



TILSYN



TILSYN

§ 9. Dokumentasjon

Kommunen skal kunne dokumentere skriftlig at forskriftens krav er oppfylt.

§ 10. Tilsyn

Fylkesmannen fører tilsyn med lovligheten av kommunens oppfyllelse av plikter etter denne forskriften. Tilsynet skal følge bestemmelsene i kapittel 10A i lov 25. september 1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven).



Tilsyn

- Første syklus: 1998 – 2003
- Andre syklus: 2004 – 2009 («rettleiingsmøte» frå 2007)
- Ingen tilsyn: 2010 – 2012
- Ny syklus 2013 – 2015?



Tilsyn

Førebels tilsynsplan:

- 2013:
 - Aukra
 - Eide
 - Stranda
 - Sykkylven
 - Ørsta
 - Volda
 - Sande
 - Ulstein
 - Giske
 - Sula
- 2014:
 - Vanylven
 - Herøy
 - Hareid
 - Armod
 - Norddal
 - Stordal
 - Ørskog
 - Skodje
 - Haram
 - Sandøy
 - Vestnes
 - Rauma
 - Gjemnes
 - Nesset
 - Fræna
- 2015:
 - Røkla



Tilsynsmetode

- Systemrevisjon ...
- Tilsyn vs. rettleiing ...



- Ikkje vesentleg annleis enn forrige syklus



Tilsynsmetode

- Varsel og formøte
- Dokumentinnhenting og -gjennomgang
- Tilsynsbesøk med fellesmøte og enkeltintervju
- Sluttmøte
- Førebels rapport og endeleg rapport
- Avvik, merknader og pålegg



Tilsynstema

- Blir styrt gjennom oppdraget fylkesmannen får frå JD
- 2013: Heile forskrifta ...
- Helse- og sosialberedskap ..?



Varsel og formøte

Formelt varsel blir sendt primo august

- Før det bør alle datoar vere klare
- Prøve å få klarert datoar før ferien
- Formøte ultimo august?



Formøte

- Cirka ein time
- Rådmann, ordførar, beredskapsmedarbeidar
- Konkret gjennomgang av gjennomføring
 - Kva dokumentasjon
 - Kven skal delta
- Avdramatisering!



Felles formøte

- Eide og Aukra – på Fylkeshuset?
- Stranda og Sykkylven?
- Giske og Sula?
- Ørsta og Volda?
- Sande og Ulstein?



Felles formøte

- Eide og Aukra – på Fylkeshuset?

- Stranda og Sykkylven?

- Giske og Sula?

- Ørsta og Volda?

- Sande og Ulstein?

Same dag?

Same dag?



Gjennomføring – aktuelle veker:

- Siste veka i september (39)
- Første veka i oktober (40)
- Tredje veka i oktober (43)
- Første veka i november (45)
- Andre veka i november (46)
- Reserve: To første vekene i desember (49 og 50)



Gjennomføring – dokumentasjon:

- ROS-analysar
 - Heilskapleg, temaROS, verksemdROS, arealROS
 - Ikkje alt, men nok til å danne eit bilde
- Beredskapsplanverk
- Planstrategi, kommuneplan. Kanskje relevante kommunedelplanar, reguleringsplanar ..?
- Evalueringar av øvingar og hendingar. Øvingsplan.
- Delegasjonsreglement? Leiaravtalar?
- Andre dokument som seier noko om kommunen sitt arbeid med samfunnstryggleik og beredskap ...
- CIM!



Planstrategi, kommuneplan, økonomiplan og budsjett:

Mål, prioriteringar og retningslinjer for førebyggjande samfunnstryggleik og beredskap

Risiko- og sårbarheitsanalysar:

Overordna og fag-/verksemdsrelaterte

Plan for kommunal kriseleiing

- Plan for kriseinformasjon

Fag- og
verksemds-
spesifikke
beredskaps-
planar

Smittevern-
plan

Helse- og
sosial-
beredskaps-
plan

Beredskaps-
plan for skular
og
barnehagar

Andre
beredskaps-
planar



Gjennomføring – tilsynsdagen:

- 0900 – 0930: Opningsmøte
- 0945 – 1330: Intervju (inkl. føremiddagsmat)
- 1330 – 1430: Arbeidsøkt
- 1430 – 1530: Sluttmøte



Gjennomføring – opningsmøtet:

- **Gjennomgang av føremål og metode**
- **Praktiske avklaringar**

- **Målgruppe: Dei som skal intervjuast, og gjerne andre med ansvar for samfunnstryggleik og beredskap – dei som ikkje kom med i intervju...**



Gjennomføring – kven vil vi snakke med:

- Rådmann
- Ordfører
- Beredskapskoordinator

- Brannsjef?
- Kommunalsjef?
- Kommuneoverlege?
- Kommuneplanleggjar?
- Kommunikasjonsrådgjevar

Ein eller to andre med vesentlege roller eller oppgåver innanfor kommunens arbeid med samfunnstryggleik og beredskap



Gjennomføring – kva intervju ikkje er:

- Avhøyr
- Eksamen
- Kryssjekking
- Vanskeleg
- Veldig strukturert



Gjennomføring – kva intervju er:

- **Utfylling, supplering og verifikasjon av den skriftlege dokumentasjonen**
- **Semistrukturerte samtalar**
- **Om lag 20 minutt**



Gjennomføring – sluttmøtet:

- **Tilbakemelding om funn og konklusjonar.**
- **Høve til å oppklare feil og misforståingar**
- **Avvik skal gjerast kjent**
- **Klargjering av vidare prosess**

- **Målgruppe: Dei same som i formøtet.**



Gjennomføring – tilsynsrapporten:

- **Frist: tre veker**
- **Førebels rapport til høyring**
- **Innhald:**
 - Formalitetar
 - Funn – fylkesmannens forståing av status
 - Avvik
 - Merkander/forbetringspunkt
 - Bestilling av tilbakemelding



Gjennomføring – vidare prosess no:

- **Avtaling av tidspunkt for formøte og tilsynsdag**

NORGE

OSLO





Sivilbeskyttelseslova

§ 14 Kommunal beredskapsplikt – risiko- og sårbarhetsanalyse (15 a)

Kommunen plikter å kartlegge hvilke uønskede hendelser som kan inntreffe i kommunen, vurdere sannsynligheten for at disse hendelsene inntreffer og hvordan de i så fall kan påvirke kommunen. Resultatet av dette arbeidet skal vurderes og sammenstilles i en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse.

Risiko- og sårbarhetsanalysen skal legges til grunn for kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, herunder ved utarbeiding av planer etter lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).

Risiko- og sårbarhetsanalysen skal oppdateres i takt med revisjon av kommunedelplaner, jf. lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 11-4 første ledd, og for øvrig ved endringer i risiko- og sårbarhetsbildet.

Departementet kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser om gjennomføring av risiko- og sårbarhetsanalysen.



Sivilbeskyttelseslova

§ 15 Kommunal beredskapsplikt – beredskapsplan for kommunen

Med utgangspunkt i risiko- og sårbarhetsanalysen etter § 14 skal kommunen utarbeide en beredskapsplan.

Beredskapsplanen skal inneholde en oversikt over hvilke tiltak kommunen har forberedt for å håndtere uønskede hendelser. Som et minimum skal beredskapsplanen inneholde en plan for kommunens kriseledelse, varslingslister, ressursoversikt, evakueringsplan og plan for informasjon til befolkningen og media.

Beredskapsplanen skal være oppdatert og revideres minimum en gang per år. Kommunen skal sørge for at planen blir jevnlig øvet.

Departementet kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser om beredskapsplanens innhold og øvrige krav etter denne bestemmelsen.



§ 1. *Formål*

Forskriften skal sikre at kommunen ivaretar befolkningens sikkerhet og trygghet. Kommunen skal jobbe systematisk og helhetlig med samfunnssikkerhetsarbeidet på tvers av sektorer i kommunen, med sikte på å redusere risiko for tap av liv eller skade på helse, miljø og materielle verdier.

Plikten omfatter kommunen som myndighet innenfor sitt geografiske område, som virksomhet og som pådriver overfor andre aktører.



§ 2. Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse

Kommunen skal gjennomføre en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse, herunder kartlegge, systematisere og vurdere sannsynligheten for uønskede hendelser som kan inntreffe i kommunen og hvordan disse kan påvirke kommunen.

Den helhetlige risiko- og sårbarhetsanalysen skal forankres i kommunestyret.



§ 2. Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (framhald)

Analysen skal som et minimum omfatte:

- a) eksisterende og fremtidige risiko- og sårbarhetsfaktorer i kommunen.
- b) risiko og sårbarhet utenfor kommunens geografiske område som kan ha betydning for kommunen.
- c) hvordan ulike risiko- og sårbarhetsfaktorer kan påvirke hverandre.
- d) særlige utfordringer knyttet til kritiske samfunnsfunksjoner og tap av kritisk infrastruktur.
- e) kommunens evne til å opprettholde sin virksomhet når den utsettes for en uønsket hendelse og evnen til å gjenoppta sin virksomhet etter at hendelsen har inntruffet.
- f) behovet for befolkningsvarsling og evakuering.



