



Fylkesmannen i Møre og Romsdal

# Eksamen PAS – PGS 2014

Førstekonsulent Tone Malme og seniorrådgjevar Annhild Lorentzen





# Nytt: Vaksne som skal ta grunnskuleeksamen

har felles førebuing, felles eksamen og  
felles sensur som i grunnskulen.

Dei digitale prøvene i norsk og  
samfunnskunnskap for innvandrarar finn  
ein på sida til [VOX](#).



# PAS - PGS

1. Trekking av fag
2. Påmelding til eksamen  
Bestilling av prøvemateriell
3. Oppdatering av fagpersonregister
4. IKT-basert eksamen (PGS –A)
5. Eksamen grunnskule





# PAS/PGS - EKSAMEN BRUKARRETTEIING FOR SKOLEN og KANDIDAT (31. oktober 2013)

PAS

**EKSAMEN GRUNNSKOLE**

Meny

- Startside
- Påmelding/Gjennomføring**
  - Åpne påmeldingar
  - Fiktive fødselnr
  - Eksamensmaterieill
  - R01 Oppfølging 1
  - R02 Oppfølging 2
- Sensur**
  - Fagpersonar
  - Sensurregionar
  - Sensuransvar
  - R09 Adresse skolar

**ADMINISTRASJON**

- Brukarar og tilgang**
  - Brukaradministrasjon
  - Brukarprofil
- Forvaltningshierarkiet**
  - Skolar

PRØVETYPE: Eksamen grunnskole

PRØVEPERIODE: Våren 2014

ROLLE: Fylkesmann FM Møre og Romsdal

MÅLFORM: Bokmål

**Dokumenter**

**Brukerveiledninger PAS/PGS**

- Brukerveiledning for PAS/PGS Eksamen NN
- Brukerveiledning for PAS/PGS Eksamen BM
- Brukerveiledning for PAS/PGS FM, SR og KR
- Brukerveiledning for kandidat
- Brukerveiledning for sensor NN
- Brukerveiledning for sensor BM

Ligg også på:

<http://www.udir.no/Vurdering/Eksamen/PASPGS---eksamen-brukarretteiing-for-skolen/>



# 1. Trekking av fag / kandidatar før påmelding i PAS

**Gjeld frå vår 2014 både elevar og vaksne som skal ta  
grunnskuleeksamen**

**Skoleeigar / kommunen**

- har ansvar for trekkinga
- må syte for at trekkinga fordeler seg jamt på fag og skolar

matematikk – engelsk – norsk hovudmål – norsk  
sidemål – fritak frå sidemål



# Presiseringar påmelding

- Berre fag som er trekt skal registrerast i PAS
- Elevar som er fritekne frå eksamen skal ikkje registrerast i PAS
- Norsk: Elevar med **fritak i sidemål skal berre registrerast i NOR1415** (ikkje i NOR0214 og NOR0215)



## 2. Påmelding / Bestilling av prøvemateriell

Innan 1. mars

Bestilling av materiell til elevar/kandidatar  
med behov for spesiell tilrettelegging





## EKSAMEN GRUNNSKOLE

## Meny

- Startside

## Påmelding/Gjennomføring

- Påmelding
- Dagspassord
- Registrere status på kandidat
- Følgjebrev - svar
- Eksamensmaterieill
- R01 Oppfølging 1
- R02 Oppfølging 2

## Sensur

- Fagpersonar
- Sensurregionar
- Sensuransvar
- R11 Karakterliste (skole)

## Klagebehandling

- Følgjesedel - klage
- Klageresultat

## ADMINISTRASJON

## Brukarar og tilgang

- Brukaradministrasjon
- Brukarprofil

## Forvaltningshierarkiet

- Skoler

OVERSIKT

DETAILJER

IMPORTER

&lt;&lt; Forrige Neste &gt;&gt;

Fagkode: NPENG08 Engelsk 8. trinn Variant: Status: 2 påmeldte

Påmelding: 03.08.2011 - 24.08.2011

Legg til ny prøvegruppe

Prøvegruppe: NPEng08 - gruppe 1 . Antall kandidater: 2

## Ansvarlig

Etternavn

Fornavn

Annbjørg

Tøstaa

Velg ansvarlig:

Lagre ansvarlig

## Kandidater

	Etternavn	Fornavn	Fødselsnr	Kandidatnr	Hovedmål	Priv	Login
<input type="checkbox"/>	Duck	Doffen	150705001FF	UTE0002	Nynorsk	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Duck	Ole	130705001FF	UTE0001	Bokmål	<input type="checkbox"/>	

Totalt antall: 2

Etternavn

Fornavn

Fødselsnummer

Hovedmål

Lagre kandidat

Skriv ut liste

Generer og skriv ut brukernavn og passord til dagens prøve

Generer

Skriv ut

Slett prøvegruppe

Lagre prøvegruppe

+ Bestilling av materieill til kandidater med behov for særskild tilrettelegging



## Brukere og tilgang

- Brukeradministrasjon
  - Brukerprofil
- Forvaltningshierarkiet**
- Skoler



Valentinsen

Martine

06099547284

LIS0175

Bokmål



Totalt antall: 6

Generer og skriv ut brukernavn og passord til dagens prøve

 Bestilling av materiell til kandidater med behov for særskild tilrettelegging

Valgbart materiell	Målform	Antall
Forberedelse, nedlastbar oppgave	Felles	<input type="text" value="0"/>
Forberedelse, Svaksyntversjon	Felles	<input type="text" value="0"/>
Forberedelse, svaksynt til sensor og sekretær	Felles	<input type="text" value="0"/>
Forberedelse, Punktskrift på leselist, dvs. på pc	Felles	<input type="text" value="0"/>
Forberedelse, leselist til sensor og sekretær	Felles	<input type="text" value="0"/>
Forberedelse, Punktskrift på papir	Felles	<input type="text" value="0"/>
Forberedelse, punktskrift til sensor og sekretær	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 1, CD med innlest oppgave	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 1, Svaksyntversjon	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 1, svaksynt til sensor og sekretær	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 1, Punktskrift på leselist, dvs. på pc	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 1, leselist til sensor og sekretær	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 1, Punktskrift på papir	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 1, punktskrift til sensor og sekretær	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 2, CD med innlest oppgave	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 2, Svaksyntversjon	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 2, svaksynt til sensor og sekretær	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 2, Punktskrift på leselist, dvs. på pc	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 2, leselist til sensor og sekretær	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 2, Punktskrift på papir	Felles	<input type="text" value="0"/>
Eksamen del 2, punktskrift til sensor og sekretær	Felles	<input type="text" value="0"/>
<b>Totalt</b>		<b>0</b>



# Registrere ansvarlege for prøvegruppa

Alle med registrert brukarrolle ved skolen,  
kan veljast som ansvarlege  
*(kjem fram som val i gruppe-biletet)*

Prøvegruppeansvarleg kan følgje med på den  
elektroniske gjennomføringa i eit monitorbilete  
sjølve prøvedagen

**OBS!!!** Også skoleadministrator må registrerast  
som ansvarleg for å få desse tilgangane



# Målform

Kontroller at berre kandidatens  
hovudmålform er registrert i  
påmeldingsbildet





# **PAS- Import frå skoleadministrative system**

Bruk rettleiinga for det aktuelle skoleadministrative systemet eller ring SAS brukarstøtte



## 3. Oppdatering av fagpersonregisteret kvalt skoleår

- **Frist 1. mars**
- Registrere nye fagpersonar
- Oppdatere dei som ligg inne frå tidlegare år

brukarprofil – skoletilhørigheit – fagkodar – tal undervisningsår – foreslått 2013/2014



PAS

TESTVGO

Meny

- Startside
- Påmelding/Gjennomføring**
- Eksamensmaterieill
- R01 Oppfølging 1
- R02 Oppfølging 2

Sensur

- Fagpersoner**
- Sensurregioner
- Sensuransvar
- Innallokere prøver
- Oppnevne sensorer
- Gruppere sensorer
- Allokere besvarelser
- Åpne for endelig karaktersetting
- Registrere karakterer
- R05 Sensorliste
- R06 Sensorgrupper
- R07 Skoleark

# Fagpersoner

TESTVGO - V-2011

OVERSIKT

DETALJER

LAG NY

IMPORTER

Velg *Se alle* eller gjør utvalg og *Søk*

Velg fylkesmann

Velg skoleeier

Velg skole

Etternavn:

Fornavn:

Fagkode:

Vis også med status sluttet

Fagpersoner

Etternavn

Fornavn

Status

Testa

Karin

Foreslått

Testa

Finn

Testa

Annbjørg

Foreslått



TESTVGO

Meny

- Startside
- Påmelding/Gjennomføring**
- Eksamensmaterieell
- R01 Oppfølging 1
- R02 Oppfølging 2

Sensur

- Fagpersoner

- Sensurregioner
- Sensuransvar
- Innallokere prøver
- Oppnevne sensorer
- Grupper sensorer
- Allokere besvarelser
- Åpne for endelig karaktersetting
- Registrere karakterer
- R05 Sensorliste
- R06 Sensorgrupper
- R07 Skoleark
- R08 Allokerte besvarelser
- R09 Adresse skoler
- Sensorhonorar
- Karakterstatistikk

Klagebehandling

- Klageregioner
- Klageansvar
- Innallokere prøver

ADMINISTRASJON

Brukere og tilgang

- Brukerprofil

Forvaltningshierarkiet

# Fagpersoner

TESTVGO - V-2011



- OVERSIKT **DETALJER** LAG NY IMPORTER

<< Forrige Neste >>

**Ajourfør fagpersoner**

Fødselsnr: 01010218078

Status: Foreslått 11/12

Fornavn:

Adresse:

Epost:

Etternavn:

Mobil:

Målform:  Bokmål  Nynorsk Postnr/sted:

Telefon:

Land:

Kontaktinfo:

Sist oppdatert 18.08.2011 11:47:39 av Annbjørg Rokstad

**Ansattnummer i SAP ved utbetaling av sensorhonorar**

SR-ansvarlig fylkesmann

Ansattnr.

**Legg til skoletilhørighet:**

Velg fylkesmann  Velg skoleeier  Velg skole

Uten skoletilhørighet i Oslo



**- Skoletilhørighet**

**Testesen videregående skole**

Skoletype : Videregående skole

Skoleeier : Oslo kommune

Org.nr : 123456789

Telefon : 88 11 22 11

Telefax :

Epost :

**Postadresse**

Adresse :

Postnr/sted :

**Besøksadresse**

Adresse : Testgt 12

Postnr/sted : 0654 OSLO

Fagpersonen har sluttet ved denne skolen

Dette er fagpersonens hovedarbeidsplass

**+ Fag**

**+ Testesen videregående skole**



Postnr/sted :



Postnr/sted :

Fagpersonen har sluttet ved denne skolen

Dette er fagpersonens hovedarbeidsplass

Fag

Legg til ny fagkode

Fagkode	Fagnavn	Utd. nivå	Prioritering	Undervist antall år	Sist klage nemd	Antall år sensor	Sist sensor	Medlem av fagnemd	Foreslått 11/12	Sle
VG1200	Engelsk	30-35 v	1	0-2	0			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
SAM3009	Medie- og informasjonskunnskap 2	5-19 vel	1	0-2	0			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Sist oppdatert 13.10.2011 15:01:06 av Annbjørg Rokstad

Lagre

EKSAMEN VIDeregående  
SKOLE

## Meny

- Startside

## Påmelding/Gjennomføring

- Eksamensmateriell  
skole

- R01 Oppfølging 1

- R02 Oppfølging 2

## Sensor

- Fagpersoner

- Sensurregioner

- Sensoransvar

- Innlokere prøver

## - Oppnevne sensorer

- Gruppere sensorer

- Allokere besvarelser

- Åpne for endelig  
karaktersetting

- Registrere karakterer

- R05 Sensorliste

- R06 Sensorgrupper

- R07 Skoleark

- R08 Allokerte  
besvarelser

- R09 Adresse skoler

- Sensorhonorar

- Karakterstatistikk

## Klagebehandling

- Klagerregioner

- Klageansvar

- Innlokere prøver  
(klage)

## ADMINISTRASJON

## Brukere og tilgang

- Brukerprofil

## Forvaltningshierarkiet

## Oppnevne sensorer

EKSAMEN VIDeregående SKOLE - VÅREN 2010



## OVERSIKT

## SØK NASJONALT

## DETALJER

SensorRegion:

03

Skoleeier:

Velg skoleeier

Skole:

Velg skole

Prøvegruppe :

REA3024

Etternavn:

Fornavn:

 Vis kun forespurte fagpersoner Vis oppnevnte fagpersoner Disponible fagpersoner

## Fagkode

## Fagnavn

REA3024

Matematikk R2

Sok

Antall kandidater: 1721

Sensorbehov: 18

Antall oppnevnte fagpersoner: 18

Antall fagpersoner svart ja: 18

Antall fagpersoner svart nei: 0

Disponible fagpersoner: 13

Telefonsensur 

Svarfrist (dager) 7

Evt. info om fellessensur

Foreslå oppnevning

Generer oppn.brev

## [-] REA3024

	Fornavn	Etternavn	Skolenavn	Sist sensor	Oppm./formøtel. Sf	Tlf	Status
+	<input type="checkbox"/> Erling Mossige	Andreassen	St Svithun videregående skole	2009	<input type="checkbox"/>	-	Forespurt i annen prøvekode
+	<input type="checkbox"/> PER INGE	BERGE	Stavanger katedralskole		<input type="checkbox"/>	-	Forespurt i annen prøvekode
+	<input type="checkbox"/> Christian	Birkeland	Ålesund videregående skole	2010	<input type="checkbox"/>	0	Ja
+	<input type="checkbox"/> Pål David	Blakely	Stavanger katedralskole		<input type="checkbox"/>	-	Foreslått
+	<input type="checkbox"/> ALF	DYPBUKT	Surnadal videregående skole		<input type="checkbox"/>	-	Foreslått



# Oppnemning av skr. sensorar:

*Prosess via PAS-systemet frå 1. mars til medio april*

- Alle føreslåtte kjem opp på våre ”plukklister”
- NB! Automatisk oppnemningsbrev til den e-postadr som er registrert i PAS
- Svarfrist ca ei veke
- **Vi forventer at sensorane møter på sensorskuleringa (8. og 9. mai)**



## 4. PGS–A

<https://pgsa.udir.no/>

Elektronisk eksamensgjennomføring





## EKSAMEN GRUNNSKOLE

## Meny

- Startside

## Påmelding/Gjennomføring

- Påmelding

- Dagspassord

- Registrere status på kandidat

- Følgjebrev - svar

- Eksamensmaterieill

- R01 Oppfølging 1

- R02 Oppfølging 2

## Sensur

- Fagpersonar

- Sensurregionar

- Sensuransvar

- R11 Karakterliste (skole)

## Klagebehandling

- Følgjesedel - klage

- Klageresultat

## ADMINISTRASJON

## Brukarar og tilgang

- Brukaradministrasjon

- Brukarprofil

## Forvaltningshierarkiet

- Skoler

OVERSIKT

DETAILJER

IMPORTER

&lt;&lt; Forrige Neste &gt;&gt;

Fagkode: NPENG08 Engelsk 8. trinn Variant: Status: 2 påmeldte

Påmelding: 03.08.2011 - 24.08.2011

Legg til ny prøvegruppe

Prøvegruppe: NPEng08 - gruppe 1 . Antall kandidater: 2

## Ansvarlig

Etternavn

Fornavn

Annbjørg

Tøstaa

Velg ansvarlig:

Lagre ansvarlig

## Kandidater

	Etternavn	Fornavn	Fødselsnr	Kandidatnr	Hovedmål	Priv	Login
<input type="checkbox"/>	Duck	Doffen	150705001FF	UTE0002	Nynorsk	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Duck	Ole	130705001FF	UTE0001	Bokmål	<input type="checkbox"/>	

Totalt antall: 2

Etternavn

Fornavn

Fødselsnummer

Hovedmål

Lagre kandidat

Skriv ut liste

Generer og skriv ut brukernavn og passord til dagens prøve

Generer

Skriv ut

Slett prøvegruppe

Lagre prøvegruppe

+ Bestilling av materieill til kandidater med behov for særskild tilrettelegging



Pga sikkerheit er det viktig at eksamensansvarlig nytter kandidatmonitoren. Dersom ein kandidat forlet eksamenslokalet utan å levere, må ein merke kandidaten med "Blokkert" for å hindre at han/ho kan logge seg på heimefrå.

PGS-eksamen

Kandidatmonitor, 05.05.2011

Fylke: <velg fylke> Skole: Uten skoletilhørighet i Oslo Fag: SAM3009-Medie- og informasjonskunnskap 2 Gruppe: SAM3009 Robert freda

Status kl. 13:28 Oppdater Varighet: Kl. 08:00 - 18:00 [Vis oppgave \(1\)](#)

Kandidatnavn	Kandidatnr.	Online	Status	Tid	Maskin (IP)	Endre status	Besvarelse
Doffen, Duck	UTE0003	Nei	Ikke bekreftet	09.00		<a href="#">Bekreft identitet</a>	<a href="#">Last opp</a>
Dole, Duck	UTE0002	Nei	Blokkert	13.28		<a href="#">Opphev blokkering</a>	
Dolly, Duck	UTE0004	Nei	Påbegynt	13.12		<a href="#">Blokker kandidat</a>	<a href="#">Last opp</a>
Donald, Duck	UTE0005	Nei	Ikke bekreftet	09.00		<a href="#">Bekreft identitet</a>	<a href="#">Last opp</a>
Langbein, Langbeinsen	UTE0006	Nei	Ikke bekreftet	09.00		<a href="#">Bekreft identitet</a>	<a href="#">Last opp</a>
Micke, Mus	UTE0007	Nei	Venter på bekreftelse	08.52		<a href="#">Bekreft identitet</a>	<a href="#">Last opp</a>
Minni, Mus	UTE0008	Nei	Levert	08.54		<a href="#">Åpne for ny levering</a>	<a href="#">Last opp</a> <a href="#">Vis</a>
Ole, Duck	UTE0001	Nei	Venter på bekreftelse	11.03		<a href="#">Bekreft identitet</a>	<a href="#">Last opp</a>

[Hent kandidatliste fra PAS](#)

Status kl. 13:28 Oppdater

[Tilbake til Velg funksjon](#)



# Konvertering av eksamensbesvarelser til PDF-format

”Følgende anbefales:

At elevene leverer besvarelsen i PDF-format.

Bl.a. har de nyeste versjonene av Word og Open Office muligheter til å lagre i PDF-format.

Dette er en mye sikrere form for konvertering enn å gjøre det via en felles-service.

Eleven bør likevel kontrollere PDF-filen før levering.”



# Tidsforskjell mellom PGS og PAS

Registrering av elektronisk leverte elevsvar:

- PGS blir oppdatert fortløpande
- PAS blir oppdateret noko seinare

Når eksamensdagen er ferdig, blir eksamensvara overførte direkte frå PGS-A til PAS, og dei vil vere tilgjengelege for sensor frå kl. 0800 morgonen etter.





# Nedlasting av eksamenssvar

- Når eksamensgjennomføringa er over, må skolen laste ned kopi av eksamenssvara for sine grupper frå PGS-A. Dette er eigedommen til skolen/kandidatane og skal oppbevarast i samsvar med regelverket.
- Utdanningsdirektoratet har berre lov til å oppbevare kandidatinformasjon i 8-12 månader etter pålegg frå Datatilsynet.



# Test av skolens nettverk og maskinkapasitet

## onsdag 9. april

meir info på heimesiden til udir.  
medio mars





## 5. Eksamen grunnskole

<http://www.udir.no/Vurdering/Eksamen-grunnskolen/>

- Før eksamen
- Gjennomføre eksamen
- Etter eksamen
- IKT-basert eksamen



# Eksamen - frå [www.udir.no](http://www.udir.no)

**Før eksamen – Gjennomføre – Etter eksamen – IKT-basert eksamen**

- Fusk / plagiat under eksamen:

<http://desk.udir.no/Vurdering/Eksamen/Fusk-og-plagiat-til-sentralt-gitt-eksamen/?id=44929>

- Datoar for eksamensavviklinga
- Trekking av kandidatar (kommunen – før påmelding)
- Påmelding til eksamen
- Sjekkliste for bestilling - Sensorkonvoluttar
- Gjennomføring av eksamen – levering av elevsvar



# Levering av oppgåvesvar

- **IKT-basert eksamen (norsk og engelsk):**
    - Levering av oppgåvesvar i PGS
  - **På papir (matematikk) :**
    - Oppgåvesvar på papir skal anten vere utskrifter frå PC eller på ark og skal førast med blå eller svart penn.
    - Arka må ha **stempelet til skolen og kandidatnummeret.**
- Kandidatnummeret finn ein i PAS



# Sending av elevsvar på papir

- Skolane finn oversikt i PAS kvar oppgåvesvara skal sendast (*etter allokering*)
- Sendingane skal sendast som **registrert post** (*ikkje rek. sending – tar for lang tid!*)
- **Kvar gruppe** skal ha ein **eigen konvolutt** (*skal følgje elevsvara gjennom sensurprosessen*)



# Sending av elevsvar på papir

**Sendingane med elevsvar frå skolane skal innehalde:**

- oppgåvesvara med eventuelle vedlegg
- for matematikk: eit eksemplar av oppgåvesettet
- følgjesetel frå PAS



# **PAS – Følgjebrev til sensor papirbaserte svar**

Følgjebrev blir ikkje tilgjengeleg for skoleadministrator før ansvarleg fylkesmann har opna for utskrift i PAS (etter allokering)

Kan skje heilt inntil eksamensdagen.







# Sensorkonvoluttar

Elevsvara frå kvar gruppe må ha eigen **”innerkonvolutt”** (sensorkonvolutt) som følgjer elevsvara frå gruppa gjennom heile sensurprosessen

Skolar som ønskjer ferdig trykte sensorkonvoluttar, kan bestille dei på e-post frå Lundeby bokbinderi: [prover@lundeby.no](mailto:prover@lundeby.no)

Frist for bestilling av sensorkonvoluttar er **1. mars.**



# Sensorkonvoluttar

*(må leggjast i ein omslagskonvolutt før postlegging)*

På sensorkonvoluttane skal det først:

- namn på 1. og 2. sensor
- tid fellessensuren: 16. og 17. juni
- stad for fellessensuren:
  - Alexandra hotel i Molde (engelsk og matematikk)
  - Alexandra hotel i Loen (norsk)
- siste dato for vidareending til 2. sensor

*(skolane får melding om denne datoen via e-post frå FM)*



*Udir.no:*

*Under menypunkt «Gjennomføre eksamen»*

## **Viktige meldinger for eksamen i grunnskolen**

Her vil du finne hastemeldingar  
som gjeld gjennomføringa av  
eksamen for grunnskolen.



# Følgjeseddel til klage

- Skal berre brukast ved papirbaserte elevsvar
- For IKT-baserte svar skal det *ikkje* skrivast ut følgjesetel
- Før følgjesetelen kan skrivast ut, må det vere registrert at kandidaten har klaga i skjermbiletet

*«Registrere status på kandidat»*

## TESTVGO

## Meny

- Startside

## Påmelding/Gjennomføring

- Påmelding

- Dagspassord

## - Registrere status på kandidat

- Følgebrev besvarelser

- Eksamensmaterieell skole

- R01 Oppfølging 1

- R02 Oppfølging 2

## Sensur

- Fagpersoner

- Sensurregioner

- Sensuransvar

- R11 Karakterliste (skole)

## Klagebehandling

- Følgeseddel - klage

- Klageresultat

## ADMINISTRASJON

## Brukere og tilgang

## Registrere status på kandidat

TESTVGO - V-2010



## OVERSIKT

Se alle

Prøve [prøve]

Kandidat- gruppe [kandidatgruppe]

Etternavn

Fornavn

Søk



Prøve-kode	Fagnavn	Kandidat-gruppe	Kandidat-nummer	Fornavn	Etternavn	Status	Klage
vg1203	Engelsk	Tungnem me A	UTE0001	Arne	Lie	Deltatt	Klage ferdigbehandlet
vg1203	Engelsk	Tungnem me A	UTE0002	Bjarne	Lie	Deltatt	Klag
vg1203	Engelsk	Tungnem me A	UTE0003	Carl	Lie	Deltatt	Klag
vg1203	Engelsk	Tungnem me A	UTE0004	Dag	Lie	Deltatt	Klag
vg1203	Engelsk	Tungnem me A	UTE0005	Even	Lie	Deltatt	Trekk klage

Klage



# Nye PAS

## Alle nivå er avhengig av et velfungerende PAS/PGS-system

### Derfor: Et helt nytt PAS er under arbeid

brukergrensesnitt/rapporter/funksjonalitet osv.

- Lite ressurser blir nå brukt på utvikling av «gamle» PAS.
- Arbeidsgrupper sammensatt av brukere: skoler/kommuner/fylkeskommuner/Fylkesmenn/Udir
- Lokalt gitt eksamen inn? Når?
- Vår -14: Pilotering i Sør-Trøndelag og Akershus
- (Høst -14: Oppstart nytt PAS?)