



Tillatelse etter forurensningsloven til mottak av smittefarlig avfall for Indre Østfold Renovasjon IKS

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6 (forurensningsloven), § 11 jf. §§ 16 og 29. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysningene i søknaden og under saksbehandlingen.

Den driftsansvarlige¹ må i god tid på forhånd søke om å endre tillatelsen, dersom det er ønske om å endre driften på måter som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten, og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen fire år etter at tillatelsen har trådt i kraft, skal den driftsansvarlige sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at vi kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Nøkkeldata

Juridisk enhet	Indre Østfold Renovasjon IKS
Org. nummer (juridisk enhet)	974 642 239
Driftsansvarlig	Indre Østfold Renovasjon IKS
Postadresse	Skiptvetveien 85, 1815 Askim
Org. nummer	974 631 067
Næringskode og bransje	38.210 Materialgjenvinning
Navn på anlegget	Indre Østfold Renovasjon (IØR) – Stegen – farlig avfall
Type virksomhet	Anlegg for mottak og mellomlagring av avfall
Beliggenhet/gateadresse	Skiptvetveien 85, 1815 Askim
Kommune og fylke	Indre Østfold, Østfold
Lokalisering av virksomheten	UTM sone 33N, øst: 283568, nord: 6608991
Gnr./bnr.	57/2/1, 57/2/2, 69/32

Forurensningsmyndighetens referanser

Tillatelsesnummer: 2025.1024.T	Anleggsnummer: 3118.0030.02	Arkivreferanse: 2019/49385
Tillatelse første gang gitt: 18.12.2025	Tillatelse sist revidert i medhold av forurensningsloven § 18 tredje ledd: -	Tillatelse sist endret: -
Kari Skogen seksjonssjef		Kathrine Eriksen Vatn seniorrådgiver

¹ I dette dokumentet menes:

virksomhet: den forurensende aktiviteten på en bestemt lokalitet

driftsansvarlig: den fysiske eller juridiske person som driver eller kontrollerer driften av virksomheten

Endringslogg

Endringsnummer	Endringer av	Punkt og beskrivelse av endring
00.	18.12.2025	Tillatelsen ble gitt. Tillatelsen gjelder i tillegg til tillatelse med nummer 2008.0455.T.

Innholdsfortegnelse

1	Tillatelsens ramme	4
1.1	Lokalitet	4
1.2	Avfallstyper, -behandling og -mengder	4
1.3	Driftstider	4
2	Generelle vilkår	4
2.1	Utslippsbegrensninger	4
2.2	Plikt til å overholde grenseverdier	4
2.3	Plikt til å redusere forurensning	5
2.4	Utskifting av utstyr	5
2.5	Plikt til forebyggende vedlikehold	5
2.6	Internkontroll og kompetanse	5
2.7	Tiltaksplikt ved økt forurensningsfare	5
2.8	Sikring og skjerming	5
3	Håndtering av avfall	6
3.1	Generelle krav til avfallshåndtering	6
3.2	Mottak av avfall	6
3.3	Håndtering og lagring	6
3.4	Krav til viderelevering	7
4	Utslipp til vann	7
5	Utslipp til luft	7
5.1	Utslippsbegrensninger	7
5.2	Lukt	7
6	Støy	7
7	Forurensning av grunn, grunnvann og sedimenter	8
8	Kjemikalier	8
9	Energi	8
10	Rapportering til Statsforvalteren	8
11	Miljørisikoanalyse og beredskap mot akutt forurensning	8
11.1	Miljørisikoanalyse	8
11.2	Risikoreduserende tiltak	8
11.3	Beredskap mot akutt forurensning	9
12	Eierskifte, omdanning mv.	9
13	Nedleggelse og driftsstans	9
	Vedlegg 1 – Begreper og forkortelser	10

1 Tillatelsens ramme

1.1 Lokalitet

Tillatelsen gjelder forurensning fra håndtering av smittefarlig avfall ved Stegen avfallsplass i Indre Østfold kommune.

Tillatelsen er midlertidig og gjelder frem til 31.12.2026.

1.2 Avfallstyper, -behandling og -mengder

Tillatelsen gjelder mottak og mellomlagring av smittefarlig avfall. Tillatelsen gjelder for mottak av inntil 2,5 tonn smittefarlig avfall per år. Mengden smittefarlig avfall på virksomhetens område skal ikke på noe tidspunkt overstige 500 kg. Smittefarlig avfall kan mellomlagres på anlegget i maksimalt 8 uker.

Denne tillatelsen omfatter ikke mottak av andre avfallstyper på anlegget.

1.3 Driftstider

Det tillates drift på området i samme tidsperiode som for deponiet og avfallsanlegget for øvrig, slik det er spesifisert i *Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven for Stegen deponi, Indre Østfold Renovasjon IKS*, tillatelsesnummer 2008.0455.T.

Med drift menes normal tillatt aktivitet ved anlegget i tråd med kravene i punkt 1.2. Drift omfatter også lasting og lossing på anlegget, håndtering av containere og annen aktivitet som medfører støy og forurensningsfare.

2 Generelle vilkår

2.1 Utslippsbegrensninger

Utslippskomponentene fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er kommet fram i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble fattet.

2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstidene. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som er vanlig for den aktuelle type virksomhet i en slik grad at det kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Plikt til å redusere forurensning

Den driftsansvarlige skal redusere utslippene fra virksomheten så langt det er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også å redusere utslipp av komponenter det ikke uttrykkelig er satt grenser for i tillatelsen etter forurensningsloven.

2.4 Utskifting av utstyr

Ved utskifting av utstyr skal det nye utstyret være i samsvar med beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning og annen negativ innvirkning på miljøet.

2.5 Plikt til forebyggende vedlikehold

Den driftsansvarlige skal sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold skal kunne dokumenteres.

2.6 Internkontroll og kompetanse

Den driftsansvarlige plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til internkontrollforskriften. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at den driftsansvarlige overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Den driftsansvarlige plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Den driftsansvarlige plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.

Den driftsansvarlige skal til enhver tid ha tilstrekkelig kompetanse til stede på anlegget til å kunne vurdere virksomhetens miljørisiko og gjennomføre tiltak for å sikre at den driftsansvarlige driver i henhold til tillatelsen og øvrig regelverk.

2.7 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, plikter den driftsansvarlige så langt det er mulig uten urimelige kostnader å iverksette nødvendige tiltak for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, inkludert å redusere eller innstille driften.

Den driftsansvarlige skal så snart som mulig informere forurensningsmyndigheten om forhold som kan føre til vesentlig økt forurensning eller forurensningsfare.

2.8 Sikring og skjerming

Lageret skal til enhver tid være sikret slik at dyr og uvedkommende ikke har tilgang til avfallet.

3 Håndtering av avfall

3.1 Generelle krav til avfallshåndtering

All håndtering av avfall skal være basert på en risikovurdering, jf. punkt 11.1.

Den driftsansvarlige plikter å gjøre seg kjent med bestemmelsene i forskrift om smittefarlig avfall.

3.2 Mottak av avfall

Avfall skal veies og registreres inn til anlegget. Registreringen skal minimum bestå av:

- avfallstype
- mengder
- opphav og leverandør
- dato for mottak

Oversikt over registrert avfall skal være tilgjengelig ved inspeksjon og oppbevares i minst fem år. Den driftsansvarlige skal ha skriftlige rutiner for mottakskontroll som sørger for at anlegget bare mottar avfallstyper som er omfattet av tillatelsen. Det skal være definert hva som skal kontrolleres ved mottak av avfall og hvilke kriterier som skal være oppfylt for at avfallet kan mottas, inkludert behov for inspeksjon. Det skal også være kriterier for når avfall skal avvises.

Den driftsansvarlige skal informere kunder om hvilke avfallstyper som er tillatt levert til anlegget, inkludert hvilken emballering som kreves.

Avvik i mottakskontrollen skal registreres og den driftsansvarlige skal ha system og rutiner for å følge opp avvik og hindre gjentakelse.

3.3 Håndtering og lagring

Avfall skal ikke behandles ved anlegget. Forpakningen på emballert avfall skal ikke brytes.

Håndtering av avfallet skal foregå på en slik måte at det ikke oppstår fare for forurensning eller spredning av smitte til mennesker, dyr eller miljø. Håndtering av avfallet skal kun foretas av personell som innehar kompetanse på dette.

Avfallet skal være lagret i støtsikre og fukttette beholdere. Beholderne skal være av et materiale og utformet slik at avrenning hindres. Emballert avfall skal være tydelig merket med «smittefarlig avfall».

Avfall skal lagres innendørs på tett dekke, med en øvre temperaturgrense på +4 °C.

Bedriften skal til enhver tid disponere verne- og saneringsutstyr for å kunne ta hånd om eventuelle søl og lekkasjer, samt ha ekstraemballasje og utstyr for merking.

3.4 Krav til viderelevering

Avfall som leveres ut av anlegget skal veies og registreres. Registreringen skal som minimum bestå av:

- avfallstype
- mengde
- mottaker

Den driftsansvarlige skal informere mottakeren om innholdet i avfallet.

Avfallet skal leveres til et godkjent behandlingsanlegg for smittefarlig avfall.

4 Utslipp til vann

Virksomheten skal ikke ha utslipp til vann fra håndtering av smittefarlig avfall.

5 Utslipp til luft

5.1 Utslippsbegrensninger

Virksomheten skal ikke ha utslipp til luft fra håndtering av smittefarlig avfall.

5.2 Lukt

Virksomheten skal drives slik at luktulemper i omgivelsene begrenses mest mulig.

6 Støy

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtryknivå ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19) $L_{pAekv12h}$	Kveld (kl. 19-23) $L_{pAekv4h}$	Natt (kl. 23-07) $L_{pAekv8h}$	Natt (kl. 23-07) L_{A1}
55 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	60 dB(A)

L_{pAeqT} er A-veiet gjennomsnittsnivå (dBA) midlet over driftstid der T angir midlingstiden i antall timer.

Alle støygrensene skal overholdes innenfor alle tidsperiodene. Støygrensene gjelder all støy fra virksomheten, inkludert intern transport på virksomhetens område samt lossing og lasting av råvarer og produkter. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra virksomhetens område er likevel ikke omfattet av grensene.

7 Forurensning av grunn, grunnvann og sedimenter

Den driftsansvarlige skal holde løpende oversikt over eventuell eksisterende forurensning på virksomhetens område og forurensede sedimenter utenfor, herunder faren for spredning, samt vurdere behovet for undersøkelser og tiltak. Er det grunn til å anta at undersøkelser eller andre tiltak vil være nødvendig, skal forurensningsmyndigheten varsles om dette.

Bygging og graving i forurensningens grunn på virksomhetens område reguleres av forurensningsforskriften kapittel 2.

8 Kjemikalier

Den driftsansvarlige skal etablere et system for å vurdere substitusjon av kjemikalier som brukes i virksomheten. Systemet skal dokumentere de vurderinger som er gjort for å oppfylle substitusjonsplikten som følger av produktkontrollen § 3 a.

9 Energi

Den driftsansvarlige skal ha et system for å oppnå en mest mulig energieffektiv drift av anlegget og gjennomføre tiltak for å redusere utslipp av klimagasser. Energistyringssystem skal inngå i internkontrollen.

10 Rapportering til Statsforvalteren

Bedriften skal innen 1. mars 2027 rapportere miljødata og eventuelle avvik for foregående år. Miljødata inkluderer mengden avfall som er mottatt og viderelevert, og eventuelle andre forhold som kan ha hatt betydning for ytre miljø.

11 Miljørisikoanalyse og beredskap mot akutt forurensning

11.1 Miljørisikoanalyse

Den driftsansvarlige skal til enhver tid ha oversikt over alle forhold ved virksomheten som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Den driftsansvarlige skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet og vurdere resultatene opp mot akseptabel miljørisiko. Denne risikoanalysen skal ta hensyn til brann- og eksplosjonsfare, ekstremvær, flom og klimaendringer.

Den driftsansvarlige skal sørge for kartlegging av potensielle hendelser som kan føre til akutt forurensning av vann, grunn og luft.

11.2 Risikoreduserende tiltak

Med grunnlag i miljørisikoanalysen, i punkt 11.1 Miljørisikoanalyse, skal den driftsansvarlige, så langt det er mulig uten urimelige kostnader, iverksette risikoreduserende tiltak for å redusere

miljørisikoen til et akseptabelt nivå. Dette gjelder både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak.

11.3 Beredskap mot akutt forurensning

Dersom iverksatte risikoreduserende tiltak etter punkt 11.2 Risikoreduserende tiltak har redusert risikoen for akutt forurensning til et akseptabelt nivå, skal den driftsansvarlige etablere beredskap, med tilhørende beredskapsplan, med utgangspunkt i virksomhetens miljørisikoanalyse.

Beredskapsplanen skal beskrive beredskapens organisering, utstyr, angi responstid og innsatsplaner.

Beredskapen skal være tilpasset den restrisikoen som gjenstår etter at risikoreduserende tiltak er gjennomført, jf. forurensningsloven § 40.

Den driftsansvarlige skal etablere en beredskapsorganisasjon med nødvendig personell og utstyr. Kompetanse, opplæring og organisering skal være dimensjonert for restrisikoen.

Beredskapen skal øves minst en gang per år.

12 Eierskifte, omdanning mv.

Den driftsansvarlige skal sende melding til forurensningsmyndigheten så snart som mulig og senest én måned etter at aksjene eller andelene i den driftsansvarlige overdras til ny eier eller den driftsansvarlige får ny eier med bestemmende innflytelse.

Det samme gjelder dersom den driftsansvarlige skal fusjonere, fisjonere, på annen måte omdannes eller driftsansvaret overføres til en ny driftsansvarlig.

13 Nedleggelse og driftsstans

Ved nedleggelse eller varig driftsstans skal den driftsansvarlige sørge for at alt avfall ryddes og tas hånd om på forsvarlig måte. Den driftsansvarlige skal rapportere om oppryddingen til forurensningsmyndigheten innen tre måneder etter nedleggelse eller stans.

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den driftsansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand.

Vedlegg 1 – Begreper og forkortelser

Begrep	Forklaring
Den driftsansvarlige	den fysiske eller juridiske person som driver eller kontrollerer driften av virksomheten
Diffuse utslipp	alle utslipp utenom eventuelle punktkilder
Innendørs	fire vegger, tak og dør eller port
Midlingstid	tidsrommet for beregning av gjennomsnittet av prøvene i en måling
Tett dekke	fast, ugjennomtrengelig og tilstrekkelig slitesterkt dekke for de aktuelle avfallstypene
Virksomhet	den forurensende aktiviteten på en bestemt lokalitet