

INNSENDING AV VERGEREGNSKAP FOR 2023

Til deg som er verge,

I Statsforvalteren sitt register er du oppført som verge med regnskapsplikt. Det betyr at du er pliktig til å sende inn vergeregnskap til Statsforvalteren for ditt/dine vergemålsoppdrag der det er regnskapsplikt. Dette følger av vergemålsloven § 53, og vergemålsforskriften § 20 første ledd.

I år skal du sende inn:

Fullstendighetserklæring (årlig erklæring om regnskap og formuesforvaltning - GA-8042)

Skjemaet finnes fra og med 21.12.2023 i ny og forbedret utgave på Altinn (versjon Altinn 3.0). Hvis du har påbegynt utfylling av den årlige fullstendighetserklæring i den gamle versjonen, må du fylle ut skjemaet på nytt i Altinn 3.0.

- Alle punkter skal besvares, ellers blir ikke fullstendighetserklæringen godkjent.
- Husk å føre opp alle konti til person med verge og angi hvem som har disposisjonsrett på den enkelte konto
- Dersom du sender inn fullstendighetserklæringen på papir, må du signere med dato og underskrift.
- Skjemaet skal utfylles og sendes til oss etter at bistand med Skattemelding 2023 for personen med verge er utført. Husk å føre fradrag for utgifter til verge når person med verge dekker dette selv.

Kontoutskrifter – dette skal du sende:

- Kopi av månedlige kontoutskrifter for alle kontoene du har disposisjonsrett til i vergemålet.
- Du skal sende inn kontoutskrifter for alle måneder du har vært verge i perioden 01.01.23 til 31.12.23.
- Du skal sende inn kontoutskrifter per måned, selv om det ikke har vært bevegelser på kontoen eller du som verge har brukt kontoen. Alternativt må det fremlegges **dokumentasjon fra bank** på at det ikke har vært bevegelser på konto.

Kontoutskriftene sendes i **bankens eget format**, slik du mottar det fra banken/henter fra nettpanken i fast form med bankens logo etc. Du kan **ikke** kopiere det til Word, Excel eller lignende. Det er ikke tilstrekkelig å sende inn transaksjonsoversikt/transaksjonsliste fra konto/nettpank.

Dersom teksten ikke forklarer hva transaksjonen gjelder, skal forklaring påtegnes tydelig på kontoutskriften. Alle kontantuttak skal forklares. Du kan evt. benytte fritekstfelt i fullstendighetserklæringen, eller legge ved forklaring på eget ark. Det er viktig at transaksjoner på kontoutskriftene gjøres forståelig for Statsforvalteren og revisor, slik at det fremgår hva midlene er benyttet til. Vi minner om at vergehavers inntekter som den klare hovedregel skal innbetales til konto i dennes navn, og ikke til vergens egen konto, bofellesskap, eller andre.

Du trenger ikke å sende inn

Skattemeldingen og opplysninger fra **årsoppgaver** innhentes av vergemålsmyndighetene direkte fra skatteetaten. Du som verge trenger derfor ikke å sende med kopi av skattemeldingen til vergehaver som en del av vergeregnskapet.

Du skal fremdeles bistå vergehaver med kontroll, påføring av eventuelle endringer og innsending av skattemeldingen til skatteetaten som tidligere. Informasjon som er relevant for tilgang, utfylling og innsending av skattemeldingen finner du på www.skatteetaten.no.

Til orientering har skatteetaten samlet sin generelle informasjon om vergemål i Skatte-ABC for 2023: <https://www.skatteetaten.no/rettskilder/type/handboker/skatte-abc/gjeldende/v-8-vergemal/>

Slik sender du inn dokumentasjonen

Statsforvalteren foretrekker digital innsending, og oppfordrer alle verger til å sende inn vergeregnskapet via Altinn.

Skjema finner du på nettsiden sivilrett.no/vergemal – velg skjema «årlig vergeregnskap (fullstendighetserklæring)» under lenken «skjema».

Viktig å huske på ved innsendelse via Altinn:

- Fyll ut skjema med personnummer til den du er verge for – ikke ditt eget
- Benytt din egen elektroniske ID ved innsendelse av vergeregnskapet
- Send inn vergeregnskap via Altinn først når alle aktuelle dokumenter og vedlegg foreligger. Benytt korrekt kategori for vedleggene du legger ved. Dersom du legger alle vedlegg i samme kategori, vil du kunne få puring på manglende levering.
- Du skal ikke sende Statsforvalteren papirkopi i tillegg.

Velger du likevel å sende inn vergeregnskapet på papir, må det være samlet i én konvolutt. Ikke bruk stifter eller binderser på dokumentene og benytt adressen under. Husk å sende med utfylt forside til skanning. Denne kan du hente ut på Statsforvalteren i Vestfold og Telemark sine hjemmesider under vergemål.

Informasjon om forvaltning av midler og frister

- En verge skal som hovedregel ikke disponere mer enn inntil 237 240 kroner, tilsvarende 2G (grunnbeløpet i folketrygden), på vegne av person med verge. Overskytende skal overføres til en kapitalkonto som Statsforvalteren skal forvalte på vegne av personen. For nærmere informasjon om dette, se sivilrett.no/vergemal/ eller kontakt Statsforvalteren.
- Verger med regnskapsplikt, skal oppbevare alle kvitteringer og bilag knyttet til vergemålet i minst tre år. *Kvitteringer og bilag skal ikke sendes til Statsforvalteren. Dersom vi trenger dette, vil vi ta kontakt.*
- Eventuelle søknader om Statsforvalterens godkjenning, anmodninger, honorarkrav, eller annet, må sendes i separat forsendelse – og ikke legges ved vergeregnskapet.

Frist for å sende inn samlet og fullstendig regnskap: 30. april 2024.

- Mangelfull levering vergeregnskap innen fristen kan få konsekvenser for ditt verv som verge.

Særlig om utvidet regnskapsplikt

Dersom det er pålagt utvidet regnskapsplikt i vergemålet skal Statsforvalteren i tillegg til det ordinære vergeregnskapet, også ha tilsendt kopi av regnskap for drift av eiendom og/eller den aktuelle nærings-/ ervervsvirksomheten. Det er normalt tilstrekkelig å sende oss kopi av likningspapir/ skjema som gjelder næringen og som kommer frem av person med verge sin skattemelding.

Frist for innsending av utvidet vergeregnskap er 30. juni.

Spørsmål

Dersom noe er uklart, ber vi deg ta kontakt med Statsforvalteren så snart som mulig. Telefonnummeret til vergemålsseksjonen er 33 37 10 00, og vi har telefontid mandag-tirsdag – torsdag og fredag fra kl. 0900-1100 og fra kl. 1200-1400.

Du kan også sende oss generelle henvendelser via skjema nummer 1 «Melding til Statsforvalteren» som du finner på vår nettside sivilrett.no/vergemal/skjema.

Ulike veiledningskriv og informasjon om blant annet vergeregnskap finner du på sivilrett.no/vergemal. Vi viser også til hjemmesiden til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark/Vergemål.

Med vennlig hilsen
Statsforvalteren i Vestfold og Telemark
Postboks 2076
3103 Tønsberg

INVITASJON TIL DIGITALT KURS FOR VERGER

Innlevering av vergeregnskap for 2023

Statsforvalteren arrangerer regnskapskurs for vergene i forkant av innlevering av vergeregnskapet for 2023. Det vil i år være to like kurs ett på kveldstid og ett på dagtid, begge elektroniske.

Tidspunkt

Tirsdag 05.03.2024 kl. 1800-2000 eller onsdag 06.03.2024 kl.1200-1400

Tema:

1. Om vergemålsmyndigheten
 - Hvem er vi og hvilke oppgaver har vi?
2. Økonomistyring
 - Hvordan organisere og styre arbeidet?
 - Søknadspliktige disposisjoner
 - Selvbestemmelse
 - Taushetsplikt
3. Hvordan levere komplett vergeregnskap
 - Fullstendighetserklæring
 - Kontoutskrifter
 - Annen regnskapsdokumentasjon
4. Digital/sikker kommunikasjon med statsforvalteren
 - Sende melding/stille spørsmål
 - Sende søknad
 - Bestille/bytte kapitalkonto
 - E-læringskurs
5. Digital kommunikasjon med det offentlige
 - Skatteetaten
 - Helse Norge

Påmelding:

Påmelding gjøres elektronisk ved bruk av lenken nedenfor på hjemmesidene til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark

https://www.deltager.no/statsforvalteren/event/regnskapskurs_for_verger_2023

Det er viktig at du fyller ut din e-postadresse ved påmeldingen. I forkant av kurset vil du motta en e-post fra oss med en link til kurset. Du trenger ikke noe dataprogram for å delta på kurset, kun tilgang til internett, via din mobiltelefon/PC eller laptop.

Har du ikke mulighet til å delta på kurs?

Vi viser til nettsiden sivilrett.no/vergemal og til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark sine hjemmesider.

Du kan også ringe oss på ringesløyfa mandag, tirsdag, torsdag eller fredag mellom kl. 09-11 og 12-14 for telefonveiledning.