

Sluttvurdering våren 2025

Informasjonsmøte for fylkeskommuner,
kommuner og skoler

Spørsmål til webinarret om slutt-
vurdering 2025



Statsforvalteren

i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus





Agenda

1. Eksamen, sentralt skriftlig
 2. Eksamen, lokalt gitt (M/M-P/P)
 3. Standpunkt
- Regelverket
 - Praktiske påminnelser
 - Annet

Eksamen våren 2025

Vibeke Norheim Holm

Line Melhus

Elin Jernberg



Statsforvalteren

i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus





Agenda

1. Hva er nytt ved eksamen 2025
2. Forberedende opplæring voksne (FOV)
3. Regelverk
4. Praktiske forberedelser for skolen
5. Tidslinje for sentralt gitt eksamen
6. Sensoroppnevning
7. Nettressurser og nettbaserte hjelpemidler
8. PAS
9. Årets eksamensoppgaver og gjennomføring
10. Klagebehandling sentralt gitt eksamen
11. Brukerstøtte
12. Lokalt gitt eksamen
13. Våre nettsider



Hva er nytt ved eksamen 2025

- [Forberedelsesdelen fjernes i alle fag med skriftlig sentralt gitt eksamen](#), med unntak av eksamen i nordsamisk, sørsamisk, lulesamisk, kvensk/finsk, tegnspråk og FOV.
- [Filoplastingsoppgaven erstattes med tekstbokser i engelsk fellesfag vg1](#)
- Gjennomføringen av eksamen starter tidligere i videregående opplæring, fra og med 12 mai
- Det er reduksjon i antall nettbaserte hjelpemidler som er tilgjengelig under eksamen for videregående
- Det blir ikke gitt begrunnelse når kandidaten klager på karakteren ved skriftlig eksamen
- Udir tar i bruk sikker nettleser til eksamen våren 2025 i fremmedspråk for privatister
- Rumensk I, II og III blir eksamensfag våren 2025
- Flytter eksamen fra våren 2026



Hva er nytt ved eksamen fortsetter. Forberedende opplæring for voksne (FOV)

Sentralt gitt eksamen

Utdanningsdirektorates ansvar – inkl. eksamensveiledninger og eksempeloppgaver

Praktisk

- forberedelsesdag i engelsk og norsk-kodene
- Alle oppgaver trykkes og sendes
- Følger grunnskoledatoer

Antall eksamener

Én skriftlig og én muntlig. Se opplæringsforskriften § 15-21, jf. § 9-29.

Lokalt gitt eksamen

Kommunens ansvar – inkl. trekk, og å ha system for å dokumentere gjennomførte eksamener.

For mer informasjon om FOV, se her:
[Endringer i eksamen | udir.no](https://www.udir.no/eksamen)



Regelverk – ikke nytt, men noen klargjøringer

Fritak fra eksamen?

Opplæringsforskriften § 9-19

Privatskoleforskriften § 6-19

NB – videregående opplæring = ett av de norske skriftspråkene

Opplæringsforskriften § 9-24

Privatskoleforskriften § 6-24

Kun grunnskole.

Kun tungtveiende årsaker.

Tallet på eksamener i grunnskolen

Opplæringsforskriften § 9-29

Privatskoleforskriften § 6-29

OBS – forsering

Særskilt tilrettelegging

Opplæringsforskriften § 9-34

Privatskoleforskriften § 6-34

Ikke anledning til å endre eksamensform med mindre det er omtalt i læreplanen for faget, MERK norsk!

Det er heller ikke anledning til å ha tolk på eksamen, ev vedta at eksamen gjennomføres på engelsk.

En søknad kan ikke avslås alene på bakgrunn av en søknadsfrist.



Regelverk – noen klargjøringer fortsetter

Annullering av eksamen – formelle feil

Opplæringsforskriften § 9-40

Privatskoleforskriften § 6-39

Dispensasjon og annullering av eksamen | udir.no

- Arkiver informasjonen!
- Udir har mulighet til å annullere eksamener der kandidat ikke har fått karakter

Annullering av eksamen - juks

Opplæringsforskriften § 9-42

Privatskoleforskriften § 6-41

- *Fra kan til skal*
- Rett til å fullføre eksamen på eksamensdagen

Dokumentasjon

Udir.no → Eksamen og prøver →

Dokumentasjon →

Vitnemål og kompetansebevis

Føring av vitnemål og

kompetansebevis for

grunnskolen i

Kunnskapsløftet – 2024 |

udir.no



Praktiske forberedelser for skolen

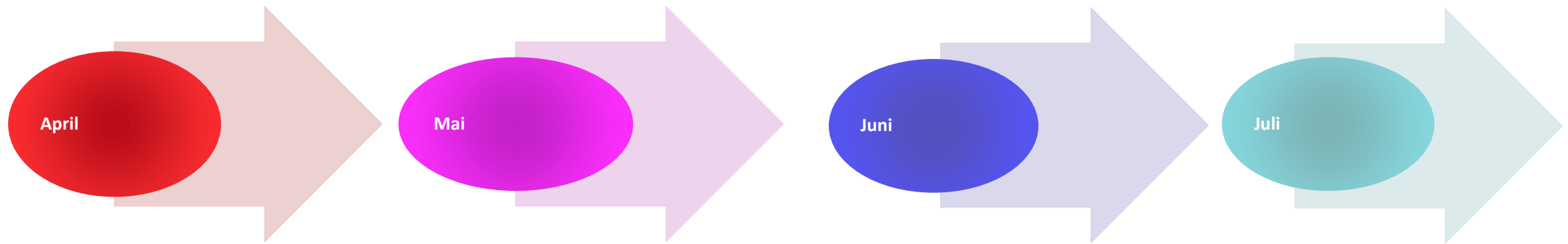


Foto: Pixabay

- Tekniske krav – [Administrerere eksamen | udir.no](https://www.udir.no/eksamen/tekniske-krav)
- Testeksamen - [Testeksamen | udir.no](https://www.udir.no/eksamen/testeksamen)
- Siste testeksamensdag er 25. april!



Tidslinje for sentralt gitt eksamen grunnskole/FOV



3., 24 og 25. april: Testeksamen

16. mai: Trekk publiseres kl. 09.00

2. juni: Sensorskolering

Uke 27:
Klagebehandling
sentralt gitt skriftlig

20. mai: Eksamen Matematikk

16. juni: Fellessensur

21. mai: Eksamen Norsk hovedmål

26. juni: Klagebehandling FOV

22. mai: Eksamen Norsk sidemål

23. mai: Eksamen engelsk

27. og 28. mai: Forhåndssensur

27. mai: Sensorskolering FOV



Tidslinje for sentralt gitt eksamen videregående opplæring

April

3., 24 og 25. april: Testeksamen

Mai

8. mai: Trekk
publiseres kl. 09.00

12. – 23. mai:
[Eksamener](#)

27. mai:
Forhåndssensur

14. – 27. mai:
[Sensorskoleringer](#)

Juni

17. juni: Fellessensur
(øvrige fag)

18. juni:
Fellessensur(psykolog
i 2 og norsk)

Uke 26:
Hurtigklagebehandling



Sensoroppnevning

- Sensoroppnevning – stor interesse
 - 396 sensorer grunnskole
 - 608 sensorer videregående
 - 32 sensorer FOV
- Våren 2025 nesten 87.000 kandidater påmeldt til eksamen
- Oversikt over sensorer i din kommune

Eksamen Brukerstøtte Ansvar Eksamensgjennomføring Q Søkk Brukerstøtte Kommune

Skoler · Vår 2025

Her vises alle skoler/eksamenskontor som du har ansvar for

Søk etter skoler

Se inaktive skoler

Rader per side: 30 1 - 30 av 30 < 1 >

Skole ↑↓	Kandidater ↓	Fagpersoner sensur ↑↓	Brukerstøtte	Informasjon
[Redacted]	287	8	<input checked="" type="checkbox"/> Gå inn som Skoleadministrator+	Skoleinformasjon og brukere →
[Redacted]	260	3	<input checked="" type="checkbox"/> Gå inn som Skoleadministrator+	Skoleinformasjon og brukere →
[Redacted]	142	3	<input checked="" type="checkbox"/> Gå inn som Skoleadministrator+	Skoleinformasjon og brukere →
[Redacted]	137	5	<input checked="" type="checkbox"/> Gå inn som Skoleadministrator+	Skoleinformasjon og brukere →
[Redacted]	132	4	<input checked="" type="checkbox"/> Gå inn som Skoleadministrator+	Skoleinformasjon og brukere →
[Redacted]	124	0	<input checked="" type="checkbox"/> Gå inn som Skoleadministrator+	Skoleinformasjon og brukere →
[Redacted]	90	1	<input checked="" type="checkbox"/> Gå inn som Skoleadministrator+	Skoleinformasjon og brukere →



PAS - eksamen.udir.no

- Alle kommuner må ha brukere i PAS Eksamen
- Kommuner gir rettigheter til egne skoler, også voksenopplæringen
- Test ut egen kompetanse i PAS før eksamen starter
- Skolene kan slette kandidater selv og legge til fagpersoner etter 1. mars
- Statsforvalteren åpner fagkoden i PAS før skolen legger inn nye kandidat
- Private skoler kan henvende seg direkte til oss for å åpne fagkoder

[Logg inn i PAS - eksamen - UDIR - påloggingstjeneste](#)

[Viktige meldinger om eksamen | udir.no](#)



Årets eksamensoppgaver og gjennomføring

- [Eksamensoppgaver på papir](#)
- Informasjon om fagene i [eksamensveiledningene](#).
- Tilrettelagte oppgavesett
- Kandidatmonitor PGS
- Kontroller besvarelsen som leveres
- Juks vs. uselvstendig kildebruk
- Mulighet for sensor til å registrere mistanke om juks i PAS
- Oppdater riktig status i etterkant av eksamen

PGS-admin Start Kandidatmonitor Gruppeopplasting Nedlasting Hjelp Admin Vilhelm VasketSju Bjerknes Systemadministrator

Kandidatmonitor

Foss videregående skole
0554 OSLO - VIDEREGÅENDE

Filtrering: Kandidatnummer/navn Gruppe Fremdriftsstatus Åpne ekstra filtre

• 1 kandidat(er) ber om tilgang til å starte eksamen. Sørg for at kandidaten har møtt før du gir tilgang [Se hvilke kandidater det gjelder](#)

Totalt: 10 kandidater Tabellen oppdateres hvert 30. sekund

Tilgang ↑↓	Kandidat ↑↓	Gruppe/Fag ↑↓	Del 1 (Kun på papir) ↑↓	Del 2 ↑↓	Handling
Ikke tilgang	Osvald Testesen 323NJL-V	Klasse 277e4dfd-6f47-4d78-8e60-b2db342ff5b9 Biologi 2	Ikke lastet opp	Levert digitalt	Flere valg
Venter på tilgang Gi tilgang	Emilie Testesen 327SPD-V	Klasse 277e4dfd-6f47-4d78-8e60-b2db342ff5b9 Biologi 2	Ikke lastet opp	Ikke lastet opp	Flere valg



Nettressurser og nettbaserte hjelpemidler

[Nettbaserte hjelpemidler grunnskole](#)

[Reduksjon av nettbaserte hjelpemidler videregående skole](#)

[Landssamarbeidet for eksamen – Hjelpemiddelordningen til skriftlig eksamen – Novari IKS](#)

[Nettressurser-for-2025.pdf](#)

Om hjelpemidler på eksamensdagen:

[Administrere eksamen | udir.no](#)

Kandidatene kan også bruke hjelpemidler på papir og offline hjelpemidler.

Dårlig nettilgang? Sørg for reserveløsninger.



Ordinær klage grunnskole og videregående og hurtigklage videregående

- Registrer klage på skriftlig eksamen i PAS, innen fristene.
- Oversikt over hvilken statsforvalter som har klageansvar for de ulike fagkodene, finner du i PAS.
- Hurtigklage videregående:
 - [Fag som kan ha hurtigklage](#)
 - kort klagefrist
 - Informer lærere og elever
 - Skolene må ha ansatte på jobb

Rader per side: 30 1 - 18 av 18 < 1

Kandidat	Kandidat-gruppe	Fag-kode	Karakter	Klage-karakter	Status	Logg
▼ Forutsetning, Glupsk 324BFG-V	Test	FSP5909			Deltatt	Se logg
▼ Fin, Land 655SJS-V	Finsk	FSP5017	6		Karakter mottatt	Se logg
▼ Test, Test 625ETZ-V	Finsk	FSP5017	4		Registrer klage Karakter mottatt	Se logg
▼ Etternavn, Kandidaten 477XDP-V	Engelsk	ENG1007	3	5	Klage behandlet	Se logg

Tekniske problemer under gjennomføring av eksamen?

Hvis kandidaten opplever tekniske problemer under gjennomføring, og det er behov for å ta kontakt med brukerstøtte tjenestevei, bør følgende informasjon samles inn i lokalet.

Lever skjemaet videre til den som er ansvarlig for den tekniske gjennomføringen.

Fagkode og målform (BM/NN)

Kandidatnummer

Skole og kandidatgruppe

Tidspunkt feilen oppstod

Kontaktperson i eksamenslokalet (navn og telefonnummer)

En beskrivelse av hva som er galt

Hvilken maskin bruker kandidaten?

(PC/Mac/nettbrett helst med versjon av operativsystem)

Hvilken nettleser bruker kandidaten?

(eksempelvis Chrome, helst med versjonsnummer)

Skjermbilder (Kan f.eks. tas med eksamensvaktens mobil/kamera). Skjermbilder sendes inn til den som er ansvarlig for den tekniske gjennomføringen.



Skjema for tekniske problemer under eksamen

Har kandidaten et teknisk problem under eksamen må skjemaet fylles ut med en beskrivelse av problemet.

[Skjemaet finner du på nettsiden til Utdanningsdirektoratet.](#)



Hjelp til selvhjelp under eksamen

Kontrollspørsmål du kan stille

«Kan du prøve en annen nettleser?»

«Kan du prøve et annet nettverk?»

«Kan du prøve en annen PC?»

«Kan du prøve å refreshe siden?»

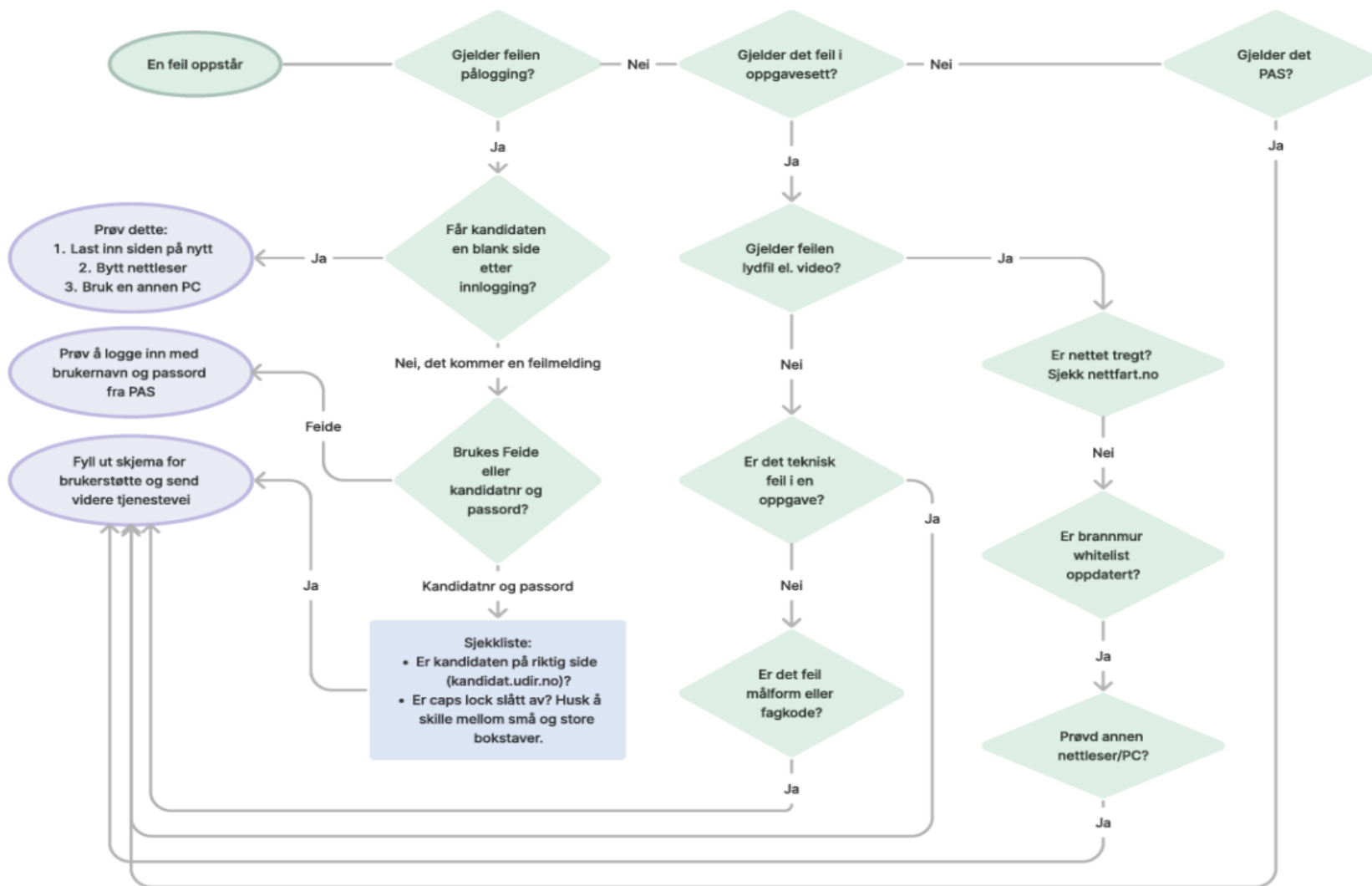
«Har skolen vært i kontakt med lokal IT?»

«Har du fylt ut hele skjemaet, slik at jeg kan sende det videre til Udir?»

Flytskjema for tekniske feil



Flytskjema for tekniske feil under eksamen





Hvem tar du kontakt med for å få hjelp?



Statsforvalteren kontaktes på e-post: sfos-pas@statsforvalteren.no



Unntak fra forrige bilde

Fylkeskommuner

Feil i oppgavesett?

Da er det anledning til å kontakte direktoratet direkte!
(eksamen@udir.no)

Henvendelser om eksamensoppgaver dere har ansvar for?

Da sendes henvendelsen i JIRA

Privatskoler

Åpning av fagkoder?

Kontakt oss på e-post (sfos-pas@statsforvalteren.no), med kommune eller fylkeskommune i kopi.

Endre tilgang i PAS?

Kontakt oss på e-post.

Vansker under gjennomføringen?

Kontakt oss på e-post.

