



Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6 (forurensningsloven), § 11 jf. §§ 16 og 29, og forskrift om gjenvinning og behandling av avfall av 1. juni 2004 nr. 930 (avfallsforskriften) §§ 9-7 og 11-6. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysningene i søknaden og under saksbehandlingen. Vilåårene fremgår på side 5 til og med side 21. Tillatelsen er ajourført per 14.11.2025 og erstatter tidligere tillatelser.

Hvis den driftsansvarlige ønsker å foreta endringer i driften som kan ha betydning for forurensningen fra virksomheten, må det i god tid på forhånd søkes om endring av tillatelsen.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen fire år etter at tillatelsen har trådt i kraft, skal den driftsansvarlige sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Statsforvalteren kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Nøkkeldata

Driftsansvarlig	Maren AS
Navn på anlegget	Brennevinsmyra avfallsanlegg
Adresse	Skjernøyveien 21, 4516 Mandal
Kommune og fylke	Lindesnes kommune, Agder fylke
Org. nummer	883 369 882
Næringskode og bransje	38.110 Innsamling av ikke-farlig avfall
Kategori for virksomheten/type virksomhet ¹	5.3 b) Gjenvinning, eller en blanding av gjenvinning og sluttbehandling, av ordinært avfall med en kapasitet på mer enn 75 tonn per dag 5.4 Deponier som mottar mer enn 10 tonn avfall per dag eller med en total kapasitet på mer enn 25 000 tonn 5.5 Midlertidig lagring av farlig avfall med total kapasitet på mer enn 50 tonn
Deponikategori ²	2 (ordinært avfallsdeponi)

Statsforvalterens referanser

Tillatelsesnummer: 2018.1075.T	Anleggsnummer: 1002.0034.04, 1002.0034.03, 1002.0034.01, 1002.0034.05	Arkivreferanse: 2016/1394
Tillatelse første gang gitt: 12.12.2018	Tillatelse sist revidert i medhold av forurensningsloven § 18 tredje ledd: -	Tillatelse sist endret: 14.11.2025
Gunnar Ogwyn Lindaas miljøverndirektør		Veronica Skjævestad seksjonsleder

¹ Jf. forskrift 01.06.2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven

² Jf. forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) § 9-5

**Endringslogg**

Endringsnummer	Endringer av	Punkt og beskrivelse av endring
1	28.11.2019	Utvidelse av deponiet og endrede rammer for mottak og mellomlagring av forurensede masser. Nye krav til risikovurdering, BAT, kompetanse og vurdering av klimaendringer. Avsnitt tatt inn om mellomlagring av trykkimpregnert trevirke.
2	15.12.2020	Tillatelse til mottak og deponering av PFAS-holdige masser med krav til sigevannshåndtering, månedlig analyse, grenseverdier for PFOS og PFOA og vurdering av resultater.
3	14.11.2025	1 Tillatelsens ramme: Omorganisering, utvidelse av deponi, økte rammer for deponering av farlig avfall 4.1 Avfall som kan deponeres: Økte rammer for deponering av farlig avfall 4.5.3 Sigevannrensing: Krav om eget målepunkt for urensset sigevann fra deponiutvidelse og avsatt plass til eget rensetrinn 4.8.2 Avslutning og etterdrift: Krav om at beskrivelse av endelige delavslutninger skal oversendes Statsforvalteren for kommentar 4.8.3 Finansiell sikkerhet deponi: Krav om oppdatert beregningsgrunnlag 4.9.3 Overvåking deponi: Krav om oppdatert miljøkontrollprogram, krav om månedlig prøvetaking av sigevannets sammensetning 5.2: Nytt punkt om oversikt over ledningsnett 5.3.1: Nytt punkt med grenseverdier for oljeholdig avløpsvann 5.3.2 Grenseverdier for PFOS/PFOA: Flyttet og omformulert 6: Nytt punkt om utslipp til luft og lukt 11.2 Rapportering: Omformulert og presisert, tatt inn krav til rapportering for hage- og parkavfall 12.1: Nytt krav om overvåking etter vannforskriften 12.2: Ny referanse til tilstandsrapport for forurenset grunn og grunnvann Tidligere vedlegg 1 om prioriterte stoffer er tatt ut, og vedlegg 2 om mengder og typer farlig avfall har fått ny nummerering. I tillegg er tillatelsen gjennomgående tilpasset at en del generelle krav er tatt ut i forurensningsforskriften kapittel 36A, og omorganisert for å bedre speile avfallets gang gjennom anlegget. Dette har gitt endret rekkefølge og omorganisering, men ikke nye krav utover hva som er spesifisert over og i vedtaksbrevet. Vi har også tatt inn enkelte nye eller oppdaterte referanser til relevant lovverk som gjelder for virksomheten.



Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse.....	3
1 Tillatelsens ramme.....	5
1.1 Typer avfall, aktiviteter og mengder.....	5
1.2 Driftstid	5
2 Generelle vilkår	5
2.1 Utslippsbegrensninger	6
2.2 Plikt til å overholde grenseverdier.....	6
2.3 Internkontroll og kompetanse	6
2.4 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare	6
2.5 Sikring og skjerming	6
3 Håndtering av avfall	7
3.1 Mottak av avfall.....	7
3.2 Mellomlagring	7
3.3 Farlig avfall.....	7
3.4 Behandling av avfall	8
3.5 Journalføring.....	9
3.6 Avfall som oppstår i virksomheten.....	9
4 Deponering av avfall	9
4.1 Avfall som kan deponeres	9
4.2 Behandling av avfall før deponering	9
4.3 Registrering og kontroll ved mottak av avfall til deponi	10
4.4 Særskilte krav til deponering av utvalgte avfallstyper	10
4.5 Sige vannshåndtering	11
4.6 Deponigass.....	12
4.7 Oppfylling og drift av deponiet	13
4.8 Avslutning og etterdrift.....	13
4.9 Kontroll og overvåking av deponiet	15
5 Utslipp til vann	16
5.1 Håndtering av vannstrømmer og utslippsreducerende tiltak	16
5.2 Ledningsnett og utslippspunkt	16
5.3 Utslipp fra punktkilder	16
5.4 Diffuse utslipp	17
6 Utslipp til luft.....	17
6.1 Utslipp fra punktkilder	17
6.2 Diffuse utslipp	17



6.3 Lukt.....	17
7 Støy	18
8 Forurensning av grunn, grunnvann og sedimenter	18
10 Energi	19
11 Utslippskontroll og rapportering til Statsforvalteren	19
11.1 Program for utslippskontroll.....	19
11.2 Rapportering til Statsforvalteren.....	19
12 Miljøovervåking	20
12.1 Overvåking etter vannforskriften	20
12.2 Overvåking av grunn og grunnvann.....	20
13 Miljørisikoanalyse og beredskap mot akutt forurensning	20
14 Eierskifte og omdanning	20
15 Nedleggelse og driftsstans.....	20
VEDLEGG 1 – Mengder og typer farlig avfall som tillates lagret samtidig	21



1 Tillatelsens ramme

Tillatelsen gjelder forurensning fra mottak, omlastning, sortering, mellomlagring, behandling og deponering av husholdnings- og næringsavfall. Tillatelsen gjelder også mottak, omlastning, sortering og mellomlagring av farlig avfall som krever tillatelse etter avfallsforskriften³ § 11-6.

Tillatelsen omfatter deponering av inert, ordinært og farlig avfall som trenger tillatelse etter avfallsforskriften § 9-7 og overholder kravene i kapittel 9 vedlegg II. Det er tillat å deponere avfall opp til kote 87 meter. Tillatelsen er basert på et beregnet restvolum på om lag 1900 000 m³ (desember 2024), fordelt på 930 000 m³ i eksisterende deponi og 970 000 m³ i utvidelsen. Oppfyllingen av deponiet skal skje i henhold til egen oppfyllingsplan, jf. punkt 4.7. Hvis reguleringsplanens bestemmelser om utbredelse m.m. oppnås før de angitte mengder er deponert, vil reguleringsplanens bestemmelser avgjøre tidspunkt for avslutning.

1.1 Typer avfall, aktiviteter og mengder

Tillatelsen gjelder mottak, lagring, behandling og deponering av avfall. Tillatte avfallstyper og behandling er regulert i punkt 3, og fremgår av tabell 1 og vedlegg 1.

Tabell 1: Rammer for mottak, lagring og behandling av avfall

Avfallstype	Årlig mengde (tonn)	Aktivitet
Ordinært avfall fra husholdninger og næring	Ubegrenset	Mottak, sortering, lagring, deponering
Farlig avfall fra husholdning og næring	Inntil 70 000 tonn i snitt over fem år	Mottak, lagring, deponering
PFAS-holdige masser	25 000	Mottak, deponering
Hage-/parkavfall	1000	Mottak, kverning, kompostering
Rent trevirke	1000	Mottak, lagring, kverning
Behandlet/malt trevirke	4000	Mottak, lagring, kverning
Trykkimpregnert trevirke	1000	Mottak, lagring

I tillegg tillates drift av sorteringsanlegg for avfall fra husholdninger og næring samt mellomlagring av utsorterte fraksjoner i påvente av gjenvinning.

Maksimal mengde farlig avfall tillatt samtidig lagret på anlegget er angitt i vedlegg 1. Avfall som kan deponeres er nærmere spesifisert i punkt 4.1.

1.2 Driftstid

Ordinær driftstid er mandag til fredag kl. 06.00 – 22.00 og lørdag kl. 07.00 – 15.00. Hvis det oppstår behov for utvidet driftstid, må dette avklares med Statsforvalteren i forkant.

2 Generelle vilkår

Generelle vilkår til virksomheten følger også av forurensningsforskriften kapittel 36A⁴.

³ Forskrift 01.06.2004 nr. 930 om gjenvinning og behandling av avfall
⁴ Forurensningsforskriften kapittel 36A om generelle krav til forurensende virksomhet



2.1 Utslippsbegrensninger

Utslippskomponentene fra virksomheten som er antatt å ha størst miljømessig betydning, er uttrykkelig regulert gjennom spesifikke vilkår i denne tillatelsen. Utslipp som ikke er uttrykkelig regulert, er også omfattet av tillatelsen så langt opplysninger om slike utslipp er kommet fram i forbindelse med saksbehandlingen eller må anses å ha vært kjent da vedtaket ble fattet.

2.2 Plikt til å overholde grenseverdier

Alle grenseverdier skal overholdes innenfor de fastsatte midlingstidene. Variasjoner i utslippene innenfor de fastsatte midlingstidene skal ikke avvike fra hva som er vanlig for den aktuelle type virksomhet i en slik grad at det kan føre til økt skade eller ulempe for miljøet.

2.3 Internkontroll og kompetanse

Den driftsansvarlige plikter å etablere internkontroll for sin virksomhet i henhold til internkontrollforskriften⁵. Internkontrollen skal blant annet sikre og dokumentere at den driftsansvarlige overholder krav i denne tillatelsen, forurensningsloven, produktkontrollloven og relevante forskrifter til disse lovene. Den driftsansvarlige plikter å holde internkontrollen oppdatert.

Den driftsansvarlige plikter til enhver tid å ha oversikt over alle forhold som kan medføre forurensning og kunne redegjøre for risikoforhold. Den driftsansvarlige skal til enhver tid ha tilstrekkelig kompetanse til stede på anlegget til å kunne vurdere virksomhetens miljørisiko og gjennomføre tiltak for å sikre at den driftsansvarlige driver i henhold til tillatelsen og øvrig regelverk. Avfallsforskriften⁶ § 11-5 tredje ledd stiller krav til kompetanse for håndtering av farlig avfall.

2.4 Tiltakspunkt ved økt forurensningsfare

Dersom det oppstår fare for økt forurensning, plikter den driftsansvarlige så langt det er mulig uten urimelige kostnader å iverksette nødvendige tiltak for å eliminere eller redusere den økte forurensningsfaren, inkludert å redusere eller innstille driften.

Den driftsansvarlige skal så snart som mulig informere Statsforvalteren om forhold som kan føre til vesentlig økt forurensning eller forurensningsfare.

2.5 Sikring og skjerming

Anlegget skal være sikret mot adgang for uvedkommende og være utilgjengelig utenom åpningstid.

Den driftsansvarlige skal utarbeide driftsrutiner som sikrer at nærmiljøulempene som følge av avfallshåndteringen reduseres til et minimum. Anlegget skal ha tilstrekkelig skjerming for å unngå skjemmende innsyn og spredning av avfall. Den driftsansvarlige skal fortløpende rydde opp avfall som havner utenfor anlegget, og skal ha en rutine for bekjempelse av skadedyr.

