# Evaluering E-komm øvelse 3. desember 2019

 (**Navn på kommune)**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn på øvelsen | E-kom bortfall |
| Type øvelse | Diskusjonsøvelse |
| Tid og sted: |  |
| Referent: |  |

**Deltakere i øvelsen:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Navn | Funksjon og virksomhet | Rolle i øvelsen |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Innledning

Fylkesmannen i Innlandet skal sørge for å øve kommunene. Øvelser er et viktig virkemiddel for å øke samfunnets evne til å håndtere kriser.

Gjennom diskusjonsøvelse for alle Innlandets kommuner rettes søkelyset mot bortfall av elektronisk kommunikasjon.

Delvis ekombortfall har vi hatt i Hedmark og Oppland, fra noen timer til ett par dager. Årsaken har oftest vært at en fiber er gravd over.
For å øke bevisstheten rundt andre mulige årsaker til ekombortfall så har vi valgt at scenarioet beskriver et hackerangrep der deler eller alle ekomtjenester er borte. I løpet av de siste årene har det vært flere hendelser hvor både offentlige og private virksomheter har blitt hacket, så scenarioet har høy sannsynlighet. I noen tilfeller er informasjonen kryptert og man har krevd penger for å dekryptere. Både Helse Sør-Øst og Fylkesmannen har også opplevd at «noen» har vært inne i systemer.

2. Hensikt

Hensikten med diskusjonsøvelsen er;

* Øke kompetansen og oppmerksomhet om konsekvenser og tiltak ved hackerangrep
* Diskutere mulige problemstillinger knyttet til håndtering av et IKT-angrep på organisasjonen
* Diskutere utfordringer relatert til varsling og kommunikasjon

# 3. Scenario og problemstillinger

Kort presentasjon av scenarioet og de problemstillingene som øvingsdeltakerne ble stilt overfor.

XXX

4. Oppsummering, konklusjoner og tiltak:
Kort oppsummering av diskusjonen:

(Hvordan gjennomførte kommunen diskusjonen? Ble det gjort vurderinger og trukket konklusjoner på bakgrunn av diskusjonen. Hva fungerte bra, hva fungerte mindre bra? )

**Oppfølgingspunkter, ansvarlige for oppfølging og frister:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiddelbare tiltak | Hvem følger opp tiltaket? | Når? |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |