



TILSYNSRAPPORT

Skolens arbeid med elevenes utbytte av opplæringen

Steigen kommune – Steigensolen Nordfold

01.09.2015



Innholdsfortegnelse

1. Innledning	4
2. Om tilsynet med Steigen kommune – Steigens skolen Nordfold	4
2.1 Fylkesmannen fører tilsyn med offentlige skoler.....	4
2.2 Tema for tilsynet.....	4
2.3 Om gjennomføringen av tilsynet	5
3. Skolens arbeid med opplæringen i fag	5
3.1 Rettslige krav	5
3.2 Fylkesmannens undersøkelser	6
3.3 Fylkesmannens vurderinger.....	7
3.4 Fylkesmannens konklusjon.....	9
4. Undervisvurdering for å øke elevens læringsutbytte	9
4.1 Rettslige krav	9
4.2 Fylkesmannens undersøkelser	11
4.3 Fylkesmannens vurderinger.....	12
4.4 Fylkesmannens konklusjon.....	12
5. Undervisvurdering som grunnlag for tilpasset opplæring og spesialundervisning	13
5.1 Rettslige krav	13
5.2 Fylkesmannens undersøkelser	13
5.3 Fylkesmannens vurderinger.....	14
5.4 Fylkesmannens konklusjon.....	14
6. Vurdering av behov for særskilt språkopplæring	15
6.1 Rettslige krav	15
6.2 Fylkesmannens undersøkelser	15
6.3 Fylkesmannens vurderinger.....	16
6.4 Fylkesmannens konklusjon.....	16
7. Frist for retting av lovbrudd	16
8. Kommunens frist til å rette	17
Vedlegg: Dokumentasjonsgrunnlaget.....	18



Sammendrag

Tema og formål

Fylkesmannen gjennomfører i perioden 2014 – 2017 felles nasjonalt tilsyn med temaet *Skolens arbeid med elevenes utbytte av opplæringen*. Tilsynet er delt inn i fire undertema: skolens arbeid med opplæringen i fag, individuell undervisningsvurdering i fag, spesialundervisning og særskilt språkopplæring. Fylkesmannen foretar nå tilsyn over dette tema med Steigen kommune, der Steigenskolen Nordfold er valgt ut for stedlig tilsyn inneværende år.

Det overordnede målet for tilsynet er å bidra til at alle elever i grunnopplæringen får et godt utbytte av den opplæringen som tilbys. Formålet med tilsynet er å sjekke om skolen følger opplæringsloven med forskrifter, og å bidra til bedre regelforståelse og regelletterlevelse i kommuner og skoler.

Gjennomføring

Det ble gjennomført veiledning for skoleeier og skoleledere i region Salten i mai 2014, hvor det ble informert nærmere om tema og bakgrunn for tilsynet. I tillegg ble veiledningsmateriell og egenvurderingsskjema utarbeidet av Utdanningsdirektoratet, presentert. Steigen kommune var ikke representert på denne veiledningen.

Etter varsel om tilsyn av 05.05.2015, har skolen sendt inn forespurt dokumentasjon. Den 01.09.2015 ble det gjennomført stedlig tilsyn ved Steigenskolen Nordfold hvor rektor og utvalgte lærere ble intervjuet. Vi har også hatt samtaler med elever og foreldre.

Fylkesmannen har nå gransket og vurdert skriftlige og muntlige opplysninger.

Avdekkede lovbrudd

Oppfyllelse av elevenes rett til et godt utbytte av opplæringen skjer på skolen. Det er skoleledelsen og de ansatte som i det daglige må arbeide for at elevene skal få et godt utbytte av opplæringen. Kommunen som skoleeier er likevel øverste ansvarlige for at pliktene i opplæringsloven blir oppfylt. Skoleeier må ha et forsvarlig system for å sikre at kravene i opplæringsloven og tilhørende forskrifter blir oppfylt. Kommunen er derfor adressat for eventuelle pålegg om retting i samsvar med opplæringslovens § 14-11 tredje ledd.

Fylkesmannen har avdekket forhold som tilsier at praksis må endres.

Status på rapporten og veien videre.

I denne tilsynsrapporten er det fastsatt frist for retting av lovbrudd som er avdekket under tilsynet. Fristen er 09.11.2015. Dersom lovbrudd ikke er rettet innen fristen, vil Fylkesmannen i Nordland vedta pålegg om retting med hjemmel i kommuneloven § 60 d. Et eventuelt pålegg om retting vil ha status som enkeltvedtak og vil kunne påklages, jf. forvaltningsloven kapittel VI.



1. Innledning

Fylkesmannen åpnet 05.05.2015 tilsyn med skolens arbeid med elevenes utbytte av opplæringen ved Steigens skolen Nordfold i Steigen kommune.

Felles nasjonalt tilsyn 2014-17 handler om skolens arbeid med elevenes utbytte av opplæringen og består av tre områder for tilsyn: Skolens arbeid med elevenes utbytte av opplæringen (som denne rapporten omhandler), forvaltningskompetanse og skolebasert vurdering. Utdanningsdirektoratet har utarbeidet veiledningsmaterie¹ knyttet til tilsynet, og Fylkesmannen har gjennomført informasjons- og veiledningssamlinger.

Det er kommunen som har det overordnede ansvaret for at kravene i opplæringsloven blir overholdt, jf. opplæringsloven § 13-10 første ledd. Kommunen er derfor adressert for denne foreløpige tilsynsrapporten.

I denne tilsynsrapporten er det fastsatt frist for retting av lovbrudd som er avdekket under tilsynet. Fristen er 09.11.2015. Dersom lovbrudd ikke er rettet innen fristen, vil Fylkesmannen i Nordland vedta pålegg om retting med hjemmel i kommuneloven § 60 d. Et eventuelt pålegg om retting vil ha status som enkeltvedtak og vil kunne påklages, jf. forvaltningsloven kapittel VI.

2. Om tilsynet med Steigen kommune – Steigens skolen Nordfold

2.1 Fylkesmannen fører tilsyn med offentlige skoler

Fylkesmannen fører tilsyn med offentlige skoler jf. opplæringsloven § 14-1 første ledd, jf. kommuneloven kap. 10 A. Fylkesmannens tilsyn på opplæringsområdet er lovlighetstilsyn jf. kommuneloven § 60 b. Fylkesmannens tilsyn med offentlige skoler er myndighetsutøvelse og skjer i samsvar med forvaltningsrettens regler for dette.

I de tilfeller Fylkesmannen konkluderer med at et rettslig krav ikke er oppfylt, betegnes dette som lovbrudd, uavhengig av om det er opplæringsloven eller forskrifter fastsatt i medhold av denne, som er brutt.

2.2 Tema for tilsynet

Temaet for tilsynet er rettet mot skolens kjernevirksomhet: skolens arbeid med elevenes utbytte av opplæringen. Det overordnede formålet med tilsynet er å bidra til at alle elever får et godt utbytte av opplæringen.

Hovedpunkter i tilsynet vil være:

- Skolens arbeid med opplæringen i fag
- Underveisvurdering for å øke elevenes læringsutbytte
- Underveisvurdering som grunnlag for tilpasset opplæring og spesialundervisning
- Vurdering av behov for særskilt språkopplæring

Tilsynet skal bidra til at kommunen som skoleeier sørger for at elevene:

- får kjennskap til og opplæring i målene som gjelder for opplæringen

¹ <http://www.udir.no/Regelverk/Tilsyn/Tilsyn/Rettleiingsmaterieell-for-felles-nasjonalt-tilsyn-2014-2017/>



- får tilbakemeldinger og involveres i eget læringsarbeid for å øke sitt utbytte av opplæringen
- får vurdert kontinuerlig hvilket utbytte de har av opplæringen
- blir fulgt opp og får nødvendig tilrettelegging når utbytte av opplæringen ikke er tilfredsstillende

Manglende etterlevelse av regelverket kan medføre at elevene ikke får realisert sine muligheter eller får lite utbytte av opplæringen.

2.3 Om gjennomføringen av tilsynet

Tilsyn med Steigen kommune ble åpnet gjennom brev 05.05.2015. Kommunen er blitt pålagt å legge frem dokumentasjon for Fylkesmannen med hjemmel i kommuneloven § 60 c.

Fylkesmannens vurderinger og konklusjoner er basert på skriftlig dokumentasjon og opplysninger fra intervju, se vedlegg.

3. Skolens arbeid med opplæringen i fag

3.1 Rettslige krav

Nedenfor har vi oppgitt de rettslige kravene for tilsynet med skolens arbeid med opplæringen i fag. Vi viser også til hvilke bestemmelser i opplæringsloven og forskrift til opplæringsloven kravene er knyttet til.

Rektor skal sikre at opplæringens innhold er knyttet til kompetansemål i faget

Undervisningspersonalet skal tilrettelegge og gjennomføre opplæringen etter Læreplanverket for Kunnskapsløftet (LK06), jf. opplæringsloven § 2-3 og forskrift til opplæringsloven § 1-1. Det betyr at opplæringen skal ha et innhold som bygger på kompetansemålene i læreplanen og bidrar til at disse blir nådd. Rektor må organisere skolen slik at dette blir ivaretatt, jf. opplæringsloven § 2-3.

Rektor skal sikre at undervisningspersonalet ivaretar elevens rett til å kjenne til mål for opplæring og hva som blir vektlagt i vurdering av elevens kompetanse.

Undervisningsvurdering skal brukes som et redskap i læreprosessen og bidra til å forbedre opplæringen, jf. forskrift til opplæringsloven § 3-2. Eleven skal kjenne til hva som er målene for opplæringen og hva som vektlegges i vurderingen av hans eller hennes kompetanse, jf. forskrift til opplæringsloven § 3-1. Det betyr at elevene må kjenne til kompetansemålene i læreplanene for fagene, og at de er grunnlaget for vurderingen av elevens kompetanse. De skal også kjenne til hva læreren vektlegger når læreren vurderer en prestasjon. Fra og med 8. trinn skal elevene kjenne til hva som skal til for å oppnå de ulike karakterene. Kravet til at dette skal være kjent, innebærer noe mer enn at informasjonen er tilgjengelig for elevene. Rektor må organisere skolen for å sikre at undervisningspersonalet formidler dette til elevene.

Rektor skal sikre at opplæringen dekker alle kompetansemålene på hovedtrinnet / i faget og de individuelle opplæringsmålene i IOP.

Undervisningspersonalet skal tilrettelegge og gjennomføre opplæringen etter LK06, jf. opplæringsloven § 2-3 og forskrift til opplæringsloven § 1-1. For de fleste fag i



grunnskolen og for noen fag i videregående skole er kompetansemålene satt per hovedtrinn eller etter flere års opplæring. I slike tilfeller må rektor sikre at elevene får opplæring i alle kompetansemålene i faget / på hovedtrinnet gjennom opplæringsløpet. Opplæringsloven § 5-5 hjemler at en elev som får spesialundervisning, kan ha unntak fra kompetansemålene i de ordinære læreplanene. Gjeldende opplæringsmål for eleven skal da fremgå av en individuell opplæringsplan (IOP). I slike tilfeller må skolen sikre at elevens opplæring dekker de individuelle målene.

Alle elever som har vedtak om spesialundervisning, skal ha IOP.

Skolen skal utarbeide en individuell opplæringsplan (IOP) for alle elever som får spesialundervisning, jf. opplæringsloven § 5-5. Det må fremgå av IOP-en hvilket tidsintervall den gjelder for.

Innholdet i IOP-en skal samsvare med enkeltvedtaket når det gjelder innholdet i opplæringen og synliggjøre eventuelle avvik fra LK06.

IOP-en skal vise mål for og innholdet i opplæringen og hvordan opplæringen skal gjennomføres, jf. opplæringsloven § 5-5. Reglene for innhold i opplæringen gjelder så langt de passer for spesialundervisningen. Det kan medføre at målene for opplæringen avviker fra kompetansemålene i læreplanene i LK06.

Før skolen/kommunen gjør et enkeltvedtak om spesialundervisning, skal PPT utarbeide en sakkyndig vurdering. Den sakkyndige vurderingen skal gi tilrådning om innholdet i opplæringen, blant annet realistiske opplæringsmål for eleven og hvilken opplæring som gir eleven et forsvarlig opplæringstilbud. Vedtaket om spesialundervisning skal bygge på den sakkyndige vurderingen, og eventuelle avvik må begrunnes. Vedtaket om spesialundervisning fastsetter rammene for opplæringen og dermed innholdet i IOP-en. IOP-en kan først tas i bruk etter at det er fattet enkeltvedtaket om spesialundervisning.

IOP-en må ha egne mål for opplæringen når elevens opplæring avviker fra ordinære læreplaner, og skolen må ha en implementert rutine som sikrer at IOP-en er samordnet med den ordinære opplæringsplanen (klassens) planer.

Reglene om innhold i opplæringen (kompetansemålene i læreplanene) gjelder for spesialundervisning så langt de passer, jf. § 5-5 i opplæringsloven. Skolen skal legge vekt på utviklingsmulighetene for eleven og de opplæringsmålene som er realistiske innenfor det samme totale undervisningstimetallet som for andre elever, jf. opplæringsloven § 5-1. Den individuelle opplæringsplanen skal vise målene for opplæringen, jf. opplæringsloven § 5-5. Dersom vedtaket om spesialundervisning ikke inneholder avvik fra LK06, eller bare angir færre kompetansemål i et fag enn i den ordinære læreplanen, må dette også komme klart frem i IOP-en. Det må også komme klart frem i hvilke fag eller deler av fag eleven eventuelt skal følge ordinær opplæring (i klassen). Skolen må ha en skriftlig fremgangsmåte som angir hvordan spesialundervisningen og den ordinære opplæringen skal ses i sammenheng / arbeide sammen i slike tilfeller. Fremgangsmåten må være innarbeidet av de som har ansvaret for å utvikle IOP-en og for å gjennomføre opplæringen.

3.2 Fylkesmannens undersøkelser

Rektor har tilrettelagt for et system hvor det stilles krav om halvårsplaner og årsplaner med utgangspunkt i kompetansemålene. Disse legger føringer for læringsmålene som står på læringsplanene til elevene. Årsplanene i alle fag må leveres inn til faste tider hver



høst og vår. De settes i permer på personalrommet og fagplanene ligger digitalt på skolens fellesområde.

Mål for opplæringen, vurderingskriterier og vurderingsgrunnlag fremgår av skolens årsplaner og læringsplaner. Dette blir også ivaretatt i elevsamtaler og underveisvurdering. De ukentlige læringsplanene er samlet i felles perm på personalrommet. Alle klassenes læringsplaner har nedskrevet mål for det enkelte fag.

Tilsynet viser at rektor har gitt føringer til undervisningspersonalet om at elevene skal kjenne til målene for opplæringen.

Skolen viser til at elevene gjennom elevsamtaler, foreldresamtaler og halvårsvurdering får vite hva som blir vektlagt i vurdering av kompetanse og hva som er grunnlaget for vurdering.

Rektor godkjenner halvårsplaner og årsplaner, samt IOP før denne sendes til fagveileder for godkjenning. Tilsynet viser at det mangler kompetansemål i enkelte læreplaner og at enkelte lokale læreplaner ikke er oppdatert opp mot nasjonale læreplaner.

Steigen kommune har utarbeidet en rutinehåndbok for alle som har stilling i Oppvekstavdelingen i kommunen. I den fremgår det rutiner for spesialundervisning som beskriver at elever som har vedtak om spesialundervisning skal ha IOP. Det er dokumentert tre eksempler på IOP fra skoleåret 2014-2015. Ved tilsynet ble det sannsynliggjort at det utarbeides IOP for alle elever med spesialundervisning.

Skolens vedtak om spesialundervisning beskriver at IOP skal utarbeides på bakgrunn av målene som fremgår av sakkyndig vurdering. Enkeltvedtakene beskriver ikke innholdet i opplæringen og beskriver ikke om det skal være avvik fra LK06. IOP-en beskriver både innhold i opplæringen og avvik fra LK06, og går derfor utover innholdet i enkeltvedtaket.

Målene for opplæringen i IOP blir utarbeidet på bakgrunn av sakkyndig vurdering. Skolen har lagt frem eksempler på IOP som viser at IOP-en har egne mål når eleven skal avvike fra ordinære læreplaner.

Det er et tett samarbeid mellom spesialpedagog og kontaktlærer/faglærer om innholdet i timene der elever med IOP tas ut av klassen. IOP kan blant annet beskrive lesing i KRLE-time som lesetrening. Elever med IOP følger klassens planer, med individuelt tilpassede oppgaver. Skolen, fagveileder og PPT har også et tett samarbeid, herunder veiledning i arbeidet med IOP. Tilsynet sannsynliggjør at IOP-en legges opp etter den ordinære klassens plan.

3.3 Fylkesmannens vurderinger

Rektor har tilrettelagt for et system for utarbeidelse og innlevering av årsplaner til faste tider. Tilsynet viser at rektor utfører kontroll med dette ved å ha gitt føringer om dette og fulgt opp disse i praksis. Årsplanene ligger på personalrommet og digitalt på skolens fellesområde, noe som gjør det enkelt for nye lærere og vikarer å ivareta kompetansemålene og progresjonen i undervisningen.

Tilsynet viser at mål for opplæringen *delvis* fremgår av skolens årsplaner og læringsplaner. Skolen har ulik praksis; noen planer har både kompetansemål og delmål, mens andre kun nevner læringsmålene eller kompetansemålene. De ukentlige læringsplanene som er dokumentert i tilsynet, nevner læringsmål for 1.-2.klassetrinn,



kompetansemål for 3.-4.trinn og mål for 5.-7.trinn. Begrepsbruken varierer etter fag og alderstrinn. Tilsynet sannsynliggjør at rektor sikrer elevenes rett til å kjenne til mål for opplæringen på en rimelig måte ved at dette er diskutert på team, og at undervisningspersonalet har fokus på dette. Det ble sannsynliggjort at mål ble gjort kjent for elevene ved starten av hver time.

Når det gjelder vurderingskriterier og vurderingsgrunnlag, nevnes ikke dette eksplisitt i årsplaner eller læringsplaner. Skolen viser til at dette blir ivaretatt i elevsamtaler og underveisvurdering. Tilsynet sannsynliggjør at dette blir gjort jevnlig i undervisningen, i elevsamtaler og halvårsvurderinger.

Tilsynet har avdekket at det mangler kompetansemål i enkelte årsplaner og at enkelte lokale læreplaner ikke er oppdatert opp mot nasjonale læreplaner. Dette indikerer svakheter ved rektors godkjenningsspraksis. Fylkesmannen finner det derfor ikke sannsynliggjort at rektor sikrer at opplæringen samlet sett dekker alle kompetansemålene på hovedtrinnet/i klassen.

Tilsynet sannsynliggjør at opplæringen samlet dekker alle individuelle opplæringsmål fastsatt i IOP. Undervisningspersonalet oppgir at de bruker IOP som et arbeidsverktøy og at det gjøres en vurdering og rapporteres hvert halvår.

Kommunenes rutinehåndbok sier at i de tilfeller elever har fått vedtak om spesialundervisning skal skolen utarbeide IOP for eleven. Tilsynet sannsynliggjør at rutinen er gjort kjent og er innarbeidet i skolens praksis. Steigens skolen Nordfold er en liten skole med få elever i spesialundervisning, tilsynet sannsynliggjør at skolen utarbeider IOP for alle elever som har vedtak om spesialundervisning.

Ifølge den kommunale rutinen skal IOP utarbeides på bakgrunn av den sakkyndige vurderingen og enkeltvedtaket.

Det er enkeltvedtaket som stadfester elevenes *rett* til spesialundervisning, og det er enkeltvedtaket som kan påklages. Det er derfor avgjørende at enkeltvedtaket er individualisert, og *klart* beskriver opplæringens innhold, omfang og organisering, samt hvilken kompetanse personalet som skal gjennomføre undervisningen skal ha. Steigen kommunes enkeltvedtak har overskriften «Svar – søknad om spesialundervisning for gjennomføring av individuell opplæringsplan». Slik Fylkesmannen leser det har enkeltvedtaket da mer preg av å være et internt tildelingsbrev enn et enkeltvedtak. Spesialundervisning er en *rett* elever som ikke har tilfredsstillende utbytte av opplæringen har. Det *søkes ikke* om spesialundervisning.

Tilsynet viser videre at enkeltvedtakene ikke beskriver innholdet i opplæringen. Vedtaket viser derimot til at IOP skal utarbeides på bakgrunn av sakkyndig vurdering fra PPT. Dette er for generelt og vanskeliggjør lærernes utarbeidelse av IOP. Hvis enkeltvedtaket ikke oppfyller kravene til innhold, vil dette medføre følgefeil i IOP.

Tilsynet viser at utarbeidelse av IOP kun skjer med bakgrunn i sakkyndig vurdering og ikke med bakgrunn i enkeltvedtaket. Dette medfører at IOP-en går utover det som er fastsatt i enkeltvedtaket. Et mangelfullt enkeltvedtak fører dermed til en ugyldig IOP, da IOP-en ikke kan gå ut over rammene enkeltvedtaket fastsetter. I ett tilfelle gir den sakkyndige vurderingen omtrent ingen tilråding om innhold i opplæringen. Dette skjerper kravet til at enkeltvedtaket må beskrive innhold. Hvis skolen mottar et mangelfullt enkeltvedtak må dette sendes tilbake til kommunen. Dette fordi det ikke kan utarbeides



en IOP med bakgrunn i et mangelfullt enkeltvedtak. Dette fordrer at rektor og undervisningspersonale på skolen kjenner til formene og reglene for enkeltvedtak.

Tilsynet viser at en IOP har mål og tiltak for opplæring i matematikk som ikke er tilrådd i sakkyndig vurdering, og som heller ikke enkeltvedtaket beskriver. Dette kan sies å være et positivt avvik, i den forstand at eleven tilsynelatende får mer enn foreskrevet. Dersom dette i realiteten er tilpasset opplæring, vil det «spise av» ressursen til tilrådd spesialundervisning, slik det står å lese i IOP-en.

Tilsynet viser at IOP-en har egne mål for når opplæringen skal avvike fra ordinære planer, dette er i samsvar med hva som er tilrådd i sakkyndig vurdering. Avvik fra ordinære planer fremgår derimot ikke av enkeltvedtaket, noe det skal gjøre. Dette medfører som nevnt at IOP-en går ut over rammene i enkeltvedtaket. Avvik fra elevens ordinære rett skjerper kravet til enkeltvedtaket ytterligere. Vi har tidligere nevnt at dersom den sakkyndige vurderingen eller enkeltvedtaket legger svake føringer, vil det oppstå følgefeil i IOP.

Tilsynet sannsynliggjør at skolen har en innarbeidet fremgangsmåte for å sikre at IOP-en er samordnet med den ordinære opplæringens (klassens) planer. Det er tett samarbeid mellom personalet som utarbeider de ordinære planene og personalet som gjennomfører spesialundervisningen, og IOP-en legges opp etter den ordinære klassens planer med individuelt tilpassede oppgaver.

3.4 Fylkesmannens konklusjon

Rektor sikrer at undervisningspersonalet knytter opplæringens innhold til kompetansemål i det enkelte faget og at undervisningspersonalet ivaretar elevens rett til å kjenne til mål for opplæringen, hva som blir vektlagt i vurdering av kompetanse og hva som er grunnlaget for vurdering.

Rektor sikrer at det utarbeides IOP hvert år for alle elever som har vedtak om spesialundervisning og at opplæringen samlet dekker alle individuelle opplæringsmål i IOP. IOP-en har egne mål for opplæringen når elevens opplæring skal avvike fra ordinære læreplaner, og skolen har en innarbeidet fremgangsmåte for å sikre at IOP-en er samordnet med den ordinære opplæringens (klassens) planer.

Rektor sikrer ikke at opplæringen samlet dekker alle kompetansemålene på hovedtrinnet/ i faget.

Innholdet i IOP samsvarer ikke med enkeltvedtaket når det gjelder innholdet i opplæringen eller når det er gjort avvik fra LK06.

4. Underveisvurdering for å øke elevens læringsutbytte

4.1 Rettslige krav

Nedenfor har vi oppgitt de rettslige kravene for tilsynet med skolens arbeid med underveisvurdering for å øke elevens læringsutbytte av opplæringen. Vi viser også til hvilke bestemmelser i opplæringsloven og/eller i forskrift til opplæringsloven kravene er knyttet til.

Elevne skal få veiledning i hvilke kompetansemål fra LK06 eller mål i IOP-en som opplæringen er knyttet til.



Elevene skal gjøres kjent med målene for opplæringen, jf. forskrift til opplæringsloven § 3-1. Dette gjelder for alle årstrinn og gjelder også for elever med individuelle mål i en IOP. Elevene skal gjøres i stand til å forstå hva de skal lære, og hva som er formålet med opplæringen. Lærerne gjennomfører opplæringen og må kommunisere dette til elevene.

Elevene skal få veiledning i hva det legges vekt på i vurderingen i faget.

