



Tillatelse til drift av Randvik slambehandlingsanlegg etter forurensningsloven

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6 (forurensningsloven), § 11, jf. §§ 16 og 29. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysningene i søknaden og under saksbehandlingen.

Den driftsansvarlige¹ må i god tid på forhånd søke om å endre tillatelsen, dersom det er ønske om å endre driften på måter som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten, og som ikke er i samsvar med det som ble lagt til grunn da tillatelsen ble gitt eller sist endret.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen fire år etter at tillatelsen har trådt i kraft, skal den driftsansvarlige sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at vi kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Nøkkeldata

Driftsansvarlig	Risør kommune vann, avløp og renovasjon
Postadresse	Postboks 158, 4952 RISØR
Org. nummer	974616467
Næringskode og bransje	84.110 generell offentlig organisasjon
Navn på anlegget	Randvik slambehandlingsanlegg
Kategori for virksomheten ² /type virksomhet	Biologisk avfallsbehandling
Beliggenhet	Randvikv
Kommune og fylke	Risør kommune, Agder fylke
Lokalisering av virksomheten	UTM-sone: 32, øst: 512372, nord: 6507771
Gnr./bnr.	15/27 og 15/32

Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer: 2025.0951.T	Anleggsnummer:	Arkivreferanse: 2017/2913
Tillatelse første gang gitt: 14.11.2025	Tillatelse sist revidert i medhold av forurensningsloven § 18 tredje ledd: -	Tillatelse sist endret: -
Gunnar Ogwyn Lindaas miljøverndirektør		Ludmila Pechinkina seniorrådgiver

¹ I dette dokumentet menes:

virksomhet: den forurensende aktiviteten på en bestemt lokalitet

driftsansvarlig: den fysiske eller juridiske person som driver eller kontrollerer driften av virksomheten

² Jf. forskrift 01.06.2004 nr. 931 om begrensnig av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven



Endringslogg

Endringsnummer	Endringer av	Punkt og beskrivelse av endring



Innholdsfortegnelse

1 Tillatelsens ramme	5
1.1 Lokalitet	5
1.2 Avfallstyper, -behandling og -mengder	5
2 Generelle vilkår	5
2.1 Utslippsbegrensninger	5
2.2 Plikt til å overholde grenseverdier	5
2.3 Plikt til å redusere forurensning	5
2.4 Utskifting av utstyr	5
2.5 Plikt til forebyggende vedlikehold	5
2.6 Internkontroll og kompetanse	5
2.7 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare	6
2.8 Sikring og skjerming	6
3 Håndtering av avfall	6
3.1 Generelle krav til avfallshåndtering	6
3.2 Mottak av avfall	6
3.3 Behandling av avfall	6
3.4 Krav til behandlet avfall og viderelevering	7
3.5 Avfall som oppstår i virksomheten	7
4 Utslipp til vann	7
5 Utslipp til luft	7
5.1 Luktbegrensning	7
5.2 Luktrisikovurdering	7
5.3 Forebyggende tiltak og driftsplan	7
5.4 Lukthåndteringsplan, kommunikasjonsplan og klagerregistrering	8
6 Støy	8
7 Utslippskontroll og rapportering til Statsforvalteren	8
7.1 Utslippskontroll	8
7.2 Kvalitetssikring av målinger for utslippskontroll	8
7.3 Program for utslippskontroll	9
7.4 Rapportering til Statsforvalteren	9
8 Miljørisikoanalyse og beredskap mot akutt forurensning	9
8.1 Miljørisikoanalyse	9
8.2 Risikoreduserende tiltak	10
8.3 Beredskap mot akutt forurensning	10
9 Eierskifte, omdanning mv.	10



10 Nedleggelse og driftsstans	10
11 Undersøkelser og utredninger	10
11.1 Utredning av utslipp til vann	10



1 Tillatelsens ramme

1.1 Lokaltet

Tillatelsen gjelder forurensning fra driften av Randvik slambehandlingsanlegg på gnr./bnr. 15/27 og 15/32 i Risør kommune.

