

# **KONKURRANSEGRUNNLAG**

Anskaffelser etter del 1 –  
anskaffelse av vurdering av brunbjørnens habitat i  
rovviltregion 6.

## Innhold

1	Generell beskrivelse .....	3
1.1	Om oppdragsgiver .....	3
1.2	Beskrivelse av oppdragsgivers behov .....	3
1.3	Tidsfrister .....	3
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN .....	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre .....	4
2.2	Offentlighet og taushetsplikt .....	4
2.3	Vedståelsesfrist .....	4
2.4	Tilbudsforespørsel .....	4
3	KVALIFIKASJONSKRAV .....	4
3.1	Skatteattest .....	4
3.2	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	4
4.	KRAVSPESIFIKASJON .....	5
4.1	Generelt .....	5
4.2	Arbeidsomfang .....	5
4.3	Leveransebeskrivelse/kravspesifikasjon .....	5
4.3.1	Gjennomførings- og leveringstidspunkt .....	5
4.3.2	Generelle krav til leveransen .....	6
4.3.3	Tekniske krav til leveransen .....	6
4.3.4	Lenker og referanser .....	6
5.	TILDELINGSKRITERIER .....	6
6.	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING .....	7
6.1	Innlevering av tilbud .....	7
6.2	Tilbudets utforming .....	7
7.	VEDLEGG .....	7

# 1 Generell beskrivelse

## 1.1 Om oppdragsgiver

Rovviltnemnda i region 6 Midt-Norge består av medlemmer fra fylkene Trøndelag (3) og Møre og Romsdal (1), samt to representanter fra Sametinget. Rovviltnemnda skal som en av sine hovedoppgaver utarbeide en forvaltningsplan for å nå fastsatte bestandsmål for regionen og samtidig sikre forutsigbarhet for berørte parter, herunder landbruk, reindrift og utmarksbaserte næringer. Forvaltningsplanen bygger på de nasjonale målsettinger for de enkelte rovviltarter i regionen. Forvaltningsplanen inneholder konkrete retningslinjer for den geografiske arealdifferensieringen i regionen, og utgjør nemndas grunnlag for å vurdere bruk av blant annet forebyggende og konfliktdempende tiltak. Rovviltregion 6 har bestandsmål på 12 årlige ynglinger av gaupe (familiegrupper), ti årlige ynglinger av jerv og tre av bjørn. For jerv og gaupe ligger region 6 over bestandsmålet, mens bestandsmålet for bjørn ennå ikke er nådd.

Fylkesmannen i Trøndelag er sekretariat for nemnda. Fylkesmannen er statens representant i fylket og har ansvar for å følge opp vedtak, mål og retningslinjer fra Stortinget, regjeringen og rovviltnemnda. Fylkesmannen er dessuten et viktig bindeledd mellom kommunene og sentrale myndigheter. Eventuelle spørsmål kan rettes til kontaktpersonen per e-post.

Oppdragsgivers kontaktperson	
Navn	Inga Stamnes
Postadresse	Statens hus, 7734, Steinkjer
Besøksadresse	Statens hus, 7734, Steinkjer
E-post	insta@fylkesmannen.no
Telefon	74 16 80 91

## 1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Rovviltnemnda ønsker å skaffe til veie ytterligere kunnskap om forvaltningsområdet for bjørn fram mot neste revisjon av forvaltningsplanen. For region 6 er det fastsatt et bestandsmål på tre årlige ynglinger, snittet de seneste årene har ligget på 2 ynglinger. Det stilles spørsmål til hva som er årsaken til at bestandsmålet for brunbjørn ikke er nådd. Rovviltnemnda i region 6 ønsker derfor å bestille en utredning som svarer på om det er forvaltningsområdet areal og kvalitet som er begrensende faktor for antall ynglinger eller om det skyldes andre årsaker.

## 1.3 Tidsfrister

	Aktivitet
Uke 45	Invitasjon sendt til tilbydere
30.11.2019 kl 12.00	Tilbudsfrist
Uke 49	Evaluering
Uke 49	Valg av leverandør
Uke 49	Kontraktsinngåelse
Uke 49	Oppstart av kontrakt

Rapporten må være ferdigstilt innen 01.04.2020.

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

## 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. Konkurransen gjennomføres etter forskriftens alminnelige bestemmelser (del I) og de bestemmelsene som følger av dette konkurransegrunnlag. Denne anskaffelsens anslåtte verdi er under den nasjonale terskelverdi på kr 1 300 000 ekskl. mva. og er fritatt fra kunngjøringsplikten.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene. Forhandlinger er ikke tillatt.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter per e-post til kontaktperson.

### 2.2 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

### 2.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud frem til 01.02.2020 kl 12.00.

### 2.4 Tilbudsforespørsel

Konkurransegrunnlaget sendes til følgende universiteter og forskningsinstitutt: Norges miljø og biovitenskapelige universitet, Norges arktiske universitet, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet, Universitetet i Sørøst-Norge, Høgskolen i Innlandet, Stockholms universitet, Sveriges lantbruksuniversitet, Norsk institutt for bioøkonomi og Norsk institutt for naturforskning (NINA). Andre kan motta konkurransegrunnlaget og gi tilbud innenfor de samme tidsfrister oppgitt i kap 1.3. Konkurransgrunnlaget legges også ut offentlig på rovviltnemndas hjemmeside.

## 3.KVALIFIKASJONSKRAV

### 3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Det kreves at leverandøren har ordnede forhold mht. betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	- Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

### 3.2 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha - Erfaring og avansert kompetanse på populasjonsdynamikk og bestandsestimering for pattedyr.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post). Det er leverandørens ansvar å

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inngående kjennskap til habitatkrav og økologi for skandinavisk brunbjørn.</li> <li>- Kompetanse og programvare som kan levere gode kartfiler tilsvarende SOSI eller shape.</li> </ul>	<p>dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.</p>
HMS	Det kreves at leverandøren har et fungerende HMS-system.

## 4. KRAVSPESIFIKASJON

### 4.1 Generelt

Leverandøren må kunne sammenstille og besvare alle spørsmål i en rapport for å gi tilbud. Det gis derfor ikke anledning til å kun besvare deler av problemstillingen.

### 4.2 Arbeidsomfang

Utredningen skal besvare følgende spørsmål:

Roviltnemnda i region 6 ønsker å bestille en utredning som har i oppgave å besvare følgende spørsmål:

Del 1:

- Hvor store areal må en forvente at bjørnebinner i forvaltningsområdet i Trøndelag vil benytte?
- Hvordan svarer tilgjengelig habitat innenfor dagens forvaltningsområde for bjørn i region 6, til arealbehovet for bjørnebinne som må til for å oppnå forvaltningsmålet i regionen?
- Dersom dagens areal anses å være for lite, hvor mye mer areal må innlemmes i forvaltningssonen for at sonen skal bli tilstrekkelig for å romme leveområdene til de binnene en trenger for å oppnå bestandsmålet?
  - Utform tre konkrete eksempler med alternative avgrensninger av forvaltningssonen, som anses å romme nok areal av egnet habitat.

Roviltnemnda i region 6 ber også om at følgende spørsmål besvares:

Del 2:

- Hvordan har svensk forvaltning av bjørn påvirket bjørnebestanden i region 6?
- Hvilken effekt har dagens avskytingsnivåer i Sverige på region 6 sin mulighet til å nå bestandsmålet for bjørn?
- Hva er årsaken til at man ikke har hatt en økning av bjørnebestanden i region 6 i perioden 2012- 2017?

### 4.3 Leveransebeskrivelse/kravspesifikasjon

Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatte- og merverdiavgiftsinnbetaling. Leverandørens kvalifikasjoner vurderes ut fra innlevert dokumentasjon. Kun leverandører som er funnet kvalifisert som vil få sine tilbud evaluert.

#### 4.3.1 Gjennomførings- og leveringstidspunkt

Utredningen må være ferdigstilt innen fristen. Fakturering av oppdraget avtales mellom Fylkesmannen i Trøndelag og tilbyder. Det tas forbehold om statlig finansiering i 2020.

#### 4.3.2 Generelle krav til leveransen

Utredningen skal utformes som en rapport. Rapporten skal besvare hver enkelt del, og oppsummeres før neste del besvares. Rapporten skal skrives på et engelsk eller et skandinavisk språk.

Sammendraget og konklusjon må skrives på norsk. Rovviltneemnda og annen offentlig forvaltning skal ha full rett til bruk og offentliggjøring av rapporten, analyser og kart som leveres.

Rapporten må kunne presenteres offentlig i henhold til miljødirektoratets retningslinjer om håndtering av sensitive artsdata. Eventuelle vedlegg kan unntas offentlighet dersom det er nødvendig, sensitive artsdata må skjermes, jf. Miljøinformasjonsloven § 11.

#### 4.3.3 Tekniske krav til leveransen

Alle kart og kartdata som er brukt i analysene må i tillegg vedlegges på et filformat som egner seg for videre bruk i Fylkesmannens egne kartprogrammer (SOSI, shape eller tilsvarende). Unntak kan være aktuelt på grunn av håndtering av sensitive artsdata.

Er det behov for å endre på eksisterende data i Rovbase og Artskart på grunn av feil i dataene er det viktig at vi får tilbakemelding om dette på et format som gjør at vi kan følge dette opp med originaldatabasen.

Skulle det dukke opp nye data i forbindelse med prosjektet som hører hjemme i Rovbase eller artskart må dette leveres direkte til Rovbase eller Artskart/Artsobservasjoner.

Ved avgrensinger av areal skal det så langt det er mulig brukes eksisterende grenser eller eksisterende kartobjekter. Følger man en elv eller en innsjø eller lignende skal det brukes data med best oppløsning. For eksempel FKB-Vann i fra Felles Kartbase/GeoNorge. Fylkesmannen kan være behjelpelig med til-gang til kartdata ved behov.

#### 4.3.4 Lenker og referanser

- GeoNorge - nedlasting av kartdata

<https://kartkatalog.geonorge.no>

- Retningslinjer for håndtering av sensitive artsdata:

<https://www.miljodirektoratet.no/globalassets/publikasjoner/M606/M606.pdf>

## 5. TILDELINGSKRITERIER

Forutsatt at kvalifikasjonskrav er oppfylt, vil tildeling av kontrakt skje til det tilbudet som har best kompetanse/kvalitet (60 %) og lavest pris (40 %):

Kriterium	Dokumentasjon
Kompetanse/kvalitet (60 %)  Forskergruppas kompetanse skal vurderes for hvert av de følgende punkter: a) Bruk av overvåkningsdata i økologisk modellering b) Kjennskap til den skandinaviske brunbjørnens biologi, atferd og habitatkrav. c) Bruk av populasjonsdynamisk modellering sammen med habitatsselskjonsfunksjoner for å estimere bestandsstørrelse og eventuelle scenarier. d) Leveransedyktighet	Følgende må legges ved: <ul style="list-style-type: none"><li>• Navn på personer knyttet til oppdraget. CV/publikasjonsliste, eventuelt henvisning til hjemmeside med slik informasjon.</li><li>• En kortfattet prosjektbeskrivelse som viser hvordan tilbyder planlegger å løse oppdraget.</li><li>• En enkel framdriftsplan som belyser hvordan oppdraget løses innenfor fristen.</li></ul>

Hvert punkt vektlegges med en skala fra 1 – 3 hvor 3 tilsvarer eksellent kompetansenivå og 1 tilsvarer ikke tilfredsstillende kompetansenivå.	
Pris / Kostnad (40 %) Under dette kriteriet vurderes: - Tilbudt pris	Følgende må legges ved: <ul style="list-style-type: none"> <li>Ferdig utfylt prisskjema</li> </ul>

## 6. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

### 6.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres per e-post til følgende elektroniske adresse: [fmtlpost@fylkesmannen.no](mailto:fmtlpost@fylkesmannen.no) med kopi til [insta@fylkesmannen.no](mailto:insta@fylkesmannen.no).

Tilbudet skal merkes «Brunbjørnens habitatkrav i region 6, 2019» Ved innlevering skal det følge med et tilbudsbrief (vedlagt) som skal være datert og signert av bemyndiget person hvor det skal tydelig fremgå:

- Virksomhetens navn
- Adresse
- Organisasjonsnummer
- Kontaktperson med e-postadresse og telefonnummer
- Eventuelle forbehold skal klart fremgå av tilbudsbriefet med henvisning til hvor i tilbudet forbeholdet er.

### 6.2 Tilbudets utforming

Det bes om at tilbudet utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget. Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

- Signert og utfylt tilbudsbrief (vedlagt).
- Leverandørens løsningsspesifikasjon. Leverandørens svar på oppdragsgivers kravspesifikasjon med etterspurt dokumentasjon.
- Utfylt prisskjema (vedlagt).
- Dokumentasjon som henviser til tilbyders kompetanse iht. tildelingskriteriene i kap. 5.

### 6.3 Tildeling av kontrakt og begrunnelse

Gjenværende leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget.

## 7. VEDLEGG

Vedlegg 1. Tilbudsbrief

Vedlegg 2. Pris\_tilbudsskjema

