



Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for IRMAT AS avd. Goasholtmyra

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. § 16 og endret i medhold av § 18, jf. forskrift om gjenvinning og behandling av avfall kapittel 9 om deponering av avfall § 9-7. Tillatelsen med senere endringer er gitt på grunnlag av opplysninger fremkommet i søknad og under saksbehandlingen.

Dette tillatelsesdokumentet er ajourført per 22.11.2022 og erstatter tidligere tillatelsesdokumenter.

Hvis bedriften ønsker å foreta endringer i driftsforhold som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret, må bedriften i god tid på forhånd søke om endring av tillatelsen. Bedriften bør først kontakte forurensningsmyndigheten for å avklare behovet for slik endring.¹

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Statsforvalteren kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Nøkkeldata

Bedrift	IRMAT AS
Postadresse for bedriften	Pb. 13, 3671 Notodden
Org. nummer (bedrift)	979567774
NACE-kode og bransje	38.210 Behandling og disponering av ikke-farlig avfall
Kategori for virksomheten ² / Type virksomhet	Anlegg for mottak og mellomlagring av ikke-farlig og farlig avfall
Beliggenhet/gateadresse	Kongsbergeveien 411, 3684 Notodden
Kommune og fylke	Notodden, Vestfold og Telemark
Lokalisering av virksomheten	UTM sone 32, øst: 518720, nord: 6604992
Deponikategori	Deponi kat. II

Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Saksnummer
2022.0662.T	3808.0031.1 og 3808.0031.2	2019/11747
Tillatelse første gang gitt: 16.03.2001/28.05.2009	Tillatelse sist revidert i medhold av fl § 18 tredje ledd: 22.11.2022	Tillatelse sist endret:
Siv Hege Wang Grøvo fagsjef		Anne-Lene Lundsett saksbehandler

¹ I dette dokumentet brukes ordet "virksomhet" om den produksjon eller aktivitet som drives og som tillatelsen gjelder. Ordet "bedrift" brukes om den juridiske enhet som er ansvarlig for å overholde plikter og begrensninger (vilkår) i virksomhetens tillatelse, den som må søke om eventuelle endringer, som leverer avfall osv. Ordbruken er søkt gjennomført så konsekvent som mulig i dokumentet.

² Jf. forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften) av 06.01.2004, nr. 931, kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven



Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur

Endringslogg

Endringsnummer	Endringer av	Punkt	Beskrivelse



1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning ved IRMAT AS sitt avfallsanlegg Goasholtmyra i Kongsbergveien 411 (gnr. 42/bnr.510, og gnr. 43/bnr. 173) i Notodden kommune.

1.1 Tillatelsens omfatter forurensning fra følgende aktiviteter;

- Mottak, sortering, mellomlagring og behandling av ordinært avfall fra privat husholdninger og næring.
- Mottak, sortering, mellomlagring av EE-avfall fra husholdninger og næring
- Mottak og lagring av farlig avfall fra privat husholdninger og næring, samt kverning av impregnert trevirke. Tillatte avfallsfraksjoner og mengder er regulert i pkt.1.2. Mengden farlig avfall på bedriftens område skal ikke på noe tidspunkt overstige 50 tonn.
- Deponi i kategori 2 ordinært avfall som er regulert i pkt.10. Tillatelsen gjelder en årlig fyllingsmengde på 60 000 tonn med en samlet deponimengde på 856 000 m³ for deponiets totale levetid. Maksimal kotehøyde ved avsluttet deponi, inkl. toppdekket, skal være kote 350.

1.1.1 Avfallstyper og avfallsmengder til avfallsanlegg for mottak, omlastning, mellomlagring, kverning, sortering og behandling

Tabell 1.

* ..Med tett dekke menes fast, ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterkt dekke for de aktuelle materialer/typer

** .Med fast dekkens menes asfalt

Avfallstype	Avfallsfraksjoner	Avfallsstoffnr.	Mottatt mengde pr. år. i tonn	Maks. mengde mellomlagret til enhver tid i tonn	Lagringstid	Lagringssted	Håndtering
Ordinært avfall	Blandet usortert avfall, inkl. kommunalt restavfall fra gjenvinningsstasjoner og hytterrenovasjon	1100-5999, 9999	16 000	200	5 dager usorter***	Tett* dekke og innendørs/klimavern eller tette containere med klimavern	Mellomlagring og sortering
	Sortert avfall <ul style="list-style-type: none"> • Landbruksplast • Plastemballasje og annen plast • Glass • Dekk • Papp og papir • Gips • Andre utsorterte fraksjoner, som ikke er definert som farlig avfall 	1100-5999, 9999	5000 tonn	300 tonn	3 mnd.	Fast* dekke og klimavern	Mellomlagring og omlastning
	Matavfall	1111	3000	60	10 dager	Fast dekke og tette containere med lokk	Mellomlagring og omlastning
	Dyrekadaver		50	5	10dager	Fast dekke, væske tett containere, kjøling	Mellomlagring og omlastning
	Park- og hageavfall	1131	2000	800	6 mnd.	Fast dekke	Mellomlagring og omlastning
	Rent trevirke	1141, 1142, 1143, 1149	5000	1200	6 mnd.	Fast dekke	Mellomlagring, kverning og omlastning
	Flis fra rent trevirke	1141, 1142, 1143				Fast dekke	Mellomlagring og omlastning
	Overflatebehandlet trevirke	1149				Fast dekke	Mellomlagring, kverning og omlastning
	Flis fra overflatebehandlet trevirke	1149				Fast dekke	Mellomlagring og omlastning
	Betong og tegl	1611-1614	1000	200	6 mnd.	Fast dekke	Mellomlagring, neddeling og omlastning



	Asfalt	1619	2000	500	6 mnd.	Fast dekke	Mellomlagring og omlastning
	Metaller	1447, 1451, 1452, 1499	1500	100	6 mnd.	Fast dekke	Mellomlagring og omlastning
	Kasserte fritidsbåter, inntil 18 fot	2431	100	10	6 mnd.	Fast dekke	Mellomlagring
	Kloakkslam	1126			5 dager	Fast dekke	Mellomlagring og omlastning
EE-avfall		1500- 1599	500	60	6 mnd.	Fast dekke og egnet container, som kan låses	Mellomlagring
Farlig avfall				50			
	Farlig avfall fra husholdninger og næring	7000- 7097 7100 - 7152 7210 7220 7261		10	12 mnd.	Tett dekke og innendørs/klimavern	Mellomlagring
	Impregnert trevirke	7154 7098		20	12 mnd.	Tett dekke og innendørs/klimavern	Mellomlagring og kverning
	Isolerglassruter med PCB og klorparafiner	7158 7211		10	12 mnd.	Tett dekke og innendørs/klimavern	Mellomlagring
	Byggavfall som er farlig avfall	7155 7156 7157 7159 7210 7230 7240		10	12 mnd.	Tett dekke og innendørs/klimavern	Mellomlagring

Tillatelsen gjelder ikke for;

- Radioaktivt avfall
- Eksplosivt avfall
- Medisiner, med unntak av avfall som kommer ved feilsortering av ekstra husholdningsavfall
- Smittefarlig avfall

1.2 Kverning og neddeling av avfall

Det tillates kverning av følgende avfallsfraksjoner;

- Rent trevirke
- Overflatebehandlet trevirke
- Hageavfall

Det tillates neddeling av følgende avfallsfraksjoner:

- Betong - uttak av armeringsjern

1.3 Driftstider

Det er tillatt drift ved anlegget; Mandag - fredag kl.06.00 - 23.00
Lørdager kl.07.00 - 20.00

Det skal normalt ikke være drift ved anlegget på søndager, offentlige helligdager eller høytidsdager.

Ved ekstraordinære forhold, som innsamling av avfall fra husholdninger og hytter i høytider, avfall fra større arrangementer, kan det være drift ved virksomheten på søndager, offentlige helligdager eller høytidsdager. Dette skal holdets på et minimum.

Det tillattes inntil 3 ganger pr. år å kverne trevirke og park og hageavfall på søndager fra kl.08.00-19.00.



Med drift menes all håndtering av containere, omlastning eller annet arbeid som vil føre til støy. For innendørs vedlikeholdsarbeid og annet lettere vedlikeholdsarbeid som ikke gir støybelastning av betydning til omgivelsene gjelder ikke driftstidene over.

1.4 Utforming av anlegget

Virksomheten skal ha et oversiktskart som viser hvor ulike avfallsfraksjoner blir mellomlagret. Oppdaterte tegninger som viser ledningsnett, kummer, renseinnretninger, utslippspunkter, prøvepunkter og lignende, skal til enhver tid være tilgjengelig på anlegget.

Arealer som anvendes til virksomhet etter denne tillatelsen skal være inngjerdet eller på annen måte adgangsbegrenset slik at uvedkommende ikke kan komme inn på området utenom åpningstidene eller når ingen ansatte er til stede.

Anlegget skal være skjermet for skjemmende innsyn fra boliger eller offentlig vei.

Alle bygninger, gjerder og lignende skal utformes etter gjeldende lovverk og reguleringsbestemmelser, og eventuelt andre planbestemmelser.

1.5 Nærmiljøtiltak

Nærmiljøulempen som følge av driften skal reduseres til et minimum. Anlegget skal ikke framstå som skjemmende. Flygeavfall og støv skal begrenses mest mulig.

Bedriften skal sørge for nødvendig og jevnlig opprydding på anlegget og i berørte områder. Anlegget skal ha rutiner for bekjempelse av skadedyr.

2 Generelle vilkår

2.1 Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsens pkt. 3 til 14. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er fremkommet i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår gjennom uttrykkelig regulering i vilkårenes pkt. 3 til 14.

2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som er vanlig for den aktuelle type virksomhet i en slik grad at det kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Plikt til å begrense forurensning så langt som mulig

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter bedriften å redusere utslippene så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår i pkt. 3 til 14 uttrykkelig er satt grenser for.



For produksjonsprosesser der utslippene er proporsjonale med produksjonsmengde, skal eventuell reduksjon av produksjonsnivået som minimum medføre en tilsvarende reduksjon i utslippene.

2.4 Utskifting av utstyr og endring av utslippspunkt

Ved utskifting av utstyr må det nye utstyret tilfredsstille prinsippet om bruk av beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensende utslipp og annen negativ innvirkning på miljøet (BAT-prinsippet), jfr. pkt. 2.3.

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr der det er mulig å oppnå utslippsreduksjoner av betydning, skal bedriften gi melding til forurensningsmyndigheten om dette i god tid før det tas beslutning om valg av utstyr.

Hvis bedriften ønsker å endre utslippspunkter som er fastlagt i tillatelsens vilkår 3.2 må den søke om tillatelse til dette.

2.5 Plikt til å forebygge

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp, skal bedriften sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal kunne dokumenteres.

2.6 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, plikter bedriften så langt det er mulig uten urimelige kostnader å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere forurensningsmyndigheten om forhold som kan føre til vesentlig økt forurensning eller forurensningsfare. Akutt forurensning skal varsles iht. pkt. 13.9.

2.7 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette³. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Plikt til å gjennomføre risikoanalyse med hensyn til *akutt* forurensning følger av punkt 13.1.

³ Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) av 06.12.1996 nr. 1127



3 Utslipp til vann

3.1 Utslippsbegrensninger

3.1.1 Utslipp fra punktkilder

Utslipp av oppsamlet forurenset overflatevann fra området med sorteringsanlegget, gjenvinningsstasjon og sigevann fra deponi som slippes på kommunalt nett vil kunne inneholde en andel av ulike prioriterte miljøgifter. En mer presis, og eventuelt også strengere, regulering vil bli foretatt med grunnlag i utredningen som bedriften i henhold til punktene i kap.14 skal sende forurensningsmyndigheten.

3.1.2 Utslippsreduserende tiltak

Diffuse utslipp fra produksjonsprosesser og fra utearealer, for eksempel avrenning fra lagerområder og områder for lossing/lasting, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig. Avrenning av overflatevann fra bedriftens utearealer skal håndteres slik at det ikke kan medføre skade eller ulempe for miljøet.

Eventuelt oljeholdig avløpsvann fra vaskeplasser, verksteder eller lignende skal renses tilfredsstillende i oljeutskiller eller tilsvarende renseenhet.

3.2 Utslippspunkt for sigevann

Sigevann fra alle deponietapper, både aktive og avsluttet, skal samles opp. Oppsamlingssystemet skal vedlikeholdes jevnlig for å hindre begroing og tilstopping. Alt sigevann skal ledes og føres til kommunalt avløpsanlegg for overføring til Ramsflog renseanlegg og utslipp på dypt vann i Heddalsvatn.

3.3 Sanitæravløpsvann

Kommunen er myndighet for regulering av sanitæravløpsvannet fra bedriften.

4 Utslipp til luft

4.1 Punktutslipp

Bedriften har ikke tillatelse til utslipp til luft fra punktkilder.

4.2 Diffuse utslipp

Diffuse utslipp fra deponiet og fra utearealer, som kan medføre skade eller ulemper for miljøet skal begrenses mest mulig.

4.3 Lukt

4.3.1 Luktbegrensninger

Virksomheten skal drives slik at luktulemper i omgivelsene begrenses mest mulig.

Frekvensen av gjenkjennbar plagsom lukt ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overstige 1 prosent av timene i en måned.



4.3.2 Luktrisikovurdering

Det skal gjennomføres en luktrisikovurdering i tråd med anbefalingene i vedlegg 3 i *Miljødirektoratets veileder TA 3019/2013 Regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven*. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal luktrisikovurderingen oppdateres.

4.3.3 Forebyggende tiltak og driftsplan

På bakgrunn av luktrisikovurderingen skal bedriften iverksette luktrisikoreduserende tiltak. Bedriften skal ha en driftsplan som sikrer at luktulemper ved virksomheten begrenses. Planen skal være i tråd med anbefalingene gitt i vedlegg 4 til *Miljødirektoratets veileder TA 3019/2013 Regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven*. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal driftsplanen oppdateres.

Bedriften skal daglig føre en driftslogg, slik at det kan dokumenteres at driftsplanen er fulgt.

4.3.4 Lukthåndteringsplan, kommunikasjonsplan og klageregistrering

Bedriften skal ha en lukthåndteringsplan og en kommunikasjonsplan som er i tråd med *Miljødirektoratets veileder TA 3019/2013 Regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven*.

Bedriften skal informere forurensningsmyndigheten og naboer når det planlegges aktivitet som midlertidig kan medføre økt luktbelastning. Det samme gjelder dersom svikt i utstyr e.l. kan medføre økte luktplager.

Bedriften skal ha et system for registrering av innkommende luktklager som skal knyttes til sted og tid. Det skal gjøres en vurdering av klagen opp mot driftsplanen og andre relevante forhold, og eventuelle gjennomførte tiltak skal beskrives. Denne informasjonen skal gjøres tilgjengelig for naboene og rapporteres til forurensningsmyndigheten iht. punkt 11.5.

4.4 Støv

Virksomheten skal ikke føre til nevneverdig støvulemper for nærliggende naboer. Virksomheten skal sette inn tiltak for å dempe eventuelle støvplager. Det skal førest logg over evt. klager på støv fra virksomheten.

5 Grunnforurensning

Virksomheten skal ikke medføre utslipp til grunn eller grunnvann som kan medføre skader eller ulemper for miljøet.

Bedriften plikter å gjennomføre forebyggende tiltak som skal hindre utslipp til grunn og grunnvann. Bedriften plikter videre å gjennomføre tiltak som er egnet til å begrense miljøvirkningene av et eventuelt utslipp til grunn og grunnvann. Utstyr og tiltak som skal forhindre utslipp til grunn og grunnvann eller hindre at eventuelle utslipp medfører skade eller ulempe for miljøet, skal overvåkes og vedlikeholdes regelmessig. Plikten etter dette avsnittet gjelder tiltak som står i et rimelig forhold til de skader og ulemper som skal unngås.

Bedriften skal holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på virksomhetens område og forurensete sedimenter utenfor, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for



undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Terrengingrep som kan medføre fare for at forurensning i grunnen sprer seg, må ha godkjent tiltaksplan etter forurensningsforskriftens kapittel 2⁴, eventuelt tillatelse etter forurensningsloven.

Ved endelig nedleggelse av virksomheten, skal bedriften vurdere forurensningstilstand i grunn og grunnvann med hensyn til mulig forurensning av relevante farlige stoffer som er brukt, fremstilt eller frigitt ved virksomheten og treffe de tiltak som følger av forurensningsloven § 7 og § 20. Plan for tiltak skal sendes forurensningsmyndigheten. Forurensningsmyndigheten kan stille ytterligere krav med hjemmel i forurensningsloven. Se for øvrig pkt. 16.

6 Kjemikalier

Med kjemikalier menes her kjemiske stoffer og stoffblandinger som brukes i virksomheten, både som råstoff i prosess og som hjelpekjemikalier, for eksempel begroingshindrende midler, vaskemidler, hydraulikkvæsker og brannbekjempningsmidler.

For kjemikalier som benyttes på en slik måte at det kan medføre fare for forurensning, skal bedriften dokumentere at den har foretatt en vurdering av kjemikalienes helse- og miljøegenskaper på bakgrunn av testing eller annen relevant dokumentasjon, jf. også punkt 2.7 om internkontroll.

Bedriften plikter å etablere et dokumentert system for substitusjon av kjemikalier. Det skal foretas en løpende vurdering av faren for skadelige effekter på helse og miljø forårsaket av de kjemikalier som benyttes, og av om alternativer finnes. Skadelige effekter knyttet til produksjon, bruk og endelig disponering av produktet, skal vurderes. Der bedre alternativer finnes, plikter bedriften å benytte disse så langt dette kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe.⁵

Stoffer alene, i stoffblandinger og/eller i produkter, skal ikke framstilles, bringes i omsetning, eller brukes uten at de er i overensstemmelse med kravene i REACH-regelverket⁶ og andre regelverk som gjelder for kjemikalier.

7 Støy

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtryknivå ved mest støyutsatte fasade:

Dag mandag til fredag 07.00-19.00	Kveld mandag-fredag 19.00 -23.00	Natt mandag - fredag 23.00-07.00	Lørdag 07.00-20.00	Søndag/Ekstra ordinær drift 08.00 -19.00
LpAekv12	LpAekv4	LpAekv8	LpAekv13	LpAek11
55 dB(A)	50 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	50 dB(A)

Støygrensene gjelder ikke for bebyggelse av forannevnte type som er etablert etter at støygrensene trådte i kraft.

⁴ Jf. forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider

⁵ Jf. lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven) av 11.06.1976 nr. 79 § 3a om substitusjonsplikt

⁶ Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og begrensning av kjemikalier (REACH-forskriften) av 30.05.2008 nr. 516



Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra virksomheten, inkludert intern transport på virksomhetens område samt lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra virksomhetens område likevel ikke omfattet av grensene.

8 Energi

8.1 Energiledelse

Bedriften skal ha et system for energiledelse i virksomheten for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift.

Systemet for energiledelse skal inngå i bedriftens internkontroll, jf. vilkår 2.7. og følge prinsippene og metodene angitt i norsk standard for energiledelse.

Systemet skal være etablert **innen 31.12.2023**

8.2 Utnyttelse av overskuddsenergi

Bedriften skal i størst mulig grad utnytte overskuddsenergi fra eksisterende og nye anlegg internt. Bedriften skal også gjennom tiltak på eget bedriftsområde legge til rette for at overskuddsenergi skal kunne utnyttes eksternt med mindre det kan godtgjøres at dette ikke er teknisk eller økonomisk mulig.

8.3 Spesifikt energibruk

Spesifikt energiforbruk skal beregnes og rapporteres årlig, jf. pkt. 11.5.

9 Avfallshåndtering

9.1 Generelle krav

Bedriften plikter så langt det er mulig uten urimelige kostnader eller ulemper å unngå at det dannes avfall som følge av virksomheten. Bedriften plikter å sørge for at all håndtering av avfall, herunder gjenvinning, skjer i overensstemmelse med regler fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven.⁷

For materiale som utnyttes som biprodukt, skal det foreligge skriftlig dokumentasjon som viser at kriteriene i forurensningsloven § 27 andre ledd er oppfylt.

Innholdet av skadelige stoffer i avfallet skal begrenses mest mulig.

Avfall som oppstår i virksomheten, skal primært ombrukes i egen produksjon eller i andres produksjon. Hvis dette ikke er mulig eller medfører urimelig kostnad, skal det fortrinnsvis materialgjenvinnes. Dersom dette heller ikke er mulig uten urimelig kostnad, skal avfallet så langt mulig uten urimelig kostnad gjenvinnes på annen måte.

Farlig avfall kan ikke fortynnes med den virkning at det blir regnet som ordinært avfall. Ulike typer farlig avfall kan ikke sammenblandes hvis dette kan medføre fare for forurensning eller skape

⁷ Se blant annet avfallsforskriften av 1.6.2004 nr. 930 og kapittel 18 i forurensningsforskriften av 1.6.2004 nr. 931.



problemer for den videre håndteringen av avfallet. Farlig avfall kan heller ikke blandes sammen med annet avfall, med mindre det letter den videre behandlingen av det farlige avfallet og dette gir en miljømessig minst like god løsning.

All håndtering av avfall skal tilrettelegges for høyest mulig sorteringsgrad, slik at mest mulig av avfallet kan materialgjenvinnes og eventuelt energigjenvinnes, jf. avfallspyramiden.

Alt avfall skal behandles, håndteres og lagres slik at kvaliteten ikke blir redusert eller avfallet blir mindre egnet for gjenvinning. Det skal heller ikke være fare for selvantennning.

9.2 Mellomlagring, behandling og omlastning av ordinært avfall

All håndtering av avfall skal foregå slik at det ikke medfører avrenning til grunn eller overflatevann. Sjenerende støving skal unngås.

Mellomlagring og omlastning av avfall som ikke er nevnt spesifikt skal foregå på fast dekke.

I tillegg gjelder følgende:

- a. All håndtering av avfall skal være basert på en risikovurdering, jf. punkt 2.7 Internkontroll og 13 Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning.
- b. Bedriften skal ha kart hvor det fremgår hvor forskjellige typer avfall er lagret.
- c. Avfallslager skal være sikret slik at uvedkommende ikke får adgang. Lagret farlig avfall skal ha forsvarlig tilsyn. Lagret avfall skal være merket slik at det fremgår hva som er lagret.
- d. Avfall som ved sammenblanding kan gi fare for brann, eksplosjon eller dannelse av farlige stoffer, skal lagres med nødvendig avstand.

9.2.1 Mottak av avfall til avfallsanlegget

Alt avfall som mottas og håndteres ved anlegget skal vektregistreres. Virksomheten plikter å ha et system for registrering og kvalitetssikring av alt avfall som mottas. Registrering av avfallsmengder skal foregå på en slik måte at kravene til rapportering kan overholdes, jf. pkt. 11.5.

Virksomheten skal utarbeide rutiner for mottakskontroll for å hindre at avfall som ikke er omfattet av denne tillatelsen kommer inn på anlegget. Det skal være personell tilgjengelig ved mottak av avfall.

Dersom det mottas avfall som ikke er tillatt, skal det sorteres ut og mellomlagres på en forsvarlig måte, før det leveres videre til godkjent avfallsanlegg. Hendelsen skal registreres som et avvik.

9.2.2 Særskilt håndtering av enkelte typer avfall

9.2.2.1 Matavfall

Det tillates omlastning av matavfall i egen bingje med fast dekke. Matavfall skal omlastes så snart som mulig over i tette containere med lokk.

9.2.2.2 Restavfall

Blandet, ikke-sortert ordinært restavfall, inkl. hytterenasjon og restavfall fra gjenvinningsstasjoner skal oppbevares under tak eller med annet klimavern. Sortering skal foregå innendørs på tett dekke.



Inntil innendørsanlegg er etablert skal lagring skje på fast dekke innenfor området med oppsamling av forurenset overflatevann. Virksomheten må så snart som mulig og senest **innen 31.12.2026** etablere anlegg for innendørs lagring og sortering av usortert restavfall.

De frasorterte fraksjonene skal lagres på fast dekke med klimavern for å unngå forurensning til grunn.

9.2.2.3 Park- og hageavfall

Det tillates mellomlagring av park og hageavfall. Avfallet skal lagres på fast dekke, med oppsamling av overflatevann.

Park- og hageavfallet skal håndteres på en slik måte at det ikke oppstår luktulemper eller annen forurensning til sjenanse for omgivelsene. Lager for hage- og parkavfall skal sikres mot selvantennelse og brann.

Det tillates kverning av park- og hageavfall.

9.2.2.4 Dyrekadaver

Avfallet skal lagres kjølig i væsketett container.

9.2.2.5 Omlastning av kloakkslam

Det tillates mellomlagring og omlasting av avvannet avløpsslam med inntil 60 tonn samtidig lagring.

Lagring og omlastning av slam skal skje på fast dekke med oppsamling av overflatevann. Overflatevann skal reduseres mest mulig.

Plasseringen skal risikovurderes og det skal spesielt tas hensyn til lukt

9.2.2.6 Kverning av rent trevirke og overflatebehandlet trevirke

Sortert rent trevirke og overflatebehandlet trevirke tillates mellomlagret utendørs på fast dekke, med oppsamling av overflatevann.

Flismasser av rent trevirke og behandlet trevirke kan lagres utendørs på fast dekke, med oppsamling av overflatevann.

Det kan maksimalt lagres inntil 1200 tonn av ikke-kvernet og kvernet trevirke til enhver tid.

9.2.2.7 Asfalt, betong og tegl

Det tillates mellomlagring av asfalt, betong og tegl på fast dekke, med oppsamling av overflatevann.

9.2.2.8 Kasserte fritidsbåter

Det tillates mellomlagring av kasserte fritidsbåter inntil 18 fot. Det skal føres journal over fritidsbåtene som tas inn og ut av anlegget.

De kasserte fritidsbåtene skal lagres på en miljømessig forsvarlig måte, slik at de ikke medfører fare for forurensning.

9.2.2.9 EE-avfall

Mottak, sortering og mellomlagring av EE-avfall skal skje på fast dekke og i egne containere egnet for formålet. EE-avfall skal ikke blandes med annet avfall.



9.2.3 Mottak av farlig avfall

Det kan mellomlagres inntil 85 tonn farlig avfall til enhver tid. Typer, mengder og lagringstid se pkt.1.1.1.1 jf. avfallsforskriften kap.11 vedlegg 4.

9.2.3.1 Mottak

Anlegget skal være betjent ved alt mottak av farlig avfall.

9.2.3.2 Registrering og deklarerer

Alt farlig avfall som tas inn og føres ut av anlegget skal registreres. I driftsjournalen skal det registreres hva slags og hvilke mengder farlig avfall som tas inn og sendes ut av anlegget.

Virksomheten skal til enhver tid har oversikt over hvor mye farlig avfall som er lagret på anlegget.

Ved mottak av farlig avfall skal virksomheten har etablert et system som sikrer at mottatt farlig avfall deklarerer slik at den videre håndteringen kan skje på en forsvarlig måte, jf. avfallsforskriften §§ 11-12-og 11-13.

Farlig avfall fra næringskunder skal deklarerer på avfallsdeklarerer.no for farlig avfall og radioaktivt avfall.

9.2.3.3 Lagringstid

Farlig avfall skal ikke lagres mer enn 12 måneder for viderelevering til godkjent mottak.

9.2.3.4 Krav til mellomlagring av farlig avfall

Farlig avfall skal lagres på en slik måte at det ikke oppstår forurensning. Som et minimum skal følgende tiltak være oppfylt;

- Enhver lagring av farlig avfall skal være basert på en risikovurdering.
- Lagring av farlig avfall skal foregå i egnede beholdere for farlig avfall. De ulike avfallsfraksjonene skal sorteres og lagres adskilt i merkede beholdere.
- Lagring av farlig avfall skal skje under tak og på tett ugjennomtrengelig dekke med oppsamling av evt. avrenning. Annen lagring kan benyttes dersom bedriften kan dokumentere at den valgte lagringsmåten gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.
- Lageret for farlig avfall skal være låsbart og sikret slik at uvedkommende ikke får adgang.
- Bedriften skal ha tilgjengelig absorbent e.l., hvis det skulle oppstå søl eller lekkasjer.
- Typer farlig avfall som ved sammenblanding/kontakt kan gi fare for brann/eksplosjon og/eller dannelse av farlige stoffer skal lagres adskilt.
- Farlig avfall skal ikke blandes sammen med ordinært avfall.
- Farlig avfall skal ikke blandes sammen med annet avfall. Ulike typer farlig avfall skal ikke sammenblandes dersom dette kan medføre fare for forurensning, eller skape problemer for den videre håndteringen av avfallet
- Lageret skal så langt som mulig være utstyrt med automatisk slukkeanordninger



- Tanklagring skal skje i tråd med kravene i forskriften 1.juni 2004. nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 18.

9.2.3.5 Impregnert trevirke

Mottak, sortering og mellomlagring av impregnert trevirke skal skje på tett dekke, innendørs eller med klimavern.

9.2.3.6 Finansiell sikkerhet

Bedriften skal stille finansiell sikkerhet for kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved bedriftens anlegg ved nedleggelse, stans, vesentlig mislighold eller ved betalingsproblemer.

Sikkerheten skal dekke de kostnader som maksimalt kan tenkes å oppstå sett i lys av hvilke typer farlig avfall som anlegget kan motta og de mengder farlig avfall som lovlig kan lagres, jf. pkt. 1.2. Ved eventuell stans eller mislighold av tillatelsen skal garantibeløpet dekke kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved bedriftens anlegg.

Sikkerhetsstillelsen skal skje i form av panterett til fordel for Statsforvalteren i sperret bankkonto med et innbetalt beløp tilsvarende det beløp som skal sikres, eller ved en løpende påkravgaranti fra norsk bank utstedt til Statsforvalteren på tilsvarende beløp.

Uten en godkjent sikkerhetsstillelse kan det ikke mottas farlig avfall ved anlegget, med mindre Statsforvalteren har innvilget en midlertidig utsettelse av kravet.

Bedriften skal minimum hvert femte år, eller oftere om Statsforvalteren krever det, vurdere om sikkerhetsstillelsen er tilstrekkelig til å dekke kostnadene med å ta hånd om alt farlig avfall ved bedriftens anlegg ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer. Når vurderingen er foretatt, skal den rapporteres til Statsforvalteren i forbindelse med bedriftens egenrapportering.

Statsforvalteren tar forbehold om å endre kravet til størrelsen på sikkerheten dersom nye opplysninger eller andre forhold tilsier at dette er nødvendig. Statsforvalteren kan også stille krav om ytterligere sikkerhet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjonerer/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meddeles Statsforvalteren. Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før Statsforvalteren har mottatt og godkjent ny tilfredsstillende finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet. Nytt driftsansvarlig selskap er ansvarlig etter tillatelsen frem til nytt driftsansvarlig selskap har etablert finansiell sikkerhet, og denne er godkjent av Statsforvalteren.

9.2.3.7 Framtidig behandlingkostnader i regnskapet

Lagret farlig avfall skal medtas i bedriftens årlige regnskap i tråd med regnskapsloven⁸ slik at de fremtidige kostnadene til behandlingen av dette avfallet fremkommer i regnskapet.

9.2.3.8 Kompetanse

Alle som håndterer farlig avfall i bedriften, skal ha dokumentert opplæring i slik håndtering. Bedriften skal daglig ha tilstrekkelig kompetanse på anlegget til å kunne vurdere bedriftens miljørisiko og gjennomføre forbedringstiltak for å sikre at bedriften driver i henhold til tillatelse og øvrig regelverk.

⁸ Jf. lov om årsregnskap m.v. (regnskapsloven) av 1. juli 1998 nr. 56



10 Deponi

Deponiet skal drives i henhold til avfallsforskriftens kap. 9 og kravene i denne tillatelsen. Deponiet på Goasholtmyra er klassifisert i kategori 2 deponi for ordinært avfall i henhold til avfallsforskriftens kap. 9.

Bedriften skal arbeide for å reduseres mengden som deponeres mest mulig. Det er ikke tillatt å deponere avfall som lett kan gjenvinnes eller som kan føre til driftsproblemer på deponiet, oppsamlingssystemet for sigevann eller renseanlegget.

10.1 Typer avfall som kan deponeres

Følgende typer og mengder avfall tillates deponert:

Tabell 10.1 Følgende typer og mengder avfall tillates deponert.

** Gjelder farlig avfall som tilfredsstiller kriterier for farlig avfall som kan deponeres på et deponi for ordinært avfall, jf. avfallsforskriften kap.9 vedlegg II punkt. 2.3.

Avfallsstoffnummer	Type avfall	Mengder pr/år.
	Samlet mengde avfall til deponi	60 000 tonn
Ikke regulert og 1603, 1604	Ordinært avfall, inkl forurensede masser EAL 170504 EAL 170506	51 000 tonn
7096	Farlig avfall ** Avfall fra sandblåsing som inneholder farlige stoffer* EAL *120116	1000 tonn
7250	Farlig avfall ** Asbestholdig avfall og asbestliknende stoffer* EAL *160212 EAL *170601 EAL *170605	3000 tonn
7091 7096	Farlig avfall ** Forurensede masser som inneholder farlige stoffer* EAL *170503	5000 tonn

10.2 Avfall som ikke kan deponeres

Avfallsforskriften angir hvilke avfallstyper som ikke kan deponeres, jf. avfallsforskriften § 9-4 første ledd bokstav a til g.

I tillegg er følgende avfall ikke omfattet av tillatelsen:

- Avfall som inneholder eller er forurenset med per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS) med konsentrasjon over 10 µg/kg. Mottak av PFAS under 10 µg/kg må være basert på en risikovurdering.
- Avfall som består av syredannede bergarter
- Farlig avfall som ikke er stabilt, ikke-reaktivt og med utlekkingssegenskaper tilsvarende de ordinære avfallstypene, jf. avfallsforskriften § 9-6.

10.3 Særskilte krav til vise typer avfall

All håndtering av farlig avfall skal være basert på en risikovurdering.

Farlig avfall skal deponeres i egne celle. Farlig avfall skal ikke deponeres sammen med biologisk nedbrytbart avfall. Kravene i avfallsforskriften kapittel 9, vedlegg II. Punkt 2.3.1 - 2.3.3. skal



overholdes. Ved deponering av farlig avfall skal avfallet være deklarerert i samsvar med bestemmelsene i avfallsforskriften kap. 11 om farlig avfall.

Mottatt farlig avfall skal umiddelbart etter kontroll deponeres og raskest mulig overdekkes med egnet materiale. Minst mulig nedbør og overvann skal tilføres deponicellen.

Dersom det er nødvendig for å fastslå om avfallet er stabilt, ikke-reaktivt farlig avfall, skal følgende egenskaper være dokumentert og vurdert før mottak.

- Syrenøytraliseringskapasitet (Acid Neutralization Capacity, ANC) og vurdering av om avfallet er motstandsdyktig mot reduksjon i pH og mobilisering og utlekking av metaller i et langtidsperspektiv.
- Innhold og fare for utlekking og spredning av organiske miljøgifter. Valg av parametere for testing skal baseres på en risikovurdering, og ta utgangspunkt i relevante parametere i liste over prioriterte miljøgifter og grenseverdier for klassifisering av vann, sediment og biota.

Vurdering av behov for slik dokumentasjon skal baseres på en risikovurdering.

10.3.1 Forurensede masser, ordinært avfall og farlig avfall

Forurensede masser som skal legges på deponi, skal tilfredsstillende krav til avfallsforskriftens kapittel 9, vedlegg II punkt. 2.2. for ordinært avfall og punkt 2.3 for farlig avfall.

Behov for dokumentasjon og vurdering av syrenøytraliseringskapasitet (ANC) og innhold og fare for utlekking og spredning av organiske miljøgifter som omtalt i pkt. 10.3, skal vurderes før mottak av alle forurensede masser, både ordinært og farlig avfall.

Før mottak av forurensende masser skal IRMAT AS gjennomføre en risikoanalyse og beregne akseptkonsentrasjoner/toleransekonsentrasjoner for forurensede stoffer i jordmasser som kan deponeres av hensyn til mulig påvirkning på mennesker og miljø. Risikovurderingen skal blant annet inneholde en maksimal mengde og forurensningsgrad i masser som deponiet kan motta uten vesentlig negativ påvirkning av sigevann og deponigass. Virksomheten må kunne sannsynliggjøre en bunntetting og sigevannshåndtering er tilstrekkelig til å håndtere avrenning fra de forurensede gravemassene og at utslippet ikke får negativ effekt på resipient på kort og lang sikt.

Masser med egnede egenskaper tillates brukt som overdekkingsmasse og til interne veier som erstatning for rene masser.

10.3.2 Gips

Gipsavfall skal deponeres i celler der det ikke mottas biologisk nedbrytbart avfall

10.3.3 Asbest

Avfallet skal være emballert før mottak og leveransen skal være varslet. Deponering skal skje i henhold til avfallsforskriften kap.9, vedlegg II pkt.2.3.3.

For leveranser med gravemasser iblandet asbest trenger ikke massene å være emballert, men de skal leveres til anlegget i lukket kontainer og håndteres i henhold til kap.9, vedlegg II pkt.2.3.3.

Asbest skal deponeres i egen celle avsatt til formålet. Cellene skal være avmerket på kart.



Samdeponering av asbestholdig avfall klassifisert som farlig avfall og annet asbestholdig avfall tillates. Mottatt avfall skal umiddelbart etter kontroll deponeres og overdekkes med hensiktsmessige materiale. Det skal ikke utføres noe arbeid på deponiet/cellen som kan med føre til utslipp av fibre (f.eks. boringer).

10.3.4 Avfall fra sandblåsing som inneholder farlige stoffer

Mottatt avfall skal umiddelbart etter kontroll deponeres og overdekkes med hensiktsmessig materiale for å unngå støving. Deponering skal skje i celler der det ikke deponeres organiskavfall.

10.3.5 Deponering av ristegods og sand fra sandfang

Avfallet skal være avvannet før deponering og overdekkes umiddelbart

10.4 Mottak av avfall til deponi

10.4.1 Registrering av avfall til deponi

Alt avfall som deponeres skal registreres, loggføres og veies før deponering, jf. avfallsforskriften kap. 9-12. Farlig avfall skal registreres med nøyaktig deponeringssted. Registreringen skal til enhver tid tilpasses myndighetenes krav til rapportering.

10.4.2 Mottakskontroll

Det skal gjennomføres kontroll av alt avfall som mottas. Kontrollen skal avdekke om forskriftens bestemmelse om behandling av avfallet er oppfylt før deponering og om avfallets innhold er i strid med tillatelsen. Avfall som mottas for deponering, skal være vurdert av bedriften med tanke på miljøkonsekvensene ved å deponere avfallet, på kort og lang sikt. Det skal vurderes om avfallet kan deponeres innenfor rammene av tillatelsen.

Mottakskontrollen skal minimum følge kravene fastsatt i avfallsforskriften kap.9, vedlegg II eller eventuelle strengere krav satt i denne tillatelsen.

Alt avfall skal kontrolleres visuelt før og etter lossing og sammenliknes med dokumentasjonen fra avfallsprodusent. Den visuelle kontrollen skal gjennomføres slik at den kan avdekke eventuelle avvik mellom avfallets basiskarakterisering og det faktiske innhold i den enkelte leveranse.

10.4.3 Testing av avfall

Det skal tas stikkprøvekontroll, jf. avfallsforskriften kap.9 vedlegg II punkt. 1.4 med prøvetaking og analyse av avfallets sammensetning, med mindre det kan dokumenteres unntak for dette kravet, jf. avfallsforskriften kap.9, vedlegg II, punkt 1.2. Virksomheten plikter i tillegg å ta stikkprøver utover dette hvis det foreligger mistanke om at avfallet ikke kan deponeres på deponiet. Metode for prøvetaking og testing skal tilfredsstillende krav i avfallsforskriften kap.9, vedlegg II, punkt 3.

Ordinært avfall er unntatt kravet om testing, jf. avfallsforskriften kap.9, vedlegg II, punkt 1.2.d. Unntaket gjelder ikke når ordinært avfall deponeres sammen med farlig avfall eller dersom det er mistanke om at avfallet kan inneholde farlig avfall.

Resultat av stikkprøvekontroll skal oppbevares i minst 2 år. Resterende dokumentasjon på mottatt avfall. Både for den enkelte leveranse (mengde, type og produsent), sammendrag av basiskarakterisering og evt. resultat av verifikasjon skal oppbevares i hele deponiets levetid, inkludert



etterdriftsfasen. For forurenset jord gjelder kravet til oppbevaring av dokumentasjon ikke bare sammendrag av basiskarakteriseringen, men hele basiskarakteriseringen med risikovurderinger og analyseresultat.

10.4.4 Avvisning av avfall

Dersom det oppdages avfall som ikke tillates deponert, dokumentasjon fra avfallsprodusent ikke er tilstrekkelig til å vurdere den opp mot mottakskriteriene eller mangler, skal avfallet avvises for deponering. Avvisning av alt avfall skal loggføres og meldes til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark på e-post til sfvtpost@statsforvalteren.no

10.5 Utforming av deponi

10.5.1 Krav som gjelder for driftsfasen

Det skal være etablert prosedyrer og rutiner for avfallsmottak, drift, vedlikehold, kontroll og overvåking av deponiet i driftsfasen i samsvar med kravene i avfallsforskriftens kap. 9.

Det skal utarbeides en plan for drift og kontroll ved deponiet med følgende punkter: rutiner for mottak av avfall, deponering, overvåking, sikkerhetstiltak, dokumentert kompetanse, kontroll og vedlikehold, samt tiltak for å redusere lokale ulemper

10.5.2 Bunn- og sidetetting

Deponiet skal utformes slik at det gir minst mulig forurensning av jord, overflatevann og grunnvann, og at man unngår setninger. Deponietappe 3 skal oppfylle kravene dobbelbunntetting, jf. avfallsforskriftens kapittel 9.

Fylkesmannen i Telemark godkjente i vedtak 06.08.2003 saknr. 2003/6064(FMTE), IRMAT AS avd. Goasholtmyra deponi sitt regime for bunn og sidetetting for deponietappe 1 og 2.

10.5.3 Overlapp avsluttet deponi og eksisterende deponi

Det tillates overfylling av nytt avfall på inntil 2,5 daa av avsluttet deponietappe 1 og 2, som vist på skisse merket oppdragsnr. 632335-01 dater 08.09.21. Maksimal kotehøyde ved avsluttet deponi, inkl. toppdekket, skal være kote 350.

Overdekking av arealet på nedlagte deponi etappe 1 og 2 må ikke forringe eksisterende avslutning slik at gassoppsamling hindres eller sigevann kommer på avveie. Overfyllingen må skje slik at sigevannet følger tetningslaget og drenerer ut i etappe 3.

Overfyllingen må hindre økt utvasking av allerede deponert avfall i trinn 1 og 2.

Det må gjennomføres en miljørisikoanalyse på avfallet som legges over trinn 1 og 2.

10.5.4 Tiltak for å redusere sigevannsmengden

Det skal gjennomføres nødvendig tiltak for å reduseres mengden sigevann til et minimum, jf. avfallsforskriften kap.9 vedlegg I punkt. 2.

Det skal være kontroll med innsig og inntrengninger til deponiet. Overflatevann fra tilstøtende arealer eller innsig av rent grunnvann skal ikke tilføres sigevannsnettet, men ledes separat utenom deponiet.



Oppsamling av sigevannet og effekt av tiltak for å reduseres vanninntrengningen til deponiet skal dokumenteres gjennom overvåkingsprogrammet og vannbalanseberegninger.

10.6 Avslutning og etterdrift

Avslutnings- og etterdriftsplan skal sendes til forurensningsmyndigheten for godkjenning senest 2 år før avslutning av deponiet.

Tykkelsene på drenslag, beskyttelseslag og vegetasjonslaget skal samlet være så stor at frostinntrengning ikke skjer i impermeable lag.

Det skal etableres en egnet overflate på deponiet med hensyn til avrenning og håndtering av overflatevann.

Topptettingen skal konstrueres slik at deponerte masser ikke blandes med overliggende masser. Dersom det er behov for det skal det benyttes geomembran eller tilsvarende for å hindre sammenblanding mellom lagene og sikre at lagstrukturen beholdes over tid.

Materialene som brukes i topptettingen over det impermeable tettesjiktet skal være rene masser dvs. under normverdi som gitt i Miljødirektoratets veileder, TA2553/2009 tabell 1 eller bakgrunnsnivå. Tilsåing/beplantning skal skje umiddelbart etter at området er endelig avsluttet. Tilveksten må vurderes, og det må tilføres jord eller annet materiale dersom det er behov for dette. Erosjonssikring skal gjennomføres som angitt i søknaden.

Oppbyggingen av deponiets toppdekke skal skje på en slik måte at stabiliteten i avfallsmassen og toppdekket sikres, særlig for å forebygge utglidninger.

Det må unngås at røtter fra vegetasjon på deponiområdet medfører brudd i topptettingen på deponiet. Deponiet eller en del av det kan bare anses som avsluttet dersom forurensningsmyndigheten har gjennomført sluttinspeksjon på stedet, og har funnet at vilkårene for avslutning er oppfylt. Vi skal varsles i god tid før deponiet planlegges avsluttet (jf. forurensningsloven § 20). Bedriften må sende søknad for opphør av etterdriftsfasen.

10.6.1 Avslutningsinspeksjon

Statsforvalteren skal gjennomføre en avslutningsinspeksjon etter mottatt dokumentasjon på avslutning og planlagt etterdrift. Deponiet kan bare anses som avsluttet dersom Statsforvalteren har gjennomført avslutningsinspeksjon på stedet, og har funnet at vilkårene for avslutning er oppfylt.

På bakgrunn av avslutningsinspeksjonen kan Statsforvalteren fastsettes ytterligere vilkår for avslutning og etterdrift.

10.6.2 Etterdrift

IRMAT AS har ansvaret for vedlikehold og etterdrift av anlegg og installasjoner, samt overvåking og kontroll av deponiet så lenge Statsforvalteren mener det er nødvendig for å hindre forurensning fra deponiet, normalt vil dette være minimum 30 år etter avslutning.



10.7 Overvåkning og kontroll i driftsfasen og etterdriftsfasen

Bedriften plikter å sørge for vedlikehold, kontroll og overvåking av deponiet så lenge det etter forurensningsmyndighetens vurdering er nødvendig. Hensikten med overvåkningsprogrammet er å dokumentere effekten av sigevannsystemet og eventuell påvirkning på resipienter.

Overvåkingsprogrammet skal omfatte grunnvann, sigevann, setninger og ev. deponigass i deponiet, samt prøvetakings- og analysefrekvens, og skal inngå som en del av virksomhetens program for utslippskontroll, jf. vilkår 11.4

Tabell; Minimumskrav til overvåking i drifts- og etterdriftsfasen;

	Driftsfasen	Etterdriftsfasen
Sigevannsmengde	Månedlig	Hver sjetten måned
Sigevannets sammensetning	Kvartalsvis	Hver sjetten måned
Overflatevannets mengde og sammensetning	Kvartalsvis	Hver sjetten måned
Grunnvannsnivå	Hver sjetten måned	Hver sjetten måned
Grunnvannets sammensetning	Deponispesifikk hyppighet	Deponispesifikk hyppighet
Deponigass	Månedlig	Hver sjetten måned

Overvåkingen skal legges opp slik at eventuelle endringer i utslippsforholdene fra deponiet fanges opp. Nedbørsdata skal samles inn på deponiet.

10.8 Deponigass

Det skal gjennomføres regelmessig kontroll av gassproduksjon og gasslekkasje fra deponiets overflate tilpasset deponiets innhold av biologisk nedbrytbart avfall. Overvåkingen skal være representativ for hver deponicelle. Om nødvendig skal det iverksette avbøtende tiltak.

Deponigass skal samles opp for energiutnyttelse, alternativt fakling, fra alle deponiceller med signifikant gassproduksjon, både i drifts- og etterdriftsperioden. Oppsamlingsanlegget skal dimensjoneres, bygges og drives for et miljømessig optimalt gassuttak, tilpasset deponiets størrelse og forventet/beregnet gasspotensial.

Oppsamling, behandling og utnyttelse av deponigass skal utføres på en slik måte at helse- eller miljøfare ikke oppstår.

Hyppighet og metodikk skal beskrives i program for utslippskontroll og minimum tilfredsstillende kravene i avfallsforskriften vedlegg III og vilkår 11.4

10.9 Finansiell sikkerhet

IRMAT AS har den 16.02.18 etablert en finansiell sikkerhet for deponi Goasholtmyra avfallsdeponi for å sikre oppfyllelse av kravene til avslutning og etterdrift av deponiet i denne tillatelsen og avfallsforskriftens kapittel 9 om deponering av avfall. Sikkerheten skal stilles i form av en bankkonto som skal være pantsatt til fordel for Statsforvalteren (tidl. Fylkesmannen) ("Sperrert konto").

Til Sperrert konto skal bedriften innbetale midler som sammen med den renteavkastning



som oppnås er tilstrekkelig til å dekke alle kostnader til avslutning av deponi Goasholtmyra avfallsdeponi og etterdrift i minimum 30 år.

Bedriften skal i løpet av deponiets gjenværende driftstid, dvs. frem t.o.m. år 2039, innbetale et årlig beløp på minimum NOK 96.417 ("Årlig innbetaling") til sperret konto. All avkastning på innstående midler skal godskrives sperret konto. Inn- og utbetalinger, saldo og renteavkastning på sperret konto skal rapporteres og dokumenteres årlig overfor Statsforvalteren ved at oppdatert kontoutskrift vedlegges bedriftens egenkontrollrapportering.

Størrelsen på årlig innbetaling er basert på bedriftens beregning av at kostnader til avslutning og etterdrift årlig vil være 206 000,- i 2016-kroner, at renteavkastning på Sperret konto er 4 % i snitt og årlig prisstigning er 2,20 % i snitt, samt at gjenværende driftsperiode er fram til og med år 2039.

Bedriften skal minst hvert femte år, eller oftere om Statsforvalteren krever det, vurdere om sikkerhetsstilelsen er tilstrekkelig til å dekke kostnadene til etterdrift. Når vurderingen er foretatt, skal den rapporteres til Statsforvalteren i forbindelse med bedriftens egenrapportering. Dersom driftsperioden endres, skal Statsforvalteren orienteres umiddelbart.

Statsforvalteren tar forbehold om å endre størrelsen på Årlig innbetaling dersom nye opplysninger eller andre forhold tilsier at dette er nødvendig. Statsforvalteren kan også stille krav om ytterligere sikkerhet.

Alle utbetalinger fra Sperret konto skal godkjennes av Statsforvalteren. Bedriften kan ved utgangen av hvert kalenderår kreve utbetalt et beløp fra Sperret konto som tilsvarer de dokumenterte kostnadene som bedriften har hatt til avslutning og etterdrift av deponi Goasholtmyra avfallsdeponi i løpet av året. Dersom kostnadene har vært høyere enn forutsatt, kan Statsforvalteren redusere eller nekte utbetaling for å sikre en tilstrekkelig finansiell sikkerhet for resten av etterdriftsperioden. Statsforvalteren er ikke bundet av de antakelser om utbetalinger og utbetalingstidspunkter som er foretatt av bedriften i forbindelse med beregningen av kostnader til avslutning og etterdrift.

Ved utløpet av etterdriftsperioden på 30 år, vil forurensningsmyndigheten foreta en vurdering av forurensningssituasjonen ved deponiet. Hvis forholdene finnes å være tilfredsstillende skal eventuelle midler som ikke har blitt benyttet til avslutning eller etterdrift av deponiet tilbakeføres til bedriften.

11 Utslippskontroll og rapportering til forurensningsmyndighetene

Kravene til utslippskontroll/miljøovervåking gjelder all avfallsaktivitet og alle deponiområder (i drift - og etterdrift) på IRMAT AS sitt anlegg på Goasholtmyra.

11.1 Kartlegging av utslipp

Bedriften plikter systematisk å kartlegge virksomhetens utslipp til luft og vann. Dette gjelder både diffuse utslipp og punktutslipp. Bedriften skal legge denne kartleggingen til grunn for utarbeidelsen av programmet for utslippskontroll, jf. punkt 11.4.



11.2 Utslippskontroll

Bedriften skal kontrollere og dokumentere utslippene til luft og vann ved å gjennomføre målinger. Målinger består av volumstrømsmåling, prøvetaking, analyse og beregning.

Målinger skal utføres slik at de blir representative for virksomhetens faktiske utslipp og skal omfatte:

- utslipp av komponenter som er regulert gjennom grenseverdier fastsatt i tillatelsen eller forskrift.
- utslipp av andre komponenter som kan ha miljømessig betydning og dermed er omfattet av rapporteringsplikten
- Utslipp av komponenter i sigevann fra deponi
- Utslipp av deponigass

Bedriften skal vurdere usikkerhetsbidragene ved de forskjellige trinnene i målingene (volumstrømsmåling - prøvetaking - analyse - beregning) og velge løsninger som reduserer den totale usikkerheten til et akseptabelt nivå. For alle målinger skal det være en prøvetakingsfrekvens som sikrer representative prøver.

Bedriften skal årlig foreta en faglig begrunnet vurdering av utslippsmengde og rapportere dette i henhold til punkt 11.5.

11.3 Kvalitetssikring av målingene

Bedriften er ansvarlig for at måleutstyr, metoder og gjennomføring av målingene er forsvarlig kvalitetssikret blant annet ved å:

- utføre målingene etter Norsk standard. Dersom det ikke finnes, kan internasjonal standard benyttes. Bedriften kan benytte andre metoder enn norsk eller internasjonal standard dersom særlige hensyn tilsier det. Bedriften må i tilfelle dokumentere at særlige hensyn foreligger og at den valgte metoden gir representative tall for virksomhetens faktiske utslipp.
- bruke akkrediterte laboratorier / tjenester når volumstrømsmåling, prøvetaking og analyse utføres av eksterne. Tjenesteyter skal være akkreditert for den aktuelle tjenesten dersom slik tjenesteyter finnes.
- delta i sammenlignende laboratorieprøving (SLP) og/eller jevnlig verifisere analyser med et eksternt, akkreditert laboratorium for de parameterne som er regulert gjennom presise grenseverdier, når bedriften selv analyserer.
- jevnlig vurdere om plassering av prøvetakingspunkter, valg av prøvetakingsmetoder og -frekvenser gir representative prøver. Denne vurderingen skal utføres av fagkyndig tredjepart.
- jevnlig utføre kontroll og kalibrering av måleutstyr

11.4 Program for utslippskontroll

Bedriften skal ha et program for utslippskontroll som inngår i bedriftens dokumenterte internkontroll. I programmet skal bedriften redegjøre for de kartlagte utslippene (punkt 11.1 første avsnitt), gjennomføringen av utslippskontrollen (punkt 11.2) og kvalitetssikring av målingene (punkt 11.3). Programmet for utslippskontroll skal inneholde:

- en redegjørelse for virksomhetens faktiske utslipp til luft og vann, samt støy, med en oversikt over alle utslippsstrømmer, volum og innhold, til luft og vann
- en beskrivelse av de forskjellige trinnene i målingene (volumstrømsmåling - prøvetaking - analyse - beregning) for hver strøm og komponent
- en beskrivelse av måleutstyr som benyttes til målinger, samt frekvens for måleutstyrskontroll og kalibrering



- en begrunnelse for valgte prøvetakingspunkter og prøvetakingsmetodikk (metoder og frekvens)
- en beskrivelse av valgte metoder/standarder for analyse
- hvis aktuelt, en begrunnelse for valgt frekvens for deltagelse i SLP og/eller verifisering av analyser med et akkreditert laboratorium
- en redegjørelse for hvilke usikkerhetsbidrag de ulike trinnene gir

Programmet for utslippskontroll skal etableres innen **31.12.2023** og skal holdes oppdatert.

Oppdatert program for utslippskontroll skal sendes Statsforvalteren hvert 5 år, eller ved vesentlige endringer.

11.5 Rapportering til forurensningsmyndigheten

Bedriften skal innen 1. mars hvert år rapportere miljødata og eventuelle avvik for foregående år via www.altinn.no. Miljødata omfatter blant annet produksjonsmengder, avfallsmengder, energiforbruk og resultater fra utslippskontroll. Egenkontrollen skal inkludere en faglig vurdering av resultater fra utslippskontrollen og behov for eventuelle tiltak som kan minimere miljøulempene.

Rapportering skal skje i henhold til Miljødirektoratets veileder til bedriftenes egenrapportering, se www.miljodirektoratet.no.

For utslipp av stoffer der utslippsbegrensningene i punkt 3.1 og 4.1 ikke er fastsatt ved presise grenseverdier, vil forurensningsmyndigheten ved gjennomgang av egenkontrollrapportene vurdere behovet for å fastsette mer presise, og eventuelt strengere, grenser.

Bedriften skal sammen med den årlige egenkontrollrapporteringen sende forurensningsmyndigheten en rapport om antall luktklager og antall lukthendelser ved bedriften det siste året. Det skal redegjøres for årsaken til de enkelte lukthendelsene og/eller luktklagene, og eventuelle tiltak som er gjennomført for å begrense eller stanse utslippet.

Rapporteringen for deponiet skal som minimum omfatte følgende

- Totalt deponert avfallsvolum og deponiets gjenværende kapasitet
- Typer og mengder deponert avfall for rapporteringsåret
- Relevante overvåkingsdata (konsentrasjon av aktuelle komponenter, årlig vannbalanseregnskap for deponiet og anslag over utslipp av miljømessig betydning).

Hensikten med rapporteringen er å dokumentere at deponiet driftes i henhold til tillatelsen.

12 Miljøovervåking

Det er ikke satt krav om miljøovervåking. Statsforvalteren kan ved behov sette krav til miljøovervåking.

13 Forebyggende og beredskapsmessig tiltak mot akutt forurensning

13.1 Miljorisikoanalyse

Bedriften skal gjennomføre en miljorisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljorisiko. Potensielle hendelser som kan føre til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljorisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- eller miljøskader inne på



virksomhetens område eller utenfor. Ved endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres.

Risikoanalysen skal ta hensyn til ekstremvær, flom etc. og fremtidige klimaendringer.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

13.2 Forebyggende tiltak

Med grunnlag i miljørisikoanalysen skal bedriften, så langt det er mulig uten urimelige kostnader, iverksette de tiltak som er nødvendige for å redusere miljørisikoen til et akseptabelt nivå. Dette gjelder både sannsynlighetsreducerende og konsekvensreducerende tiltak. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

13.3 Beredskap

Dersom de forebyggende tiltakene ikke har redusert miljørisikoen til et akseptabelt nivå, må bedriften utarbeide en beredskapsplan med utgangspunkt i miljørisikoanalysen i 13.1.

13.4 Beredskapsanalyse

Med grunnlag i miljørisikoanalysen skal bedriften utarbeide en beredskapsanalyse for restrisiko som gjenstår etter at forebyggende tiltak er iverksatt. For hver av hendelsene som utgjør restrisiko skal bedriften utarbeide og begrunne:

- a. organisering av beredskapen
- b. nødvendig beredskapsutstyr
- c. nødvendig mannskap
- d. responstid

Beredskapen skal stå i et rimelig forhold til risiko for akutt forurensning.

13.5 Beredskapsetablering

Basert på beredskapsanalysen skal det etableres en beredskapsorganisasjon med mannskap og nødvendig utstyr. Kompetanse, opplæring og organisering skal være dimensjonert for de potensielle hendelsene som er vurdert å utgjøre størst miljørisiko.

13.6 Beredskapsplan

Miljørisikoanalyse, beredskapsanalyse, forebyggende tiltak og beredskapsetablering skal dokumenteres i en beredskapsplan som er en del av bedriftens internkontrolldokumentasjon.

Beredskapsplanen skal som et minimum beskrive den etablerte beredskapens organisering, bemanning, innsatsutstyr og personlig utstyr og angi innsatsplaner for dimensjonerende scenarier.

Beredskapsplanen skal holdes oppdatert og kunne fremvises ved behov.

13.7 Øving av beredskap

Det skal utarbeides en plan for å øve på beredskapen, og det skal gjennomføres øvelse minst en gang pr. år. Det skal utarbeides klare mål for øvelsen, inkludert mål for responstid. Øvelsen skal dokumenteres i rapporter, med eventuelle anbefalinger om forbedringer. Hvordan eventuelle anbefalinger om forbedringer er fulgt opp, skal være dokumentert i internkontrollen.



13.8 Varsling av beredskap

Det skal utarbeides en plan for å øve på beredskapen, og det skal gjennomføres øvelse minst en gang pr. år. Det skal utarbeides klare mål for øvelsen, inkludert mål for responstid. Øvelsen skal dokumenteres i rapporter, med eventuelle anbefalinger om forbedringer. Hvordan eventuelle anbefalinger om forbedringer er fulgt opp, skal være dokumentert i internkontrollen.

13.9 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift⁹. Bedriften skal også så snart som mulig underrette forurensningsmyndigheten i slike tilfeller.

14 Undersøkelser og utredninger

14.1 Utredning av utslipp til vann

Bedriften skal kartlegge, utrede og dokumentere innhold av forurensning, herunder prioriterte miljøgifter, i utslipp til vann. Dette gjelder både sigevann, samt punktutslipp og diffuse utslipp av overflatevann. Kartleggingen skal omfatte hele virksomhetens areal. Det skal så langt det lar seg gjøre skille mellom de ulike kildene, slik at bedriften kan dokumentere de ulike aktivitetenes bidrag til utslipp av forurensning.

Dersom slike utslipp er påregnelige, skal bedriften utføre nødvendige målinger for å kunne bestemme innhold (konsentrasjon og mengde) pr. kilde. Hvis dette ikke er mulig, skal bedriften foreta beregninger eller en faglig begrunnet vurdering av innholdet.

Kartleggingen skal omfatte en oversikt over vannmengder, rørsystem og utslippspunkter og kilder til diffuse utslipp. En beskrivelse av hvor de ulike strømmene av overflatevann fra avfallsanlegget ledes og hvor på anlegget dette slippes sammen med sigevannet fra deponi før påslipp til kommunalt renseanlegg.

I tillegg skal utredningen inneholde en miljørisikovurdering av utslippene.

Utredningen skal sendes forurensningsmyndigheten innen **31.12.2023**

14.2 Utredning av behov for lokalt renseanlegg for Goasholtmyra

På bakgrunn av kartleggingen i punkt 14.1 skal bedriften vurdere og begrunne hvilke utslippsnivåer som gir akseptabel påvirkning i resipient, hvilke komponenter som er viktig å sette utslippsgrenser for, samt utrede behovet for lokalt renseanlegg.

Utredningen skal vurdere ulike rensemetoder, herunder rensemetoden som gir størst mulig utslippsreduksjon. Utredningen skal gi en beskrivelse av kostnader og utslippsreduksjon/-nivåer ved ulike løsningsvalg. Den må inneholde en vurdering av rensegrad av forurensning, påvirkninger i forbindelse med klimatiske forhold og evt. fremtidige endringer av driften ved virksomheten.

Basert på utredningen skal Statsforvalteren ha tilstrekkelig opplysninger til å kunne fastsette utslippsgrenser og krav om renseløsning

Utredningen skal sendes forurensningsmyndigheten innen **01.06.2024**.

⁹ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269



15 Eierskifte, omdanning mv.

Hvis driftsansvarlig selskap overdras til ny eier, eller får ny eier med bestemmende innflytelse over selskapet, skal melding sendes forurensningsmyndigheten så snart som mulig og senest en måned etter eierskiftet. Et eierskifte medfører ingen endring/bortfall i sikkerhet stilt av selskapet og/eller sikkerhet stilt av tredjepart, herunder bankgaranti. Forurensningsmyndigheten kan etter søknad fra driftsansvarlig selskap, eier eller mulig fremtidig eier godkjenne endringer/ombytte av garantier og sikkerhet stilt av eier og/eller bank så fremt det dokumenteres at dette vil gi en tilfredsstillende sikkerhet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet skal fusjonere, fisjonere, på annen måte omdannes eller selskapet skal overføre driftsansvaret for den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meddeles Forurensningsmyndigheten. Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før Forurensningsmyndigheten har mottatt og godkjent ny tilfredsstillende finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet. Tidligere driftsansvarlig selskap er ansvarlig etter tillatelsen frem til slik godkjenning er gitt.

16 Nedleggelse

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til forurensningsmyndigheten.

Forurensningsmyndigheten kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Forurensningsmyndigheten kan pålegge eieren eller brukeren å stille ytterligere garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar. Sikkerhet/garanti som allerede er stilt iht. tillatelsen løper videre inntil forurensningsmyndigheten etter søknad fra det driftsansvarlige selskapet eller eier godkjenner reduksjon og/eller bortfall av slik sikkerhet.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift¹⁰. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til forurensningsmyndigheten innen 3 måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand innen 1 år etter nedleggelse.

Bedriften skal også for nedleggingsåret rapportere miljødata og eventuelle avvik via altinn.no, jf. punkt 11.5. Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til forurensningsmyndigheten i god tid før start er planlagt.

17 Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med virksomheten til enhver tid.

¹⁰ Avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall



Vedlegg 1

Liste over prioriterte miljøgifter, jf. punkt 2.1.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene i pkt. 3 til 14.

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske forbindelser

Dekloran pluss (syn og anti isomere former)	DP (syn-DP, anti DP)
1,2-Dikloreten	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ - C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ - C ₁₃)	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ - C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ - C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Trikloretan	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensider

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

Nitromuskforbindelser

Muskxylen	
-----------	--

Alkylfenoler og alkylfenoletoksylater

Nonylfenol og nonylfenoletoksilater	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksilater	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

Per- og polyfluorerte alkylforbindelser (PFAS)

Perfluoroktansulfonsyre (PFOS), inkl. salter av PFOS og relaterte forbindelser	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
--	-----------------------------------



Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS), inkl salter av PFHxS og relaterte forbindelser	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluorobutansulfonsyre (PFBS), inkl. salter av PFBS og relaterte forbindelser	PFBS, PFBS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre Perfluorheksansyre 2,3,3,3-tetrafluoro-2-(heptafluoropropoksy)propionsyre	PFOA PFHxA HFPO-DA
Langkjedete perfluorerte karboksylsyrer C9-PFCA - C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTTrDA, PFTeDA
<hr/>	
Tinnorganiske forbindelser	
Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT
<hr/>	
Polysykliske aromatiske hydrokarboner	PAH
<hr/>	
Ftalater	
Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP
<hr/>	
Bisfenol A	BPA
<hr/>	
Siloksaner	
Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyklotetrasiloksan	D4
<hr/>	
Organiske UV-filtre	
2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350
3-benzylidene-1,7,7-trimethylbicyclo[2.2.1]heptan-2-one	3-BC