

Produksjonstilskudd 2020

Kompetansesamling for kommunene
USN, Bø, torsdag 1. oktober 2020
Ingrid Knotten Haugberg, landbruksavdelingen



Fylkesmannen i Vestfold og Telemark

02.10.2020



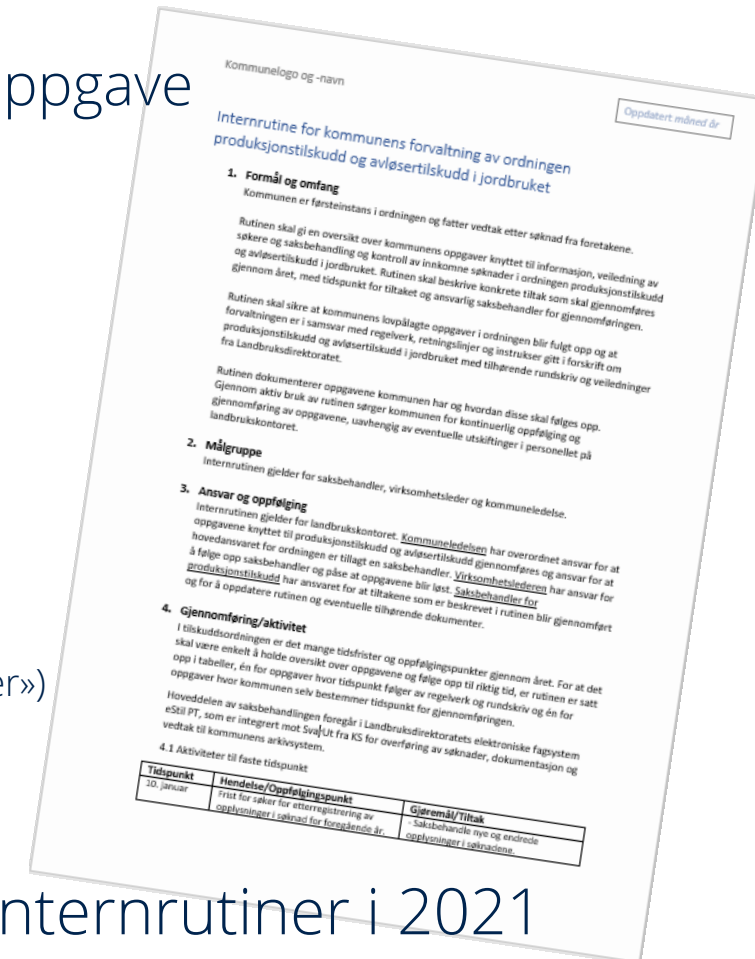
Forvaltning 2020

- Riksrevisjonen
 - Forvaltning på alle nivåer
 - Skriftlighet
 - Dokumentasjon
 - God forvaltningsskikk
-
- Tilskuddet forvaltes i samsvar med retningslinjer i regelverket
-og det er dokumentert og etterprøvbart



Internrutiner

- Hva?
 - Nedskrevet rutine for egen etats arbeid med saksfelt/oppgave
 - Hvorfor?
 - Dokumentasjon
 - Informasjon til ledelsen
 - Informasjon til kontrollorgan
 - Nytte av rutinen
 - Oppskrift for nyansatte/nye saksbehandlere
 - Logg for utført arbeid
- FM har laget [forslag til mal](#) (blir lagt ut 13. oktober under «Dokumenter»)
- Ikke alle trenger å gjøre samme arbeid
 - ...MEN gjør rutinen til deres egen!
 - FM kommer til å gjennomføre forvaltningskontroll av internrutiner i 2021





Risikobasert kontroll

- Minst 10 % av søknadene, som før
 - Covid-19 kan føre til flere dokumentkontroller
- Mye nytt i rundskriv (2020-29):
 - **Krav om skriftlighet:**
 - Skriftlig kontrollplan
 - Skriftlig dokumentasjon for bruk av kontrollplanen til å plukke ut foretak
 - Skriftlig dokumentasjon for gjennomføring av kontrollen
 - Skriftlig kommunikasjon med foretaket ved dokumentkontroll
 - Skriftlig kommunikasjon og kontrollskjema ved stedlig kontroll
 - Skriftlig beskrivelse av funn i kontrollen og betydning det har for tilskuddet
 - Avvikskommentar
 - Begrunnelse for vedtak



Risikobasert kontrollplan

- Skriftlig
- Klar før saksbehandlingen starter
- Skal gjennomgås årlig og oppdateres
- Skal omtale:
 - A: Hvilke ordninger eller produksjoner har størst generell risiko i egen kommune
 - B: Risikofaktorer ved søknadene
 - C: Mistanke eller tips om feil hos konkrete foretak
- Veiledning i rundskriv 2020-29
- FM vil lage [forslag til mal](#) (blir lagt ut 13. oktober under «Dokumenter»)

A – Ordninger med risiko

Produksjon				Foretak som skal kontrolleres i 2020 999 888 777
Husdyr	Hester – redusert risiko etter kontrollsatsing i 2018	Kan flere foretak med 100 kyrdrått – følges opp under vanlig jordbruksproduksjon	Melkeku – mange feilføringer i 2019	
Areal				

Utkast mal



Maskinelle kontroller

- Beskrivelsen av de maskinelle kontrollene er flyttet til eStil PT:



Skriftstørrelse | Høykontrast

Pålogget: inhaugb

Logg ut

Mine tjenester

Elektroniske tjenester

Agros

eStil - PT

Leveransedatabasen

Lib

Lreg

Lreg-tjenester

Melk

Deh

Produksjonstilskudd mv (eStil-PT)

[Gå til faqsystemet](#)

eStil PT er saksbehandlingssystemet for søknader om produksjonstilskudd i jordbruket og tilskudd til avløsning ved ferie og fritid.

Lenke til regelverk, rundskriv mv er tilgjengelig for alle på [Landbruksdirektoratets nettside](#). I saksbehandlingsrundskrivet framgår blant annet frister for saksbehandling.

[Her finner du hvilken informasjon som er sendt til søkerne.](#)

Videoeer for saksbehandlere kan lastes ned fra [denne siden](#).

[Her finner du beskrivelse av diverse rapporter og kontroller i eStil PT.](#)

Dokumenter

Beskrivelse av diverse rapporter og maskinelle kontroller

Rapportbeskrivelser

[Avviksrapporten](#)

[Vanlig jordbruksproduksjon - sau/lam](#)

Maskinelle kontroller

[Oversikt over og beskrivelse av maskinelle kontroller i eStil PT](#)

[Terskelverdier for de maskinelle kontrollene av vilkåret om vanlig jordbruksproduksjon](#)

Etterhvert vil denne siden oppdateres med flere beskrivelser av diverse rapporter og maskinelle kontroller i eStil PT.



Maskinelle kontroller forts.

- Behandling av de maskinelle kontrollene er en del av saksbehandlingen, risikobasert kontroll kommer i tillegg
- Alle stopp- og varselmeldinger skal vurderes skriftlig i systemet
 - Det er «ryddet» i meldingene
- Stoppmeldinger skal vurderes og behandles
 - Noen kan ikke overstyres
 - Noen kan overstyres –da kreves skriftlig begrunnelse
- Varselmeldinger skal vurderes, to mulige utfall:
 - Enten endre godkjent verdi og begrunne avviket, eller
 - Godkjenne søknaden med aktiv varselmelding og legge inn skriftlig vurdering
- Når oppdateres kontrollene?
 - Når søknaden har status «Under behandling», hver seksjon byttes
 - Når saksbehandler foreløpig godkjenner søknaden
 - Ved kontroll mot data fra Genressurssenteret og Debio



Oppfølging av avvik

- Alle avvik mellom søkers opplysninger og kommunens godkjente opplysninger skal begrunnes skriftlig i fagsystemet eStil PT
- Hvis saksbehandler endrer godkjent verdi etter at begrunnelsen er skrevet, må begrunnelsen godkjennes på nytt, enten gjennom endring eller ved å klikke «lagre»
- Saksbehandler skal alltid vurdere avkorting
 - når godkjent verdi vil utløse mindre tilskudd enn omsøkt verdi
 - når foretaket ikke har gjødslingsplan
 - når foretaket ikke har journal over plantevernmidler



Foto: Melsom vgs.



Vanlig jordbruksproduksjon

- Grunnvilkår for å motta produksjonstilskudd (forskriftens § 2)
- Vanlig jordbruksproduksjon skal vurderes når Mattilsynet har oversendt sak om brudd på dyrevelferdsregelverket
 - Nytt fra og med 2020
 - Utdypet i rundskriv 2020-28, punkt 2.3.2.2
- Hjelpemidler for å finne foretak med lav produksjon:
 - Rapport om vanlig jordbruksproduksjon på sau
 - Flere rapporter under utarbeidelse av Landbruksdirektoratet
 - Rapporten «Eksport søknadsdata», kolonnene for avgrensning innmarksbeiteareal og avgrensning grovfôrareal, sammenholdt med kolonnene for godkjent areal
- Bør inngå i risikobasert kontrollplan
- Kommunen må dokumentere sin oppfølging og sine vurderinger



Vanlig jordbruksproduksjon forts.

- Satsingsområde hos FMVT
- Punktliste for oppfølging av vanlig jordbruksproduksjon sau
- Innspill til Landbruksdirektoratet om flere rapporter
- Egne analyser av kornproduksjon, frukt og bær og grovfôr (Jon Randby)
- FM vil lage flere punktlistor til støtte for kommunenes oppfølging



Vanlig jordbruksproduksjon forts.

- «Referansegruppe» i Vestfold og Telemark
 - Innspill til «innslagspunkt» og fremgangsmåte
 - Hvor skal lista ligge?
 - Sammenligne med andre foretak i samme kommune
 - Kan se på gjennomsnittsproduksjonen og sette en «grense» for hvem som skal undersøkes nærmere
 - Se etter mulige «plausible» forklaringer først
 - Se flere år i sammenheng (minst 5 år?)
 - Foretak som undersøkes bør følges opp over minst to år
- Vil bli tatt inn i nye punktlistor/sjekklistor



Nytt fra jordbruksoppgjøret

- Forenklete forhandlinger
- Kun endringer i tilskuddssatser:
 - Driftstilskudd melkeku og ammeku økt
 - Husdyrtilskudd økt for
 - Melkekyr (+280 kr alle intervaller)
 - Verpehøns (+1 kr)
 - Rugeegg (+1 øre)
 - Hjort over 1 år (+50 kr)
 - Utmarksbeitetilskudd økt 25 kr pr. dyr
 - Arealtilskudd økt for
 - Korn (+ 9 kr)
 - Potet (+185 kr)
 - Økologisk korn (+7 kr)



Nytt fra jordbruksoppjøret

- Endringer i tilskuddssatser forts.:
 - Økologisk husdyrtilskudd økt for
 - Melkekyr og ammekyr (+100 kr)
 - Andre storfe (+30 kr)
 - Sau, melkesau, melkegeit, ammegeit, avlsgris, slaktegris (+15 kr)
 - Avløsning ved ferie og fritid:
 - Tilskudd pr. foretak økt med 2 400 kr til 85 800 kr
 - Økte satser for alle dyreslag



Nytt i fagsystemene

- Forbedringer for søker
 - Levere søknad etter fristen, men med trekk
 - Søknad levert innen fristen 15. oktober kan endres uten trekk frem til 29. oktober (NB! Forskjellig fra RMP)
 - Motta påminnelse om søknadsfristen (Jordbruksoppgjøret 2019)
 - Kommer 2021: Påminnelse om del 1 kun til foretak med husdyr
 - E-post/SMS til søker om at kvittering på innlevert søknad er sendt til Altinn
 - Søke om tilskudd med mobil og nettbrett fra og med del 2 2020

