

Saksbehandlerrundskriv for regionalt miljøtilskudd (RMP-tilskudd) i Vestfold og Telemark - søknadsomgang 2026

Innledning

Regionalt miljøprogram for landbruket i Vestfold (RMP) ble revidert i 2022 av Statsforvalteren i Vestfold og Telemark i samarbeid med næringsorganisasjonene og regional og kommunal forvaltning. [Instruks fra Landbruksdirektoratet](#) legger føringer for innhold og vilkår i de ulike tilskuddsordningene og for hvilke tilskuddsordninger som kan velges for fylket. Forskrift om regionale miljøtilskudd i jordbruket, Vestfold og Telemark, [FOR-2026-06-24-1340](#) er en lokal forskrift fastsatt av Statsforvalteren i Vestfold og Telemark 29. mars 2023. Noen endringer er gjennomført 24. juni 2026.

Viktige dokument og informasjon i saksbehandlingen

Landbruksdirektoratets [Rundskriv 2026-23](#) «Regionalt miljøtilskudd i jordbruket – forvaltningsansvar og saksbehandling» beskriver viktige saksbehandlingsrutiner. Vårt rundskriv er et supplement til Landbruksdirektoratets rundskriv.

Saksbehandlingsrutinene vil i stor grad samsvare med rutinene for produksjonstilskudd, og vi viser derfor også til Landbruksdirektoratets rundskriv om produksjonstilskudd og avløsertilskudd i jordbruket ([Rundskriv 2026-25](#)).

Det vises til Landbruksdirektoratets nettsider der det er egne hjelpesider for hvordan en søker RMP-tilskudd og brukerveiledning for kommunene i eStil-RMP.

Informasjon om de ulike tiltakene, veilederen for 2026, søknadsskjema og den lokale forskriften er lagt ut på [Statsforvalterens nettsider](#). På nettsiden [«For kommunal landbruksforvaltning/jordbruksforvaltning»](#) finner dere bl.a. dette rundskrivet.

Frister og viktige datoer gjeldende for Vestfold og Telemark

Dato	Oppgave
15. september 2026	Søknadsregistreringen åpner. Søkerne kan begynne å sende inn søknader.
15. oktober 2026	Søknadsfristen for å levere RMP- søknader er 15. oktober.
29. oktober 2026	Siste frist for RMP-søker til å endre en søknad som allerede er sendt inn innen 15. oktober.
15. november 2026	Frist for søknad om tilskudd til drift av beitelag (OBB).
19. januar 2027	Kommunen skal ha behandlet (godkjent, avslått eller avvist) alle søknader om regionale miljøtilskudd.
12. februar 2027	Kommunen skal ha fattet endelig vedtak (attestering) i søknader om regionale miljøtilskudd.
19. februar 2027	Frist for endring av kontonummer i Altinn.
12. mars 2027	Utbetalingsdato for hovedutbetalingen.
31. mars 2027	Frist for kommunene til å gå igjennom søknader med status «under registrering av søker» inneværende søknadsomgang, og sende oversikt til Statsforvalteren over hvilke av disse som kan/skal slettes i eStil-RMP.

Det er svært viktig at dere overholder behandlingsfristen 19. januar, da dette har direkte innvirkning på de endelige satsene som vil gi grunnlag for utbetaling av tilskudd.

Forskriftsendringer

I [FOR-2026-06-24-1340](#) er det gjennomført følgende endringer:

§ 14 – Tilrettelegging av hekke- og beiteområder for fugl: den geografiske avgrensing er fjernet.

§ 19 - Skjøtsel av kulturhistoriske områder er fjernet.

§ 37 – Klimarådgiving er fjernet.

§ 42 – Avkorting ved regelverksbrudd mv.: henvisning til forskrift om gjødslingsplanlegging er erstattet med henvisning til gjødselbruksforskriftens § 26.

(Foreløpige) satser

Før vekstsesongen 2026 har gårdbrukere fått et infoskriv med foreløpige satser til tiltakene i slutten av mars. Bevilgningene over jordbruksavtalen til RMP-tilskudd ble mye høyere enn vi la til grunn før sesongen. Mange av de foreløpige satsene er justert opp etter jordbruksoppgjøret, og det er formidlet til gårdbrukere i slutten av juni. På vår nettside ligger et [dokument](#) med foreløpige satsene.

Saksbehandling

Vedtak om tilskudd til regionale miljøtiltak fattes av kommunen (§ 40 i forskriften).

Saksbehandling skjer i saksbehandlersystemet eStil. Brukerveiledning for kommunene ligger på forsiden til eStil. Her ligger også meldinger fra Landbruksdirektoratet når det er driftsmeldinger eller problemer med eStil og Altinn.

Tiltak i annet fylke

Forskriften gjelder for tiltak i Vestfold fylke og i Telemark fylke. Hvis foretaket gjennomfører tiltak i et annet fylke, skal det søkes for ordninger i dette fylket. Elektroniske søknader i Altinn skal registreres i det fylket tiltaket gjøres (søker kan velge annet fylke i Altinn). I slike tilfeller vil det kunne bli flere elektroniske søknader som behandles av flere kommuner. Eventuell papirsøknad skal i slike tilfeller sendes kommunen i det andre fylket der hoveddelen av tiltaket gjennomføres.

Søknader innsendt etter søknadsfristen

Det er mulig å søke elektronisk i Altinn fra 15. september. Søknadsfristen er 15. oktober, men søknader kan sendes inn fram til 29. oktober. Ved oversittelse av søknadsfristen blir det foretatt en reduksjon i tilskudd med kr 1 000 per dag etter fristens utløp. Søknader som kommer inn etter 29. oktober (14 dager etter søknadsfristen), skal avvises. Det er ikke mulig å søke i Altinn etter 29. oktober. Statsforvalteren må gi dispensasjon fra søknadsfristen og registrere dispensasjonen i eStil-RMP før det er mulig å legge inn en søknad etter 29. oktober.

Endring av innsendte søknader

Før søknadsfristen kan søker gjenåpne innsendt søknad for å gjøre endringer. Søknader om regionalt miljøtilskudd som er levert innen søknadsfristen kan endres innen 29.oktober uten reduksjon i tilskuddet. ***Vi anbefaler kommune å sjekke før 29. oktober, og ta kontakt med søkere som har gjenåpnet søknaden for å gjøre endringer, men ikke har sendt inn på nytt.***

Presisering av hvem som disponerer et areal ved søknader om regionalt miljøtilskudd

I tilfeller hvor gårdbrukere kjøper eller leier et areal fra en gitt dato i søknadsåret, kan det oppstå tvil om hvem har disponert arealet i søknadsåret. Forvaltningspraksis for å avgjøre hvem som disponerer et areal finnes i rundskrivet til PT-forskriften. I rundskriv 2026/3 pkt 4.1.4.3, står det «Hvis flere foretak har drevet det samme arealet aktivt i vekstsesongen, gis tilskuddet til det foretaket som disponerte arealet 1. august, jf. Jordbruksavtalen.»

Det kan oppstå tilfeller hvor en leietaker overtar et areal etter 1.august, og gjør tiltak med å etablere fangvekster. Av hensyn til effektiv forvaltning av ordningen presiserer vi at foretaket som disponerte arealet 1.august, også er søknadsberettiget for fangvekstene som den nye leietakeren etablerte. Vi legger til grunn at foretakene fordeler de økonomiske sidene ved miljøtilskudd seg imellom i sine leieavtaler.

Tiltakene: Vær oppmerksom på følgende under saksbehandlingen:

Soner for pollinerende insekter

- Maks antall meter som kan omsøkes per foretak er 2 000 meter (samlet for alle tiltaksklassene). **Vær obs på dette i saksbehandlingen, og juster eventuelt hvis dette ikke skjer automatisk!**
- Blodkløver er fra 2024 registrert som en art med potensielt høy risiko jamfør Fremmedartslista. Dermed kan den ikke brukes i soner for pollinerende insekter. Allerede etablerte flerårige soner som inneholder blodkløver kan også gis støtte i 2026 og så lenge sonen blir liggende (fram til sonen går ut eller fornyes).

Definisjon av gårdsdam – avgrensing mot fangdam

Det kan gis regionalt miljøtilskudd for slått, rydding eller beiting for å hindre gjengroing av gårdsdammer, jf. RMP-forskriften § 9. Formålet med tilskuddet er å ivareta og hindre gjengroing av åkerholmer og gårdsdammer som er viktige kulturlandskapselementer og ofte har et rikt biologisk mangfold. Med gårdsdammer menes dermed dammer som i tilknytning til tun eller åker har hatt eller har verdi som vannkilde. Ordningen er avgrenset mot fangdammer, fordi fangdammene ikke er ment som kulturlandskapselement eller område for rikt biologisk mangfold, og fordi etablering og tømning av fangdammer kan støttes med SMIL-midler.

Tilrettelegging av hekke- og beiteområder for fugl

Tiltak som gir tilskudd til tilrettelegging for vipper i utvalgte områder. Tiltaksklasse «høy tilrettelegging» må være avtalt med Statsforvalterens miljøavdeling. Ta gjerne kontakt med Sigurd Anders Svalestad hvis dere har fått en søknad om tilrettelegging av hekke- og beiteområder for fugl – høy tilrettelegging.

Besøkssteder

Tiltaket er **ikke** et tillegg til drift av seter, det må velges enten drift av seter eller besøkssteder.

Ingen jordarbeiding på flomutsatte arealer

Tiltaket er et tillegg til «ingen jordarbeiding om høsten». Disse arealene er ikke kartfestet, men et godt hjelpemiddel i saksbehandlingen kan være [flomkartene til NVE](#).

Direktesådd høstkorn og høstoljevekster

Tilskudd kan gis til direkteåing av høstkorn/høstoljevekster, eller såing av høstkorn/høstoljevekster etter lett harving. Lett harving skal ikke gå dypere enn 10 cm, og etterlate et dekke med minimum 30% planterester. Kravet til 30% planterester gjelder på harvetidspunktet. Vurderingen av prosentkravet er en skjønnsmessig vurdering. Et målebånd på ca. 14 m, med 1 cm merking hver 14 cm, kan benyttes som hjelpemiddel til å anslå dekkingsgrad.

Kravet til 30% dekke med planterester er ikke ment å begrense utnyttelsen av halm. Det skal være praktisk mulig å harve på en måte som skaper godt såbed og minst 30% planterester i overflaten, også etter at halmen er fjernet.

Grasdekte kantsoner

Frukt -og bærarealer er ikke søknadsberettiget tilskudd for grasdekte kantsoner.

Fangvekst som underkultur

Tiltaket har fått to tiltaksklasser som skiller mellom ulike kulturer. For tiltaksklasse 'hovedvekst korn/oljevekster/belgvekster/fôrmais' kan ordningen overlappe med «ingen jordarbeiding om høsten». For tiltaksklasse 'hovedvekst grønnsaker/poteter' kan ordningen ikke overlappe med «ingen jordarbeiding om høsten».

Fangvekst sådd etter høsting

Tiltaket har fått to tiltaksklasser som skiller mellom ulike kulturer. ***Tiltaket kan ikke overlappe med «ingen jordarbeiding om høsten». Vær obs på dette i saksbehandlingen, da eStil-RMP tillater overlappingen.*** Tilskuddssatsen for hovedvekst korn/oljevekster/belgvekster/fôrmais er derfor satt høyere enn til «fangvekst som underkultur».

Fangvekster kan også høstes så lenge de fortsatt opprettholder sin funksjon. Det vil si at de må være godt etablert med god rotstruktur og tett plantedekke.

Bruk av egenprodusert kompost

Det er et vilkår at det skal ha vært gjennomført komposteringsprosess før komposten tas i bruk. Gjennomført komposteringsprosess vil si at komposten er tilstrekkelig omdannet og stabil. Talle som ikke har vært gjennom en komposteringsprosess er dermed ikke tilskuddsberettiget. Kravet til temperaturlogg er et hygieniseringskrav, og i seg selv ikke tilstrekkelig til å dokumentere gjennomført komposteringsprosess. Gårdbrukers beskrivelse av prosess og materialer, vil sammen med eventuelle bilder og stedlig kontroll, være dokumentasjon på gjennomført komposteringsprosess.

I 2026 gjelder de samme reglene som i 2024. Altså er det igjen tillatt å benytte råvarer fra nabogårder, forutsatt at komposten spres på arealer søker selv disponerer. Endringen kommer i kjølvannet av Mattilsynets fornyede tolkning av EUs animaliebiproduktregelverk. Ved samarbeid, hvor to gårdbrukere sprer på hver sine areal og begge søker for sine areal, må begge to kunne regnes som produsenter for hver sin andel av komposten for å kunne motta tilskudd. Det har ikke betydning hvem som eier arealet der kompostproduksjonen skjer, dersom de to gårdbrukerne samarbeider om produksjonen og sammen oppfyller vilkårene til egenproduksjon.

Frist for tilførsel av egenprodusert kompost er 1. september.

Miljøavtale

Miljøavtalen gjelder i nedbørfeltene/tiltaksområdene Bergsvannet i Eidsfoss, Hillestadvannet, Revovannet, Borrevannet, Akersvannet, Goksjø, Viksfjord, Børsesjø og Leirkup. Miljøavtalen gjelder for **alle arealene med åpen åker** et foretak driver i tiltaksområdene.

Vedtak og underretning om vedtak

Endelig godkjenning av søknaden foretas av en annen person enn den som har behandlet søknaden (jf. bestemmelsene i økonomireglementet pkt. 2.4 om internkontroll). En person med budsjett-disponeringsmyndighet i kommunen må få rollen ESTIL_VEDTAK_RMP (attestere). Ta kontakt med Unni-Lill Dørum og Sanela Jacobsen hos Statsforvalteren for å få brukertilgangen.

Kontroll, avkorting, tilbakebetaling, klagebehandling og arkivering

Risikobasert kontroll

Kommunen trekker ut søknader for kontroll. Minimum 5 % av søknadene skal kontrolleres. Uttrekket skal være risikobasert. Felleskontorer for flere kommuner skal kontrollere minimum 5 % av søknadene i hver kommune. Les mer i kapittel 7 i Rundskriv 2026-23.

Maskinelle kontroller

Det foretas ikke maskinell kontroll mot søknadsdata i produksjonstilskudd. Kommunen må derfor gjøre denne kontrollen selv.

Avvik mellom omsøkt og godkjent verdi

Dersom saksbehandler, etter søknadsfristen, oppdager at det er feilopplysninger i innsendt søknad som vil gi for høy utbetaling av tilskudd, må saksbehandler rette godkjent-verdiene og tegningene i kartet i samsvar med de faktiske forholdene. Saksbehandler skal da alltid vurdere avkorting. Dersom søker retter opplysningene i perioden 15. okt til 29. okt slik at det ikke lenger foreligger feilopplysning, skal det ikke avkortes.

Dersom saksbehandler etter søknadsfristen blir oppmerksom på at de omsøkte verdiene skulle være høyere, eller at tiltak ikke har kommet med i søknaden, er hovedregelen at saksbehandler ikke skal endre på det som er omsøkt. Unntaket er for eksempel ved behov for å rette åpenbare feilføringer. Eventuelle endringer i omsøkte verdier skal dokumenteres og alltid sjekkes med søker før endring.

I eStil-RMP er det obligatorisk for saksbehandler å begrunne alle avvik mellom omsøkt og godkjent verdi. Begrunnelsen vil inngå i tilskuddsbrevet.

Avkorting

Se Rundskriv 2026-23, kapittel 6 om avkorting i regionalt miljøtilskudd.

Flere av tiltakene i RMP er også regionale miljøkrav fra og med 2025, jf FOR-2024-12-20-3467. Dersom foretak har gitt feil opplysninger om RMP-tiltak, og faktiske forhold er brudd på regionale miljøkrav, skal forvaltningen vurdere avkorting i produksjons- og avløsertilskudd. Se rundskriv 2026-3 om avkorting ved regelverksbrudd.

Klagebehandling

All klagebehandling, kommunens omgjøring av eget vedtak, og eventuelt Statsforvalterens overprøving/omgjøring av kommunens vedtak skal skje utenfor eStil-RMP. Det betyr at kommunen og Statsforvalteren må sende eventuelle varsler, vedtaksbrev eller annen korrespondanse i egne brev utenfor eStil-RMP. Korrespondansen må journalføres og arkiveres etter gjeldende lover, og kan gjerne lastes opp på søknaden i eStil-RMP etter at saken er ferdig behandlet. Kommunen skal sende kopi av vedtaksbrevet til Statsforvalteren, slik at Statsforvalteren kan følge med på antall klagesaker.

Omgjøring av vedtak

Omgjøring av vedtak etter utbetaling skal varsles søker når vedtaket er til søkers ugunst. Tilbakebetaling eller etterbetaling skjer automatisk i eStil-RMP når riktige data er lagt inn.

Merknader og kommentarer i eStil-RMP

Alle spesielle forhold rundt vedtak, omgjøring av vedtak, avkorting osv. skal føres i eStil-RMP. Dette er viktig for at eStil-RMP skal gi tilstrekkelig informasjon for kommunen og for innsyn i sakene for Statsforvalteren og Landbruksdirektoratet.

eStil-RMP sender ikke automatisk avslag på søknader. Kommunen må derfor sende avslag på søknader manuelt.

Søknader under registrering når reelle søknader er behandlet

Når kommunen er ferdig med en søknadsomgang, skal det ikke være søknader igjen i systemet som har status "under registrering" (av saksbehandler), "mottatt", "under behandling" eller "godkjent". Søknader som har disse statusene sendes til Statsforvalteren i et excel-dokument, innen 31. mars. Oversikten sendes til vårt postmottak, sfvtpost@statsforvalteren.no.