



Karrieresenter Østfold

7. November , Predrag Grozdanic



Karrieresenter
Østfold



Fakta

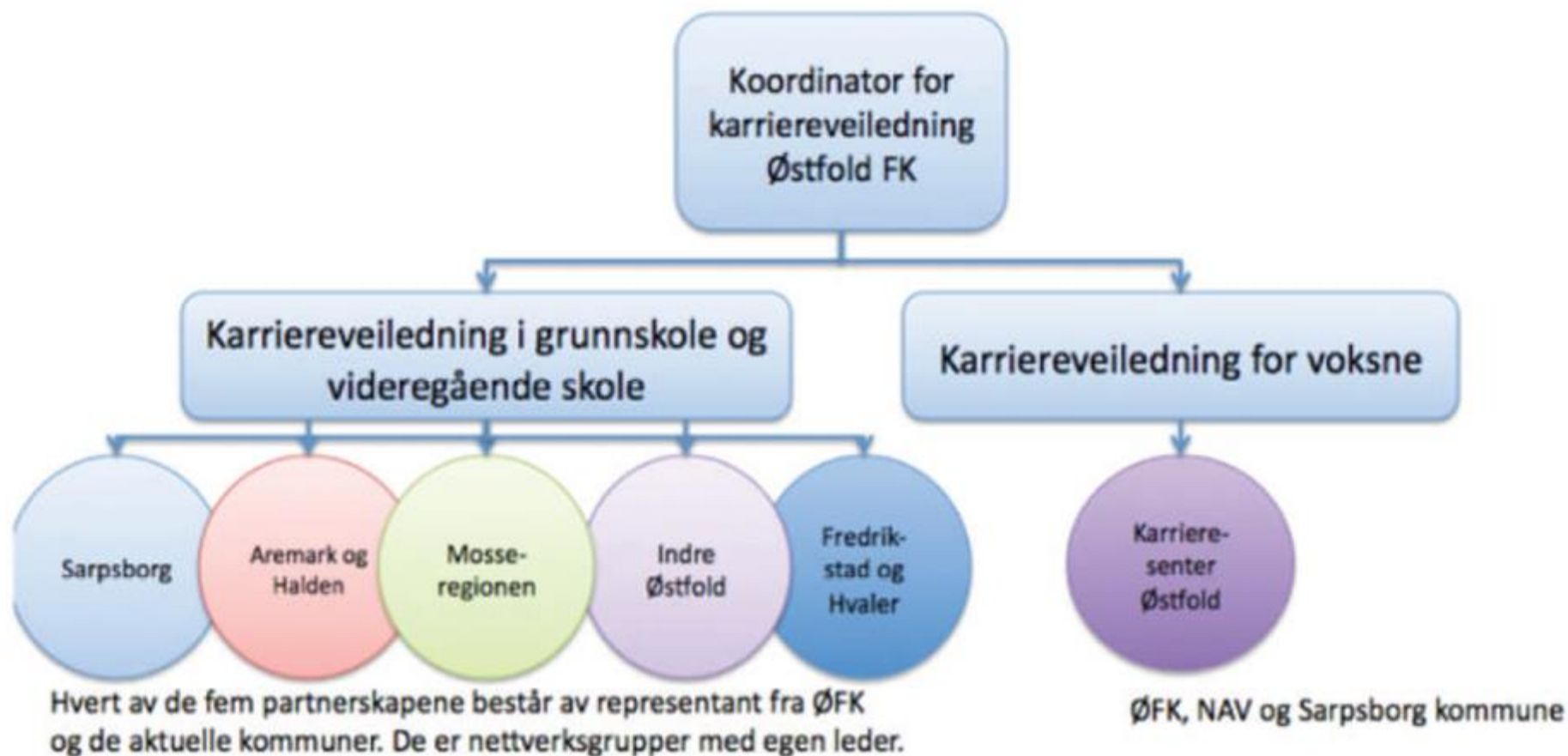
- Oppstart 2009, fast etablert 2012
- Organisert som et partnerskap med eget styre



- 5,6 årsverk
- Vår visjon: «Vi lar mennesker finne muligheter»
- Verdier: Profesjonell - Tilgjengelig - Utforskende - Nøytral
- Lokaler i Sarpsborg



Partnerskap for karriereveiledning



Vårt oppdrag

1. Tilby gratis karrieretjenester til østfoldingen over 19 år
2. Ressurs- og kompetansesenter for rådgivere i grunnopplæringen og veiledere i nav



Hva er karriereveiledning?

«Karriereveiledning viser til tjenester og aktiviteter som skal hjelpe personer, uavhengig av alder og tidspunkt i livet, til å ta valg når det gjelder utdanning, opplæring og arbeid, og til å håndtere egen karriere.» (NOU 2016:7, s 17)



Hva er karriereveiledning?

«Karriereveiledning viser til tjenester og aktiviteter som skal hjelpe personer, uavhengig av alder og tidspunkt i livet, til å ta valg når det gjelder utdanning, opplæring og arbeid, og til å håndtere egen karriere.» (NOU 2016:7, s 17)

Finnes i skoler, universitet/høgskoler,
voksenopplæring, offentlige karrieresentre,
NAV, bedrifter, frivillig eller i privat sektor.



Hva er karriereveiledning?

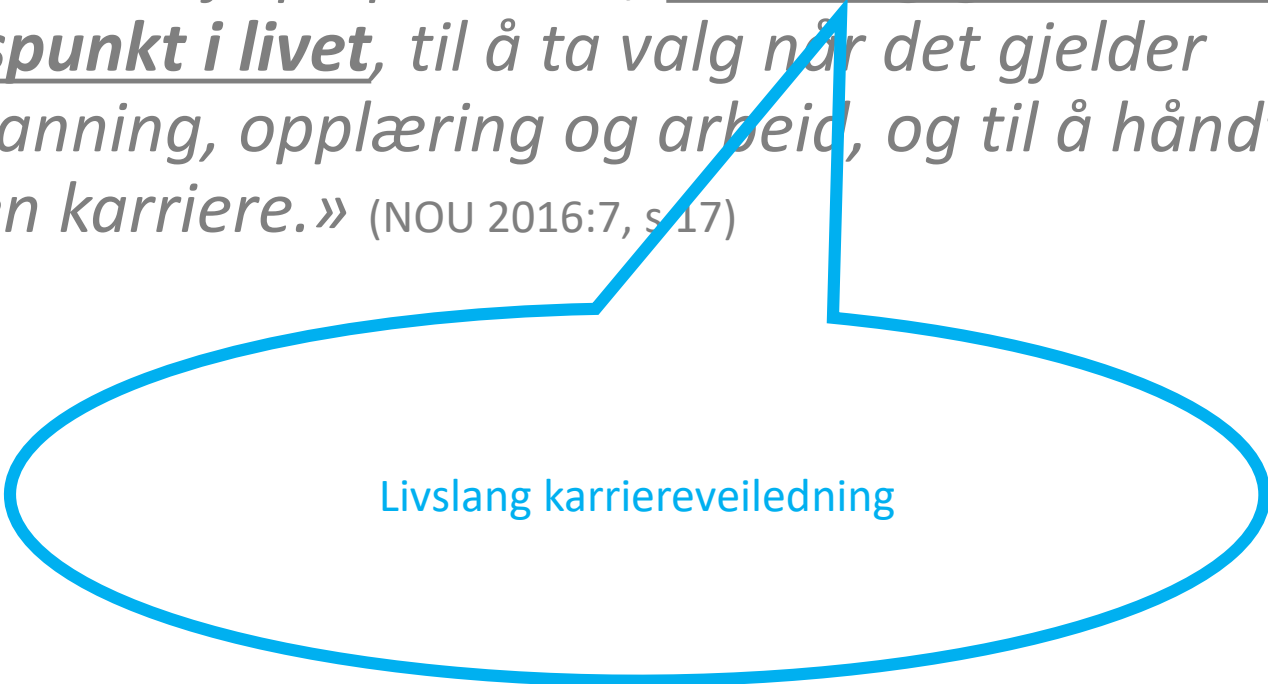
«Karriereveiledning viser til tjenester og aktiviteter som skal hjelpe personer, uavhengig av alder og tidspunkt i livet, til å ta valg når det gjelder utdanning, opplæring og arbeid, og til å håndtere egen karriere.» (NOU 2016:7, s 17)

Kan foregå individuelt eller grupper, og i samme rom eller over avstand. Kan inkludere informasjon, tester, veiledningssamtaler, kurs, messer m.m.



Hva er karriereveiledning?

