

# Saksbehandlingsprosessen når vi fatter vedtak etter boligsosial lov

Tonje Enger  
Rådgiver

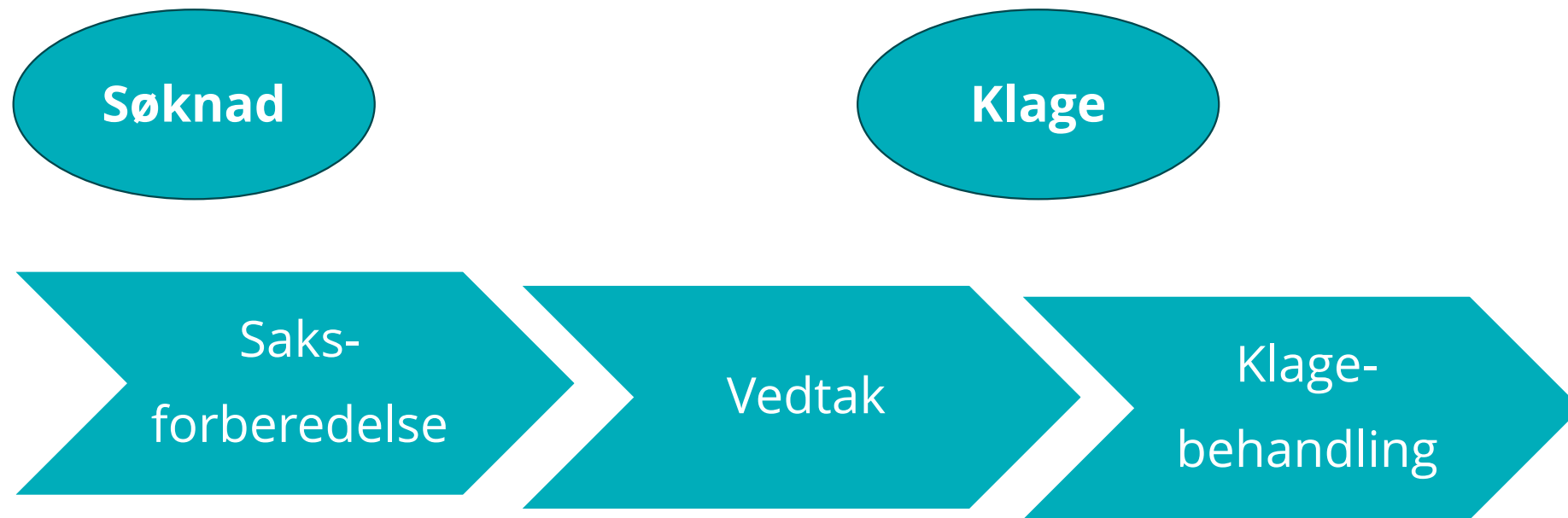


Statsforvalteren i Oslo og Viken





# Saksbehandlingsprosessen enkelt illustrert



Saksbehandlingsreglene kommer inn på ethvert trinn



# Hvorfor har vi saksbehandlingsregler?

Sikre at alle som henvender seg får sine interesser ivaretatt

Sikre at en sak er så godt opplyst som mulig før vedtak fattes

Sikre en god og forsvarlig søknads- og klageprosess



Foto: Stockbilder



# Hvilke saksbehandlingsregler har vi?

Saksbehandlingsregler i ny boligsosial lov

Forvaltningslovens saksbehandlingsregler

Ulovfestede regler om forsvarlig saksbehandling og krav til god forvaltningsskikk



Foto: Stockbilder



## § 7 Saksbehandling og klage

Når noen ved søknad eller på annen måte ber om bistand fra kommunen, skal kommunen ta stilling til om personen er vanskeligstilt på boligmarkedet. En avgjørelse om å gi eller avslå bistand, er et enkeltvedtak.

Hvis kommunen fatter vedtak om individuelt tilpasset bistand etter § 6, skal hovedinnholdet i bistanden angis i vedtaket.

Kommunen skal så langt som mulig samarbeide med den som skal motta bistanden, og ta hensyn til dennes ønsker.

Ved klage over enkeltvedtak er statsforvalteren klageinstans.



# Søknad

«Når noen ved søknad eller på annen måte ber om bistand fra kommunen, skal kommunen ta stilling til om personen er vanskeligstilt på boligmarkedet» (Boligsosial lov § 7, første ledd)

- Ingen formkrav
- Både skriftlige og muntlige søknader skal behandles
- Aktiv plikt til å avdekke om noen ønsker bistand



## Søknad forts.

- Ikke krav til at dokumentasjon/opplysninger skal foreligge før søknad tas i mot
- Søknader skal behandles uten ugrunnet opphold, jf. fvl. § 11 a, første ledd
- Eventuelt sende forvaltningsmelding med foreløpig svar, jf. fvl. § 11 a, andre og tredje ledd



# Saksforberedelse

- Utrednings- og informasjonsplikt:

*«Forvaltningsorganet skal påse at saken er så godt opplyst som mulig før vedtak treffes» (Fvl. § 17, første ledd)*

- Opplysninger skal så langt som mulig innhentes i samarbeid med den som søker:

*«Opplysninger skal så langt som mulig innhentes i samarbeid med den som ber om bistand eller slik at han eller hun har kjennskap til innhentingene» (Boligsosial lov § 9, første ledd)*





# Saksforberedelse forts.

- Opplysningene som innhentes må være nødvendige og det må vurderes i hvert tilfelle hva som er nødvendig
- Notatplikt, jf. fvl. § 11 d



Foto: Stockbilder



# Vedtak

*«En avgjørelse om å gi eller avslå  
bistand, er et enkeltvedtak»  
(Boligsosial lov § 7)*

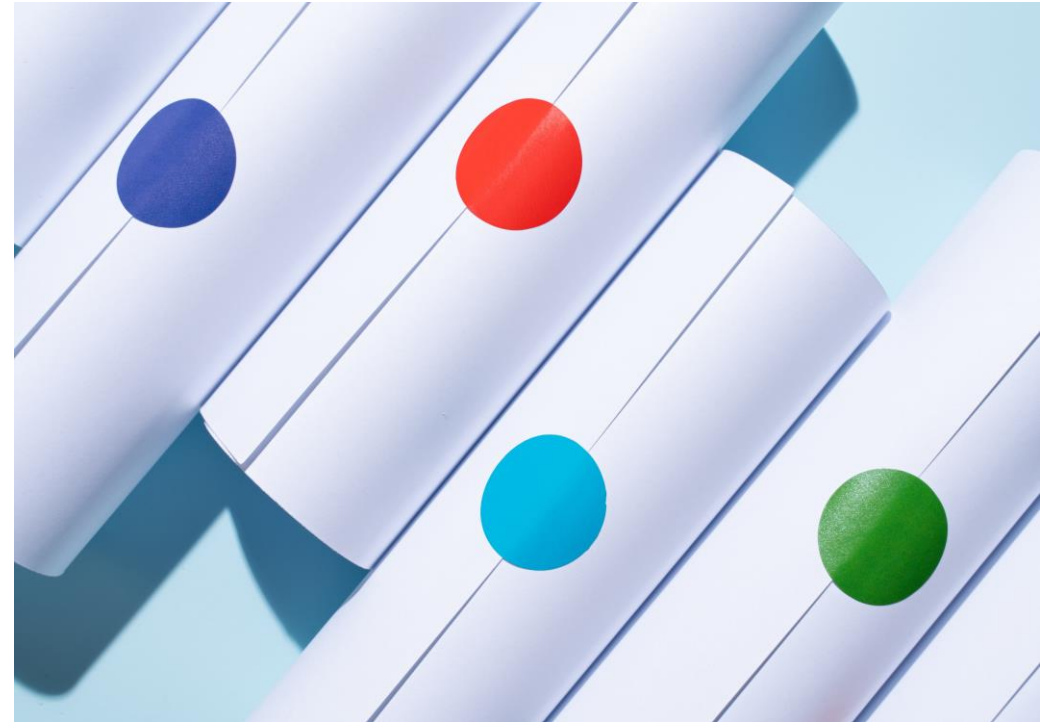


Foto: Stockbilder



## Vedtak forts.

- Enkeltvedtak skal være skriftlig, jf. fvl. § 23
- Enkeltvedtak skal begrunnes, jf. fvl. §§ 24 og 25



# Vedtak forts.

- Når skal vedtak begrunnes (fvl. § 24):
  - Samtidig med at vedtaket fattes
- Hva skal begrunnelsen inneholde (fvl. § 25):
  - Regel
  - Fakta
  - Vurdering



## Vedtak forts.

Når noen ved søknad eller på annen måte ber om bistand fra kommunen, **skal kommunen ta stilling til om personen er vanskeligstilt på boligmarkedet**. En avgjørelse om å gi eller avslå bistand, er et enkeltvedtak.

Hvis kommunen fatter vedtak om individuelt tilpasset bistand etter § 6, **skal hovedinnholdet i bistanden angis i vedtaket**.

Kommunen skal så langt som mulig **samarbeide med den som skal motta bistanden, og ta hensyn til dennes ønsker**.

Ved klage over enkeltvedtak er statsforvalteren klageinstans.



# Klage

- Enkeltvedtak kan klages på
- Formål
- Regler i forvaltningsloven kap. 6



Foto: Stockbilder



# Klage forts.

- Klagerett – fvl. § 28
  - Part
- Klagefrist – fvl. §§ 29 og 31
  - Tre uker fra det tidspunkt vedtaket er kommet frem til parten
  - Fristoversittelse; husk å vurdere om klagen likevel skal behandles
  - Absolutt klagefrist på ett år
- Formkrav – fvl. § 32
  - Skriftlig og undertegnet av klageren
  - Nevne vedtak det klages over og ønsket endring
  - Klagen bør også være begrunnet



# Klagesaksbehandlingen i første instans

- Klager skal (som søknader) behandles uten ugrunnet opphold.
- Saksforberedelser til klagesak:
  - Tilstrekkelig utredet
  - Tilstrekkelig begrunnet
- Ved medhold – fatte nytt vedtak som kan klages på
- Påklaget vedtak opprettholdes – saken sendes til klageren for uttalelse og deretter til Statsforvalteren





# Klagesaksbehandlingen hos Statsforvalteren

- Statsforvalteren kan prøve alle sider ved vedtaket, men med visse begrensninger
- Statsforvalterens myndighet til å prøve det frie skjønn er begrenset.
- Statsforvalteren kan stadfeste, endre eller oppheve vedtaket

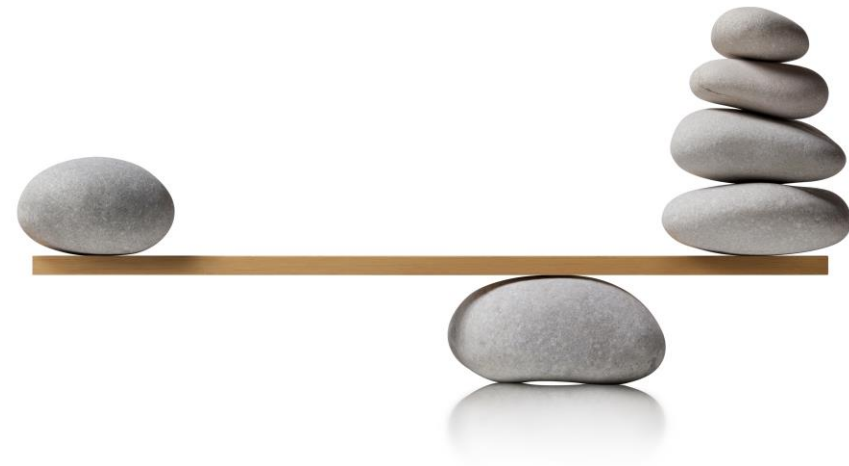


Foto: Stockbilder



# Klarspråk er god forvaltningsskikk!

Med klarspråk mener vi klart, korrekt og brukertilpasset språk.  
En tekst er skrevet i klarspråk dersom mottakerne:

- Finner det de trenger
- Forstår det de finner
- Kan bruke det de finner, til å gjøre det de skal



# Klarspråk er en forutsetning for gode vedtak!

- Klarspråk skaper tillit
- Klarspråk bidrar til at tjenestemottaker tar eierskap til egen sak
- Tjenestemottaker forstår hva de eventuelt skal klage på, og kan enklere forklare hvorfor de er uenige
- Klarspråk fremmer rettsikkerheten og demokrati
- Klarspråk sparer tid og penger

[Klarspråk - Kort om klarspråk \(sprakradet.no\)](https://sprakradet.no)



# Spørsmål?

Lykke til i arbeidet!



Foto: Stockbilder