



FYLKESMANNEN  
I ROGALAND

Deres ref.:

Vår dato: 29.01.2015  
Vår ref.: 2015/1358  
Arkivnr.: 630

Sola kommune v/oppvekst og kultur  
Postboks 99  
4097 SOLA

Postadresse:  
Postboks 59 Sentrum,  
4001 Stavanger

Besøksadresse:  
Lagårdsveien 44, Stavanger

T: 51 56 87 00  
F: 51 52 03 00  
E: fmropost@fylkesmannen.no

[www.fylkesmannen.no/rogaland](http://www.fylkesmannen.no/rogaland)

## Melding om tilsyn med Sola kommune – skolens arbeid med elevenes psykososiale miljø

### Fylkesmannen fører tilsyn med offentlige skoleeiere og skoler

Etter § 14-1 første ledd i opplæringsloven har Fylkesmannen hjemmel til å føre tilsyn med at kommunene og fylkeskommunene oppfyller de pliktene de er pålagt i eller i medhold av opplæringsloven. Fylkesmannen har rett til innsyn i dokument og tilgang til lokale og anlegg når det er nødvendig for å ivareta Fylkesmannens oppgaver, jf. kommunelovens § 60 c.

### Tilsyn med skolens arbeid med elevenes psykososiale miljø

Det ble i 2010-2013 gjennomført felles nasjonalt tilsyn med temaet ”Skolens arbeid med elevenes psykososiale skolemiljø”, jf. opplæringslovens kap.9a, især § 9a-1. Fylkesmannen har fortsatt fokus på dette området, og gjennomfører derfor egeninitierte tilsyn med kommuner som ikke ble dekket i den perioden det nasjonale tilsynet pågikk.

#### Temaet for tilsynet er delt i tre deler:

1. Skolens forebyggende arbeid, jf. § 9a-4, jf. § 9a-3 første ledd.
2. Skolens individretta handlingsplikt, jf. § 9a-3 andre og tredje ledd.
3. Skolens plikt til samhandling og involvering med ulike råd og utvalg, jf. §§ 9a-5, 9a-6 og kapittel 11.

En gjennomgang av de rettslige kravene ved tilsynet går fram av vedlegg 3.

### Formål med tilsynet

Det overordnede målet med tilsynet er å medvirke til en styrking av arbeidet med det psykososiale miljøet ved skolene, og av skolens evne til å forebygge og håndtere krenkende atferd på skolen. Gjennom å undersøke skolens praksis skal eventuelle lovbrudd i forbindelse med temaet for tilsynet avdekkes. Fylkesmannen vil gjennom pålegg kreve at eventuelle lovbrudd blir rettet.

### Fylkesmannen skal føre tilsyn med Sola kommune ved Sola ungdomsskole og Haga skole.

Eventuelle pålegg vil bli rettet mot kommunen som skoleeier, og ikke mot den enkelte skolen.

## **Gjennomføring av tilsynet**

Tilsynet innebærer gjennomgang av innhentet dokumentasjon, intervju og samtaler. Fylkesmannen vil gjennomføre intervju med ansvarlige på kommunenivå, rektor, ansvarlig for sosialpedagogisk rådgiving, kontaktlærere, assistenter/miljøarbeidere, elevrepresentanter og foreldrerepresentanter.

Kommunen vil få tilsendt foreløpige rapporter til gjennomlesning før sluttmøtene. De foreløpige tilsynsrapportene er å regne som et forhåndsvarsel etter forvaltningslovens § 16, og inneholder eventuelt varsel om hvilke pålegg om retting av lovbrudd som kan bli gitt.

Kommunen kan komme med merknader til de foreløpige tilsynsrapportene. Etter at kommunen eventuelt har gitt tilbakemelding, vil Fylkesmannen utarbeide endelige tilsynsrapporter der det vil bli gitt en frist for kommunen til å rette eventuelle lovbrudd som er avdekket gjennom tilsynet. Dersom kommunen ikke retter de eventuelle lovbruddene, vil Fylkesmannen fatte vedtak med pålegg om retting. Vedtaket med pålegg om retting vil være et enkeltvedtak etter forvaltningslovens § 2 bokstav b. Dette vedtaket kan påklages. Utdanningsdirektoratet er klageinstans.

## **Tidsplan for tilsynet**

Tilsynet blir åpnet gjennom dette brevet. Foreløpig tidsplan er som følger:

23.02.15	Frist for innsending av dokumentasjon og utredning fra skolene
xx.03.15	Åpningsmøte for begge skolene (uke 10 - nøyaktig tidspunkt avtales nærmere)
xx.03.15	Intervju Sola ungdomsskole (uke 10 - nøyaktig tidspunkt avtales nærmere)
xx.03.15	Intervju Haga skole (Uke 10 - nøyaktig tidspunkt avtales nærmere)
xx.03.15	Sluttmøte Sola ungdomsskole (tidspunkt blir avtalt senere)
xx.03.15	Sluttmøte Haga skole (tidspunkt blir avtalt senere)

Fylkesmannen tar forbehold om endringer i denne planen og vil holde Sola kommune informert om eventuelle endringer.

## **Innsending av dokumentasjon**

Fylkesmannen ber kommunen om å sende inn den dokumentasjonen som går fram av vedlegg 2 i dette brevet. Plikten til å sende inn slik informasjon følger av kommunelovens § 60 c.

Frist for innsending er 23.02.15. Dokumentasjonen som blir sendt inn, kan unntas fra offentlig innsyn i den grad dette har hjemmel i offentlighetsloven.

Tilsynslaget fra Fylkesmannen vil være rådgiver Karen Hansson Lura og Lars Wetteland (tilsynsleder).

Med hilsen

Sølvi Ona Gjul  
utdanningsdirektør

Lars Wetteland  
tilsynsleder

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift.

Saksbehandler: Lars Wetteland  
Saksbehandler telefon: 51 56 87 29  
E-post: fmrolwe@fylkesmannen.no

Vedlegg 1: Gjennomføring av tilsynet  
Vedlegg 2: Krav til utredning og dokumentasjon fra skolene  
Vedlegg 3: Rettslige krav

Kopi til:

Sola ungdomsskole	Postboks 99	4097	SOLA
Haga skole	Postboks 99	4097	SOLA