«Karriereveiledning viser til tjenester og aktiviteter som skal hjelpe personer, uavhengig av alder og tidspunkt i livet, til å ta valg når det gjelder utdanning, opplæring og arbeid, og til å håndtere egen karriere.» (NOU 2016:7, s. 17)



Livslang karriereveiledning



UTDANNING		SYSSELSETTING	
Grunnopplæringen	Høyere utdanning	Arbeidslivet	NAV/attføring
Yrkes- og utdanningsrådgivning.	Studie og karriereveiledning ved karrieresentre drevet av samskipnadene.	Karriereveiledning på arbeidsplass via fagforening eller privat tilbyder.	Veiledning i nav. Karriereveiledning i attføringsløp eller ulike tiltak.
 De offentlige karrieresentrene			

Våre karrieretjenester

Individuelle tilbud	Kollektive tilbud
Individuell veiledning	Jobbsøkerkurs – 2 t
Nettkurs: Jobbsøkerkoden (Forsøk i 2017)	CV og søknadskurs – 3 t
Tilbakemelding på CV og søknad	Intervjukurs – 2t
Intervjutrening	Informasjonsmøte om høyere utdanning
	+ på oppdrag for ulike grupper



Satsinger

Hovedmål for 2017-2020

KSØ har et mangfoldig og helhetlig tilbud av karrieretjenester

- Digital kompetanse – Videoveiledning (oppstart H17)

KSØ er en synlig og tilgjengelig aktør i fylket

- Markedsføring (oppstart V17)
- Effektivisering (oppstart V17)

KSØ har styrket samarbeidet om kundetilpasset leveranse med aktuelle aktører

- Tettere samarbeid med «intro» (oppstart H17)
- Tettere samarbeid med kriminalomsorgen (oppstart H17)
- Informasjonsmøter om høyere utdanning for VO (5-6 skoler)

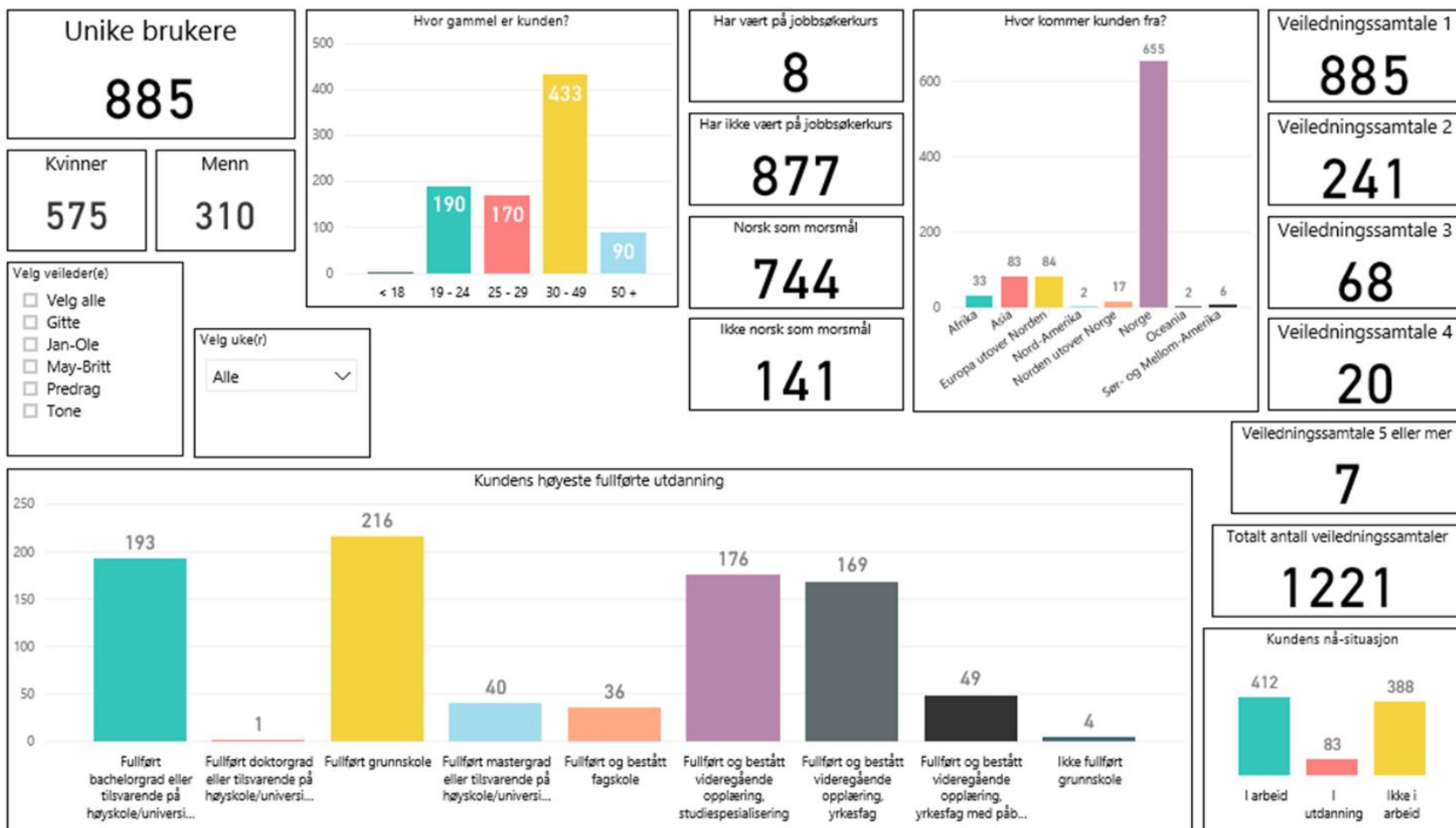
KSØ leverer karrieretjenester av høy kvalitet

- Kontinuerlig evaluering - internt og eksternt (oppstart H17)
- Kollegaveiledning og intern erfarings- og kompetansedeling

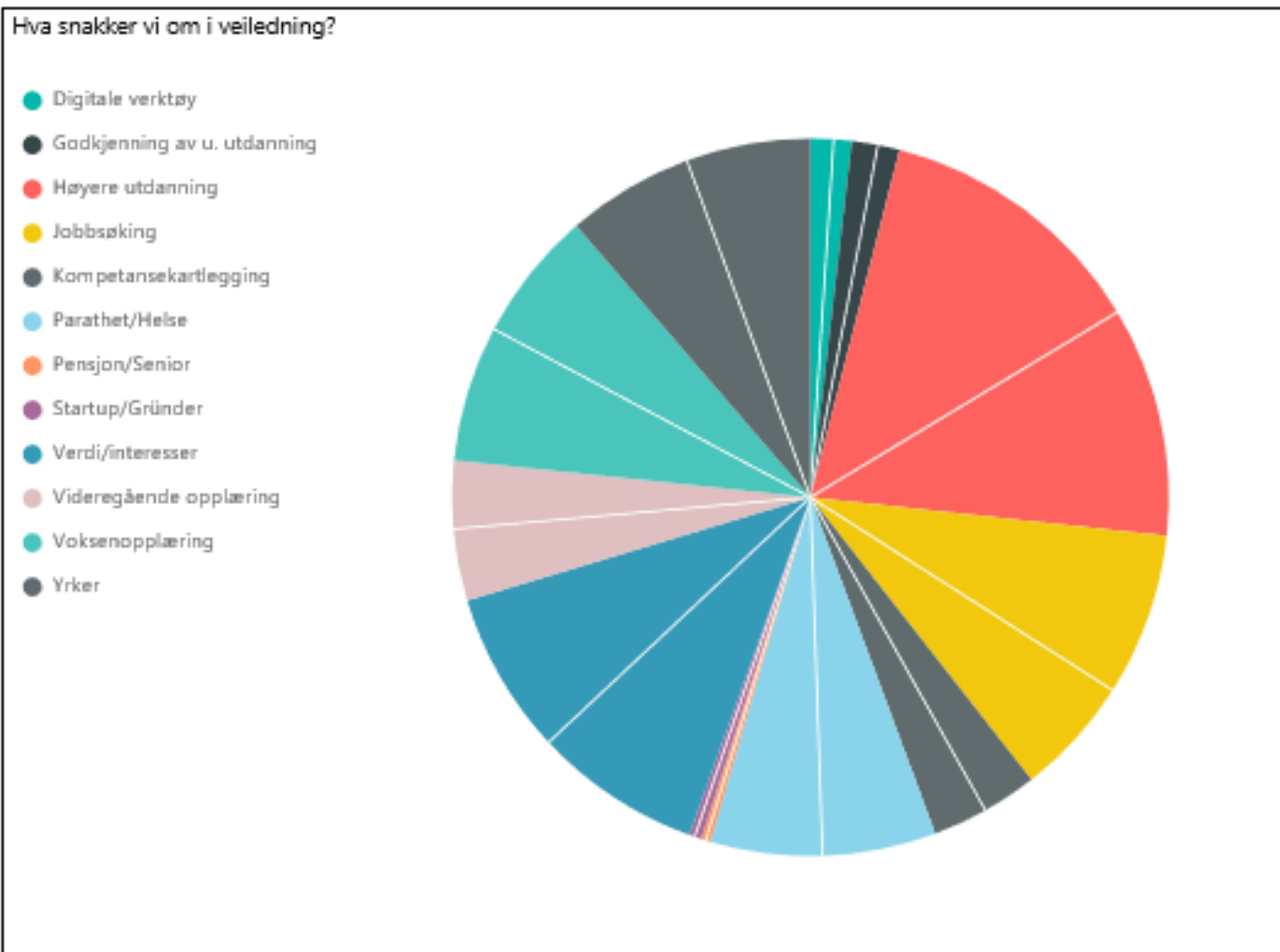
Noen prosjekt og oppdrag

- Selvregistrering av nyankomne flyktninger (H16)
- Styrket kompetanseutvikling i arbeidslivet (V17 + V18)
- Kompetanseforum Østfold
- Samarbeid med NAV
- Bidragsyter for ansatte i bedrifter som er i omstilling og nedbemanning (på forespørsel)
- Arrangerer fagdag (årlig)

Våre kunder: Individuell veiledning 1. januar – 31. september 2017



Våre kunder: Individuell veiledning 1. januar – 31.september 2017



Våre kunder: Kurs 1. januar – 31.september 2017

Hvor mange har vi møtt på gruppetiltak for:

Veisøkere

402

Ansatte/bedrifter eller andre

437

Totalt

839

Gjennomsnittlig tilfredshet for jobbsøkerkurs

4,61

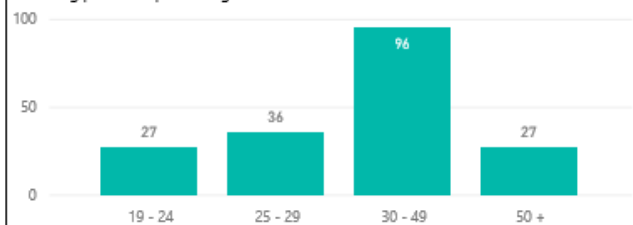
Gjennomsnittlig tilfredshet for cv- og søknadskurs

4,54

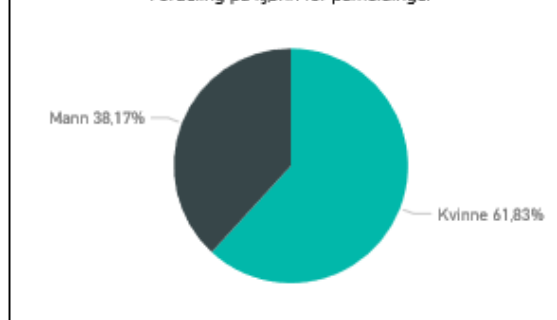
Gjennomsnittlig tilfredshet for intervjukurs

5,00

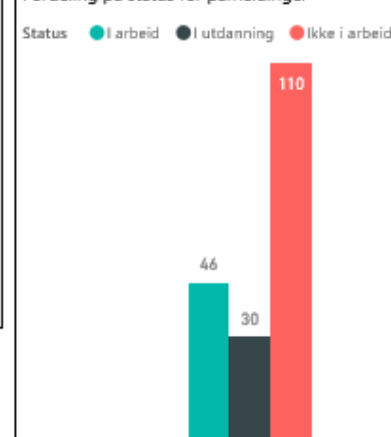
Fordeling på alder - påmeldinger



Fordeling på kjønn for påmeldinger



Fordeling på status for påmeldinger



Career Management Skills (CMS)

Karrierekompetanser

er en rekke kompetanser som setter mennesker i stand til å kunne planlegge, utvikle og styre sin egen karriere på en strukturert måte. Dette inkluderer ferdigheter i å kunne samle, analysere og anvende informasjon både om utdanning, arbeid og seg selv, ferdigheter i å håndtere overgangsfaser i livet og ferdigheter i å ta valg.

Karrierelæring - utvikling av karrierekompetanse = læringsprosessen

«Karrierelæring er en læringsprosess der deltakerne utvikler ferdigheter, kunnskaper, holdninger og egenskaper som de trenger for å kunne ta et reflektert utdannings- eller jobbvalg, og for å mestre overganger til arbeidslivet. Den kompetansen den enkelte utvikler kalles karrierekompetanse.»

