



Statsforvalteren i Oslo og Viken

Tilsynsrapport

Kommunens ansvar som barnehagemyndighet

Jevnaker kommune 2023





Sammendrag

Vi gjennomfører tilsyn med Jevnaker kommune. Temaet for tilsynet er kommunens ansvar som barnehagemyndighet.

Tilsynet har som formål å kontrollere om barnehagemyndigheten oppfyller kravene i regelverket når det gjelder å påse at barnehagene drives i henhold til gjeldende regelverk. I dette tilsynet har vi undersøkt barnehagemyndighetens risikovurderinger som utgangspunkt for valg av virkemidlene tilsyn og veiledning.

I tilsynet har vi vurdert at kommunen har oversikt over eierpliktene og at den har tilstrekkelig kunnskap om hvordan barnehageeierne oppfyller barnehageeiers plikter etter barnehageloven. Kommunen har mange kilder hvor de innhenter informasjon om barnehagene og vi ser at kommunen bruker denne informasjonen i sine risikovurderinger. Vi ser at kommunen bruker tilsyn og veiledning som virkemiddel for å påse regelverksetterlevelse.

På bakgrunn av dokumentasjonen vi har mottatt i dette tilsynet, har vi ikke funnet brudd på barnehageloven.



Innholdsfortegnelse

Sammendrag	2
1 Innledning	4
1.1 Kort om Jevnaker kommune	4
1.2 Tema for tilsynet.....	4
1.3 Om gjennomføringen av tilsynet.....	5
2 Kommunen som barnehagemyndighet	6
2.1 Risikovurderinger	6
2.1.1 Har barnehagemyndigheten oversikt over barnehageeiers plikter etter barnehageloven?	6
2.1.2 Har barnehagemyndigheten tilstrekkelig kunnskap om hvordan alle barnehageeierne oppfyller sine plikter etter barnehageloven?	7
2.1.3 Bruker barnehagemyndigheten denne kunnskapen til å gjøre risikovurderinger for å vurdere behov for veiledning og tilsyn?	8
2.1.4 Er barnehagemyndighetens risikovurderinger basert på oppdatert og gjeldende forståelse av barnehageloven?.....	10
2.1.5 Gjennomfører barnehagemyndigheten veiledning og tilsyn i tråd med sine risikovurderinger?	11
3 Kommunen kan gi tilbakemelding på rapporten	12
STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN	13
Postboks 325, 1502 Moss sfvovpost@statsforvalteren.no www.statsforvalteren.no/ov....	13



1 Innledning

Statsforvalteren fører tilsyn med kommunen som barnehagemyndighet, jf. barnehageloven § 54. Reglene for statlig tilsyn er hjemlet i kommuneloven kapittel 30.

I tilsyn kontrollerer vi om barnehagemyndigheten oppfyller barnehageloven med forskrifter.

Dersom barnehagemyndigheten ikke følger regelverket, kan vi pålegge retting.

Våre tilsyn er offentlig myndighetsutøvelse, noe som innebærer at vi skal gjennomføre tilsynet i samsvar med reglene i forvaltningsretten og offentlighetsloven. I tilsynet behandler vi personopplysninger. Les mer om vår behandling av personopplysninger på [www.udir.no/regelverk-og-tilsyn/](http://www.udir.no/regelverk-og-tilsyn/tilsyn/).

1.1 Kort om Jevnaker kommune

Jevnaker kommune har 6 993 innbyggere.¹

Det er seks barnehager i kommunen, hvorav fire kommunale og to private.

Kommuneledelsen består av en kommunedirektør som øverste leder for tre tjenesteområder og for sentraladministrasjon. De tre tjenesteområdene er oppvekst og kultur, helse og omsorg og plan og samfunn.

Av mottatt dokument *Videredelegeringsreglement fra rådmann til kommunalsjefer, virksomhetsledere, avdelingsledere og andre ansatte i kommunen* ser vi at barnehagemyndigheten har fått delegert myndighet til å fatte beslutninger og vedtak i saker etter barnehageloven. Videre viser videredelegeringsreglementet at oppvekstfaglig rådgiver for kommunalsjefområdet oppvekst og kultur er å anse som barnehagemyndighet, og at barnehagemyndigheten i denne rollen er direkte underlagt kommunedirektøren.

1.2 Tema for tilsynet

I dette tilsynet har vi kontrollert barnehagemyndighetens plikt til å påse at barnehagene blir drevet i samsvar med gjeldende regelverk.²

Under dette temaet har vi kontrollert om barnehagemyndigheten gjennomfører risikovurderinger av hvordan barnehageeierne oppfyller eierpliktene i barnehageloven.

Vi har ikke sett på hvordan kommunen oppfyller andre krav i regelverket.

¹ Per 2. kvartal 2023, jf. Statistisk sentralbyrå.

² Jf. barnehageloven §§ 10 første og femte ledd og 53.



1.3 Om gjennomføringen av tilsynet

Statsforvalteren åpnet tilsyn med Jevnaker kommune i brev av 30.06.2023. Kommunen ble pålagt å levere dokumentasjon til oss. Vi har fått dokumentasjon for å gjennomføre tilsynet.

I dette tilsynet har vi benyttet Utdanningsdirektoratets system for egenvurdering, RefLex, som informasjonsgrunnlag.

Kommunen har levert følgende dokumentasjon til Statsforvalteren:

1. Organisasjonskart.
2. Videre delegeringsreglement.
3. Prosedyre for dokumentinnsyn.
4. Prosedyre for hendelsesbasert ikke varslet tilsyn.
5. Prosedyre for hendelsesbasert varslet tilsyn.
6. Prosedyre for varslet stedlig tilsyn.
7. Veiledning og tilsyn med barnehagene – prosedyre.
8. Prosedyre for risikovurdering – barnehageeiers oppfyllelse av plikter etter barnehageloven.
9. Risikovurdering med indikatorer - eierpliktene i barnehageloven.
10. Handlingsplan for barnehagemyndigheten i Jevnaker.
11. Barnehagemyndighetens områdeovervåking 2022-2023.
12. Årshjul for veiledning.
13. PP presentasjon veiledning barnehageloven §§ 1 og 2.
14. Tilsynsskjema § 1.
15. Krav til barnehagens årsplan.
16. PP presentasjon veiledning barnehageloven §§ 2a og 2b.
17. Kontrollspørsmål §§ 2a og 2b.
18. PP presentasjon om blant annet barnehageloven §§ 3, 4, 9, 17 og kap. 6 og 8.
19. Egenmeldingsskjema internkontroll 2022.
20. Vedtak om midlertidig dispensasjon fra utdanningskravet i privat barnehage
21. Saksgang, samtaler og åpning av tilsyn med en kommunal barnehage.
22. Bekymringsmelding, referat fra samtale, åpning av tilsyn og rapport etter tilsyn med privat barnehage.
23. Samarbeidsavtale – barnehagemyndighet Jevnaker, Nittedal og Lunner kommune.
24. Kvalitetsplan for oppvekst og kultur – 2022-2025.
25. Kvalitetsverktøy Jevnaker barnehagene.
26. Kompetanseutviklingsplan for Jevnakerbarnehagene 2022-2025.
27. Søknad om kvalitetsutvikling i Jevnakerbarnehagene 2022-2025.
28. Plan for å fremme et trygt og godt barnehagemiljø.
29. Rutine for overgang mellom barnehage og skole.
30. Barnehageeiermøte på Jevnaker 22.06.22.
31. Felles SU-møte for barnehagene 15.03.22.



Statsforvalterens vurderinger og konklusjoner i denne rapporten er basert på den skriftlige dokumentasjonen fra Jevnaker kommune og egenvurdering i RefLex fra barnehagemyndigheten i kommunen.

I denne rapporten presenterer vi våre foreløpige vurderinger og konklusjoner.

2 Kommunen som barnehagemyndighet

Vi har vurdert kommunens plikt til å påse regelverksetterlevelse, jf. det rettslige grunnlaget knyttet til hvert punkt. Dersom vi konkluderer med at kommunen ikke oppfyller kravene som ligger i det enkelte spørsmål, er konklusjonen at kommunen ikke oppfyller sin forpliktelse til å påse at barnehagene drives i samsvar med gjeldende regelverk, jf. barnehageloven §§ 10 første og femte ledd og § 53.

2.1 Risikovurderinger

2.1.1 Har barnehagemyndigheten oversikt over barnehageeiers plikter etter barnehageloven?

Rettslig grunnlag

Barnehagemyndigheten må ha en overordnet kjennskap til eierpliktene som finnes i barnehageloven. For å oppfylle ansvaret om å påse regelverksetterlevelse i barnehagene etter barnehageloven § 10 første ledd, må barnehagemyndigheten ha oversikt over regelverket den veileder om og fører tilsyn med. Det er ikke nødvendig med detaljkunnskap om alle barnehageeierens plikter, eller at det foreligger en oversikt i et bestemt format. Det er ikke den enkelte barnehagemyndighets personlige kjennskap som er det sentrale, men barnehagemyndighetens samlede kjennskap til eierpliktene.

Våre observasjoner og vurderinger

I RefLex har barnehagemyndigheten svart «ja» på spørsmålet om den har oversikt over barnehageeiers plikter etter barnehageloven. Barnehagemyndigheten skriver at den har laget en oversikt over hva barnehagemyndigheten skal etterse i barnehagene og at det er disse pliktene barnehageloven pålegger barnehageeier å etterleve. Dette dokumentet heter *Barnehagemyndigheten i Jevnaker kommune* og lister opp det ansvaret barnehagemyndigheten har etter barnehageloven med forskrifter.

Barnehagemyndigheten har også lagt ved dokumentene *Prosedyre for risikovurdering* og *Risikovurdering med indikatorer - eierplikter*. I disse dokumentet er de fleste plikter for barnehageeier etter barnehageloven opplistet. Utover dette har barnehagemyndigheten oversendt et registrerings skjema for risikovurdering, som heter *Barnehagemyndighetens områdeovervåking*, hvor flere av eierpliktene er listet opp. I disse dokumentene er det i tillegg listet opp noen bestemmelser som barnehagemyndigheten har ansvar for, eksempler på dette er §§ 14 og 15.



Kommunen har videre et årshjul for veiledning der det er listet opp flere av eierpliktene barnehagemyndigheten skal veilede om, og når veiledningen skal foregå. I presentasjoner fra veiledningsmøter barnehagemyndigheten har gjennomført på felles møtearenaer med barnehagene, ser vi at det er veiledet på flere av eierpliktene i barnehageloven, som blant annet §§ 1, 2, 3, 4 og 17 og kapittel 6 og 8.

I egenvurderingsverktøyet RefLex fra Utdanningsdirektoratet står det i veiledningsteksten til spørsmål 1.1, at ulike dokumenter kan gi uttrykk for barnehagemyndighetens overordnede kjennskap til eierpliktene. Slike dokumenter kan for eksempel være valg av tema for tilsyn, tilsynsrapporter, veiledningsmaterieell, agendaer og rutiner.

Som vi skriver over, har barnehagemyndigheten i svaret i RefLex vist til dokumentet *Barnehagemyndigheten i Jevnaker kommune* der det kommer frem hvilket ansvar barnehagemyndigheten har etter barnehageloven med forskrifter, og at det er disse pliktene barnehageloven pålegger barnehageeier og følge. Flere av bestemmelsene listet opp i dette dokumentet er ikke eierplikter etter barnehageloven, eksempler på dette er §§ 10, 11, 14, 15 og 53.

Videre er det i dokumentene *Prosedyre for risikovurdering, Risikovurdering med indikatorer – eierplikter* og *Barnehagemyndighetens områdeovervåking*, der de fleste eierpliktene til barnehagene er listet opp, noen få bestemmelser som gjelder det ansvar barnehagemyndigheten har etter barnehageloven. Eksempler på disse bestemmelsene er §§ 14 og 15.

Som vi viser til ovenfor ser vi at noen av eierpliktene er utelatt i dokumentasjon der eierpliktene er listet opp, og at noen av bestemmelsene som gjelder det ansvar barnehagemyndigheten har er tatt med i oversikt som gjelder eierpliktene. Det går frem av det rettslige grunnlaget at barnehagemyndigheten må ha en overordnet kjennskap til eierpliktene som finnes i barnehageloven. Imidlertid stiller det ikke et krav om at barnehagemyndigheten har detaljkunnskap om alle barnehageeierens plikter, eller at eierpliktene foreligger i en oversikt i et bestemt format.

Vi vurderer derfor ut fra den samlede dokumentasjon og redegjørelse vi har mottatt at det er sannsynliggjort at barnehagemyndigheten har en overordnet kjennskap til eierpliktene som finnes i barnehageloven.

Konklusjon

Barnehagemyndigheten har oversikt over barnehageeiers plikter etter barnehageloven.

2.1.2 Har barnehagemyndigheten tilstrekkelig kunnskap om hvordan alle barnehageeierne oppfyller sine plikter etter barnehageloven?

Rettslig grunnlag

Barnehagemyndigheten må ha nok og egnet informasjon om barnehagene til å gjøre risikovurderinger. Dersom barnehagemyndigheten ikke har tilstrekkelig informasjon om barnehagenes praksis for å belyse om barnehageeierne ivaretar sine plikter, må den innhente det. Uten informasjon om regelverksetterlevelsen, kan ikke barnehagemyndigheten vurdere risikoen for brudd på regelverket og



behovet for veiledning og tilsyn. Informasjonen skal vise om regelverket er kjent, forstått og overholdt av barnehageeierne.

Våre observasjoner og vurderinger

Barnehagemyndigheten svarer «ja» på dette kontrollspørsmålet i RefLex og skriver at den har en plan for hvordan kommunen skal innhente opplysninger og gjennomføre veiledning og tilsyn med barnehagene, og at gjennomført plan vil gi et godt grunnlag for å vurdere om barnehagene oppfyller sine plikter etter barnehageloven. I svaret er dokumentet *Veiledning og tilsyn med barnehager* vedlagt. I dokumentet er det et skjema hvor det er en kolonne for grunnlagsinformasjon, som er ulike kilder til informasjon. Eksempler på dette er vedtak for godkjenning, årshjul, barnehagenes vedtekter, virksomhetsplaner, årsmelding i BASIL, brukerundersøkelser, meldte hendelser og dispensasjoner fra utdanningskravet. I tillegg er det en kolonne for aktiviteter og en for tidspunkt der det kommer frem hva både barnehagene og barnehagemyndigheten skal gjøre med de ulike kildene og til hvilke tidspunkt. Eksempel på dette er årsmelding i BASIL, der det står aktivitet: alle barnehager rapporterer gjennom BASIL, tidspunkt: vurderes hvert år i januar.

I oversendelsesbrevet lister barnehagemyndigheten opp de ulike kildene barnehagemyndigheten bruker for å få informasjon og kunnskap om barnehagene. Videre redegjør barnehagemyndigheten nærmere om flere av de nevnte kildene for informasjon, og hvordan barnehagemyndigheten håndterer informasjon den får om barnehagene. En av disse kildene er blant annet felles møtearenaer med barnehagene i kommunen. Barnehagemyndigheten skriver at den får informasjon og kunnskap om barnehagene i møtene, samtidig som de får signaler og innspill om situasjon i barnehagene og hva barnehagene trenger støtte til.

Vi vurderer at den innsendte dokumentasjonen og myndighetens redegjørelse viser at de har mange og ulike kilder som gir informasjon om barnehagenes praksis.

På bakgrunn at dette er det vår vurdering at barnehagemyndigheten har tilstrekkelig kunnskap om hvordan alle barnehageeierne oppfyller sine plikter etter barnehageloven.

Konklusjon

Barnehagemyndigheten har tilstrekkelig kunnskap om hvordan alle barnehageeierne oppfyller sine plikter etter barnehageloven.

2.1.3 Bruker barnehagemyndigheten denne kunnskapen til å gjøre risikovurderinger for å vurdere behov for veiledning og tilsyn?

Rettslig grunnlag

Barnehagemyndigheten må bruke kunnskapen om barnehageeierne til å foreta løpende vurderinger av sannsynlighet for og konsekvensen av brudd på barnehageeiers plikter i barnehageloven.

Barnehagemyndigheten må gjøre dette både på bakgrunn av informasjon om regelverksetterlevelse i den enkelte barnehage og samlet for alle barnehagene.

På bakgrunn av informasjon om regelverksetterlevelsen, må barnehagemyndigheten vurdere behovet for veiledning og tilsyn. Dette innebærer at barnehagemyndigheten må kartlegge risiko for brudd på



regelverket ved bruk av kilder som sier noe om regelverksetterlevelsen. Videre må barnehagemyndigheten vurdere hvilke virkemidler som er egnet til å påse regelverksetterlevelse. Dersom barnehagemyndigheten ikke bruker den informasjonen den har om barnehagene, vil ikke temaene for tilsyn og veiledning være i tråd med de faktiske behovene. Dette vil igjen medføre at barnehagemyndigheten ikke påser regelverksetterlevelse ved gjennomføringen av veiledning og tilsyn, jf. barnehageloven § 10 første ledd.

Våre observasjoner og vurderinger

Barnehagemyndigheten skriver i RefLex at den har områdeovervåking med risikovurdering. Den bruker dette for å vurdere behovet for veiledning og/eller tilsyn. Videre, at den gjør en vurdering av hvor stor risikoen er for at barnehageeiere ikke oppfyller pliktene etter barnehageloven med forskrifter. Barnehagemyndigheten har etter denne risikovurderingen utarbeidet en plan for arbeid med veiledning og tilsyn. I svaret i RefLex og oversendelsesbrevet viser barnehagemyndigheten til dokument *Prosedyre for risikovurdering av barnehagene, Risikovurdering med indikatorer – eierpliktene, Handlingsplan for barnehagemyndigheten 2022-2024* og *Skjema for områdeovervåking av barnehagene*.

I oversendelsesbrevet skriver barnehagemyndigheten at den får løpende informasjon om barnehagene gjennom varslinger den mottar og gjennom ulike søknader som midlertidig dispensasjon fra utdanningskravet og om individuell tilrettelegging. I tillegg får den informasjon og kunnskap om barnehagene gjennom årlige kontroller av årsmeldingene, årsplaner, foreldreundersøkelse og faste møter for pedagoger i barnehagen og skolen, samt faste møter med styrerne i barnehagene.

Barnehagemyndigheten skriver videre i oversendelsesbrevet at den samler inn data for hver enkelt barnehage når det gjelder de ulike eierpliktene i barnehageloven og at dette systematiserer i et eget regneark. Formålet er å avdekke utviklingspotensialet til barnehagene og mulige lovbrudd. Videre skriver den at dette gir barnehagemyndigheten oversikt over informasjon den har om barnehagene, og gir grunnlag for vurderinger og valg av virkemiddel for oppfølging.

Vi forstår skjemaet *Risikovurdering med indikatorer – eierpliktene* som en overordnet og en generell oversikt over risiko knyttet til eierpliktene. Videre forstår vi at dokumentet *Skjema for områdeovervåking av barnehagene* er en risikovurdering over de enkelte barnehagene i kommunen.

I *Handlingsplan for barnehagemyndigheten 2022-2024* er informasjon fra skjemaet *Risikovurdering med indikatorer – eierpliktene*, ført inn med eierplikter som kan medføre risiko/brudd, indikator for risiko, beskrivelse av veiledning/tiltak, hvem som er ansvarlig og en kolonne for evaluering.

Av det mottatte Excel skjemaet *Områdeovervåking barnehage* ser vi at det er satt inn kolonne med navnet til barnehagene, kolonner for ulike kilder: årsmeldinger, årsregnskap, resultat foreldreundersøkelse, henvendelser til kommunen, årsplan, hendelser rapportert, annet, manglende deltakelse kurs og møter, dispensasjon fra utdanningskravet, registrering i RefLex og fra interne møter. Videre er det kolonner for henvisning til bestemmelser i barnehageloven under de ulike kildene, som eksempel §§ 1, 2, 3 og 4 under årsplan og §§ 35, 37, 38 og 39 under



årsmelding. Det er i tillegg kolonner for risiko, begrunnelse og valg av virkemiddel som tilsyn og veiledning.

Av skjemaet fremgår det at barnehagemyndigheten skal vurdere etter en trafikklysmoell med grønt for lav risiko, gult for middels risiko og rødt for høy risiko. Skjemaet er fylt ut med informasjon om den kunnskap barnehagemyndighetene har fått fra de ulike kildene listet opp i skjemaet. I tillegg er det fylt inn med de ulike fargene, som viser grad av risiko for brudd. Der det er merket rødt er det gitt en begrunnelse for risiko, og videre er det lagt inn tekst for valg av virkemiddel tilsyn.

Videre har vi mottatt dokumenter knyttet til tilsyn barnehagemyndigheten har hatt med to av barnehagene i kommunen i 2023. I åpning av de to tilsynene kommer det frem hvilken risikovurdering som ligger til grunn for åpning av tilsyn med de to barnehagene.

Slik vi oppfatter det, bruker barnehagemyndigheten mange kilder for å få kunnskap om barnehagenes praksis. I tillegg vurderer vi at barnehagemyndighetens prosedyrer og skjemaer for risikovurderinger er et godt utgangspunkt for barnehagemyndighetens arbeid med veiledning og tilsyn.

På bakgrunn av den dokumentasjonen vi har mottatt, er det vår oppfatning at barnehagemyndigheten har gode rutiner for å kartlegge behovet for veiledning eller tilsyn og at den bruker kunnskapen den får om barnehagene for å vurdere om det er behov for å veilede om regelverket eller føre tilsyn.

Konklusjon

Barnehagemyndigheten bruker kunnskapen til å gjøre risikovurderinger for å vurdere behovet for veiledning og tilsyn.

2.1.4 Er barnehagemyndighetens risikovurderinger basert på oppdatert og gjeldende forståelse av barnehageloven?

Rettslig grunnlag

Barnehagemyndigheten må anvende loven og forskriftene i tråd med gjeldende rett når den vurderer risiko for brudd på regelverket. Dette betyr at barnehagemyndigheten må vite hvilke rettslige krav regelverket stiller til barnehageeier. Det rettslige kravet følger ikke alltid direkte av lovteksten. Barnehagemyndigheten må bruke gyldige rettskilder og legge til grunn gjeldende fortolkning fra nasjonale myndigheter for å klargjøre hva regelverket faktisk krever av barnehageeier.

Våre observasjoner og vurderinger

I RefLex svarer barnehagemyndigheten ja på dette spørsmålet og skriver at den har deltatt på kurs hos statsforvalteren ved flere anledninger og at den har nyeste utgave av barnehageloven med forskrifter. Videre skriver den at barnehagemyndigheten i Jevnaker kommune har inngått en samarbeidsavtale med Lunner og Nittedal kommune for å sikre at den enkelte kommune fører tilsyn i tråd med barnehageloven § 53. Dette for å sikre at de har lik praksis, samt at det bidrar til



erfaringsutveksling og vurdering av aktuelle tilsynssaker. I samarbeidet har de i tillegg gått igjennom tilsynsrapporter fra statsforvalteren.

Statsforvalteren har mottatt dokumenter som bekrefter dette, og dokumenter fra veiledning med enkeltbarnehager, presentasjoner fra samlinger, årshjul for veiledning og rutiner for tilsyn. Vi gjengir ikke all relevant dokumentasjon som er innsendt.

Den innsendte dokumentasjonen viser at barnehagemyndigheten vet hvilke rettslige krav regelverket stiller til barnehageeier.

På bakgrunn av det ovennevnte er det vår vurdering at barnehagemyndigheten anvender loven og forskriften i tråd med gjeldende rett når den vurderer risiko for brudd på regelverket.

Konklusjon

Barnehagemyndighetens risikovurdering er basert på oppdatert og gjeldende forståelse av barnehageloven.

2.1.5 Gjennomfører barnehagemyndigheten veiledning og tilsyn i tråd med sine risikovurderinger?

Rettslig grunnlag

For at barnehagemyndigheten skal gjennomføre veiledning og tilsyn i tråd med sine risikovurderinger, må den ha tilstrekkelig kunnskap om barnehagene, og på bakgrunn av kunnskapen vurdere behovet for veiledning og tilsyn. På denne måten vil barnehagemyndigheten få et bilde av hvor regelverksetterlevelsen eventuelt er mangelfull. På bakgrunn av denne informasjonen, må barnehagemyndigheten bruke sine virkemidler; veiledning og tilsyn. Barnehagemyndigheten må gjennomføre veiledning og tilsyn på en slik måte at den bidrar til økt regelverksetterlevelse i barnehagen. Dersom barnehagemyndigheten ikke bruker virkemidlene i tråd med sine funn, oppfyller den ikke sin plikt til å påse regelverksetterlevelse.

Våre observasjoner og vurderinger

I RefLex svarer barnehagemyndigheten ja på dette og spørsmålet og den skriver at den har veiledning med barnehagene månedlig, der regelverket blir gjennomgått og veiledet på, og at dette følger et årshjul. I tillegg skrive den at emner for veiledning blir valgt ut på bakgrunn av risikovurderinger. Videre skriver barnehagemyndigheten at tilsyn tar utgangspunkt i områdeovervåking. I barnehageåret 2022-2023 har barnehagemyndigheten åpnet to skriftlige tilsyn på bakgrunn av en risikovurdering.

Videre har barnehagemyndigheten redegjort for og sendt inn dokumentasjon knyttet til gjennomførte veiledninger og tilsyn. Vi viser til redegjørelsen for disse eksemplene under punkt 2.1.3 i denne rapporten.

Slik vi oppfatter det viser redegjørelsen fra barnehagemyndigheten og de nevnte eksemplene at den har bidratt til regelverksetterlevelse i barnehagene på bakgrunn av veiledning og tilsyn, og at disse virkemidlene er brukt på bakgrunn av risikovurderinger som barnehagemyndigheten har gjort.



Konklusjon

Barnehagemyndigheten gjennomfører veiledning og tilsyn i tråd med sine risikovurderinger.

3 Kommunen kan gi tilbakemelding på rapporten

Kommunen kan uttale seg om alt i rapporten, både vår beskrivelse av fakta, vår forståelse av loven og våre vurderinger. Dersom kommunen mener rapporten inneholder feil, bør det begrunnes hvorfor.

Frist for tilbakemelding er 13. oktober 2023.

På bakgrunn av uttalelsen fra kommunen, vil vi vurdere om det er grunnlag for å endre innholdet i rapporten.

Kommunen har rett til innsyn i sakens dokumenter.³

Statsforvalteren i Oslo og Viken

Oslo, 27.06.2023

Sissel Endung Berger
seniorrådgiver
tilsynsleder

Asbjørn Evensen
seniorrådgiver

Mona Shirazi Kalland
seniorrådgiver

³ Jf. forvaltningsloven § 18.



STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN

Postboks 325, 1502 Moss | sfovpost@statsforvalteren.no | www.statsforvalteren.no/ov