



FYLKESMANNEN  
I ROGALAND

Dykkar ref.:

Vår dato: 25.06.2015

Vår ref.: 2015/5744

Arkivnr.:

Time kommune  
Postboks 38  
4349 Bryne

Postadresse:  
Postboks 59 Sentrum,  
4001 Stavanger

Besøksadresse:  
Lagårdsveien 44, Stavanger

T: 51 56 87 00

F: 51 52 03 00

E: [fmropost@fylkesmannen.no](mailto:fmropost@fylkesmannen.no)

[www.fylkesmannen.no/rogaland](http://www.fylkesmannen.no/rogaland)

## Varsel om tilsyn med samfunnstryggleik og beredskap i Time kommune 2015

Fylkesmannen varslar tilsyn med kommunal beredskapsplikt **13. og 15. oktober 2015**. Tilsynet har heimel i lov om kommunal beredskapsplikt, sivilbeskyttelse og Sivilforsvaret (sivilbeskyttelseslova) § 29 og forskrift om kommunal beredskapsplikt § 10.

### Tema for tilsynet

Tema for tilsynet er Time kommune si oppfyljing av beredskapspliktene etter § 14 og 15 i sivilbeskyttelseslova og forskrift om kommunal beredskapsplikt. Fylkesmannen vil undersøke om Time i tråd med krava i lov og forskrift kan dokumentere at kommunen har:

- ein heilskapleg risiko og sårbarheitsanalyse (ROS-analyse)
- eit heilskapleg og systematisk samfunnstryggleiks- og beredskapsarbeid
- ein overordna beredskapsplan
- gjennomført øvingar
- eit system for opplæring av tilsette som har ei rolle i kommunen si krisehandtering
- evaluert øvingar og ekstraordinære hendingar.

### Deltaking

Frå Fylkesmannen møter fylkesberedskapssjef Reidar Johnsen (revisor) og seniorrådgivar Grete Flåten (revisjonsleiar).

Frå kommunen ber vi om at følgjande kan møte:

- ordførar
- rådmann
- beredskapskontakt
- informasjonsansvarleg
- kommunaldirektør eller tilsvarende med ansvar for kommuneplan
- arealplanleggjar
- eventuelt andre som er sentrale i arbeidet med heilskapleg ROS-analyse eller beredskapsplan.

### Dokumentasjon

Med heimel i kommunal beredskapsplikt ber vi om at følgjande dokumentasjon blir sendt til Fylkesmannen innan **14. september 2015**:

- heilskapleg risiko- og sårbarheitsanalyse (ROS-analyse)
- dokumentasjon på handsaming av heilskapleg ROS-analyse i kommunestyret
- invitasjon til eksterne aktørar om deltaking i arbeidet med heilskapleg ROS-analyse

- langsiktige mål, strategiar og prioriteringar for samfunnstryggleik- og beredskapsarbeidet i Time kommune
- plan for oppfølging av samfunnstryggleik og beredskap i kommunen, og dokumentasjon på at planen er følgt opp gjennom tiltak (til dømes i økonomiplan eller andre dokument)
- kommunen sin overordna beredskapsplan
- plan for helse og sosialberedskap og smittevernplan, inkludert pandemiplan
- beredskapsplan for vassforsyninga og siste tilsynsrapport frå Mattilsynet på dette området
- samfunnsdelen av gjeldande kommuneplan
- kommunen sin planstrategi
- evalueringsrapporter frå uønskte hendingar som har skjedd etter sist tilsyn i kommunen, og dokumentasjon på system/prosedyrar for å følgje opp slike hendingar
- evalueringsrapportar frå øvingar som er gjennomført etter sist tilsyn
- eventuelle rapportar frå kommunen sin eigenkontroll om samfunnstryggleik og beredskap
- organisasjonskart for kommunen
- namn og stilling på personar som kommunen meiner er aktuelle for intervju, sjå lista ovanfor.

De kan gjerne sende oss dokumentasjonen elektronisk. Kontaktinformasjon er nedanfor. Dersom nokre dokument eller deler av dokument er unntatt offentleg innsyn, ber vi om å bli varsla om dette. Sidan Time kommune er aktiv brukar av krisestøtteverktøyet CIM, ber Fylkesmannen om tidsavgrensa brukartilgang til dette systemet.

### **Rammer for tilsynet**

Fylkesmannen hadde rettleiingsmøte i mars med kommunane som får tilsyn dette året. Time deltok på dette møtet. Sjølv tilsynet blir gjennomført etter revisjonsmetoden så langt det høver. Først går vi gjennom dokumentasjon frå kommunen. På første tilsynsdag er det opningsmøte og intervju. Sluttmøtet (45 minutt) ønskjer vi primært dagen etter, men etter kontakt med Time blir sluttmøtet 15. oktober. I etterkant blir det laga rapport med eventuelle avvik frå lov- og forskriftkrav.

### **Praktisk informasjon**

Om dagane for tilsynsbesøket ikkje passar, ber vi kommunen foreslå nye tidspunkt. Vi ber og om at kommunen peiker ut ein kontaktperson for tilsynet.

Etter at vi sett gjennom grunnlagsmaterialet vil vi komme tilbake med eit meir detaljert program og tidsplan for tilsynet. Vi reknar med at kommunen stiller lokale til disposisjon for opningsmøte, intervju og sluttmøte. Om mogleg ønskjer vi at utstyr for bruk av Powerpoint er tilgjengelig i opningsmøtet. Vi har med oss eigen datamaskin.

Eventuelle spørsmål kan rettast til Grete Flåten; grete.flaten@fylkesmannen.no , telefon 51 56 88 36/975 02 448.

Med helsing

Lone M. Solheim  
avdelingsdirektør

Grete Flåten  
revisjonsleiar/seniorrådgivar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift

Saksbehandlar: Grete Flåten  
Saksbehandlar telefon: 51 56 88 36  
E-post: fmrogfl@fylkesmannen.no