Kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole

Første møte i Samarbeidsforum Møre og Romsdal

30. januar 2026

Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

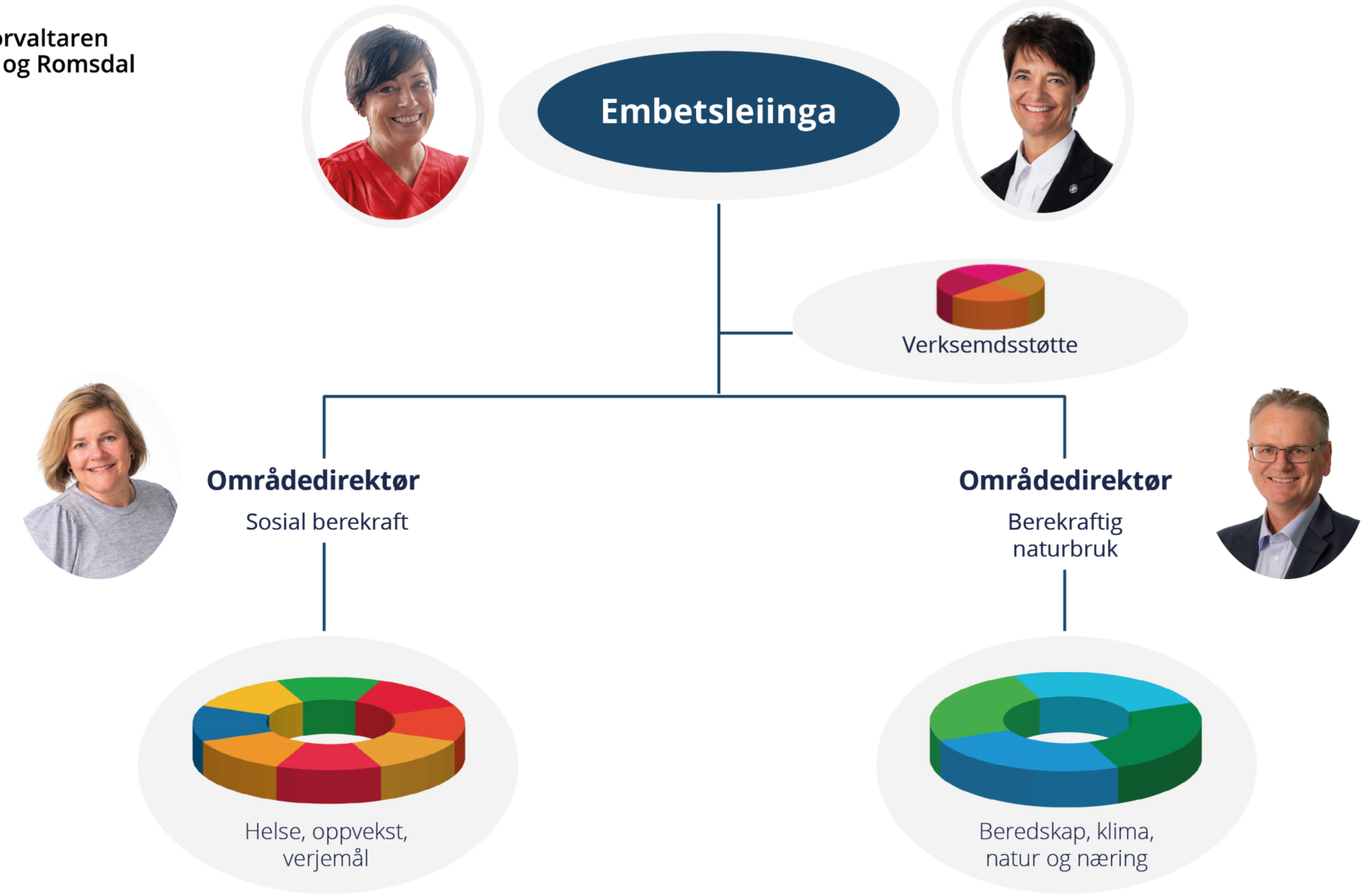
Miljøfyrtårn® SERTIFISERT VIRKSOMHET

Sakliste

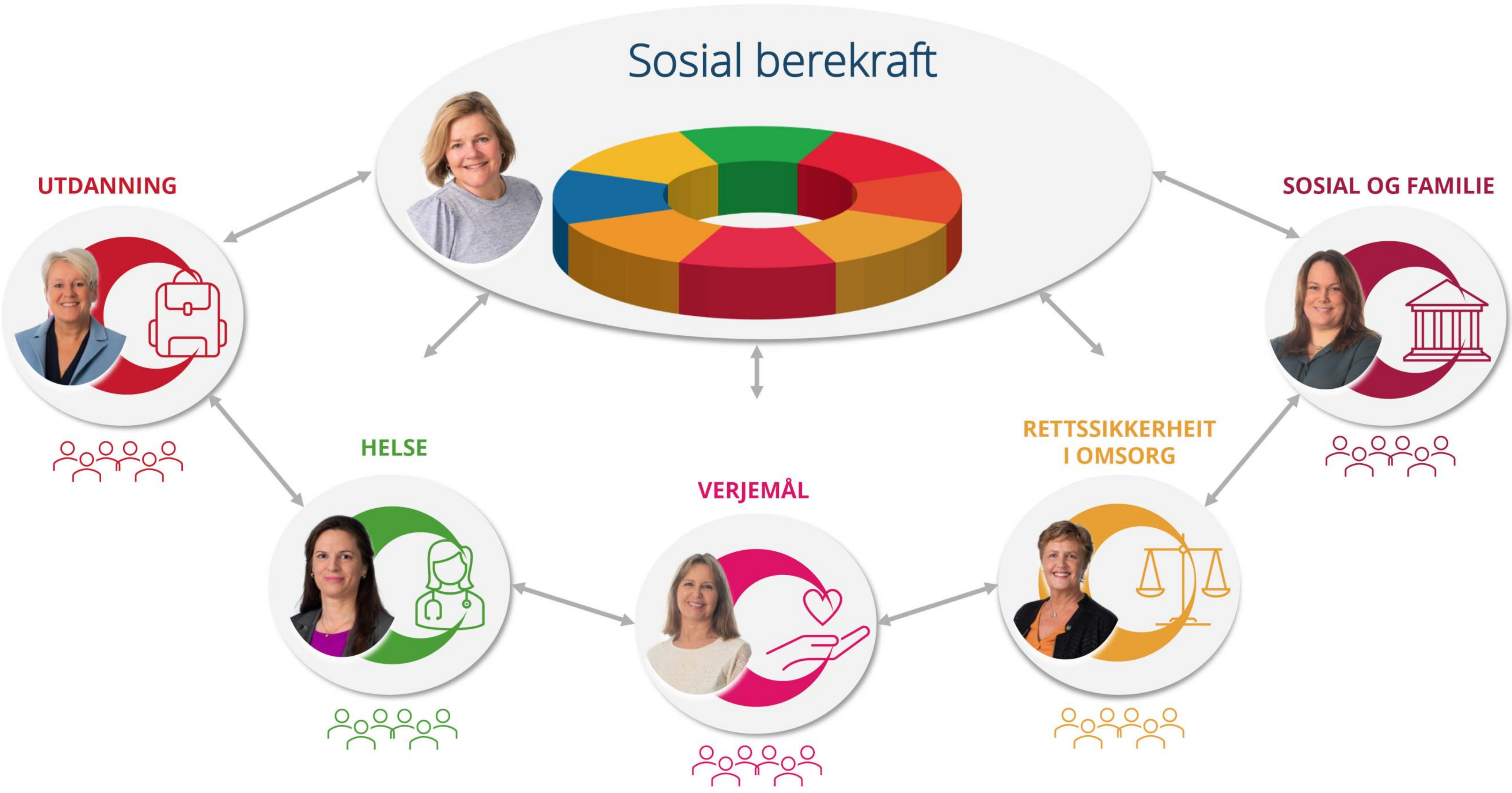
Sak	Tittel/omtale	Ansvar
01/26	Oppstart og presentasjon	Mari
02/26	Generell informasjon - Endeleg forskrift. Orientering om regelverk og føringar. - Organisering og arbeidsmåte i SAFO. - Praktisk om gjennomføringa av SAFO-møta. - SAFO og Statsforvaltaren sine roller og oppgåver.	Mari
03/26	Overordna plan og vidare prosess	Stig Ove
04/26	Informasjon om nettsida til Statsforvaltaren	Kim Hugo
05/26	Behovsmelding 2026 – informasjon, gjennomgang og avklaringar	Kim Hugo
06/26	Framdriftsplan og årshjul 2026 – fastsette fysiske og digitale møte, utveksle tankar og idéar.	Kim Hugo
07/26	Eventuelt – spørsmål og innspel frå deltakarane	Mari

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Statsforvaltaren
i Møre og Romsdal



Visjon: Trygg framtid for folk og natur

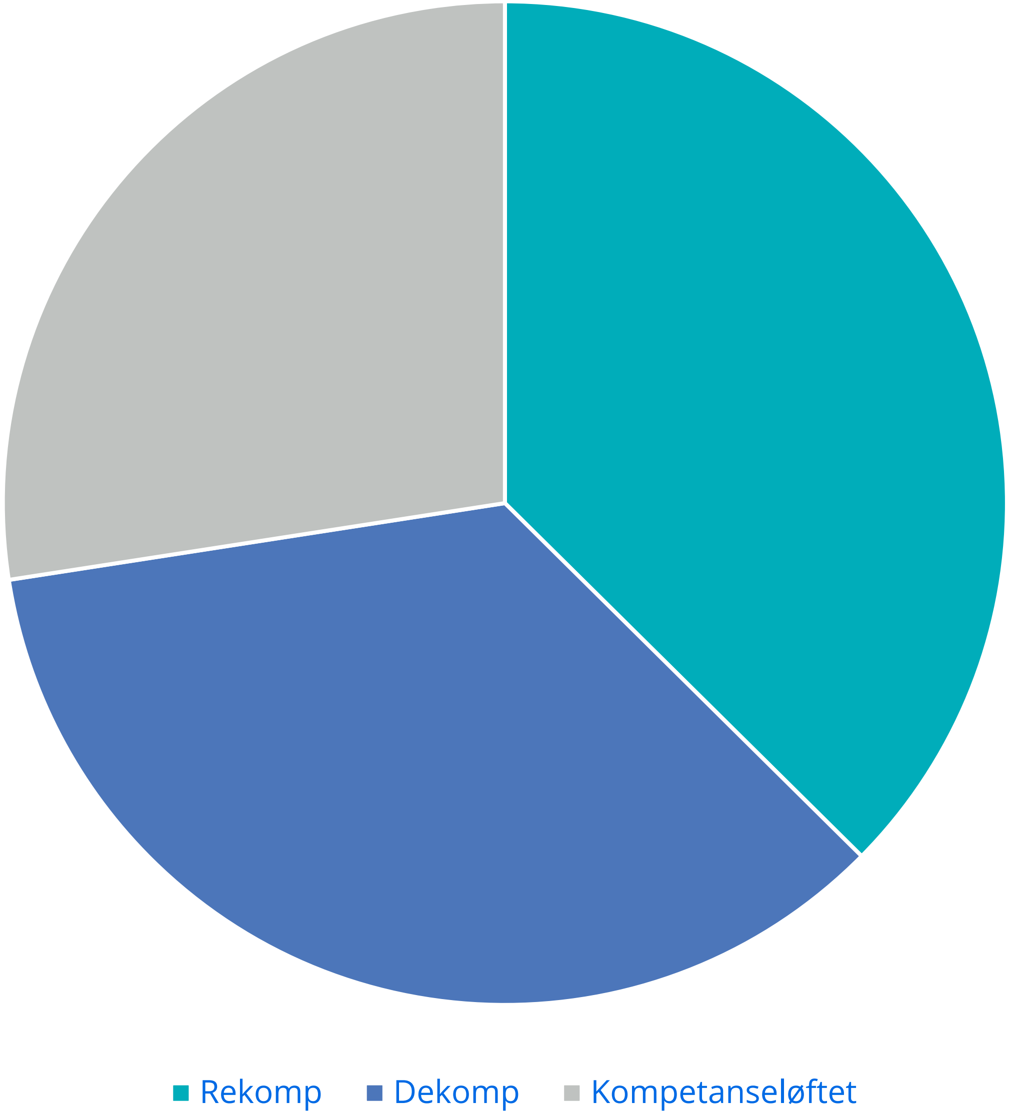

Sosial berekraft
UTDANNING
SOSIAL OG FAMILIE
HELSE
VERJEMÅL
RETTSSIKKERHEIT
I OMSORG

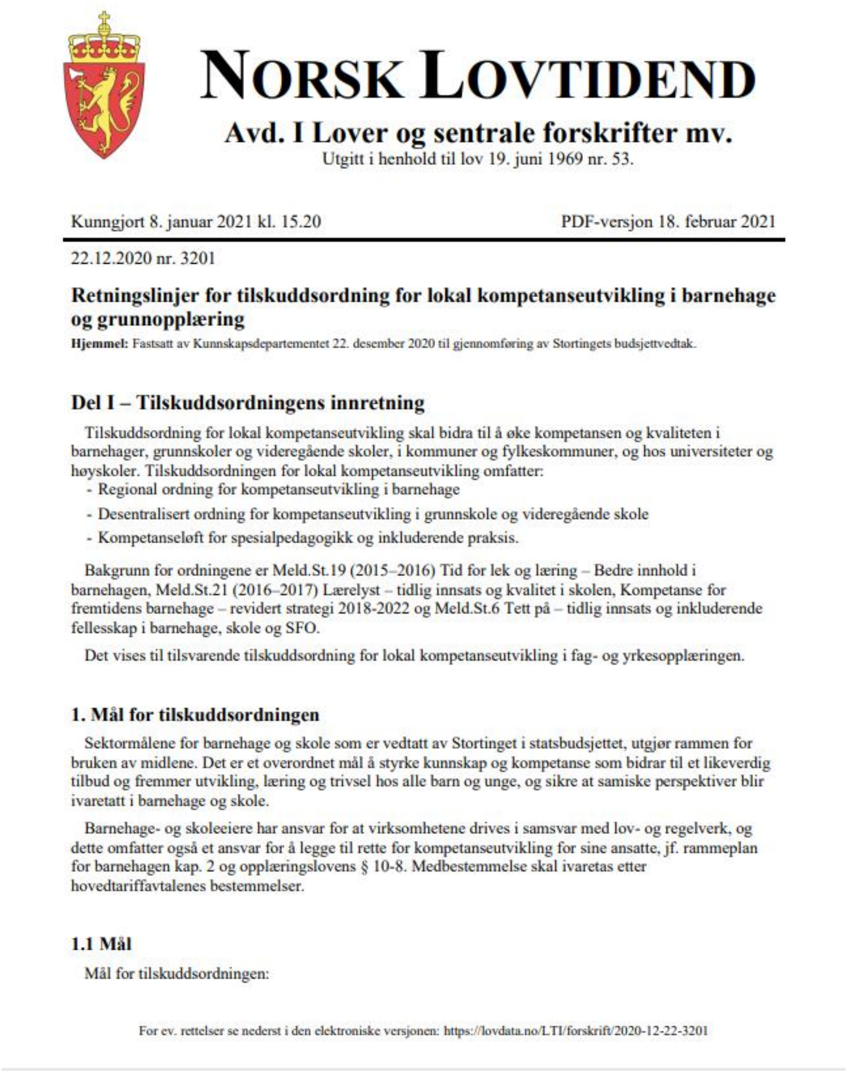
Oppdrag 3.1.7.1.2.1

Statsforvalteren skal:

- drive behovstilpasset veiledning av kommuner og private eiere om bruken av det helhetlige systemet for kompetanse- og karriereutvikling
- beskrive og vurdere egen innsats i forvaltningen av tilskuddsordningen for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage, og redegjøre for hvordan innsatsen bidrar til å nå målene som beskrevet i forskriften
- gjøre egne vurderinger av partnerskapenes innsats og måloppnåelse i regionen

TIDLEGARE KOMPETANSEORDNING





NORSK LOVTIDEND

Avd. I Lover og sentrale forskrifter mv.

Utgitt i henhold til lov 19. juni 1969 nr. 53.

Kunngjort 8. januar 2021 kl. 15.20 PDF-versjon 18. februar 2021

22.12.2020 nr. 3201

Retningslinjer for tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling i barnehage og grunnopplæring

Hjemmel: Fastsatt av Kunnskapsdepartementet 22. desember 2020 til gjennomføring av Stortingets budsjettvedtak.

Del I – Tilskuddsordningens innretning

Tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling skal bidra til å øke kompetansen og kvaliteten i barnehager, grunnskoler og videregående skoler, i kommuner og fylkeskommuner, og hos universiteter og høyskoler. Tilskuddsordningen for lokal kompetanseutvikling omfatter:

- Regional ordning for kompetanseutvikling i barnehage
- Desentralisert ordning for kompetanseutvikling i grunnskole og videregående skole
- Kompetanseløft for spesialpedagogikk og inkluderende praksis.

Bakgrunn for ordningene er Meld.St.19 (2015–2016) Tid for lek og læring – Bedre innhold i barnehagen, Meld.St.21 (2016–2017) Lærelyst – tidlig innsats og kvalitet i skolen, Kompetanse for fremtidens barnehage – revidert strategi 2018-2022 og Meld.St.6 Tett på – tidlig innsats og inkluderende fellesskap i barnehage, skole og SFO.

Det vises til tilsvarende tilskuddsordning for lokal kompetanseutvikling i fag- og yrkesopplæringen.

1. Mål for tilskuddsordningen

Sektormålene for barnehage og skole som er vedtatt av Stortinget i statsbudsjettet, utgjør rammen for bruken av midlene. Det er et overordnet mål å styrke kunnskap og kompetanse som bidrar til et likeverdig tilbud og fremmer utvikling, læring og trivsel hos alle barn og unge, og sikre at samiske perspektiver blir ivaretatt i barnehage og skole.

Barnehage- og skoleeiere har ansvar for at virksomhetene drives i samsvar med lov- og regelverk, og dette omfatter også et ansvar for å legge til rette for kompetanseutvikling for sine ansatte, jf. rammeplan for barnehagen kap. 2 og opplæringslovens § 10-8. Medbestemmelse skal ivaretas etter hovedtariffavtalenes bestemmelser.

1.1 Mål

Mål for tilskuddsordningen:

For ev. rettelser se nederst i den elektroniske versjonen: https://lovdata.no/LTI/forskrift/2020-12-22-3201

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

NY HEILSKAPLEG KOMPETANSEORDNING FRÅ 2026

Ei tilskotsordning

ompetanseutvikling i barnehage og grunnskole

OPPRINNELIG KUNNGJORT VERSJON

PDF-versjon | Signatur | XML-versjon | Gå til ajourført versjon

Forskrift om tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole

Dato	FOR-2026-01-12-23
Departement	Kunnskapsdepartementet
Ikrafttredelse	12.01.2026
Endrer	FOR-2021-01-26-230
Hjemmel	Stortingets budsjettvedtak
Kunngjort	13.01.2026 kl. 14.20
Journalnr	2026-0024

Hjemmel: Fastsatt av Kunnskapsdepartementet 12. januar 2026 til gjennomføring av Stortingets budsjettvedtak.

Innledning

Tilskuddsordning for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole er én av tre tilskuddsordninger som til sammen skal bidra til å øke kompetansen og kvaliteten i barnehager, grunnskoler og videregående opplæring, i fagskoler og hos universiteter og høyskoler. De øvrige to tilskuddsordningene er regulert i følgende forskrifter:

- Forskrift om tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i videregående opplæring
- Forskrift om tilskudd til videreutdanning i barnehage, grunnskole og videregående opplæring.

Kommuner, fylkeskommuner og private eiere har ansvar for at virksomhetene drives i samsvar med regelverket. Dette omfatter også et ansvar for å legge til rette for kompetanseutvikling for sine ansatte, jf. opplæringslovens §§ 17-8 og 22-2, kapittel 2 i rammeplan for barnehagen og kapittel 6 i rammeplan for SFO. Medbestemmelse skal ivaretas i tråd med gjeldende avtaler mellom partene i arbeidslivet.

De tre tilskuddsordningene for statlig støtte til kompetanseutvikling skal ses i sammenheng og forsterke hverandre, og skal bidra til at kommunen, fylkeskommunen og private eiere har et likeverdig tilbud som fremmer læring, utvikling og trivsel hos alle barn, elever og voksne deltakere. Som del av dette skal ordningene bidra til å bygge kompetanse for å ivareta samiske perspektiver, forebygge utenforskap, fremme inkludering og gi et tilpasset pedagogisk tilbud til alle barn, elever og voksne deltakere, inkludert de som får individuelt tilrettelagt tilbud og opplæring.

Intensjon

Styrkje det profesjonelle læringsfelleskapet

Utvekle kollektiv kompetanse

Utgangspunkt i lokale kompetansebehov

Foto:

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Arbeid i partnarskap

Kompetanseutviklingstiltakene skal planlegges og gjennomføres i likeverdige partnerskap med universitet eller høgskoler, eller i samarbeid med fagskoler og andre relevante kompetansemiljøer.

Partnerskap mellom universiteter eller høgskoler og praksisfeltet skal i tillegg bidra til å styrke lærerutdanningene.

Foto:

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

SAMARBEIDSFORUM

Samansetting

- Kommune
- Private eigara
- Kommunen som barnehagemyndigheit
- Universitet og høgskule med geografisk nærheit
- Sentrale arbeidstakarorganisasjonar
- Andre aktørar

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Smøla
Aure
Kristiansund
Halsa
Rindal
Averøy
Tingvoll
Eide
Fræna
Gjemnes
Aukra
Sandøy
Midsund
Nesset
Sunndal
Haram
Vestnes
Giske
Ålesund
Ulstein
Sula
Herøy
Sande
Norddal
Vanylven
Volda
Stranda

Eit heilskapleg samarbeidsforum for fylket

- Frå fem til eitt samarbeidsforum
- Samarbeidsforum kontra det lokale arbeidet
- Finne prioriteringar
- Utarbeide plan for tilskotsordninga
- Drøfte fordeling av tilskot

Foto:

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Presentasjon av deltakere og vara

Navn

Stilling

Din motivasjon for å delta i samarbeidsforum

Informasjonsmøte om videreutdanning og kompetanseutvikling | udir.no 5.februar

Foto:

Samarbeidsforum Møre og Romsdal - medlemar

Representant for/rolle	Namn	Stilling/rolle	E-post
Kommunal skole- og barnehageeier, Nordmøre	Astrid Mogstad Høivik	Leiar for Oppveksnettverk Nordmøre, Surnadal kommune.	amh@surnadal.kommune.no
Kommunal skole- og barnehageeier, Romsdal	Trond Herje	Kommunalsjef, Rauma kommune	trond.herje@rauma.kommune.no
Kommunal skole- og barnehageeier, Nordre Sunnmøre	Hildegunn Pedersen	Kommunalsjef oppvekst, Ålesund kommune	hildegunn.pedersen@alesund.kommune.no
Kommunal skole- og barnehageeier, Søre Sunnmøre	Karen Strand	Kommunalsjef , Ulstein kommune	karen.strand@ulstein.kommune.no
Privat barnehageeier	Karianne Stranden	Fagleder Mobarn SA	karianne.stranden@mobarn.no
Privat skoleeier	Øystein Engås	Rektor, Møre barne- og ungdomsskole, Ålesund	o.engas@morealesund.no
Kommunen som barnehagemyndigheit	Mona Reinset	Barnehagemyndigheit, Sunndal kommune	mona.reinset@sunndal.kommune.no
Andre aktører, PPT	Caroline Kvistnes	Styreleder i Lederforum for PPT i Møre og Romsdal, Kristiansund kommune	caroline.kvstnes@kristiansund.kommune.no
UH, Høgskulen i Volda	Toril Margrete Romestrand Hjelle	Fagleg koordinator, Volda	toril.margrete.romestrand.hjelle@hivolda.no
UH, Høgskulen i Volda	Kjersti Markegård	Fagleg koordinator, Volda	kjersti.markegard@hivolda.no
UH, Dronning Mauds Minne Høgskole	Berte Bjørngaard	Seniorkonsulent FEI oppdragsenheten, Trondheim	berte.s.bjorngaard@dmmh.no
UH, NTNU	Elin Bø Morud	Leder NTNU Kompis, Trondheim	elin.bo.morud@ntnu.no
Arbeidstakerorganisasjon, Utdanningsforbundet	Orlaug Bjørdal Kårstad	Nestleder Utdanningsforbundet Møre og Romsdal	olaug.bjordal.karstad@utdanningsforbundet.no
Arbeidstakerorganisasjon, Utdanningsforbundet	Ina Enoksen	Fylkesleder UDF Møre og Romsdal	ina.margrethe.enoksen@utdanningsforbundet.no
Arbeidstakerorganisasjon, Fagforbundet	Målfrid Beate Mork	HTV, Kristiansund kommune	målfrid.mork@kristiansund.kommune.no
Arbeidstakerorganisasjon, Skolelederforbundet	Heidi Falkhytten	Avtroppende leder i SLF i Møre og Romsdal	heidi.falkhytten@aukra.kommune.no

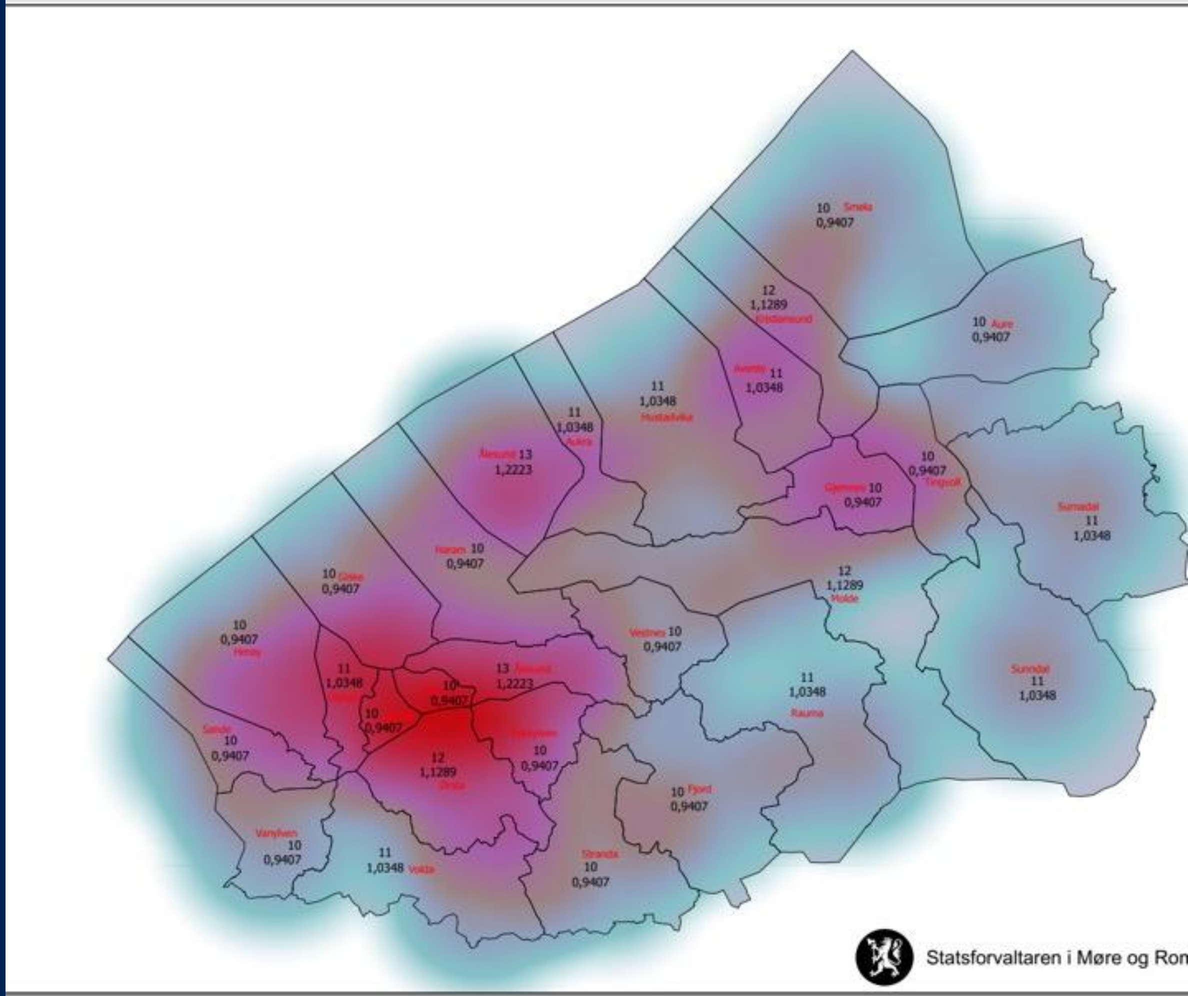
© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Samarbeidsforum Møre og Romsdal - varamedlemar

Representant for/rolle	Namn		E-post
Kommunal skole- og barnehageeier, Nordmøre	Olaug Haugen	Kommunalsjef, Kristiansund kommune	olaug.haugen@kristiansund.kommune.no
Kommunal skole- og barnehageeier, Romsdal	Birgitta Hole	Rådgivar fagavdeling barnehage, Molde kommune	birgitta.hole@molde.kommune.no
Kommunal skole- og barnehageeier, Nordre Sunnmøre	Ragnhild Hanken Skjong	Kommunalsjef kultur og oppvekst, Sula kommune	ragnhild.hanken.skjong@sula.kommune.no
Kommunal skole- og barnehageeier, Søre Sunnmøre	Cecilie Bjørlykke	Avdelingsleiar skule, Volda kommune	cecilie.bjorlykke@volda.kommune.no
Privat barnehageeier	Bente Michli	Daglig leiar Ikornes FUS barnehage	dl.ikornnes@bhg.no
Privat skoleeier	Svein Ola Lillestøl	Assisterande rektor, Møre barne- og ungdomsskole, Ålesund	so.lillestol@morealesund.no
Kommunen som barnehagemyndigheit	Britt Kleppe	Barnehagemyndigheit, Sula kommune	britt.kleppe@sula.kommune.no
Andre aktører, PPT	Gro Bjørnstadjordet Ericson	Enhetsleder PPT, Molde kommune	gro.ericson@molde.kommune.no
UH, Høgskulen i Volda	Ole Frank Bakken	EVU-koordinator, Volda	ole.frank.bakken@hivolda.no
UH, Høgskulen i Volda	Torstein Drabløs	Fagleg koordinator, Volda	torstein.drablos@hivolda.no
UH, Dronning Mauds Minne Høgskole	Anita L. R. Vangstad	Seniorkonsulent, FEI oppdragsenheten, Trondheim	alrv@dmmh.no
UH, NTNU	Lennart Jølle	Prodekan NTNU, Trondheim	lennart.jolle@ntnu.no
Arbeidstakerorganisasjon, Utdanningsforbundet	Monica Lunde Ludvigsen	Kontaktperson barnehage, UDF Møre og Romsdal	monica.lund.ludvigsen@utdanningsforbundet.no
Arbeidstakerorganisasjon, Utdanningsforbundet	Nils Erling Skarseth	Kontaktperson grunnskole, UDF Møre og Romsdal	nils.erling.skarseth@utdanningsforbundet.no
Arbeidstakerorganisasjon, Fagforbundet	Astrid Elisabeth Rønning	Yrkesseksjonsleder for kirke, kultur og oppvekst i Møre og Romsdal	astrid.ronning@fagforbundet.no
Arbeidstakerorganisasjon, Skolelederforbundet	Tone Lise Bårdset	Påtroppende leder i SLF i Møre og Romsdal	tone.bardset@averoy.kommune.no

Geografisk fordeling

Konsentrasjon av medlemane i SAFO



Geografisk fordeling

Universitet/høgskole =

Arbeidstakarorganisasjon =

DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Meld. St. 34
(2023–2024)
Melding til Stortinget

En mer praktisk skole

Bedre læring, motivasjon og trivsel på 5.–10. trinn

Overordna plan

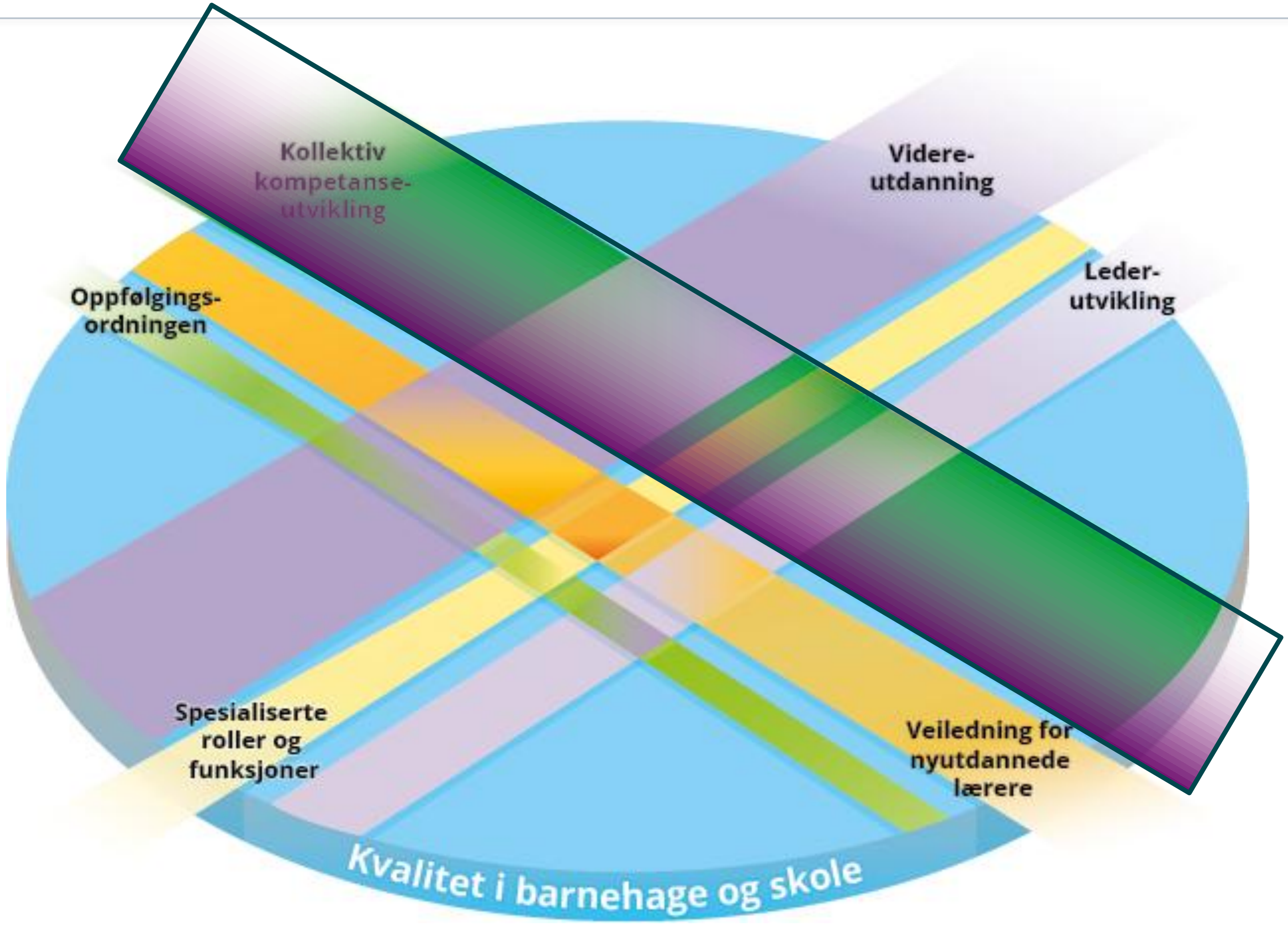
Kollektiv kompetanseutvikling for barnehage og grunnskole

Foto:

Overordna plan

- Vi planlegg å utarbeide ein overordna plan.
  - Skal visualisere samanhengane mellom ordningane.
- Den overordna planen er ein del av den langsiktige planen.
  - Vil seie noko om innrettinga av ordninga i fylket.
- Forskrifta § 8 seier kva for oppgåver SAFO skal ha. Ei av oppgåvene er å lage ein langsiktig plan.
- Forskrifta § 9 viser kriteria for kva den langsiktige planen skal innehalde.
- Målet er at SAFO Møre og Romsdal vedtar en ny langsiktige plan i løpet av 2026.

System for kompetanse- og karriereutvikling for tilsette i barnehage og skole (SKK)



Kompetanseutvikling

Kompetanseutvikling er en viktig del av det systematiske arbeidet med kvalitetsutvikling i barnehage og grunnopplæring. Tiltakene skal bygge på og forsterke hverandre og til sammen utgjøre et helhetlig system for kompetanse- og karriereutvikling. Barnehage- og skoleeier har ansvaret for kompetanseutvikling.

NY

Kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole

Tilskudd for å øke kompetansen og kvaliteten i barnehage og grunnskole.

NY

Kollektiv kompetanseutvikling i videregående opplæring

Tilskudd for å øke kompetansen og kvaliteten i videregående opplæring.

NY

Videreutdanning

Tilskudd til videreutdanning for ansatte i barnehage, skole og videregående opplæring.

Kompetanseutvikling | udir.no

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Mål for ordninga

1. Styrking av profesjonelle læringsfellesskap
2. Kompetanseutvikling gjennom likeverdige parnarskap
3. Sikre samiske perspektiv
4. Styrke inkluderande praksis I barnehagar og grunnskular

Foto:

Samarbeidsforum

§ 8. *Samarbeidsforums sammensetning og oppgaver*

Samarbeidsforum skal inkludere representanter fra kommuner og private eiere, kommuner som barnehagemyndighet, universiteter og høyskoler med geografisk nærhet til regionen og de mest sentrale arbeidstakerorganisasjonene. Samarbeidsforumets sammensetning skal ivareta tilstrekkelig representativitet og ha en hensiktsmessig størrelse.

Andre aktører kan inviteres til å delta, som for eksempel representanter fra Statped, pedagogisk-psykologisk tjeneste, KS, Private Barnehagers Landsforbund (PBL) og andre fagorganisasjoner.

Samarbeidsforum skal utarbeide en langsiktig plan med prinsipper for fordeling av tilskuddsmidler i sitt fylke. Den langsiktige planen skal være i tråd med §§ 4 og 9.

Samarbeidsforum skal vurdere og gi innspill til statsforvalters forslag til årlig fordeling av tilskuddsmidler.

For å sikre langsiktighet og forutsigbarhet kan samarbeidsforum bli enige om en regional fordelingsnøkkel basert på årsverk i regionen, geografiske forskjeller og særlige utfordringer i regionen. Dette skal synliggjøres i langsiktig plan.

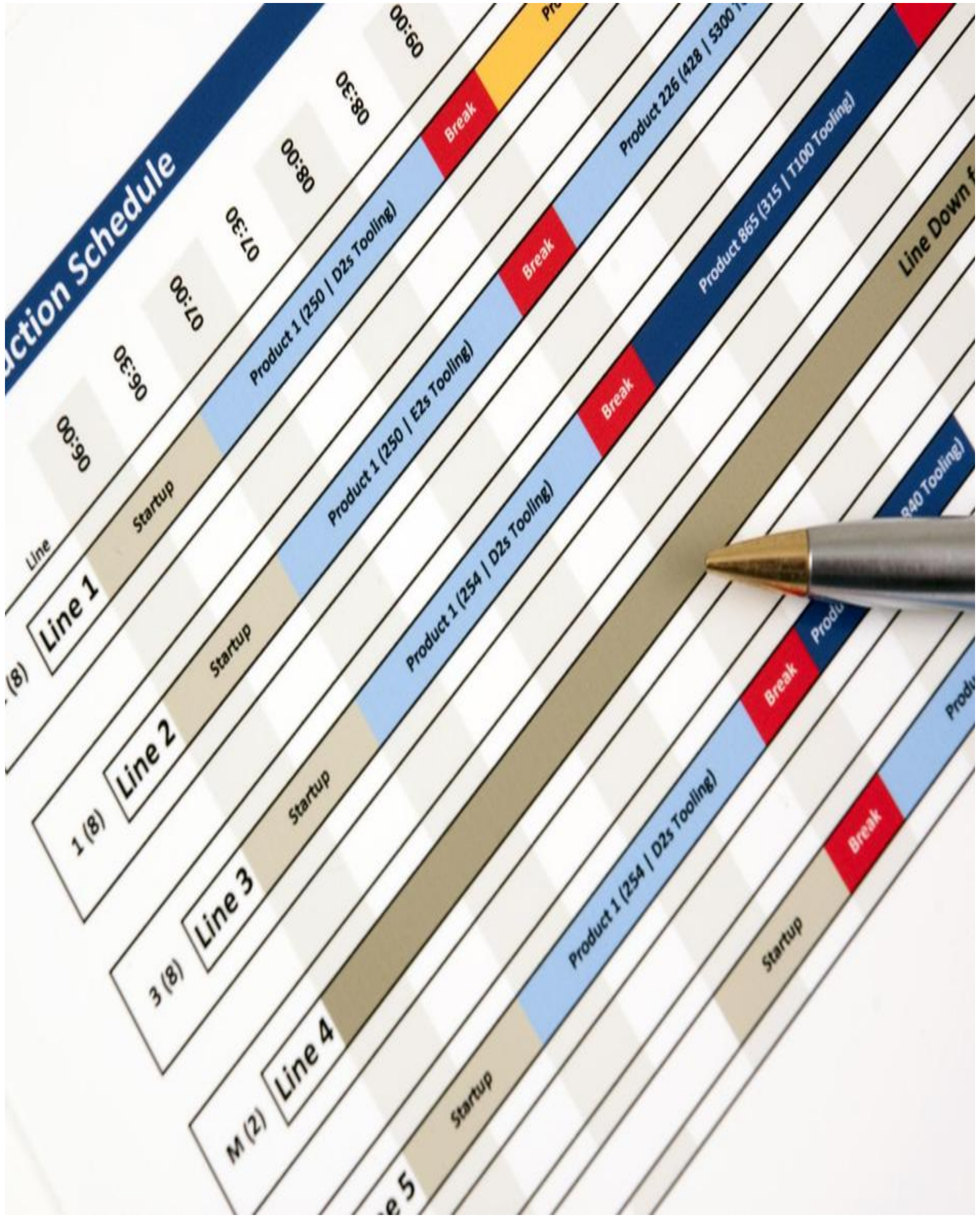
Langsiktleg plan

§ 9. ***Føringer for samarbeidsforumets langsiktige plan***

Samarbeidsforumets langsiktige plan skal legge føringer for

a. fordeling av midler mellom barnehage og skole med utgangspunkt i lokale behovsvurderinger og målene for tilskuddsordningen
b. fordeling av midler mellom eier og universitet, høyskole, fagskole og andre relevante kompetansemiljøer
c. prioriterte tematiske områder, herunder fordeling av midler til spesialpedagogikk og inkluderende praksis
d. kriterier for tildeling dersom behovsmeldingene overstiger budsjettrammen.

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal



Fristar

- 15. februar.

  Frist for innsending av behovsmelding (2026 er fristen 1. mars)

- 15. april:

  Midlane til tilskottsmotatakar er fordelt

- 30. juni:
  - Rapportering på gjennomførte tiltak

- November?:

  Årlege rammer for, og vilkår for tilskotsordninga blir gjort kjent i fylket

Foto:

Midlar til regionane

§ 8. ***Samarbeidsforums sammensetning og oppgaver***

Samarbeidsforum skal inkludere representanter fra kommuner og private eiere, kommuner som barnehagemyndighet, universiteter og høyskoler med geografisk nærhet til regionen og de mest sentrale arbeidstakerorganisasjonene. Samarbeidsforumets sammensetning skal ivareta tilstrekkelig representativitet og ha en hensiktsmessig størrelse.

Andre aktører kan inviteres til å delta, som for eksempel representanter fra Statped, pedagogisk-psykologisk tjeneste, KS, Private Barnehagers Landsforbund (PBL) og andre fagorganisasjoner.

Samarbeidsforum skal utarbeide en langsiktig plan med prinsipper for fordeling av tilskuddsmidler i sitt fylke. Den langsiktige planen skal være i tråd med §§ 4 og 9.

Samarbeidsforum skal vurdere og gi innspill til statsforvalters forslag til årlig fordeling av tilskuddsmidler.

For å sikre langsiktighet og forutsigbarhet kan samarbeidsforum bli enige om en regional fordelingsnøkkel basert på årsverk i regionen, geografiske forskjeller og særlige utfordringer i regionen. Dette skal synliggjøres i langsiktig plan.

Foto:

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Midlar til regionane

Foto: Finansnerden.no

- Pro-rata fordeling til kvar region basert på årsverk i GSI og Basil

Behovsmelding = SØKNAD

Slik fyller PARTNERSKAPET ut behovsmeldinga.

Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Miljøfyrtårn®
SERTIFISERT VIRKSOMHET

Kvifor blei behovsmeldinga som ho blei?

Embete	Ligg ute	Omfang/kommentar
Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus	Ja	Større (alle felt må fyllast ut). Omtrent likt oppsett.
Troms og Finnmark	Ja	Lik som vår.
Agder	Ja	Tabell i Word. Omtrent som vår.
Nordland	Ja	Ligg i Word, men har same struktur og fleire opne spørsmål.
Rogaland	Ja	Omtrent som vår. Oppsettet er i Word.

Vi har lagd ei behovsmelding i Møre og Romsdal som svarer på forskrifta, OG som kan hjelpe oss i rapporteringa.

Behovsmeldinga

- Vi har valt å lage skjemaet i Forms. Der ligg det også med ein mal for budsjett.
- Meir omfattande skjema enn tidlegare.
  - Vi har lagt oss på same linje som fleire andre embete.
  - Skal svare ut forskrifta.
  - Kan hjelpe oss i rapporteringa.
- Kvar partnarskap sender inn sitt skjema. Partnarskap kan bestå av ein eller fleire eigarar og eit universitet eller høgskule. Viss partnarskapet jobbar med fleire tiltak, må dette komme fram av søknaden. Eit partnarskap kan sende inn ein overordna søknad innanfor eit tema/prosjekt, men viss det er heilt ulike målgrupper eller utformingar av prosjektet (eigentleg ulike prosjekt), er det ryddig å søke separat eller ev. spesifisere i eit vedlegg.
- Partnarskapane jobbar i ulike fasar og kan søke om tilskot til ein eller fleire fasar.
  1. Kartlegging/analyse
  2. Planlegging og utvikling
  3. Gjennomføring
- De kan søke om midlar basert på partnarskapet sin fleirårige prosjektplan. Det er berre å legge ved planen. Det er også råd å søke om gjennomføring av tiltak for eit mindre prosjekt som er avsluttande innanfor eit barnehage-/skoleår.

Behovsmelding for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage, grunnskole og SFO – 2026

Arbeidet med behovsmelding for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage, grunnskole og SFO i 2026 kan no starte opp. Her får du oversikt over kva som krevst, og kva fristar som gjeld.

Publisert 08.01.2026

Behovsmelding = søknad om tilskot

Du fyller ut behovsmeldinga på vegner av partnarskapet mellom eigarar og universitets- og høgskolesektoren. Ei behovsmelding er sjølve søknaden om tilskot i ordninga for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole.

Dette må du vite før du søker:

- Ordninga er regulert av *forskrift om tilskot til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole*. Forskrifta gjeld frå 12. januar 2026.
- Utdanningsdirektoratet har skrive utfyllande om alle endringane til 2026 her: Endringer i ordningene for kompetanseutvikling fra 2026
- Du kan søke om midlar til prosjekt som går over fleire år, men du må levere ei behovsmelding for kvart år.
- Du kan også søke om midlar til ein kartleggings- og analysefase.
- Dersom du planlegg fleire kompetanseutviklingsprosjekt, skal du levere ei melding per utviklingsarbeid.
- Du må søke og rapportere for kvart kalenderår. Midlar blir tildelte årleg. Det blir tatt atterhald om endringar i statsbudsjettet.

Behovsmeldinga skal innehalde

- behovsvurdering og plan for partnarskapet
- skildring av eigeninnsats frå eigar

Kontaktpersonar

Kim Hugo Nyheim
Tlf: 71 25 85 05

Lenkjer

Behovsmelding - kollektiv kompetanseutvikling 2026 (Møre og Romsdal)

Dokument

Budsjettmal.xlsx

Behovsmelding

Ny frist for innsending:

1.mars 2026.

File:Microsoft Forms (2019-2025).svg - Wikimedia Commons

Hjelp til utfylling

Kva og kvifor?
Kort, kort.

2. Kven består partnarskapet av? *(Kommunar/private eigarar/UH/fagskole/andre)*

3. Kva skal de gjere (tiltak) og kvifor (utfordringsbilete i forhold til lokale behov)? *(Gi ei kort innleiing på maks 100 ord)*

4. Starttidspunkt for kompetansetiltaket *(dato/år)*:

5. Planlagt sluttidspunkt for kompetansetiltaket *(dato/år)*: Kor lenge skal utviklingsarbeidet vare?

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Vurdering av kompetansebehov

Om du er redd for å gjenta: Vis til tidlegare spørsmål.

6. Tema for utviklingsarbeidet:
7. Kvifor er temaet valt? *(Beskriv utfordringsbiletet, kva område de treng å forbetre, og vis til kartlegging/analysar).*
8. Korleis har de ivaretatt retten til medbestemming etter avtaleverket? *(HA/HTA)*
9. Korleis har de sørga for involvering av og medverking frå rektorar, styrarar og øvrige tilsette som blir påverka av kompetanseutviklingsarbeidet?
10. Korleis er samiske perspektiv ivaretatt i dei lokale prioriteringane? *(Tradisjonar, språk, kultur, handverk, urfolksrettar).*

Mål, gjennomføring og måloppnåing

Kort, men konkret!

Langsiktige mål skildrar ønskte praksisar, system og/eller resultat når utviklingsarbeidet er over. Delmål er kortsiktige mål som bidreg til å nå dei langsiktige måla.

11. Kva er dei langsiktige måla for utviklingsarbeidet? *(Punktvis og konkret)*
12. Kva delmål har de for utviklingsarbeidet? *(Punktvis og konkret)*
13. Kva skal de gjere i einingane for å nå måla? *(Beskriv kort aktuelle/planlagde tiltak)*
14. Er PP-tenesta engasjert i tiltaket? Korleis?

Mål, gjennomføring og måloppnåing forts.

Sentralt etter forskrifta – skriv kort og konkret!

Langsiktige mål skildrar ønskte praksisar, system og/eller resultat når utviklingsarbeidet er over. Delmål er kortsiktige mål som bidreg til å nå dei langsiktige måla.

15. Korleis planlegg de å vurdere måloppnåinga undervegs og ved avslutning? *(Si litt om evalueringsprosessen).*
16. Kven er deltakarane (målgruppa)? *(Tilsette i barnehage, skole, SFO, PP-tenesta og/eller andre i laget rundt barnet).*
17. Korleis bidrar utviklingsarbeidet til kollektive prosessar for profesjonsutvikling som utviklar barnehage/skole/laget rundt barnet?
18. Korleis skal universitet/høgskole bruke erfaringane gjennom partnarskapet som bidrag til å vidareutvikle lærarutdanningane?

Fase 1: Kartlegging og analyse

Nei på 19?
Hopp til 23!

Partnarskapet kan også søke om midlar til en kartleggingsfase. God kartlegging og analyse er viktig for å kunne utvikle gode prosjekt seinare.

19. Har de behov for midlar til kartlegging og analyse før tiltaket blir planlagt og gjennomført? ☐ Ja ☐ Nei
20. Skildring av aktivitet (ved Ja på nr. 19): Kva skal partane gjere av kartlegging og analysar? *(Estimert tidsbruk for kvar part, innhald i aktivitetane).*
21. Tilskot 2026 – eigar (ved Ja på nr. 19): Beløp og kort grunngiving.
22. Tilskot 2026 – universitet/høgskole/fagskole (ved Ja på nr. 19): Beløp og kort grunngiving.

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Fase 2: Planlegging og utvikling

Nei på 23?
Hopp til 27!

23. Har de behov for midlar til planlegging og utvikling av tiltaket? ☐ Ja ☐ Nei
24. Skildring av aktivitet (ved Ja på nr. 23): Kva skal partane gjere av planlegging og utvikling? *(Estimert tidsbruk for kvar part, innhald i aktivitetane).*
25. Tilskot 2026 – eigar (ved Ja på nr. 23): Beløp og kort grunngiving.
26. Tilskot 2026 – universitet/høgskole/fagskole (2026) (ved Ja på nr. 23): Beløp og kort grunngiving.

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Nei på 27?
Hopp til 31!

Fase 3: Gjennomføring

27. Har de behov for midlar til gjennomføring av planlagde tiltak? ☐ Ja ☐ Nei
28. Skildring av aktivitet (ved Ja på nr. 27): Kva skal partane gjere i gjennomføringa? *(Estimert tidsbruk for kvar part, innhald i aktivitetane).*
29. Tilskot 2026 – eigar (ved Ja på nr. 27): Beløp og kort grunngiving.
30. Tilskot 2026– universitet/høgskole/fagskole (ved Ja på nr. 27): Beløp og kort grunngiving.

Koordinatorfunksjon

Samarbeidsforum vil vektleggje kompleksitet (tal barnehagar/skular/SFO/PP-tenester/helsestasjonar/barnevern m.m.) og lokal forankring.

31. Har de behov for koordinator? ☐ Ja ☐ Nei
32. Kor mykje søkjer de om til koordinatorfunksjonen (beløp)?
33. Gjer greie for kvifor koordinator er nødvendig, og kva oppgåver som skal løysast.

Midlar på fond som ikkje blir bruk
= blir ikkje brukt **våren 2026**
(tildelt for barnehage-/skoleåret 2025/2026)

Budsjett

Send inn detaljerte budsjett som vedlegg for begge partar. Skriv ønskte prioriteringar dersom ikkje alle midlar kan tildelast.

34. Eigar – har de kompetansemidlar på fond/konto frå gamal ordning som ikkje blir brukt før tiltaket startar? ☐ Ja ☐ Nei
35. Universitet/høgskole/fagskole – har de midlar på fond/konto frå gamal ordning som ikkje blir brukt før tiltaket startar? ☐ Ja ☐ Nei
36. Korleis og når skal desse kompetansemidlane på fond brukast (ved Ja på nr. 34 og/eller 35)? Er dei inkludert i budsjettet her?
37. Totalsum eksklusiv fondsmidlar – eigar (inkl. eventuell koordinator)? *(Beløp).*
38. Totalsum eksklusiv fondsmidlar – universitet/høgskole/fagskole? *(Beløp).*
39. Beskriv eigeninnsatsen til eigaren (innhald/omfang):

Vedlegg

BUDSJETT: BUDSJETTMAL.XLSX

(FRAMDRIFTSPLAN)

(EVENTUELLE KARTLEGGINGAR OG ANALYSAR)

Spørsmål frå møtedeltakarane

Spørsmål	Svar
Kan vi søke om midlar til å kartlegge for neste periode? (2026/2027)	Ja. Alle søker årleg.
Kan vi få skjemaet i WORD?	JA. Vi sender ut og legg dokumentet på heimesida her.
Skal kvart tiltak søke og ha kvar sin søknad?	Nei, de kan søke felles som eit partnarskap på ulike prosjekt. Men det er og mogleg å søke som eit mindre partnarskap.

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Spørsmål frå møtedeltakarane

Spørsmål	Svar
Korleis fylle ut behovsmeldinga i praksis?	Høgskulen i Volda har gått gjennom spørsmåla i behovsmeldinga med sine partnarar.
Kan Statsforvaltaren spele inn eit webinar kor vi ser korleis vi fyller ut behovsmeldinga?	Ja. Vi kan spele inn eit kort webinar som vi legg på heimesida.
Korleis får vi ut informasjonen til alle så fort som mogleg?	SAFO deler i sine kanalar. Statsforvaltaren held heimesida oppdatert. Vi sender ut referat og informasjon til alle private og kommunale eigarar.

Notat frå møtet

www.statsforvalteren.no/mr

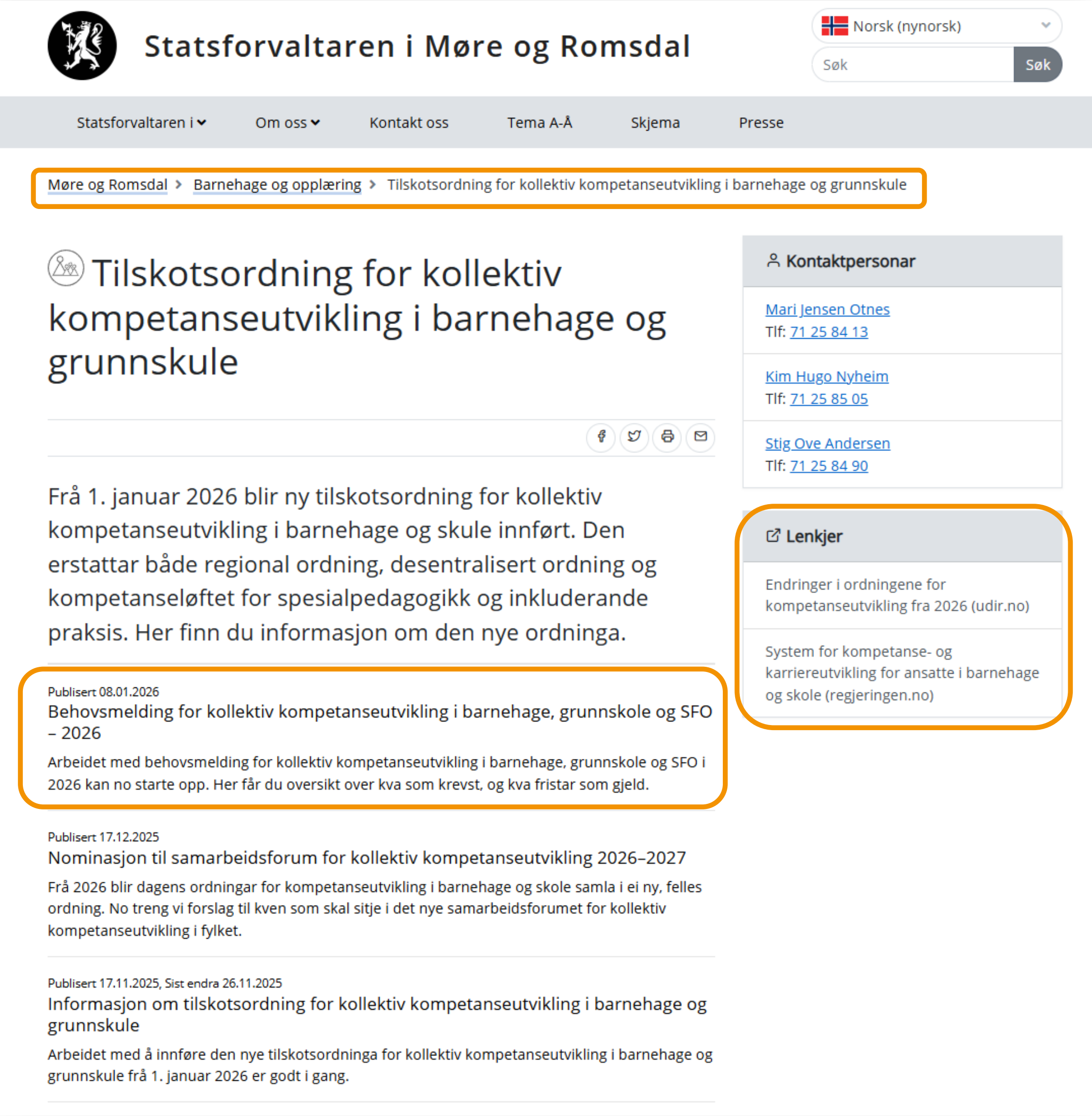
Samarbeidsforum Møre og Romsdal (SAFO MR)

Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Miljøfyrtårn® SERTIFISERT VIRKSOMHET

Om nettsida vår

- Vil vise relevant og oppdatert informasjon for kollektiv kompetanseutvikling i vårt fylke.
- Referat, presentasjonar og anna relevant informasjon leggast ut, opent for alle som ønsker å sjå.
- Ofte stilte spørsmål kjem på heimesida vår – sjølvsagt med svar!


Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Norsk (nynorsk)

Søk Søk

Statsforvaltaren i | Om oss | Kontakt oss | Tema A-Å | Skjema | Presse

Møre og Romsdal > Barnehage og opplæring > Tilskotsordning for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskule

Tilskotsordning for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskule

Frå 1. januar 2026 blir ny tilskotsordning for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og skule innført. Den erstattar både regional ordning, desentralisert ordning og kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderande praksis. Her finn du informasjon om den nye ordninga.

Publisert 08.01.2026
Behovsmelding for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage, grunnskole og SFO – 2026
Arbeidet med behovsmelding for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage, grunnskole og SFO i 2026 kan no starte opp. Her får du oversikt over kva som krevst, og kva fristar som gjeld.

Publisert 17.12.2025
Nominasjon til samarbeidsforum for kollektiv kompetanseutvikling 2026–2027
Frå 2026 blir dagens ordningar for kompetanseutvikling i barnehage og skole samla i ei ny, felles ordning. No treng vi forslag til kven som skal sitje i det nye samarbeidsforumet for kollektiv kompetanseutvikling i fylket.

Publisert 17.11.2025, Sist endra 26.11.2025
Informasjon om tilskotsordning for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskule
Arbeidet med å innføre den nye tilskotsordninga for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskule frå 1. januar 2026 er godt i gang.

Kontaktpersonar

Mari Jensen Otnes
Tlf: 71 25 84 13

Kim Hugo Nyheim
Tlf: 71 25 85 05

Stig Ove Andersen
Tlf: 71 25 84 90

Lenkjer

Endringer i ordningene for kompetanseutvikling fra 2026 (udir.no)

System for kompetanse- og karriereutvikling for ansatte i barnehage og skole (regjeringen.no)

Statsforvaltaren på nett

Funksjon:

Nettsida skal vere ei samla og felles inngangsport til alt innhald frå Statsforvaltaren

Mål:

Sikre at innbyggjarar og verksemder får tydeleg, korrekt og tilgjengeleg informasjon om rettar, plikter, moglegheiter og om Statsforvaltaren si verksemd.

Møre og Romsdal > Barnehage og opplæring > Tilskotsordning for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskule > Informasjon om tilskotsordning for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskule

Informasjon om tilskotsordning for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskule

Arbeidet med å innføre den nye tilskotsordninga for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskule frå 1. januar 2026 er godt i gang.

Publisert 17.11.2025, Sist endra 26.11.2025

Statsforvaltaren har utarbeidd eit forslag til ny struktur for samarbeidsforum i Møre og Romsdal. Forslaget inneber eitt samarbeidsforum i fylket med 12 medlemmar med personlege vara i same rolle.

Oppgåvene til samarbeidsforumet blir å utarbeide ein langsiktig plan med prinsipp for fordeling av tilskotsmidlar, i tråd med kriteria i forskrifta. I tillegg skal forumet drøfte det årlege fordelingsforslaget frå Statsforvaltaren.

Statsforvaltaren har hatt ei høyring til alle deltakarar i fylket der svarfristen var 5. desember.

Meir informasjon om forslaget finn du i dokumentet Informasjon om ny tilskotsordning (PDF).

Spørsmål og svar om ny tilskotsordning

- Kor finn vi all informasjonen vi treng om den nye ordninga?
- Kan vi forlenge høyringsfristen for å gje innspel til framtidig organisering av samarbeidsforum i Møre og Romsdal til 5. desember?
- Korleis blir det med behovsmelding for 2026?
- Kven kan søkje om midlar til kollektiv kompetanseutvikling?
- Korleis kan vi søkje om midlar til kollektiv kompetanseutvikling?
- Kva for dokument kan vi legge til grunn når vi skal planlegge korleis vi skal vektlegge ein søknad om midlar?
- Skal private barnehagar no søke for seg sjølv, eller i samarbeid med kommuneadministrasjonen?

Kontaktpersonar

Mari Jensen Otnes
Tlf: 71 25 84 13

Kim Hugo Nyheim
Tlf: 71 25 85 05

Stig Ove Andersen
Tlf: 71 25 84 90

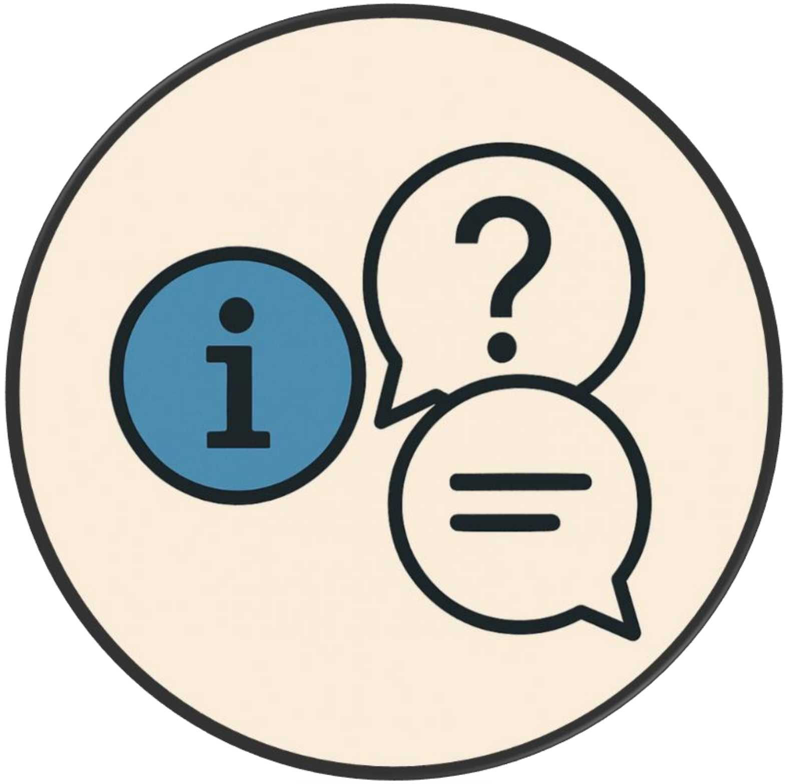
Lenkjer

Endringer i ordningene for kompetanseutvikling fra 2026 (udir.no)

Dokument

Informasjon om ny tilskotsordning.pdf

Informasjon, spørsmål og svar



04.08.2025

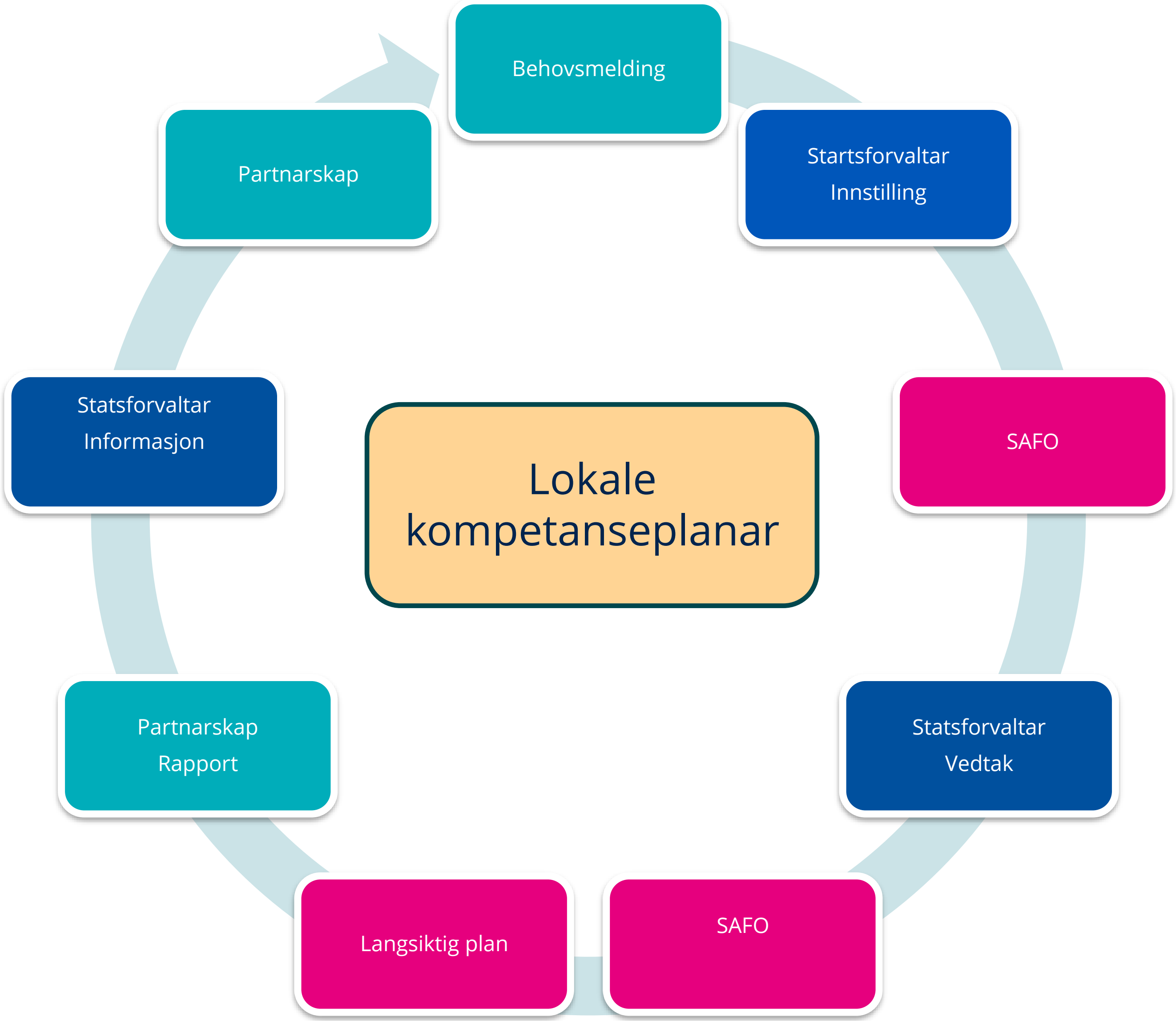
Årshjul 2026

Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Miljøfyrtårn® SERTIFISERT VIRKSOMHET

Månad	Frist	Hending	Merknad
Januar	30.	Konstituere SAFO (Teams) – 09:00-11:00	
Februar			
Mars	1. 26.	Frist innsending av behovsmelding 2026 – Møre og Romsdal SAFO-møte: Drøfting av innstilling. Teams 11:30-15:30.	
April	15. 23.-24.	Nasjonal siste frist for vedtak om utbetaling av tilskotsmidlar. SAFO-møte: Langsiktig plan. Innretting av ordninga frå 2027 i Møre og Romsdal.	Fysisk lunsj-til-lunsj-møte eller dagsmøte.
Mai	22. 29.	Møteinnkalling til SAFO + endeleg langsiktig plan. SAFO-møte. Evaluering av prosess 2025/2026. Justere. Vedta langsiktig plan.	Sender ut møteinnkalling
Juni	15.	Partnarskapsrapportering til SF på tildelte midlar i 2025.	
Juli			
August			
September	16.	SAFO-møte: Partnarskapsrapport 2025. Prosess 2027? Planlegge kompetansedag/fagsamling.	
Oktober			
November	19.	**Dagssamling for SF, SAFO og partnarskapa.**	Korleis jobbar vi? Praksisdøme?
Desember			

Kretsløpet i ordninga



Meir om forskrift og ordning

Utdjupande info frå Statsforvaltaren i Møre og Romsdal.

