

Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven til drift av Rødmyr gjenvinningsstasjon

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. § 16 og endret i medhold av § 18. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen. Vilåarene framgår på side 4 til og med side 14 Dette tillatelsesdokumentet er ajourført per 01.03.2024 og erstatter tidligere tillatelsesdokumenter.

Hvis bedriften ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Bedriften bør først kontakte forurensningsmyndigheten for å avklare behovet for slik endring.¹

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Statsforvalteren kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Nøkkeldata

Bedrift	Renovasjon i Grenland (RiG)
Postadresse for bedriften	Rødmyrsvingen 63
Org. nummer (bedrift)	913 583 353 (tilhører 913 482 778)
NACE-kode og bransje	38.110 - Innsamling av ikke-farlig avfall
Type virksomhet	Avfall - mottak, lagring og sortering
Beliggenhet/gateadresse	Rødmyrsvingen 63, 67 og 71
Kommune og fylke	Skien, Telemark fylke
Lokalisering av virksomheten	UTM sone 32, øst: 534450, nord: 6559647

Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
2015.0073.T	3807.0103.03	2019/6101
Tillatelse første gang gitt: 02.03.2015	Tillatelse sist revidert i medhold av fl § 18 tredje ledd:	Tillatelse sist endret: 01.03.2024
Siv Hege Grøvo Wang fagsjef		Malén Kårstad saksbehandler

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur

¹ I dette dokumentet brukes ordet "virksomhet" om den produksjon eller aktivitet som drives og som tillatelsen gjelder. Ordet "bedrift" brukes om den juridiske enhet som er ansvarlig for å overholde plikter og begrensninger (vilkår) i virksomhetens tillatelse, den som må søke om eventuelle endringer, som leverer avfall osv. Ordbruken er søkt gjennomført så konsekvent som mulig i dokumentet.

Innhold

1	Tillatelsens ramme.....	4
1.1	Driftstider	4
2	Generelle vilkår	4
2.1	Utslippsbegrensninger	4
2.2	Plikt til å overholde grenseverdier	4
2.3	Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig	5
2.4	Plikt til forebyggende vedlikehold	5
2.5	Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare	5
2.6	Hensyn til nærmiljø.....	5
2.7	Internkontroll	5
2.8	Kompetanse	5
2.9	Deklarering.....	6
2.10	Journalføring.....	6
3	Utslipp til vann	6
3.1	Utslippsbegrensninger	6
3.1.1	Utslippsreduserende tiltak	6
3.2	Prøvetaking av overvann	6
3.3	Sanitæravløpsvann	6
4	Utslipp til luft.....	6
4.1	Utslippsreduserende tiltak	6
4.2	Lukt	7
4.3	Støv.....	7
5	Grunnforurensning og forurensede sedimenter	7
6	Kjemikalier.....	7
7	Støy	8
8	Energi	8
8.1	Energiledelse.....	8
9	Avfall.....	8
9.1	Generelle krav	8
9.2	Håndtering av avfall	9
9.2.1	Mottak av avfall	9
9.2.2	Generelle krav til håndtering av avfall.....	9
9.3	Avfall som omfattes av tillatelsen	10
9.4	Lagringstid	10
9.5	Særskilte krav til lagring av matavfall fra ødelagte frysere og nedfallsfrukt.....	10
9.6	Særskilte krav til mottak og lagring av farlig avfall	11

10	Utslippskontroll og rapportering til forurensningsmyndigheten	11
10.1	Kartlegging av utslipp.....	11
10.2	Utslippskontroll.....	11
10.3	Kvalitetssikring av målingene.....	11
10.4	Program for utslippskontroll	12
10.5	Rapportering til forurensningsmyndigheten	12
11	Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning.....	12
11.1	Miljørisikoanalyse	12
11.2	Forebyggende tiltak.....	12
11.3	Beredskap	13
11.3.1	Beredskapsanalyse	13
11.3.2	Beredskapsetablering	13
11.3.3	Beredskapsplan	13
11.3.4	Øving av beredskap	13
11.4	Varsling av akutt forurensning.....	13
12	Nedleggelse	13
13	Tilsyn.....	14

1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra mottak, omlasting og lagring av ordinært avfall og farlig avfall fra private husholdninger og mindre næringsvirksomheter.

Det kan maksimalt lagres 50 tonn farlig avfall på anlegget til enhver tid. Av dette kan det samtidig lagres inntil 25 tonn impregnert trevirke og inntil 25 tonn annet farlig avfall.

Tillatelsen omfatter mottak og mellomlagring av inntil 3500 tonn hage- og parkavfall pr år, med en maksimal lagringstid på 3 måneder.

Tillatelsen gjelder ikke for:

- Matavfall, med unntak som er oppgitt i vilkår 9.5.
- Farlig avfall i følgende ADR-klasser:
 - 1 - eksplosiver
 - 6.2 - infeksjonsfremmende stoffer
 - 7 - radioaktivt materiale med unntak av lavradioaktive kilder som røykvarslere o.l
- Slam, herunder stabilisert slam
- Medisiner, med unntak av avfall som kommer ved feilsortering av ekstra husholdningsavfall

1.1 Driftstider

Drift av anlegget tillates hverdager (mandag - fredag) kl. 07.00 - 20.00 og på lørdager kl.09.00 - 18.00. Drift eller transport er ikke tillatt på søndager, helligdager og offentlige fridager, med unntak av påskeaften og lørdag før pinse kl.09.00-15.00.

Med drift menes at anlegget holdes åpent for publikum, all håndtering av containere, omlasting eller annet arbeid som vil føre til støy. For innendørs vedlikeholdsarbeid og annet lettere vedlikeholdsarbeid som ikke gir støybelastning av betydning til omgivelsene gjelder ikke driftstidene over.

I åpnings- og driftstiden skal anlegget være betjent av ansatte med tilstrekkelig kompetanse for å sikre kontroll av alt avfall som lastes og losses ved transport av avfall til og fra anlegget, jf. punkt 2.7.

2 Generelle vilkår

2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsens pkt. 3 til 13. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårenes pkt. 3 til 13.

2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som er vanlig for den aktuelle type virksomhet i en slik grad at det kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere utslippene så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår i pkt. 3 til 13 uttrykkelig er satt grenser for.

For produksjonsprosesser der utslippene er proporsjonale med produksjonsmengde, skal eventuell reduksjon av produksjonsnivået som minimum medføre en tilsvarende reduksjon i utslippene.

2.4 Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp, skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal kunne dokumenteres.

2.5 Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften så langt det er mulig uten urimelige kostnader å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere forurensningsmyndigheten om forhold som kan føre til vesentlig økt forurensning eller forurensningsfare. Akutt forurensning skal varsles iht. pkt. 11.4.

2.6 Hensyn til nærmiljø

Nærmiljøet rundt anlegget skal ikke forsøples. Opprydding av skjemmende avfall på og utenfor anleggsområdet, samt langs innfartsvei skal skje fortløpende.

Virksomheten skal sørge for at uvedkommende hindres adgang til anlegget og det som lagres der. Nærmiljøet skal skjermes mot skjemmende innsyn fra boliger og offentlig vei.

Det skal etableres et elektronisk system for mottak av klager. Bedriften skal sikre at eventuelle klager blir systematisk fulgt opp som en del av internkontrollsystemet. Straktiltak skal vurderes, og om nødvendig iverksettes.

Om nødvendig skal det iverksettes tiltak som begrenser omfanget av fugl og skadedyr på området.

2.7 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette². Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene.

Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Plikt til å gjennomføre risikoanalyse med hensyn til *akutt* forurensning følger av punkt 11.4.

2.8 Kompetanse

Bedriften skal råde over tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko for sin virksomhet. Alle som håndterer farlig avfall i bedriften, skal ha dokumentert opplæring i slik håndtering.

² Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996 nr. 1127

2.9 Deklarering

Ved mottak av farlig avfall fra virksomheter skal bedriften påse at avfallsbesitter har deklart det farlige avfallet. Ved mottak av farlig avfall fra husholdninger skal bedriften deklare avfallet. Farlig avfall fra husholdninger skal være deklart senest idet avfallet forlater gjenvinningsstasjonen. All deklarasjon skal skje på deklarasjonsskjema godkjent av Miljødirektoratet.

2.10 Journalføring

Bedriften skal føre journal som omfatter alle nødvendige opplysninger om mottak, lagring og viderelevering av farlig avfall. Opplysningene skal være lett tilgjengelig ved kontroll. De skal oppbevares i minst fem år.

3 Utslipp til vann

3.1 Utslippsbegrensninger

Virksomheten skal ikke ha punktutslipp til vann fra innendørs avfallshåndtering.

Overvann skal samles opp og ledes til samlelum med mulighet for mengdemåling og uttak av prøver. Samlekummen skal kunne stenges for påslipp til kommunalt nett.

Rengjøring av dekke, gulv, containere og annet utstyr skal i størst mulig grad utføres ved bruk av tørre metoder. Olje- og kjemikaliesøl skal fjernes med absorberende midler og behandles som farlig avfall.

Området med avfallsaktivitet skal avskjæres for rent overflatevann, inkludert takvann, som skal ledes utenom området.

3.1.1 Utslippsreduserende tiltak

Diffuse utslipp fra utearealer, for eksempel avrenning fra lagerområder og områder for lossing/lasting, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig. Avrenning av overflatevann fra bedriftens utearealer skal håndteres slik at det ikke kan medføre skade eller ulempe for miljøet.

Eventuelt oljeholdig avløpsvann fra vaskeplasser, verksteder eller lignende skal renses tilfredsstillende i oljeutskiller eller tilsvarende rensenhet.

3.2 Prøvetaking av overvann

Overvannet i samlelummen skal prøvetas minst en gang i kvartalet for å dokumentere at virksomheten ikke er til skade eller ulempe for miljøet. Målingene skal utføres i henhold til pkt 10.

3.3 Sanitæravløpsvann

Kommunen er myndighet for regulering av sanitæravløpsvannet fra bedriften.

4 Utslipp til luft

4.1 Utslippsreduserende tiltak

Diffuse utslipp fra utearealer, for eksempel lagerområder, områder for lossing/lasting og rensaneanlegg, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig.

4.2 Lukt

Virksomheten skal drives slik at luktulemper i omgivelsene begrenses mest mulig. Avfall som er vurdert til å kunne representere vesentlige luktproblem tillates ikke mottatt på anlegget.

Frekvensen av gjenkjennbar plagsom lukt ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overstige 1 prosent av timene i en måned (frekvens/hyppighet).

Eventuelle klager på lukt fra virksomheten skal loggføres med en beskrivelse av årsaken og hvilke tiltak som er iverksatt for å hindre luktplagen, samt gjentakelse av hendelsen. Statsforvalteren kan om nødvendig kreve dokumentasjon på at antall lukthendelser ikke er høyere enn 1 prosent av timene i måneden, dvs. 7 lukttimer.

4.3 Støv

Det skal ikke forekomme nevneverdige støvulemper for omgivelsene som følge av virksomheten. Ved behov skal virksomheten iverksette støvdempende tiltak.

5 Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal ikke medføre utslipp til grunn eller grunnvann som kan medføre skader eller ulemper for miljøet.

Bedriften plikter å gjennomføre forebyggende tiltak som skal hindre utslipp til grunn og grunnvann. Bedriften plikter videre å gjennomføre tiltak som er egnet til å begrense miljøvirkningene av et eventuelt utslipp til grunn og grunnvann. Utstyr og tiltak som skal forhindre utslipp til grunn og grunnvann eller hindre at eventuelle utslipp medfører skade eller ulempe for miljøet, skal overvåkes og vedlikeholdes regelmessig. Plikten etter dette avsnittet gjelder tiltak som står i et rimelig forhold til de skader og ulemper som skal unngås.

Bedriften skal holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på virksomhetens område og forurensede sedimenter utenfor, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Terrenginngrep som kan medføre fare for at forurensning i grunnen sprer seg, må ha godkjent tiltaksplan etter forurensningsforskriftens kapittel 2³, eventuelt tillatelse etter forurensningsloven. Tiltak i forurensede sedimenter må ha tillatelse etter forurensningsloven eller forurensningsforskriftens kapittel 22⁴.

6 Kjemikalier

Med kjemikalier menes her kjemiske stoffer og stoffblandinger som brukes i virksomheten, både som råstoff i prosess og som hjelpekjemikalier, for eksempel begroingshindrende midler, vaskemidler, hydraulikkvæsker og brannbekjempningsmidler.

For kjemikalier som benyttes på en slik måte at det kan medføre fare for forurensning, skal bedriften dokumentere at den har foretatt en vurdering av kjemikalienes helse- og miljøegenskaper på bakgrunn av testing eller annen relevant dokumentasjon, jf. også punkt 2.7 om internkontroll.

³ Jf. forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider

⁴ Jf. forurensningsforskriftens kapittel 22 om mudring og dumping i sjø og vassdrag

Bedriften plikter å etablere et dokumentert system for substitusjon av kjemikalier. Det skal foretas en løpende vurdering av faren for skadelige effekter på helse og miljø forårsaket av de kjemikalier som benyttes, og av om alternativer finnes. Skadelige effekter knyttet til produksjon, bruk og endelig disponering av produktet, skal vurderes. Der bedre alternativer finnes, plikter bedriften å benytte disse så langt dette kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe.⁵

Stoffer alene, i stoffblandinger og/eller i produkter, skal ikke framstilles, bringes i omsetning, eller brukes uten at de er i overensstemmelse med kravene i REACH-regelverket⁶ og andre regelverk som gjelder for kjemikalier.

7 Støy

Anlegget skal utformes og virksomheten drives slik at det ikke medfører nevneverdige støyulemper for omgivelsene.

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtryknivå ved mest støyutsatte fasade:

Mandag-fredag (kl. 07-19)	Kveld (kl. 19-20)	Lørdag (kl. 09-18)
L _{pAekv12h}	L _{pAekv1h}	L _{pAekv9h}
55 db(A)	50 dB(A)	50 db(A)

*L_{pAekv} er A-veiet gjennomsnittsnivå (dB(A)) midlet over driftstid der det pågår støyende aktivitet.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra virksomheten, inkludert intern transport på virksomhetens område samt lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra virksomhetens område likevel ikke omfattet av grensene.

8 Energi

8.1 Energiledelse

Bedriften skal ha et system for energiledelse i virksomheten for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energiledelse skal inngå i bedriftens internkontroll, jf. vilkår 2.7, og følge prinsippene og metodene angitt i norsk standard for energiledelse.

9 Avfall

9.1 Generelle krav

Bedriften plikter så langt det er mulig uten urimelige kostnader eller ulemper å unngå at det dannes avfall som følge av virksomheten. Bedriften plikter å sørge for at all håndtering av avfall, herunder gjenvinning, skjer i overensstemmelse med regler fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven.⁷

⁵ Jf. lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven) av 11.06.1976 nr. 79 § 3a om substitusjonsplikt

⁶ Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og begrensning av kjemikalier (REACH-forskriften) av 30.05.2008 nr. 516

⁷ Se blant annet avfallsforskriften av 1.6.2004 nr. 930 og kapittel 18 i forurensningsforskriften av 1.6.2004 nr. 931.

For materiale som utnyttes som biprodukt, skal det foreligge skriftlig dokumentasjon som viser at kriteriene i forurensningsloven § 27 andre ledd er oppfylt.

Innholdet av skadelige stoffer i avfallet skal begrenses mest mulig.

Avfall som oppstår i virksomheten, skal primært ombrukes i egen produksjon eller i andres produksjon. Hvis dette ikke er mulig eller medfører urimelig kostnad, skal det fortrinnsvis materialgjenvinnes. Dersom dette heller ikke er mulig uten urimelig kostnad, skal avfallet så langt mulig uten urimelig kostnad gjenvinnes på annen måte.

9.2 Håndtering av avfall

9.2.1 Mottak av avfall

Bedriften skal informere kunder om hvilke avfallsfraksjoner det er tillatt å levere til anlegget, og at det bør være sortert før mottak. Det skal særlig informeres om at EE-avfall og farlig avfall ikke skal blandes med annet avfall.

Dersom ulovlig avfall likevel mottas ved anlegget, skal det registreres som et avvik. Dette avfallet skal videreleveres til mottaksanlegg med nødvendig tillatelse så snart som mulig. Lagret avfall skal være merket slik at det fremgår hva som er lagret.

9.2.2 Generelle krav til håndtering av avfall

All håndtering av avfall skal være basert på en risikovurdering, jf. punkt 2.7 Internkontroll og 11 Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning. Håndteringen skal foregå slik at det ikke medfører avrenning til grunn eller overflatevann.

Det skal tilrettelegges for høy sorteringsgrad av avfall for å oppnå høy gjenvinningsgrad. Bedriften skal ha system og rutiner for å hindre feilsortering av avfall på anlegget, herunder hindre at EE-avfall og farlig avfall iblandes annet avfall. Håndteringen skal foregå slik at gjenvinningsmulighetene ikke reduseres, og slik at helse- og miljøfarlige stoffer ikke lekker ut og spres.

De ulike fraksjonene skal lagres separat. Avfall som ved sammenblanding eller kontakt kan gi fare for brann, eksplosjon eller dannelsen av farlige stoffer, skal lagres med nødvendig avstand. Lagring av brannfarlig avfall skal så langt som mulig utstyres med automatiske slukkeanordninger. Lagret avfall skal være merket slik at det fremgår hva som er lagret. Avfallslager skal være sikret slik at uvedkommende ikke får adgang. Anlegget skal være inngjerdet og avstengt utenom åpningstid.

Det skal sikres en rask omsetning av avfall, slik at avfall ikke lagres i større mengder på området enn nødvendig. Avfallet skal leveres til godkjente mottakere for den enkelte avfallsfraksjon.

I tillegg gjelder følgende:

- Ordinært avfall skal lagres på fast⁸ dekke i containere under tak.
- Restavfall skal lagres i container med klimavern⁹.
- Papp, papir og gips skal lagres i væsketette containere.
- Tekstiler skal lagres i væsketette containere.
- Lagring av EE-avfall skal skje innendørs på tett¹⁰ dekke eller i tette, egnede containere som kan låses. Eventuelt spill skal samles opp. I tillegg gjelder kravene i avfallsforskriften kapittel 1.

⁸ Med fast dekke menes dekke som har hard overflate, for eksempel asfalt. Ikke grus og liknende

⁹ Med klimavern menes beskyttelse mot nedbør og vind

¹⁰ Med tett dekke menes fast, ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterkt dekke for de aktuelle materialer/avfallstyper

- Park- og hageavfall skal lagres på fast dekke, med oppsamling av overflatevann. Det skal være system og rutiner for å forebygge spredning av fremmede skadelige arter.

9.3 Avfall som omfattes av tillatelsen

Anlegget kan ta inn følgende avfallstyper:

- Restavfall
- Papp/papir
- Plast
- Gips
- Glass
- Dekk m/felg
- Trevirke
- Metall
- Park og hageavfall
- Tekstiler
- EE-avfall
- Farlig avfall
- Matavfall som kommer fra ødelagte fryserer eller gammel mat fra rydding av fryserer
- Nedfallsfrukt

Andre avfallsmasser:

- Naturlige mineralske løsmasser (jord og stein) med innhold av helse- og miljøfarlige stoffer som ikke overskrider normverdier jf. forurensingsforskriften kapittel 2, vedlegg 1.
- Forurensende masser av jord, stein og grus som overskrider normverdier for forurenset grunn i forurensingsforskriften kapittel 2, vedlegg 1*). Masser med jord, stein og grus med ukjent forurensingsgrad skal kartlegges før mellomlagring.
- Betong og tegl som ikke er forurenset over grenseverdiene i avfallsforskriften kapittel 14 A.
- Betong og tegl forurenset over grenseverdi i avfallsforskriften kapittel 14 A*).
- Annet inert avfall, jf. avfallsforskriften § 9-3, bokstav g.

*) For farlig avfall gjelder punkt 9.6.

Det kan mottas de typer farlig avfall som er definert i avfallsforskriftens³ § 11-2. Avfallet skal leveres til godkjente mottakere for den enkelte avfallsfraksjon.

9.4 Lagringstid

Det tillates lagring av fulle containere med avfall fra:

- Lagring av fulle containere med avfall inntil 3 dager.
- Over helligdager og andre høytidsdager
- Lagring av fulle containere med dekk inntil 14 dager

Avfallet må ved lagring sikres slik at det ikke medfører ulemper eller forurensing for nærmiljøet.

9.5 Særskilte krav til lagring av matavfall fra ødelagte fryserer og nedfallsfrukt

Lagring av matavfall fra ødelagte fryserer eller gammel mat fra rydding av fryserer skal lagres i egnet beholder. Avfallet skal lagres innendørs og kun betjenes av ansatte ved anlegget. Avfallet kan maksimalt lagres inntil 7 virkedager.

Lagring av nedfallsfrukt skal skje i lukkede containere. Det kan maksimalt lagres inntil 15m³ med nedfallsfrukt. Avfallet må videresendes innen 7 virkedager.

9.6 Særskilte krav til mottak og lagring av farlig avfall

All håndtering og lagring av farlig avfall skal være i samsvar med avfallsforskriften kapittel 11 om farlig avfall.

Mottak og mellomlagring av farlig avfall skal som minimum følge de standardiserte kravene for kommunale mottak samt minimumskrav til anlegg for mottak og lagring av farlig avfall, jf. avfallsforskriften kapittel 11, vedlegg 4, med mindre det er stilt strengere krav i denne tillatelsen.

Farlig avfall skal lagres på en slik måte at det ikke oppstår forurensning. Lageret for farlig avfall skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn.

Mottatt farlig avfall skal ikke lagres lenger en 6 måneder før det leveres til godkjent mottak.

Som et minimum skal følgende tiltak være oppfylt:

- Alt farlig avfall, uavhengig av mengde, skal lagres innendørs og på tett dekke med oppsamling av eventuell avrenning. Annen lagringsmåte kan godtas dersom bedriften kan dokumentere at den valgte lagringsmåten gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.
- Oppsamlet spill/vann som er forurenset med farlig avfall, skal håndteres som farlig avfall.
- Impregnert trevirke tillates lagret utendørs i container med klimavern.
- Lagret farlig avfall skal være merket slik at det fremgår hva som er lagret.
- Farlig avfall skal ikke blandes med annet avfall.
- Blanding av forskjellige typer farlig avfall/avfall med den hensikt å oppnå fortykning av farlige stoffer for å unngå farlig avfall-klassifisering er ikke tillatt.
- Virksomheten skal ha tilstrekkelige rutiner og systemer for raskt å oppdage og korrigere uregelmessigheter som lekkasje og annet.
- All lagring av flytende farlig avfall skal ha et system som er egnet til å hindre overfylling.
- Lageret skal være utstyrt med nødvendige detektorer som automatisk varsler brann til det lokale brannvesen.

10 Utslippskontroll og rapportering til forurensningsmyndigheten

10.1 Kartlegging av utslipp

Bedriften plikter systematisk å kartlegge virksomhetens utslipp til vann. Bedriften skal legge denne kartleggingen til grunn for utarbeidelsen av programmet for utslippskontroll (punkt 10.4).

10.2 Utslippskontroll

Bedriften skal kontrollere og dokumentere utslippene til vann ved å gjennomføre målinger. Målinger skal utføres slik at de blir representative for virksomhetens faktiske utslipp.

10.3 Kvalitetssikring av målingene

Bedriften er ansvarlig for at måleutstyr, metoder og gjennomføring av målingene er forsvarlig kvalitetssikret blant annet ved å:

- Utføre målingene etter Norsk standard. Dersom det ikke finnes, kan internasjonal standard benyttes.
- Bruke akkrediterte laboratorier / tjenester når prøvetaking og analyse utføres av eksterne. Tjenesteyter skal være akkreditert for den aktuelle tjenesten dersom slik tjenesteyter finnes.
- Jevnlig vurdere om plassering av prøvetakingspunkter, valg av prøvetakingsmetoder og frekvenser gir representative prøver.
- Jevnlig utføre kontroll og kalibrering av måleutstyr.

10.4 Program for utslippskontroll

Bedriften skal ha et program for utslippskontroll som inngår i bedriftens dokumenterte internkontroll.

I programmet skal bedriften redegjøre for de kartlagte utslippene (punkt 10.1) og kvalitetssikring av målingene (punkt 10.3).

Programmet skal beskrive de forskjellige trinnene i målingene og begrunne valgte metoder.

Programmet for utslippskontroll skal holdes oppdatert.

10.5 Rapportering til forurensningsmyndigheten

Bedriften skal innen 1. mars hvert år rapportere miljødata og eventuelle avvik for foregående år via www.altinn.no. Miljødata omfatter blant annet avfallsmengder, og resultater fra utslippskontroll. Rapportering skal skje i henhold til Miljødirektoratets veileder til bedriftenes egenrapportering, se www.miljodirektoratet.no.

Inntil rapportering på www.altinn.no blir tilgjengelig for ordinært avfall, skal bedriften sammen med den årlige egenkontrollrapporteringen sende forurensningsmyndigheten en oversikt over mengder og typer ordinært avfall som er mottatt og sendt videre i løpet av året samt lagret på bedriftens område ved årets slutt. Videre skal det spesifiseres hvor mye næringsavfall som mottas pr år. Vurdering av analyseresultater/utslippsdata skal også sendes inn sammen med den årlige egenkontrollrapporteringen.

Bedriften skal sammen med den årlige egenkontrollrapporteringen sende forurensningsmyndigheten en rapport om antall luktklager og antall lukthendelser ved bedriften det siste året. Det skal redegjøres for årsaken til de enkelte lukthendelsene og/eller luktklagene, og eventuelle tiltak som er gjennomført for å begrense eller stanse utslippet.

11 Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

11.1 Miljørisikoanalyse

Bedriften skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle hendelser som kan føre til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- eller miljøskader inne på virksomhetens område eller utenfor. Ved endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres. Risikoanalysen skal ta hensyn til ekstremvær, flom etc. og fremtidige klimaendringer.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

11.2 Forebyggende tiltak

Med grunnlag i miljørisikoanalysen skal bedriften, så langt det er mulig uten urimelige kostnader, iverksette de tiltak som er nødvendige for å redusere miljørisikoen til et akseptabelt nivå. Dette gjelder både sannsynlighetsreducerende og konsekvensreducerende tiltak. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

11.3 Beredskap

Dersom de forebyggende tiltakene ikke har redusert miljørisikoen til et akseptabelt nivå, må bedriften utarbeide en beredskapsplan med utgangspunkt i miljørisikoanalysen i 11.1.

11.3.1 Beredskapsanalyse

Med grunnlag i miljørisikoanalysen skal bedriften utarbeide en beredskapsanalyse for restrisiko som gjenstår etter at forebyggende tiltak er iverksatt. For hver av hendelsene som utgjør restrisiko skal bedriften utarbeide og begrunne:

- a. organisering av beredskapen
- b. nødvendig beredskapsutstyr
- c. nødvendig mannskap
- d. responstid

Beredskapen skal stå i et rimelig forhold til risiko for akutt forurensning.

11.3.2 Beredskapsetablering

Basert på beredskapsanalysen skal det etableres en beredskapsorganisasjon med mannskap og nødvendig utstyr. Kompetanse, opplæring og organisering skal være dimensjonert for de potensielle hendelsene som er vurdert å utgjøre størst miljørisiko.

11.3.3 Beredskapsplan

Miljørisikoanalyse, beredskapsanalyse, forebyggende tiltak og beredskapsetablering skal dokumenteres i en beredskapsplan som er en del av bedriftens internkontrolldokumentasjon. Beredskapsplanen skal som et minimum beskrive den etablerte beredskapens organisering, bemanning, innsatsutstyr og personlig utstyr og angi innsatsplaner for dimensjonerende scenarier. Beredskapsplanen skal holdes oppdatert og kunne fremvises ved behov.

11.3.4 Øving av beredskap

Det skal utarbeides en plan for å øve på beredskapen, og det skal gjennomføres øvelse minst en gang pr. år. Det skal utarbeides klare mål for øvelsen, inkludert mål for responstid. Øvelsen skal dokumenteres i rapporter, med eventuelle anbefalinger om forbedringer. Hvordan eventuelle anbefalinger om forbedringer er fulgt opp, skal være dokumentert i internkontrollen.

11.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift¹¹. Bedriften skal også så snart som mulig underrette forurensningsmyndigheten i slike tilfeller.

12 Nedleggelse

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til forurensningsmyndigheten.

Forurensningsmyndigheten kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Forurensningsmyndigheten kan pålegge eieren eller brukeren å stille ytterligere garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar. Sikkerhet/garanti som allerede er stilt iht. tillatelsen løper videre inntil forurensningsmyndigheten etter søknad fra det driftsansvarlige selskapet eller eier godkjenner reduksjon og/eller bortfall av slik sikkerhet.

¹¹ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift¹². De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til forurensningsmyndigheten innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans.

Bedriften skal også for nedleggesåret rapportere miljødata og eventuelle avvik via altinn.no, jf. punkt 10.5.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til forurensningsmyndigheten i god tid før start er planlagt.

13 Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med virksomheten til enhver tid.

¹² Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall

Vedlegg 1

Liste over prioriterte miljøgifter, jf. punkt 2.1.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene i pkt. 3 til 13.

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4' isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske forbindelser

Dekloran pluss (syn og anti isomere former)	DP (syn-DP, anti DP)
1,2-Dikloretan	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ - C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ - C ₁₃)	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ - C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ - C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensider

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

Nitromuskforbindelser

Muskxylen	
-----------	--

Alkylfenoler og alkylfenoletoksylater

Nonylfenol og nonylfenoletoksilater	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksilater	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP

2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol
Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)	
Perfluoroktansulfonsyre (PFOS), inkl. salter av PFOS og relaterte forbindelser	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS), inkl salter av PFHxS og relaterte forbindelser	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluorobutansulfonsyre (PFBS), inkl. salter av PFBS og relaterte forbindelser	PFBS, PFBS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre	PFOA
Perfluorheksansyre	PFHxA
2,3,3,3-tetrafluoro-2-(heptafluoropropoksy)propionsyre	HFPO-DA
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA - C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTrDA, PFTeDA
Tinnorganiske forbindelser	
Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT
Polysykliske aromatiske hydrokarboner	PAH
Ftalater	
Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP
Bisfenol A	BPA
Siloksaner	
Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklusotetrasiloksan	D4
Organiske UV-filtre	
2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320