

**Statens landbruksforvaltning** *Norwegian Agricultural Authority* 

# Kart for regionalt miljøtilskudd

Brukerveiledning



Når du søker regionalt miljøtilskudd elektronisk tegner du tiltakene dine i et elektronisk kart. Du slipper derfor papirvedlegg. Eiendommene du har registrert i søknaden vises automatisk, og du får beskjed om hvor det er lov til å plassere tiltakene. Det du tegner inn i kartet i år blir tilgjengelig til neste år. Dermed blir det enda enklere å søke!

## Denne veiledningen omfatter:

- 1) Hvordan tegne inn tiltak?
- 2) Hvordan se på, endre eller fjerne et tiltak som er tegnet inn?
- 3) Hvordan avslutte tegning av tiltak i kartet?
- 4) Informasjon om kartlag

For at kartet og skjemaet i Altinn skal virke må du ha oppdatert nettleser: Internet Explrer (IE) 9, Firefox 13, Opera 12, Chrome 25 eller nyere versjoner. På <u>www.slf.dep.no</u> finner du en lenke som kan vise deg hvilken versjon du har.

Kartet åpnes som et nytt vindu når du trykker på knappen «Åpne kart» på siden *Miljøtiltak på kart* i søknadsskjemaet i Altinn.

## Slik ser kartet ut:



# Verktøylinje

Øverst i kartet kan du se ulike knapper. Når du åpner kartet er det alltid verktøyet «Panorer» som er aktivt.



**Panorer.** For å panorere/flytte på kartet klikker du i kartet, og «drar» kartbildet dit du vil forflytte deg. Slipp deretter museknappen.



**Zoom inn.** Ved valg av denne knappen zoomes det inn ett kartnivå. Du kan også «zoome» inn på et bestemt område ved å holde inne Shift-knappen, klikke på venstre museknapp, holde og dra en firkant over området du vil forstørre. Slipp til slutt museknappen.



Zoom ut. Forminsker kartbildet et kartnivå.



**Gå til første kartutsnitt.** Denne knappen viser det første kartutsnittet som vises etter søk på eiendom.



Gå til forrige kartutsnitt. Tar deg tilbake til det forrige skjermbildet.



**Gå til neste kartutsnitt.** Tar deg frem til kartutsnittet du kom fra hvis du har brukt «Gå til forrige kartutsnitt».

**Tegnforklaring**. Tegnforklaring for de fleste bakgrunnskart og inntegnede tiltak vises i samme vindu som veiledningen.

## 1) Hvordan tegne inn tiltak?

 Tiltak registreres for hver landbrukseiendom. Kartet viser landbrukseiendommen du søker på. Hvis du søker på flere landbrukseiendommer, er de listet i nedtrekksmenyen for eiendommer. Velg neste eiendom ved å klikke på hovednummeret i nedtrekksmenyen. Når du velger en annen eiendom, flytter kartbildet seg til denne landbrukseiendommen automatisk.

Registrer tiltak for eiendom	1511/88/14/0		*		
Velg tiltak		*	Tegn i kart	eller	Velg område

Hvis du ønsker å legge til andre eiendommer i søknaden, må du gjøre dette i søknadsskjemaet

2. Velg tiltak ved å klikke i nedtrekksmenyen for tiltak.

Velg tiltak	• I lista er alle tiltak som du kan søke
Velg tiltak	støtte for i ditt fylke tilgjengelig.
Regionalt prioriterte kulturlandskap	
Slått av lokalt verdifulle jordbrukslandskap	Lista sorterer på aktivitetsområde og
Beite av lokalt verdifulle jordbrukslandskap	tiltak. For enkelte tiltak skal du også
Skjøtsel av særegne landskapselementer	velge en undergruppe (tiltaksklasse), for eksempel beite eller slått. Dette
Opprettholde kulturlandskapet	velges først etter inntegningen.
Skjøtsel av bratt areal	
Utvalgte naturtyper	
Skjøtsel av slåttemark	
Skjøtsel av slåttemyr	•

- 3. Zoom inn til der du ønsker å tegne første tiltak. Zooming kan gjøres på flere måter:
  - Trykk på forstørrelsesglasset med plusstegn i verktøylinja
  - o Bruk «staven» til venstre i kartbildet, dra «spaken» nærmere pluss-tegnet
  - o Bruk rulleknappen på musa
  - Hold nede Shift-knappen på tastaturet, klikk og dra en firkant over området du ønsker å zoome inn til

Hvis du ønsker å flytte på kartet, gjøres dette ved å klikke i kartet og dra mens du holder venstre museknapp nede.

4. For å registrere selve tiltaket i kartet har du to valg: «Tegn i kart» eller «Velg område».



Når du trykker på en av disse knappene, blir et blålig (merket) område synlig. Dette er området hvor du kan tegne inn tiltaket. Det blålige området kan være hele eiendommen, bare jordbruksarealet på eiendommen, eller ha andre begrensninger. Du kan finne oversikt over hvilke tiltak som kan tegnes hvor på siden for regionalt miljøtilskudd under menypunktet <u>«Bruk av kart»</u>.

For enkelte tiltak vil ikke «Velg område» være tilgjengelig. Knappen vil da være inaktiv. Da må du bruke «Tegn i kart».

# Tegn i kart

Tiltaket skal tegnes som enten punkt, linje eller flate. En egen hjelpetekst kommer frem og forteller hvordan du tegner inn tiltaket du har valgt.

- *Punkt* tegnes med et klikk i kartet.

- *Linjer* tegnes med flere klikk i kartet, ett klikk for hvert knekkpunkt. Avslutt med et dobbeltklikk.

- Flater tegnes med et klikk for hvert hjørnepunkt. Avslutt med et dobbeltklikk.

Hvis du må flytte på kartet for å få tegnet inn tiltaket, kan dette gjøres underveis i tegningen. Dette gjøres ved å venstre-klikke og dra i kartet. Fortsett deretter å tegne inn tiltaket.

#### Tiltak som klippes mot eiendomsgrense eller jordbruksareal

De fleste tiltak kan kun tegnes innenfor eiendomsgrensen. Det vil si at bare eiendommen blir markert (farget blått) når man trykker «Tegn i kart»:



Hvis hele tiltaket blir tegnet utenfor det merkede området, vil det ikke bli lagret. Hvis deler av tiltaket blir tegnet utenfor det merkede området, vil tiltaket *klippes* langs kanten av det merkede område når du lagrer tiltaket (se punkt 5 om lagring av tiltak). Dette betyr at det ikke er nødvendig å tegne nøyaktig langs for eksempel eiendomsgrenser. Tiltaket vil uansett vil klippes nøyaktig langs grensen:



På samme måte vil noen tiltak bare kunne tegnes på landbruksareal eller andre areal bestemt av fylket. Da vil disse arealene bli markert i blått, og tiltaket klippes mot gjeldende grenser.

#### Tiltak som ikke klippes mot noe

Under er et eksempel på tegning av tiltak som ikke har begrensning i hvor det kan plasseres og derfor ikke klippes mot noe. Hele kartbildet blir merket blått når man trykker på «Tegn i kart» og du kan tegne inn tiltaket uavhengig av eiendomsgrensen. Det blir ikke klippet når du lagrer tiltaket:



# Velg område

Om du bruker «Velg område» klikker du på et areal i kartet. Hele arealet blir da valgt.



5. Når tiltaket er tegnet, enten med «Tegn i kart» eller «Velg område», kommer en boks for å lagre frem. For enkelte av tiltakene må du velge en undergruppe (tiltaksklasse) før du lagrer. Trykk «Lagre tiltak», eventuelt «Angre» hvis du ikke ønsker å lagre tiltaket som er tegnet inn. Tiltak du har tegnet med «Tegn i kart» som klippes mot for eksempel eiendomsgrense blir klippet idet du trykker «Lagre tiltak».



Når tiltaket er lagret kommer det en melding på skjermen som bekrefter at tiltaket er lagret. Du vil da se at tiltaket ligger i kartet, med egen farge og mønster ut i fra hvilket tiltak som er tegnet. Tegnforklaring finner du som knapp i verktøylinja samt i «Hjelpvindu» til høyre.

Tiltaket som er lagret, legges også i lista under kartet, under eiendommens hovednummer. Hvis tiltaket er tegnet på tvers av et ikke blå-merket område (for eksempel en vei), vil tiltaket legge seg som to eller flere tiltak i lista. 6. Det er nå klart for å tegne inn flere tiltak.

Alle tiltak skal tegnes i kartet med følgende unntak: «Bevaringsverdige husdyrraser», «Beite i utmark», «Enkeltseter med foredling» og «Fellesseter med foredling». Disse skal også registreres i Altinn-skjemaet dersom du søker på dette, men på siden kalt *Andre miljøtiltak*. Sjekk fylkets veileder for hvilke andre miljøtiltak du kan søke på.

NB: Søker du på enkeltseter med foredling eller fellesseter med foredling, må du huske å tegne inn seteren/fellesseteren i kartet under tiltaket «Enkeltseter med melkeproduksjon» eller «Fellesseter med melkeproduksjon».

## 2) Hvordan se på, endre eller fjerne et tiltak som er tegnet inn?

Alle tiltak du har tegnet inn blir listet opp under kartet. Listen er sortert på eiendom. For å endre eller fjerne et tiltak må du gå til denne listen. Her kan du også zoome inn eller få markert det tiltaket du ønsker å se nærmere på.

Registrerte tiltak	Tiltaksklasse	Mengde		
∃ 0214-20/1/0 <u>Velg</u>				2 tiltak
Beite av lokalt verdifulle jordbrukslandskap	Areal m/spesielle verdier	2 da	Endre	<u>Fjern</u>
Skjøtsel av gamle enger		1 da	Endre	Fjern

- Ved å *peke* med musepekeren på en rad (et tiltak), blir tiltaket markert med gult i kartet.
- Ved å *klikke* på raden, zoomer kartbildet inn til tiltaket.
- Ved å *klikke* på «Endre», zoomer kartbildet også inn til tiltaket. Tiltaket markeres med rødt, og det vil komme opp gule punkter i hvert hjørne. Disse kan du dra og flytte på hvis du ønsker å justere formen på tiltaket. Det er også mulig å endre tiltaksklasse. Når tiltaket er ferdig endret, må du trykke på «Lagre tiltak». Klipping mot det merkede området vil da skje på nytt.

Tiltaket legges nederst i lista under kartet når det er endret og lagret. Hvis du har endret på tiltaket, og likevel ikke ønsker å lagre endringen, velger du «Angre». Tiltaket vil da være slik det var før du begynte å endre på det.



• Ved å *klikke* på «Fjern» kan du slette hele tiltaket. Dette må bekreftes i en meldingsboks.

Det er nå klart for å velge neste eiendom og tegne tiltak for den.

### 3) Hvordan avslutte tegning av tiltak i kartet?

Når du har tegnet inn alle tiltakene dine, trykk på «Avslutt» øverst til høyre på verktøylinja over kartet. Vinduet med kartet vil lukke seg, og du kommer tilbake til siden hvor du åpnet kartet. Du kan gå tilbake og gjøre endringer i kartet senere.

NB: Du må trykke «Hent kartdata» for å få opp opplysningene du tegnet i kartet.

# 4) Kartlag

Kartlagslista er litt gjemt siden det ikke er nødvendig å gjøre valg her for å tegne tiltak. Relevante kartlag blir skrudd på automatisk når du skal tegne inn et tiltak. Hvis du ønsker det, kan du allikevel skru av og på kartlag.

Trykk på knappen

>>

øverst til venstre for verktøylinja for å åpne kartlagslista.

Kart i RMP 🔍
Registrerte RMP - tiltak
🗹 Tiltak
Tiltak før saksbehandling
Bakgrunnskart
Gråtoner
© Farger
Raster
Flybilde
Andre kartlag
🖻 🌲 🕅 Vis mer
🗠 🔔 🥅 AR5 - Arealtype
🛞 🔲 Fredete kulturminner
Avrenning, prioriterte områder
Seterkart
🕢 🗐 Naturtyper slåttemark
Naturtyper slåttemyr
🛛 🚳 🔲 Naturtyper kystlynghei

Kartagslista er delt inn i tre:

#### • Registrerte RMP-tiltak:

Her kan du slå av og på de tiltakene som du har registrert på eiendommen din. («Tiltak før saksbehandling» er til for at saksbehandleren i kommunen skal kunne se hvilke tiltak du opprinnelig tegnet inn etter at de har saksbehandlet søknaden.)

#### Bakgrunnskart

Det er mulig å velge mellom fire ulike basiskart som bakgrunn: Gråtoner, Farger, Raster og Flybilde (ortofoto). Det er kun mulig å vise ett basiskart av gangen.

#### • Andre kartlag

Dette er temakartene som er tilgjengelige. Ved valg av tiltak vil bakgrunnskartet automatisk tilpasses det valgte tiltaket. Det kan være ønskelig å skru av eller på noen av disse selv ved tegning av tiltak.

POSTADRESSE: Postboks 8140 Dep, 0033 Oslo

> BESØKSADRESSE: Stortingsgt. 28, 0161 Oslo

TELEFON: 24 13 10 00 TELEFAKS: 24 13 10 05 E-POST: postmottak@slf.dep.no

www.slf.dep.no