

FYLKESMANNEN I  
MØRE OG ROMSDALFYLKESMANNEN  
I MØRE OG ROMSDAL

Mottatt: 16 DES. 2013

J.nr. 1018769 dok. 11

Ark. 471 Saksb. ANML

Sek.

## Søknad om tillatelse til:

- Sortering og omlasting av næringsavfall
- Mottak og <sup>deponering</sup> mellomlagring av farlig avfall (Asbestholdig materiale)
- Mottak, mellomlagring og demontering av EE- avfall
- Mottak og behandling av kasserte kjøretøy, utskriving av vrakmelding

### Søknadsskjema for bedrifter som håndterer avfall

(Versjonsdato for skjemaet: 24.05.13)

Utfylt skjema skal sendes Fylkesmannen i Møre og Romsdal. Det vil som oftest være nødvendig å benytte vedlegg til skjemaet. Det framgår av skjemaet når opplysninger skal gis i vedlegg. Vedlegg skal også benyttes ved plassmangel i tabeller. Vedlegg skal nummereres i samsvar med punktene i skjemaet. Utfylt skjema kan enten sendes elektronisk til [fmmrpostmottak@fylkesmannen.no](mailto:fmmrpostmottak@fylkesmannen.no) eller som vanlig post til Fylkeshuset, 6404 Molde.

## 1 Opplysninger om søkerbedriften

### 1.1 Navn, adresse mv.:

Bedriftens navn ....	Vanylven kommune	Telefon (sentraltbord)
Gateadresse .....		70030000
Postadresse .....		
Postnummer, -sted	6143 Fiskå	Telefon (kontaktperson)
Kontaktperson .....	Magne Lundehaug	

1.2 Kommunenr..... 1511      Kommune Vanylven

1.3 Bransjenr. (NACE-kode(r))      1.4 Foretaksnr. ... 964978662  
Bedriftsnr. ... 974004704

### 1.5 Søknaden gjelder:

Nyetablering       Endring av virksomhet/produksjon

1.6 Dato(er) for start av ny virksomhet eller produksjonsendring 01.07.2014

1.7 Dato(er) for eventuell(e) foreliggende tillatelse(r) .....

1.8 Ansatte:      Antall personer      1.9 Driftstid:      Timer pr. døgn      Døgn pr. år  
I dag ..... 10      I dag ..... 1 åpn.dag/veke

Søkes om ..... 1 åpn.dag/veke

Søkes om ..... **2 Lokaltet**2.1 Gårdsnr. ... 15 7 

2.3 Kartvedlegg Målestokk

1.	1:50000
2.	1:5000
3.	1:1000

2.2 Koordinater (Euref 89 UTM-sone 32):  

Nord: 6889979,196	Øst: 325582,538
----------------------	--------------------

Kartvedlegg: ett kart i hver av målestokkene 1:50000 (anlegget må merkes av), 1:5000 og 1:1000. På [www.gislink.no](http://www.gislink.no) kan man finne ønskede kart. Det må også legges ved en tegning over anlegget i målestokk ca. 1:500 der det går fram hva som er tette flater, hvilke områder som er overbygd samt plassering av oljeutskiller og avløp fra denne.

2.4 Er terrengbeskrivelse vedlagt? Ja  Nei 2.5 Avstand til nærmeste bebyggelse ..... 350 m Type bebyggelse ... Skyttarhus/skytebane  
Avstand til nærmeste bolig ..... 650 m Type bolig ..... Gardsbruk

Liste med navn og adresse til de nærmeste naboene: skal gis i vedlegg.

2.6 Er det fastsatt sikringsone? Ja  Nei  Fastsatt av 2.7 Er området regulert til industri? Ja  Nei  Annet 2.8 Transportmiddel/-midler som skal brukes Er redegjørelse angående transport vedlagt? Ja  Nei 2.9 Er lokaliseringalternativer vurdert ut fra miljøhensyn? Ja, beskrivelse vedlagt  Nei 

2.10 Tette flater på anleggsområdet: beskrivelse skal gis i vedlegg der det framgår hvilke områder som har asfaltdekke og hvilke som har støpt dekke. Beskrivelsen skal også omfatte tette flater under tak der det sorteres, lagres eller demonteres avfall.

**3 Produksjonsforhold**

3.1 Avfall som kommer inn til anlegget:

Type avfall (eks. antall bilvrak, tonnasje)	Menge (tonn) pr. år	
	I dag	Søkes om
Asbesthaldig materiale til deponi	0	50 tonn

## 3.2 Lagring av avfallsfraksjoner:

Fraksjon	Mengde som lagres samtidig (tonn)		Forventet maksimal lagringstid (uker)	For fraksjoner av farlig avfall	
	I dag	Søkes om		Avfallsstoffnr. (Norsk standard)	EAL-kode

## 3.3 Avfallsfraksjoner som sendes ut fra anlegget:

Fraksjon	Mengde pr. år (tonn)		Disponeringsmåte	Evt. nærmere spesifisering av avfallet
	I dag	Søkes om		

## 3.4 Produksjonsbeskrivelse inkludert flytskjemaer: skal gis i vedlegg.

## 3.5 Er teknisk miljøanalyse gjennomført?

Ja, vedlagt  Nei 

## 3.6 Energikilder/-forbruk:

Energikilde	Energiforbruk (MW)			
	I dag		Søkes om	
	Gjennomsnittlig	Maksimalt	Gjennomsnittlig	Maksimalt

## 3.7 Er energisparetiltak med betydning for utslipp eller avfall vurdert?

Ja, beskrivelse vedlagt  Nei 

## 3.8 Miljømessige vurderinger av produksjonen: skal gis i vedlegg.

- 3.9** Medfører avfallshåndteringen/-disponeringen fare for forurensning/ulempere i omgivelsene (inkl. forsøpling)? Ja, beskrivelse vedlagt  Nei
- Er det gjennomført/planlagt tiltak for å begrense forurensningene/ulempene? Ja, beskrivelse vedlagt  Nei
- 3.10** Forekommer klager på hvordan avfall sorteres eller lagres? Ja, beskrivelse vedlagt  Nei

## 4 Utslipp til vann

### 4.1 Resipient for utslipp til vann (unntatt sanitæravløpsvann):

Kommunalt nett  Direkte til vassdrag  Direkte til sjø

Lokalt vassdrag .....  Hovedvassdrag

Vannføring: min.  normal  maks.

Lokalt fjordområde  Hovedfjord .....

Eventuelt terskeldyp .....  Største dyp .....

Nærmere beskrivelse av resipientforhold vedlagt? Ja  Nei

Effekt av bedriftens utslipp i resipienten? Ja  Nei  Beskrivelse vedlagt

### 4.2 Resipient for sanitæravløpsvann:

Kommunalt nett  Direkte til resipient  Punkt for utslipp skal merkes på kart, jf. punkt 2.3.

Resipient .....   
Rensemetode ....

Mulighet for tilknytning til kommunalt nett

- 4.3** Forekommer klager på utslipp til vann? Ja, beskrivelse vedlagt  Nei

## 5 Utslipp til luft

### 5.1 Beskrivelse av eventuelle utslipp:

Kilde/årsak	Utslippskomponenter

5.2 Er det gjennomført/planlagt tiltak for å begrense støv og/eller andre utslipp til luft? Ja, beskrivelse vedlagt  Nei

5.3 Forekommer klager på utslipp til luft? Ja, beskrivelse vedlagt  Nei

## 6 Støy

6.1 Støykilder:

Støykilder som forårsaker ekstern støy	Varighet av støy		Støykildens karakter
	Pr. døgn	Pr. uke	

6.2 Støynivå ved nærmeste bebyggelse:

Lokalitet nr. (kartref.)	Type bebyggelse	Støyemisjon, dB(A)		Målt eller beregnet?
		I dag	Søkes om	

6.3 Forekommer naboklager på støy? Ja, beskrivelse vedlagt  Nei

6.4 Planlagte støyreducerende tiltak m/kostnader: skal beskrives i vedlegg.

## 7 Forebyggende tiltak og beredskap

7.1 Vurdering av risiko: skal gis i vedlegg. Dette må minst omfatte risiko for ekstraordinære utslipp og for brann.

7.2 Angi om forebyggende tiltak er etablert og eventuelt hva slags tiltak:

	Ja	Nei	Tiltak
Lagringstanker for drivstoff			
Overfylling/overløp fra lagringstanker			
Søl under mottak og sortering			
Tømming av oljeutskiller			
Sikring av lager for farlig avfall			
Brann			

7.3 Er det utarbeidet beredskapsplan for håndtering av ekstraordinære utslipp? Ja  Nei

Beredskapsplanen er: Vedlagt  Oversendt Møre og Romsdal fylke tidligere

## 8 Internkontrollsystem og utslippskontroll

### 8.1 Internkontroll:

Er internkontrollsystem tatt i bruk? Ja  Nei, nærmere redegjørelse vedlagt

### 8.2 Utslippskontroll, overvåking:

Foretas regelmessige målinger av utslippene? Ja  Nei  Vil bli foretatt

Utkast til måleprogram skal vedlegges.

## 10 Underskrift

Sted: .....Fiskå..... Dato: 13.12.13.....

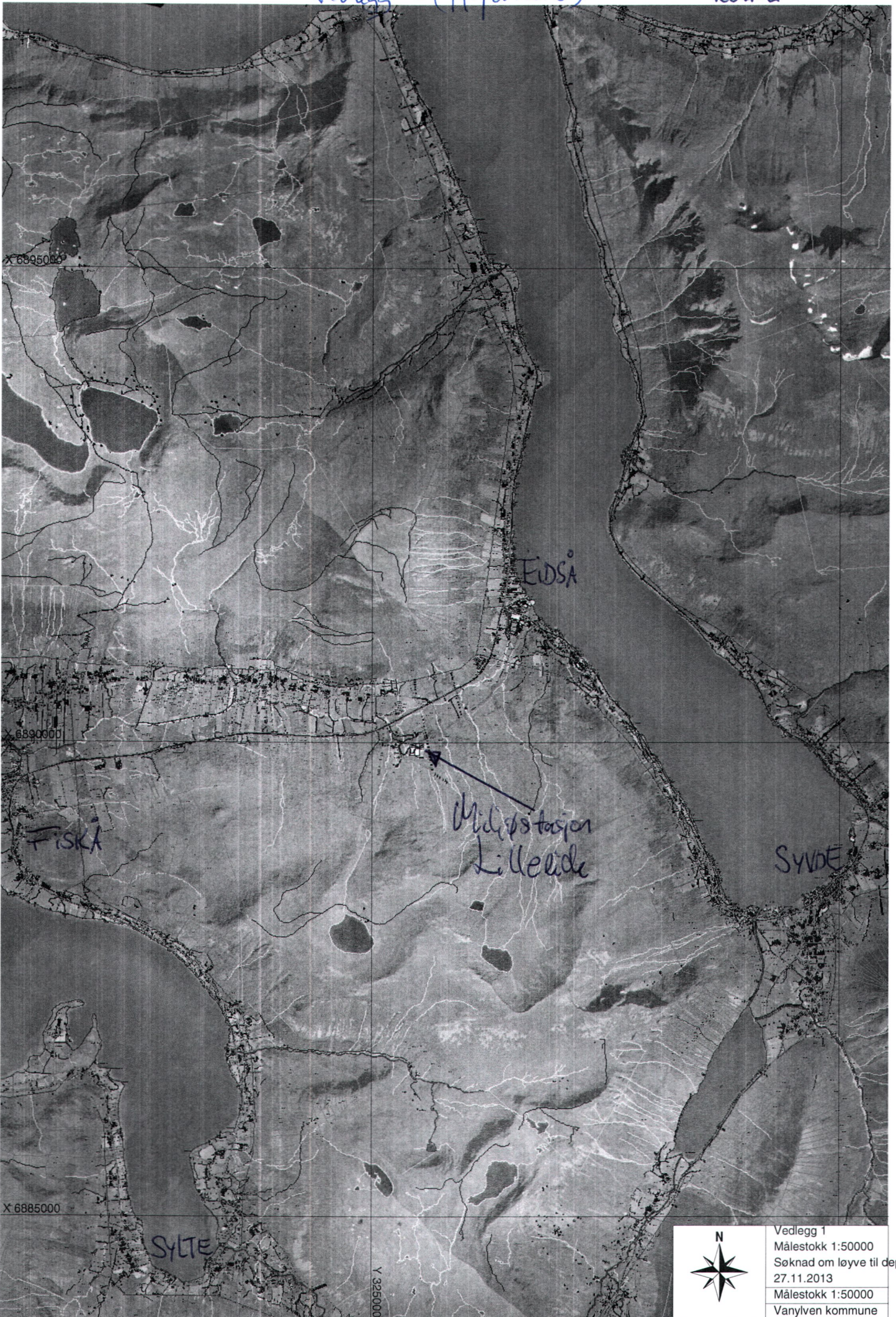
Underskrift: .....For Vanylven kommune:

*Magne Lundehaug*  
Magne Lundehaug.....

 VANYLVEN KOMMUNE  
Driftsavdelinga  
6143 Fiskåbygd

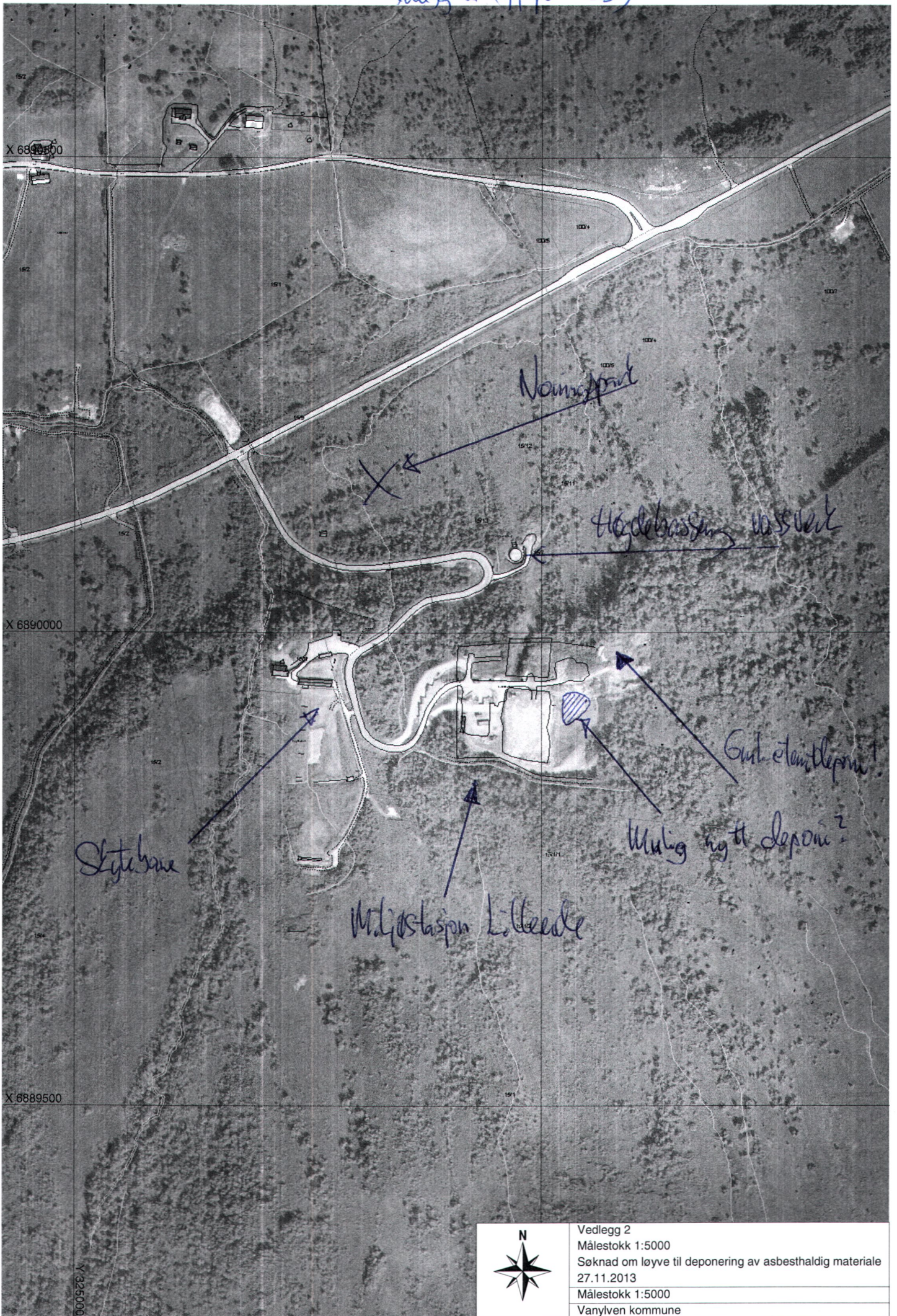
## 11 Vedleggsoversikt

Nr.	Innhold	Antall sider
1	Kart i målestokk 1: 50.000	1
2	— " — 1: 5.000	1
3	— " — 1: 1.000	1
4	Naboliste	2
5	Instruks tilsette/info publikum for levering/mottak asbestholdig m.	3
6	Instruks for Deponering av asbestholdig material killeide m.	2
7	Instruks for håndtering av asbestholdig material og ven. mist støv	2



Vedlegg 1  
Målestokk 1:50000  
Søknad om løyve til deponi  
27.11.2013  
Målestokk 1:50000  
Vanylven kommune

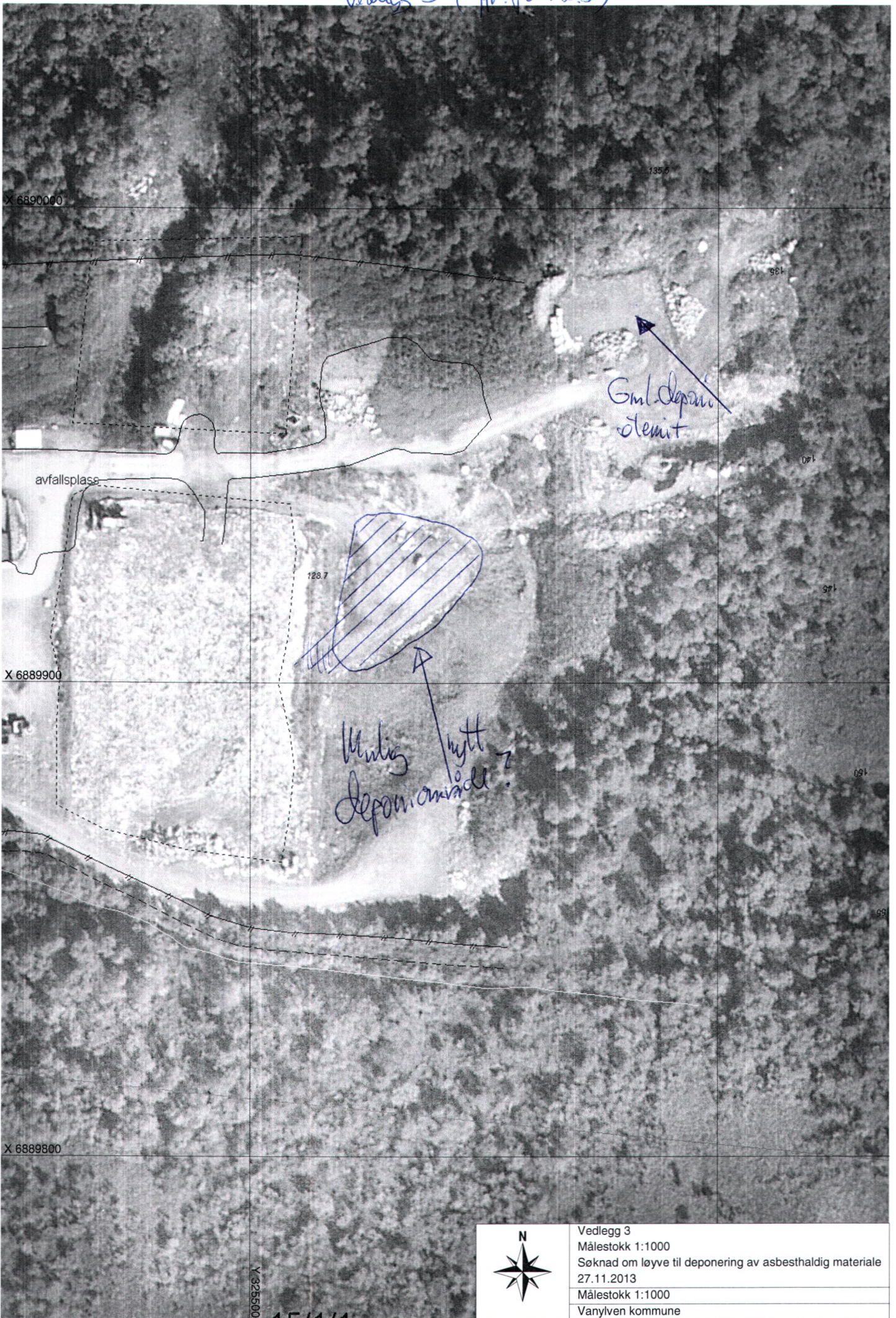
Vedlegg 2 (if. pkt. 2.3)



Vedlegg 2  
Målestokk 1:5000  
Søknad om løyve til deponering av asbesthaldig materiale  
27.11.2013  
Målestokk 1:5000  
Vanylven kommune



Vedlegg 3 (fr. pbl. 23)



X 6890000

135.6

98.1

avfallsplasse

128.7

07.1

97.1

X 6889900

09.1

X 6889800

09.1

Y 325500



Vedlegg 3  
Målestokk 1:1000  
Søknad om løyve til deponering av asbesthaldig materiale  
27.11.2013  
Målestokk 1:1000  
Vanylven kommune

