



HÅLOGALAND RESSURSELSKAP IKS
Djupvikveien 21 (JE)
8519 Narvik

Saksbehandler:

Tilde Nygård

Inspeksjonsrapport: Inspeksjon ved HRS - Djupvik - deponi for ordinært avfall

Kontrollnummer: 2021.061.I.SFNO

Kontaktpersoner ved inspeksjonen:

Fra virksomheten:

Line Dalhaug

Fra Statsforvalteren i Nordland:

Tilde Nygård

Andre deltagere fra virksomheten:

Kjell Andre Eide

Frode Larsen

Andreas Stellander

Tor Arne Akselsen

Andre deltagere fra Statsforvalteren i Nordland:

Hege Rasmussen

Resultater fra inspeksjonen

Denne rapporten omhandler resultatet fra inspeksjon ved HRS - Djupvik - deponi for ordinært avfall den 09.03.2021. Tilsynet ble gjennomført som et videomøte. Rapporten er å anse som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.

Statsforvalteren i Nordland avdekket 4 avvik og ga 2 anmerkning(er) under inspeksjonen.

Avvik:

- HRS har mangler i dokumentasjon på mottakskontroll av avfall til deponi. Herunder; journalføring av stikkprøvekontroller, årlig verifikasjon av basiskarakterisering av slam fra renseanlegg, og dere benytter bestemmelsen om avfall som oppstår jevnlig på eget avfall fra kundetorg.
- HRS har ikke gjennomført undersøkelser av gassutviklingen i deponiet
- HRS har ikke gjennomført resipientovervåkning som skal gjøres hvert 5. år.
- HRS har ikke oppdatert vannbalanseregnskap årlig, og har ikke levert en sammenstilling og vurdering av overvåkningsdata med den årlige rapporteringen hvert år

Anmerkninger:

- HRS har ikke skriftlig rutine for «mistankekontroll»
- HRS kan forbedre rutinene for kontroll med basiskarakterisering og bør sørge for at avfallsprodusenten i størst mulig grad leverer basiskarakterisering før leveransen kommer til mottaket

Avvik og anmerkninger er nærmere beskrevet fra side 4 og utover i rapporten.

Oppfølgingen etter inspeksjonen er nærmere beskrevet på side 3.

Elektronisk dokumentert godkjenning, uten underskrift

12.03.2021	Tilde Nygård	Oddlaug Ellen Knutsen
dato	kontrollør	seksjonsleder

Statsforvalteren i Nordland

Kopi av rapporten sendes til:

- Narvik kommune

1. Informasjon om den kontrollerte virksomheten

Ansvarlig enhet

Navn: HÅLOGALAND RESSURSSSELKAP IKS	
Organisasjonsnr.: 975047814	Eies av: 959019126
Bransjenr. (NACE-kode): 38.110 - Innsamling av ikke-farlig avfall	

Kontrollert enhet

Navn: HRS - Djupvik - deponi for ordinært avfall	Anleggsnr.: 1806.0044.04
Kommune: Narvik	Fylke: Nordland
Anleggsaktivitet: Deponi for ordinært avfall	
Tillatelse gitt: 3. juli 2009	Sist endret:

2. Bakgrunn for inspeksjonen

Inspeksjonen ble gjennomført for å kontrollere om gjeldende krav fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven overholdes. Inspeksjonen er en del av Statsforvalterens risikobaserte industritilsyn for i år.

Tilsynet ble gjennomført i medhold av forurensningsloven § 48.

Inspeksjonstema

- Internkontroll
- Mottakskontroll, registrering, basiskarakterisering
- Rutiner for deponering og overdekking
- Utslippskontroll og overvåkning

Rapporten omhandler avvik og anmerkninger som ble avdekket under inspeksjonen og gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus.

Definisjoner

Avvik: Manglende etterlevelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov.

Anmerkning: Et forhold som tilsynsetatene mener er nødvendig å påpeke for å ivareta ytre miljø, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Andre forhold: Saker som framkom under inspeksjonen og som det kan være nyttig for virksomheten og saksbehandlere å kjenne til. Her kan også inngå kommentarer til tema som ble tatt opp under inspeksjonen, men der det ikke ble gitt avvik eller anmerkninger.

3. Oppfølging etter inspeksjonen

HRS - Djupvik - deponi for ordinært avfall plikter snarest å rette opp de avvik som er beskrevet i denne rapporten. For at Statsforvalteren skal kunne avslutte saken, må HRS -

Djupvik - deponi for ordinært avfall innen 30.04.2021 sende en skriftlig redegjørelse som viser hvordan avvik er rettet, eventuelt med beskrivelser og tidsfestet plan for hvordan avvik skal rettes.

Vi ber om at dere stiler svarbrevet eller e-post (sfnopost@statsforvalteren.no) til Statsforvalteren i Nordland v/Tilde Nygård.

1. Vedtak om gebyr

Vi viser til varsel og informasjon om gebyrplikt som ble gitt til virksomheten den 12.02.2021. Virksomheter skal betale gebyr for kontroll utført av Statsforvalteren i samsvar med § 39-3 i forurensningsforskriften. Gebyret skal dekke kostnader med forberedelser, gjennomføring og oppfølging av kontrollen. Gebyrsatser for kontroll av virksomheter etter forurensningsloven er fastsatt i forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8.

