



Møte i samarbeidsforum for ReKomp i Troms og Finnmark

Møtested: Scandic Alta

Møtedato: 04 - 05.03.24

Til stede:

Kommunal barnehageeier: Unn-Wenche Slettvoll, Bodil Vars

Privat barnehageeier: Gøril Kristiansen, Mona Skanke

Barnehagemyndighet: Kariann Hætta for Karin Thomassen

UiT: Mariann Andersen

Samisk høgskole: Karen Lovise Siri Stångberg

KS: Inger-Lise B. Hansen

Utdanningsforbundet: Grethe Grindhaug for Hege Riise

Sekretariat: Rita Hellesvik og Liv Hanne Huru

Forfall: Hege Riise – Utdanningsforbundet, Karin Thomassen - barnehagemyndighet og PBL

Saks- nr	Saksliste med kort referat	Ansvar	Frist
12/24	Velkommen	Sekretariat	
13/24	<p><u>Orientering</u></p> <p>Gjennomgang av samarbeidsforumets oppgaver disse dagene og kriteriene.</p> <p>3 536 000 kroner til fordeling, der inntil 30 % kan gå til tilretteleggingsmidler. (maks. 1 060 800 kroner) Det er 2 475 200 kroner til fordeling til behovsmeldingene.</p> <p><u>Rolleavklaring</u></p> <p>Representanter i samarbeidsforum må se hele fylket under ett, og ikke sin region eller nettverk.</p> <p>Samarbeidsforum skal bli enige om en langsiktig plan og levere en årlig innstilling til Statsforvalteren som gir oversikt over hvilke tiltak som skal prioriteres</p> <ul style="list-style-type: none">- Hvem som skal delta- Hvordan midlenes skal brukes- Forankret i langsiktig plan (Revidert)- Utarbeide langsiktig plan for 2023-2030 <p>Statsforvalteren er sekretariat og skal</p> <ul style="list-style-type: none">- Forberede saksdokumenter til møtene- Koordinere forumets arbeid med langsiktig plan	Sekretariat	

	<ul style="list-style-type: none"> - Sikre informasjonsflyt mellom forumets deltakere - Sikre aktørenes medvirkning i forumet - Informere om tilskuddsmottakeres rapportering 		
14/24	<p><u>Bruk av kompetansemidler og innstilling til prioritering av tiltak for 2024</u> Samarbeidsforum skal innen 15. mars gi sin innstilling til Statsforvalteren.</p> <p>Sekretariatet har sendt behovsmeldingene og sammenstilling til representantene i forkant av møtet. Samarbeidsforum arbeider med sin innstilling. Møteleder: Mariann Andersen Prinsipper for prioriteringer til partnerskapene:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tidsperspektiv på deltakelse i ordningen, prioritere de som er nye - Forhåndstildeler ikke pga ukjente endringer i forbindelse med NOU 2022:13 - Reduksjoner i fysiske samlinger, materiell, innkjøp, bevertning og lokaler - Se hen til deltakelse i de andre ordningene <p><u>Vedtak:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Samarbeidsforum vedtok at 30% av tilskuddsmidlene skal benyttes til lokal prioritering (1 060 800 kr.) - Samarbeidsforum vedtok at 2 475 200 skal benyttes til tilskudd til barnehagebasert kompetanseutvikling. - Enstemmig innstilling fra samarbeidsforum (se vedlegg). Innstillingen er sendt Statsforvalter som betaler ut tilskudd og svarer de som ikke er prioritert. 	Sekretariat	
15/24	<p><u>Evaluerings:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tidkrevende prosess <p>Behovsmeldinger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kan inneholde et punkt om hva som er utfordringsbildet i din kommune/barnehage, se også langsiktig plan 3.3. Kan knyttes til 1.2 om hvorfor temaet er valgt. - Konkretisere budsjettoversikten i behovsmeldingene, gjelder både barnehageeier og UH. - Helst ikke vedlegg - 2.4 målgruppe: antall ansatte og barn - Navn på partnerskap og kontaktperson på forsiden - Dersom delprosjekter (gjelder partnerskap med mange kommuner/barnehager), bør det komme fram - Ikke veiledende tekst i behovsmeldingen, men som vedlegg, blir mer ryddig. - Vi bør lage en mal for budsjett/aktiviteter - Redusere antall ord på hvert punkt. - Se link fra Oslo Viken (e-post fra Stångberg) 	Sekretariat	

	<p>Langsiktig plan:</p> <ul style="list-style-type: none">- Må stå hvilke prinsipper som kan ligge til grunn for prioriteringer- Det gjøres enkle revideringer i 2024.04.04- Ny langsiktig plan når det foreligger nye føringer i forbindelse med NOU 2022:13.		
--	--	--	--