Eleven skal kjenne til hva som vektlegges i vurderingen av hans eller hennes kompetanse, jf. forskrift til opplæringsloven § 3-1. Det betyr at elevene skal kjenne til hva som kjennetegner ulik grad av kompetanse, og hva det legges vekt på i vurderingen av en prestasjon. Kravet til at det skal være kjent for eleven, innebærer at det ikke holder at informasjonen ligger på Internett eller kan fås ved å spørre læreren. Lærerne må kommunisere grunnlaget for vurderingen til elevene.

Elevene skal få tilbakemeldinger på hva de mestrer, og veiledning i hva de må gjøre for å øke sin kompetanse.

Vurderingen underveis i opplæringen skal gi god tilbakemelding og rettledning til eleven og være et redskap i læreprosessen, jf. forskrift til opplæringsloven § 3-2.

Underveisvurdering skal bidra til at eleven øker sin kompetanse i fag, jf. forskriften § 3-11. Underveisvurderingen skal gis løpende og systematisk, den kan både være skriftlig og muntlig, skal inneholde begrunnet informasjon om kompetansen til eleven og skal gis med sikte på faglig utvikling.

Elevene skal involveres i vurderingen av eget læringsarbeid.

Elevene skal delta aktivt i vurderingen av eget arbeid, egen kompetanse og egen faglig utvikling, jf. forskrift til opplæringsloven § 3-12. Lærerne må sørge for at elevene involveres i dette. Elevens egenvurdering skal være en del av underveisvurderingen.

Elevene skal fra og med 8. årstrinn få halvårsvurdering midt i opplæringsperioden i alle fag og på slutten av opplæringsåret i fag som ikke er avsluttet. Skolen må ha en innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at lærerne i halvårsvurderingen gir informasjon om elevenes kompetanse i fagene og veiledning om hvordan elevene kan øke kompetansen sin.

Halvårsvurdering i fag er en del av underveisvurderingen og skal uttrykke elevens kompetanse knyttet til kompetansemålene i læreplanverket, jf. forskrift til opplæringsloven § 3-13. Halvårsvurdering skal også gi veiledning i hvordan eleven kan øke kompetansen sin i faget.

Halvårsvurdering uten karakter skal elevene få gjennom hele grunnopplæringen og gjelder alle elever uavhengig av vedtak og type opplæring. Det er ikke satt krav til hvilken form vurderingen skal ha. Vurderingen kan derfor både være skriftlig og muntlig. Fra og med 8. årstrinn og i videregående opplæring skal elevene få vurderingen uten karakter midt i opplæringsperioden og på slutten av opplæringsåret dersom faget ikke blir avsluttet.

Fra 8. årstrinn og i videregående skole skal elevene i tillegg ha halvårsvurdering med karakter midt i opplæringsperioden, og på slutten av året dersom faget ikke blir avsluttet.



Skolen må gjennomføre halvårsvurdering uten karakter på riktig tidspunkt og ha en innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at lærernes vurdering har et innhold i samsvar med forskriften.

Skolen må ha en innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at årsrapporten inneholder en vurdering av elevens utvikling ut fra målene i IOP-en.

For elever med spesialundervisning skal skolen, i tillegg til halvårsvurdering med og uten karakter, en gang i året utarbeide en skriftlig rapport. Rapporten skal blant annet gi vurdering av elevens utvikling i forhold til målene i IOP, jf. opplæringsloven § 5-5.

Skolen må ha en innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at årsrapporter gis på riktige tidspunkt og har et innhold i samsvar med forskriften.

4.2 Fylkesmannens undersøkelser

Tilsynet viser at læringsmålene til de ulike fagene står på læringsplanen hver uke. Rektor har uttalt forventninger til at lærerne formidler kompetansemålene til elevene ved oppstart av timene. Kollegiet har drøftet dette i teammøter, og det fins en bevissthet rundt viktigheten av å fortelle elevene om hva de skal lære. Skolen har deltatt i prosjektet Bedre læringsmiljø, og har sett at de må bli bedre på å veilede elevene om hva de skal lære. Lærerne veileder elevene underveis i timene, og begrunner i ulik grad hvorfor elevene skal lære dette. Elever med IOP får veiledning om mål for opplæringen, og foreldrene involveres i dette.

Skolen gjennomfører elevsamtaler to ganger i året eller oftere ved behov, og utviklingssamtaler med foreldre og elever to ganger årlig. Dette står i kommunens rutinehåndbok. Skolen har maler for halvårsvurdering, en mal for 1-4 trinn og en for 5-7 trinn.

Elevene får skriftlige og muntlige tilbakemeldinger gjennom undervisningsøktene. Lærerne retter og kommenterer elevbøkene. Elevene får tilbakemeldinger etter prøver og annet elevarbeid. Vurdering er et selvsagt tema i elevsamtaler og utviklingssamtaler. Prosjekt Vurdering for læring og Elevundersøkelsen viser at skolen har et forbedringspotensial her - skolen praktiserer veiledning ulikt, både med hensyn til fag og innhold i veiledningen. Teamene har jevnlig diskusjoner og reflekterer rundt dette.

Tilsynet viser at elevene får fortløpende tilbakemelding på hva de mestrer i fagene, og i svakere grad veiledning om hva de må gjøre for å øke sin kompetanse i det enkelte faget. Skolen har skjema for halvårsvurdering, i skjema for 5-7 trinn er framovermelding et eget område i malen. Det er en bevissthet om at vurderingen skal være et resultat av elevsamtale og utviklingssamtale, slik at den ikke kommer som noen bombe i halvårsvurderingen.

Elever som har IOP får halvårsrapport som tar utgangspunkt i undervisningen som er gjennomført. Skolens spesialpedagog tar da utgangspunkt i undervisningen som er gjennomført, og denne er konkret knyttet opp mot måloppnåelse som beskrevet i elevens IOP. Rapporten godkjennes av rektor som leverer den til fagveileder innen fastsatte frister.

Elevundersøkelsen viser at skolen ikke lykkes i å involvere elevene i vurderingen av eget læringsarbeid, og tilsynet bekrefter at det ikke er innarbeidet en felles framgangsmåte for dette. Skolen er bevisst på dette forholdet, og jobber nå aktivt med dette gjennom



prosjektet Bedre læringsmiljø og i arbeidet med undervisningsvurdering. Det er snakk om å ta i bruk elevlogg og evaluering ved ukeslutt for å bøte på dette forholdet.

4.3 Fylkesmannens vurderinger

Tilsynet viser at lærerne ved Steigens skolen Nordfold har en innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at alle elever får veiledning om hvilke kompetansemål fra LK06 som opplæringen er knyttet til. Det samme gjelder for elever som har egne mål i IOP. Lærerne tar i bruk mange ulike arenaer for veiledning om kompetansemålene. Ukentlige læreplaner med kompetansemål legges på skolens felles område, slik at skolen har en beredskap ved fravær og utskifting av personell.

Vi finner at skolen har en innarbeidet fremgangsmåte for veiledning av alle elevene i hva det legges vekt på i vurderingen i det enkelte faget. Elevene får både muntlige og skriftlige tilbakemeldinger på status i faget, og i svakere grad fremovermelding. Begge deler blir imidlertid ivaretatt i det daglige arbeidet lærerne utfører, og ved «stoppunkter» som halvårsvurdering og elevsamtale. Selv om det ikke fremgår en tydelig rutine for vurderingsarbeidet i skolen, finner vi det sannsynliggjort at dette ivaretas i praksis i skolehverdagen. Skolen har selv avdekket svakheter knyttet til egen vurderingspraksis, og jobber med å forbedre sitt eget arbeid på dette området.

Skolen har ikke sannsynliggjort at den involverer elevene i vurderingen av eget læringsarbeid. Tilsynet har ikke dokumentert noen form for elevens egenvurdering. Elevene skal delta aktivt i vurderingen av eget arbeid, egen kompetanse og egen faglig utvikling, jf. forskrift til opplæringsloven § 3-12. Elevens egenvurdering skal være en del av undervisningsvurderingen, og det er lærers ansvar å tilrettelegge for dette.

Fylkesmannen vurderer at skolen har en innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at lærerne i halvårsvurderingen gir informasjon om elevens kompetanse i fagene, og veiledning om hvordan eleven kan øke kompetansen sin. Det er laget et system med elevsamtale og utviklingssamtale før halvårsvurdering som skal sikre dette. Skolen har tilrettelagt for bruk av felles skjema for halvårsvurdering, rektor har uttalt forventninger og stillingsinstruks i Rutinehåndboka legger klare føringer for dette arbeidet.

Steigens skolen Nordfold er en liten og oversiktlig skole. Tilsynet viser at det er utstrakt bruk av kollegaveiledning, og alle lærerne er tettere på den enkelte elev enn hva tilfellet vil være i en større skole. Dette gir noen fortrinn i den daglige elevoppfølgingen, noe tilsynet også bekrefter.

Vi finner at skolen har en innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at årsrapporten inneholder en vurdering av elevens utvikling ut fra målene i IOP-en.

4.4 Fylkesmannens konklusjon

Lærerne veileder elevene om hvilke kompetansemål fra LK06 / mål i IOP som opplæringen er knyttet til, og hva det legges vekt på i vurderingen i det enkelte faget.

Lærerne gir elevene tilbakemeldinger på hva de mestrer i fagene, og veileder elevene om hva de må gjøre for å øke sin kompetanse i det enkelte faget.

Skolen har en innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at lærerne i halvårsvurderingen gir informasjon om elevens kompetanse i fagene, og veiledning om hvordan eleven kan øke kompetansen sin.



Skolen har en innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at årsrapporten inneholder en vurdering av elevens utvikling ut fra målene i IOP-en.

Lærerne sørger ikke for å involvere elevene i vurderingen av eget læringsarbeid.

5. Underveisvurdering som grunnlag for tilpasset opplæring og spesialundervisning

5.1 Rettslige krav

Nedenfor har vi oppgitt de rettslige kravene for tilsynet med skolens arbeid med underveisvurdering som grunnlag for tilpasset opplæring og spesialundervisning. Vi viser også til hvilke bestemmelser i opplæringsloven og i forskrift til opplæringsloven kravene er knyttet til.

Skolen må ha en innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at lærerne systematisk og løpende vurderer om alle elever har tilfredsstillende utbytte av opplæringen.

Læreren skal, som en del av underveisvurderingen, vurdere om den enkelte eleven har tilfredsstillende utbytte av opplæringen, jf. forskrift til opplæringsloven § 3-11. Skolen må ha en kjent og innarbeidet fremgangsmåte slik at lærerne vurderer systematisk og løpende om elevene har tilfredsstillende utbytte av opplæringen.

Skolen må ha en innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at arbeidsmåter, vurderingspraksis og læringsmiljø blir vurdert for elever som ikke har tilfredsstillende utbytte av opplæringen, og basert på vurderingen må skolen eventuelt gjennomføre tiltak innenfor tilpasset opplæring.

Alle elever har krav på tilpasset opplæring, jf. opplæringsloven § 1-3. Dersom en elev ikke har tilfredsstillende utbytte av opplæringen, skal skolen først vurdere og eventuelt prøve ut tiltak innenfor det ordinære opplæringstilbudet, jf. opplæringsloven § 5-4. Skolen må se på om tiltak knyttet til arbeidsmåter, vurderingspraksis og arbeidsmiljø kan bidra til at eleven får tilfredsstillende utbytte av opplæringen. Fremgangsmåten for dette må være kjent og innarbeidet. Dette skal skolen gjøre før eleven eventuelt blir henvist til PPT for en sakkyndig vurdering med tanke på spesialundervisning.

Skolen må ha en innarbeidet fremgangsmåte for å vurdere om elevene har behov for spesialundervisning og sikre at lærerne melder behov for spesialundervisning til rektor.

I noen tilfeller vil skolens vurdering og eventuelle utprøving av tiltak etter opplæringsloven § 5-4 konkludere med at eleven ikke kan få tilfredsstillende utbytte av opplæringen innenfor det ordinære opplæringstilbudet. Eleven har da krav på spesialundervisning, jf. opplæringsloven § 5-1. Det er viktig at prosessen for å kunne gi spesialundervisning blir startet så snart som mulig etter at behovet for dette er avdekket. Undervisningspersonalet har derfor både plikt til å vurdere om en elev trenger spesialundervisning og å melde fra til rektor når det er behov for det, jf. opplæringsloven § 5-4. Skolen må ha en fremgangsmåte som er kjent og innarbeidet blant lærerne slik at de vurderer og melder behov for spesialundervisning.

5.2 Fylkesmannens undersøkelser

Skolen gjennomfører kartleggingsprøver og vurderinger av måloppnåelse i de ulike fagene. Rutinehåndboka beskriver også faste rutiner på retting av elevarbeider og bøker. Teamene utveksler relevant informasjon med hverandre. Skolen har egne skjema som



det fortløpende gjøres notater i.

Steigens skolen Nordfold er en liten skole med små team. Alle lærerne på teamene er involvert i elevgruppa, og det er utstrakt bruk av kollegaveiledning for drøfting av utfordringer, planlegging og evaluering. Det blir gjennomført ulike kartleggingsprøver, og rutinehåndboka inneholder rutiner ved tilmelding til PPT.

Skolen har tverrfaglig samarbeid med hjelpetjenesten, foruten teamsamarbeidet innad i skolen og samarbeidet mellom skole og hjem. I rutinehåndboka fremgår det at skolen skal prøve ut tiltak før de tilmelder PPT. Ved tilsynet ble det sannsynliggjort at skolen gjør tester og gjennomfører kartlegging, og setter ev. inn strakstiltak i klasserommet. Det gjøres tilpasninger av læringsplaner og skriftlige evalueringer. Det er tett kontakt med fagveileder for veiledning og kollegaveiledning på team, og PPT tilbyr veiledning.

Skolen gjennomfører kartleggingsprøver og har kontakt med lokal PPT og fagveileder. Det skjer samtaler på teamene og skolen samarbeider med hjemmet. Rutine for tilmelding til PPT er beskrevet i rutinehåndboka.

Stillingsinstruks i rutinehåndboka beskriver at lærerne skal melde behov for spesialundervisning til rektor. I praksis er det kontaktlærer eller teamleder som formidler behov til rektor.

Tilsynet viser at elevenes utbytte diskuteres på team, det gjøres tilpasninger og kartlegginger, og at alle vet hvem de skal snakke med og hva de skal gjøre.

5.3 Fylkesmannens vurderinger

Skolen har en innarbeidet fremgangsmåte for å sikre at lærerne systematisk og løpende vurderer om alle elever har tilfredsstillende utbytte av opplæringen. Steigens skolen Nordfold er en liten skole og tilsynet viser at lærerne tar det opp på team om de mistenker at elever ikke har tilfredsstillende utbytte.

På teamene vurderer de hvilke tiltak som kan settes inn for å bedre elevenes utbytte av opplæringen. Tilsynet har sannsynliggjort at skolen med dette har en innarbeidet fremgangsmåte for å sikre at det for elever som ikke får tilfredsstillende utbytte, gjennomføres en vurdering av arbeidsmåter, vurderingspraksis og læringsmiljøet.

Tilsynet viser at lærerne prøver ut ulike tiltak og hvis dette ikke avhjelper elevens utbytte meldes behovet for spesialundervisning til rektor. Rutinehåndboka beskriver fremgangsmåte ved utprøving av tiltak. Den beskriver videre at det skal meldes til rektor hvis tiltakene ikke ga eleven tilfredsstillende utbytte av opplæringen. Tilsynet sannsynliggjorde at alle var kjent med hva de skulle gjøre i denne fasen.

5.4 Fylkesmannens konklusjon

Skolen har en innarbeidet fremgangsmåte for å sikre at lærerne systematisk og løpende vurderer om alle elever har tilfredsstillende utbytte av opplæringen.

Skolen har en innarbeidet fremgangsmåte for å sikre at det for elever som ikke får tilfredsstillende utbytte av opplæringen, gjennomføres vurdering av, arbeidsmåter, vurderingspraksis og læringsmiljøet.



Skolen gjennomfører tiltak i de tilfeller det avdekkes at elevene ikke har tilfredsstillende utbytte av opplæringen.

Skolen har en innarbeidet fremgangsmåte for å vurdere om elevene har behov for spesialundervisning, og at lærerne melder behov for spesialundervisning til rektor.

6. Vurdering av behov for særskilt språkopplæring

6.1 Rettslige krav

Nedenfor har vi oppgitt de rettslige kravene for tilsynet med skolens arbeid med å vurdere behov for særskilt språkopplæring. Vi viser også til hvilke bestemmelser i opplæringsloven og i forskrift til opplæringsloven kravene er knyttet til.

Skolen må ha en innarbeidet fremgangsmåte for å kartlegge elevenes ferdigheter i norsk. For elever med behov for særskilt norskopplæring må en innarbeidet fremgangsmåte sikre at det blir vurdert om eleven også har behov for morsmålsopplæring og tospråklig fagopplæring.

Elever i grunnopplæringen med annet morsmål enn norsk og samisk, har rett til særskilt norskopplæring til de har tilstrekkelige ferdigheter i norsk til å følge den ordinære opplæringen på skolen, jf. opplæringsloven § 2-8. Om nødvendig har elevene også rett til morsmålsopplæring, tospråklig fagopplæring eller begge deler. Kommunen har ansvaret for at kartleggingen av elevens norskferdigheter blir gjort før vedtaket om særskilt språkopplæring. I de fleste tilfeller er det skolen som gjennomfører kartleggingen. Skolen må også vurdere om eleven eventuelt har behov for morsmålsopplæring, tospråklig fagopplæring eller begge deler. Skolen må ha en kjent og innarbeidet fremgangsmåte som sikrer dette.

Elever med vedtak om særskilt språkopplæring skal få kartlagt sine norskferdigheter underveis i opplæringen.

Skolen skal også kartlegge eleven underveis i opplæringen når eleven får særskilt språkopplæring, jf. opplæringsloven § 2-8. Dette for å vurdere om eleven har tilstrekkelige ferdigheter i norsk til å følge den vanlige opplæringen på skolen. Skolen må foreta en individuell vurdering av tidspunktet for dette.

6.2 Fylkesmannens undersøkelser

Skolen har ikke en innarbeidet fremgangsmåte for kartlegging av elevenes ferdigheter i norsk, men følger rutine for tilmelding til PPT. Skolen har kjøpt inn kartleggingsmateriell men dette er ikke tatt i bruk. Elevene har gjennomført kartleggingsprøver på norsk, men disse er ikke tilpasset minoritetsspråklige. De får de samme kartleggingsprøvene som elever med norsk morsmål. Det er kontaktlærer og faglærer som vurderer og tilpasser undervisningen.

Skolen har ikke innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at det blir vurdert om en elev som har behov for særskilt språkopplæring også har behov for morsmålsopplæring og tospråklig fagopplæring.

Skolen har ingen elever med vedtak om særskilt språkopplæring. Fylkesmannen kan derfor ikke si noe om norskferdighetene til elever med vedtak om særskilt språkopplæring blir kartlagt underveis i opplæringen. Tilsynet viste ingen innarbeidet fremgangsmåte rundt dette.



6.3 Fylkesmannens vurderinger

Skolen har minoritetsspråklige elever, men har ikke dokumentert at det er gjort vedtak for disse elevene angående særskilt språkopplæring.

Tilsynet viser at skolen ikke har innarbeidet fremgangsmåte for hva de skal gjøre når minoritetsspråklige elever kommer til skolen når det gjelder kartlegging av elevenes ferdigheter i norsk. Det fins heller ingen innarbeidet fremgangsmåte for å vurdere elevens eventuelle behov for morsmålsopplæring/tospråklig fagopplæring, eller kartlegging av særskilt språkopplæring underveis i opplæringen.

6.4 Fylkesmannens konklusjon

Steigens skolen Nordfold har ikke innarbeidet fremgangsmåte for kartlegging av elevenes ferdigheter i norsk. Dette gjelder også kartlegging av behov for særskilt språkopplæring og for tospråklig fagopplæring, samt for kartlegging av videre behov for særskilt språkopplæring underveis i opplæringen.

7. Frist for retting av lovbrudd

Fylkesmannen har i kapitlene 3, 4 og 6 konstatert lovbrudd. I denne rapporten gis Steigen kommune frist til å rette lovbrudd, jf. kommuneloven § 60 d.

Frist for retting er 09.11.2015. Kommunen må innen denne datoen sende Fylkesmannen en erklæring om at det ulovlige forholdet er rettet og en redegjørelse for hvordan lovbruddet er rettet.

Dersom lovbrudd ikke rettes innen den fastsatte fristen, vil Fylkesmannen vedta pålegg om retting. Et eventuelt pålegg om retting vil ha status som vedtak og vil kunne påklages, jf. forvaltningsloven kapittel VI.

Følgende pålegg er aktuelle å vedta etter utløp av rettefristen i denne rapporten:

Skolens arbeid med opplæring i fag

1. Steigen kommune må sørge for at det lokale arbeidet med læreplaner ved Steigens skolen Nordfold oppfyller kravene til opplæringsloven §§ 2-3, jf. forskrift til opplæringsloven §§ 1-1, 3-1 og 3-2.

Steigen kommune må i denne forbindelse se til at:

- a. Rektor sikrer at opplæringen samlet dekker alle kompetansemålene på hovedtrinnet / i faget og individuelle opplæringsmål i IOP.
2. Steigen kommune må sørge for at arbeidet med individuelle opplæringsplaner ved Steigens skolen Nordfold er i samsvar med opplæringsloven §§ 5-1 og 5-5.

Steigen kommune må i denne forbindelse se til at:

- a. Innholdet i IOP samsvarer med enkeltvedtaket når det gjelder innholdet i opplæringen, herunder når det er gjort avvik fra LK06

Underveisvurdering for å øke elevens læringsutbytte



3. Steigen kommune må sørge for at den individuelle underveisvurderingen ved Steigenskolen Nordfold bidrar til at elevene får realisert sine muligheter til å nå målene for opplæringen, jf. opplæringsloven § 5-5 og forskrift til opplæringsloven §§ 3-1, 3-2, 3-11, 3-12 og 3-13.

Steigen kommune må i denne forbindelse se til at:

- a. Lærerne sørger for å involvere elevene i vurderingen av eget læringsarbeid.

Vurdering av behov for særskilt språkopplæring

4. Steigen kommune må sørge for at Steigenskolen Nordfold sikrer at elever som ikke har norsk eller samisk som morsmål, får vurdert sitt behov for særskilt språkopplæring, jf. opplæringsloven § 2-8.

Steigen kommune må i denne forbindelse se til at:

- a. Skolen har en innarbeidet fremgangsmåte for å kartlegge elevenes ferdigheter i norsk.
- b. Skolen har en innarbeidet fremgangsmåte som sikrer at det blir vurdert om eleven også har behov for morsmålsopplæring og tospråklig fagopplæring når eleven har behov for særskilt norskopplæring.
- c. Norskferdighetene til elever med vedtak om særskilt språkopplæring blir kartlagt underveis i opplæringen.

8. Kommunens frist til å rette

Som nevnt i kapittel 7 ovenfor er kommunen gitt frist for å rette de ulovlige forholdene som er konstatert i denne rapporten.

Frist for tilbakemelding er **09.11.2015**.

Kommunen har rett til innsyn i sakens dokumenter, jf. forvaltningsloven § 18.

Eirik Arntsen
(Tilsynsleder)

Anita Kristiansen
(Tilsynsmedarbeider)

Christina Nyeng Thon
(Tilsynsmedarbeider)

Vedlegg: Dokumentasjonsgrunnlaget

Følgende dokumenter inngår i dokumentasjonsgrunnlaget for tilsynet:

- Egenvurdering rektor
- Egenvurdering lærere 1.-4.trinn
- Egenvurdering lærere 5.-7.trinn
- Årsplaner samfunnsfag 1.-2.trinn
- Årsplaner samfunnsfag 3.-4.trinn
- Årsplaner samfunnsfag 5.-7.trinn
- Årsplaner kroppsøving 1.-2.trinn
- Årsplaner kroppsøving 3.-4.trinn
- Årsplaner kroppsøving 5.-7.trinn
- Årsplaner matematikk 1.-7.trinn
- Diverse ukeplaner/læringsplaner
- Enkeltvedtak elev A
- Sakkyndig vurdering elev A
- IOP elev A
- Enkeltvedtak elev B
- Sakkyndig vurdering elev B
- IOP elev B
- Enkeltvedtak elev C
- Sakkyndig vurdering elev C
- IOP elev C
- Rutinehåndbok versjon 6
- Mal ukesluttprøve
- Mal vurdering 1-4 kl.
- Mal vurdering 5-7 kl.
- Skriftlig halvårsvurdering elev D
- Skriftlig halvårsvurdering elev D

Det ble gjennomført stedlig tilsyn 01.09.2015.

Det ble avholdt intervjuer med:

- Gøril Aagnes Johnsen - rektor
- Turid Arnbjörg Sveinhaus - kontaktlærer
- Mariann Eliassen - kontaktlærer
- Charlotte Aagnes - kontaktlærer
- Bente Iren Haukland Amundsen - lærer
- Pål Grøtting - lærer

Det ble avholdt en samtale med representanter for FAU 31.august og med elevrådsrepresentanter 1.september.