1.2 Avfallstyper, -behandling og -mengder

Tillatelsen gjelder mottak og behandling av slam fra behandling av avløpsvann fra byområder (avfallsfraksjonens EAL-kode: 1908805). Anlegget kan ta imot og behandle inntil 109,5 tonn slam (tørrstoff) per år. Behandlingen foregår i et slammineraliseringsanlegg (sivbedanlegg).

Det er ikke tillatt å ta imot og behandle andre typer avfall ved anlegget. Det er heller ikke tillatt å lagre avfall ved anlegget.

2 Generelle vilkår

2.1 Utslippsbegrensninger

Utslippskomponentene fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert på denne måten, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er kommet fram i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent på annen måte da vedtaket ble fattet.

2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstidene. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som er vanlig for den aktuelle type virksomhet i en slik grad at det kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Plikt til å redusere forurensning

Den driftsansvarlige skal redusere utslippene fra virksomheten så langt det er mulig uten urimelige kostnader. Plikten omfatter også å redusere utslipp av komponenter det ikke uttrykkelig er satt grenser for i tillatelsen etter forurensningsloven.

2.4 Utskifting av utstyr

Ved utskifting av utstyr skal det nye utstyret være i samsvar med beste tilgjengelige teknikker med sikte på å motvirke forurensning og annen negativ innvirkning på miljøet.

2.5 Plikt til forebyggende vedlikehold

Den driftsansvarlige skal sørge for forebyggende vedlikehold av utstyr som kan ha utslippsmessig betydning. System og rutiner for vedlikehold skal kunne dokumenteres.

2.6 Internkontroll og kompetanse

Den driftsansvarlige plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til internkontrollforskriften. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at den driftsansvarlige overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Den driftsansvarlige plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Den driftsansvarlige plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold.



Den driftsansvarlige skal til enhver tid ha tilstrekkelig kompetanse til stede på anlegget til å kunne vurdere virksomhetens miljørisiko og gjennomføre tiltak for å sikre at den driftsansvarlige driver i henhold til tillatelsen og øvrig regelverk.

2.7 Tiltakspålit ved økt forurensningsfare

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, pålit den driftsansvarlige så langt det er mulig uten urimelige kostnader å iverksette nødvendige tiltak for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, inkludert å redusere eller innstille driften.

Den driftsansvarlige skal så snart som mulig informere forurensningsmyndigheten om forhold som kan føre til vesentlig økt forurensning eller forurensningsfare.

2.8 Sikring og skjerming

Den driftsansvarlige skal utarbeide driftsrutiner som sikrer at nærmiljølempene som følge av avfallshåndteringen, reduseres til et minimum. Anlegget skal ha tilstrekkelig skjerming og være sikret mot adgang for uvedkommende.

Den driftsansvarlige skal ha en rutine for bekjempelse av skadedyr.

3 Håndtering av avfall

3.1 Generelle krav til avfallshåndtering

All håndtering av avfall skal være basert på en risikovurdering, jf. punkt 0.

3.2 Mottak av avfall

Den driftsansvarlige skal registrere mengde avfall inn til anlegget og dato for mottak. Oversikt over registrert avfall skal være tilgjengelig ved inspeksjon og oppbevares i minst fem år.

Den driftsansvarlige skal ha skriftlige rutiner for mottakskontroll som sørger for at anlegget bare mottar avfallstype som er omfattet av tillatelsen.

Avfall som virksomheten har tillatelse til å håndtere, men som ikke kan håndteres på en forsvarlig måte ved anlegget, skal leveres til et anlegg med tillatelse som man er sikker på at kan behandle avfallet.

Avvik i mottakskontrollen skal registreres og den driftsansvarlige skal ha system og rutiner for å følge opp avvik og hindre gjentakelse.

3.3 Behandling av avfall

Den driftsansvarlige skal sørge for at slambehandlingsanlegget er riktig dimensjonert og for at behandlingsprosessen optimaliseres og drives på en slik måte at det ikke oppstår forhold som hemmer prosessen i anlegget.

Den driftsansvarlige skal sørge for tilstrekkelig tømming av anlegget etter at avfallet er ferdigbehandlet.



3.4 Krav til behandlet avfall og viderelevering

Ferdigbehandlet slam skal håndteres i tråd med kravene i forurensningsloven § 32³. Den driftsansvarlige skal ha tilstrekkelig dokumentasjon på innholdet i ferdigbehandlet slam og informere mottaker om det.

Den driftsansvarlige skal ha oversikt over mengde og tidspunkt for viderelevert ferdigbehandlet slam og dokumentere hvem som mottar det ferdigbehandlede slammet.

3.5 Avfall som oppstår i virksomheten

Den driftsansvarlige skal ha oversikt over avfall som oppstår som følge av egen drift. Avfallet skal håndteres i tråd med kravene i forurensningsloven § 32.

4 Utslipp til vann

Prosessvann/rejektvann fra slambehandlingsprosessen skal samles opp og føres til Randvik avløpsrenseanlegg med utslipp i Risørleia.

En mer presis regulering av utslippet til vann kan bli foretatt med grunnlag i utredningen som den driftsansvarlige etter punkt 11.1 skal sende Statsforvalteren.

5 Utslipp til luft

5.1 Luktbegrensning

Virksomheten skal drives slik at luktulempen i omgivelsene begrenses mest mulig.

En mer presis regulering kan bli foretatt på et senere tidspunkt, jf. punkt 5.2-5.4.

5.2 Luktrisikovurdering

Det skal gjennomføres en luktrisikovurdering i tråd med anbefalingene i vedlegg 3 i Miljødirektoratets veileder *TA 3019/2013 Regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven*. Ved modifikasjoner og endrede driftsforhold skal luktrisikovurderingen oppdateres.

Luktrisikovurderingen skal oversendes Statsforvalteren innen 01.03.2026 sammen med egenkontrollrapport, jf. punkt 7.4.

5.3 Forebyggende tiltak og driftsplan

På bakgrunn av luktrisikovurderingen skal den driftsansvarlige iverksette luktrisikoreduserende tiltak. Den driftsansvarlige skal ha en driftsplan som sikrer at luktulempen ved virksomheten begrenses. Planen skal være i tråd med anbefalingene gitt i vedlegg 4 til Miljødirektoratets veileder *TA 3019/2013 Regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven*. Ved modifikasjoner og endrede driftsforhold skal driftsplanen oppdateres.

Den driftsansvarlige skal føre en driftslogg slik at det kan dokumenteres at driftsplanen er fulgt.

³ For at masser skal opphøre å være avfall, må de oppfylle kriteriene i forurensningsloven § 27. Masser som ikke oppfyller kriteriene i forurensningsloven § 27, regnes som næringsavfall og skal håndteres i tråd med kravene i forurensningsloven § 32.



5.4 Lukthåndteringsplan, kommunikasjonsplan og klageregistrering

Den driftsansvarlige skal ha en lukthåndteringsplan og en kommunikasjonsplan som er i tråd med Miljødirektoratets veileder *TA 3019/2013 Regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven*. Disse planene skal oversendes Statsforvalteren innen 01.03.2026 sammen med egenkontrollrapport, jf. punkt 7.4.

Den driftsansvarlige skal informere Statsforvalteren og naboer når det planlegges aktivitet som midlertidig kan medføre økt luktblastning. Det samme gjelder dersom svikt i utstyr eller lignende kan medføre økte luktplager.

Den driftsansvarlige skal ha et system for registrering av innkommende luktklager som skal knyttes til sted og tid. Den driftsansvarlige skal gjøre en vurdering av klagen opp mot driftsplanen og andre relevante forhold, og eventuelle gjennomførte tiltak skal beskrives. Denne informasjonen skal gjøres tilgjengelig for naboene og rapporteres til Statsforvalteren i tråd med punkt 7.4.

6 Støy

Anlegget skal utformes og virksomheten drives slik at det ikke medfører nevneverdige støyulempere for omgivelsene.

7 Utslippskontroll og rapportering til Statsforvalteren

7.1 Utslippskontroll

Den driftsansvarlige skal kontrollere og dokumentere utslippene til luft og vann. Dette gjelder utslipp av komponenter som er regulert med grenseverdier i tillatelsen etter forurensningsloven eller i forskrifter, og andre komponenter som kan ha miljømessig betydning.

Oppdaterte oversikter som viser ledningsnett, kummer, tanker, renseinnretninger, utslippspunkter, prøvetakingspunkter og lignende, skal til enhver tid være tilgjengelig på anlegget.

7.2 Kvalitetssikring av målinger for utslippskontroll

Den driftsansvarlige skal kvalitetssikre målinger, måleutstyr og metoder slik at de gir representative tall for virksomhetens faktiske utslipp. Målinger omfatter volumstrømsmåling, prøvetaking, analyse og beregning.

Følgende punkter skal oppfylles for å sikre forsvarlig kvalitetssikring av målinger for utslippskontroll:

- Målingene skal utføres etter Norsk Standard. Dersom Norsk Standard ikke finnes, kan internasjonal standard benyttes.
- Dersom volumstrømmålinger, prøvetaking og analyse utføres av eksterne, skal det brukes akkrediterte laboratorier og tjenester dersom dette finnes.
- Dersom den driftsansvarlige selv analyserer parametere som er regulert med grenseverdier, skal den delta i sammenlignende laboratorieprøving og/eller jevnlig verifisere analyser med et eksternt, akkreditert laboratorium. Frekvensen skal begrunnes.
- Den driftsansvarlige skal jevnlig vurdere om plassering av prøvetakingspunkter, valg av prøvetakingsmetoder og -frekvenser gir representative prøver.
- Måleutstyret skal jevnlig kontrolleres og kalibreres.
- Den driftsansvarlige skal vurdere usikkerheten ved alle trinnene i målingene og velge løsninger som reduserer den totale usikkerheten til et akseptabelt nivå.



7.3 Program for utslippskontroll

Den driftsansvarlige skal ha et program for utslippskontroll som redegjør for utslippskontrollen og kvalitetssikringen etter punkt 7.1 7.1 Utslippskontroll og 7.2 7.2 Kvalitetssikring av målinger for utslippskontroll. Programmet skal holdes oppdatert og inngå i virksomhetenes internkontroll.

Programmet for utslippskontroll skal:

- redegjøre for virksomhetens faktiske utslipp til luft og vann, samt støy, med en oversikt over alle utslippsstrømmer, volum og innhold
- beskrive de forskjellige trinnene i volumstrømsmåling, prøvetaking, analyse og beregning for hver strøm og komponent
- beskrive måleutstyr som benyttes til målinger, samt frekvens for måleutstyrskontroll og kalibrering
- begrunne valgte prøvetakingspunkter og prøvetakingsmetodikk (metoder og frekvens)
- beskrive valgte metoder/standarder for analyse
- hvis aktuelt, begrunne valgt frekvens for deltagelse i SLP og/eller verifisering av analyser med et akkreditert laboratorium
- redegjøre for hvilke usikkerhetsbidrag de ulike trinnene gir

7.4 Rapportering til Statsforvalteren

Den driftsansvarlige skal hvert år innen 1. mars rapportere til Statsforvalteren via Altinn. Den årlige rapporteringen omfatter en vurdering av virksomhetens påvirkning på miljøet i rapporteringsåret, oversikt over avfallsmengder som er mottatt, behandlet og sendt videre, kjente brudd på tillatelsen og andre miljømessige forhold ved virksomheten. I tillegg skal rapporteringen inneholde dokumentasjon om innhold og bruk av ferdigbehandlet slam siste år i tråd med krav i tillatelsens punkt 3.4.

Den driftsansvarlige skal sammen med den årlige egenkontrollrapporteringen sende Statsforvalteren en rapport om antall luktklager og lukthendelser ved anlegget det siste året. Årsaken til de enkelte lukthendelsene og/eller luktklagene, og eventuelle tiltak som er gjennomført for å begrense eller stanse utslippet, skal inngå i rapporten.

8 Miljørisikoanalyse og beredskap mot akutt forurensning

8.1 Miljørisikoanalyse

Den driftsansvarlige skal til enhver tid ha oversikt over alle forhold ved virksomheten som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Den driftsansvarlige skal gjennomføre en miljørisikoanalyse av sin virksomhet og vurdere resultatene opp mot akseptabel miljørisiko. Denne risikoanalysen skal ta hensyn til bl.a. ekstremvær og klimaendringer.

Den driftsansvarlige skal sørge for kartlegging av potensielle hendelser som kan føre til akutt forurensning av vann, grunn og luft.



8.2 Risikoreduserende tiltak

Med grunnlag i miljørisikoanalysen, i punkt 8.1 8.1 Miljørisikoanalyse, skal den driftsansvarlige, så langt det er mulig uten urimelige kostnader, iverksette risikoreduserende tiltak for å redusere miljørisikoen til et akseptabelt nivå. Dette gjelder både sannsynlighetsreduserende og konsekvensreduserende tiltak.

8.3 Beredskap mot akutt forurensning

Dersom iverksatte risikoreduserende tiltak etter punkt 8.2 8.2 Risikoreduserende tiltak ikke har redusert risikoen for akutt forurensning til et akseptabelt nivå, skal den driftsansvarlige etablere beredskap, med tilhørende beredskapsplan, med utgangspunkt i virksomhetens miljørisikoanalyse.

Beredskapsplanen skal beskrive beredskapens organisering, utstyr, angi responstid og innsatsplaner.

Beredskapen skal være tilpasset den restrisikoen som gjenstår etter at risikoreduserende tiltak er gjennomført, jf. forurensningsloven § 40.

Den driftsansvarlige skal etablere en beredskapsorganisasjon med nødvendig personell og utstyr. Kompetanse, opplæring og organisering skal være dimensjonert for restrisikoen.

9 Eierskifte, omdanning mv.

Den driftsansvarlige skal så snart som mulig sende melding til Statsforvalteren om ny eier eller om den driftsansvarlige får ny eier med bestemmende innflytelse.

Det samme gjelder dersom den driftsansvarlige skal fusjonere, fisjonere, på annen måte omdannes eller driftsansvaret overføres til en ny driftsansvarlig.

10 Nedleggelse og driftsstans

Ved nedleggelse eller varig driftsstans skal den driftsansvarlige sørge for at alt avfall ryddes og tas hånd om på forsvarlig måte. Den driftsansvarlige skal rapportere om oppryddingen til Statsforvalteren innen tre måneder etter nedleggelse eller stans.

Ved nedleggelse av en virksomhet skal den driftsansvarlige sørge for at driftsstedet settes i miljømessig tilfredsstillende stand.

Den driftsansvarlige skal også for nedleggingsåret rapportere etter kravene i punkt 7.4.

11 Undersøkelser og utredninger

11.1 Utredning av utslipp til vann

Den driftsansvarlige skal redegjøre for sine punktutslipp til vann ved å:

- undersøke hvilke stoffer utslippet til vann kan inneholde. Den driftsansvarlige skal utføre nødvendige målinger for å kunne bestemme innhold av de ulike stoffene i utslippet. Målingene skal utføres ved påslippspunktet til det kommunale avløpsrenseanlegget.
- anslå størrelse på utslippet (vannmengde og årlig mengde av forurensende stoffer). Den driftsansvarlige skal foreta en miljørisikovurdering av utslippet og redegjøre for mulige tiltak for å redusere utslipp av skadelige stoffer. Redegjørelsen skal også vurdere kostnader for tiltak, forventet effekt på utslipp og angi en tidsplan for eventuelle tiltak.



Utredningen skal gi tilstrekkelige opplysninger til at Statsforvalteren kan vurdere om utslippene kan føre til uakseptabel miljøpåvirkning og bør reguleres med utslippsgrenser.

Utredningen skal sendes Statsforvalteren innen 01.11.2026.