Lokalt gitt eksamen (m/m-p/p) våren 2025



Statsforvalteren

i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus





Regelverk

Ansvaret

[Opplæringsforskriften § 9-26](#)

[Privatskoleforskriften § 6-26](#)

Fylkeskommunen/kommunen har ansvaret for lokalt gitt eksamen

Eksamensformer og tidsramme

[Opplæringsforskriften § 9-28](#)

[Privatskoleforskriften § 6-28](#)

Eksamensformen i det enkelte faget er fastsatt i læreplanen for faget

Tidsramme eksamen:

- muntlig – inntil 30 minutter per elev
- muntlig-praktisk – inntil 45 minutter per elev
- praktisk - inntil 5 timer

Tidsramme forberedelsesdel:

- alle muntlige eksamener: 24 timer
- alle muntlig-praktiske og praktiske eksamener: minimum 24 timer og maksimum 48 timer – lengden på forberedelsestiden innenfor denne rammen bestemmes av skoleeier
- Fylkeskommunen bestemmer for privatister

Klager

[Opplæringsforskriften § 10-8](#)

[Privatskoleforskriften § 7-8](#)

Kan bare klage på formelle feil, ikke på selve karakterfastsettelsen

Statsforvalteren kan avvise klagen, stadfeste karakteren eller annullere karakteren

[Regler for muntlig eksamen og muntlig-praktisk eksamen | udir.no](#)



Dokumentasjon

Klage på muntlig, muntlig-praktisk og praktisk eksamen

Ved klage på muntlig, muntlig-praktisk og praktisk eksamen skal skolen sende ved følgende dokumenter:

- Klage fra elev/privatist
- Uttalelse fra rektor
- Uttalelse fra eksaminator
- Uttalelse fra sensor
- Eksamensoppgaven
- Kommunens/Fylkeskommunens retningslinjer for gjennomføring av lokalt gitt eksamen.
- Andre dokumenter skolen mener er relevante for vår behandling av saken.

Skolen må huske på å oversende klager kopi av dokumentene som sendes til oss.

Rektor skal i sin uttalelse:

- 1) svare ut og vurdere det klager anfører i sin klage
- 2) gjøre rede for/bekreftede at eksamen er gjennomført i tråd med regelverk, osv.

Ønske om tydeliggjøring ovenfor elever/privatister:

- Avbrytelser
- Avslutte eksaminasjonen før tiden – enighet mellom kandidat og sensor/eksaminator



Hvordan sende inn klager til oss?

- Benytt skjema for klage på lokalt gitt eksamen
- Informasjon om [klage på lokalt gitt eksamen](#)

Hurtigklagebehandling

I hovedsak gjelder det fag som avsluttes i VG3 SF og VG2 YF. Dette er ingen rettighet, men et tilbud og vi kan ikke garantere at alle får et svar i løpet av juni.

Frist for **skolene** å sende inn klager på lokalt gitt eksamen til hurtigklagebehandling hos Statsforvalteren er:

- **17. juni** for videregående opplæring



Våre nettsider

[Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus](#) > [Barnehage og opplæring](#) > [Grunnskole og videregående opp](#)

Grunnskole og videregående opplæring

- Fritak fra vurdering med karakter i fremmedspråk i videregående opplæring
- Klage på standpunkt
- Klage på eksamen**
- Eksamen**
- Nasjonale prøver og kartleggingsprøver
- Godkjenning av privatskolers skoleanlegg

[Eksamen | Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus](#)

[Eksamen "spørsmål og svar" | Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus](#)

[Klage på eksamen | Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus](#)

[Eksamen | udir.no](#)

Klage på fastsetting av standpunktkarakter våren 2025

Jeanette Gabrielson

Synnøve Orvik Torseth

Elin Jernberg



Statsforvalteren

i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus





Webinar for fylkeskommuner og kommuner oktober 2024

Opptak av Statsforvalterens webinar om klagebehandling av sluttvurdering i vgo og vo

Statsforvalteren gjennomførte den 28. oktober en digital veiledningssamling om kap. 9, 10, 15 og 16 i ny forskrift til opplæringsloven. Her finner du teksten opptak av webinarret.

[Opptak av Statsforvalterens webinar om klagebehandling av sluttvurdering i vgo og vo | Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus](#)



Klage på standpunkt



Foto: Berit Roald.

Oppdatert 21.01.2025



Elever har rett til å klage på hvordan standpunktkarakteren er fastsatt og på vedtak om å ikke fastsette standpunktkarakter (IV).

Du som er elev i grunnskole og videregående skole kan finne informasjon om hva du kan klage på, hvem som kan klage og hvordan du går fram hvis du vil klage her: [Informasjon til elev og foresatte om klage på fastsettelse av standpunktkarakter](#)

Skolene finner våre veiledninger her:

- [Veiledning - klagebehandling ved klage på fastsetting av standpunktkarakter i fag](#)
- [Veiledning - klagebehandling ved klage på vedtak om ikke å fastsette standpunktkarakter i fag](#)
- [Veiledning - klagebehandling ved klage på fastsetting av standpunktkarakter i orden og oppførsel](#)

Du som er deltaker i voksenopplæringen kan finne informasjon om hva du kan klage på, hvem som kan klage og hvordan du skal gå fram hvis du vil klage her: [Informasjon til voksne deltakere](#)

