



Fylkesmannen i Sør-Trøndelag

Statens Hus, 7468 Trondheim
Sentralbord: 73 19 90 00
Besøksadresse: E. C. Dahls g. 10

Endret tillatelse til omlasting, sortering og mellomlagring av avfall,

for

Røros Container og Miljø AS

Mørkstugata 20, 7374 Røros

I medhold av lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven), §§ 11 og 29, gir Fylkesmannen i Sør - Trøndelag tillatelse til drift av omlastings- og sorteringsanlegg for husholdnings- og næringsavfall på nærmere fastsatte vilkår med hjemmel i § 16 i samme lov.

BEDRIFTSDATA:

Eier av anlegg: Røros Container og Miljø AS

Postadresse: Mørkstugata 20, 7374 Røros

E-postadresse:

Organisasjonsnummer: 911 108 297

Anleggets besøksadresse: Stattene

Gnr./Bnr.: 134/228

Grunneier: Røros Container og Miljø AS

Kommune: Røros kommune

Fylkesmannens referanser: 2007/8616-471 og 2008/5161-471

Tillatelse gitt: 11.04.2008

Endringsnummer:

Sist endret: 28.08.2008

Stein-Arne Andreassen (e.f.)
miljøverndirektør

Sigrid Lund Drage
saksbehandler

I NNHOLDSFORTEGNELSE

1. Generelt
 - 1.1 Tillatelsens ramme
 - 1.2 Frister
 - 1.3 Redegjørelse
 - 1.4 Begrunnelse
 - 1.5 Ansvarsforhold
 - 1.6 Klagefrist
2. Tillatelsens ikrafttredelse og rammer
 - 2.1 Ikrafttredelse
 - 2.2 Rammer for omlasting og sortering
 - 2.3 Rammer for mellomlagring
3. Generelle vilkår for tillatelsen
 - 3.1 Driftstid
 - 3.2 Forhold til nærmiljøet
 - 3.2.1 Støv
 - 3.2.2 Oljeforurensning
 - 3.2.3 Støy
 - 3.2.4 Lukt, skadedyr og fugler
 - 3.2.5 Forsøpling og flygeavfall
 - 3.2.6 Innsyn og adgang til anlegget
4. Særlige vilkår for sorteringsanlegget og mellomlagring
 - 4.1 Avfallstyper
 - 4.2 Mellomlagring av avfall
 - 4.3 Lagringstid
 - 4.4 Dokumentasjon og mottakskontroll
 - 4.5 Gjenvinning og sluttbehandling
 - 4.6 Utforming av anlegget
5. Forebyggende tiltak og beredskap
6. Rapportering
 - 6.1 Avviksrapportering
 - 6.2 Årsrapport
7. Andre vilkår
 - 7.1 Endringer og tilbaketrekking av tillatelsen
 - 7.2 Ansvarsforhold
 - 7.3 Inspeksjoner
 - 7.4 Tvangsmulkt
 - 7.5 Overtredelse av vilkårene
 - 7.6 Finansiell garanti
 - 7.7 Skifte av ansvarlig
 - 7.8 Nedleggelse eller opphør av virksomheten

Vedlegg 1

UTSLIPPSTILLATELSE

1. GENERELT

Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 11. juni 2008 samt opplysninger fremkommet under behandling av søknaden. Vilkårene for utslippstillatelsen fremgår i del 2. Endringer som Røros Container og Miljø AS ønsker å foreta i forhold til dette, må godkjennes av Fylkesmannen før iverksettelse. Dette omfatter også endringer i eierforhold. Tillatelsen erstatter tillatelse til omlasting, sortering og mellomlagring av avfall fra 11. april 2008.

Utslippstillatelsen kan endres etter § 18 i forurensningsloven dersom Fylkesmannen finner det nødvendig. Dersom det påpekes at driften av anlegget for omlasting, sortering og mellomlagring av avfall medfører negative miljømessige konsekvenser som ikke er tilfredsstillende ivaretatt i tillatelsen, kan Fylkesmannen pålegge innehaver av tillatelsen skjerpede krav og vilkår, eventuelt pålegge stans av virksomheten eller deler av denne for kortere eller lengre tid. Fylkesmannen kan for øvrig trekke tilbake tillatelsen dersom de vilkår som ligger til grunn for den blir brutt.

