



Veiledning til søknadsskjema:

SØKNAD OM MUDRING, DUMPING OG UTFYLLING I SJØ OG VASSDRAG



Innhold

1. Generell informasjon.....	3
2. Type tiltak.....	3
DEL A Mudring.....	3
Beskrivelse av tiltaket.....	3
DEL B Dumping.....	4
Beskrivelse av tiltaket.....	4
DEL C Utfylling.....	5
Beskrivelse av tiltaket.....	5
3. Lokale forhold.....	5
4. Forurensningssituasjon og prøvetaking.....	6
5. Behandling hos andre myndigheter.....	7

Søknadsskjema og informasjon til søker finnes på vår nettside

<https://www.statsforvalteren.no/nb/innlandet/miljo-og-klima/forurensning/mudring-dumping-og-utfylling/>

Alle punktene 1 – 5 i søknadsskjemaet samt relevant(e) del(er) (A, B og/eller C) må fylles ut.

1. Generell informasjon

- a) **Tiltakshaver.** Fyll ut tiltakshavers (ansvarlig søkers) navn og postadresse. Statsforvalterens vedtak vil bli utstedt til tiltakshaver, som vil være juridisk ansvarlig for etterlevelse av vilkår i tillatelsen.
- b) **Kontaktperson.** Fyll ut kontaktpersonens navn og kontaktinformasjon.
- c) **Entreprenør.** Fyll ut entreprenørens navn og kontaktinformasjon, dersom det er kjent hvem som skal utføre arbeidet.
- d) **Lokalisering av tiltak.** Oppgi kommune, stedsnavn og gårds- og bruksnummer for der hvor tiltak ønskes utført. Stedsnavn er typisk gateadressen til eiendommen hvor tiltaket skal utføres. Dumpestedet (hvis aktuelt) skal også angis med koordinater, fortrinnsvis UTM 32, med minst 10 meters nøyaktighet.
- e) Angi hvilken **tidsperiode** som tiltaket planlegges gjennomført (måned og år) og hvor lang tid arbeidene er antatt å pågå.

2. Type tiltak

Kryss av for type tiltak. En kombinasjon av typer er mulig.

- Mudring omfatter uttak og/eller forflytning av masser fra/på bunnen i sjø og vassdrag, inkludert graving og sprenging.
- Dumping omfatter disponering av masser eller annet materiale i sjø og vassdrag, med det formål å bringe det av veien.
- Utfylling innebærer plassering av masser i sjø og vassdrag med et nyttig formål, som for eksempel landvinning. Utfylling av sand for å etablere sandstrand, eller vedlikeholde eksisterende sandstrand, inkluderes her.

DEL A Mudring

Beskrivelse av tiltaket

- a) **Formål.** Kryss av for om tiltaket gjelder vedlikeholdsmudring eller førstegangsmudring. Ved vedlikeholdsmudring må dokumentasjon for siste mudring legges ved søknaden, eventuelt må Statsforvalterens referansenummer oppgis. Dersom slik dokumentasjon ikke kan framlegges, kan tiltaket anses som en førstegangsmudring.
Kryss av om mudringen skal utføres ved privat brygge eller fellesanlegg. Oppgi antall båter som benytter et eventuelt fellesanlegg. Kryss av for «Annet» og spesifiser dersom tiltaket ikke gjelder et bryggeanlegg.
- b) **Beskrivelse av tiltaket.** Gi en kort beskrivelse av tiltaket og formålet med mudringen.
- c) **Areal.** Oppgi mudrearealet i kvadratmeter sjøbunn som tiltaket omfatter. Legg ved oversiktskart i målestokk 1:50 000 og detaljkart 1:1000 med ønsket areal (lengde og bredde) tegnet inn og tallfestet på kart, samt GPS-stedfestede prøvetakingsstasjoner.
- d) **Volum.** Oppgi mudrevolumet i kubikkmeter sjøbunn som tiltaket omfatter. Eventuell masseutvidelse skal ikke tas med.

- e) **Vanndyp før tiltak.** Oppgi vanndybde ved normal vannstand på stedet hvor det ønskes mudret. Dersom sjøbunnen ikke er jevn, kan intervall oppgis.
- f) **Ønsket vanndyp.** Oppgi ønsket vanndybde ved normal vannstand etter utført mudring. Intervall kan oppgis.
- g) **Tiltaksmetode.** Kryss av for mudringsmetode. Begrepet «skip» omfatter alle sjøgående fartøy, inkludert lektere, flåter og liknende.
- h) **Disponeringsløsning.** Kryss av for ønsket disponeringsløsning for de mudrede massene. Mudrede masser defineres vanligvis som næringsavfall, og det er flere måter slikt avfall kan disponeres:
- Levering til lovlig avfallsanlegg. Avfallsanlegget må ha tillatelse til å motta slikt avfall.
 - Ved dumping i sjø eller vassdrag skal del B fylles ut.
 - Muddermassene kan nyttiggjøres dersom det ikke medfører ulempe for miljøet. Nyttiggjøringen skal beskrives, og dersom den omfatter tiltak i sjø eller vassdrag må skjemaets del C fylles ut. Egen tillatelse er normalt nødvendig dersom massene inneholder konsentrasjoner av miljøgifter som overstiger:
 - (land) normverdiene oppgitt i vedlegg 1 til forurensningsforskriften kapittel 2.
 - (sjø og vassdrag) tilstandsklasse II for sediment i veileder M-608|2016 Grenseverdier for klassifisering av vann, sediment og biota.
 - Ved «annet» skal disponeringen beskrives i skjemaet eller som eget vedlegg. «Annet» omfatter alt utover de foregående punktene, inkludert strandkantdeponi. Dersom annen disponering omfatter tiltak i sjø eller vassdrag skal skjemaets del C fylles ut.

Mer informasjon om disponeringsløsninger finnes i Miljødirektoratets veileder M-350|2015 Veileder for håndtering av sedimenter.

- i) Metode for avvanning, opplasting, transport og disponering av mudrede masser. Gi en kort beskrivelse av hvordan massene håndteres etter mudring.

DEL B Dumping

Beskrivelse av tiltaket

- a) **Areal.** Oppgi dumpearealet i kvadratmeter sjøbunn som tiltaket omfatter. Legg ved oversiktskart i målestokk 1:50 000 og detaljkart 1:1000 med ønsket areal (lengde og bredde) tegnet inn og tallfestet på kart, samt eventuelle GPS-stedfestede prøvetakingsstasjoner.
- b) **Volum.** Angi mengden masser som søkes dumpet. Her må det presiseres om volumet inkluderer masseutvidelse, og eventuelt hvor mye. Masseutvidelse avhenger av massenes opprinnelse og beskaffenhet.
- c) **Vanndyp før dumping.** Oppgi vanndybde ved normal vannstand på stedet hvor det ønskes å dumpe. Dersom sjøbunnen ikke er jevn, kan intervall oppgis.
- d) **Vanndyp etter dumping.** Oppgi vanndybde ved normal vannstand etter gjennomført dumping. Dersom sjøbunnen ikke er jevn, kan intervall oppgis.
- e) **Mengde tørrstoff i sediment som skal dumpes.** Angi hvor mye tørrstoff massene som skal dumpes totalt inneholder.
- f) **Vanninnhold i sediment som skal dumpes.** Angi prosent vanninnhold i massene som skal dumpes.
- g) **Beskrivelse.** Beskriv massenes beskaffenhet (sprengstein, mudder, sand, m.m.), innhold av miljøgifter og eventuelt innhold av annet avfall (plast, sprengtråd, annet). Massene må ikke inneholde miljøgifter i konsentrasjoner over tilstandsklasse II for sediment i veileder M-608|2016 Grenseverdier for klassifisering av vann, sediment og biota.
- h) **Metode.** Beskriv hvilken metode som planlegges benyttet for dumping.

DEL C Utfylling

Beskrivelse av tiltaket

- a) **Formål.** Kryss av for formålet med tiltaket.
 - Landvinning vil si at formålet er å øke landarealet.
 - Infrastruktur innebærer utfylling for å anlegge vei, jernbane, strømforsyning og lignende.
 - For sandstrender må det oppgis om det gjelder etablering av strand eller vedlikehold av eksisterende strand. Ved vedlikehold av eksisterende strand må årstall for siste påfylling oppgis og eventuell dokumentasjon legges ved søknaden.
 - Kryss av for «annet» og forklar tiltaket dersom det ikke omfattes av punktene over.
- b) **Beskrivelse av tiltaket.** Gi en beskrivelse av tiltaket og utdyp formålet med utfyllingen.
- c) **Utfyllingsareal.** Oppgi utfyllingsareal i kvadratmeter av sjøbunnen. Legg ved oversiktskart i målestokk 1:50 000 og detaljkart 1:1000 med ønsket areal (lengde og bredde) tegnet inn og tallfestet på kart, samt GPS-stedfestede prøvetakingsstasjoner
- d) **Utfyllingsvolum.** Oppgi utfyllingsvolum av massene som ønskes utfylt, i kubikkmeter.
- e) **Vanddybde før tiltak.** Oppgi vanddybde ved normal vannstand på stedet hvor det er dypest i området hvor det ønskes å fylles ut.
- f) **Metode.** Gi en beskrivelse av hvordan utfyllingen skal foregå. Snittegning(er) av utfyllingen med mål skal legges ved søknaden (tegning er ikke nødvendig om tiltaket gjelder sandstrand).
- g) **Utfyllingsmassene.** Gi en beskrivelse av hvilke utfyllingsmasser som skal benyttes. Her må det oppgis hva slags masser som skal benyttes (inkludert kornstørrelse), hvor massene kommer fra, om det er rene masser og om de kan inneholde avfall som sprengtråd, armeringsfibre eller liknende. Statsforvalteren kan stille krav om dokumentasjon. Se faktaark M-1085 | 2018 for informasjon om problemer med plast ved utfylling med sprengstein.

3. Lokale forhold

(Punktene a – d skal ikke fylles ut for dumping på etablerte dumpfelt)

- a) **Berørte eiendommer.** Fyll ut listen over alle berørte eiendommer med navn på eier (og eventuelle festere) og gårds- og bruksnummer. Dersom tiltaket vil eller kan berøre annen persons eiendom skal det vedlegges skriftlig godkjenning fra alle berørte grunneiere. Hovedregelen er at man eier sjøgrunnen utenfor sin egen eiendom til ca. 2 meters vanddybde. Dette er særlig viktig å huske på i grunne sjøområder.
- b) **Beskrivelse av bunnforhold og grunnstabilitet.** Gi en kort beskrivelse av bunnforholdene. Ta for eksempel med om det er fast fjell, steinete eller om bunnen består av finkornede sedimenter, og om det finnes vegetasjon eller andre spesielle forhold. Gi også en kort beskrivelse av områdets grunnstabilitet. Er det fare for utrasing av sjøbunn eller landjord som følge av det planlagte tiltaket?
- c) **Berører tiltaket naturverdier i vann eller på land.** Informasjon om kartlagte naturverdier skal oppgis her. I Miljødirektoratets Naturbase (kart.naturbase.no) er kartlagene «Vern» og «Naturtyper» særlig viktige å sjekke opp mot tiltaksområdet. Ved å klikke på de registrerte områdene/forekomstene kan detaljert informasjon og verdiangivelse hentes fram. Fravær av registreringer i Naturbase kan bety at området ikke er undersøkt. På Artsdatabankens Artskart (artskart.artsdatabanken.no) finnes kartfestet informasjon om arter.
- d) **Beskrivelse av naturforholdene.** Gi en kort beskrivelse av naturforholdene i området som ikke dekkes av punkt c. Her kan det bringes inn forhold som vær og vind, strømforhold, grad av menneskelig påvirkning, dominerende natur i sjø og på land.
- e) **Beskrivelse av allmenne brukerinteresser.** Gi en beskrivelse av friluftslivsverdier, sportsfiske og lignende og hvordan disse kan påvirkes av tiltaket

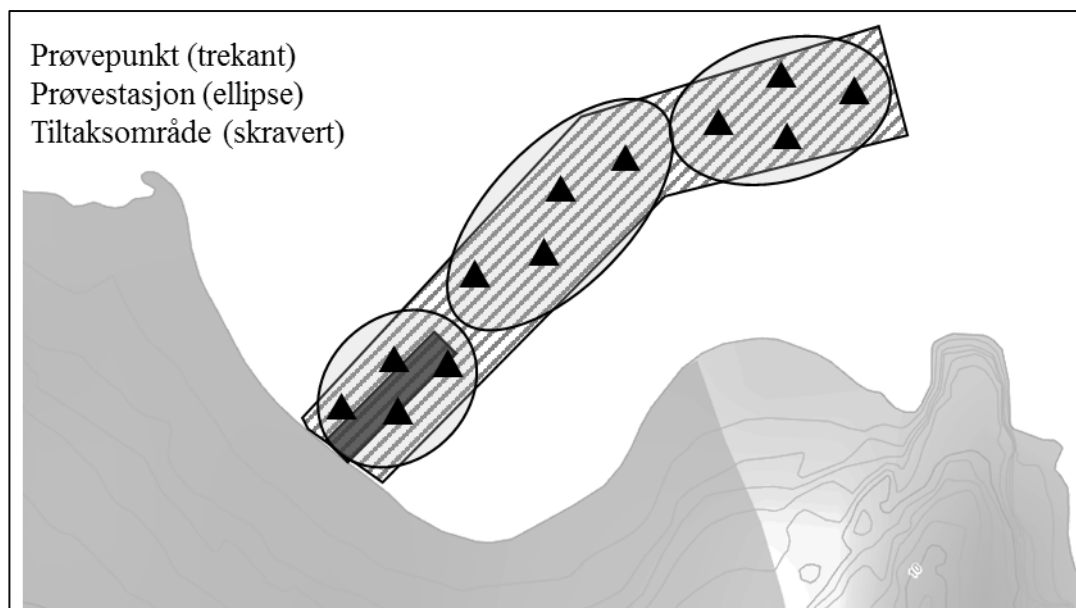
- f) **Rørledninger, sjøkabler eller andre konstruksjoner.** Dersom det finnes rørledninger, sjøkabler eller andre konstruksjoner i eller ved tiltaksområdet, skal disse beskrives/inntegnes i kartet omtalt i del A og B.
- g) **Hensyn til naturverdier.** Gi en beskrivelse av eventuelle planlagte hensyn til naturverdier under gjennomføringen av tiltaket. Her bør strøm- og værforhold, naturverdier og artsforekomster som kan berøres av tiltaket vurderes.

4. Forurensnings situasjon og prøvetaking

- a) **Forurensningskilder i nærheten.** Båthavner, marina og bryggeanlegg kan være forurensningskilder på grunn av utslipp av bunnstoffkjemikalier og drivstoff. Industri, tidligere avfallsdeponier/fyllplasser, strandkantdeponier, grunnforurensning på land osv. er også potensielle forurensningskilder.
- b) **Kartlegging av forurensning i sjøbunnen.** Dersom tiltaksområdet inneholder sedimenter, vedlegges rapport med analyseresultater fra sedimentprøver. Eventuelle eksisterende sedimentanalyser fra området kan benyttes i søknaden dersom dette er avklart med Statsforvalteren. Innsamling og håndtering av sedimentprøver må gjennomføres av personell som har kompetanse på prøvetaking.

Oppgi antall prøvestasjoner. En prøvestasjon representeres av fire eller flere prøvepunkter som kan samles til blandprøve(r), se figur 1. For tiltak opptil 1000 m² krever vi minimum én stasjon. For tiltak over 1000 m², kreves minimum tre stasjoner. I tilfeller hvor det finnes spesielle forhold, som kjente forurensningskilder eller varierende bunnforhold, kan det være behov for flere stasjoner enn det som er oppgitt som minimum. Stasjonene skal gi et representativt bilde av tiltaksområdet.

Oppgi antall prøvepunkter per stasjon. For hver stasjon skal det tas minimum 4 enkeltprøver representativt plassert innenfor stasjonens areal. Disse prøvepunktene skal merkes av på kart vedlagt søknaden og koordinatfestes.



Figur 1. Eksempel på inndeling av tiltaksområde i prøvestasjoner og prøvepunkter.

Oppgi i hvilke dybder av sedimentene prøvene er analysert. For mudre-, dumpe- og de fleste utfyllingstiltak bør det tas en overflateprøve 0-10 cm (bioaktivt lag), og en prøve av sediment

dypere enn 10 cm. Dybdeintervallene kan endres dersom det finnes særlige grunner for det. Det kan lages en blandprøve per stasjon for hvert dybdeintervall.

Mer informasjon om antall prøvestasjoner, prøvepunkter, seksjonering av enkeltprøvene, prøvetakingsutstyr og feltinnsamling finnes i Miljødirektoratets veileder M-350|2015 Veileder for håndtering av sedimenter og i standarden NS-EN ISO 5667-19. Ta kontakt med Statsforvalteren dersom det er usikkerhet knyttet til prøvetakingen av sjøbunnen.

Prøvetakingsmetoden er viktig for vurderingen av analyseresultatene. Metoden skal derfor beskrives. Elementer som skal være med i beskrivelsen er:

- prøvetakingsutstyr
- dato
- kort beskrivelse av kompetanse og utførelsen av prøvetakingen
- eventuelle spesielle forhold
- behandling og oppbevaring av prøvene

Parametere som normalt skal rapporteres er: metaller (As, Pb, Cd, Cu, Cr, Hg, Ni, Zn), sum PAH16 og dets enkeltkomponenter, sum PCB7, TBT, tørrstoff (TS), kornfordeling og totalt organisk karbon (TOC). Ytterligere analyser kan pålegges av Statsforvalteren ved behov. Det kan derfor være aktuelt å oppbevare sedimentprøvene frosset for eventuelle supplerende analyser. Kjemiske analyser skal så langt som mulig utføres av akkreditert laboratorium. Ta kontakt med Statsforvalteren dersom det er usikkerhet vedrørende hvilke parametere det skal analyseres for.

- Oppsummering av analyseresultatene.** Gi en kort oppsummering av analyseresultatene fra sedimentprøvene. Her må sedimentenes høyeste tilstandsklasse komme fram og hvilke parametere dette gjelder. Se Miljødirektoratets veileder M-608|2016 Grenseverdier for klassifisering av vann, sediment og biota. Ved bruk av flere stasjoner bør også utbredelsen av eventuelle forurensninger beskrives.
- Sedimentenes finstoffinnhold.** Oppgi fordeling mellom stein, grus, sand, silt og leire basert på korngraderingsanalyser av sedimentene. Dersom det er store variasjoner i området, beskriv dette.
- Tiltak for å begrense spredning av forurensning.** Beskriv eventuelle tiltak som er planlagt for å begrense spredning av forurensning. Dette kan for eksempel være bruk av siltgarding, turbiditetsmålinger eller hensyn til vær, vind og strømforhold. Vær oppmerksom på at spredning av partikler også kan betraktes som forurensning selv om de ikke bærer miljøgifter med seg. For utfylling må også tiltak mot spredning av plast vurderes.

5. Behandling hos andre myndigheter

- Kryss av for om det foreligger vedtak om tillatelse eller vurdering av tiltaket etter plan- og bygningsloven. Kommunen er myndighet. Eventuell vurdering eller tillatelse skal vedlegges søknaden. Statsforvalteren kan ikke gi tillatelse etter forurensningsloven før vurdering/godkjenning etter plan- og bygningsloven foreligger.
- Kryss av for om det foreligger vedtak om tillatelse til tiltaket etter havne- og farvannsloven. Tiltak som berører farled, er under Kystverkets myndighet. Kommunens havnevesen er myndighet for tiltak utenfor farled. Vær oppmerksom på at tiltak som omfatter flere lokaliteter (f.eks. mudring og dumping) krever uttalelse/vedtak av rett myndighet for alle berørte lokaliteter. Dersom saken er under behandling, bør status angis i kolonnen 'annet'.
- Kryss av for om tiltaket er vurdert etter kulturminneloven. Dersom det er en sak under behandling, bør status angis i kolonnen 'annet'.

- d) Kryss av for om tiltaket er vurdert etter forskrift om fysiske tiltak i vassdrag. Fylkeskommunen har ansvaret for tiltak i vassdrag eller deler av vassdrag som ikke fører anadrom laksefisk eller kreps. Dersom saken er under behandling, bør status angis i kolonnen 'annet'.

Kryss av for om tiltakshaver er kjent med at det skal betales gebyr for behandling av søknaden. Gebyrsatsene finnes i forurensningsforskriften § 39.

Søknaden skal dateres og underskrives.

Vedlegg: Vanlige vedlegg er listet opp med avkryssingsbokser. Analyseresultater og kartutsnitt er i de fleste tilfeller obligatoriske. Eventuelle andre vedlegg listes opp i tabellen.

Ferdig utfylt søknad sendes til Statsforvalteren i Innlandet, via e-post til sfinpost@statsforvalteren.no eller via vanlig brevpost til Postboks 987, 2604 Lillehammer. Ved spørsmål, ring vårt sentralbord med tlf. 61 26 60 00. Dersom søknadsskjemaet ikke er fullstendig utfylt, eller om vedlegg mangler, vil søknaden returneres uten videre behandling.

STATSFORVALTEREN I INNLANDET

Statens hus, Gudbrandsdalsvegen 186, 2619 Lillehammer | Postboks 987, 2604 Lillehammer |
sfinpost@statsforvalteren.no | <https://www.statsforvalteren.no/innlandet/>

