



FYLKESMANNEN I ROGALAND

Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven Mottak og mellomlagring av farlig avfall

Norsk Gjenvinning AS, avd. Sandnes

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) av 13.03.81, §§ 11 og 16, og forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften), fastsatt 01.06.04, § 11-6. Tillatelsen ble gitt etter søknad av 29.5.2000, og senere endret 29.11.2003, 23.8.2010, 12.3.2015 og 29.2.2016. Grunnet innføring av kravet om finansiell sikkerhet har bedriften i e-post av 17.11.2016 konkretisert hvilke typer farlig avfall bedriften ønsker å samtidig ha inne på anlegget. E-posten er brukt som søknad om endring i tillatelsen til anlegget.

Tillatelsen m/endringer gjelder fra 1.3.2001. Drift etter 1.1.2018 forutsetter at bedriften har mottatt vedtak om *Godkjenning av finansiell sikkerhet*.

Vilkårene i tillatelsen er gitt på side 3 til og med side 9.

Bedriften må på forhånd avklare skriftlig med Fylkesmannen endringer den ønsker å foreta i forhold til opplysninger gitt i søknaden eller under saksbehandlingen som kan ha miljømessig betydning.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 2 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende Fylkesmannen en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at vi kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Bedriftsdata

Bedrift	Norsk Gjenvinning AS avd Sandnes
Beliggenhet/gateadresse	Larsamyra 6, 4313 Sandnes
Postadresse	Postboks 123, 4098 Tananger
Kommune og fylke	Sandnes, Rogaland
Org. nummer (bedrift)	992 388 617
Gårds- og bruksnummer	Gnr. 69, bnr. 2247
NACE-kode og bransje	38.320 Sortering og bearbeiding av avfall for materialgjenvinning

Fylkesmannens referanser:

Arkivkode	Tillatelsesnummer	Anleggsnummer	Risikoklasse ¹
2003/12592, 2010/2772, 2014/3186, 2016/2771 og 2016/13834	2001.0192.T	1102.0119.01	3
Tillatelse gitt: 01.03.2001	Endringsnummer: 5		Sist endret: 1.12.2016
Marit Sundsvik Bendixen ass. Fylkesmiljøvernssjef		Kristin Espeset senioringeniør	

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrifter.

¹ Jf forurensningsforskriften kapittel 39 om gebyr til statskassen for forurensningsmyndighetenes arbeid med tillatelser og kontroll etter forurensningsloven

1. Produksjonsforhold/utslippsforhold

1.1 Rammer for virksomheten

Tillatelsen gjelder mottak og mellomlagring av farlig avfall (stykk gods).

1.2 Typer og mengde farlig avfall som kan mottas og mengde mellomlagret farlig avfall

Avfallsstoffnummer ²	Beskrivelse avfallstype	Mengde samtidig lagret inntil (tonn)	Årlig mottak inntil (tonn)
7011, 2012, 7021, 7022, 7023, 7024, 7030	Oljeholdig avfall	30	800
7051	Maling, lim, lakk	25	
7092	Blybatterier	15	
7131, 7132	Syrer og baser	5	
7134, 7135	Surt og basisk organisk avfall	5	
7093, 7094	Batterier	3,5	
7041	Organiske løsemidler med halogen	3	
7042	Organiske løsemidler uten halogen	3	
7086	Lysstoffrør og sparepærer	3	
7250, 7240, 7230, 7220, 7165, 7157, 7156, 7155, 7154, 7152, 7151, 7141, 7095, 7091	Diverse farlig avfall	2,9	
7055	Spraybokser	1,5	
7121, 7122, 7123	Polymeriserende stoff, isocyanater, Sterkt reaktivt stoff og Herdere, organiske peroksider	1	
7096, 7097, 7100, 7111	Slagg, støv, flygeaske, katalysatorer, blåsesand, m.m., Uorganiske løsninger og bad, Cyanidholdig avfall, Bekjempningsmidler uten kvikksølv	1	
7084, 7094	Kadmiumholdige og litiumholdige batterier	0,5	
7261	Gasser i trykkbeholdere	0,5	
7081, 7085, 7112	Kvikksølvholdig avfall	0,1	

Fylkesmannen tar forbehold om at lagringsmengden kan bli justert dersom forholdene skulle tilsi det, jf forurensningsloven § 18.

1.3 Grupper farlig avfall tillatelsen ikke omfatter

² Avfallsstoffnumrene er i samsvar med nasjonalt kodesystem for farlig avfall (og radioaktivt avfall) og iht. Norsk Standard NS 9431:2011. Kodene er også tilgjengelig i Avfallsdeklarerings.no

Vilkårene i denne tillatelsen gjelder ved håndtering av avfall som er klassifisert som farlig i følge avfallsforskriften. Tillatelsen omfatter ikke mottak og mellomlagring av følgende klasser etter ADR (Den europeiske avtalen om internasjonal veitransport av farlig gods):

Klasse 1	Eksplorative stoffer og gjenstander
Klasse 4.2	Selvantennende stoffer
Klasse 5.2	Organiske peroksider
Klasse 6.2	Infeksjonsfremmende stoffer
Klasse 7	Radioaktivt materiale med unntak av det som det åpnes opp for i avfallsforskriftens §16-5

Dette vilkåret er ikke til hinder for at andre myndigheter kan sette ytterligere krav eller begrensninger til hvilke avfallstyper som mottas.

2. Generelle vilkår

2.1 Tiltak ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for forurensning, plikter bedriften å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Bedriften skal så snart som mulig informere Fylkesmannen om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal varsles i henhold til vilkår 9.4.

2.2 Internkontroll

Bedriften plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til internkontrollforskriften³. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at bedriften overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Bedriften plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Bedriften plikter til enhver tid å ha oversikt over alle aktiviteter som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

2.3 Krav til regnskap ved lagring av farlig avfall

Lagret avfall skal medtas i bedriftens årlige regnskap i tråd med regnskapsloven slik at de framtidige kostnadene til videre håndtering av dette avfallet framkommer i regnskapet.

2.4 Krav til kompetanse

Bedriften plikter å påse at personell som håndterer farlig avfall har nødvendig kunnskap og kompetanse om farlig avfall, for å sikre at det farlige avfallet blir håndtert på en miljømessig forsvarlig måte. Bedriften skal råde over tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisikoen for sin virksomhet.

Bedriften skal ha en plan for hvordan kompetansen og kunnskap skal økes for personellet som håndterer farlig avfall.

³ Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter, fastsatt 06.12.1996.

2.5 Finansiell sikkerhet

Det vises til avfallsforskriften kapittel 11, vedlegg 4 nr. 4 om krav til etablering av finansiell sikkerhet. Virksomheten skal stille økonomisk sikkerhet for kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer.

Uten en godkjent finansiell sikkerhet kan det ikke mottas farlig avfall ved anlegget, med mindre Fylkesmannen har innvilget en midlertidig utsettelse av kravet.

Dersom det driftsansvarlige selskapet overdras, fisjoner/fusjonerer, får nye eiere med bestemmende innflytelse, på annen måte omdannes eller overfører den forurensende virksomheten til et nytt ansvarlig selskap, skal dette meldes til Fylkesmannen. Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før Fylkesmannen har mottatt og godkjent ny tilfredsstillende finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet. Tidligere driftsansvarlig selskap er ansvarlig etter tillatelsen frem til nytt driftsansvarlig selskap har etablert finansiell sikkerhet, og denne er godkjent av Fylkesmannen.

3. Mottak og lagring

3.1 Mottak av farlig avfall

Ved mottak av farlig avfall skal bedriften ha etablert et system som sikrer at mottatt farlig avfall er deklarerert eller lovlig importert slik at den videre håndtering kan skje på en forsvarlig måte, jf avfallsforskriften⁴ §§ 11-12 og 11-13.

Ved mottak av farlig avfall skal det foretas en vurdering av det farlige avfallet med hensyn til avfallsgruppe og faregrad ved lagring.

Mottatt farlig avfall som av ulike grunner ikke kan mottas av bedriften, returneres snarest til leverandøren eller annet forsvarlig mottak.

3.2 Lagringstid

Mottatt avfall skal ikke lagres lenger enn 12 måneder.