## Naboliste for bygge- og delesaker

### Hjemmelhaver(e)

Matrikelnr: 1511 - 15/7

Navn: VANYLVEN KOMMUNE

Adresse: Rådhuset

Eiendomsadresse:

### Naboer:

Matrikelnr 1511 - 15/1	Eier/Festers navn BOVEN BERENDINA GERRY SIETSKE VAN		
Eiendomsadresse	Adresse (Adresse mangler)	Postnr	Poststed 6143 FISKÅ

Matrikelnr 1511 - 15/1	Eier/Festers navn KOERS MARTINUS A J		
Eiendomsadresse	Adresse	Postnr	Poststed 6143 FISKÅ

Matrikelnr 1511 - 15/8	Eier/Festers navn SANDNES, SYVDE, FISKÅ SKYTTA		
Eiendomsadresse	Adresse (Adresse mangler)	Postnr 6140	Poststed Syvde

Matrikelnr 1511 - 15/9	Eier/Festers navn MØRE OG ROMSDAL FYLKESKOMMUNE		
Eiendomsadresse	Adresse Julsundveien 9, Fylkeshuset	Postnr	Poststed 6412 MOLDE

Matrikelnr 1511 - 15/9	Eier/Festers navn STATENS VEGVESEN REGION MIDT		
Eiendomsadresse	Adresse Julsundvegen 9, Fylkeshuset	Postnr	Poststed 6412 MOLDE

Matrikelnr 1511 - 15/11	Eier/Festers navn GYVIA ENTREPRENØR CHRIS-OLE FISKA		
Eiendomsadresse	Adresse	Postnr	Poststed 6143 FISKÅ

Matrikelnr 1511 - 15/12	Eier/Festers navn LØVOLD TROND		
Eiendomsadresse	Adresse	Postnr	Poststed 6146 ÅHEIM

**Naboer:**

<b>Matrikelnr</b> 1511 - 15/13	<b>Eier/Festers navn</b> VANYLVEN KOMMUNE		
<b>Eiendomsadresse</b>	<b>Adresse</b> Rådhuset	<b>Postnr</b>	<b>Poststed</b> 6143 FISKÅ

<b>Matrikelnr</b> 1511 - 99/1	<b>Eier/Festers navn</b> NORDAL PETER E. †		
<b>Eiendomsadresse</b>	<b>Adresse</b> (Adresse mangler)	<b>Postnr</b>	<b>Poststed</b>

<b>Matrikelnr</b> 1511 - 100/5	<b>Eier/Festers navn</b> OLSEN OVE PAUL		
<b>Eiendomsadresse</b>	<b>Adresse</b>	<b>Postnr</b>	<b>Poststed</b> 6142 EIDSA

<b>Matrikelnr</b> 1511 - 100/113	<b>Eier/Festers navn</b> MØRE OG ROMSDAL FYLKESKOMMUNE		
<b>Eiendomsadresse</b>	<b>Adresse</b> Julsundveien 9, Fylkeshuset	<b>Postnr</b>	<b>Poststed</b> 6412 MOLDE

<b>Matrikelnr</b> 1511 - 100/113	<b>Eier/Festers navn</b> STATENS VEGVESEN REGION MIDT		
<b>Eiendomsadresse</b>	<b>Adresse</b> Julsundvegen 9, Fylkeshuset	<b>Postnr</b>	<b>Poststed</b> 6412 MOLDE

Vedlegg 5.

**Vanylven kommune**

**INSTRUKS**

**tilsette / Info publikum**

for

**Levering / Mottak**

av

**ASBESTHALDIG materiale**

på

**Miljøstasjon Lilleide**

**Rutiner ved mottak av asbesthaldig materiale:**

Alt materiale skal vere godt emballert ved ankomst Miljøstasjon Lilleide og detaljert instruks for dette blir gitt i den følgjande teksten. Innanding av asbestfiber kan vere kreftframkallande. Vi håper på forståing for at vi ønskjer å beskytte våre tilsette og besøkjande mot den type helseskade, og håper De følger våre anmodingar. Er det spørsmål så ring oss gjerne.

**Private leveransar:**

Asbest (eller eternit), er ikkje miljøfarlig ved lagring, men helsefarleg ved handtering. Private kan sjølv rive asbest frå eigen bustad utan særskild løyve og uten pålagde lovkrav. På grunn av faremomenta med å utsetje seg for asbeststøv, anbefalast det også sterkt at privatpersonar brukar personlig verneutstyr og følgjer forskiftene sine krav til handtering. Nedgraving på eigen eigedom er ikkje tillate! Asbest skal deponerast på deponi med særskild godkjenning for dette. Opplysningar om asbestbruk kan finnast i bygge –og materialbeskrivelsar. Produktnamn som eternitt, asbestolux, pernit m.m, fortel at platene kan innehalde asbest. Ved innsending av prøver til godkjende laboratorie, kan det også slåast fast om eit materiale inneheld farlig asbest eller ikkje.

### **Mindre mengder (0-25kg):**

- Har du kun litt (eks. verandakasser, bitar), skal disse leverast innpakka i kraftig plastemballasje, minimum 2 lag 0,16mm tjukkelse, teipa tett igjen og merka med "ASBEST", gjerne dobbel plastsekk om dette er ønskjeleg.
- Ved ankomst Miljøstasjonen vil personellet anwise rett plassering

### **Større mengde (pallestørrelse):**

- Asbestavfallet skal vere stabla på pall
- Stabelen skal vere pakka inn i minimum 2 lag plast av type "byggningsplast", minimum 0,16mm. Plasten skal vere rundt heile stabelen, også under! Du må altså starte med å legge ut eit dobbelt "flak med plast" på pallen, stable asbestmateriala, brette plasten skikkelig godt rundt med overlapp og teipe med sterk god teip rundt alle skøytar og brettar. Bruk gjerne eigen "Asbesttape" som er i handelen med god farge og tekst på. Dobbelt plastsekk kan nyttast som eit godt alternativ til folie for mindre bitar.
- Pallen skal merkast skikkelig med "Asbest"
- Maksimal høgde på pallen er 1 meter

På område avsett for dette formål, vil vi vere behjelpelige med å løfte av pallen med traktor/hjullastar. Ta gjerne kontakt på førehand i alle fall ved større leveransar eller leveransar som ikkje passar inn i dei beskrivelsar som er gitt her.

### **Leveransar frå næringsdrivande:**

Alle verksemder som skal utføre riving, reparasjon eller vedlikehald av asbesthaldig materiale skal ha tillatelse frå Arbeidstilsynet. Handtering av asbest er strengt regulert i forskrift om asbest av 26.april 2005 (asbestforskriften). Forskrifta understrekar at asbest og asbesthaldig materiale skal emballerast slik at spredning av asbeststøv blir hindra. Vidare at asbestavfall og avfall med asbesthaldig materiale skal oppbevarast i lukka behaldar inntil det kan slutthandsamast. Anbefalingar til bransjen er at asbesten pakkast i 2 lag tjukk plast og teipast på staden, slik at innpakninga blir tett og eigna for transport. Nedgraving på eigen eigedom er IKKJE tillate!

### **Ved leveransar frå næringsdrivande gjeld følgjande krav:**

- Asbestavfallet skal vere stabla på pall med max-høgde på 1 meter!
- Stabelen skal vere pakka inn i minimum 2 lag plast av type "byggningsplast", min. 0,16mm. Plasten skal vere rundt heile stabelen, også under! Du må altså starte med

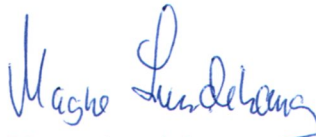
å legge ut eit dobbelt "flak med plast" på pallen, stable asbestmateriala", brette plasten skikkelig godt rundt med overlapp og teipe med sterk god teip rundt alle skøyter og brettar. Dobbelt plastsekk kan nyttast som eit godt alternativ til folie for mindre bitar.

- Pallen skal merkast med følgjande tekst: "Inneheld asbest. Innanding av støv frå dette materialet kan forårsake kreft. Bruk eigna verneutstyr!
- På område avsett for dette formål, vil vi vere behjelpelige med å løfte av pallen med traktor/hjullastar. Ta gjerne kontakt på førehand i alle fall ved større leveransar eller leveransar som ikkje passar inn i dei beskrivelsar som er gitt her.

Revidert instruks:

Fiskå 12.12.2013

Avd. leiar Driftsavdelinga



Magne Lundehaug



Vedlegg 6.

## Vanylven kommune

### INSTRUKS

for

### Deponering

av

### ASBESTHALDIG materiale

på

### Miljøstasjon Lilleeide

**Rutiner ved mottak av asbesthaldig materiale**    Sjå eigen instruks!

**Rutiner ved DEPONERING av asbesthaldig materiale:**

- Asbesthaldig materiale skal mottakast og inn til vidare avlessast og lagrast på område avsett for dette formål. Området skal vere inngjerda og merka med "Farlig avfall/Asbest-Helsefare! Eigen instruks skal følgjast for mottak/avlesing.
- Vanylven kommune/Miljøstasjonen skal ha bestemt eit område som er godkjent for deponering av asbesthaldig materiale. Området skal vere avsperra med gjerde der det er sett opp skilt som viser tydelig at innafor dette gjerdet er det lagring av asbesthaldig materiale og helsefare. Alt opphald forbode utanom autorisert personell med naudsynt verneutstyr.
- Pallar med reglementert innpakka asbesthaldig materiale (motteke iflg. eigen instruks), skal oppbevarast innafor inngjerda/merka område på Miljøstasjonen inntil det blir tildekka med stedlige masser (morene/leire/mold) på ein forsvarleg måte. Det skal minimum vere 40 cm overdekning med masser som eignar seg til formålet, og øvste laget kan med fordel vere moldrike masser som gjev grobotn for

gras/vegetasjon. Målet må vere at området i ettertid ikkje skil seg vesentleg ut frå naturleg vegetasjon i lokalmiljøet.

- Tildekking av mottekne pallar med innpakka asbesthaldig materiale, skal gjerast innan rimeleg tid frå mottak. På sommarstid bør det skje minimum ein gong pr. månad. På vinterstid med mindre leveransar og snø/frostperioder, må tildekkinga skje litt meir etter skjønn. Dei som skal utføre arbeid i asbest-deponiet, skal ha fått naudsynt opplæring og skal ha føreskrive verneutstyr tilgjengelig (halvmaske med p3-filter og tettsluttande vernedress). Avlesing av forsvarleg emballerte pallar utan skader, kan utførast med traktor/pallegaffel utan at sjåfør er iført verneutstyr så lenge han er inne i førarhuset med stengde dører. Må derimot førar ut og ordne med ting i samband med pallen, må bruk av sikkerheitsutstyr straks vurderast.
- Inspeksjon av "ASBEST"- området skal utførast kvar veke inkludert føring av loggbok.
- Det godkjende området på Lilleide Miljøstasjon for deponering av asbesthaldig materiale, skal registrerast i grunnforurensningsdatabasen.
- Vanylven kommune satsar i første omgang på mottak av asbesthaldig avfall frå eigen kommune, men kan i ettertid (tidligast etter 1 års drift), vurdere mottak også frå eit større omland.
- Deponering av asbesthaldig materiale er planlagt frå 01.07.2014

Revidert instruks:

Fiskå 12.12.2013

Avd.leiar Driftsavdelinga



Magne Lundehaug





**Vanylven kommune**

**INSTRUKS**

for

**Handtering av asbesthaldig materiale**

og

**Vern mot støv med asbestfiber**

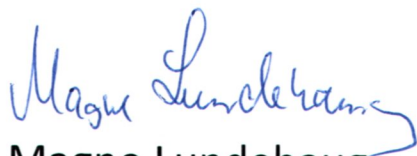
Vanylven kommune har følgjande reglar for dei som arbeider på Miljøstasjonen på Lilleeide, eller i sitt arbeid andre stader i kommunen skulle kome i kontakt med asbesthaldig materiale:

- Ver alltid på utkikk etter ting som kan sjå ut som asbesthaldig materiale
- Dersom du mistenkjer eit materiale for å vere asbesthaldig, skal du inntil anna er bevist behandle det som asbest
- Ha alltid tilgjengelig verneutstyr i form av personlig halvmaske med p3-filter og tettsluttande vernedress (1-gangs bruk!)
- Dersom du må ta hand om asbesthaldig materiale, skal verneutstyret takast på snarast og før du kjem nær materialet

- Det asbesthaldige materialet skal så snarast innpakkast i tett plast (min. 2 lag 0,16 mm) med føreskriven gul asbest-tape, pakkast på pall og lagrast på sikkert område inntil det er fornuftig å få den vidare sendt til godkjent mottakar av asbesthaldig materiale. Sjå eigen instruks for levering / mottak av asbesthaldig materiale på Miljøstasjon Lilleeide.

Fiskå 13.12.2013

Avd. leiar Driftsavdelinga

  
Magne Lundehaug

 VANYLVEN KOMMUNE  
Driftsavdelinga  
6143 Fiskåbygd