Dersom tillatelsen ikke er tatt i bruk innen **ett 1 år** etter ikrafttredelse bortfaller tillatelsen. Tillatelsen kan i alle tilfeller tilbakekalles eller endres når det har gått 10 år etter at den ble gitt.

1.1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder fra dags dato og omhandler etablering av anlegg for omlasting, sortering og mellomlagring av avfall. Rammen er satt på grunnlag av søknad.

1.2 Frister

§ Innehaver av tillatelsen skal innen **3 mnd** fra d.d. melde tilbake til fylkesmannen hvilken form for sikkerhet som bedriften har etablert.

§ Innehaver av tillatelsen skal hvert år innen **1. mars** sende inn årsrapport for foregående kalenderår. Rapporteringsmalen ligger på www.fylkesmannen.no under "skjema" og skal sendes til postmottak@fmst.no.

1.3 Redegjørelse

Anlegget for omlasting, sortering og mellomlagring skal etableres på Røros Container og Miljø AS sin eiendom på Stattene industriområde i Røros kommune. Området er regulert til næringsvirksomhet, og den aktuelle tomten er oppgitt til å være på 25 mål. Tomten ligger mellom jernbanen, annen industri, et grustak og LNF – område, og virksomheten har naturlig avskjerming mot boligfelt og turområder. Avstand til boligfelt er over 600 meter.

På eiendommen skal det bygges kontor- og administrasjonsbygg, avfallsorteringsanlegg og en stålhall for demontering av biler og oppbevaring av farlig avfall. Sorteringsanlegget skal utformes slik at sortering vil foregå under tak.

Tomten der det nå etableres behandlingsanlegg for kasserte kjøretøyer ligger ca 900 meter fra Glommas hovedløp, og ca 450 meter fra nærmeste forgreining. Glommavassdraget er et nasjonalt viktig vassdrag med mange brukerinteresser, og

det pågår et kontinuerlig arbeid for å forbedre vannkvaliteten til *god økologisk og kjemisk tilstand* iht. krav i "forskrift om rammer for vannforvaltningen".

På bakgrunn av dette arbeidet er det svært viktig at virksomheter som etablerer seg i elvas nærområde ikke tilfører uønskede stoffer til grunn eller vann.

Røros Container og Miljø AS ønsker å bli en totalleverandør av innhenting og sortering av avfall for næringslivet i Rørosregionen, de vil drive containerutleie til privatpersoner og skal håndtere vraking av biler (vilkår i egen tillatelse). Røros Container og Miljø AS ønsker også å kunne tilby omlasting og viderekjøring av husholdningsavfall.

Avfallet som hentes inn skal bli sortert (om nødvendig), og videretransporteres til godkjente behandlingsanlegg for de forskjellige fraksjonene.

På områder der det er fare for at grunnen kan bli forurenset skal det etableres fast dekke. Avrenning fra det faste dekket og annet avløpsvann skal iht. søknad gå til kommunalt nett. Mellomlagring av avfall skal i hovedsak foregå i containere.

Søknaden fra Røros Container og Miljø AS har vært på høring i perioden 25. juni til 1. august 2008. Røros kommune har ikke kommet med noen merknad til søknaden.

Fjellregionen Interkommunale Avfallsselskap AS (FIAS) har kommet med en merknad innen høringsfristen. FIAS bemerker at Røros Container og Miljø AS ikke oppgir hvilken nedstrøms løsning de har for husholdningsavfallet, og ikke beskriver hvilken beredskap de har hvis det blir stopp i levering til for eksempel forbrenningsanlegg. Fylkesmannen viser til vilkår 4.5 som beskriver at avfallet skal videretransporteres til godkjent behandlingsanlegg, og vilkår 5 som ivaretar kravet til forbyggende tiltak og beredskap.

FIAS viser også til at kommunene som er medeier i firmaet dere er forpliktet til å levere husholdningsavfall til dem. Fylkesmannen tar merknaden til etterretning og viser til forurensningsloven § 30 om innsamling av husholdningsavfall.

1.4 Begrunnelse

Tillatelsen gis under forutsetning av at nødvendige miljøtiltak iverksettes og at utslippene fra anlegget reduseres i henhold til fastsatte krav (se del 2).

Følgende momenter er tillagt avgjørende vekt når utslippstillatelse er gitt:

Anlegget for omlasting, sortering og mellomlagring av avfall skal etableres på Røros Container og Miljø AS sin eiendom på Stattene i Røros kommune. Tomten er regulert til næringsvirksomhet, og har en naturlig avskjerming mot boligfelt og turområder.

Fylkesmannen kan ikke se at det foreligger sterke argumenter mot søknaden, og tillatelse er derfor gitt på bestemte vilkår.

1.5 Ansvarsforhold

Den som har fått tillatelsen har ansvar for til enhver tid å overholde kravene og vilkårene som er satt i denne tillatelsen. Dette innebærer blant annet at anlegg og

utstyr skal drives og vedlikeholdes slik at utslippene minimeres, og at de vilkår som er satt i tillatelsen er aktuelle i henhold til driftsform og lignende. Den ansvarlige plikter gjennom instruksjer, kontroll og andre tiltak å sørge for at virksomheten innenfor området drives slik at ulemper og skadevirkninger begrenses mest mulig.

Utslippstillatelsen fritar ikke innehaver av tillatelsen for erstatningsansvar etter de alminnelige erstatningsregler, jfr. forurensningslovens § 10, annet ledd.

Denne tillatelsen fritar ikke tiltakshaver fra behandling etter andre lovverk og tilhørende forskrifter, der en spesielt nevner plan- og bygningsloven, kommunehelsesloven, arbeidsmiljøloven og lov om brannvern.

Fylkesmannen forutsetter at tillatelser for øvrige søknadspiktige forhold foreligger før denne tillatelsen tas i bruk.

1.6 Klagefrist

Denne utslippstillatelsen kan i henhold til forurensningslovens § 85 påklages til Statens forurensningstilsyn (SFT) innen **3 uker** fra meddelelsen. Begrunnet klage skal fremsettes skriftlig og sendes via Fylkesmannen. Det vises ellers til forvaltningslovens § 27, 3. ledd, jfr. §§ 29, 32, 36 og 42.

VILKÅR FOR UTSLIPPSTILLATELSEN

2. TILLATELSENS IKRAFTTREDELSE OG RAMMER

2.1 Ikrafttredelse

Tillatelsen trer i kraft fra dags dato, forutsatt at alle vilkårene i tillatelsen kan overholdes.

2.2 Rammer for omlasting og sortering

Det settes ingen spesielle begrensninger til mengde næringsavfall inn på sorteringsanlegget, men det er et vilkår at det avsettes tilstrekkelige ressurser for håndtering av det innkomne avfallet.

Det tillates omlasting av inntil 3000 tonn husholdningsavfall pr år.

2.3 Rammer for mellomlagring

Det gis tillatelse til mellomlagring av inntil 3500 tonn næringsavfall på anlegget. Det skal være kontroll med mengder som tas inn og ut av lager, og tilstrekkelige ressurser for håndtering av avfallet. Avfallet som ligger på lager skal disponeres så raskt som mulig.

Det tillates mellomlagring av husholdningsavfall i inntil 96 timer.

3. GENERELLE VILKÅR FOR TILLATELSEN

3.1 Driftstid

Driftstid på anlegget er mandag til fredag kl 08:00 til 16:00.

3.2 Forholdet til nærmiljøet

Driften av anlegget skal være slik at den ikke virker skjæmmende for omgivelsene ved at avfall hoper seg opp og at det ikke er kapasitet til å ta unna de forskjellige fraksjonene.

3.2.1 Støv

Det skal ikke forekomme uakseptable støvulemper for naboer som følge av virksomheten. Eventuelle klager på støv fra virksomheten skal loggføres sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte på støvplagen.

3.2.2 Oljeforurensning

Områder hvor det kan være fare for avrenning av olje skal ha fast dekke og lede til sandfang og oljeutskiller. Sandfang og oljeutskiller skal være tilstrekkelig dimensjonert etter krav i forurensningsforskriften kap 15. Det må gjøres nødvendige avklaringer med kommunen om tilknytning til kommunalt nett.

3.2.3 Støy

Ved oppstart av et nytt anlegg skal det, dersom Fylkesmannen finner det nødvendig, foretas støyvurderinger. For øvrig skal støyvurderinger iverksettes når Fylkesmannen bestemmer. Støykravene kan skjerpes eller spesifiseres dersom forholdene tilsier

det. Eventuelle klager på støy fra virksomheten skal loggføres sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte på støyplagen.

Bedriftens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner, barnehager og rekreasjonsområder skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som frittfeltsverdi ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19) $L_{pAekv12h}$	Kveld (kl.19-23) $L_{pAekv4h}$	Natt (kl. 23-07) $L_{pAekv8h}$	Natt (kl. 23-07) L_{A1}
55 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	60 dB(A)

Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

3.2.4 Lukt, skadedyr og fugler

Avfallsbehandlingen skal utføres uten at luktsjenanse oppstår for naboer utenfor anlegget. Eventuelle klager på lukt fra virksomheten skal loggføres sammen med en beskrivelse av hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte på luktplagen.

Tilhold av skadedyr og fugler på anlegget skal overvåkes. Bedriften plikter å iverksette nødvendige tiltak for å redusere omfanget dersom smittefare eller hensynet til naboer krever det.

3.2.5 Forsøpling og flygeavfall

Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall på anleggsområdet skal skje fortløpende. Det må om nødvendig iverksettes tiltak som forhindrer flygeavfall. Om nødvendig omlasting og sortering stanses ved vanskelige værforhold eller foregå innendørs.

3.2.6 Innsyn og adgang til anlegget

Håndtering og lagring av avfall skal skje på område som er fysisk avsperrert slik at uvedkommende ikke kan komme inn på området. Virksomheten skal være best mulig skjermet for skjemmende innsyn fra boliger og offentlig vei.

4. SÆRLIGE VILKÅR FOR SORTERINGSANLEGGET

4.1 Avfallstyper

Tillatelsen omfatter mottak for omlasting, sortering og mellomagring av **husholdningsavfall og næringsavfall** som papir/papp, plast, stål/metall, glass, trevirke, tegl/murstein, betong, gips, stein, grus, farlig avfall, våtorganisk avfall og elektrisk – og elektronisk avfall (EE-avfall).

Asbestholdig avfall i avfallsgruppene 160204 og 170601 er definert som farlig avfall jfr. forskrift om farlig avfall. Ved levering skal avfallet være innpakket i tett, bestandig emballasje, og merket i samsvar med Arbeidstilsynets forskrift om asbest § 15.

Innholdsdeklarasjon må skrives ved levering, og leveransen skal avvises hvis avfallet ikke er emballert.

Når **farlig avfall** kommer inn på anlegget skal bedriften ha egne rutiner for håndtering av dette. Avfallet skal håndteres iht. avfallsforskriften kapittel 11 om farlig avfall. Blant annet skal følgende krav oppfylles:

- Farlig avfall skal være sikret mot adgang for uvedkommende, for eksempel ved oppbevaring i container eller annen inngjerding/avlåsing.
- Det skal utføres tiltak for å unngå at forurensning oppstår, og lagret avfall skal være sikret mot avrenning til grunnen, avløpsnett og resipient.
- Farlig avfall skal ikke blandes sammen med annet avfall.
- Det skal sørges for nødvendig beredskap for å hindre, oppdage eller stanse akutt forurensning fra eget lagret avfall.
- Farlig avfall skal leveres videre til godkjent mottak senest 12 måneder etter at det er mottatt.

Treavfall skal sorteres i to fraksjoner, behandlet eller ubehandlet trevirke. Ubehandlet trevirke kan brukes som energibærer i biobrenselanlegg, mens behandlet trevirke kan brukes som energibærer i forbrenningsanlegg med godkjenning for slike typer avfall.

Trevirke behandlet med krom, arsen eller kreosot er **forbudt** å omsette, ta i bruk, importere og eksportere. Lager for sortert trevirke skal sikres mot selvantennelse og brann.

Restavfallet etter sortering skal leveres til godkjent anlegg for sluttbehandling. Røros Container og Miljø AS skal sørge for at samtlige kunder skriftlig eller muntlig gjøres kjent med hvilke avfallstyper og fraksjoner som tillates levert ved anlegget.

4.2 Mellomlagring av avfall

Det kan mellomlagres inntil 3500 tonn næringsavfall på anlegget. Fraksjoner skal lagres separat og overdekkes/emballeres etter behov for å unngå flygeavfall og støvulemper, og mellomlagringen skal skje på en slik måte at avfallet ikke tilføres overflatevann. Mellomlagring av husholdningsavfall skal skje i container eller på lastebil, avfallet skal lagres slik at det ikke oppstår flygeavfall.

4.3 Lagringstid

Det skal være kontroll med mengder som tas inn og ut av lager. Avfallet som ligger på lager skal disponeres så raskt som mulig. Maksimal lagringstid er oppgitt i tabellen under:

Avfallstype	Maksimal mellomlagringstid
Husholdningsavfall	1 virkedag (inntil 96 timer)
Blandet usortert avfall	3 virkedager
Våtorganisk avfall	3 virkedager
Sortert restavfall til sluttbehandling	1 måned
Farlig avfall	12 måneder
Ferdig sortert avfall (i påvente av utkjøring)	12 måneder

4.4 Dokumentasjon og mottakskontroll

Anlegget skal ha tilstrekkelige rutiner for mottakskontroll for å oppdage innblanding av avfall virksomheten ikke har tillatelse til å ta i mot. Dette må kunne dokumenteres. Mottakskontrollen må inkludere visuell kontroll ved lossing.

Dersom en kunde leverer avfall anlegget ikke har tillatelse til å ta i mot skal det være system og rutiner som skal hindre at forholdet gjentar seg.

4.5 Gjenvinning og sluttbehandling

All håndtering av avfall skal tilrettelegges for høyest mulig sorteringsgrad, slik at høyest mulig gjenvinningsgrad oppnås. Mengden restavfall etter sortering skal minimaliseres. Videre må virksomheten medvirke til å etablere formålstjenlige sorteringssystem for sine kunder for å optimalisere mulighetene for energi- eller materialgjenvinning.

Avfallet som hentes inn skal bli sortert (om nødvendig), og videretransporteres til godkjente behandlingsanlegg for de forskjellige fraksjonene. Det som leveres til deponi skal i henhold til § 9-2 i "forskrift om gjenvinning og behandling av avfall" (avfallsforskriften) tilfredsstillende kravene i kapittel 9 vedlegg II.

4.6 Utforming av anlegget

Alle bygninger, gjerder og lignende skal utformes etter gjeldende lovverk og reguleringsbestemmelser, og eventuelt andre planbestemmelser. Anlegget skal bli være inngjerdet og nødvendig opplyst, og utstyr for brannslukking skal være tilgjengelig.

All sortering, omlasting og mellomlagring av avfall (både usortert og sortert) skal foregå på en miljømessig og forurensningsmessig forsvarlig måte. Lagring kan skje utendørs på en slik måte at dette ikke strider med reguleringsplanbestemmelsene for området. Videre skal anlegget være utformet slik at det ikke kan medføre forurensning til jord, vann eller avløpsnett.

Sortering av avfall skal foregå under tak på et avgrenset område med fast dekke og kontrollert avrenning med rensing i sandfang og oljeutskiller før avløpsvannet ledes inn på kommunalt nett etter avtale med Røros kommune.

5. FOREBYGGENDE TILTAK OG BEREDSKAP

I følge forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter av 6. desember 1996 (internkontrollforskriften) plikter bedriften å utarbeide et internkontrollsystem for sin virksomhet for å sikre at blant annet kravene i denne utslippstillatelsen overholdes. I et slikt system inngår blant annet miljørisikovurdering, driftsrutiner, driftsjournal, beredskapsplan, avviksrapportering og avvikshåndtering.

Driftsjournalen skal oppbevares i 10 år, og forevises forurensningsmyndigheten på forespørsel. Røros Container og Miljø AS plikter å holde internkontrollen oppdatert.

6. MÅLINGER OG RAPPORTERING

6.1 Avviksrapportering

Fylkesmannen skal umiddelbart varsles dersom det oppstår unormale driftsforhold og/eller forurensningsfare eller ulykker innenfor de områder som utslippstillatelsen omhandler (f.eks. teknisk svikt, brann etc.). Det skal skriftlig redegjøres for årsak og hvilke avbøtende tiltak som er iverksatt eller som er under iverksettelse.

6.2 Årsrapport

Virksomheten skal hvert år sende skriftlig *årsrapport* til Fylkesmannen for siste kalenderår. Rapporten skal foreligge i den form som Fylkesmannen til enhver tid har fastsatt i en rapporteringsmal.

Som en del av årsrapporteringen skal innehaver av tillatelsen fremlegge et miljøregnskap. Miljøregnskapet skal blant annet inneholde opplysninger som; mengder og typer avfall som er mottatt, resultater fra registreringer av andre vesentlige forhold og oversikt over eventuelle klager fra naboer eller andre personer over forhold på anlegget.

Årsrapporten skal også inkludere en redegjørelse for eventuelle avvik fra tillatelsen og gi en oppsummering av *status for internkontrollen*.

Rapporteringsmalene ligger på www.fylkesmannen.no under "skjema". Årsrapportene skal sendes inn til postmottak@fmst.no.

Frist for innsendelse av årsrapport settes til **1. mars hvert år**.

7. ANDRE VILKÅR

7.1 Endringer og tilbaketrekking av tillatelsen

Fylkesmannen kan oppheve eller endre vilkårene i tillatelsen eller sette nye vilkår etter forurensningsloven § 18. Dersom Røros Container og Miljø AS ønsker å få endret ett eller flere av vilkårene i tillatelsen, må dette fremmes gjennom en skriftlig søknad til Fylkesmannen i god tid før endringene ønskes gjennomført. Dersom tillatelsen ikke benyttes innen to år etter at den er trådt i kraft, kan Fylkesmannen trekke tillatelsen tilbake.

7.2 Ansvarsforhold

Virksomheten er ansvarlig for at anlegget drives innenfor tillatelsens rammer og for fortløpende å vurdere mulige forbedringspunkter.

Denne tillatelse fritar ikke virksomhet fra å innhente nødvendige tillatelser for andre sider ved virksomheten på anlegget som eksempelvis arbeidsmiljø, brann- og eksplosjonsvern m.v. Virksomheten er for øvrig pliktig til å holde seg orientert om de til enhver tid gjeldende forskrifter, samt å følge opp disse.

Tillatelsen fritar ikke eier for erstatningsansvar etter de alminnelige erstatningsregler, jfr. forurensningsloven § 10, annet ledd.

7.3 Inspeksjoner

Virksomheten plikter å la representanter for forurensningsmyndighetene inspisere anlegget til enhver tid.

7.4 Tvangsmulkt

I medhold av forurensningslovens § 73 kan Fylkesmannen fastsette tvangsmulkt for å sikre at tiltakene gjennomføres som forutsatt i tillatelsen.

7.5 Overtredelse av vilkårene

Overtredelse av vilkårene i tillatelsen er straffbart i henhold til forurensningsloven. Ved overtredelse av tillatelsen eller vilkårene knyttet til denne, kommer forurensningslovens kapittel 10 til anvendelse dersom forholdet ikke påtales etter strengere straffebestemmelser.

7.6 Finansiell garanti

Røros Container og Miljø AS plikter, i samsvar med forurensningsloven § 63, å stille **150 000 kroner** som sikkerhet for mulige erstatningskrav som følge av virksomheten. Sikkerheten kan stilles som bankgaranti, innskudd på sperret konto eller deponering av verdipapirer.

Den finansielle garanti skal dekke utgifter til overholdelse av utslippsvilkår ved midlertidig opphør (6 måneder eller lenger), permanent opphør, herunder konkurs. Det skal konkretiseres type garanti og beløp. Den økonomiske garantien må være sikret mot kreditorer ved en evt. konkurs.

Dokumentasjon på sikkerhet må forelegges Fylkesmannen **innen 3 måneder fra dd.**

7.7 Skifte av ansvarlig

Ved skifte av ansvarlig for virksomheten skal det gis melding til Fylkesmannen så snart som mulig.

7.8 Nedleggelse eller opphør av virksomheten

Ved eventuelt opphør/nedleggelse av virksomheten skal dette på et tidligst mulig tidspunkt meldes skriftlig til Fylkesmannen. Fylkesmannen kan deretter fastsette nærmere spesifiserte krav til avviklingen, som opprydding, klargjøring og fjerning av eventuelle gjenværende gjenvinningsfraksjoner, samt levering av eventuelt farlig avfall, annet usortert avfall, rene masser og lignende til godkjente mottakere.

VEDLEGG I

Ekvivalent støynivå L_{pAeqT}

Det ekvivalente støynivået L_{pAeqT} er et mål på det gjennomsnittlige (energimidlede) nivået for varierende støy over en bestemt tidsperiode T.

Ekvivalentnivå gjelder for en viss tidsperiode T, f.eks. 1/2 time, 8 timer, 24 timer.

L_{A1} er et statistisk maksimalnivå, uttrykt som det støynivået som overskrides i 1 % av tiden. Dette kan brukes i stedet for L_{5AF} eller L_{5AS} i situasjoner der maksimalnivåhendelsene forårsakes av mange typer kilder, og antall hendelser ikke er entydige eller grupperbare.

Impulslyd

Impulslyd er kortvarige, støtvise lydtrykk med varighet på under 1 sekund. Definisjonen av impulslyd i retningslinjen er i tråd med definisjonene i ISO 1996-1:2003.