



Fylkesmannen i Nordland

SINTEF MOLAB AS AVD MO I RANA  
Postboks 611  
8607 Mo i Rana

Bodø, 5. oktober 2018

Deres ref.:  
Eigil Dåbakk (adm. dir)

Vår ref.(bes oppgitt ved svar):  
2018/5451  
Saksbehandler:  
Marit Torsvik

## Inspeksjonsrapport: Inspeksjon ved Sintef Molab avd. Mo i Rana Kontrollnummer: 2018.062.I.FMNO

### Kontaktpersoner ved inspeksjonen:

*Fra virksomheten:*  
Eigil Dåbakk (adm. dir)

*Fra Fylkesmannen i Nordland:*  
Marit Torsvik

*Andre deltagere fra virksomheten:*  
Gunn Mari Michalsen  
Kenny Karstensen  
Monica Hagen (kvalitets- og HMS-leder)  
Hanne Marit Henriksen  
Per-Øyvind Hanssen (fung. avd. leder)  
Tove Ravnåmo (hovedverneombud)

### Resultater fra inspeksjonen

Denne rapporten omhandler resultatet fra inspeksjon ved Sintef Molab avd. Mo i Rana den 2. oktober 2018. Rapporten er å anse som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.

Fylkesmannen i Nordland avdekket 3 avvik og ga 1 anmerkning(er) under inspeksjonen.

#### Avvik:

- Virksomheten har ikke en forsvarlig lagring av alle typer farlig avfall
- Virksomheten overholder ikke årlig leveringsplikt for alle typer farlig avfall
- Virksomheten har ikke skriftlige rutiner for deklarerings og levering av farlig avfall

#### Anmerkninger:

- Virksomhetens internkontroll kan forbedres

Avvik og anmerkninger er nærmere beskrevet fra side 4 og utover i rapporten.

Oppfølgingen etter inspeksjonen er nærmere beskrevet på side 3.

**Elektronisk dokumentert godkjenning, uten underskrift**

5. oktober 2018	Marit Torsvik	Oddlaug E. Knutsen
dato	kontrollør	seksjonsleder

Fylkesmannen i Nordland

Kopi av rapporten sendes til:

- Rana kommune

# 1. Informasjon om den kontrollerte virksomheten

## Ansvarlig enhet

<b>Navn:</b> SINTEF MOLAB AS AVD MO I RANA	
<b>Organisasjonsnr.:</b> 972191590	<b>Eies av:</b> 953018144
<b>Bransjenr. (NACE-kode):</b> 71.200 - Teknisk prøving og analyse	

## Kontrollert enhet

<b>Navn:</b> Sintef Molab avd. Mo i Rana	<b>Anleggsnr.:</b> 1833.0139.01
<b>Kommune:</b> Rana	<b>Fylke:</b> Nordland
<b>Anleggsaktivitet:</b> Annen aktivitet	
<b>Tillatelse gitt:</b>	<b>Sist endret:</b>

## 2. Bakgrunn for inspeksjonen

Inspeksjonen ble gjennomført for å kontrollere om gjeldende krav fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven overholdes. Inspeksjonen inngår i Fylkesmannens aksjon for avfall fra sykehus og laboratorier.

Tilsynet ble gjennomført i medhold av forurensningsloven § 48.

### Inspeksjonstema

- Internkontroll
- Avfall
- Utslipp til vann

Rapporten omhandler avvik og anmerkninger som ble avdekket under inspeksjonen og gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus.

### Definisjoner

**Avvik:** Manglende etterlevelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov.

**Anmerkning:** Et forhold som tilsynstatene mener er nødvendig å påpeke for å ivareta ytre miljø, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

**Andre forhold:** Saker som framkom under inspeksjonen og som det kan være nyttig for virksomheten og saksbehandlere å kjenne til. Her kan også inngå kommentarer til tema som ble tatt opp under inspeksjonen, men der det ikke ble gitt avvik eller anmerkninger.

## 3. Oppfølging etter inspeksjonen

Sintef Molab avd. Mo i Rana plikter snarest å rette opp de avvik som er beskrevet i denne rapporten. For at Fylkesmannen skal kunne avslutte saken, må Sintef Molab avd. Mo i Rana innen 1. desember 2018 sende en skriftlig redegjørelse som viser hvordan

avvik er rettet. Det er ønskelig at dere samtidig gir en tilbakemelding på oppfølging av anmerkningen.

Vi ber om at dere stiler svarbrevet eller e-post (fmnopost@fylkesmannen.no) til Fylkesmannen i Nordland v/Marit Torsvik.

#### **4. Pålegg om opplysninger**

Sintef Molab avd. Mo i Rana må sende Fylkesmannen i Nordland følgende opplysninger innen 1. desember 2018 (jf. forurensningsloven § 49):

- Tiltak som er gjennomført i forhold merking av emballasje for oppsamling og lagring av alle typer farlig avfall (avfallskode og beskrivelse, jf. avvik 1, første punkt)
- Tiltak som er gjennomført for å sikre oppsamling av oljeholdig avfall i tilfelle lekkasje (jf. avvik 1, andre punkt)
- Tiltak som er gjennomført for å sikre overholdelse av årlig leveringsplikt for alle typer farlig avfall (jf. avvik 2)
- Skriftlig dokumentasjon på rutiner for deklarerer og levering av farlig avfall (jf. avvik 3)

#### **Klageadgang**

Dere har rett til å klage på pålegg om opplysninger dersom dere mener at dere ikke har plikt eller lovlig adgang til å gi opplysningene. En klage bør begrunnes og skal sendes Fylkesmannen i Nordland senest 3 dager etter mottakelsen av denne rapporten (jf. forvaltningsloven § 14). En klage kan fremsettes både skriftlig og muntlig.

#### **5. Vedtak om gebyr**

Vi viser til varsel og informasjon om gebyrplikt som ble gitt til virksomheten den 6. september 2018. Virksomheter skal betale gebyr for kontroll utført av Fylkesmannen i samsvar med § 39-3 i forurensningsforskriften. Gebyret skal dekke kostnader med forberedelser, gjennomføring og oppfølging av kontrollen. Gebyrsatser for kontroll av virksomheter etter forurensningsloven er fastsatt i forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8.

På bakgrunn av medgått og forventet ressursbruk vil Sintef Molab avd. Mo i Rana bli ilagt et gebyr på kr 17 200,- for inspeksjonen, jf. forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8. Dette tilsvarer gebyrsats 3 for tilsyn av inntil en dags varighet. Virksomheten vil få tilsendt en faktura fra Miljødirektoratet for innbetaling til statskassen. Vi viser forøvrig til forurensningsforskriftens kapittel 39 for ytterligere informasjon om innkreving av gebyr til statskassen.

#### **Klageadgang**

Vedtaket om gebyr kan påklages til Miljødirektoratet, jf. § 28 i forvaltningsloven. Eventuell klage bør være skriftlig begrunnet og adressert til Miljødirektoratet, men sendes via Fylkesmannen i Nordland. Fylkesmannen vil vurdere endring av vedtaket eller sende saken videre til Miljødirektoratet for endelig vedtak. En eventuell klage vil ikke få opp-

settende virkning, og gebyret som er fastsett ovenfor må betales inn. Dersom Miljødirektoratet tar klagen til følge, vil for mye innbetalt beløp bli refundert.

## 6. Innsyn

Denne rapporten vil være tilgjengelig for offentligheten via postjournalen til Fylkesmannen i Nordland (jf. offentleglova).

## 7. Avvik

Vi fant følgende avvik under inspeksjonen:

### Avvik 1

Virksomheten har ikke en forsvarlig lagring av alle typer farlig avfall

#### Avvik fra:

Forskrift om gjenvinning og behandling av farlig avfall (avfallsforskriften) § 11-5

#### Kommentarer:

I avfallsforskriften § 11-5 stilles det krav om forsvarlig oppbevaring mv. av farlig avfall. Det framkommer at farlig avfall ikke skal blandes med annet vanlig avfall og heller ikke blandes med andre typer farlig avfall. Videre skal avfallet være merket, emballert og lagret slik at det ikke kan medføre forurensning til omgivelsene.

- Virksomheten samler opp kjemikalie- og prøverester fra laboratoriet i umiddelbar nærhet til der avfallet oppstår. Noe avfall tømmes over i kontainer, dunk eller fat som lagres utendørs på inngjerdet område. Flere av disse oppbevaringsmulighetene mangler merking av emballasjen med avfallskode og beskrivelse, se bilde 1 – 9, 10 og 12.
- Virksomheten lagrer oljeholdig avfall utendørs på oljefat, se bilde 10. Her finnes det ingen mulighet for oppsamling av olje i tilfelle lekkasje.

### Avvik 2

Virksomheten overholder ikke årlig leveringsplikt for alle typer farlig avfall

#### Avvik fra:

Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) § 11-8

#### Kommentarer:

I avfallsforskriftens § 11-8 stilles det krav om levering av farlig avfall minst en gang per år. Denne plikten inntreer når mengden med farlig avfall overstiger 1 kg.

- I følge Avfallsdeklarerer.no har Sintef Molab AS avd. Mo i Rana sist levert asbestholdige byggematerialer (EAL-kode 170605) den 10.01.2017. Dette er et avfall som oppstår jevnlig og som lagres utendørs i kontainer, se bilde 12. Mengden av dette avfallet overstiger 1 kg per år.

- På laboratoriet finnes det lagret en god del esker med brukte analyserør («brukte fotostuter», se bilde 7 og 8). Under befaringen ble det opplyst at disse analyserørene er samlet opp over flere år. Det finnes ingen registreringer i Avfallsdeklarerer.no som viser at virksomheten har levert de oppsamlede analyserørene til godkjent mottak, det vil si siden 2015.



1



2



3



4



5



6



7



8

**Bilde 1 - 8** Oppsamling og lagring av farlig avfall inne på laboratoriet i Mo i Rana





9



10



11



12

**Bilde 9 - 12** Oppsamling og lagring av farlig avfall utenfor laboratoriet i Mo i Rana

### Avvik 3

Virksomheten har ikke skriftlige rutiner for deklarerering og levering av farlig avfall

### Avvik fra:

Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd punkt 7, jf. § 5 første ledd

### Kommentarer:

Internkontrollforskriften § 5 andre ledd punkt 7 stiller krav om iverksetting av rutiner for å avdekke, rette opp og forebygge overtredelser av krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen. Slike rutiner skal være skriftlig dokumentert.

Internkontrollforskriften § 5 første ledd stiller krav om at internkontrollen skal tilpasses virksomhetens art, aktiviteter, risikoforhold og størrelse i det omfang som er nødvendig for å etterleve krav i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

Hos Sintef Molab avd. Mo i Rana finnes det beskrivelse av hvordan ulike typer avfall skal samles opp, både i en generell prosedyre og via aktuelle analyseprosedyrer. Det finnes imidlertid ingen samlet oversikt over ulike typer farlig avfall som oppstår ved avdelingen. Det mangler også en beskrivelse av den videre håndteringen av farlig avfall, det vil si deklarerer og levering til godkjent mottak. Under befaringen kom det fram at de som håndterer farlig avfall selv kontakter avfallsmottaket ved behov for avhending. Deklarering skjer enten av egne ansatte eller via fullmakter. Det finnes ingen egen avfalls-koordinator.

## 8. Anmerkninger

Følgende forhold ble anmerket under inspeksjonen:

### Anmerkning 1

Virksomhetens internkontroll kan forbedres

Referanse til Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5.2 pkt 6 (kartlegge farer og problemer og på denne bakgrunn vurdere risiko mv.) og 7 (iverksette rutiner for å avdekke, rette opp og forebygge overtredelse av krav mv.).

- Under tilsynet la virksomheten fram en metodikk for gjennomføring av risiko-vurdering. Videre ble det vist resultater fra gjennomføring av en bestemt risiko-vurdering (håndtering av flussyre). Ytre miljø er viet liten grad av oppmerksomhet i denne risikovurderingen. Dermed er det ikke avdekket hva som kan gå galt i forbindelse med den videre håndteringen av avfallet, for eksempel at det kan bli tømt i feil kontainer eller deklarerert feil med påfølgende uønskede hendelser som kan oppstå hos den som skal behandle avfallet.
- Under tilsynet kunne det legges fram kun et eksempel på at avvik knyttet til ytre miljø hadde blitt registrert i avvikssystemet. Dette avviket er registrert i november 2015. I avviksprosedyren finnes det ingen beskrivelse av type hendelser på ytre miljø som skal registreres i avvikssystemet, for eksempel forhold som berører avfalls-håndtering eller hendelser med fare for utslipp.

## 9. Dokumentunderlag

Lovgrunnlaget for inspeksjonen var:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) med underliggende forskrifter
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

Fremlagt dokumentasjon som ble benyttet for å verifisere faktiske forhold:

- Virksomheten sitt digitale styringssystem for HMS og kvalitet
- Utskrift av avvik 2015/0031