



Eigersund kommune  
v/rådmannen

Postadresse:  
Postboks 59 Sentrum,  
4001 Stavanger

Besøksadresse:  
Lagårdsveien 44, Stavanger

T: 51 56 87 00  
F: 51 52 03 00  
E: [fmropost@fylkesmannen.no](mailto:fmropost@fylkesmannen.no)

[www.fylkesmannen.no/rogaland](http://www.fylkesmannen.no/rogaland)

## VELKOMMEN TIL EGENVURDERING

Eigersund kommune er invitert og har takket ja til å delta i egenvurdering av arbeid med sosiale tjenester til unge mellom 17 og 23 år. Målsettingen med egenvurderingen er at kommunen skal vurdere egen praksis, for å undersøke om arbeidet med de sosiale tjenestene opplysning, råd og veiledning og økonomisk stønad til personer mellom 17 og 23 år skjer i henhold til lovens krav. Fokus skal rettes mot tilgjengelighet, tildeling og oppfølging av tjenestene.

Målet med egenvurderingen er at kommunen skal få et godt grunnlag for forbedring av egen og Nav-kontorets praksis, der behov for forbedring avdekkes.

Overordnede spørsmål kommunen skal ”svare på” ved gjennomføring av egenvurderingen er:

1. Avviser vi unge mellom 17 og 23 år som har rett til å få vurdert om de har rett til opplysning, råd og veiledning eller økonomisk stønad?
2. Kartlegger vi godt nok slik at vi kan være sikre på at unge får tjenestene opplysning, råd og veiledning og økonomisk stønad dersom betingelsene i rettighetsbestemmelsene er oppfylt?
3. Får alle unge som søker om økonomisk stønad informasjon om, og oppfordring til, å søke om tjenesten opplysning, råd og veiledning?
4. Følger vi opp unge mellom 17 og 23 år som mottar tjenestene opplysning, råd og veiledning og økonomisk stønad på en god måte?

Aktivitetene knyttet til egenvurderingen er i korte trekk følgende:

- Dere har nå mottatt materiell til egenvurderingen. (Dette brevet med fire vedlegg.)
- Dere peker ut de som skal arbeide med egenvurderingen internt i kommunen og i Nav.
- Deltagerne leser vedlagte veiledningsmateriell. (Vedlegg 1–4)
- Dere deltar på et oppstartsmøte som Fylkesmannen inviterer til.

- Dere gjennomgår et visst antall saker ved hjelp av vedlagte sjekklister. (Vedlegg 1)
- På grunnlag av gjennomgangen av sakene og kunnskap om praksis for øvrig vurderer dere egen praksis ved hjelp av egenvurderingsskjemaet. (Vedlegg 2)
- Dere konkluderer om egen praksis er i tråd med lov- og forskriftskrav som gjelder innen undersøkelsesområdene. Eventuelle lovbrudd og årsaker til lovbrudd beskrives. (Vedlegg 3)
- Det utarbeides plan for retting der det er konkludert med lovbrudd.
- Egenvurderingsskjemaet og eventuelt skjema der lovbrudd og årsaker beskrives samt plan for retting sendes fylkesmannen.
- Dere deltar på sluttmøtet som fylkesmannen inviterer til.
- Fylkesmannen følger opp eventuelle lovbrudd på vanlig måte.

Vi ber altså om at dere peker ut deltagere til å arbeide med egenvurderingen i kommunen og Nav. Det er ønskelig at ledere og medarbeidere som er delaktige i arbeidet med sosiale tjenester til personer mellom 17 og 23 år deltar.

Første trinn i egenvurderingen er å gjennomgå redegjørelsen for kommunens plikter knyttet til å tilby og yte tjenestene opplysning, råd og veiledning og økonomisk stønad til personer mellom 17 til 23 år (vedlegg 4). Vi ber om at de som skal delta i egenvurderingsaktivitetene leser denne veiledningen.

Andre trinn er å gjennomgå egne enkeltsaker for å se om de er håndtert i tråd med lovens krav. Ved gjennomgangen bruker dere vedlagte sjekklister (vedlegg 1). Hvor mange og hvilke typer saker som skal gjennomgås, fremgår av vedlegget. Det fylles ut ett skjema for hver sak.

Deretter gjennomgår dere sjekklister og vurderer om behandlingen av sakene kan bedømmes som tilfredsstillende, eller om det er områder hvor dere ser at dere systematisk og gjennomgående ikke oppfyller lovens krav.

Fjerde trinn er å bruke kunnskapen fra gjennomgangen av sakene og kunnskapen om praksis for øvrig til å vurdere egen praksis ved hjelp av egenvurderingsskjemaet (vedlegg 2).

Dersom dere som resultat av egenvurderingen finner at praksis ikke er i tråd med lovens krav, skal dere søke å finne årsaken(e) til svikten. En gjennomgang av styringspraksis/internkontrollen på området kan da være et godt hjelpemiddel. Styringskravene er beskrevet under de enkelte kapitlene i vedlegg 4. Årsaken til svikten vil da være de forhold som må rettes.

Dersom det konkluderes med lovbrudd, skal det utarbeides en plan for retting. Planen skal sendes fylkesmannen sammen med egenvurderingsskjemaet (vedlegg 2) og skjema der lovbrudd og årsaker fremgår (vedlegg 3). Også der det ikke er konkludert med lovbrudd skal egenvurderingsskjemaet sendes fylkesmannen.

Dersom det er konkludert med lovbrudd vil fylkesmannen følge opp kommunens arbeid med å rette forholdene inntil dette er brakt i orden.

Resultatene etter egenvurderingen er temaet på sluttmøtet.

Det er ønskelig at kommuneledelsen er representert på oppstarts- og sluttmøtet, i tillegg til nav-leder og aktuelle medarbeidere.

**Dato for oppstartsmøte: 15.09.15.**

**Frist for innsending av dokumenter til fylkesmannen er: 16.10.15.**

**Dato for sluttmøtet: 10.11.15.**

Med hilsen

Pål Iden  
avdelingsdirektør

Torunn Salte  
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift

Saksbehandler: Torunn Salte  
Saksbehandler telefon: 51 56 88 73  
E-post: fmrotsa@fylkesmannen.no

Vedlegg:

1. Sjekkliste
2. Egenvurderingsskjema
3. Beskrivelse av lovbrudd og vurderinger
4. Kommunens plikter knyttet til tjenestene opplysning, råd og veiledning og økonomisk stønad

Kopi til:  
Eigersund kommune  
v/kommunalsjef helse og  
omsorg  
Nav Eigersund, v/nav-leder