|  |
| --- |
| **Søknad om tilskudd til utvikling av de sosiale tjenestene i NAV-kontor for 2017** |
| **Kapittel 0621, post 63** |

## Søknadsfrist 1. mars 2017

## Opplysninger om søker

|  |  |
| --- | --- |
| NAV-kontor / kommune |  |
| Postadresse |  |
| Postnummer / sted |  |
| Organisasjonsnummer |  |
| Kontonummer |  |

## Kontaktperson

|  |  |
| --- | --- |
| Navn |  |
| Telefon  |  |
| E-post adresse  |  |

## Tiltaket

|  |  |
| --- | --- |
| Navn på tiltaket  |  |
| Oppstart for tiltaket |

|  |
| --- |
|  |

Nytt |

|  |
| --- |
|  |

Videreføring Årstall opstart:  |

## Målgruppe(ne):

|  |
| --- |
|  |

## Hva er målsettingen(e) for tiltaket?

## Kort beskrivelse av tiltaket:

## Kun for tiltak som søker om videreføring: er det gjort endringer i tiltaket siden oppstart?

 ***Hvis ja, spesifiser og begrunn***.

|  |
| --- |
|   |

## Hvilke(n) oppgaver og tjeneste(r) innenfor det ordinære tjenestetilbudet bidrar tiltaket til å utvikle?

|  |
| --- |
|  |

1. **På hvilken måte har tiltaket fokus på forebygging og tidlig helhetlig innsats for å redusere fattigdom og sosial eksklusjon?**

|  |
| --- |
|  |

## Beskriv levekår og utfordringer for målgruppen(e) (lokal kartlegging/levekårsstatistikk):

## Hvordan ivaretar tiltaket brukermedvirkning og brukerorientering på individ- og systemnivå:

## På hvilken måte bidrar tiltaket til utvikling av nye arbeidsmetoder og samarbeidsformer?

|  |
| --- |
|  |

## Hvordan bidrar tiltaket til kompetanseheving, økt kunnskap og bedre oversikt over levekårsutfordringer i kommunene?

|  |
| --- |
|  |

##  På hvilken måte bidrar tiltaket til samarbeid mellom tjenester og til interkommunalt samarbeid?

##  Fremdriftsplan for tiltaket

Følgende punkter skal være med i beskrivelsen:

* Tidsplan Ressursbruk
* Besrkivelse av hvordan tiltaket skalidereføres og eventuell implementeres i ordinær drift (avtaler, planer, budsjett mm)

|  |
| --- |
|  |

## Søknadsbeløp

|  |  |
| --- | --- |
| Søknadssum Tilskuddet blir bare gitt til stillinger (Lønn og sosiale utgifter).  |  |
| Overførte midler(Oppgi beløp, og om det er estimat eller tall fra regnskapsrapportering). |  |
| For kommuner som har søkt/mottatt andre tilskuddsmidler til tiltak rettet mot målgruppen:Oppgi fra hvem og beløp |  |

## Underskrift

|  |
| --- |
| Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket. |
|  |  |
|  |  |
| Sted  | Dato | Rådmannen(Vedkommende med delegert myndighet fra rådmannen) |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| Sted  | Dato | NAV leder |

 **Tildelingskriterier for tilskudd til utvikling av de sosiale tjenestene i NAV-kontoret**

Tiltakene skal ta utgangspunkt i lokale utfordringer, sett i sammenheng med målene for ordningen. Grunnlaget for tiltaket bør være kunnskapsbasert (for eksempel analyser av KOSTRA-tall mv.)

Søknader som i størst mulig grad ivaretar følgende punkter vil bli prioritert:

* Tiltak som bidrar til en helhetlig lokal innsats for å forebygge og redusere fattigdom og sosial eksklusjon
* Tiltak som bidrar til individuell tilpasning og helhetlig oppfølging av den enkelte og dens familie
* Tiltak som bidrar til styrket brukermedvirkning og brukerorientering på system- og individnivå
* Tiltak som bidrar til utvikling av nye arbeidsmetoder og samarbeidsformer
* Tiltak som bidrar til kompetanseheving, økt kunnskap og bedre oversikter over levekårsutfordringer i kommunene.
* Tiltak som bidrar til samarbeid mellom tjenester.
* Tiltak som bidrar til interkommunalt samarbeid
* Tiltak som styrker det forebyggende arbeidet og tidlig innsats.

Det gis ikke støtte tiltak hvor det forekommer direkte utbetalinger til bruker.

Innenfor målene for ordningen kan det også gis tilskudd til tiltak som inngår i nasjonale forsøk samt tiltak som er omtalt i Prop. 1 S og tildelingsbrevet til Arbeids- og velferdsdirektoratet.

Tildeling av midler skjer etter en skjønnsmessig vurdering opp mot målene for tilskuddsordningen.

Tilskudd gis for ett år av gangen og kan gis i inntil tre år.

Se regelverk og kunngjøringstekst for ytterligere informasjon

|  |
| --- |
|  |