



Hå kommune
Postboks 24
4368 Varhaug

Postadresse:
Postboks 59 Sentrum,
4001 Stavanger

Besøksadresse:
Lagårdsveien 44, Stavanger

T: 51 56 87 00
F: 51 52 03 00
E: fmropost@fylkesmannen.no

www.fylkesmannen.no/rogaland

Varsel om tilsyn med Hå kommune - skolenes arbeid med elevenes utbytte av opplæringen og skolenes forvaltningskompetanse

Etter § 14-1 første ledd i opplæringsloven har Fylkesmannen hjemmel til å føre tilsyn med at kommunene og fylkeskommunene oppfyller pliktene de er pålagt i eller i medhold av opplæringsloven. Fylkesmannen har rett til innsyn i dokumenter og tilgang til lokaler og anlegg når det er nødvendig for å ivareta Fylkesmannens oppgaver, jf. kommunelova § 60c.

I perioden 2014-2017 gjennomføres det et felles nasjonalt tilsyn knyttet til skolens arbeid med elevenes utbytte av opplæringen. Tilsynet er delt inn i tre områder:

- skolens arbeid med elevenes utbytte av opplæringen
- skolens forvaltningskompetanse
- arbeidet med skolebasert vurdering

Utdanningsdirektoratet har utarbeidet veiledningsmaterieell for det felles nasjonale tilsynet. Veiledningsmaterieellet inneholder nærmere informasjon om de ulike tilsynsområdene og innholdet i det felles nasjonale tilsynet, og er tilgjengelig på www.udir.no

Dette varslet om tilsyn gjelder:

1. Tilsyn med hvordan Nærbø ungdomsskule og Varhaug skule arbeider med elevenes utbytte av opplæringen, jf. opplæringsloven kap.1, 2 og 5 og forskrift til opplæringsloven kap. 1 og 3. Undertema i tilsynet vil være skolenes arbeid med:
 - opplæring i fag, jf. opplæringsloven §§ 2-3, 5-1 og 5-5 og forskrift til opplæringsloven §§ 1-1, 3-1 og 3-2
 - underveisvurdering for å øke elevens læringsutbytte, jf. opplæringsloven § 5-5 og forskrift til opplæringsloven §§ 3-1, 3-2, 3-11, 3-12 og 3-13
 - underveisvurdering som grunnlag for tilpasset opplæring og særskilt tilrettelegging, jf. opplæringsloven §§ 1-3, 5-1, 5-4 og 5-5 og forskrift til opplæringsloven § 3-11
 - vurdering av behov for særskilt språkopplæring, jf. opplæringsloven § 2-8
2. Tilsyn med skolenes forvaltningskompetanse – avgjørelser om særskilt tilrettelegging, jf. forvaltningsloven § 2 og kap. IV-VI og opplæringsloven kap. 2 og 5. Hovedpunkt i tilsynet vil være
 - generelle saksbehandlingsregler for enkeltvedtak
 - enkeltvedtak om spesialundervisning
 - enkeltvedtak om punktskriftoplæring
 - enkeltvedtak om tegnspråkopplæring
 - enkeltvedtak om særskilt språkopplæring

Gjennom å kontrollere om skoleeier og skolene overholder de rettslige kravene, skal eventuell lovstridig praksis avdekkes og rettes opp.

Formålet med tilsynet

Hovedtemaet for det nasjonale tilsynet er rettet inn mot skolens kjerneområde: Å arbeide med elevenes utbytte av opplæringen. Det overordnede målet med tilsynet er å medvirke til at alle elever får et godt utbytte av opplæringen og oppnår ønsket kompetanse. Elevvurdering, skolebasert vurdering og nasjonal vurdering skal ses i sammenheng. De ulike formene for vurdering skal samlet sett utfylle hverandre og medvirke til at den enkelte eleven blir motivert til å ta i bruk sine evner og anlegg, og at de nasjonale målene for opplæringen styrer arbeidet i skolen. Å bidra til at elevene på denne måten får et godt utbytte av opplæringen, er det overordnede formålet med tilsynet.

Det er kommunen som har det overordnede ansvaret for at kravene i opplæringsloven etterleves, jf. opplæringsloven § 13-10 første ledd. Tilsynet skal bidra til at kommunen som skoleeier sørger for at:

- elevene får kjennskap til og opplæring i de kompetansemålene sentrale myndigheter har fastsatt
- elevene får tilbakemeldinger og involveres i eget læringsarbeid for å øke utbyttet sitt av opplæringen
- elevenes utbytte av opplæringen blir vurdert kontinuerlig
- elevene blir fulgt opp og får nødvendig tilrettelegging når utbyttet av opplæringen ikke er tilfredsstillende

Tilsynet med skolenes forvaltningskompetanse skal også medvirke til at alle elever får et godt utbytte av opplæringen og oppnår ønsket kompetanse. For å sikre at dette gjelder alle elever er det viktig å ta vare på dem som har behov for ekstra tilrettelegging. Skolenes avgjørelser om tilrettelegging for elever, er enkeltvedtak. Reglene for enkeltvedtak i forvaltningsloven skal sikre at saksbehandlingen skjer riktig etter loven, og sikrer elevens rettssikkerhet.

Nærbø ungdomsskule og Varhaug skule må sikre foresattes rettssikkerhet gjennom å involvere dem i vurderingene før skolen tar avgjørelser om særskilt tilrettelegging. I tillegg er det viktig at elevens behov blir vurdert og kartlagt på en faglig forsvarlig måte. Dette skal medvirke til at alle viktige behov og hensyn kommer fram, og at eleven og foresatte forstår og ser verdien av tilretteleggingen. Både involvering og sakkyndig vurdering er viktige forutsetninger for at skolen kan fatte et vedtak som gir gode føringer for skolens tilrettelegging.

Gjennomføring av tilsynet

Fylkesmannen har valgt å føre tilsyn med Hå kommunes etterlevelse av lovkravene knyttet til tilsystemaene ved Nærbø ungdomsskule og Varhaug skule. Tilsynet blir utført ved en gjennomgang av innsendt dokumentasjon og ved intervju.

Dersom Fylkesmannen avdekker lovbrudd, vil Hå kommune få forhåndsvarsel om vedtak, jf. forvaltningsloven § 16, og få anledning til å uttale seg i saken. Kommunen vil deretter få en rimelig frist til å rette lovbrudd før Fylkesmannen vedtar et eventuelt pålegg om retting. Tilsynet blir åpnet gjennom dette brevet, og vi viser ellers til kontakt med skolesjef Trond Egil Sunde.

Plan for gjennomføring ser foreløpig slik ut:

22.02.2017: Veiledningsmøte for ledelse og lærere ved Nærbø ungdomsskule og Varhaug skule, ledelse og eventuelt andre lærere ved andre skoler i Hå kommune, og ansvarlige fra skoleadministrasjonen.

Sted: Avtales

Tid: 13.30-15.30

07.04.2017: Frist for gjennomføring av egenvurdering i Reflex og innsending av dokumentasjon.

03.05.2017: Kort åpningsmøte, deretter intervju av ansatte og elever ved Varhaug skule.

05.05.2017: Som over for Nærbø ungdomsskule

01. og 02.06.2017: Sluttmøte for ledelse og samtlige lærere ved hhv. Varhaug skule og Nærbø ungdomsskule, ledelse og eventuelt andre lærere ved andre skoler i Hå kommune, og ansvarlige fra skoleadministrasjonen.

Sted: Avtales senere

Tid: Avtales senere

Gjennomføring av intervjuer skjer på skolene. Intervjuplan blir satt opp i samarbeid med rektorene ved skolene.

Fylkesmannen gjør oppmerksom på at både foreløpig og endelig tilsynsrapport er offentlig, jf. offentlighetsloven § 3. Den endelige tilsynsrapporten vil bli publisert på Fylkesmannens nettside.

Innsending av dokumentasjon

Fylkesmannen ber Hå kommune om å gjennomføre egenvurdering i Reflex (<http://reflex.udir.no>). Rektor skal fylle ut egenvurdering, samt lærerne som blir avtalt mellom Fylkesmannen og skolen. Rektor og de aktuelle lærerne skal laste opp dokumentasjon (som ikke er unntatt offentlighet) som det blir vist til i egenvurderingene. Skolen skal etter nærmere avtale sende inn sakkyndige vurderinger, enkeltvedtak, IOP og halvårs-/årsrapport på elever som har vedtak om spesialundervisning i de fagene/klasseene som blir valgt ut. Skolen skal også legge ved kartlegging og vedtak om særskilt språkopplæring for elever med slikt tilbud i de klassene som er med i tilsynet. Praktiske detaljer omkring dette blir gjennomgått på veiledningsmøtet.

Fylkesmannen ber også om at det blir gitt tilgang til It`s learning eller annen aktuell læringsplattform.

Spesielt om utfylling av skoleeiers egenvurdering

- I tillegg til å svare ja eller nei på egenvurderingsspørsmålene må skoleeier gi en grundig begrunnelse for svaret i RefLex. I begrunnelsen skal skoleeier vise på hvilket grunnlag skoleeier har gitt sitt svar.
- Skoleeier skal ikke laste opp dokumenter som underbygger svaret og begrunnelsen. Dette blir først aktuelt dersom Fylkesmannen utvider tilsynet til å omfatte om skoleeier har et forsvarlig system

Plikten til å sende inn dokumentasjon følger av opplæringsloven § 14-1 første ledd, jf. kommuneloven § 60c. Dokumentasjonen som blir sendt inn, kan bare bli unntatt offentlighet i den grad det er hjemlet i offentligloven.

Fylkesmannens tilsynslag består av Sturle Holmen, Monica Mannes og Una Bjørnseth Haugen (tilsynsleder). Spørsmål om tilsynet kan rettes til Una Bjørnseth Haugen, fmroubh@fylkesmannen.no eller tlf. 51568724.

Med hilsen

Hallgeir Bø
assisterende utdanningsdirektør

Una Bjørnseth Haugen
rådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikkje underskrift.

Saksbehandlar: Una Bjørnseth Haugen
Saksbehandlar telefon: 51 56 87 24
E-post: fmroubh@fylkesmannen.no