§ 2. *Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (framhald)*

Kommunen skal påse at relevante offentlige og private aktører inviteres med i arbeidet med utarbeidelse av risiko- og sårbarhetsanalysen.

Der det avdekkes behov for videre detaljanalyser skal kommunen foreta ytterligere analyser eller oppfordre andre relevante aktører til å gjennomføre disse. Kommunen skal stimulere relevante aktører til å iverksette forebyggende og skadebegrensende tiltak.



§ 3. Helhetlig og systematisk samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeid

På bakgrunn av den helhetlige risiko- og sårbarhetsanalysen skal kommunen:

a) utarbeide langsiktige mål, strategier, prioriteringer og plan for oppfølging av samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet.

b) vurdere forhold som bør integreres i planer og prosesser etter lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).



§ 4. Beredskapsplan

Kommunen skal være forberedt på å håndtere uønskede hendelser, og skal med utgangspunkt i den helhetlige risiko- og sårbarhetsanalysen utarbeide en overordnet beredskapsplan. Kommunens overordnede beredskapsplan skal samordne og integrere øvrige beredskapsplaner i kommunen. Den skal også være samordnet med andre relevante offentlige og private krise- og beredskapsplaner.



§ 4. Beredskapsplan (framhald)

Beredskapsplanen skal som et minimum inneholde:

- a) en plan for kommunens kriseledelse som gir opplysninger om hvem som utgjør kommunens kriseledelse og deres ansvar, roller og fullmakter, herunder hvem som har fullmakt til å bestemme at kriseledelsen skal samles.
- b) en varslingsliste over aktører som har en rolle i kommunens krisehåndtering. Kommunen skal informere alle som står på varslingslisten om deres rolle i krisehåndteringen.
- c) En ressursoversikt som skal innholde opplysninger om hvilke ressurser kommunen selv har til rådighet og hvilke ressurser som er tilgjengelige hos andre aktører ved uønskede hendelser. Kommunen bør på forhånd inngå avtaler med relevante aktører om bistand under kriser.
- d) evakueringsplaner og plan for befolkningsvarsling basert på den helhetlige risiko- og sårbarhetsanalysen.
- e) plan for krisekommunikasjon med befolkningen, media og egne ansatte.



§ 4. Beredskapsplan (framhald)

Beredskapsplanen kan utarbeides som en handlingsdel til kommunedelplanen i henhold til plan- og bygningsloven.



§ 5. Samarbeid mellom kommuner

Der det er hensiktsmessig bør det etableres samarbeid mellom kommuner om lokale og regionale løsninger av forebyggende og beredskapsmessige oppgaver, med sikte på best mulig utnyttelse av de samlede ressurser. Hver kommune skal ha en egen beredskapsplan og helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse i henhold til forskriften.



§ 6. Oppdatering/revisjon

Risiko- og sårbarhetsanalysen skal oppdateres i takt med revisjon av kommunedelplaner, jf. lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 11-4 første ledd, og for øvrig ved endringer i risiko- og sårbarhetsbildet.

Kommunens beredskapsplan skal til enhver tid være oppdatert, og som et minimum revideres en gang pr. år. Av planen skal det fremgå hvem som har ansvaret for oppdatering av planen og når planen sist er oppdatert.



§ 7. Øvelser og opplæring

Kommunens beredskapsplan skal øves hvert annet år. Scenarioene for øvelsene bør hentes fra kommunens helhetlige risiko- og sårbarhetsanalyse. Kommunen skal øve sammen med andre kommuner og relevante aktører der valgt scenario og øvingsform gjør dette hensiktsmessig.

Kommunen skal ha et system for opplæring som sikrer at alle som er tiltenkt en rolle i kommunens krisehåndtering har tilstrekkelige kvalifikasjoner.



§ 8. Evaluering etter øvelser og uønskede hendelser

Kommunen skal etter øvelser og uønskede hendelser evaluere krisehåndteringen. Der evalueringen gir grunnlag for det skal det foretas nødvendige endringer i risiko- og sårbarhetsanalysen og beredskapsplaner.



§ 9. Dokumentasjon

Kommunen skal kunne dokumentere skriftlig at forskriftens krav er oppfylt.



§ 9. Dokumentasjon

Kommunen skal kunne dokumentere skriftlig at forskriftens krav er oppfylt.

§ 10. Tilsyn

Fylkesmannen fører tilsyn med lovligheten av kommunens oppfyllelse av plikter etter denne forskriften. Tilsynet skal følge bestemmelsene i kapittel 10A i lov 25. september 1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven).