



Fylkesmannen i Troms og Finnmark

Romssa ja Finnmarkku fylkkamánni
Tromssan ja Finmarkun maaherra

Vår dato:

05.02.2019

Vår ref:

2019/1734

Deres dato:

Deres ref:

Kvæningen kommune v/ Administrasjonssjef
Rådhuset, Gárgu 8
9161 BURFJORD

Saksbehandler, innvalgstelefon
Ørjan Renland, 77 64 21 60

Varsel om tilsyn - Kvæningen kommunes forvaltning av introduksjonsloven - krav om innsending av dokumentasjon

Med bakgrunn i en risiko- og sårbarhetsvurdering åpner Fylkesmannen i Troms og Finnmark med dette tilsyn mot Kvæningen kommune. Tilsynet gjelder kommunens forvaltning av lov om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere (introduksjonsloven).

Fylkesmannens hjemmel for å føre tilsyn

Introduksjonsloven § 23 gir fylkesmannen hjemmel til å føre tilsyn med kommunenes oppfyllelse av plikter etter kapittel 2 til 4 og § 25 tredje og fjerde ledd. Tilsynshjemmelen omfatter også forskrifter gitt i medhold av disse bestemmelsene. Fylkesmannen skal som tilsynsmyndighet føre tilsyn med kommunene, og sørge for at de tilbyr deltakerne det de etter loven har krav på, jf. introduksjonsloven § 23.

Kommunens internkontrollplikt

Etter introduksjonsloven § 24 skal kommunen føre internkontroll for å sikre at virksomhet og tjenester etter introduksjonsloven kapittel 2 til 4 og § 25 tredje og fjerde ledd er i samsvar med krav fastsatt i loven. Kommunen skal kunne gjøre rede for hvordan den oppfyller denne plikten, jf. § 24 annet ledd.

Formålet ved tilsynet

Tilsynets formål er å bidra til økt etterlevelse av loven og kvalitet i den kommunale tjenesteproduksjonen. Brudd på introduksjonsloven kan ha rettsikkerhetsmessige konsekvenser for deltakerne. Det kan også ha samfunnsøkonomiske konsekvenser gjennom forsinkelser i den enkeltes overgang til utdanning eller arbeid.

Tema for tilsynet

Fylkesmannen skal i perioden 2017-2019 gjennomføre tilsyn med kommunens forvaltning av introduksjonsloven, samt forvaltningslovens bestemmelser med relevans for tilsystemaet.

Tema for tilsynet er **individuell plan for deltakere i introduksjonsprogram**. Tilsynet omfatter kravene til den individuelle planen for introduksjonsprogrammet i § 6 og kravene til den individuelle planen for opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere.



I tillegg ønsker Fylkesmannen å føre tilsyn med om deltakerne for et introduksjonsprogram som er helårlig og på full tid, jf. introduksjonsloven § 4.

Hvem tilsynet omfatter

Tilsynet retter seg mot kommunen som ansvarlig for forvaltningen av introduksjonsloven. Dersom andre utfører tjenester på vegne av kommunen, vil disse kunne bli bedt om å gi informasjon, men Fylkesmannens konklusjon vil rette seg mot kommunen som ansvarlig for å tilrettelegge for introduksjonsordningen.

Gjennomføring av tilsynet

Tilsynet åpnes med dette brevet. Foreløpig tidsplan er som følger:

- **28.02.19** – Frist for innsending av dokumentasjon til Fylkesmannen
- **Uke 11** – Gjennomføring av møter og intervjuer
- **Uke 18/19** – Fylkesmannen utarbeider en foreløpig tilsynsrapport. Rapporten skal gjennomgås på et sluttmøte. Hensikten med sluttmøtet er å presentere konklusjoner i rapporten (eventuelle lovbrudd, merknader), samt å avklare eventuelle feil ved Fylkesmannens forståelse av de faktiske forhold. Kommunen ved ledernivå bør være til stede på dette sluttmøtet. Kommunen får anledning til å uttale seg om foreløpig rapport før endelig rapport utarbeidet og oversendes kommunen.
- **Uke 21/22** – Utsendelse av endelig tilsynsrapport med frist for retting.

Fylkesmannen tar forbehold om endringer i planen.

Tidsplan for intervjuer vil bli utarbeidet i forkant av det stedlige tilsynet i samarbeid med kommunen. Fylkesmannen vil gjennomføre intervju med deltakere og personer som jobber med introduksjonsordningen.

Vi gjør oppmerksom på at tilsynsrapporter er offentlige, jf. offentlighetslova § 3. Endelige tilsynsrapporter vil bli publisert på Fylkesmannens nettsider.

Fylkesmannen ber om at kommunen finner et egnet sted for åpningsmøte, intervjuer og sluttmøtet.

Kontaktperson

Kontaktpersoner for dette tilsynet er:

- **Kontorsted Tromsø:** rådgiver Ørjan Renland, epost fmtrore@fylkesmannen.no eller telefon 77 64 21 60.
- **Kontorsted Vadsø:** rådgiver Marius Gulsrud, epost fmfimagu@fylkesmannen.no eller telefon 78 95 05 54.

Vi ber kommunen oppnevne en kontaktperson for dette tilsynet og melde det til Fylkesmannens kontaktpersoner snarest mulig.

Innsending av dokumentasjon

Fylkesmannen ber Kvæningen kommune om å sende inn den dokumentasjon som fremgår av vedlegg 1 til dette brevet, slik at det er hos Fylkesmannen senest **28.02.19**.

Dokumentasjon som sendes inn kan unntas fra innsyn i den grad dette er hjemlet i offentlighetsloven. Personensitive opplysninger må alltid unntas fra innsyn.



Dersom dere har spørsmål, må dere gjerne ta kontakt med tilsynsteamet.

Med hilsen

Eivind Bratsberg (e.f.)
seksjonsleder

Ørjan Renland
rådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent

Vedlegg:

1 Vedlegg til varsel

Kopi til:

Kvænangen kommune v/ rektor Charlotte
skum

Rådhuset, Gárgu 8 9161 BURFJORD