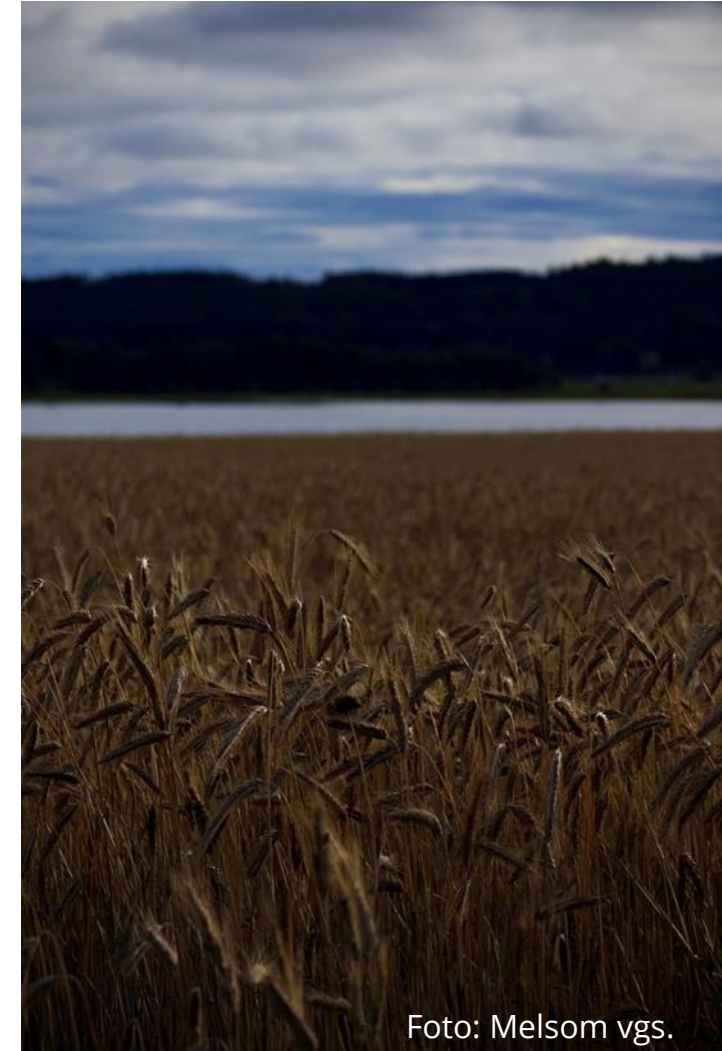


Foto: Melsom vgs.



Nytt i fagsystemene forts.

- **Forbedringer for saksbehandler**
 - Når søker sender inn en ny søknad som er helt lik den forrige, trenger ikke saksbehandler å behandle søknaden på nytt
 - Raskere attestering enn før
 - Saksbehandlers interne kommentarfelt flyttes fra seksjon «Kommentar/Dialog» til seksjon «Behandling»
 - Flere funksjoner er åpne i søknader som er behandlet, bl.a. legge inn dialog og laste opp nye dokumenter i saken
 - Autolagring av tekst hvert andre minutt i seksjon «Behandling»



Nytt i fagsystemene forts.

- Forbedringer for saksbehandler forts.
 - Mindre klikking og rulling i fagsystemet:
 - Seksjoner som ikke inneholder opplysninger fra søker farges grå
 - Systemet gjenåpner ikke lenger alle søknader med oppdaterte opplysninger om antall slaktedyr i november og januar (kun ev. attesterte)
 - Fjernet flere unødvendige klikk ved foreløpig godkjenning av søknader
 - Utseendemessige endringer i flere seksjoner for å komprimere skjermbildet.

Grunnopplysninger

Areal - eiendommer

Areal - vekster

Antall dyr

Dyr på beite

Bevaringsverdige husdyraser

Solgt grovfôr

Frukt, bær, grønt og potet

Avløsning

Egenerklæringer

Kommentar/ dialog

Avkortinger

Dokumentasjon

Behandling



Nytt i fagsystemene forts.

- Mer saksbehandlerstøtte
 - Stoppmelding når saksbehandler skal vurdere avkorting på grunn av feilopplysninger, manglende eller mangelfull gjødslingsplan og manglende eller mangelfull journal over plantevernmidler
 - Målrettet informasjon i seksjon «Avkorting» om hvilke vurderinger saksbehandler må gjøre
 - Avvik i tilskuddsbeløp basert på søkers opplysninger og saksbehandlers opplysninger er tatt inn i avviksrapporten



Foto: Melsom vgs.



Nytt i fagsystemene forts.

- Mer saksbehandlerstøtte forts.
 - Standardtekster i avvisning/avslagsbrev som forklarer hva det betyr at søknaden er hhv. avvist/avslått
 - Det må legges inn begrunnelse for vedtak i forenklet brevmal
 - Informasjon om hvilke varsel- og informasjonsmeldinger søker fikk ved innlevering av søknad ligger i PDF av søknaden
 - Alle avvik må begrunnes
 - Egen avvikskommentar for del 1 og 2 i seksjon «Antall dyr»

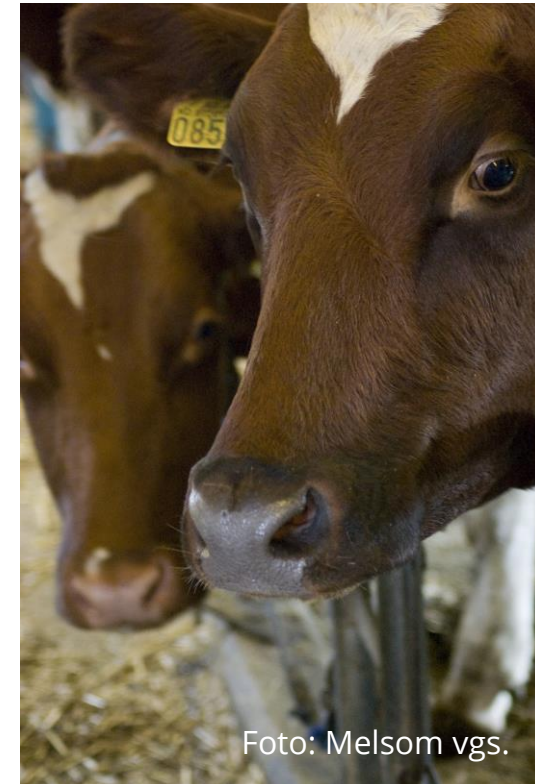


Foto: Melsom vgs.



Videreutvikling i fagsystemet

- Landbruksdirektoratet jobber med:
 - Angre på gjenåpning av søknad
 - Enkle tekstredigeringsverktøy for teksten i vedtaksbrevet
 - To-trinns godkjenning av søknader
 - Kontinuerlig vurdere innspill fra søkere, kommuner og fylkesmenn
- Om arkivering:
 - NÅ:
 - Alle nye dokumenter overføres til kommunens arkiv gjennom SvarUt den 15. i hver måned, unntatt 15. mars og 15. oktober, og 28. februar i tillegg
 - Forsendelsene har tittel med org.nr. og hovednummer (gbnr.)
 - VIDERE:
 - KS og Landbruksdirektoratet arbeider med forbedringer – kom gjerne med innspill!

Ikke nøl med å sende innspill om forbedringer og endringer!

Sendes til FM, som videreformidler til Landbruksdirektoratet



Nytt fra Landbruks- og matdepartementet

Vi venter på avklaring om forvaltning av miljøkravene...

Frister for saksbehandler PT del 2 2020



Foto: Sverre Dahl

23. desember 2020

- Frist for å sette søknad til foreløpig godkjent/avvist/avslått for søknader som skal være med i hovedutbetalingen

19. januar 2021

- Frist for å sette foreløpig godkjent for søknader med etterregistrerte opplysninger, som skal være med i hovedutbetalingen

20. januar – 5. februar 2021

- Attesting – kommunens vedtak

Hovedutbetaling

17. februar 2021





Saksbehandling 2020 – liten huskeliste

- Risikobasert kontrollplan må være på plass
- Mer skriftlighet
- Husk å skille mellom avkorting (knyttet til § 11 og/eller § 12) og avslag (knyttet til ikke oppfylt vilkår)
- Skriv gode vedtak
- Oppdatert informasjon på [Landbruksdirektoratets nettside](#)
- Det er bare å spørre...



Mona
Olsrød
33 37 23 64



Ingrid Knotten
Haugberg
33 37 23 57