Ikkje presentert på samlinga.

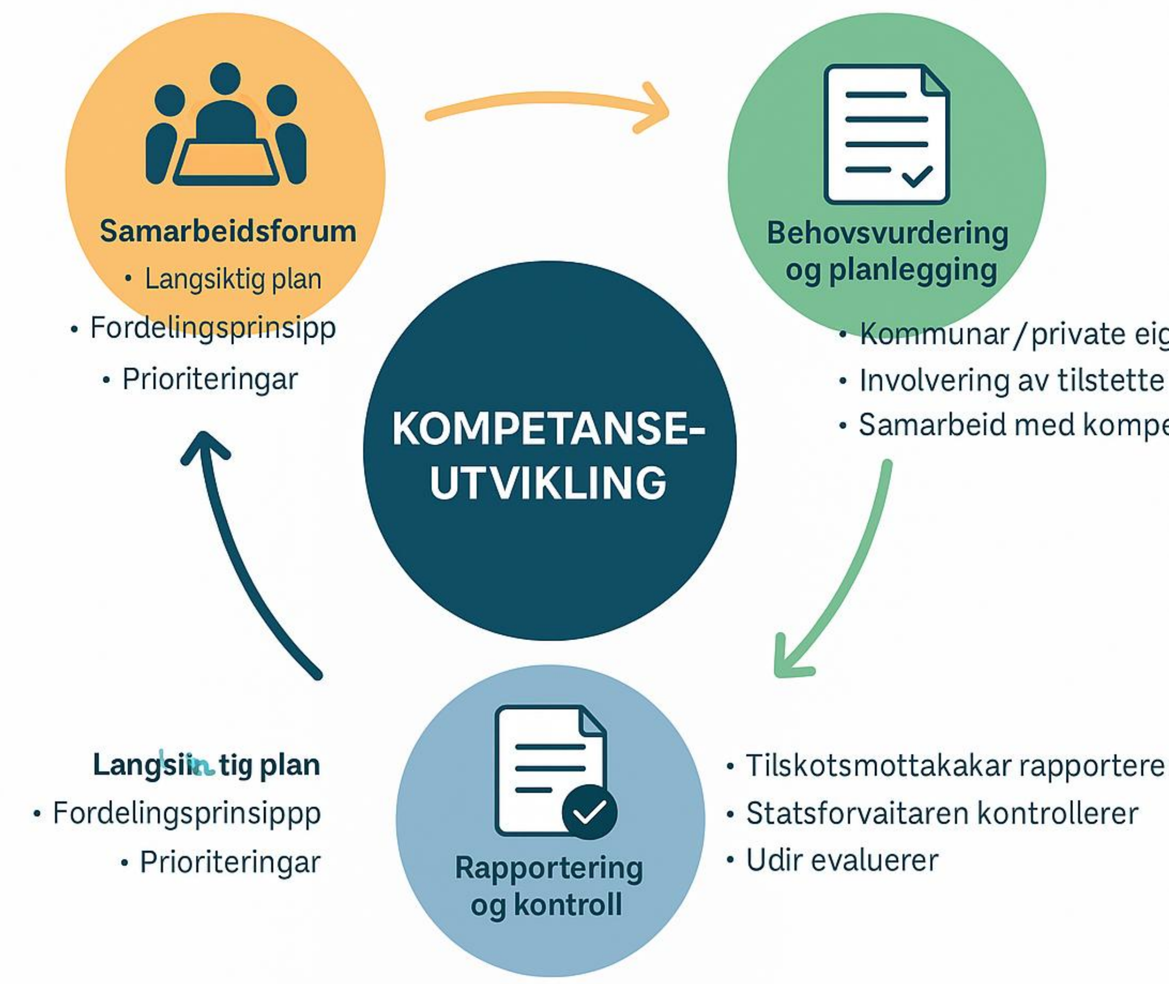
Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

NY

Forskrift om tilskot til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole

Gjeld frå: 12. januar 2026

[Forskrift om tilskudd til kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole - Lovdata Pro]



Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

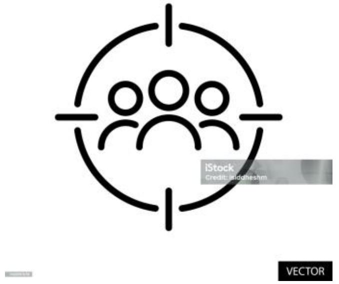
Miljøfyrtårn® SERTIFISERT VIRKSOMHET

§ 1. Mål for tilskotsordninga

- Skal bidra til å styrke profesjonelle læringsfellesskap vurdert ut frå lokale behov.
- Midla skal brukast til kollektiv kompetanseutvikling i partnarskap med UH, eller i samarbeid med andre relevante kompetansemiljø.
- Tiltaka skal planleggast og gjennomførast i partnarskap med UH, eller i samarbeid med andre relevante kompetansemiljø. Partnarskap skal vere hovudmodellen i ordninga.
- Partnarskapet skal bidra til å styrke kvaliteten i barnehage og skole og i lærarutdanningane.
- Samiske perspektiv skal ivaretakast i tråd med rammeplanar og læreplanar.

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

§ 2. Målgruppe for tilskotsordninga



- Barnehagelærarar
- Lærarar
- Leiarar
- Andre tilsette
- SFO
- Tilsette i PPT
- Tilsette i kulturskulen
- Tilsette i andre relevante tenester i kommunen

Offentlege og private barnehagar, skolar og SFO

§ 3. Tilskotsmottakarar

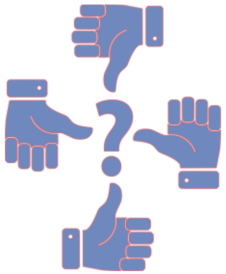
Dei som kan motta tilskot er:

a. kommunar
b. private barnehagar godkjende etter barnehagelova § 14.
c. private skolar godkjende etter privatskoleloven § 2-1.
d. universitet og høgskolar
e. fagskolar
f. andre relevante kompetansemiljø

Statsforvaltar fordeler tilskotet til tilskotsmottakar i tråd med §§ 4 og 9, jf. § 7.

§ 4. Tildelingskriterium

- Midlane skal brukast til kompetanseutviklingstiltak som styrker profesjonelle læringsfellesskap i og mellom barnehagar og skolar.
- Tiltaka skal vere forankra i lokalt definerte behov basert på ei samla vurdering av kompetansebehov frå eigar eller eit nettverk av eigarar. Vurderinga skal bygge på inkluderande prosessar i barnehage og skole.
- Tiltaka skal konkretiserast, planleggast og gjennomførast i partnarskap mellom kommunar, private eigarar og universitet eller høgskole, eller i samarbeid med fagskole eller andre relevante kompetansemiljø.
- Universitet og høgskolar skal sørge for at erfaringane frå partnarskapet styrker lærarutdanningane.
- Samiske perspektiv skal være ivaretatt i dei lokale vurderingane av behov.
- Tiltak kan vere tverrfaglege og retta mot ei breiare målgruppe i laget rundt barna og elevane.



© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

§ 5. Kjenneteikn på måloppnåing

Tilskotsmottakar skal vurdere om tiltaka har nådd måla.

Kjenneteikn på måloppnåing er:

a. Tilskotsmottakar har gjennomført kollektive kompetanseutviklingstiltak i barnehagar og skolar i tråd med eigne planar og behovsmeldingar.
b. Tiltaka har bidratt til planlagt praksisendring.
c. Tiltaka har styrkt det profesjonelle læringsfellesskapet.
d. Tiltaka har bidratt til å styrke og praksisrette lærarutdanninga.
e. Tiltaka har bidratt til å forebygge utanforskap, fremme inkludering og gi eit tilpassa pedagogisk tilbod og opplæring.

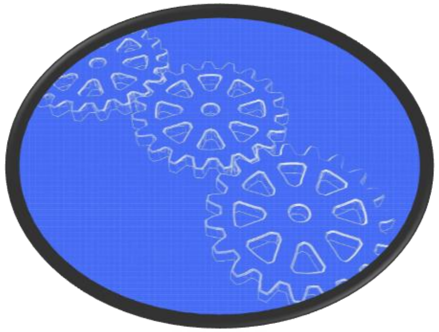
§ 7 Statsforvaltaren sitt ansvar og oppgåver

a. Etablere eitt eller fleire samarbeidsforum i fylket.
b. Kunngjere midlane og formidle overordna nasjonale mål, føringar og rammer for ordningane. Sørge for at kriteria er kjende for aktuelle tilskotsmottakarar
c. Legge til rette for partnarskap og samarbeid mellom kommunen og private eigarar og universitet, høgskolar, fagskolar og andre relevante kompetansemiljø.
d. Følge opp arbeidet i samarbeidsforum i sitt embete.
e. Sjå til at prioriteringane til samarbeidsforumet er i tråd med kriteria for tildeling i § 4.
f. Fatte vedtak og tildele midlar i tråd med kriteria i forskrifta § 4, den langsiktige planen til samarbeidsforumet i § 9 og årlege prioriteringar.
g. Legge til rette for openheit og oversikt over tiltak, planar og rapportering.
h. Oppsummere rapportar frå tilskotsmottakarane.

§ 8. Samarbeidsforum – samansetning og oppgåver

- Samarbeidsforum:
  - Skal utarbeide ein langsiktig plan (i tråd med §§ 4 og 9) med prinsipp for korleis tilskotsmidlane skal fordelast i fylket.
  - Skal vurdere og gi innspel til Statsforvaltaren sitt forslag til årleg fordeling av tilskotsmidlar.
  - Kan bli einige om ein regional fordelingsnøkkel basert på årsverk i regionen, geografiske forskjellar og særlege utfordringar. Dette skal synleggjerast i planen.

§ 9. Føringar for den langsiktige planen til samarbeidsforumet



Den langsiktige planen til samarbeidsforumet skal legge føringar for:

a. Fordeling av midlar mellom barnehage og skole, med utgangspunkt i lokale behovsvurderingar og måla for tilskotsordninga.

b. Fordeling av midlar mellom eigarar og universitet, høgskolar, fagskolar og andre relevante kompetansemiljø.

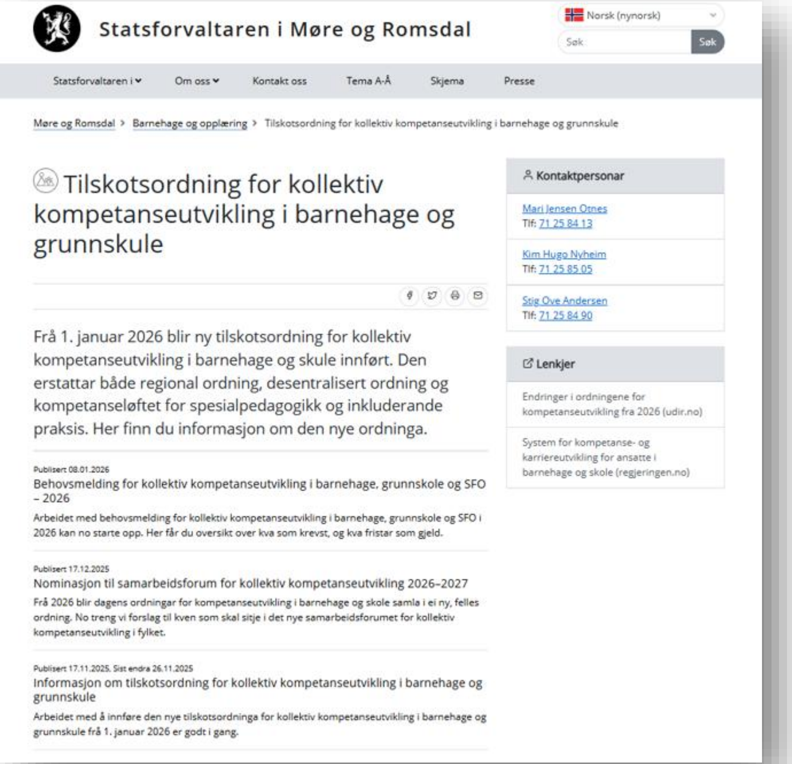
c. Prioriterte tematiske område, inkludert fordeling av midlar til spesialpedagogikk og inkluderande praksis.

d. Kriterium for tildeling dersom behovsmeldingane overstig budsjettramma.

© Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

§ 10. Kunngjering av ordninga

Statsforvaltaren skal gjere dei årlege rammene og vilkåra for tilskotsordninga kjende i sine fylker.



§ 11. Vurdering av behov og planlegging av tiltak

- Kommunar og private eigarar skal årleg lage behovsmelding i samarbeid med universitet, høgskole, fagskole eller andre relevante kompetansemiljø.
- Tiltak som varer meir enn eitt år skal òg skildrast i den årlege behovsmeldinga.
- Behovsmeldinga skal bygge på vurdering av utviklingsbehov i barnehagar og skolar. Tilsette skal involverast.
- Meldinga skal innehalde:
  - behovsvurdering
  - plan for arbeidet i partnarskap eller samarbeid med kompetansemiljø
  - beskriving av eigar sin eigen innsats i tiltaket
- Ein avgrensa del av midlane kan brukast til koordinatorfunksjon.

Les meir og fyll ut behovsmelding her: Behovsmelding for kollektiv kompetanseutvikling i barnehage, grunnskole og SFO – 2026 | Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

§ 12. Fordeling av midlar

- Statsforvaltaren mottar behovsmeldingar og lager forslag til fordeling av tilskotsmidlane i tråd med kriteria i § 4 og føringane i § 9.
- Forslaget til fordeling presenterast og vurderast i samarbeidsforum.

§ 13. Vedtak og utbetaling av tilskotsmidlar

- Statsforvaltaren fattar vedtak om tildeling av tilskot.
- Statsforvaltaren utbetaler midlane til dei aktuelle tilskotsmottakarane gjennom eit tilskotsbrev.

§ 14. Fristar

- Midlane skal fordelast til tilskotsmottakar innan 15. april.
- Statsforvaltaren set øvrige fristar ved årleg kunngjering av ordninga.

§ 15. Avslag

Statsforvaltaren kan avslå heile eller delar av ei behovsmelding dersom ho ikkje er i tråd med forskrifta eller dei prioriteringane samarbeidsforum er blitt einige om i langsiktig plan.

§ 16. Klage

Vedtak treft i medhald av § 7 bokstav f kan påklagast til Utdanningsdirektoratet

§ 17. Oppfølging, kontroll og evaluering

- Kommunar og private eigarar skal årleg rapportere til Statsforvaltaren om:
    - gjennomførte tiltak
    - bruk av midlar
    - vurdering av måloppnåing
- Statsforvaltaren skal kontrollere rapportane.
- Utdanningsdirektoratet lagar mal for rapportering og gjennomfører nasjonale evalueringar.

Kva er likt og ulikt mellom partnarskap og samarbeid?

Partnarskap versus samarbeid

Kategori	Partnarskap	Samarbeid
Varigheit	Langsiktig, strategisk forankra og retta mot langsiktige mål.	Prekært/prosjektbasert, ofte kortvarig med avgrensa fokus.
Formalitet	Formell avtale som regulerer roller, ansvar og oppfølging.	Kan vere uformelt eller formelt, færre forpliktingar.
Forpliktingar og roller	Gjensidige forpliktingar og tydeleg rollefordeling.	Fleksibel rollefordeling, styrt av prosjektet.
Makt og likeverd	Vekt på likeverd, felles avgjerder og balanse.	Kan vere svakare på likeverd; enkelte aktørar kan dominere.
Mål og intensjon	Felles strategiske mål knytte til læring og utvikling.	Oftast avgrensa til ein aktivitet eller eit prosjekt.
Rammer og struktur	Tydelege rammer for styring, evaluering og utvikling.	Mindre rigide rammer tilpassa aktivitet.
Døme	UH-institusjonar + skular i langsiktig utviklingsarbeid.	Lærarutdanning som held enkeltkurs for skular.

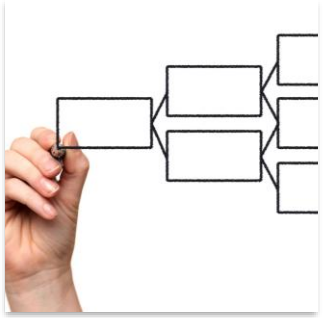
Samanlikning

Varigheit og formalitet

Partnarskap er langsiktig og formelt regulert, mens samarbeid er fleksibelt og ofte kortvarig.

Forpliktingar og maktbalanse

Partnarskap har klare forpliktingar og likeverd, samarbeid kan ha asymmetrisk maktbalanse.



Mål og struktur

Partnarskap fokuserer på strategiske langsiktige mål, samarbeid på konkrete prosjektaktivitetar.

Kva er ikkje eit partnarskap?

Mangel på formelle rammer

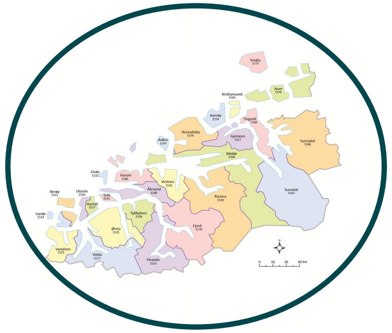
Partnarskap er ikkje tilfeldig samarbeid utan klare og formelle avtaler som definerer roller og ansvar.

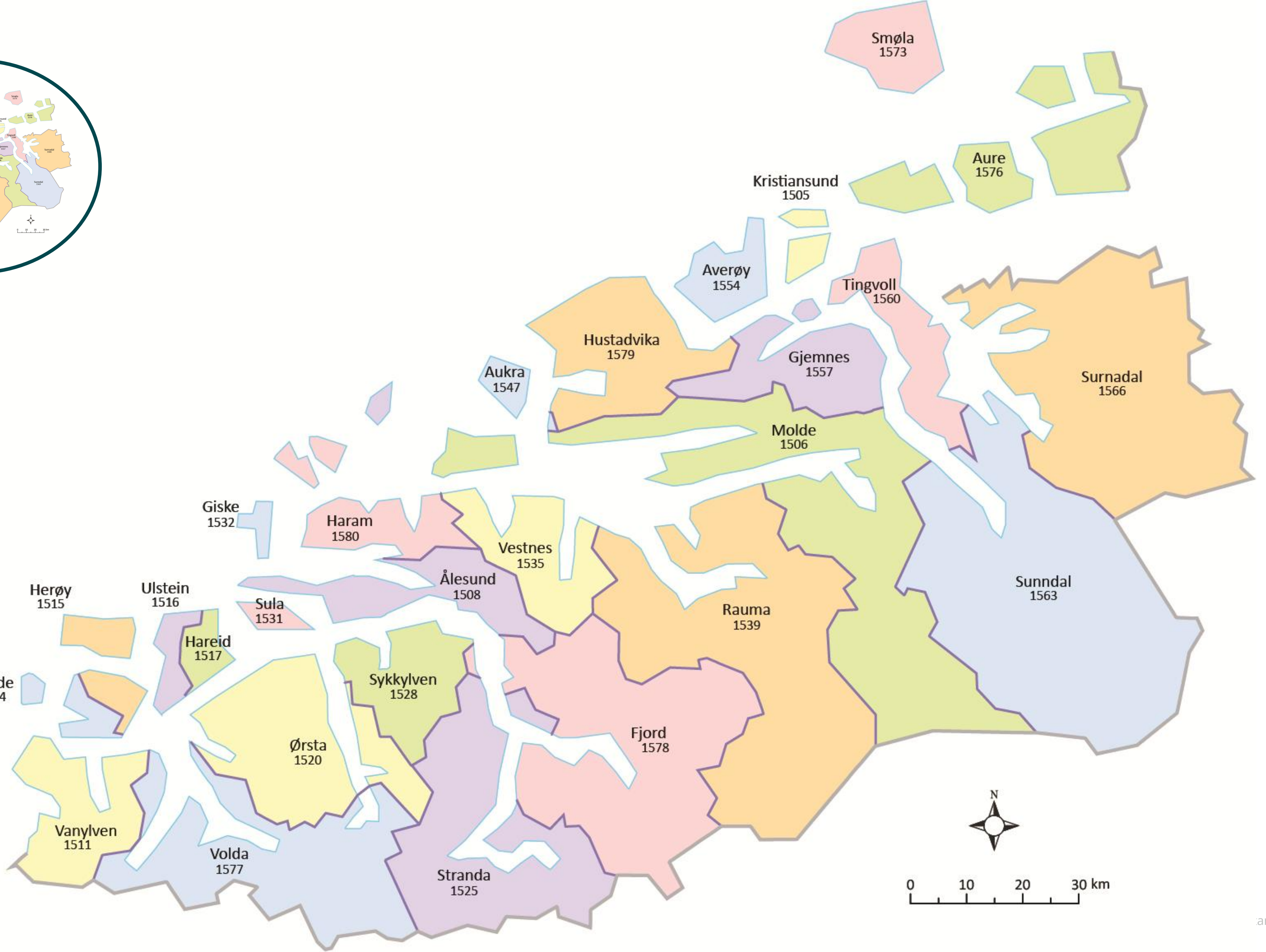
Ulik maktbalanse

Eit ekte partnarskap krev likeverd; det er ikkje eit partnarskap dersom ein part styrer einsidig.

Manglande gjensidig forplikting

Partane må vise reell involvering og ansvar; utan dette kan det ikkje definerast som partnarskap.





Smøla
1573
Aure
1576
Kristiansund
1505
Averøy
1554
Tingvoll
1560
Hustadvika
1579
Gjemnes
1557
Surnadal
1566
Aukra
1547
Molde
1506
Giske
1532
Haram
1580
Vestnes
1535
Ålesund
1508
Sunndal
1563
Herøy
1515
Ulstein
1516
Sula
1531
Rauma
1539
Hareid
1517
Sande
1514
Sykkylven
1528
Fjord
1578
Ørsta
1520
Vanylven
1511
Volda
1577
Stranda
1525
N
0
10
20
30 km

Takk for møtet!

Mari J. Otnes

Stig Ove Andersen

Gunnhild
Bae-Pettersen

Hilde Skjærstad

Kim Hugo Nyheim

Statsforvaltaren i Møre og Romsdal

Nettside www.statsforvaltaren.no/mr

Miljøfyrtårn®

SERTIFISERT
VIRKSOMHET