3.3 Lagring av farlig avfall

Farlig avfall skal lagres på en slik måte at det ikke oppstår forurensning. Lagret farlig avfall skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn. Som et minimum skal følgende tiltak være oppfylt:

- Enhver lagring av farlig avfall skal være basert på risikovurdering.
- Lossing og mottak av flytende stykkgoods som ikke er oljeholdig, skal skje innendørs. Mottak av annet farlig avfall skal også så langt det er praktisk mulig mottas innendørs.
- All lagring av farlig avfall skal skje innendørs. Mottaks- og lagerhall for alt farlig avfall ved anlegget skal ha et væsketett golv, eventuelt spill skal samles opp og deklarereres som farlig avfall og leveres godkjent anlegg.

⁴ Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall, fastsatt 01.06.2004

- Farlig avfall som bedriften har ansvar for skal være emballert i hel og tett emballasje egnet for lagring og transport av det aktuelle innholdet.
- Lagret farlig avfall skal være merket slik at det framgår hva som er lagret.
- Farlig avfall skal lagres slik at inspeksjon og kontroll av avfallet kan utføres på en enkel og rasjonell måte.
- Bedriften skal ha kart over sitt lager av farlig avfall hvor det framgår hvor forskjellige typer farlig avfall er lagret.
- Eventuell omemballering skal foregå på et egnet sted hvor forholdene er tilrettelagt for dette og som ikke gir noen fare for forurensning.
- Typer farlig avfall som ved sammenblanding/kontakt kan gi fare for brann/eksplosjon og/eller dannelse av farlige stoffer skal lagres adskilt.
- Anlegget skal være sikret slik at uvedkommende ikke får adgang.
- Farlig avfall skal ikke blandes med ordinært avfall.
- Bedriften skal ha system for registrering av farlig avfall slik at bedriften har full oversikt over sitt lager.
- Bedriften skal etablere tilstrekkelige rutiner og systemer for raskt å oppdage og korrigere uregelmessigheter som lekkasjer og annet.
- Blanding av forskjellige typer farlig avfall/avfall utelukkende med den hensikt å oppnå fortynning av farlige stoffer for å unngå farlig avfall-klassifisering er ikke tillatt.

4. Utslipp til vann

4.1 Utslippsbegrensninger

Eventuelt søl og spill hvor farlig avfall er plassert skal straks samles opp for å hindre avrenning som kan medføre skade eller ulempe for miljøet. Overflatevann fra trafikkareal som brukes til lasting og lossing skal ledes til oljeutskiller. Oljeutskillerne skal følge de retningslinjer for dimensjonering, utførelse og drift av innretning for oljeholdig avløpsvann som er gitt i forurensningsforskriften kapittel 15. Umiddelbart nedstrøms hver oljeutskiller skal det monteres en inspeksjons- og prøvetakingskum. Vannet føres videre inn på kommunalt spillvannnett.

Oljekonsentrasjonen i prøver av vann fra kontrollkummene til oljeutskilleren skal ikke overstige 20 mg/l. Oljekonsentrasjonen skal måles minimum 2 ganger årlig og rapporteres i årsrapporten. Det første halvåret skal det i tillegg tas fire målinger som analyseres for Pb, Hg, Cr, As, Cd og PAH. Resultatene fra disse målingene skal også rapporteres i årsrapporten.

5. Utslipp til luft

Bedriftens mottak og mellomagring av farlig avfall skal ikke medføre utslipp til luft.

6. Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunnen som kan medføre nevneverdige skader eller ulemper for miljøet.

Graving eller andre tiltak som kan påvirke forurenset grunn trenger tillatelse etter forurensningsloven, evt. godkjenning av kommunen⁵.

7. Støy

Bedriftens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som frittfeltsverdi ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19) $L_{pAekv12h}$	Kveld (kl.19-23) $L_{pAekv4h}$	Natt (kl. 23-07) $L_{pAekv8h}$	Søn-/helligdager (kl. 07-23) $L_{pAeq16h}$	Natt (kl. 23-07) L_{AFmax}
55 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	50 dB(A)	60 dB(A)

L_{AFmax} er A-veiet maksimalnivå for de 5-10 mest støyende hendelsene innenfor perioden, målt/beregnet med tidskonstant "Fast" på 125 ms.

Alle støygrenser skal overholdes innenfor alle driftsdøgn. Støygrensene gjelder all støy fra bedriftens ordinære virksomhet, inkludert intern transport på bedriftsområdet og lossing/lasting av råvarer og produkter. Støy fra bygg- og anleggsvirksomhet og fra ordinær persontransport av virksomhetens ansatte er likevel ikke omfattet av grensene.

Fylkesmannen vil ikke kreve støymålinger i første omgang. Dersom det oppstår støyproblemer og/eller det kommer klager på støy, vil Fylkesmannen avgjøre om det må gjennomføres støymålinger.

Støygrensene gjelder ikke for ny bebyggelse av forannevnte type som blir etablert på steder der støybidraget fra bedriften overskrider eller forventes å kunne overskride fastsatte grenser i tillatelsen.

8. Avfall fra driften av anlegget

Bedriften plikter så langt det er mulig uten urimelige kostnader eller ulemper å unngå at det dannes avfall som følge av virksomheten. Særlig skal innholdet av skadelige stoffer i avfallet søkes begrenset mest mulig.

Bedriften plikter å sørge for at all håndtering av produsert avfall, herunder farlig avfall, skjer i overensstemmelse med gjeldende regler for dette fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, herunder avfallsforskriften.

9. Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

9.1 Miljørisikoanalyse

Bedriften skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Bedriften skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av

⁵ Jf forurensningsforskriften kapittel 2 om opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider

vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- og/eller miljøskader inne på bedriftens område eller utenfor. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres. Miljørisikoanalysen skal inneholde en brannteknisk vurdering av anlegg og drift.

Bedriften skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

9.2 Forebyggende tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal bedriften iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Bedriften skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

9.3 Etablering av beredskap

Bedriften skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves minimum en gang pr. år.

9.4 Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift⁶. Bedriften skal også så snart som mulig underrette Fylkesmannen i slike tilfeller.

10. Journalføring, rapportering m.v.

10.1 Journalføring

Bedriften skal føre journal for farlig avfallsvirksomheten hvor alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring, behandling og viderelevering av farlig avfall ivaretas. Journalen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. De skal oppbevares i minst 3 år.

Forurensningsmyndighetene kan pålegge bedriften å sende forurensningsmyndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av journaler.

10.2 Deklarering

Virksomheten skal påse at alt farlig avfall som mottas og mellomlagres er deklarerert på deklarasjonsskjemaer godkjent av Miljødirektoratet, jf vilkår 3.1. Leverandør/avfallsbesitter er ansvarlig for at deklarasjonen utføres korrekt.

Alt farlig avfall som forlater anlegget skal være deklarerert og gjenpart av utfylt deklarasjonsskjema skal medfølge farlig avfall ved videre transport. Hvis en leveranse består av flere avfallstyper (jf EAL), må det være minst en deklarasjon for hver avfallstype. Flere leveranser av samme avfallstype kan samdeklarerer ut fra mottaksanlegget.

⁶ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

10.3 Avfallsoversikt og egenrapportering

Bedriften skal årlig utarbeide en avfallsoversikt som gjør rede for mengder og typer farlig avfall og ordinært avfall som er:

- Mottatt
- Sendt videre
- Lagret på bedriftens område ved årets slutt (31.12)

Bedriften skal sende egenrapport innen 1. mars året etter driftsåret i den formen forurensningsmyndigheten bestemmer. Avfallsoversikten vedlegges egenrapporten.

11. Eierskifte

Hvis bedriften overdras til ny eier, skal melding sendes Fylkesmannen så snart som mulig og senest 1 måned etter eierskiftet.

12. Nedleggelse og stans i virksomheten

Hvis et anlegg blir nedlagt eller en virksomhet stanser for en lengre periode, skal eieren eller brukeren gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til direktoratet.

Fylkesmannen kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning samt pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse eller stans skal bedriften sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikat eller ferdig vare, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte. Ved nedleggelse eller stans (for eksempel stans i mottak av avfall) i mer enn 6 mnd. skal alt lagret farlig avfall leveres til godkjent mottak/behandling. De tiltak som treffes i denne forbindelse, skal rapporteres til Fylkesmannen innen 3 måneder. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier, avfall, herunder farlig avfall og navn på eventuell(e) kjøper(e) samt mottak/behandlingsanlegg for avfall/farlig avfall.

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til direktoratet i god tid før start er planlagt.

13. Tilsyn

Bedriften plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger, føre tilsyn med anleggene til enhver tid.

- §§§ -