(Kompetanse Norge)



Karrierekompetanse

DOTS-teori, Bill Law og Anthony Watts

Kompetanser en person trenger for å håndtere sin karriere:

Valgkompetanse (D^ecision-learning)

Se muligheter (O^pportunity awareness)

Håndtere overganger (T^ransition learning)

Selvinnsikt (S^elf-awareness)

Selvinnsikt

Self-awareness



Å kunne identifisere sine interesser og behov og kjenne sin kompetanse. Ha god forståelse av hvem en er som person, hvilke styrker og svakheter en har, samt bevissthet om hvilke krav og forventninger en har til sitt arbeidsliv.

Se muligheter

Opportunity awareness



Kjennskap til hvilke muligheter som finnes, kunnskap om hva disse mulighetene kan innebære og om hvordan man kan gripe mulighetene.

Valgkompetanse

Decision-learning



Evne å ta gode valg. Dette innebærer kunnskap om forskjellige måter valg kan tas på, bevissthet om måten en selv velger, i tillegg til en bevissthet om hvilke valg som kan være hensiktsmessige i situasjonen.

Håndtere overganger

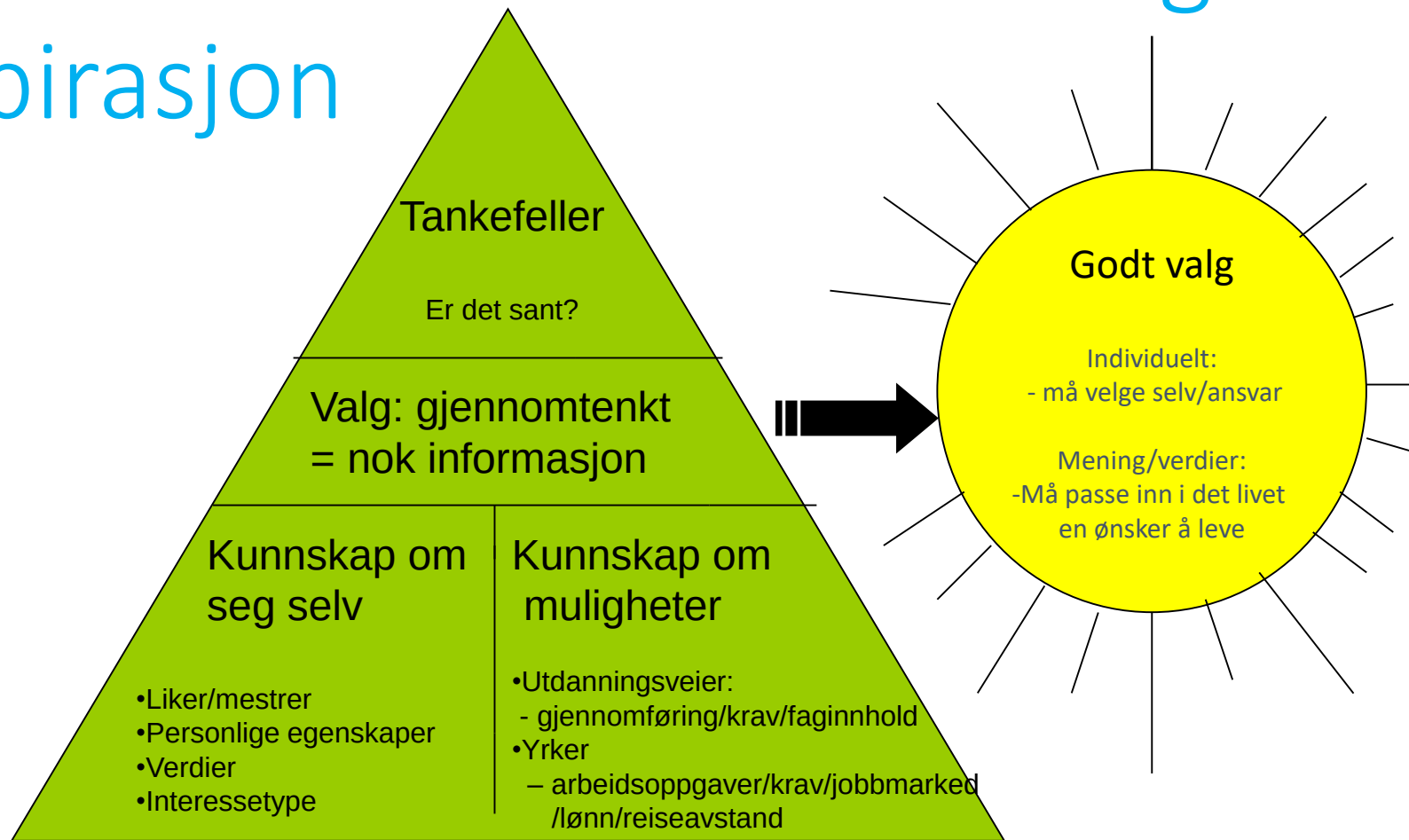
Transition learning



Ferdigheter i å håndtere utfordringer knyttet til overganger, for eksempel fra et land til et annet, fra krig til fred, fra utdannelse til arbeidsliv, fra en jobb til en annen eller fra arbeidsliv tilbake til utdannelse.

Individuell veiledning

CIP modellen : rammeverk og inspirasjon



Karriereveiledning



Hvem er du? Hva vil du? Hva kan du?

- Utforske jobb- og utdanningsmuligheter
- Motivasjon og parathet
- Metoder for gode karrierevalg
- Kartlegge kompetanse og interesser
- Jobbsøkerprosessen, CV/søknad og jobbintervju
- Refleksjon, innsikt, utforsking i et livslangt perspektiv

Veiledningen er frivillig og nøytral. Vi har taushetsplikt.

Hva snakker vi om?

- Kundens «bestilling»

Jeg vet ikke hva jeg vil!

Jeg ser ingen muligheter!

Hvilke muligheter har jeg?

Hva passer jeg til?

Hva skal til for å nå
drømmen?

Hva er lurt?



Jeg klarer ikke velge!

Kunnskap om meg selv

**Personlige
egenskaper**

