



SØR-AURDAL KOMMUNE
Tingvollbakkin 15
2930 BAGN

Saksbehandler, innvalgstelefon
Stig Skjeflo, 62 55 13 59

Varsel om tilsyn med kommunal beredskapsplikt, inkludert helseberedskap - Sør-Aurdal kommune

Statsforvalteren i Innlandet vil med dette varsle at det vil bli gjennomført samordnet tilsyn med kommunal beredskapsplikt og helseberedskap den **14. september 2023**.

Tilsynet er hjemlet i lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Siviltforsvaret § 29, forskrift om kommunal beredskapsplikt § 10, Lov om statlig tilsyn med helse- og omsorgstjenesten m.m. § 2,2, jf. lov om helsemessig og sosial beredskap § 2-1.

Tema for tilsynet

Tema for tilsynet er Sør-Aurdal kommunes oppfyllelse av pliktene etter §§ 14 og 15 i sivilbeskyttelsesloven, forskrift om kommunal beredskapsplikt, samt helseberedskapsloven § 2-2, 1. ledd, jf. lov om folkehelsearbeid § 28, 2. ledd, forskrift om krav til beredskapsplanlegging og beredskapsarbeid mv. §§ 1 til 9, folkehelseloven § 27 og smittevernloven § 7-1 og § 7-2.

Hovedfokuset vil være om kommunens beredskapsplanlegging er i tråd med kravene i lov og forskrift, og Statsforvalteren vil undersøke følgende:

Tema 1: om Sør-Aurdal kommune har beredskapsplanverk som etterlever krav i lov og forskrift. Dette er avgrenset til:

- Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse).
- Plan for oppfølging av helhetlig ROS-analyse.
- Overordnet beredskapsplan.
- ROS-analyser for helse- og omsorgstjenestene, miljørettet helsevern og smittevern.
- En plan for helse- og omsorgstjenestene, miljørettet helsevern og smittevern.

Tema 2: om Sør-Aurdal kommune har systemer for å sikre håndteringsevne, kvalitet og læring i beredskapsorganisasjonen. Dette er avgrenset til:



- Et system for opplæring av ansatte som har en rolle i kommunens krisehandtering.
- Gjennomført øvelser.
- Evaluert øvelser og uønskede hendelser.

Deltakelse

Fra Statsforvalteren møter seniorrådgiver Stig Skjeflo (revisjonsleder) og ass. fylkeslege Bente Westrum (revisor).

Vi ber om at følgende møter fra kommunen:

- Ordfører
- Kommunedirektør
- Beredskapsleder/-koordinator
- Informasjonsansvarlig
- Kommunalsjef eller tilsvarende med ansvar for kommuneplan
- Kommunalsjef med ansvar for helse og omsorg
- Kommuneoverlege
- Leder for hjemmetjenesten
- En sykepleier i turnus på døgninstitusjon
- Eventuelt andre som er sentrale i arbeidet med kommunens beredskapsplanlegging.

Dokumentasjon

Vi ber kommunen sende denne dokumentasjonen til Statsforvalteren innen **11. august 2023**:

- Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse) (med alle vedlegg)
- Dokumentasjon på forankring av helhetlig ROS-analyse i kommunestyret
- Invitasjon til eksterne aktører om deltakelse i arbeidet med helhetlig ROS-analyse
- Langsiktige mål, strategier og prioriteringen for samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet i kommunen.
- Plan for oppfølging av samfunnssikkerhet og beredskap i kommunen, og dokumentasjon på at planen er fulgt opp gjennom tiltak (for eksempel i økonomiplan eller andre dokumenter)
- Overordnet beredskapsplan (med alle vedlegg og delplaner)
- Sør-Aurdal kommunes delegasjonsreglement
- ROS-analyser for helse- og omsorgstjenestene, miljørettet helsevern og smittevern.
- Plan for helsemessig og sosial beredskap, miljørettet helsevern og smittevernplan, inkludert pandemiplan og annet relevant planverk
- Dokumentasjon på fastsetting av plan for helsemessig og sosial beredskap i kommunestyret
- Samfunnsdelen av gjeldende kommuneplan
- Kommunens planstrategi
- Evalueringsrapporter fra uønskede hendelser i kommunen som har skjedd etter sist tilsyn, og dokumentasjon på system/prosedyrer for å følge opp slike hendelser
- Evalueringsrapporter fra øvelser som er gjennomført etter siste tilsyn
- Eventuelle rapporter fra kommunens egenkontroll av samfunnssikkerhet og beredskap
- Kommunens årsrapport



- Organisasjonskart for kommunen
- Navn og stilling på personer som kommunen mener er aktuelle for intervju, se listen ovenfor.

Dokumentasjonen kan gjerne sendes elektronisk. Kontaktinformasjon finnes nedenfor. Dersom noen dokumenter eller deler av et dokument skal unntas offentlighet, ber vi om å få vite dette.

Rammer for tilsynet

Selve tilsynet blir så langt der er mulig gjennomført etter systemrevisjonsmetoden i tråd med utkast til felles veileder for tilsyn med kommunal beredskapsplikt og sosial og helsemessig beredskap. Først går vi gjennom dokumentasjonen fra kommunen. På første tilsynsdag 14. september er det åpningsmøte og individuelle intervjuer. Sluttmøtet (ca. 30 - 45 min.) ønsker vi **21. september kl. 13:00**. Sluttmøtet skjer over Teams. Etter tilsynet lager Statsforvalteren en rapport med eventuelle avvik fra lov- og forskriftskravene.

Praktisk informasjon

Dersom dagene for tilsyn ikke passer, ber vi kommunen ta kontakt snarest mulig. Vi ber også om at kommunen oppnevner en kontaktperson for tilsynet, og sender oss navn, telefonnummer og e-postadresse så snart som mulig.

Etter at vi har sett på grunnlagsmaterialet for tilsynet vil vi komme tilbake med detaljert program og tidsplan for tilsynet. Vi regner med at kommunen stiller lokaler til disposisjon for åpningsmøte og intervjuer.

Eventuelle spørsmål kan rettes til revisjonsleder Stig Skjeflo, fmhestsk@statsforvalteren.no, telefon 62 55 13 59 / 924 27 618.

Med hilsen

Asbjørn Lund (e.f.)
fylkesberedskapssjef

Stig Skjeflo
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent