



NUMEDAL PRODUKSJON AS
Bakkevegen 7
3628 VEGGLI

Saksbehandler, innvalgstelefon
Malin Røyset Aarønes, 22003644

Vedtak om tillatelse etter forurensningsloven til drift av Grønneflåta avfallsanlegg for Numedal Produksjon AS i Nore og Uvdal kommune

Statsforvalteren har ferdigbehandlet søknaden fra Numedal Produksjon AS, og gir tillatelse etter forurensningsloven til drift av Grønneflåta avfallsanlegg i Nore og Uvdal kommune.

Tillatelsen med tilhørende vilkår følger vedlagt.

Statsforvalteren fatter vedtak om gebyr på kr 7 000,- for behandling av saken.

Vedtaket om tillatelse og gebyrfastsettelse kan påklages av berørte parter eller andre med rettslig klageinteresse innen 3 uker

Vi viser til søknad mottatt 31.08.2022 om tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven, og sakens øvrige dokumenter.

Bakgrunn

Bekkeseth AS sendte den 16.08.2022 informasjon om at deres avtale med Nore og Uvdal kommune om drift av den kommunale miljøstasjonen Grønneflåta avfallsanlegg gikk ut, og at Numedal Produksjon AS skulle ta over driften av anlegget fra 01.09.2022. Statsforvalteren tok kontakt med Numedal Produksjon AS og Nore og Uvdal kommune, som bekreftet dette. Partene er enige om at Numedal Produksjon AS drifter på Bekkeseth AS sin tillatelse fram til vi ferdigbehandlet deres søknad om drift av anlegget. Ansvarsforholdet mellom Bekkeseth AS og Numedal Produksjon AS har vært konkretisert i en kontrakt mellom de to bedriftene, utarbeidet med hjelp av Nore og Uvdal kommune.



Søknad

Numedal Produksjon AS søker om å tre inn i tillatelsen gitt til Bekkeseth AS den 01.07.2011 (tillatelsesnummer 2011.0158.T, sist endret 05.03.2020), med de rettigheter og plikter som medfølger denne.

Høring

Statsforvalteren i Oslo og Viken anser at overtakelse av driften er av mindre miljømessig betydning. Søknaden har derfor ikke vært sendt på høring, jf. forurensningsloven § 36-9 andre ledd bokstav b). Vedtaket blir kunngjort på våre nettsider.

Statsforvalterens vurdering

Generelt

Når forurensningsmyndigheten avgjør om tillatelse skal gis etter forurensningsloven § 11 og fastsetter vilkårene etter § 16 i samme lov, skal det legges vekt på de forurensningsmessige ulemper ved tiltaket sammenholdt med de fordeler og ulemper som tiltaket for øvrig vil medføre.

Etter naturmangfoldloven § 7 skal prinsippene i lovens §§ 8 til 12 legges til grunn som retningslinjer ved utøving av offentlig myndighet. Disse rettsprinsippene omfatter vurdering i forhold til kunnskapsgrunnlaget, «føre-var-prinsippet», samlet belastning, miljøforsvarlige teknikker og at kostnader bæres av tiltakshaver.

Det er virkningene av den omsøkte virksomheten på det aktuelle stedet som er vurdert. Dersom virksomheten senere ønsker å flytte virksomheten må det derfor søkes på nytt for den nye lokaliseringen.

Lovgrunnlag og myndighet

Aktuell virksomhet krever tillatelse etter forurensningsloven § 11, jf. 29.

Statsforvalteren har behandlet saken som rett forurensningsmyndighet for avfallsanlegg jf. rundskriv T-3/12 punkt 2.2.

Vurdering av forurensningspotensialet fra anlegget

Numedal Produksjon AS opplyser i sin søknad at det ikke vil være endring av driften ved Grønneflåta avfallsanlegg. Dette betyr at det ikke vil være et endret forurensningspotensiale ved at Numedal Produksjon AS tar over driften av avfallsanlegget fra Bekkeseth AS. Statsforvalteren vil derfor ikke ta en ny vurdering av forurensningspotensialet, etter naturmangfoldloven eller etter vannforskriften. Vi henviser til vurderinger gjort i våre vedtak datert 02.10.2018 og 05.30.2020.

Finansiell sikkerhet

Ifølge vilkår 2.6 i tillatelsen skal Numedal Produksjon AS stille økonomisk sikkerhet for kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer. Den økonomiske sikkerheten skal godkjennes av Statsforvalteren i Oslo og Viken. Numedal Produksjon AS skal så snart som mulig sende dokumentasjon på økonomisk sikkerhetsstillelse til Statsforvalteren for godkjenning. Virksomheten kan motta farlig avfall på Grønneflåta avfallsanlegg uten finansiell sikkerhet inntil 01.05.2023, men dersom finansiell sikkerhet ikke er på plass innen nevnte frist, kan de ikke lenger motta farlig avfall uten sikkerhetsstillelse.



Samfunnsmessige hensyn

I juni 2017 kom Stortingsmelding nr. 45 (2016-2017); «Avfall som ressurs – avfallspolitikk og sirkulær økonomi». Norsk avfallspolitikk skal legge til rette for høy utnyttelse av ressursene i avfallet, og trygg håndtering av farlig avfall. Det er viktig at det eksisterer avfallsanlegg som håndterer avfall som oppstår i samfunnet på en miljømessig god måte. Gjenvinningsstasjonene er en del av dette systemet og er viktige for å nå de nasjonale målene om innsamling av farlig avfall og ombruk og gjenvinning av annet avfall. Anlegg hvor det håndteres avfall kan imidlertid gi ulemper for nærområdet i form av trafikk, støv og støy. Statsforvalteren vurderer at Numedal Produksjon AS vil utføre en viktig samfunnsoppgave med drift av det kommunale avfallsanlegget på Grønneflåta, og at aktiviteten er i tråd med de nasjonale målene for avfallshåndtering.

Konklusjon

Vi har vurdert søknaden og kommet frem til at samfunnsnyttens virksomheten utgjør overstiger de forurensningsmessige ulemperne knyttet til virksomheten. Det forutsettes at virksomheten drives i samsvar med vilkårene som følger av tillatelsen og forurensningsregelverket for øvrig.

Frister

Tabellen nedenfor gir oversikt over frister for gjennomføring av tiltak som tillatelsen krever:

Tiltak	Frist	Henvisning til vilkår
Stille finansiell sikkerhet	01.05.2023	2.6

Vedtak om tillatelse

Statsforvalteren gir Numedal Produksjon AS tillatelse til å drifte Grønneflåta avfallsanlegg på gbnr. 42/23 i Nore og Uvdal kommune. Tillatelsen er gitt med hjemmel i forurensningsloven § 11 jf. 29. Det er satt vilkår til tillatelsen med hjemmel i § 16 i samme lov.

Statsforvalteren har ved avgjørelsen av om tillatelse skal gis, og ved fastsetting av vilkårene, lagt vekt på de forurensningsmessige ulemper ved tiltaket sammenholdt med de fordeler og ulemper som tiltaket for øvrig vil medføre. Tillatelsen med vilkår følger vedlagt dette brevet.

Det kan foretas endringer i denne tillatelsen i medhold av forurensningsloven § 18. Endringene skal være basert på skriftlig saksbehandling og forsvarlig utredning av saken. En eventuell endringssøknad må derfor foreligge i god tid før endring ønskes gjennomført.

At forurensningen er tillatt utelukker ikke erstatningsansvar for skade og ulempe eller tap forårsaket av forurensningen, jf. forurensningsloven § 56.

Brudd på tillatelsen er straffbart etter forurensningsloven §§ 78 og 79.



Vedtak om gebyr

Vi viser til varsel om gebyr datert 15.09.2022. Vi varslet sats 9 som utgjør kr 7 000,- for behandling av søknaden.

Statsforvalteren vedtar at forurensningsforskriftens § 39-4 sats 9 kommer til anvendelse i denne saken. Numedal Produksjon AS skal betale kr 7 000 for Statsforvalterens arbeid med tillatelsen. Hjemmel for vedtaket er forurensningsforskriften § 39-3, jf. § 39-4.

Ressursbruk knyttet til saksbehandlingen er lagt til grunn ved fastsettelse av gebyrsats. Herunder hører gjennomgang av søknaden, møter og korrespondanse med søker, høring av saken samt endelig ferdigstillelse av tillatelsen. Innsats fra andre fagpersoner hos Statsforvalteren inngår også.

Miljødirektoratet vil ettersende faktura.

Klageadgang

Vedtaket, herunder plasseringen i gebyrklasse, kan påklages til Miljødirektoratet av sakens parter eller andre med rettslig klageinteresse innen 3 uker fra underretning om vedtak er kommet fram, eller fra vedkommende fikk eller burde skaffet seg kjennskap til vedtaket. En eventuell klage skal angi hva det klages over og den eller de endringer som ønskes. Klagen bør begrunnes, og andre opplysninger av betydning for saken bør nevnes. Klagen skal sendes til Statsforvalteren.

En eventuell klage fører ikke automatisk til at gjennomføringen av vedtaket utsettes. Statsforvalteren eller Miljødirektoratet kan etter anmodning eller av eget tiltak beslutte at vedtaket ikke skal gjennomføres før klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Avgjørelsen av spørsmålet om gjennomføring kan ikke påklages. Ved klage på valg av gebyrsats skal tilsendt faktura betales til fristen. Miljødirektoratet vil refundere eventuelt overskytende beløp dersom klagen imøtekommes.

Avsluttede merknader

Vi vil samtidig trekke tillatelsen gitt til Bekkeseth AS for driften av Grønneflåta avfallsanlegg. Dette følges opp i en egen sak.

Med hilsen

Kari Skogen
seksjonssjef
Klima- og miljøvernavdelingen

Malin Røyset Aarønes
rådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent

Vedlegg:

- 1 Tillatelse etter forurensningsloven til drift av gjenvinningsstasjonen Grønneflåta avfallsanlegg

Kopi til:

NORE OG UVDAL KOMMUNE
BEKKESETH AS

Sentrum 16
Vestsidevegen 872

3630 RØDBERG
3632 UVDAL





Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for drift av gjenvinningsstasjonen Grønneflåta avfallsanlegg

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. § 16 og endret i medhold av § 18. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 31.08.2022.

Virksomheten må på forhånd avklare med Statsforvalteren i Oslo og Viken dersom den ønsker å foreta endringer i driftsforhold, utslipp med mer som kan ha miljømessig betydning og som ikke er i samsvar opplysninger som er gitt i søknaden eller under saksbehandlingen.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal virksomheten sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Statsforvalteren i Oslo og Viken kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Virksomhetsdata

Anleggsnavn	Grønneflåta avfallsanlegg
Virksomhet	Numedal Produksjon AS
Beliggenhet/gateadresse	Vestsiden 1104, 3632 Uvdal
Postadresse	Bakkevegen 7, 3628 Veggli
Kommune og fylke	Rollag, Viken
Org.nummer (ansv. enhet)	965 728 729
Org. nummer (anlegget)	972 322 849
Gårds- og bruksnummer	42/23 i Nore og Uvdal kommune
NACE-kode og bransje	88.994 Varig tilrettelagt arbeid 16.100 Saging, høvling og impregnering av tre
NOSE-kode(r)	
Kategori for virksomheten ¹	Avfallshåndtering - Gjenvinningsstasjon

Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer	Anleggsnummer
2022.0727.T	3052.0001.01

Tillatelse gitt: 5.10.2022	Endringsnummer:	Sist endret ² :
Kari Skogen seksjonssjef		Malin Røyset Aarønes rådgiver

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten underskrift

¹ Jf. Forurensningsforskriftens kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven

² Endrede punkter vises av endringsloggen etter innholdsfortegnelsen.

Endringslogg

Versjon	Dato	Sak i ePhorte	Endret av	Beskrivelse av endringen
00.	05.10.2022	2022/26316	Malin Røyset Aarønes	Ny tillatelse gitt

Innhold

Endringslogg	2
Innhold	3
1. Produksjonsforhold/utslippsforhold	6
1.1. Rammer for virksomheten	6
1.2. Avfall som det ikke er tillatt å motta og mellomlagre	7
1.3. Driftstider	7
1.4. Utforming av anlegget	8
1.5. Drift av anlegget	8
1.6. Innsyn og adgang til anlegget (sikring)	8
1.7. Forsøpling	8
1.8. Nærmiljøtiltak	9
1.9. Transport	9
2. Generelle vilkår	9
2.1. Utslippsbegrensninger	9
2.2. Plikt til å overholde grenseverdier	9
2.3. Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig	9
2.4. Tiltak ved økt forurensningsfare	9
2.5. Internkontroll	10
2.6. Finansiell sikkerhet	10
2.7. Krav til regnskap ved lagring av farlig avfall	11
2.8. Krav til kompetanse	11
2.9. Plikt til forebyggende vedlikehold	11
3. Krav til dokumentasjon ved mottak og til lagring av avfall	11
3.1. Dokumentasjon og mottakskontroll - gjelder alle avfallsfraksjonene	11
3.2. Deklarering av farlig avfall fra virksomheter og journalføring av avfall	12
3.3. Gjenvinning og materialgjenvinning	12
3.4. Lagringstid	12
3.5. Særlige vilkår knyttet til mottak og mellomlagring av farlig avfall	12
3.5.5.1 Mottak og journalføring av farlig avfall	12
3.5.5.2 Lagringstid av farlig avfall	13
3.5.5.3 Vilkår ved håndtering og mellomlagring av farlig avfall	13
3.5. Sluttdisponering av avfall	14
3.6. Lagring av dokumentasjon for viderelevering av avfall og eksport av avfall	14
4. Utslippskontroll - utslipp til vann, grunn, utslipp til luft og støy	14

4.1. Utslipp til vann, grunn og miljø	14
4.1.1. Utslipp til vann, grunn og miljø	14
4.1.2. Diffuse utslipp.....	14
4.1.3. Rent overvann	15
4.1.4. Overvann som kan inneholde forurensninger	15
4.1.5. Utslippsreducerende tiltak, renseanlegg m.m.	15
4.1.6. Sanitæravløpsvann	15
4.2. Utslipp til luft, herunder lukt	15
4.2.1. Utslipp til luft - støv	15
4.2.2. Luktutslipp.....	16
4.2.3. Forbruk av brensel.....	16
4.3. Støy	16
5. Grunnforurensning og forurensede sedimenter	16
6. Kjemikalier	16
7. Energi	17
7.1. Energiledelse	17
7.2. Utnyttelse av overskuddsenergi	17
7.3. Spesifikt energiforbruk.....	17
8. Egenprodusert avfall	17
9. Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning.....	18
9.1. Miljørisikoanalyse	18
9.2. Forebyggende tiltak	18
9.3. Etablering av beredskap	18
9.4. Varsling av akutt forurensning	18
10. Utslippskontroll og rapportering til Statsforvalteren	18
10.1. Utslippskontroll.....	18
10.2. Kvalitetssikring av målingene	19
10.3. Program for utslippskontroll (måleprogram).....	19
10.4. Journalføring.....	20
10.5. Avfallsoversikt	20
10.6. Rapportering til Statsforvalteren	20
11. Undersøkelser og utredninger	20
11.1 Utarbeidelse av støysonekart.....	20
11.2 Utarbeidelse av måleprogram	20
12. Juridiske forhold	
12.1. Tvangsmulkt.....	21

12.2. Straff	21
12.3. Ansvarsforhold	21
12.4. Eierskifte	21
12.5. Utskifting av utstyr	22
12.6. Nedleggelse	22
12.7. Endring av krav i tillatelsen.....	22
12.8 Tilsyn	22
VEDLEGG 1	23
Liste over prioriterte miljøgifter, jf. punkt 2.1.....	23

1. Produksjonsforhold/utslippsforhold

1.1. Rammer for virksomheten

Tillatelsen gjelder forurensning fra drift av kommunal gjenvinningsstasjon med mottak, mellomlagring og videreforsendelse av avfall på Grønneflåta avfallsanlegg (heretter anlegget), på gbnr. 42/23 i Nore og Uvdal kommune.

Tillatelsen forutsetter videre at virksomheten har avtale med kommunen om drift av gjenvinningsstasjonen på kommunens vegne, jmfør forurensningsloven § 30. Det kan ved anlegget tas imot;³

- husholdningsavfall og farlig avfall fra husholdninger og
- mindre mengder farlig avfall fra virksomheter i kommunen, jmfør avfallsforskriften kapittel 11.

Virksomheten kan ta imot farlig avfall begrenset til mottak av inntil 1000 kg farlig avfall totalt per år per avfallsbesitter. Numedal Produksjon AS må deklare farlig avfall som mottas fra virksomheter.

Avfall defineres her som løseobjekter og stoffer som noen har kassert. Avfall som virksomheten selv genererer, blir betegnet som egenprodusert avfall.

Det settes ikke noen fast ramme for hvor mengde avfall eller hvilke farlige avfallstyper som kan håndteres ved anlegget hvert år, men det er satt krav om maksimal mellomlagringstid/oppholdstid for avfallet. Dette fremgår av tabell 1. Det forutsettes at avfallsmengdene begrenses slik at tillatelsens krav til lagring og oppholdstid for avfallet overholdes til enhver tid.

Denne tillatelsen omfatter ikke behandling⁴, deponering eller permanent lagring av avfall. Det er forbudt å brenne avfall på anlegget.

Hvis ikke annet er klart bestemt i denne tillatelsen, skal den ansvarlige til enhver tid drive anlegget i samsvar med alle relevante krav i gjeldende forurensningsregelverk

Vilkår fastsatt i denne tillatelsen er ikke til hinder for at andre myndigheter kan sette ytterligere krav eller begrensninger til hvilke avfallstyper som mottas.

Tabell 1: Tillatt mengde mottatt, mellomlagret avfall

Avfallsfraksjon	Under-fraksjoner /avfallstyper ¹⁾	Maksimal mengde lagret til enhver tid (tonn)	Maksimal lagringstid
	Treavfall - blandet	25	

³ Iht. kommunens plikter etter forurensningsloven § 30 og avfallsforskriften § 11-10

⁴ Med behandling menes her fysiske/kjemiske/biologiske prosesser som endrer avfallets egenskaper

Avfallsfraksjon	Under-fraksjoner /avfallstyper ¹⁾	Maksimal mengde lagret til enhver tid (tonn)	Maksimal lagringstid
Husholdningsavfall	Glass- og metallemballasje	25	12 mnd
	Metall	25	
	Gips	15	
	Betong, murstein, porselen, keramikk	15	
	Dekk	25	
	Plast	2	
	Elektronisk- og Elektrisk avfall (EE-avfall)	8	
Farlig avfall	²⁾	45	

1) iht. virksomhetens søknad

2) spesifiseres ikke da dette er drift av en kommunal gjenvinningsstasjon. Den finansielle sikkerheten må stilles / endres eksempelvis på bakgrunn av tidligere års avfallsregnskap.

1.2 Avfall som det ikke er tillatt å motta og mellomlagre

- Smittefarlig avfall
- Våtorganisk avfall
- Flytende avfall
- Avløpslam
- Radioaktivt avfall, med unntak av lavradioaktive kilder som røykvarslere, ol.
- Eksplosivt avfall
- Organiske peroksider
- Sterkt reaktive stoffer

1.3 Driftstider

I åpnings- og driftstiden skal anlegget være betjent med ansatte med tilstrekkelig kompetanse for sikker kontroll av avfall som lastes og losses.

Virksomheten skal følge driftstidene som er fastsatt i kommunens reguleringsplan for området. Drift utover dette er ikke tillatt.

1.4 Utforming av anlegget

Anlegget skal være utformet slik at det ikke kan medføre nevneverdig forurensning til jord, vann eller avløpsnett, eller skade på mennesker og dyr.

Alle arealer hvor det kan være fare for avrenning av helse- og miljøskadelige stoffer skal ha tett ugjennomtrengelig dekke. Mellomlagring av avfall som skjer i lagerhallen, skal være på tett ugjennomtrengelig dekke. Det skal være tilgjengelig utstyr for tiltak til å stanse lekkasjer dersom det skulle oppstå.

Virksomheten skal ha et oversiktskart som viser hvor ulike avfallsfraksjoner blir mellomlagret og håndtert. Oppdaterte tegninger som viser som viser ledningsnett, kummer og oljeutskillere på virksomhetens areal, skal til enhver tid være tilgjengelig på anlegget.

Alle bygninger, gjerder og lignende skal utformes etter gjeldende lovverk og reguleringsbestemmelser, og eventuelt andre planbestemmelser.

1.5 Drift av anlegget

Det skal foreligge skriftlig dokumentasjon og skriftlige rutiner som beskriver hvordan driften på anlegget foregår. Dette skal omfatte all aktivitet som inngår i denne tillatelsen.

Driften skal legges opp slik at virksomhetens lagringskapasitet, til enhver tid ikke overskrider virksomhetens tilgjengelige areal.

Lagringen av alle brennbare fraksjoner på anlegget skal være seksjonert.

Rengjøring av dekke, gulv, containere og annet utstyr skal i størst mulig grad utføres ved bruk av tørre metoder. Olje- og kjemikaliesøl skal fjernes med absorberende midler og behandles som farlig avfall.

Det må tas hensyn til at det kan oppstå brann og gjøres grep for å forebygge dette. Det må etableres tilstrekkelig beredskap basert på mengder og typer avfall som mellomlagres på området til enhver tid. Det forutsettes at virksomheten gjennomfører brannforebyggende og konsekvensreducerende tiltak av at en brann kan oppstå. Faren for branntilløp skal være en del av virksomhetens risikovurdering.

1.6 Innsyn og adgang til anlegget (sikring)

Virksomheten skal sørge for at uvedkommende hindres adgang til mottatt avfall.

Arealer som anvendes til virksomhet etter denne tillatelsen skal være inngjerdet eller på annen måte adgangsbegrenset slik at uvedkommende ikke kan komme inn på området utenom åpningstidene eller når ingen ansatte er tilstede.

Virksomheten skal være best mulig skjermet for skjemmende innsyn fra boliger og offentlig vei.

1.7 Forsøpling

Nærmiljøet rundt virksomhetens driftsområde skal ikke forsøples. Anlegget skal være utformet med tanke på å hindre flygeavfall. Opprydding av skjemmende avfall på og nær anleggsområdet skal skje fortløpende. Det skal settes opp nett for å hindre spredning av flygeavfall der det er nødvendig. Virksomheten skal ha skriftlige rutiner som sikrer at det gjennomføres opprydding jevnlig.

1.8 Nærmiljøtiltak

Virksomheten skal utarbeide driftsrutiner som sikrer at nærmiljøulempene som følge av anleggsdriften reduseres til et minimum. Dette forutsetter blant annet at virksomheten foretar en systematisk oppfølging av klager på nærmiljøulempere, som for eksempel forsøpling, støy, støv, mv.

Systematisk oppfølging av klager innebærer blant annet at virksomheten vurderer hensiktsmessigheten ved egne driftsrutiner og behov for eventuelle endringer, samt behov for akutte tiltak.

1.9 Transport

Transport til og fra anlegget skal foregå på en slik måte at spredning av forurensning og flygeavfall hindres.

Intern transport av varer skal foregå på en slik måte at last ikke faller av underveis. Ved uhell skal mistet last fortløpende ryddes opp.

2. Generelle vilkår

2.1. Utslippsbegrensninger

De utslippskomponenter fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsens pkt. 4. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp ble fremlagt i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble truffet. Dette gjelder likevel ikke utslipp av prioriterte miljøgifter oppført i vedlegg 1. Utslipp av slike komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene i pkt. 4 eller de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning.

2.2. Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstider. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som følger av normal drift i en slik grad at de kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Plikt til å redusere forurensning så langt som mulig

All forurensning fra virksomheten, herunder utslipp til luft og vann, samt støy og avfall, er isolert sett uønsket. Selv om utslippene holdes innenfor fastsatte utslippsgrenser, plikter virksomheten å redusere sine utslipp, herunder støy, så langt dette er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også utslipp av komponenter det ikke gjennom vilkår i pkt. 4 uttrykkelig er satt grenser for.

2.4. Tiltak ved økt forurensningsfare

Dersom det som følge av unormale driftsforhold eller av andre grunner oppstår fare for økt forurensning, plikter virksomheten å iverksette de tiltak som er nødvendige for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, herunder om nødvendig å redusere eller innstille driften.

Virksomheten skal så snart som mulig informere Statsforvalteren om unormale forhold som har eller kan få forurensningsmessig betydning. Akutt forurensning skal varsles iht. pkt. 9.4.

2.5. Internkontroll

Virksomheten plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til gjeldende forskrift om dette⁵. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at virksomheten overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Virksomheten plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Virksomheten plikter til enhver tid å ha oversikt over alle aktiviteter som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

2.6. Finansiell sikkerhet

Virksomheten skal stille økonomisk sikkerhet for kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer.

Den økonomiske sikkerheten skal godkjennes av Statsforvalteren i Oslo og Viken. Statsforvalteren i Oslo og Viken tar forbehold om å kreve ytterligere sikkerhet på et senere tidspunkt dersom nye opplysninger eller andre forhold tilsier at dette er nødvendig.

Sikkerhetsstillelsen skal dekke de kostnader som maksimalt kan tenkes å oppstå sett i lys av hvilke typer farlig avfall som anlegget kan motta og de mengder farlig avfall som lovlig kan lagres jf. pkt 1.1.

Sikkerhetsstillelsen skal skje i form av pant for Statsforvalteren i Oslo og Viken i sperret bankkonto med et innbetalt beløp tilsvarende det beløp som skal sikres eller ved en løpendepåkravsgaranti fra bank utstedt til Statsforvalteren i Oslo og Viken på tilsvarende beløp. Dersom det kan godtgjøres at det vil gi tilsvarende sikkerhet kan direktoratet etter en konkret vurdering akseptere annen form for sikkerhetsstillelse.

Virksomheten skal så snart som mulig etter at tillatelsen er oversendt virksomheten og senest innen 01.05.2023, sende dokumentasjon for økonomisk sikkerhetsstillelse til Statsforvalteren for godkjenning. Den innsendte dokumentasjonen skal også inneholde en beregning av kostnadene forbundet med kravet om økonomisk sikkerhet.

Uten en godkjent sikkerhetsstillelse kan det ikke mottas farlig avfall ved anlegget etter 01.05.2023, med mindre Statsforvalteren har innvilget en midlertidig utsettelse av kravet.

Virksomheten skal hvert femte år, eller oftere om Statsforvalteren i Oslo og Viken krever det, vurdere om sikkerhetsstillelsen er tilstrekkelig til å dekke kostnadene med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans eller ved betalingsproblemer. Når vurderingen er foretatt, skal den rapporteres til Statsforvalteren i Oslo og Viken i forbindelse med virksomhetens egenrapportering.

⁵ Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter - forskrift av 06.12.1996 nr. 1127 (Internkontrollforskriften)

2.7. Krav til regnskap ved lagring av farlig avfall

Lagret farlig avfall skal medtas i virksomhetens årlige regnskap i tråd med regnskapsloven slik at de fremtidige kostnadene til behandlingen av dette avfallet fremkommer i regnskapet.

2.8. Krav til kompetanse

Alle som håndterer farlig avfall i virksomheten, skal ha dokumentert opplæring i slik håndtering. Virksomheten skal råde over tilstrekkelig kompetanse til å vurdere miljørisiko for sin virksomhet. Det skal foreligge en skriftlig plan for hvordan kompetansen skal økes og holdes oppdatert. Plan for kompetanse og kompetanseøkning skal kunne dokumenteres, f.eks. i internkontrollrutinene.

2.9. Plikt til forebyggende vedlikehold

For å holde de ordinære utslipp på et lavest mulig nivå og for å unngå utilsiktede utslipp skal virksomheten sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold av slikt utstyr skal være dokumentert, jf. internkontrollforskriften³ § 5 pkt. 7.

3. Krav til dokumentasjon ved mottak og til lagring av avfall

3.1. Dokumentasjon og mottakskontroll – gjelder alle avfallsfraksjonene

Virksomheten skal iverksette tiltak for å informere avfallsbesitterne om hvilke avfallsfraksjoner som kan mottas ved anlegget.

Alt avfall som tas imot ved anlegget skal skje ved anleggets åpningstider.

All håndtering av avfall skal tilrettelegges for høyest mulig sorteringsgrad, slik at høyest mulig gjenvinningsgrad oppnås. Mengden restavfall etter sortering skal søkes minimalisert. Eventuell sortering av restfraksjonen skal skje ved godkjent sorteringsanlegg. Restavfall som leveres til godkjent deponi skal i henhold til § 9-2 i avfallsforskriften tilfredsstillende kravene i kapittel 9 vedlegg II og være tilfredsstillende basiskarakterisert.

Anlegget skal ha et aktivt system og tilstrekkelig detaljerte skriftlige rutiner for mottakskontroll for å hindre at ulovlig avfall⁶ kommer inn til anlegget. Mottakskontrollen må inkludere visuell kontroll før lossing. Feilsortert avfall og avfall som ikke er tillatt mottatt, men som likevel er kommet inn til anlegget skal registreres som avvik og avvikshåndteres umiddelbart i henhold til virksomhetens risikovurdering. Ved feillevering skal avfallet umiddelbart overføres til egnede beholdere plassert under tak, og fraksjonen skal merkes med beskrivende tekst. Avfallet skal videresendes til anlegg med egen tillatelse for denne avfallstypen i løpet av 5 driftsdøgn. Dersom avfallet kan komme til å skape sjenerende lukt for omgivelsene skal avfallet transporteres videre til godkjent behandling så snart som mulig.

Virksomheten skal ha system og rutiner for å følge opp avvikene og hindre gjentakelse. Virksomheten skal loggføre sin mottakskontroll og avvik som oppdages. Resultatet av mengderegistrering og kontroll med avfallsets sammensetning skal fremgå av årsrapport for virksomheten (jf. vilkår i punkt 10.6 og vedlegg 2 i tillatelsen).

⁶ Se pkt 1.2.

3.2. Deklarering av farlig avfall fra virksomheter og journalføring av avfall

Ved mottak av farlig avfall fra virksomheter skal anlegget ha etablert et system som sikrer at mottatt farlig avfall er deklarerert slik at den videre håndtering kan skje på en forsvarlig måte, se § 11-12 og § 11-13 i avfallsforskriften.

All deklarerer skal skje ved elektronisk deklarasjon på www.avfallsdeklarerer.no.

Emballasjen skal være merket tydelig med deklarasjonsskjemaets løpenummer. Består en leveranse av flere typer farlig avfall, skal det være minst én deklarasjon for hver avfallstype. Ved deklarerer skal både avfallsstoffnummer og EAL-kode benyttes. Virksomheten, som ansvarlig mottaksanlegg, plikter å påse at farlig avfall som mottas fra virksomheter er deklarerert i henhold til bestemmelser i avfallsforskriften kapittel 11.

Virksomheten skal føre journal for farlig avfall og EE-avfall, hvor alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring, behandling og viderelevering av avfall ivaretas.

Journalen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. De skal oppbevares i minst 5 år.

Forurensningsmyndighetene kan pålegge virksomheten å sende forurensningsmyndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av journaler.

3.3. Gjenvinning og materialgjenvinning

All håndtering av avfall skal tilrettelegges for høyest mulig sorteringsgrad, slik at høyest mulig gjenvinningsgrad oppnås. Mengden restavfall skal søkes minimalisert ved sortering. Virksomheten må medvirke til å etablere hensiktsmessig sorteringssystem både for sine kunder og på anlegget for å oppnå best mulig materialgjenvinning.

3.4. Lagringstid

Fremgår av tabell 1 pkt 1.1.

Virksomheten må sørge for at det er omløpshastighet på avfallet ved anlegget.

3.5. Særlige vilkår knyttet til mottak og mellomlagring av farlig avfall

All mottak, håndtering, mellomlagring og viderelevering av farlig avfall skal være i samsvar med bestemmelsene i avfallsforskriften kapittel 11.

Typer og mengder, samt maksimal lagringstid av farlig avfall som kan tas imot og mellomlagres er beskrevet tabell 1.2. i punkt 1.1.

Tillatelsen omfatter kun mottak og mellomlagring av farlig avfall. Det er ikke tillatt å behandle farlig avfall.

3.5.5.1 Mottak og journalføring av farlig avfall

Mottak og journalføring av farlig avfall skal gjøres iht. punkt 3.1. og 2.

3.5.5.2 Lagringstid av farlig avfall

Mottatt farlig avfall skal ikke lagres totalt lenger enn 12 måneder.

3.5.5.3 Vilkår ved håndtering og mellomlagring av farlig avfall

Farlige kjemikalier og farlig avfall skal lagres i henhold til gjeldende forskrifter, forurensningsforskriften kapittel 18 (tankforskriften) og avfallsforskriften kapittel 11 vedlegg 4 punkt 1.

Krav til lager for farlig avfall

Som et minimum skal følgende tiltak være oppfylt:

- Enhver lagring av avfall/farlig avfall skal være basert på risikovurdering
- Farlig avfall skal lagres på en slik måte at det ikke oppstår forurensning
- Lagret farlig avfall skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn
- Lagret skal være sikret mot adgang for uvedkommende med gjerde og låste porter etter arbeidstid
- Alt farlig avfall, uavhengig av mengde, skal lagres innendørs, i konteiner under tak og på tett ugjennomtrengelig dekke med oppsamling av eventuell avrenning. Oppsamlingssystemet (karet) eller barrierer skal være tett, og ha ingen tilknytning eller fare for avrenning til avløpssystem. Tilstanden til den lukkede, tette oppsamlingsløsningen som benyttes til å ta imot kjemikaliespill skal jevnlig kontrolleres. Kontrollintervallet skal bestemmes ut fra en risikovurdering og skal være en del av internkontrollen. Statsforvalteren kan godta annen lagringsmåte dersom virksomheten kan dokumentere at den valgte lagringsmåten gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.
- Asbest skal være emballert ved mottak.
- Tanklagring skal skje i tråd med kravene i forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 18
- Lagring av brannfarlig avfall skal så langt mulig utstyres med automatiske slukkeanordninger
- Virksomheten skal etablere tilstrekkelige rutiner og systemer for raskt å oppdage og korrigere uregelmessigheter som lekkasjer og annet
- Virksomheten skal etablere rutiner og systemer for håndtering, slik at farlig avfall blir sendt til godkjent sluttbehandling.

Sammenblanding av avfall

- Farlig avfall som ved kontakt eller sammenblanding kan gi fare for brann, eksplosjon eller dannelse av farlige stoffer, skal lagres med god avstand
- Stoffer som ikke kan samlastes ifølge ADR skal lagres atskilt.
- Sammenblanding av forskjellige typer farlig avfall, og sammenblandinger av farlig avfall med ordinært avfall, skal ikke forekomme
- Det er ikke lov å fortynne farlig avfall slik at det blir ordinært avfall.

Ekstern lagring av farlig avfall

- Statsforvalteren skal underrettes om lagring av farlig avfall ved eksterne permanente eller midlertidige installasjoner. Virksomheten må sørge for at slik lagring gjøres med nødvendig tillatelse for lagringen og at avfallet omfattes av godkjent finansiell sikkerhet, jmfør punkt 2.6. Ekstern lagring skal dokumenteres i virksomhetens risikovurdering.

Lageroversikt over farlig avfall

- Virksomheten skal ha et system for registrering av farlig avfall.
- Lageret for avfall og farlig avfall skal være merket slik at det fremgår hva som er lagret.
- Virksomheten skal ha kart hvor det fremgår hvor forskjellige typer farlig avfall/avfall er lagret.

- Virksomheten skal årlig rapportere et avfallsregnskap som viser en oversikt over avfall og farlig avfall som er lagret og sendt videre, jmfør punkt 10.6.
- Virksomheten skal ha dokumentert oversikt over lagret og behandlet farlig avfall og dokumentasjonen skal lagres i minst 5 år.

Virksomheten er pålagt en aktsomhetsplikt med hensyn til å ha kunnskap om og implementere oppdaterte myndighetskrav som gjelder for mottak og mellomlagring av farlig avfall.

3.5 Sluttdisponering av avfall

Alle typer avfall skal leveres til godkjente mottakere for den enkelte avfallstype. Leveringssted skal dokumenteres.

Avfall som leveres til godkjent deponi skal i henhold til § 9-2 i avfallsforskriften tilfredsstillende kravene i kapittel 9 vedlegg II og være tilfredsstillende basiskarakterisert.

3.6 Lagring av dokumentasjon for viderelevering av avfall og eksport av avfall

Virksomheten skal ta vare på dokumentasjon i forbindelse at alt avfall er viderelevert til godkjent mottak/ godkjent sluttbehandler.

Ved eksport av avfallet, må dokumentasjon i henhold til avfallsforskriften kapittel 13 foreligge.

Dokumentasjonen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Det skal oppbevares i minst 3 år.

Forurensningsmyndighetene kan pålegge virksomheten å sende forurensningsmyndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av dokumentasjonen.

4. Utslippskontroll – utslipp til vann, grunn, utslipp til luft og støy

4.1. Utslipp til vann, grunn og miljø

All forurensning fra virksomhet er isolert sett uønsket.

4.1.1. Utslipp til vann, grunn og miljø

Det skal ikke være utslipp fra virksomheten til vann eller grunn.

4.1.2. Diffuse utslipp

Virksomheten skal sørge for at mottak, mellomlagring og omlasting av avfall ikke medfører forurensende utslipp til vann ved søl og lekkasjer og andre lignende diffuse utslipp.

4.1.3. Rent overvann

Anleggets område skal tilrettelegges slik at rent overvann fra tak og tilstøtende områder ikke renner inn i lagerhallen og kommer i kontakt med avfall på anlegget. Det forutsettes at virksomheten har interne rutiner på plass for å fange opp og hindre uforutsett avrenning inn på anlegget.

4.1.4. Overvann som kan inneholde forurensninger

Avrenning av overflatevann fra virksomhetens utearealer skal håndteres slik at det ikke medfører skade eller ulempe for miljøet.

Ved mistanke om at mellomlagring av tillatte avfallstyper som lagres utendørs, bidrar til forurensning av grunnen og grunnvannet, kan Statsforvalteren stille krav om overvåkning av avrenning og eventuelt gjennomføring av nødvendige tiltak.

Utendørs oppstilte containere med avfall skal sikres slik at eventuelt søl eller sig ikke renner til grunnen eller overvannsnett.

4.1.5. Utslippsreducerende tiltak, renseanlegg m.m.

Eventuelt oljeholdig avløpsvann fra verksteder eller lignende skal renses tilfredsstillende i oljeavskiller eller tilsvarende rensenhet og i henhold til forurensingsforskriften⁷.

Virksomheten plikter å ha best mulig drift av egne rensinstallasjoner. Dette omfatter både å ha kontroll med at rensinstallasjoner har tilstrekkelig kapasitet til å behandle de faktiske belastninger, og at det benyttes optimale driftsbetingelser.

4.1.6. Sanitæravløpsvann

Virksomheten plikter å følge de krav kommunen stiller for utslipp av sanitæravløpsvann.

Denne tillatelsen griper ikke inn i kommunens rett til å stille krav ved eventuell tilknytning til kommunalt nett.

4.2. Utslipp til luft, herunder lukt

4.2.1. Utslipp til luft - støv

Det skal ikke være utslipp fra virksomheten til luft.

Diffuse utslipp fra produksjonsprosesser og fra utearealer, for eksempel lagerområder, områder for lossing/lasting, som kan medføre skade eller ulempe for miljøet, skal begrenses mest mulig.

Det skal ikke forekomme uakseptable støvulemper for naboene som følge av virksomhetens drift. Eventuelle klager på støv fra virksomheten skal journalføres, og virksomheten skal skriftlig dokumentere hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte støvplagen. Dersom støvproblemet vedvarer, må målinger i samsvar med Norsk Standard igangsettes.

⁵ Forurensingsforskriften kapittel 15 krav til utslipp av oljeholdig avløpsvann.

4.2.2. Luktutslipp

Det skal ikke forekomme vesentlige luktulempere for nærliggende virksomheter eller boliger som følge av avfallshåndteringen. Eventuelle klager på lukt fra virksomheten skal journalføres, og virksomheten skal skriftlig dokumentere hvilke tiltak som er iverksatt for å avbøte luktplagen.

4.2.3. Forbruk av brensel

Ved bruk av fyringsolje skal gjeldende regelverk følges.

4.3. Støy

Virksomheten skal ikke produsere nevneverdig støy. Dersom virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringsliggende boliger, fritidsboliger, mv. gjør at, overskrides, skal virksomheten søke om en endring av tillatelsen.

Virksomheten skal utarbeide et støysonkart for egen virksomhet og oversende dette til kommunen og forurensningsmyndigheten, dersom beregningene viser overskridelser av grenseverdier i den gjeldende veilederen fra Miljødirektoratet vedrørende støy, «Veileder til retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging» (T-1442/2016). [jf. pkt 12]. Støysonkartet skal vise røde og gule soner (jf T-1442) og støygrensene i tillatelsen. Støysonkartet skal holdes oppdatert.

5. Grunnforurensning og forurensede sedimenter

Virksomheten skal være innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunnen som kan medføre nevneverdige skader eller ulemper for miljøet.

Virksomheten plikter å holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurenset grunn på virksomhetsområdet og forurensede sedimenter utenfor, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Graving, mudring eller andre tiltak som kan påvirke forurenset grunn eller forurensede sedimenter, trenger tillatelse etter forurensningsloven, evt. godkjenning fra kommunen⁸/Statsforvalteren.

6. Kjemikalier

Med kjemikalier menes her kjemiske stoffer og stoffblandinger som brukes i virksomheten, både som råstoff i prosess og som hjelpekjemikalier, for eksempel begroingshindrende midler, vaskemidler, hydraulikkvæsker, brannbekjempningsmidler.

For kjemikalier som benyttes på en slik måte at det kan medføre fare for forurensning, skal virksomheten dokumentere at den har foretatt en vurdering av kjemikalienes helse- og miljøegenskaper på bakgrunn av testing eller annen relevant dokumentasjon, jf. også punkt 2.5 om internkontroll.

Virksomheten plikter å etablere et dokumentert system for substitusjon av kjemikalier. Det skal foretas en løpende vurdering av faren for skadelige effekter på helse og miljø forårsaket av de kjemikalier som benyttes, og av om alternativer finnes. Skadelige effekter knyttet til produksjon,

⁸ Jf. Forurensningsforskriftens kapittel 2 om opprydning i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider.

bruk og endelig disponering av produktet, skal vurderes. Der bedre alternativer finnes, plikter virksomheten å benytte disse så langt dette kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe.⁹

Stoffer alene, i stoffblandinger og/eller i produkter, skal ikke framstilles, bringes i omsetning, eller brukes uten at de er i overensstemmelse med kravene i REACH-regelverket¹⁰ og andre regelverk som gjelder for kjemikalier.

7. Energi

7.1. Energiledelse

Virksomheten skal ha et system for energiledelse i virksomheten for kontinuerlig, systematisk og målrettet vurdering av tiltak som kan iverksettes for å oppnå en mest mulig energieffektiv produksjon og drift. Systemet for energiledelse skal inngå i virksomhetens internkontroll, jf. vilkår 2.5. og følge prinsippene og metodene angitt i norsk standard for energiledelse.

7.2. Utnyttelse av overskuddsenergi

Virksomheten skal i størst mulig grad utnytte overskuddsenergi fra eksisterende og nye anlegg internt. Virksomheten skal også gjennom tiltak på eget virksomhetsområde legge til rette for at overskuddsenergi skal kunne utnyttes eksternt med mindre det kan godtgjøres at dette ikke er teknisk eller økonomisk mulig.

7.3. Spesifikt energiforbruk

Spesifikt energiforbruk skal beregnes og rapporteres årlig, jf. pkt. 10.4.

8. Egenprodusert avfall

Virksomheten plikter så langt det er mulig uten urimelige kostnader eller ulemper å unngå at det dannes avfall som følge av virksomheten. Særlig skal innholdet av skadelige stoffer i avfallet søkes begrenset mest mulig.

Virksomheten plikter å sørge for at all håndtering av produsert avfall, herunder farlig avfall, skjer i overensstemmelse med gjeldende regler for dette fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, herunder avfallsforskriften. Farlig avfall som oppstår i virksomheten, skal leveres til den som etter avfallsforskriftens §§ 11-6 og 11-7 har tillatelse til å håndtere dette avfallet.

Avfall som oppstår i virksomheten, skal søkes utnyttet i virksomhetens produksjon. Slik utnyttelse må imidlertid skje i overensstemmelse med gjeldende regler fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven, samt fastsatt i denne tillatelsen.

Dersom virksomheten medfører at det oppstår avfall eller farlig avfall som virksomheten selv ikke kan håndtere på lovlig måte, skal dette avfallet leveres videre til godkjent mottak eller behandlingsanlegg senest ett år etter at det er produsert.

⁹ Jf. Produktkontrollloven av 11.06.1979 nr. 79 § 3a

¹⁰ Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og begrensning av kjemikalier (REACH) av 30. mai 2008.

9. Forebyggende og beredskapsmessige tiltak mot akutt forurensning

9.1. Miljørisikoanalyse

Virksomheten skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet. Virksomheten skal vurdere resultatene i forhold til akseptabel miljørisiko. Potensielle kilder til akutt forurensning av vann, grunn og luft skal kartlegges. Miljørisikoanalysen skal dokumenteres og skal omfatte alle forhold ved virksomheten som kan medføre akutt forurensning med fare for helse- og/eller miljøskader inne på virksomhetens område eller utenfor. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal miljørisikoanalysen oppdateres.

Virksomheten skal ha oversikt over de miljøressurser som kan bli berørt av akutt forurensning og de helse- og miljømessige konsekvenser slik forurensning kan medføre.

9.2. Forebyggende tiltak

På basis av miljørisikoanalysen skal virksomheten iverksette risikoreduserende tiltak. Både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak skal vurderes. Virksomheten skal ha en oppdatert oversikt over de forebyggende tiltakene.

9.3. Etablering av beredskap

Virksomheten skal, på bakgrunn av miljørisikoanalysen og de iverksatte risikoreduserende tiltakene, om nødvendig, etablere og vedlikeholde en beredskap mot akutt forurensning. Beredskapen skal være tilpasset den miljørisikoen som virksomheten til enhver tid representerer. Beredskapen mot akutt forurensning skal øves minimum en gang pr. år.

9.4. Varsling av akutt forurensning

Akutt forurensning eller fare for akutt forurensning skal varsles i henhold til gjeldende forskrift¹¹. Virksomheten skal også så snart som mulig underrette Statsforvalteren i Oslo og Viken i slike tilfeller.

10. Utslippskontroll og rapportering til Statsforvalteren

10.1. Utslippskontroll

Virksomheten skal gjennomføre målinger av utslipp til luft og vann, samt støy i omgivelsene. Målinger omfatter volumstrømsmåling, prøvetaking, analyse og beregning.

Målinger skal utføres slik at de blir representative for tiltakets faktiske utslipp og skal som et minimum omfatte:

- utslipp av komponenter som er regulert gjennom grenseverdier fastsatt i tillatelsen
- utslipp av komponenter som er regulert gjennom grenseverdier fastsatt i forskrift
- utslipp av andre komponenter som kan ha miljømessig betydning og dermed er omfattet av rapporteringsplikten

Utslippsmålingene skal være representative for normal drift. Formålet med målingene er å dokumentere at gitte krav overholdes.

¹¹ Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 09.07.1992, nr. 1269

Virksomheten skal vurdere usikkerhetsbidragene ved de forskjellige trinnene i målingene (volumstrømsmåling - prøvetaking - analyse - beregning) og velge løsninger som reduserer den totale usikkerheten til et akseptabelt nivå. For alle målinger skal det være en prøvetakingsfrekvens som sikrer representative prøver.

10.2. Kvalitetssikring av målingene

Virksomheten er ansvarlig for at metoder og utførelser er forsvarlig kvalitetssikret bl.a. ved å:

- utføre målingene etter Norsk standard. Dersom det ikke finnes, kan internasjonal standard benyttes. Tiltakshaveren kan benytte andre metoder enn norsk eller internasjonal standard dersom særlige hensyn tilsier det. Virksomheten må i tilfelle dokumentere at særlige hensyn foreligger og at den valgte metoden gir representative tall for virksomhetens faktiske utslipp.
- bruke akkrediterte laboratorier / tjenester når volumstrømsmåling, prøvetaking og analyse utføres av eksterne. Tjenesteyter skal være akkreditert for den aktuelle tjenesten dersom slik tjenesteyter finnes.
- delta i sammenlignende laboratorieprøving (SLP) og/eller jevnlig verifisere analyser med et eksternt, akkreditert laboratorium for de parameterne som er regulert gjennom presise grenseverdier, når tiltakshaveren selv analyserer.
- jevnlig vurdere om plassering av prøvetakingspunkter, valg av prøvetakingsmetoder og -frekvenser gir representative prøver. Denne vurderingen skal utføres av fagkyndig tredjepart.
- jevnlig utføre kontroll og kalibrering av måleutstyr

10.3. Program for utslippskontroll (måleprogram)

Virksomheten skal ha et program for utslippskontroll som inngår i den dokumenterte internkontrollen for anlegget.

I programmet skal virksomheten redegjøre for de kartlagte utslippene (punkt 10.1), gjennomføringen av utslippskontrollen (punkt 10.2) og kvalitetssikring av målingene (punkt 10.2). Programmet for utslippskontroll skal inneholde:

- en redegjørelse for virksomhetens faktiske utslipp til luft og vann, samt støy, med en oversikt over alle utslippstrømmer, volum og innhold, til luft og vann
- en beskrivelse av de forskjellige trinnene i målingene (volumstrømsmåling - prøvetaking - analyse - beregning) for hver strøm og komponent
- en beskrivelse av måleutstyr som benyttes til målinger, samt frekvens for måleutstyrskontroll og kalibrering
- en begrunnelse for valgte prøvetakingspunkter og prøvetakingsmetodikk (metoder og frekvens)
- en beskrivelse av valgte metoder/standarder for analyse
- hvis aktuelt, en begrunnelse for valgt frekvens for deltagelse i SLP og/eller verifisering av analyser med et akkreditert laboratorium
- en redegjørelse for hvilke usikkerhetsbidrag de ulike trinnene gir

Programmet for utslippskontroll skal holdes oppdatert.

Virksomheten er ansvarlig for å påse at måleprogrammet er tilstrekkelig for å kunne avdekke eventuell uakseptabel forurensning.

10.4. Journalføring

Virksomheten skal føre journal for farlig avfallsvirksomheten hvor alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring, behandling og viderelevering av farlig avfall ivaretas. Journalen skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. De skal oppbevares i minst 3 år. Statsforvalteren kan pålegge virksomheten å sende forurensningsmyndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopi eller sammendrag av journaler.

Virksomheten skal påse at det føres journal over ekstra prøvetaking. Journalen med kopier av analyserapportene skal oppbevares i minst 5 år.

10.5. Avfallsoversikt

Virksomheten skal årlig utarbeide en avfallsoversikt som gjør rede for mengder og typer farlig avfall og ordinært avfall som er:

- mottatt
- behandlet
- sendt videre
- lagret på virksomhetens område ved årets slutt (31. desember)

Denne avfallsoversikten er nå en del av den årlige egenkontrollrapporteringen til Statsforvalteren i Oslo og Viken. Se også pkt. 10.6.

10.6. Rapportering til Statsforvalteren

Virksomheten skal innen 1. mars hvert år rapportere miljødata og eventuelle avvik for foregående år via www.altinn.no. Miljødata omfatter blant annet produksjonsmengder, avfallsmengder, energiforbruk og resultater fra utslippskontroll. Rapportering skal skje i henhold til Miljødirektoratets veileder til virksomhetenes egenrapportering, se www.miljodirektoratet.no.

For utslipp av stoffer der utslippsbegrensningene i punkt 3.1 og 4.1 ikke er fastsatt ved presise grenseverdier, vil forurensningsmyndigheten ved gjennomgang av egenkontrollrapportene vurdere behovet for å fastsette mer presise, og eventuelt strengere, grenser.

11. Undersøkelser og utredninger

11.1 Utarbeidelse av støysonekart

Virksomheten skal utarbeide et støysonekart for egen virksomhet og oversende dette til kommunen og forurensningsmyndigheten, dersom beregningene viser overskridelser av grenseverdier i den gjeldende veilederen fra Miljødirektoratet vedrørende støy, «Veileder til retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging» (T-1442/2016). [jf. pkt 13]. Støysonekartet skal vise røde og gule soner (jf T-1442) og støygrensene i tillatelsen. Støysonekartet skal holdes oppdatert.

11.2 Utarbeidelse av måleprogram

Virksomheten skal utarbeide måleprogram for kontroll med utslipp av rapporteringspliktige komponenter. Dokumentasjon med rapporter skal forelegges Statsforvalteren dersom undersøkelsene/målingene viser at virksomheten overskrider grenseverdiene fastsatt tillatelsen.

12. Juridiske forhold

12.1. Tvangsmulkt

I medhold av forurensningsloven § 73 kan Statsforvalteren fastsette tvangsmulkt for å sikre at tiltakene gjennomføres som forutsatt i utslippstillatelsen og i samsvar med gitte tidsfrister

12.2. Straff

Overtredelse av tillatelsen eller vilkårene i tillatelsen er straffbart i henhold til forurensningsloven § 10. Ved overtredelse av tillatelsen eller vilkårene knyttet til denne, kommer forurensningslovens kapittel 10 til anvendelse dersom forholdet ikke påtales etter strengere straffebestemmelser.

12.3. Ansvarsforhold

Virksomheten - Numedal Produksjon AS er ansvarlig for at anlegget «Gjenvinningsstasjonen Grønneflåta avfallsanlegg», som reguleres etter denne tillatelsen etableres og drives i henhold til de vilkår som er fastsatt. Det er fastsatt krav som skal sikre at de viktigste forholdene knyttet til miljø blir ivaretatt. Det er likevel virksomheten sitt ansvar å sørge for at enhver form for forurensning og sjenanse fra virksomheten til enhver tid er på lavest mulig nivå. Statsforvalteren vil også understreke at forurensning fra anlegget isolert sett er uønsket, og at virksomheten plikter å holde utslippene på et slikt nivå at unødvendig forurensning unngås. Ved vurdering av hva som regnes som unødvendig skal det legges vekt på om skader eller ulemper i naturen som følge av forurensningen kan reduseres med tilgjengelig teknologi innenfor rimelige kostnader for virksomheten.

Virksomheten plikter å varsle Statsforvalteren dersom det oppstår uforutsette situasjoner som er i strid med tillatelsen eller vilkår i tillatelsen. Dersom pålagte tidsfrister ikke kan holdes skal melding gis til Statsforvalteren i god tid før fristens utløp. Meldingen skal omfatte en søknad om forlengelse av fristen inkludert hvor lenge fristen ønskes forlenget, samt en redegjørelse for forholdet.

Tillatelsen forutsetter at virksomheten driver i tråd med krav i plan- og bygningsloven, herunder kommuneplan og reguleringsplan fastsatt av kommunen.

Tillatelsen fritar ikke virksomheten for plikt til å innhente tillatelser fra andre myndigheter for andre sider av virksomheten som gjelder for eksempel arbeidsmiljø, brann, elektrisitet, eksplosjonsvern eller smittevern.

Tillatelsen fritar ikke virksomheten for plikt til å betale erstatning for forurensningsskade, jmfør forurensningsloven § 10 og kapittel 8.

12.4. Eierskifte

Hvis driftsansvarlig selskap (Numedal Produksjon AS) overdras til ny eier, eller får ny eier med bestemmende innflytelse over selskapet, skal melding sendes Statsforvalteren i Oslo og Viken så snart som mulig og senest en måned etter eierskiftet

Dersom det driftsansvarlige selskapet skal fusjonere, fisjonere, på annen måte omdannes eller selskapet skal overføre den forurensende virksomheten til nytt ansvarlig selskap, skal dette meddeles Statsforvalteren i Oslo og Viken. Nytt driftsansvarlig selskap kan ikke drive i henhold til tillatelsen før Statsforvalteren i Oslo og Viken har mottatt og godkjent ny tilfredsstillende finansiell sikkerhet fra det nye driftsansvarlige selskapet. Tidligere driftsansvarlig selskap er ansvarlig etter tillatelsen frem til slik godkjenning er gitt.

12.5. Utskifting av utstyr

Dersom det skal foretas utskifting av utstyr i virksomheten som gjør det teknisk mulig å motvirke forurensninger på en vesentlig bedre måte enn da tillatelsen ble gitt, skal Statsforvalteren i Oslo og Viken på forhånd gis melding om dette.

All utskifting av utstyr skal baseres på at de beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning skal benyttes.

12.6. Nedleggelse

Hvis anlegget blir nedlagt eller virksomheten stanser for en lengre periode, skal den ansvarlige gjøre det som til enhver tid er nødvendig for å motvirke fare for forurensninger. Hvis anlegget eller virksomheten kan medføre forurensninger etter nedleggelsen eller driftsstansen, skal det i rimelig tid på forhånd gis melding til Statsforvalteren.

Statsforvalteren kan fastsette nærmere hvilke tiltak som er nødvendig for å motvirke forurensning. Statsforvalteren kan pålegge eieren eller brukeren å stille garanti for dekning av framtidige utgifter og mulig erstatningsansvar.

Ved nedleggelse eller stans skal virksomheten sørge for at råvarer, hjelpestoff, halvfabrikata eller ferdige varer, produksjonsutstyr og avfall tas hånd om på forsvarlig måte, herunder at farlig avfall håndteres i henhold til gjeldende forskrift. De tiltak som treffes i denne forbindelse skal rapporteres til Statsforvalteren innen tre måneder etter nedleggelse eller stans. Rapporten skal også inneholde dokumentasjon av disponeringen av kjemikalierester og ubrukte kjemikalier og navn på eventuell(e) kjøper(e).

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den ansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand igjen.

Dersom virksomheten ønskes startet på nytt, skal det gis melding til Statsforvalteren i god tid før start er planlagt.

12.7. Endring av krav i tillatelsen

Statsforvalteren kan av hensyn til miljøet stille strengere krav enn det som fremgår av denne tillatelsen. Endringer kan gjøres i henhold til § 18 i forurensningsloven.

12.8 Tilsyn

Virksomheten plikter å la representanter for forurensningsmyndigheten eller de som denne bemyndiger føre tilsyn med anleggene til enhver tid, jamfør forurensningsloven § 50.

VEDLEGG 1

Liste over prioriterte miljøgifter, jf. punkt 2.1.

Utslipp av disse komponenter er bare omfattet av tillatelsen dersom dette framgår uttrykkelig av vilkårene i pkt. 3 flg. eller de er så små at de må anses å være uten miljømessig betydning

Metaller og metallforbindelser:

	Forkortelser
Arsen og arsenforbindelser	As og As-forbindelser
Bly og blyforbindelser	Pb og Pb-forbindelser
Kadmium og kadmiumforbindelser	Cd og Cd-forbindelser
Krom og kromforbindelser	Cr og Cr-forbindelser
Kvikksølv og kvikksølvforbindelser	Hg og Hg-forbindelser

Organiske forbindelser:

Bromerte flammehemmere	Vanlige forkortelser
Penta-bromdifenyleter (difenyleter, pentabromderivat)	Penta-BDE
Okta-bromdifenyleter (defenyleter, oktabromderivat)	Okta-BDE, octa-BDE
Deka-bromdifenyleter (bis(pentabromfenyl)eter)	Deka-BDE, deca-BDE
Heksabromcyclododekan	HBCDD
Tetrabrombisfenol A (2,2',6,6'-tetrabromo-4,4'-isopropyliden difenol)	TBBPA

Klorerte organiske forbindelser

Dekloran pluss (syn og anti isomere former)	DP (syn-DP, anti DP)
1,2-Dikloreten	EDC
Klorerte dioksiner og furaner	Dioksiner, PCDD/PCDF
Heksaklorbenzen	HCB
Kortkjedete klorparafiner C ₁₀ - C ₁₃ (kloralkaner C ₁₀ - C ₁₃)	SCCP
Mellomkjedete klorparafiner C ₁₄ - C ₁₇ (kloralkaner C ₁₄ - C ₁₇)	MCCP
Klorerte alkylbenzener	KAB
Pentaklorfenol	PCF, PCP
Polyklorerte bifenyler	PCB
Triklorbenzen	TCB
Tetrakloreten	PER
Triklorbenzen	TRI
Trikloran (2,4,4'-Triklor-2'-hydroksydifenyleter)	TCS
Tris(2-kloretyl)fosfat	TCEP

Enkelte tensider

Ditalg-dimetylammoniumklorid	DTDMAC
Dimetyldioktadekylammoniumklorid	DSDMAC
Di(hydrogenert talg)dimetylammoniumklorid	DHTMAC

Nitromuskforbindelser

Muskxylen	
-----------	--

Alkylfenoler og alkylfenoletoksyler

Nonylfenol og nonylfenoletoksyler	NF, NP, NFE, NPE
Oktylfenol og oktylfenoletoksyler	OF, OP, OFE, OPE
4-heptylfenoler (forgrenet og rettkjedet)	4-HPbl
4-tert-pentylfenol	4-t-PP
4-tert-butylfenol	4-t-BP
Dodecylfenol m. isomerer	DDP
2,4,6 tri-tert-butylfenol	TTB-fenol

Per- og polyfluoreerte alkylforbindelser (PFAS)

Perfluoroktansulfonsyre (PFOS), inkl. salter av PFOS og relaterte forbindelser	PFOS, PFOS-relaterte forbindelser
Perfluorheksansulfonsyre (PFHxS), inkl. salter av PFHxS og relaterte forbindelser	PFHxS, PFHxS-relaterte forbindelser
Perfluorobutansulfonsyre (PFBS), inkl. salter av PFBS og relaterte forbindelser	PFBS, PFBS-relaterte forbindelser
Perfluoroktansyre	PFOA
Langkjedete perfluoreerte karboksylsyrer C9-PFCA - C14-PFCA	PFNA, PFDA, PFUnDA, PFDoDA, PFTTrDA, PFTeDA

Tinnorganiske forbindelser

Tributyltinnforbindelser	TBT
Trifenyltinnforbindelser	TFT, TPT
Dibutyltinnforbindelser	DBT
Dioktyltinnforbindelser	DOT

Polysykliske aromatiske hydrokarboner

PAH

Ftalater

Dietylheksylftalat (bis(2-etylheksyl)ftalat)	DEHP
Benzylbutylftalat	BBP
Dibutylftalat	DBP
Diisobutylftalat	DIBP

Bisfenol A

BPA

Siloksaner

Dodekametylsykloheksasiloksan	D6
Dekametylsyklopentasiloksan	D5
Oktametylsyktotetrasiloksan	D4

Benzotriazolbaserte UV-filtre

2-Benzotriazol-2-yl-4,6-di-tert-butylphenol	UV-320
2,4-di-tert-butyl-6-(5-chlorobenzotriazol-2-yl)phenol	UV-327
2-(2H-benzotriazol-2-yl)-4,6-ditertpentylphenol	UV-328
2-(2H-Benzotriazol-2-yl)-4-(tert-butyl)-6-(sec-butyl)phenol	UV-350