Interesser

Verdier



**Hva er jeg
flink/ikke
flink til?**

**Hva
liker/liker
jeg ikke?**



En jungel av muligheter..... Hvordan skape retning?



Tankefeller



Tankefeller – hva er det?

Negative tankemønstre om oss selv og våre muligheter

- begrensede tanker, yrkeshindringer, saboterende tanker

Det er helt naturlig å ha tankefeller, men de skaper likevel mye trøbbel for oss

Alle **HAR** tankefeller og alle **KAN** bytte ut disse med tankemønstre som tjener oss bedre

Vårt verktøy – de gode spørsmålene!

ER DET SANT ?



Hva vi ikke gjør!

- Vi gir ikke råd og anbefaler ikke!
- Realkompetansevurdering
- Godkjenning av utdanning og fag
- Sjekker vitnemål
- Er ikke leksikon og sitter ikke på fasiten
- Skreddersyr ikke utdanningsløp
- Søker ikke utdanning eller jobb på vegne av kunde (samordna opptak, vigo og cv/søknad)
- Dokumenterer/rapporterer
- Henviser videre



Samarbeid med dere

Formålet med samarbeidet

- å sette tidligere ad hoc samarbeid i system
- å tilby gode og skreddersydde karrieretjenester til deltakere ved de kommunale intro-programmene
- å informere deltakere om muligheter for individuell karriereveiledning

VI TILBYR:

JOBBSØKERKURS

ARBEIDSLIV I NORGE

UTDANNING I NORGE

INDIVIDUELL VEILEDNING

JOBBSØKERKURS

Varighet : ca. 3 timer

Innhold:

Jobbsøking fra a til å

Hvordan finne jobbene

CV og søknadsskriving

Jobbintervju

Arbeidsliv i Norge

INNHold:

Arbeidsmarkedet

Norsk arbeidskultur

Rettigheter og plikter

Hvordan og hvor finne jobbene?

Viktigheten av nettverk

Viktigheten av norsk språk

Egen virksomhet

Fremtidens arbeidsmarked



Utdanning i Norge

Innhold:

1. Generelt om det norske utdanningssystemet
2. Grunnskole
3. Videregående skole
4. Voksenopplæring
5. Fagskoleutdanning
6. Høyere utdanning
7. Hvordan søke høyere utdanning
8. Hvordan få godkjent medbrakt kompetanse
 - Nokut
 - Realkompetansevurdering
 - Praksiskandidatordning



Spørsmål?



«Med døren på gløtt» – Bli med inn i veiledningen...