På bakgrunn av medgått og forventet ressursbruk vil HRS - Djupvik - deponi for ordinært avfall bli ilagt et gebyr på kr 6 800,- for inspeksjonen, jf. forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8. Dette tilsvarer gebyrsats 5 for tilsyn av inntil en dags varighet. Virksomheten vil få tilsendt en faktura fra Miljødirektoratet for innbetaling til statskassen. Vi viser for øvrig til forurensningsforskriftens kapittel 39 for ytterligere informasjon om innkreving av gebyr til statskassen.

Klageadgang

Vedtaket om gebyr kan påklages til Miljødirektoratet innen 3 uker, jf. §§ 28 og 29 i forvaltningsloven. Eventuell klage bør være skriftlig begrunnet og adressert til Miljødirektoratet, men sendes via Statsforvalteren i Nordland. Statsforvalteren vil vurdere endring av vedtaket eller sende saken videre til Miljødirektoratet for endelig vedtak. En eventuell klage vil ikke få oppsettende virkning, og gebyret som er fastsett ovenfor må betales inn. Dersom Miljødirektoratet tar klagen til følge, vil for mye innbetalt beløp bli refundert.

4. Innsyn

Denne rapporten vil være tilgjengelig for offentligheten via postjournalen til Statsforvalteren i Nordland (jf. offentleglova).

5. Avvik

Vi fant følgende avvik under inspeksjonen:

Avvik 1

HRS har mangler i dokumentasjon på mottakskontroll av avfall til deponi. Herunder; journalføring av stikkprøvekontroller, årlig verifikasjon av basiskarakterisering av slam fra renseanlegg, og dere benytter bestemmelsen om avfall som oppstår jevnlig på eget avfall fra kundetorg.

Avvik fra:

Tillatelse av 03.07.09, vilkår 1.10, jf. 3.1.1.3, og avfallsforskriften kapittel 9, vedlegg 2 punkt 1.4 om stikkprøvekontroller og journalføring av disse
Avfallsforskriften § 9-11, jf. vedlegg II punkt 1.3 om verifikasjon
Avfallsforskriften kapittel 9 vedlegg 2 punkt 1.1 om basiskarakterisering og avfall som oppstår jevnlig

Kommentarer:*Om stikkprøvekontroller*

HRS har en skriftlig rutine for å ta stikkprøvekontroller av hver 100. leveranse til deponiet, men kan ikke under tilsynet legge frem journalføring av slik stikkprøvekontroll, slik det er krav om i tillatelsen og avfallsforskriften.

Om årlig verifikasjon av basiskarakterisering av avfall som oppstår jevnlig

Slam fra deponiets renseanlegg deponeres flere ganger i året. For avfall som oppstår og leveres jevnlig, skal avfallsprodusenten sørge for at avfallet blir verifisert. Verifikasjonen skal vise at avfallets egenskaper er i samsvar med resultatene av basiskarakteriseringen. Avfallsprodusenten skal verifisere slikt avfall minst én gang per år, og oppbevare verifikasjonsrapporten minst inntil neste rapport foreligger. Under tilsynet fortalte dere at slik verifikasjon ved deponering av slam fra renseanlegget ikke er gjennomført.

Om avfall fra egne kundetorg

Regelverket gir mulighet for én felles basiskarakterisering når det er mange leveranser av ensartet avfall. Under tilsynet fortalte dere at for eget avfall fra kundetorg / «deponirest», har dere én basiskarakterisering som dere verifiserer ca. én gang i året. Statsforvalteren anser ikke at slikt avfall kan gå under unntaket fra basiskarakterisering av hver leveranse fordi dere har ingen garanti for at de som leverer avfall til gjenvinningsstasjon leverer det samme hver gang, i lik fordeling.

Betegnelsen «jevnlig leveranse» henviser til avfall fra industrielle prosesser som produserer svært likt avfall hver gang, slik som f.eks. slam fra renseanlegget. Vi gjør også oppmerksom på tilleggskravene til basiskarakterisering for avfall som oppstår jevnlig i avfallsforskriften kap. 9 vedlegg 2, punkt 1.1 i-iii. Det stilles strengere krav til basiskarakteriseringen for avfall som oppstår jevnlig.

Avvik 2

HRS har ikke gjennomført undersøkelser av gassutviklingen i deponiet

Avvik fra:

Tillatelse av 03.07.09, vilkår 3.6.5.1 og 3.4.2

Kommentarer:

HRS har ikke samlet opp og behandlet gass fra deponiet siden 2014 ifølge egenkontrollrapportene. Under tilsyn i 2014 ble det angitt avvik på at HRS ikke hadde etablert rutiner for å kontrollere diffuse utslipp av deponigass eller overvåke gassutslippet fra deponiene. Tilbakemeldingen fra bedriften var at dette skulle gjennomføres, men i egenkontrollrapporten i 2016 ble det rapportert at undersøkelsene var forsinket. Under

tilsynet nå ble det informert om at det har blitt gjort noen teoretiske beregninger, og at dere har gjort visuelle kontroller uten at dere har funnet tydelige tegn på gassutslipp i deponioverflaten.

Statsforvalteren anser at det nå er på tide at HRS gjennomfører undersøkelser med emisjonsmålinger på deponiet, og sammenstiller det i rapportform med data som ellers foreligger på gassutviklingen.

Avvik 3

HRS har ikke gjennomført resipientovervåkning som skal gjøres hvert 5. år.

Avvik fra:

Tillatelse av 03.07.09, vilkår 3.6.4, punkt 2.

Kommentarer:

Dette ble det også gitt avvik på etter tilsyn i 2014, og dere hadde gitt tilbakemelding om at det skulle gjennomføres våren 2015. I tilbakemelding på egenkontrollrapport for 2019 ga vi dere pålegg om å legge frem et program for overvåkning innen 01.01.21 slik at overvåkning kunne gjennomføres senest i 2021, uten at vi har mottatt dette enda.

Under tilsynet nå informerte dere om at dere har konkrete planer om å få gjennomført slik overvåkning i juni eller til høsten i år, og at vi vil bli forelagt programmet før gjennomføring. Statsforvalteren anser at denne overvåkingen må gjennomføres i år.

Avvik 4

HRS har ikke oppdatert vannbalanseregnskap årlig, og har ikke levert en sammenstilling og vurdering av overvåkningsdata med den årlige rapporteringen hvert år

Avvik fra:

Tillatelse av 03.07.09, vilkår 3.6.1 og 3.6.6.3

Kommentarer:

I henhold til tillatelsens vilkår skal dere årlig lage en oversikt over deponiets utvikling med vannbalanseregnskap. Under tilsynet opplyste dere om at dette ikke er utført.

Videre skal det sammen med egenkontrollrapporten legges ved en, «sammenstilling og vurdering av deponiets påvirkning av luft, vann og nærmiljø med vurdering av resultat og behov for tiltak.» Dette er ikke blitt levert sammen med rapporteringsskjema de siste årene.

6. Anmerkninger

Følgende forhold ble anmerket under inspeksjonen:

Anmerkning 1

HRS har ikke skriftlig rutine for «mistankekontroll»

Kommentarer:

Tillatelsens vilkår 3.1.1.3 sier, «Utover forskriftens krav til mottakskontroll, skal det også gjennomføres stikkprøvekontroller når det er mistanke om at avfallet kan inneholde farlig avfall eller annet avfall i strid med avfallsforskriftens kapittel 9 og denne tillatelsen». Statsforvalterens erfaringer med tilsyn og veiledning når det gjelder mottakskontroll ved deponi er at operatører ved flere deponi har gitt klart uttrykk for at det er behov for, og ønskelig, med en helt konkret sjekklister/rutine for dette som de kan vurdere leveransene etter. En slik rutine med sjekklister bør inneholde instruksjoner og eksempler på når deponiet/mottaket må ta en nærmere kontroll av avfallet, når man skal anse at det er avvik mellom opplysninger fra basiskarakteriseringen og den visuelle kontrollen, og når deponiet må gjennomføre ytterligere sortering. Rutinen bør inneholde liste over avfall/leveranser som kan/bør vekke mistanke om behov for testing, avvisning, eller utvidet kontroll.

Driftsoperatørene på deponiet/mottaket bør involveres i arbeidet med en slik rutine, både da de har erfaring med hva som mottas og kan si noe om hvilke behov de har for innholdet i en slik rutine. Det er også viktig, og et krav i internkontrollforskriften, at de involveres sånn at de får kompetanse om internkontrollarbeidet.

Anmerkning 2

HRS kan forbedre rutinene for kontroll med basiskarakterisering og bør sørge for at avfallsprodusenten i størst mulig grad leverer basiskarakterisering før leveransen kommer til mottaket

Kommentarer:

Noen av skjema for sammendrag av basiskarakterisering som vi fikk tilsendt er mangelfullt utfylt (ett mangler EAL-kode, avfallsstoffnr. og beskrivelse av avfallet blant annet). Dere fortalte også at det hender at skjema for sammendrag av basiskarakterisering ikke er fylt ut av avfallsprodusent før leveransen kommer til mottaket slik at sjåføren noen ganger må fylle det ut, og at dere da ved behov må ta kontakt med produsent for å skaffe de nødvendige opplysningene.

7. Andre forhold

Under tilsynet fortalte dere at HRS har planer om å avvikle deponidriften, og muligens begynner dere med dette arbeidet i løpet av året. Vi minner om at det er noen vilkår i tillatelsen (punkt 3.2.3) som omhandler dette.

8. Dokumentunderlag

Lovgrunnlaget for inspeksjonen var:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) med underliggende forskrifter
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)
- Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven fra Statsforvalteren

Fremlagt dokumentasjon som ble benyttet for å verifisere faktiske forhold:

- Rutine for mottakskontroll med rutine for stikkprøvekontroller
- Register for innveiging
- Egenkontrollrapporter
- Avviksregister
- Utfylte skjema for sammendrag av basiskarakterisering