Kontaktpersoner

[Jeanette Gabriellson](#)
Tlf: 22 00 38 78

[Elin Jernberg](#)
Tlf: 22 00 38 19 / 98 66 73 86

Lenker

Elektronisk skjema for innsending av klage. NB: Kun skoler skal benytte dette skjema

[Vurderingspraksis \(Udir\)](#)

[Standpunktvurdering \(Udir\)](#)

[Hva er nytt i reglene om klage på sluttvurdering? \(Udir\)](#)

Hurtigklagebehandling

Alle elever kan klage på standpunktkarakterene sine innen 10 dager. Som et ekstra tiltak for elever som skal ha vitnemål tilbyr vi en hurtigere behandling av klagen. Dette er imidlertid ingen rettighet, men et tilbud og vi kan ikke garantere at alle får et svar i løpet av juni. I hovedsak gjelder det fag som avsluttes i VG3 SF og VG2 YF. Vi vil også forsøke å behandle klager på 10. trinn innen fristen.

Frist for skolene å sende inn klager på standpunkt til hurtigklagebehandling hos Statsforvalteren er:

- 17. juni for videregående opplæring
- 20. juni for grunnskolen

Vår veiledning på området:

Nasjonale veiledere

Merk hvor dere finner lenke til oversendelsesskjema

SFOS-standpunkt@statsforvalteren.no

Hvem fastsetter sluttvurderingene?

Faglærere - faglig ansvar, bruker sitt faglige skjønn i fastsetting av standpunktkarakterer

Rektors ansvar - kvalitetssikrer lærers arbeid underveis og saksbehandlingen på klager på sluttvurdering

Skoleeier (kommune, fylkeskommune eller styret) veileder og skal ha et forsvarlig system for vurderingsarbeidet og skolens arbeid med klagesaker

Statsforvalterens ansvar - klageinstans og veileder



Endringer i regelverket

Individuell vurdering:

opplæringsforskriften kap. 9 og 15, privatskoleforskriften kap. 6

- Språklige og strukturelle endringer
- Mye av innhold/prinsipper videreført
- Rett til vurdering – opplæringsloven §§ 2-3, 5-4 og 19-1, privatskoleloven § 2-3 a

Klage på sluttvurderinger:

opplæringsforskriften kap. 10 og 16, privatskoleforskriften kap. 7

- Ny klageinstans for videregående opplæring inkl. voksne – Statsforvalteren
- Nytt – Skolen kan endre vedtaket *til gunst* for eleven/deltakeren



Hvem kan klage?

Forvaltningslovens regler gjelder om ikke annet er særskilt regulert

Hvem kan klage – den vedtaket retter seg mot (part i saken)

- Elever som har fylt 15 år – selvråderett (jf. opplæringsloven § 24-5)
- Elev under 15 år må ha skriftlig samtykke fra foreldrene
- Foreldre til elever under 18 år
- Om annen klager på vegne av elev/deltaker over 18 år – må ha fullmakt



Nytt – skolen kan endre vedtak til gunst for klager

- Nytt at skolen kan omgjøre sitt vedtak *til gunst* for eleven/deltakeren
- Om skolen setter opp karakter/setter karakter – er det et nytt vedtak som kan påklages
- Om skolen ikke fatter nytt vedtak skal klagen oversendes til klageinstansen

Se: opplæringsforskriften §§10-4, 10-5 og 10-6 samt §§ 16-3, 16-4 og 16-5
privatskoleforskriften §§ 7-4, 7-5 og 7-6





Klagebehandling – standpunktkarakter i fag

opplæringsforskriften §§ 10-4, jf. § 9-16, privatskoleforskriften §§ 7-4, jf. § 6-16

- Kan klage på hvordan en standpunktkarakter i et fag er fastsatt. Kan ikke klage på selve karakteren.
- Klageinstansen skal kun vurdere at standpunktkarakteren er fastsatt i tråd med reglene.
- Klagen sendes til skolen. Skolen vurderer klagen.
Om skolen ikke endrer til gunst for eleven – oversende klage til klageinstansen
- Oversende klagen – dokumenter:
 - 1) Klagen
 - 2) Faglærers begrunnelse for hvordan karakteren er fastsatt
 - 3) Uttalelse fra skolen om saksbehandlingen
 - 4) Eventuelt andre aktuelle dokumenter (f.eks. samtykke, fullmakt mv.)
- Statsforvaltaren kan *avvise* klagen, *stadfeste* (opprettholde) standpunktkarakteren eller *oppheve* standpunktkarakteren.
- Oppheving – sendes tilbake til skolen, som skal gjøre en ny vurdering og fastsette endelig karakter. Statsforvalteren skal ha kopi av det nye vedtaket.



Hva Statsforvalteren ser etter i faglærers redegjørelse (fag)

- Læreplanenes kompetansemål
- Konkrete beskrivelser opp mot kompetansemålene
- Ikke bare noen utvalgte kompetansemål
- Elevene gjort kjent med hva det blir lagt vekt på i fastsettingen av standpunktkarakteren
- Ikke trukket inn annet i vurderingen (f.eks. forutsetninger, fravær, oppførsel)
- Fått vist sin kompetanse på flere og varierte måter
- Samlet vurdering

Klagesaksbehandling - vedtak om ikke å fastsette karakter i fag (IV)



opplæringsforskriften § 10-5, jf. § 9-16, § 9-7 og § 9-8 og privatskoleforskriften § 7-5, jf. § 6-16, § 6-7 og § 6-8

- Statsforvalteren skal vurdere om skolens vedtak om å ikke fastsette standpunktkarakter er i tråd med gjeldende regler i forskriften
- Dersom skolen ikke er enig i klagen, det er sendt varsel i saken og skolen ikke endrer sin standpunktvurdering, skal klagen sendes til klageinstansen.



Om dokumentasjon i klagesak om ikke å fastsette karakter i fag (IV)

1) Klagen

2) Skolens begrunnelse

- må vise til elevens kompetanse opp mot kompetansemålene og hvilke kompetansemål faglærer ikke har vurderingsgrunnlag i, og hvorfor.
- må vise til fravær og fraværsgrense skal oppgis dersom fraværsgrensen er overskredet

3) Skolens uttalelse

- skal bekrefte at faglærers begrunnelse oppfyller kravene i regelverket
- Skal vise til at eleven er blitt gjort kjent med hva som blir vektlagt i vurderingen, og hva som kan føre til at det ikke gis standpunktkarakterer i fag
- skal vise til når varselet ble gitt

4) **Kopi av varsel** etter opplæringsforskriften § 9-7 og privatskoleforskriften § 6-7.

5) Eventuelt andre aktuelle dokumenter



Klagebehandling – orden og oppførsel

opplæringsforskriften § 10-6 jf. § 9-17, privatskoleforskriften § 7-6 jf. § 6-17

- Statsforvalteren skal vurdere om skolens vedtak er i tråd med gjeldende regler i forskriften
- Dersom skolen ikke er enig i klagen, det er sendt varsel i saken, og skolen ikke endrer sin standpunktvurdering, skal klagen sendes til klageinstansen
- Klagebehandlingen kan føre til at klageinstansen lar karakteren bli stående, eller at karakteren blir endret til gunst eller ugunst for klageren



Klagebehandling - orden og oppførsel – nødvendig dokumentasjon

1. Klagen

2. En uttalelse fra kontaktlærer og rektor som skal inneholde

- en begrunnelse for hvorfor eleven ikke har fått karakteren *God*; en beskrivelse av elevens orden eller oppførsel opp mot skolereglene.
- hvilke tiltak skolen har satt i verk for å rette på elevens orden eller oppførsel
- beskrivelse av hvordan skolen har hensyntatt elevens forutsetninger og hvilken betydning dette har fått.

3. En redegjørelse fra rektor for at saksbehandlingsreglene er fulgt

- vise til rektors drøftingsmøte med lærerne.
- Vise til at eleven er varslet
- vise til hvilke karakterer eleven tidligere har fått.

4. Kopi av skolereglene

5. Kopi av varselet

6. Ev. annen relevant informasjon

Statsforvalteren klageinstans – klage sluttvurderinger offentlige skoler og private skoler

Type sluttvurdering

Standpunktklager – grunnskole

- Fag (inkl. IV)
- Orden/oppførsel

Standpunktklager – videregående opplæring

- Fag (inkl. IV)
- Orden/oppførsel

FOV (Forberedende oppl. for voksne)

- Standpunktkarakterer i fag (inkl. IV)
- Eksamen
- Modulkarakterer

VOV (Videregående oppl. for voksne)

- Standpunktkarakterer i fag (inkl. IV)
- Eksamen

Realkompetansevurdering FOV og VOV

- Gjennomføring av realkompetansevurdering

Muntlig / Muntlig -praktisk / Praktisk eksamen

- Grunnskole
- Videregående opplæring

Skriftlig eksamen – sentralt gitt, inkl. «hurtigklage»

Skriftlig eksamen – lokalt gitt (merk klageansvar)



Videregående opplæring - klage på sluttvurdering				
- Statsforvalterens (SF) informasjon om viktige datoer og frister våren 2025				
Skolene gjennomfører eksamener og setter standpunkt. Skolen setter egen frist for når klager må være kommet inn for å rekke SFs hurtigklage*	Standpunkt	Eksamen - M/M-P/P	Eksamen - sentralt gitt	Eksamen - skriftlig, lokalt gitt
17. juni	Frist for når klager som kvalifiserer for hurtigklage må sendes**	Frist for når klager som kvalifiserer for hurtigklage må sendes**		
25. juni kl. 12:00			Frist for når klage må være registrert i PAS for hurtigklage**	
27. juni	Svar fortløpende ut til skolene. SF frist for hurtigklagebehandling	Svar fortløpende ut til skolene. SF frist for hurtigklagebehandling	Svar fortløpende ut til skolene, og innen 1. juli	
1. juli			Ordinær frist for når klager må være registrert i PAS	Ordinær frist for når klager må være registrert i PAS
22. august	Frist for når øvrige trinns klager bør være inne	Frist for når øvrige trinns klager bør være inne		
10. september			Ordinær klagebehandling er ferdig	Ordinær klagebehandling er ferdig

* - Ordinær frist for å klage på eksamenskarakterer og fastsetting av standpunkt karakterer er uansett ti dager, men skal klagen bli behandlet som hurtigklage, må klagen sendes innen fristen.

** - Alle elever som avslutter opplæringen og skal ha vitnemål, kvalifiserer for å få behandlet klager på sluttvurdering som hurtigklage. I hovedsak gjelder det fag som avsluttes i VG3 SF og VG2 YF.
Merk: for sentralt gitt eksamen er det ikke hurtigklage i alle fag.



Grunnskole - klage på sluttvurdering			
- Statsforvalterens (SF) informasjon om viktige datoer og frister våren 2025			
Skolene gjennomfører eksamen og setter standpunkt. Skolen setter egen frist for når klager må være kommet inn for å rekke SFs hurtigklage for elever på 10. trinn*	Standpunkt	Eksamen - sentralt gitt	Eksamen - lokalt gitt
20. juni	Frist for når standpunktklager 10. trinn må sendes for hurtigklage		
1. juli	Svar fortløpende ut til skolene. SF frist for hurtigklagebehandling	Ordinær frist for når klager må være registrert i PAS	
22. august	Frist for når øvrige trinns klager bør være inne		Frist for når klager bør være inne
10. september		Frist for behandling av klager	

* - ordinær frist for å klage på eksamenskarakterer og fastsetting av standpunkt karakter er uansett ti dager, men skal klagen behandles som hurtigklage, må klagen sendes innen fristen.

Hvordan oversender skolen klage til Statsforvalteren?
Standpunktklager og klager på eksamen lokalt gitt sendes via oversendelsesskjema som skolene finner på våre nettsider.
Klage på sentralt gitt eksamen registreres i PAS (eksamenssystemet)



Obligatoriske felter er markert med *

1. Om skolen

2. Om klagen

3. Om eleven

4. Dokumenter som skal sendes inn

5. Oppsummering

i Du kan kun sende inn en klage per innsending

Informasjon om skolen

Organisasjonsnummer *

311499564

Navn på skole *

UNDERLIG MEMORERENDE KATT HUMOR

Adresse *

Postnr *

Poststed *

Telefon

E-postadresse

Kontaktperson *

KASSE RØRETE

Hvordan sende inn klager til oss?

Vår nettside Barnehage og opplæring

Grunnskole og videregående opplæring

Klage på standpunkt

Lenker

Elektronisk skjema for innsending av klage. NB: Kun skoler skal benytte dette skjema

Vurderingspraksis (Udir)

- Bruker for skolen i Altinn
- Rolle som Daglig leder eller Utfyller/Innsender
- Ingen antallsbegrensninger på brukere
- Arkiveres i virksomhetens Altinn-arkiv, til dere fjerner det.

Klage på standpunktkarakter



Obligatoriske felter er markert med *

1. Om skolen

2. Om klagen

3. Om eleven

4. Dokumenter som skal sendes inn


5. Oppsummering

Informasjon om klagen


Klagen gjelder *

- Grunnskole
- Videregående skole
- Forberedende opplæring for voksne FOV
- Videregående opplæring for voksne VOV

Dato for når standpunktkarakteren er fastsatt *

DD.MM.YYYY 

Dato for når melding om standpunktkarakter er mottatt av den som har klagerett *

DD.MM.YYYY 

Kommentar

Tilbake

Neste



Diverse lenker

Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus nettsider

- Klage på sluttvurdering med lenker til veiledere og elektronisk oversendelseskjema av karakterklager: [Klage på standpunkt | Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus](#)
- [Voksenopplæring | Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus](#)

Utdanningsdirektoratets nettsider

- [Lov om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa \(opplæringslova\) | udir.no](#)
- [Forskrift om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa \(opplæringsforskrifta\) | udir.no](#)
- [Forskrift til privatskolelova \(privatskoleforskrifta\) | udir.no](#)
- Tema-side, Ny opplæringslov høsten 2024:
 - [Ny opplæringslov høsten 2024 | udir.no](#)
 - [Ny opplæringsforskrift og privatskoleforskrift | udir.no](#) mv.
- Tema-side, Vurderingspraksis: [Vurderingspraksis | udir.no](#)
- Standpunktvurdering: [Standpunktvurdering | udir.no](#)
- Hva er nytt i reglene om klage på sluttvurdering? [Hva er nytt i reglene om klage på sluttvurdering? | udir.no](#)

Husk å abonnere på våre nyhetssaker

[Få nyhetsvarsel | Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus](#)



Statsforvalteren

i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus

