

Til
(salærfastsettende myndighet)

Arbeidsoppgave og salærfastsettelse

Arbeidsoppgaven skal innleveres snarest mulig og senest innen 3 md. etter avsluttet arbeid, jf. salærforskriften § 5.

Skjemaet skal leveres inn i to eksemplarer.

Felles skjema for salærberegning etter medgått tid og stykkpris.

- Del 1** Gjelder opplysninger om salærberettiget, klient og arbeidets art - fylles ut av alle.
Del 2 Gjelder arbeid som betales med stykkpris, jf. stykkprisforskriften 12.12.05.
Del 3 Gjelder begjæring om utvidelse av bevilling til fritt rettsråd i stykkprissaker (stykkprisforskriften § 6.2, jf. rettshjelpforskriften 12.12.05 § 3-5).
Del 4 Gjelder begjæring om salærfastsettelse etter medgått tid i fri sakførselssaker/straffesaker som betales med stykkpris (stykkprisforskriften § 4-5, jf. rettshjelpforskriften § 6.2 og stykkprisforskriften § 11).
Del 5 Gjelder salærberegning etter medgått tid, jf. salærforskriften 3.12.97. Del 5 skal også fylles ut i utlendingssaker.
Del 6 Gjelder salær ved reisefravær, andre utgifter, - fylles ut av alle.
Del 7 Gjelder mva-beregning og samlet krav - fylles ut av alle.
Del 8 Gjelder salærfastsettelse - fylles ut av salærfastsettende myndighet.

Del 1 Opplysninger om salærberettiget, klient og arbeidets art - fylles ut av alle			
Fra	Navn		Yrke
	Postadresse		Kontonr.
	Fødselsnr.	Skatteprosent	Skattekommune
	Org.nr./mva.-nr.	Klientnr.	Fakturanr.
Sak	<input type="checkbox"/> Offentlig straffesak <input type="checkbox"/> Fri sakførselssak		Saksnr.
	<input type="checkbox"/> Fritt rettsråd		Ved (instansens navn)
	<input type="checkbox"/> Egenandel	Beløp	
	Klientens navn		Dato for påbegynt og avsluttet arbeid
Tjeneste/oppdrag	<input type="checkbox"/> Fritt rettsråd <input type="checkbox"/> Fast forsv. <input type="checkbox"/> Turnusforsv. <input type="checkbox"/> Oppn. fylkesnemnd <input type="checkbox"/> Fylkesmann <input type="checkbox"/> Prosessflm. <input type="checkbox"/> Annen forsv. <input type="checkbox"/> Sakkyndig <input type="checkbox"/> Oppn. av retten <input type="checkbox"/> Bistandsadvokat <input type="checkbox"/> Tolk		
	I medhold av (angi vedk. lovbestemmelse eller bevilling av dato)		
Rettshjelps-område	Sakstype i fritt rettsråd: <input type="checkbox"/> Utlendingssak, § 11.1 nr. 1 <input type="checkbox"/> Barnevernssak, § 11.1 nr. 2 <input type="checkbox"/> Urettmessig straffeforfølgning, § 11.1 nr. 3 <input type="checkbox"/> Voldsoffer erstatningssak mot gj. pers., § 11.1 nr. 4 <input type="checkbox"/> Vernepliktig, § 11.1 nr. 5 <input type="checkbox"/> Mishandling fra nærstående, § 11.1 nr. 6 <input type="checkbox"/> Tvangsekteskap, § 11.1 nr. 7 <input type="checkbox"/> Separasjons-/skilsmisssak, § 11.2 nr. 1 <input type="checkbox"/> Felleseieskifte, § 11.2 nr. 1 <input type="checkbox"/> Barnefordeling/samværsrett, § 11.2 nr. 1 <input type="checkbox"/> Øk. oppgjør etter ugift samliv, § 11.2 nr. 2 <input type="checkbox"/> Personskadeerstatning, § 11.2 nr. 3 <input type="checkbox"/> Oppsigelse/utkastelse i husleie, § 11.2 nr. 4 <input type="checkbox"/> Oppsigelse i arbeidsforhold, § 11.2 nr. 5 <input type="checkbox"/> Sak om voldsoffererstatning, § 11.2 nr. 6 <input type="checkbox"/> Klage til fylkestrkr./Rikstrv. § 11.2 nr. 7 <input type="checkbox"/> Klagesaker til Aetat, § 11.2 nr. 8 <input type="checkbox"/> Uprioritert sak, § 11.3 <input type="checkbox"/> Sak til behandling i EMD, § 12.1 nr.1 <input type="checkbox"/> Barnebotføringssak, § 12.1 nr. 2 <input type="checkbox"/> Annen sak i utlandet, § 12.2 Straffesak: <input type="checkbox"/>		Sakstype i fri sakførsel: <input type="checkbox"/> Voldsoffer erstatningssak mot gj. pers, § 16.1, jf. § 11.1 nr. 4 <input type="checkbox"/> Vernepliktig, § 16.1, jf. § 11.1 nr. 5 <input type="checkbox"/> Militærnektersak, § 16.1 nr. 1 <input type="checkbox"/> Overprøving tvangsinngrep, § 16.1 nr. 2 <input type="checkbox"/> Anbefalt av Sivilombudsmann, § 16.1 nr. 3 <input type="checkbox"/> Utlendingsfengsling, § 16.1 nr. 4 <input type="checkbox"/> Umyndiggjørings sak, § 16.1 nr. 5 <input type="checkbox"/> Barneloven § 61.1 nr. 5, § 16.1 nr. 6 <input type="checkbox"/> Tvangsekteskap, § 16.1, jf. § 11.1 nr. 7 <input type="checkbox"/> Separasjons-/skilsmisssak, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 1 <input type="checkbox"/> Felleseieskifte, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 1 <input type="checkbox"/> Barnefordeling/samværsrett, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 1 <input type="checkbox"/> Øk. oppgjør etter ugift samliv, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 2 <input type="checkbox"/> Personskadeerstatning, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 3 <input type="checkbox"/> Oppsigelse/utkastelse i husleie, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 4 <input type="checkbox"/> Oppsigelse i arbeidsforhold, § 16.2, jf. § 11.2 nr. 5 <input type="checkbox"/> Uprioritert sak, § 16.3 <input type="checkbox"/> Anke til Trygderetten, § 17.1 <input type="checkbox"/> Sosialtjenesteloven kap 9, § 17.3 nr. 1 <input type="checkbox"/> Barnevernloven kap 7, § 17.3 nr. 2 <input type="checkbox"/> Psykisk helsevernloven § 6-4, § 17.3 nr. 3 <input type="checkbox"/> Smittevernloven kapittel 5, § 17.3 nr. 4

Del 1 Opplysninger om salærberettiget, klient og arbeidets art - fylles ut av alle			
Tidligere ytelser Må besvares	Er det tidligere ytet rettshjelp i samme sak, for eksempel i fritt rettsrådssak eller i fengslingsak? Hvis ja, angi når, hvor mye og til hvem:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei
	Er saken overtatt fra annen advokat? Hvis ja, fra hvem:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei
	Er saken overtatt til annen advokat? Hvis ja, til hvem:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei
	Er det tidligere ytet rettshjelp til samme person de siste 2 år? Hvis ja, angi når det ble innvilget, hvilke(n) sak(er), hvor mye og fra hvem:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei
Salær for	<input type="checkbox"/> Stykkpris (Del 2)	<input type="checkbox"/> Salærfastsettelse etter medgått tid (Del 5)	

Del 2 Saker hvor det er innvilget fri rettshjelp med stykkpris/straffesaker med stykkpris

Kort redegjørelse for saksforholdet og resultatet av arbeidet

Fritt rettsråd, jf. stykkprisforskriften § 5 Fritt rettsråd hvor faktisk utført arbeid ikke overstiger 2 timer betales med 1,5 ganger salærsatsen. Fritt rettsråd som overstiger 2 timer:	Stykk- pris	Faktisk time- bruk	Angi stykkpris eller 1,5	Salær- sats	Beløp
1. Utlendingssak, jf. rettshjelpsloven § 11 første ledd nr. 1: § 5.2 nr. 1					
• Sak om bortvisning, utvisning og tilbakekall av gitt tillatelse § 5.2 nr. 1 a	3				
- Ved klage gis et tillegg med 1 gang salærsatsen	1				
- Tillegg ved personlig fremmøte i Utlendingsnemnda	5				
• Enslig mindreårig asylsøker, rikets sikkerhet, utenrikspolitiske forhold, eksklusjon fra flyktningsstatus § 5.2 nr. 1 b	3				
- Ved klage gis et tillegg med 5 ganger salærsatsen	5				
- Tillegg ved personlig fremmøte i Utlendingsnemnda	5				
• Utlending som klager over negativt vedtak på søknad om asyl: § 5.2 nr. 1 c					
- I ordinær asylsak § 5.2 nr. 1 c nr. 1	5				
- Tillegg ved personlig fremmøte i Utlendingsnemnda	5				
- I asylsak som anses å være åpenbart grunnløs § 5.2 nr. 1 c nr. 2	3				
- Tillegg ved samtykke om utsatt iverksettelse	2				
- Tillegg ved personlig fremmøte i Utlendingsnemnda	5				
• I asylmottak etter Dublin II-forordningen og i 1.asyllandssak § 5.2 nr. 1 c nr. 3	2				
- Tillegg ved samtykke om utsatt iverksettelse	3				
- Tillegg ved personlig fremmøte i Utlendingsnemnda	5				
- Tillegg for ektefelle/partner/samboer/barn mellom 14-18 år (1 gang salærsatsen pr. person) § 5.2 nr. 1					
2. Erstatning for urettmessig straffeforfølgning § 5.2 nr. 2	8				
3. Voldsoffer i erstatningssak mot gjerningsperson § 5.2 nr. 3	7				
4. Vernepliktige i førstegangstj. (stykkprisen i sakstype utfylles) § 5.2 nr. 4					
5. Mishandling fra nærstående § 5.2 nr. 5	10				
6. Tvangsekteskap § 5.2 nr. 6	12				
7. Ekteskaps- og familiesaker § 5.2 nr. 7					
- Separasjon/skilsmiss/øvrige saker som ikke faller inn under § 5.2 nr. 7 b-d § 5.2 nr. 7 a	3				
- Felleseieskifte/økonomisk oppgjør etter ugift samliv § 5.2 nr. 7 b	7				
- Foreldreansvarlig/daglig omsorg og samværsrett § 5.2 nr. 7 c	7				
- Foreldreansvarlig/daglig omsorg og felleseieskifte/øk. oppgjør § 5.2 nr. 7 d	12				
8. Personskade/tap av forsørger (ikke billighetserstatning): § 5.2 nr. 8	7				
9. Oppsigelse/utkastelse av bolig som leietaker bebod § 5.2 nr. 9	6				
10. Oppsigelses og avskjedigelsessak i arbeidsforhold § 5.2 nr. 10	6				

Del 2 Saker hvor det er innvilget fri rettshjelp med stykkpris/straffesaker med stykkpris						
Fritt rettsråd, jf. stykkprisforskriften § 5		Stykkpris	Faktisk timebruk	Angi stykkpris eller 1,5	Salærsats	Beløp
Fritt rettsråd hvor faktisk utført arbeid ikke overstiger 2 timer betales med 1,5 ganger salærsatsen.						
11. Saker om voldsoffererstatning:	§ 5.2 nr. 11					
- Søknad om voldsoffererstatning	§ 5.2 nr. 11 a	5				
- Klage over avslag på søknad om voldsoffererstatning	§ 5.2 nr. 11 b	3				
12. Klagesak til fylkestygdkontoret eller Rikstrygdeverket	§ 5.2 nr. 12	7				
13. Klagesak til Aetat Arbeidsdirektoratet	§ 5.2 nr. 13	7				
14. Annen sak etter rettshjelpsloven § 11 første og annet ledd	§ 5.3	7				
15. Sak etter rettshjelpsloven § 11 tredje ledd	§ 5.4	5				
Fradrag for eventuell egenandel					÷	
Sum overføres til del 7						
Fri sakførelse, jf. stykkprisforskriften § 6			Multiplikator	Salærsats	Beløp	
Forhandlingsmøte dag 1-2	Timetall		x 2,75			
Forhandlingsmøte dag 3 →	Timetall		x 2,4			
Sum overføres til del 7						
Straffesaker, jf. stykkprisforskriften §§ 7-10:						
Forsvarer hovedforhandling			Multiplikator	Salærsats	Beløp	
Hovedforhandling i tingrett/lagmannsrett som ikke overstiger 2 timer			6			
Hovedforhandling i tingrett/lagmannsrett som ikke overstiger 3,5 timer			8			
Hovedforhandling i tingrett/lagmannsrett ny forsvarer varighet over 3,5 timer, dag 1	Timetall		x 2,25			
Hovedforhandling i tingrett/lagmannsrett ny forsvarer, dag 2-5	Timetall		x 2,00			
Hovedforhandling i lagmannsrett samme forsvarer varighet over 3,5 timer, dag 1	Timetall		x 2,00			
Hovedforhandling i lagmannsrett samme forsvarer, dag 2-5	Timetall		x 1,75			
Tilståelsessak			Multiplikator	Salærsats	Beløp	
Tilståelsessak rettsmøte varighet inntil 1,5 timer			4,5			
Tilståelsessak	Antall halvtimer i rettsmøte som overstiger 1,5 timer		x 0,75			
Bistand skriftlig ankeerklæring/støtteerklæring til anke			0,5			
Fengslingsoppdrag etter straffeprosessloven/utlendingsloven			Multiplikator	Salærsats	Beløp	
Førstegangsfengsling rettsmøte varighet inntil 1 time			5			
Førstegangsfengsling rettsmøte	Antall halvtimer i rettsmøte som overstiger 1 time		x 0,50			
Forlengelsesfengsling rettsmøte varighet inntil 1 time	Antall rettsmøter		x 2,00			
Forlengelsesfengsling rettsmøte	Antall halvtimer i rettsmøte som overstiger 1 time		x 0,50			
Bistand skriftlig kjæremålsklæring/støtteskriv til kjæremål	Antall		x 0,50			
Bistand i varetektsperioden	Antall dager		x 0,15			
Antall perioder à 14 dager ikke brev og besøksforbud	Antall perioder					
Medgått tid fengselsbesøk ikke brev- og besøksforbud - maks 1 time pr. påbegynte perioder à 14 dager	Totalt timeantall					
Antall perioder à 14 dager brev og besøksforbud	Antall perioder					
Medgått tid fengselsbesøk ikke brev- og besøksforbud - maks 2 timer pr. påbegynte perioder à 14 dager	Totalt timeantall					
Bistandsadvokat hovedforhandling:			Multiplikator	Salærsats	Beløp	
Hovedforhandling tingrett/lagmannsrett ny advokat, dag 1	Timeantall		x 2,00			
Hovedforhandling tingrett/lagmannsrett ny advokat, dag 2-5	Timeantall		x 1,75			
Hovedforhandling lagmannsrett samme advokat, dag 1	Timeantall		x 1,75			
Hovedforhandling lagmannsrett samme advokat, dag 2-5	Timeantall		x 1,60			
Sum overføres til del 7						

Del 3 - Begjæring om utvidelse av bevilling til fritt rettsråd i stykkprissaker

(fyller ikke ut hvis fylkesmannen allerede har gitt utvidet bevilling til fritt rettsråd, retthjelpforskriften § 3-5)

Det må godtgjøres at det foreligger slike særlige omstendigheter ved oppdraget som begrunner en timebruk som overstiger det dobbelte av fastsatt stykkpris (stykkprisforskriften § 5 femte ledd, jf. retthjelpsforskriften § 3-5) og forklares hva timebruken har gått med til (salærforskriften § 5). Egenerklæringsskjemaet for fri rettshjelp må vedlegges søknaden.

Del 4 - Begjæring om salærfastsettelse etter medgått tid i fri sakførelssaker/straffesaker som betales med stykkpris

Det må godtgjøres at det foreligger slike særlige omstendigheter ved oppdraget som begrunner en timebruk som overstiger fastsatt stykkpris med mer enn 50 % (stykkprisforskriften § 6 annet ledd, jf. retthjelpsforskriften § 4-5 og stykkprisforskriften § 11) og forklares hva timebruken har gått med til (salærforskriften § 5). I fri sakførelssaker må egenerklæringsskjemaet for fri rettshjelp vedlegges søknaden. Dersom et fengslingsoppdrag allerede er betalt med stykkpris, skal den totale stykkprisen frem til avsluttet oppdrag oppgis, jf. stykkprisforskriften § 9, jf. § 11.

Del 5 - Salærberegning på grunnlag av medgått tid

Fylles ut hvor det er aktuelt med utvidet bevilling til fritt rettsråd utover stykkpris (se del 3) og i saker hvor det ikke gis stykkpris men er innvilget fritt rettsråd av fylkesmannen (saker hvor de økonomiske vilkår ikke er oppfylt og saker etter retthjelpsloven § 12). Fylles ut hvor det er aktuelt med utvidet bevilling til fri sakførelse utover stykkpris (se del 4) og i saker hvor det ikke gis stykkpris men er innvilget fri sakførelse. Fylles ut i stykkprisregulerte straffesaker hvor det er aktuelt med salærfastsettelse etter medgått tid (se del 4) og i straffesaker som ikke betales med stykkpris.

Hvis ikke allerede forklart i del 3/4; kort redegjørelse for saksforholdet og resultatet av arbeidet: (i utlendingsaker skal søkers og eventuelle familiemedlemmers DUF-nummer oppgis)

Arbeidets art (for eksempel forberedende arbeid i rettssaker, klientmøte el., etterarbeid). Dersom det søkes om salærfastsattelse etter medgått tid i fengslings sak som er betalt fortløpende med stykkpris (stykkprisforskriften § 11 annet ledd), oppgis kun antall timer som overstiger total stykkpris. (Del av total stykkpris som ikke er avregnet tidligere føres under del 2)				Timer	Salærsats	Beløp
Rettsmøter				Dato	Fra kl.	Til kl.
Fradrag for eventuell egenandel						÷
Sum overføres til del 7						

Del 6 Salær ved reisefravær og andre utgifter						
Reisefravær, jf. salærforskriften § 8	Dato	Fra kl.	Til kl.	Timer	Salærsats	Beløp
Sum						
Utlegg, fritatt mva. -spesifiseres (skyss- og kostutlegg etc. som godtgjøres etter vanlig reiseregning tas ikke med)						
Utlegg, pliktig mva. -spesifiseres (skyss- og kostutlegg etc. som godtgjøres etter vanlig reiseregning tas ikke med)						

Del 7 Mva-beregning og samlet krav				
	Mva.-grunnlag	Mva.% fylles inn hvis mva-pliktig arbeid/utlegg m.v (settes ellers til 0)	Mva kr.	Krav inkl. ev. mva.
Del 2 Salær ekskl. ev egenandel				
Del 5 Salær ekskl. ev egenandel				
Del 6 Fraværsgodtgjørelse				
Del 6 Utlegg mva.-pliktig				
Del 6 Salær Utlegg ikke mva.-pliktig				
Mva. av ev. egenandel				
Samlet krav				
Sted	Dato	Underskrift		

Del 8 Salærfastsettelse Fylles ut av salærfastsettende myndighet			
<input type="checkbox"/> Salærkravet godtas	Mva. av egenandel		
<input type="checkbox"/> Salærkravet godtas			
Begrunnelse			
Det offentliges del av salæret fastsettes etter dette til kr		<input type="text"/>	
Salærfastsettelse foretatt av domstolene kan påkjæres til overordnet domstol etter reglene i rettshjelploven § 27, jf. salærforskriften § 13. Kjæremålsfristen er en måned. Ved kjæremål betales samtidig gebyr, jf. rettsgebyrloven § 8, 7. ledd. Øvrige salærfastsettelser og vedtak i medhold av salærforskriften kan påklages til Justisdepartementet, jf. salærforskriften § 13. Klagefristen er tre uker.			
Sted	Dato	Stempel og underskrift	
Dommer/bem. hos fylkesmannen mv.			

Fylles ut av anvisende myndighet						
Registreres i SLP	Brukernr.	TT-kode	M	Beløp	Kontonr.	Kostnadssted
For anviser/dato	Kasserer			Kvittering		