



Fylkesmannen i Telemark

Miljøvernavdelingen

Saksbehandler, innvalgstelefon

Elisabeth Hammerli, 35 58 61 36

Kontrollrapport

Kontrollrapport nummer:	2013.052.I.FMTE
Saksnummer:	2013/4656
Dato for kontroll:	11.11.2013

Informasjon om kontrollert virksomhet:

Navn:	Bø Fjernvarme as	Bedriftsnr.:	990054908
		Foretaksnr. (morselskap):	989996606
Postadresse:	c/o AT Skog, postboks 116, 3701 Skien	Tlf./e-post:	35902903/gaute.finstad@atskog.no
Besøksadr.:	Lundeveien 33, 3800 Bø i Telemark	Kommunenr / kommune	0821 /Bø i Telemark
Bransjenr. (NACE-kode):	35.300 Damp- og varmtvannsforsyning	Anleggsnr.:	0821.0040.01

Tilstede under kontrollen:

Fra virksomheten:	Gaute Finstad, daglig leder Haldor Kvålen, driftsoperatør	Fra Fylkesmannen:	Gunnar Djuvik Elisabeth Hammerli
-------------------	--	-------------------	-------------------------------------

Kontrollomfang:

Kontrollen er en del av en landsomfattende tilsynsaksjon med virksomheter som har forbrenningsanlegg for rene brenslere.

Kontrollen er ikke en uttømmende kontroll innen Fylkesmannens tilsynsområde, men er avgrenset til:

- Håndtering av næringsavfall og farlig avfall
- Utslippskontroll luft
- Miljørisikovurdering
- Oppfølging av disse temaene i virksomhetens internkontroll

Kontrollrapportens innhold:

Rapporten beskriver de avvik og anmerkninger som ble konstatert under kontrollen med hensyn til:

- Avfallsforskriften
- Internkontrollforskriften
- Forurensningsforskriften

Resultater fra kontrollen

Fylkesmannen avdekket 2 avvik* under kontrollen. Det er gitt 1 anmerkning. Se nærmere omtale i rapporten.

Oppfølging etter kontrollen

Det vises til frister for tilbakemelding i denne rapportens oversendelsesbrev.

Skien	04.12.2013	Elisabeth Hammerli
sted	dato	Fylkesmannen i Telemark

(etter fullmakt, rapporten er godkjent elektronisk og har derfor ingen underskrift)

* Avvik og anmerkning er definert på side 2 i rapporten

Definisjon - avvik:

Overtredelse av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen (for eksempel overtredelse av krav i forurensningsloven og/eller produktkontrollloven og/eller forskrifter hjemlet i disse eller krav og vilkår fastsatt i utslippstillatelsen.)

Definisjon - anmerkning:

Et forhold som tilsynsetatene mener det er nødvendig å påpeke for å ivareta helse, miljø og sikkerhet, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Informasjon om kontrollgebyr:

Fylkesmannen kan fastsette gebyrer for arbeid med tillatelser og kontroller, jf. forurensingsforskriftens kapittel 39. Nærmere informasjon om dette kan fås via <http://lovdata.no/for/sf/md/td-20040601-0931-103.html>. Se vedtak om gebyr i oversendelsesbrevet.

Informasjon om vedtak om tvangsmulkt:

Dersom Fylkesmannen ikke mottar den skriftlige tilbakemeldingen innen den fristen som er fastsatt, har vi mulighet for å fatte vedtak om tvangsmulkt. Vedtak om tvangsmulkt fattes med hjemmel i forurensningsloven § 73 og/eller produktkontrollloven § 13. En eventuell tvangsmulkt kan fastsettes som et engangsgebyr eller et løpende dagsgebyr som gjelder så lenge en tilbakemelding, som godtgjør at avvik kan lukkes, ikke er mottatt.

Aktuelt regelverk:

Aktuelle hjemler for avvik som avdekkes gjennom kontrollen finnes i følgende regelverk:

- Forskrift om systematisk, helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), av 6. desember 1996 med senere endringer
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften), kapittel 11 Farlig avfall, av 1. juni 2004, med senere endringer
- Forskrift om begrensnings av forurensning (forurensningsforskriften), kap. 27 Forurensninger fra forbrenningsanlegg med rene brensler, av 2004 med senere endringer

Se lover og forskrifter på Miljødirektoratet (tidligere Klima- og forurensningsdirektoratet, KLIF) sin hjemmeside www.miljodirektoratet.no eller via www.regelhjelp.no.

Avvik

Det ble funnet følgende avvik under Fylkesmannens kontroll:

Avvik 1: Virksomheten har mangelfull internkontroll

Avvik fra: Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), § 5, andre ledd punkt 2, 4 og 7.

Grunnlaget for avviket er beskrevet nedenfor (avviket er ikke basert på en fullstendig gjennomgang av internkontrollen).

Grunnlag for avviket:

- a) Virksomheten har ikke fastsatt og dokumentert skriftlige mål for ytre miljø i internkontrollen, jf. internkontrollforskriften § 5, 2. ledd pkt. 4.

- b) Virksomheten har ikke et opplæringsprogram som sikrer tilstrekkelige kunnskaper og ferdigheter hos de ansatte i arbeidet med ytre miljø, jf. internkontrollforskriften § 5, 2. ledd pkt. 2.
- c) Virksomheten har ikke skriftlige rutiner for å sikre at det kun benyttes rene brensler i forbrenningsanlegget, jf. internkontrollforskriften § 5, 2. ledd pkt. 7.

Kommentarer

Virksomhetens har et internkontrollsystem inkludert bl.a. en rutine for måling av røykgassutslipp og rutine for avviksbehandling, men systemet er noe mangelfullt på enkelte områder. Kommentarene under refererer til punktene a) til c) ovenfor.

- a) Det må fastsettes mål for ytre miljø, og disse må dokumenteres i internkontrollsystemet.
- b) Virksomhetens innleide servicepersonell har fått opplæring i drift av anlegg og måleinstrumenter, men det er ikke laget noe opplæringsprogram som sikrer at alle involverte har kunnskaper og ferdigheter i arbeidet med ytre miljø, inkludert internkontrollsystemet.
- c) Virksomheten opplyser at driftsoperatør foretar en visuell sjekk av levert flis, og at det tas en flisprøve annenhver dag for å sjekke vanninnhold. Det må i tillegg lages en skriftlig rutine for hvordan virksomheten skal sikre at det kun er rene brensler som benyttes i anlegget.

Fylkesmannens forventninger til virksomhetens oppfølging og tilbakemelding:

Kopi av revidert internkontrollsystem som ivaretar det som er kommentert over sendes Fylkesmannen innen frist satt i oversendelsesbrev.

Avvik 2: Virksomhetens journalføring er mangelfull

Avvik fra: Forskrift om begrensnig av forurensning(forurensningsforskriften) kap. 27-7

Grunnlag for avviket:

Virksomheten fører ikke journal over mengde og type brensel som brukes og håndtering av avfall som oppstår i forbindelse med forbrenningsprosessen

Fylkesmannens forventninger til virksomhetens oppfølging og tilbakemelding

Følgende dokumentasjon sendes Fylkesmannen:

*Dokumentasjon på at journalføring av mengde og type brensel brukt i forbrenningsprosessene er igangsatt.
Dokumentasjon på at virksomheten har igangsatt journalføring av håndtering av avfall fra prosessene.*

Anmerkninger

Anmerkning 1: Rutine for håndtering av askeavfall og farlig avfall er ikke fullt ut tilfredsstillende

Rutine for avfallshåndtering er mangelfull, jf. internkontrollforskriften § 5, 2. ledd pkt. 7.

Kommentar:

Virksomheten har en rutine for avfallshåndtering, men den er noe mangelfull.

Innleid servicefirma/driftsoperatør har levert farlig avfall for virksomheten, og det foreligger ikke deklarasjonsskjema i virksomhetens navn. Dersom denne praksisen skal fortsette, må det lages en skriftlig

avtale om ansvar for håndtering av farlig avfall, slik at det kan dokumenteres hvem som har levert hva av det farlige avfallet, og hvem som har ansvar for lagring, levering og deklarerer.

Farlig avfall må leveres minst en gang i året, og dersom servicefirmaet skal ta med seg det farlige avfallet som en del av sin virksomhet og levere og deklarerer det på sitt firma, må dette komme fram i rutinen for håndtering av avfall, og det må lages en skriftlig avtale om dette. Vi minner om at flygeaske/kjelstøv fra forbrenning av olje er farlig avfall og skal samles opp, leveres og deklarerer som en egen avfallsfraksjon. Rutine for avfallshåndtering bør også presisere at næringsavfall inkludert aske fra flisfyring skal leveres til godkjent mottak.

Fylkesmannens forventninger til virksomhetens oppfølging og tilbakemelding

Dokumentasjon i form av kopi av en skriftlig avtale om håndtering av farlig avfall sendes Fylkesmannen innen frist satt i oversendelsesbrev

Andre Forhold

Virksomheten har gjennomført en miljørisikoanalyse som også omhandler sannsynlighet og konsekvens for ytre miljø, men analysen er noe mangelfull.

Som eksempler kan nevnes hendelse 13 som gjelder lekkasje av væske/gass hvor konsekvens for miljø er vurdert til «ufarlig». Hvis man her tenker seg at væske også kan være fyringsolje/diesel, så vil konsekvens for miljøet være større. Hendelse 44 – skadeverk er også vurdert som ufarlig når det gjelder konsekvens for miljø.

Ved en revidering av eksisterende ROS-analyse bør disse og andre hendelser gjennomgås på nytt, og eventuelle andre tenkelige hendelser som gjelder risiko for ytre miljø må også vurderes.

ANNEN NYTTIG INFORMASJON:

Informasjon om farlig avfall og kjemikalier

Farlig avfall inneholder helse- og miljøfarlige kjemikalier som ikke skal håndteres sammen med forbruksavfall fordi det kan medføre alvorlige forurensninger eller fare for skade på mennesker eller dyr. Farlig avfall på avveier kan føre til at miljøgifter spres og hoper seg opp i naturen. Spredningen kan skje gjennom forurenset sigevann fra deponier eller gjennom utslipp av forurensede avgasser, slagg eller aske fra forbrenningsanlegg. Dersom farlig avfall kommer ut i avløpsnett, kan det gjøre at kloakkrenseanleggene ikke fungerer som de skal slik at mer forurensning kommer ut i sjø og vassdrag. "Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall" (avfallsforskriften) har i kapittel 11 regler for farlig avfall. Her er det regler for forsvarlig oppbevaring med videre av farlig avfall (§ 11-5), krav om tillatelse (§ 11-6 og § 11-7), leveringsplikt (§ 11-8), deklarerer (§ 11-12) og tilsyn (§ 11-15). I tillegg finnes regelverk knyttet til bestemte typer farlig avfall. Dette gjelder blant annet for batterier, spillolje, oljeholdig avløpsvann, PCB-holdig avfall som kondensatorer og isolerglassvinduer og lignende.

Informasjon om hvilke kjemikalier som er regulerte/forbudte finnes i forskrift om begrensning i bruk av helse- og miljøfarlige kjemikalier og andre produkter (produktforskriften). Reguleringer finnes blant annet på bromerte flammehemmere, kortkjedede klorparafiner, kadmiumforbindelser, nonyl- og oktylfenol og deres etoksilater. Det finnes lenker til aktuelle lover og forskrifter på Miljødirektoratets hjemmeside

www.miljodirektoratet.no eller via www.regelhjelp.no

Informasjon om internkontroll (HMS)

Internkontroll (HMS) er et system med oversikter, rutiner og dokumentasjon som skal sikre og dokumentere at virksomheten overholder kravene som er satt i helse-, miljø og sikkerhetslovgivningen. Ved utarbeidelse av et slikt system skal virksomheten systematisk gå igjennom alle ledd av driften og kartlegge risikoen i forhold til de ansattes helse og sikkerhet samt påvirkningen på ytre miljø. Innen forurensningsområdet vil det blant annet gjelde oppbevaring av alle typer avfall og farlig avfall, levering av

avfall og farlig avfall til godkjent mottak, eventuelle utslipp fra virksomheten til jord, luft og vann, samt støy og lukt, innkjøp, oppbevaring og bruk av kjemikalier. Det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet skal tilpasses forholdene i virksomheten, og omfanget vil følgelig variere fra virksomhet til virksomhet. Viktige faktorer her er risikobildet og antall ansatte.

Informasjon om substitusjonsplikten

Helse- og miljøfarlige stoffer og produkter kan forårsake skader på naturen og på menneskers helse. De som bruker kjemikalier/kjemiske produkter i sitt yrke har plikt til å finne ut om det finnes alternative kjemikalier som forårsaker mindre skade på naturen og menneskers helse som kan benyttes. Denne plikten gjelder både for brukere i privat og offentlig sektor, og i produksjonsvirksomheter og i tjenesteytende virksomheter.

Informasjon om noen av dine plikter som produksjons- eller tjenesteytende virksomhet når det gjelder håndtering av kjemikalier, avfall og farlig avfall:

- Virksomheter skal ha oversikt over hvilke kjemikalier/kjemiske produkter som benyttes.
- Virksomheten skal ha oppdaterte HMS-datablader for alle kjemikalier/kjemiske produkter som benyttes.
- Virksomheten skal dokumentere at det systematisk gjøres vurderinger av kjemikaliene/kjemiske produktene de bruker med tanke på å bytte ut helse- og miljøfarlige kjemikalier/kjemiske produkter med mindre farlige kjemikalier og kjemiske produkter jf. produktkontrollen.
- Virksomheten skal levere farlig avfall til godkjent mottak.
- Virksomheten skal levere farlig avfall til godkjent mottak minst en gang hvert år når den totale mengden farlig avfall overstiger 1kg pr år.
- Virksomheten skal ved levering av farlig avfall fylle ut deklarasjonsskjema og oppbevare dette skjemaet som dokumentasjon på at avfallet er deklart og levert til godkjent mottak.
- Virksomheten skal oppbevare farlig avfall på en sikker måte, med sikring mot uvedkommende (barn, dyr etc.) og ytre påvirkning som vær og vind og med mulighet for oppsamling ved evt. uhell og spill. Avfallet skal være synlig merket.

