



TRONDHEIM KOMMUNE

Byggesakskontoret

PRO INVENIA AS

Vestre Rosten 78
7075 TILLER

Vår saksbehandler Bård Buseth	Saksnummer BYGG-22/80771 oppgis ved alle henvendelser	Kontaktperson	Dato 25.03.2022
----------------------------------	---	---------------	--------------------

Brøttemsvegen 540, 538/2, rammetillatelse for anlegg for mottak, behandling, mellomlagring og sortering av masser

Eiendom (gnr/bnr/fnr/snr):	538/2/0/0
Ansvarlig søker:	PRO INVENIA AS
Tiltakshaver:	TRONDHEIM MASSEGJENVINNING AS

VEDTAK

Byggesakskontoret godkjenner rammesøknaden. Dere kan ikke sette i gang byggearbeidene før dere har fått igangsettingstillatelse.

Vi viser til plan- og bygningsloven (pbl) §§ 20-2 og 21-4.

Alle parter kan klage på vedtaket innen 3 uker. Se orientering nedenfor om rett til å klage på forvaltningsvedtak.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Elisabeth Høyem
bygningssjef

Bård Buseth
saksbehandler

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopimottaker: STATSFORVALTEREN I TRØNDELAGE
TRONDHEIM MASSEGJENVINNING AS

Vedlegg: Nabomerknad og søkers tilsva

Postadresse:	Besøksadresse:	Telefon:	Organisasjonsnummer.:
TRONDHEIM KOMMUNE Byggesakskontoret Postboks 2300 Torgarden 7004 Trondheim	Erling Skakkes gate 14 Trondheim	+47 72542500	NO 989 091 565

E-postadresse: byggesak.postmottak@trondheim.kommune.no
Internettadresse: www.trondheim.kommune.no/byggesakskontoret

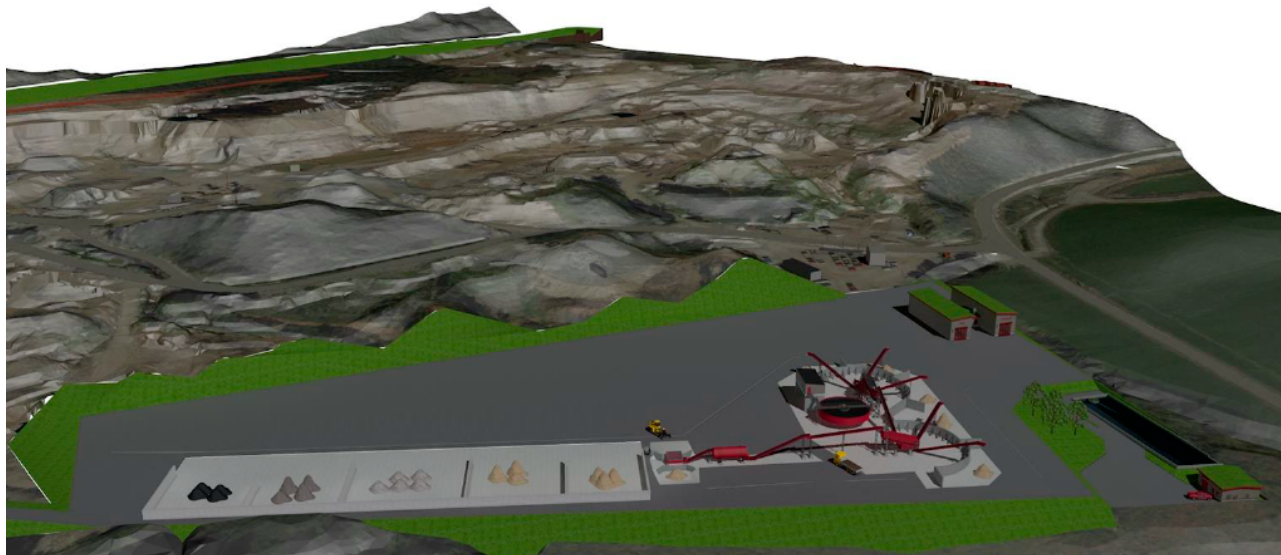
SAKSBEHANDLING MED BEGRUNNELSE FOR VEDTAK

Generell informasjon

Vi mottok søknad om rammetillatelse 01.03.2022.

Tegninger og dokumentasjon mottatt samme dato ligger til grunn for vår behandling av søknaden.

Søknaden gjelder: Anlegg for mottak, behandling, mellomlagring og sortering av masser



Gebyrberegning:

- B6 Vesentlig terrenginngrep på totalt 33 000 m²

Gebyrkategori er valgt ut i fra hva som anses som riktig gebyr for behandlingen.

Planstatus

Berørt areal er omfattet av kommuneplanens arealdel, vedtatt 09.06.2011. Arealet er vist som råstoffutvinning.

Berørt areal er også omfattet av kommunedelplan for massedeponi vedtatt 22.10.2015. Området er vist som råstoffutvinning.

Eiendommen er også omfattet av reguleringsplan K2014005 Forset/Tanem næringsareal. Deler av 39/1 og 38/2 vedtatt 07.09.2017. Berørt areal er regulert til råstoffutvinning (R3).

Privatrettslige forhold

Byggesakskontoret behandler byggetiltakene i henhold til plan- og bygningslovgivningen. Vi tar ikke stilling til privatrettslige forhold, og gir ikke privatrettslige rettigheter. Dersom byggeprosjektet krever det må du selv ordne med nødvendige privatrettslige rettigheter. I motsatt fall kan byggeprosjektet ikke gjennomføres.

Vi anbefaler at etablering av ev. infrastruktur som VA-anlegg, søppelsug, fjernvarme, strømnnett, o.l. avklares med aktuell myndighet/leverandør tidligst mulig i prosjektet for å unngå forsinkelser.

Naboer

Naboer og gjenboere er varslet. Det er kommet merknad fra Borg Forvaltning AS på vegne av Langmo AS, eiere av 538/5. Det hevdes at type masser ikke er i tråd med reguleringsplanens bestemmelser for R3.

Søker og tiltakshaver hevder i tilsvar at type masser og driften av anlegget vil være i tråd med reguleringsplanen.

Byggesakskontoret behandler søknad om rammetillatelse etter plan- og bygningsloven og presiserer at det ikke vil være aktuelt å gi igangsettingstillatelse før det foreligger tillatelse etter forurensingsloven fra Statsforvalteren.

Nabomerknad og tilsvar vedlegges.

Berørte myndigheter

Tiltaket krever tillatelse fra Statsforvalteren etter forurensingsloven.

Byggeprosjektet

Søkers beskrivelse:

Arealet skal brukes til mottak, behandling, mellomlagring og sortering av overskuddsmasser. Det søkes om tillatelse til denne bruken av arealet – se situasjonsplan med illustrasjoner. Gjenvinningsanlegget ønsker å kunne tilby mottak, sortering, bearbeiding og mellomlagring av overskuddsmasser. Det er da snakk om masser som f.eks. sand, grus, stein og jord med opphav fra tiltaksområder i regionen. Masser som er rene gjennomgår mottak og mellomlagring inntil de kan benyttes på nytt i nye tiltak. I tillegg planlegges det å ta imot forurensete gravemasser til behandling (masser som er definert innen kategori for ordinært avfall, og ikke som farlig avfall). Disse massene skal sorteres og om nødvendig behandles i et vaskeanlegg slik at sorterte og rengjorte masser kan gjenvinnes og gjenbrukes. Forurensningene som vaskes av leveres til godkjent mottak. Det er ikke planlagt varig deponering på aktuelt areal.

Vurdering/konklusjon

Tiltak for gjenbruk av masser og byggematerialer fremmer bærekraftig utvikling i tråd med plan- og bygningslovens formål.

Vi har ut over det ingen kommentar til tiltaket.

På bakgrunn av vurderingene over godkjenner Byggesakskontoret rammesøknaden.

Dere kan ikke sette i gang byggearbeidene før dere har fått igangsettingstillatelse.

Plassering og høydefastsettelse

Ved endringer i terrengforhold som kan påvirke byggverkets høyde, må dere gi beskjed til Byggesakskontoret så snart som mulig.

Ansvarsrett

Byggesakskontoret legger innsendt gjennomføringsplan og erklæringer om ansvarsrett til grunn

for godkjenningen.

Krav til dokumentasjon

Vi gjør oppmerksom på følgende krav til dokumentasjon ved søknad om igangsettingstillatelse, uten at dette kan anses som en fullstendig oppramsing:

- Samtykke fra Arbeidstilsynet
- Tillatelse etter forurensingsloven
- Erklæring om ansvar for alle fag
- Gjennomføringsplan

GEBYRER OG VIDERE OPPFØLGING

Gebyrer og avgifter

Vi ber om at dere betaler gebyrer og avgifter (jf. fakturaer) innen fristen. Ved en eventuell klage må også gebyrer og avgifter betales.

Gebyrregulativet finnes på kommunens nettside: www.trondheim.kommune.no/prisliste-for-bygging.

Rekkefølgekrav

Vi viser til rekkefølgekravene i reguleringsplanen. Byggesakskontoret forutsetter at ansvarlig søker og andre aktuelle aktører har gjort seg kjent med disse, og planlegger fremdriften i byggeprosjektet etter dette.

Vann- og avløpsledninger (VA-ledninger)

Ledningskartet viser at byggeprosjektet kommer i konflikt med eksisterende ledninger i bakken. Byggesakskontoret ber om at dere avklarer med ledningseier ([Kommunalteknikk](#) for offentlig ledning) om VA-ledning må legges om før igangsetting. Hensikten er å unngå skade på eiendom og ledning.

Tilsyn

Byggesakskontoret vurderer at det kan være aktuelt med tilsyn i byggeprosjektet, og vi ber om at det tilrettelegges for dette både i forbindelse med søknad om igangsettelse og ved søknad om ferdigattest/ midlertidig brukstillatelse.

Vilkår for tillatelsen

Dersom arbeidene ikke er satt i gang senest 3 år etter at tillatelsen er gitt, faller tillatelsen bort. Det samme gjelder hvis byggeprosjektet innstilles i mer enn 2 år. Dette gjelder også for dispensasjon. Fristene kan ikke forlenges, jf. plan- og bygningsloven § 21-9.

En endringstillatelse vil i utgangspunktet ikke forlenge fristen. Medfører derimot en endringsøknad at tiltaket er av en slik karakter at det må opprettes en helt ny sak med full søknadsbehandling, vil en ny rammetillatelse eller ett-trinnstillatelse være gyldig i 3 år fra det nye vedtaket.

Ferdigattest/ midlertidig brukstillatelse

Du kan ikke ta i bruk bygget før det foreligger ferdigattest/midlertidig brukstillatelse, jf. plan- og bygningsloven § 21-10.

Du kan søke om ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse på:

www.trondheim.kommune.no/ferdigattest-og-brukstillatelse.

ORIENTERING OM RETT TIL Å KLAGE PÅ FORVALTNINGSVEDTAK**Klagerett**

Dere har rett til å klage på vedtaket.

Hvem kan dere klage til?

Klagen sendes Byggesakskontoret. Hvis Byggesakskontoret ikke tar klagen til følge, vil den bli oversendt til bygningsrådet for behandling. Dersom bygningsrådet ikke tar klagen til følge vil den bli oversendt til Statsforvalteren i Trøndelag for endelig avgjørelse.

Klagefrist

Klagefristen er 3 uker fra den dag dere mottok vedtaket. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt før fristen går ut. Dersom dere klager så sent at det kan være uklart for oss om dere har klaget i rett tid, bør dere oppgi datoen for når dere mottok dette brevet. Dersom dere klager for sent, kan vi se bort fra klagen. Dere kan søke om å få forlenget fristen. I så fall må dere oppgi årsaken til at dere ønsker dette.

Rett til å kreve begrunnelse

Dersom dere mener Byggesakskontoret ikke har begrunnet vedtaket, kan dere kreve en slik begrunnelse før fristen går ut. Ny klagefrist blir da regnet fra den dagen dere mottar begrunnelsen.

Innholdet i klagen

Dere må presisere:

- hvilket vedtak dere klager over
- årsaken til at dere klager
- den eller de endringer som dere ønsker
- eventuelle andre opplysninger som kan ha betydning for vurderingen av klagen.

Klagen må undertegnes.

Utsetting av gjennomføringen av vedtaket

Selv om dere har klagerett, kan vedtaket vanligvis gjennomføres straks. Dere kan imidlertid søke om å få utsatt gjennomføringen av vedtaket til klagefristen er ute eller til klagen er avgjort, jf. forvaltningsloven § 42.

Rett til å se saksdokumentene og til å kreve veiledning

Med visse begrensninger har dere rett til å se dokumentene i saken. Reglene om dette finnes i forvaltningslovens §§ 18 og 19. Dere må i tilfelle ta kontakt med Byggesakskontoret.

Byggesakskontoret kan gi nærmere veiledning om adgangen til å klage, om framgangsmåten og om reglene for saksbehandling.

Kostnader ved klagesaken

Det er adgang til å kreve dekning for vesentlige kostnader i forbindelse med klagesaken. Forutsetningen er da vanligvis at vedtaket blir endret til gunst for en part. Reglene om erstatning for sakskostnader finnes i forvaltningsloven § 36. Klageinstansen kan orientere dere om retten til å kreve slik dekning.