



HEDDAL BILDELER AS  
Postboks 528  
3673 Notodden

Saksbehandler:  
Elisabeth Hammerli

## Inspeksjonsrapport: Inspeksjon ved Heddal Bilopphogging Kontrollnummer: 2023.017.I.SFVT

### Kontaktpersoner ved inspeksjonen:

*Fra virksomheten:*  
Torgeir Seljord

*Fra Statsforvalteren i Vestfold og Telemark:*  
Elisabeth Hammerli

*Andre deltagere fra virksomheten:*  
Hanna Nessjøen

*Andre deltagere fra Statsforvalteren i Vestfold og Telemark:*  
Marte Bruu Tanum

### Resultater fra inspeksjonen

Denne rapporten omhandler resultatet fra inspeksjon ved Heddal Biloppfogging den 27.09.2023. Rapporten er å anse som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.

Statsforvalteren i Vestfold og Telemark avdekket 3 avvik og ga 1 anmerkning under inspeksjonen.

#### Avvik:

- Virksomheten har oppbevart usanerte kasserte kjøretøy på asfalt.
- Virksomheten hadde mangler ved utsortering av farlig avfall.
- Virksomheten hadde mangler ved sin internkontroll.

#### Anmerkninger:

- Virksomheten kan forbedre levering av næringsavfall.

Avvik og anmerkninger er nærmere beskrevet fra side 3 og utover i rapporten. Oppfølgingen etter inspeksjonen er nærmere beskrevet på side 2.

### Elektronisk dokumentert godkjenning, uten underskrift

10. november 2023  
dato

Elisabeth Hammerli  
kontrollør

Trine Bull-Hansen  
fungerende fagsjef

Statsforvalteren i Vestfold og Telemark

## 1. Informasjon om den kontrollerte virksomheten

### Ansvarlig enhet

<b>Navn:</b> HEDDAL BILDELER AS	
<b>Organisasjonsnr.:</b> 971913274	<b>Eies av:</b> 967275379
<b>Bransjenr. (NACE-kode):</b> 46.770 - Engroshandel med avfall og skrap	

### Kontrollert enhet

<b>Navn:</b> Heddal Bilopphogging	<b>Anleggsnr.:</b> 3808.0007.01
<b>Kommune:</b> Notodden	<b>Fylke:</b> Vestfold og Telemark
<b>Anleggsaktivitet:</b> Kasserte kjøretøy	
<b>Tillatelse gitt:</b> 31. januar 2005	<b>Sist endret:</b> 8. juli 2008

## 2. Bakgrunn for inspeksjonen

Inspeksjonen ble gjennomført for å kontrollere om gjeldende krav fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven og produktkontrollloven overholdes. Inspeksjonen inngår i Statsforvalterens aksjon for behandlingsanlegg for kasserte kjøretøy.

Tilsynet ble gjennomført i medhold av forurensningsloven § 48 og produktkontrollloven § 8.

### Inspeksjonstema

- Internkontroll
- Utslipp til vann
- Avfall
- Kjemikalier

Rapporten omhandler avvik og anmerkninger som ble avdekket under inspeksjonen og gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus.

### Definisjoner

**Avvik:** Manglende etterlevelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov.

**Anmerkning:** Et forhold som tilsynsetatene mener er nødvendig å påpeke for å ivareta ytre miljø, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

**Andre forhold:** Saker som framkom under inspeksjonen og som det kan være nyttig for virksomheten og saksbehandlere å kjenne til. Her kan også inngå kommentarer til tema som ble tatt opp under inspeksjonen, men der det ikke ble gitt avvik eller anmerkninger.

## 3. Oppfølging etter inspeksjonen

Heddal Bildeler plikter snarest å rette opp de avvik som er beskrevet i denne rapporten. For at Statsforvalteren skal kunne avslutte saken, må Heddal Bildeler as innen 9. februar 2024 sende en skriftlig redegjørelse som viser hvordan avvik er rettet.

Vi ber om at dere stiler svarbrevet eller e-post (sftvpost@statsforvalteren.no) til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark v/Elisabeth Hammerli.

#### 4. Vedtak om gebyr

Vi viser til varsel og informasjon om gebyrplikt som ble gitt til virksomheten den 27. september 2023. Virksomheter skal betale gebyr for kontroll utført av Statsforvalteren i samsvar med § 39-3 i forurensningsforskriften. Gebyret skal dekke kostnader med forberedelser, gjennomføring og oppfølging av kontrollen. Gebyrsatser for kontroll av virksomheter etter forurensningsloven er fastsatt i forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8.

På bakgrunn av medgått og forventet ressursbruk vil Heddal Bildeler bli ilagt et gebyr på kr. 22 500,- for inspeksjonen, jf. forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8. Dette tilsvarer gebyrsats 3 for tilsyn av inntil en dags varighet. Virksomheten vil få tilsendt en faktura fra Miljødirektoratet for innbetaling til statskassen. Vi viser forøvrig til forurensningsforskriftens kapittel 39 for ytterligere informasjon om innkreving av gebyr til statskassen.

#### Klageadgang

Dere kan klage på gebyrsatsen **innen tre uker** etter at melding om vedtaket er mottatt. En eventuell klage skal angi hva det klages over og den eller de endringer som ønskes. Klagen bør begrunnes, og andre opplysninger av betydning for saken bør nevnes.

En eventuell klage skal sendes Statsforvalteren i Vestfold og Telemark. Hvis vi ikke gir medhold i klagen, vil vi sende den til Miljødirektoratet for endelig avgjørelse.

Klage på gebyrsats gir ikke utsatt iverksetting av vedtaket. Dere må derfor betale gebyret, og dersom klagen blir gitt medhold, vil restbeløpet bli tilbakebetalt.

#### 5. Innsyn

Denne rapporten vil være tilgjengelig for offentligheten via postjournalen til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark (jf. offentleglova).

#### 6. Avvik

Vi fant følgende avvik under inspeksjonen:

##### Avvik 1

Virksomheten har oppbevart usanerte kasserte kjøretøy på asfalt.

##### Avvik fra:

Avfallsforskriften kap. 4, vedlegg 1., pkt. 1, Tekniske minimumskrav til behandlingsanlegg for kasserte kjøretøy, jf. § 4-7.

##### Kommentarer:

I henhold til avfallsforskriften kap. 4, vedlegg 1, pkt. 1 skal alle kasserte kjøretøy før behandling lagres på områder med fast, ugjennomtrengelig dekke med oppsamlingsløsning eller avrenning til sandfang og oljeutskiller.

Virksomheten har i sin tillatelse datert 31.01.2005, sist endret 08.07.2008, ikke krav til at usanerte kasserte kjøretøy skal oppbevares på fast, ugjennomtrengelig dekke. Kravet i avfallsforskriften er likevel gjeldende.

Virksomheten har oppbevart de fleste usanerte bilene på asfalt fram til sanering foretas. Under tilsynet sto også noen få usanerte biler på grusdekke. Heddal Bildeler opplyste under tilsynet at de har mulighet til å omdisponere områder slik at usanerte kasserte kjøretøy lagres i tråd med forskriftens krav. Etter tilsynet har virksomheten sendt en bekreftelse på at usanerte kasserte kjøretøy fra nå oppbevares på fast, ugjennomtrengelig dekke (betongdekke).

## **Avvik 2**

Virksomheten hadde mangler ved utsortering av farlig avfall.

### **Avvik fra**

Avfallsforskriften § 11-5. *Forsvarlig oppbevaring mv. av farlig avfall*, 2. ledd

#### **Kommentarer:**

Farlig avfall skal ikke blandes sammen med annet avfall, og ulike typer farlig avfall skal ikke sammenblandes dersom dette kan medføre fare for forurensning, eller skape problemer for den videre håndteringen av avfallet, jf. § 11-5, 2. ledd.

Virksomheten leverer og deklarerer farlig avfall hvert år, men noen fraksjoner er ikke levert som farlig avfall, og noe avfall er blitt blandet sammen.

- Virksomheten har ikke levert spraybokser og absorbenter som farlig avfall. Absorbenter (filler, strø, oppsugingsmatter mv.) skal leveres som oljeforurenset masse. Etter tilsynet har virksomheten sendt en oppdatert rutine for håndtering av farlig avfall hvor spraybokser og absorbenter er inkludert.
- Virksomheten har lagret, levert og deklartert alle typer olje- og drivstoffilter sammen som «oljefilter med metallkappe». Dette skal sorteres hver for seg som oljefilter med metall og innsatsfilter/pappfilter (oljeforurenset masse), samt drivstoffilter.

## **Avvik 3**

Virksomheten hadde mangler ved sin internkontroll.

### **Avvik fra**

Internkontrollforskriften § 5, 2. ledd pkt. 6 og 7

#### **Kommentarer:**

Internkontrollforskriften § 5, 2. ledd pkt. 6 setter krav til at virksomheter skal kartlegge farer og problemer og på denne bakgrunn vurdere risiko, samt utarbeide tilhørende planer og tiltak for å redusere risikoforholdene. Pkt. 7 setter krav til at virksomheter skal iverksette rutiner for å avdekke, rette opp og forebygge overtredelser av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhets- lovgivningen

Virksomheten har gjennomført miljørisikovurderinger og har internkontrollrutiner, men har likevel noen mangler.

### Miljørisikovurdering

- Virksomheten har gjennomført miljørisikovurderinger, men kunne ikke under tilsynet framvise hvilke akseptkriterier som brukes for å vurdere om tiltak må igangsettes. I etterkant av tilsynet er akseptkriterier ettersendt. Miljørisikovurderingen inkluderer vurdering av flere hendelser knyttet til ytre miljø. Risikovurderingen bør også inkludere hendelser knyttet til oljeutskiller, som lekkasje eller overløp, og flomsituasjoner hos virksomheten.

### Rutiner

- Virksomheten har et system for registrering av avvik, men har ikke en skriftlig rutine for avviksbehandling. Rutine for avviksbehandling bør minst beskrive hva som skal registreres som avvik og hvordan avvikene behandles. Avvikssystemet er lite i bruk og virksomheten opplyste under og etter tilsynet at de har startet et arbeid for å øke bevisstgjøring av å melde avvik blant de ansatte.
- I rutine for miljøsanering bør det fremkomme prosedyre for fjerning av høyenergibatterier fra el-bilene. Virksomheten opplyste at høyenergibatteriene fjernes raskt fra bilene (etter to dager) før lagring i egen container. Dette var ikke inkludert i den skriftlige rutinen for miljøsanering.
- Virksomheten kunne ikke fremvise rutine for oljeutskiller under tilsynet, men forklarte at rutiner knyttet til denne var beskrevet forskjellige steder i internkontrollsystemet. Etter tilsynet er det ettersendt en oppdatert rutine for drift og vedlikehold av oljeutskiller. Rutinen bør inkludere grenseverdien for utslipp av oljeholdig avløpsvann.
- Rutine for farlig avfall hadde ikke beskrivelse av levering av f-gass. Virksomheten opplyste under tilsynet at de nå leverer f-gass til Returgass, men har tidligere solgt dette til verksteder. Dersom virksomheten skal selge f-gass må de kunne dokumentere at firmaet de selger til har opplæringsbevis for håndtering av f-gass. Virksomheten har i etterkant av tilsynet endret skriftlig rutine for farlig avfall slik at dette nå er inkludert. Rutinen bør også inkludere at virksomheten leverer f-gass til Returgass.

## **7. Anmerkninger**

Følgende forhold ble anmerket under inspeksjonen:

### **Anmerkning 1**

Virksomheten kan forbedre levering av næringsavfall.

### **Kommentarer:**

I et område like ved inngangen på eiendommen ligger det lagret diverse næringsavfall.

Virksomheten opplyste under tilsynet at de er i gang med å fjerne avfallet, og har også etter tilsynet bekreftet at haugen er under avvikling.

Vi forutsetter at avfallet fjernes og leveres til godkjent mottak så raskt som mulig. Det er ikke tillatt å lagre avfall i mer enn 3 år før dette avfallet har gått til gjenvinning eller har blitt levert til avfallsmottak/behandling, uten å ha en egen tillatelse til dette, jf. avfallsforskriften § 9-2.

## 8. Dokumentunderlag

Lovgrunnlaget for inspeksjonen var:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) med underliggende forskrifter
- Lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven) §§ 3 og 3a
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)
- Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven fra Statsforvalteren

Fremlagt dokumentasjon som ble benyttet for å verifisere faktiske forhold:

- Slik gjør vi hos Heddal når vi mottar og sanerer kasserte campingvogner og -biler
- Slik gjør vi hos Heddal når vi mottar kasserte kjøretøy
- Slik gjør vi hos Heddal når vi mottar kasserte forsikringsbiler
- Slik gjør vi hos Heddal når vi miljøsanerer kasserte kjøretøy
- Slik håndterer vi kasserte høyenergibatterier hos Heddal
- Slik lagrer vi farlig avfall hos Heddal
- Sjekkliste for sikker håndtering av bensin ved bilopphuggeri
- Prøvetakingsresultater fra oljeutskiller fra Fjellab Rjukan

Ettersendt dokumentasjon:

- Prosedyre oljeutskiller.
- Risikoanalyser Heddal Bildeler.
- Prosedyre lagring farlig avfall.