Den driftsansvarlige skal gjennomføre nødvendige tiltak for å hindre spredning og etablering av fremmede skadelige arter, og skal utforme internkontrollen slik at dette kravet overholdes⁷.

⁵ Forskrift 06.12.1996 nr. 1127 om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter

⁶ Avfallsforskriften kapittel 11 om farlig avfall

⁷ Jf. forskrift 19.06.2015 nr. 716 om fremmede organismer § 18 (plikt til aktsomhet) og § 26 (plikt til internkontroll)



3 Håndtering av avfall

Generelle krav følger av forurensningsforskriften kapittel 36A. Kravene i avfallsforskriften kapittel 10a om utsortering og materialgjenvinning av enkelte avfallstyper gjelder i tillegg til tillatelsens krav⁸.

3.1 Mottak av avfall

Avfall skal veies og registreres inn til anlegget. Registreringen skal minimum bestå av:

- avfallstype
- mengder
- opphav og leverandør
- dato for mottak

Den driftsansvarlige skal ha skriftlige rutiner for mottakskontroll som sørger for at anlegget bare mottar avfallstyper som er omfattet av tillatelsen. Det skal være definert hva som skal kontrolleres ved mottak av avfall og hvilke kriterier som skal være oppfylt for at avfallet kan mottas, inkludert behov for stikkprøvetaking og inspeksjon. Det skal også være kriterier for når avfall skal avvises.

For mottak av farlig avfall gjelder kravene i avfallsforskriften kapittel 11.

3.2 Mellomlagring

Lagret avfall skal være merket slik at det er tydelig hva som er lagret. Den driftsansvarlige skal i tillegg ha kart hvor det er markert hvor forskjellige typer avfall er lagret og en oversikt over mengder og lagringstid for ulike typer avfall. Ferdig behandlet avfall skal lagres adskilt fra ubehandlet avfall.

Lageret skal sikres mot selvantennelse og brann, og avfall som ved samlagring eller sammenblanding kan gi fare for brann, eksplosjon eller dannelse av farlige stoffer, skal lagres adskilt med nødvendig avstand. Ulike avfallstyper skal lagres separat og overdekkes/emballeres etter behov for å unngå nærmiljøulempen som flygeavfall, støv, lukt og avrenning.

Avfall med ukjent innhold skal lagres innendørs eller under tak på tett dekke inntil nødvendig dokumentasjon er fremskaffet. Dette gjelder også for forurensede masser med ukjent innhold.

Avfallet som ligger på lager, skal disponeres så raskt som mulig og senest innen tolv måneder etter mottak. Lagring utover dette må avklares med Statsforvalteren. Den driftsansvarlige skal tilstrebe til enhver tid å ha minst mulig restavfall på mellomlager.

3.3 Farlig avfall

Farlig avfall skal håndteres i tråd med kravene i avfallsforskriften kapittel 11, inkludert vedlegg 4 med minimumskrav til anlegg for mottak og mellomlagring av farlig avfall. For mottak og lagring av EE-avfall og batterier gjelder i tillegg kravene i avfallsforskriften kapittel 1⁹ og 3¹⁰.

Lagring av farlig avfall på tanker må følge reglene i forurensningsforskriften kapittel 18¹¹ om tanklagring av farlige kjemikalier og farlig avfall.

⁸ Forurensningsforskriften kapittel 10a om utsortering, innsamling, forberedelse til ombruk og materialgjenvinning av enkelte avfallstyper

⁹ Avfallsforskriften kapittel 1 om kasserte elektriske og elektroniske produkter

¹⁰ Avfallsforskriften kapittel 3 om kasserte batterier

¹¹ Forurensningsforskriften kapittel 18 om tanklagring av farlige kjemikalier og farlig avfall



3.3.1 Finansiell sikkerhet for farlig avfall

Den driftsansvarlige skal stille finansiell sikkerhet i tråd med avfallsforskriften kapittel 11 vedlegg 4 punkt 4, som skal dekke kostnader med å ta hånd om alt farlig avfall ved virksomhetens anlegg ved nedleggelse, stans, vesentlig mislighold eller ved betalingsproblemer. Uten en godkjent sikkerhetsstillelse kan det ikke mottas farlig avfall ved anlegget.

Sikkerhetsstillelsen skal skje i form av panterett til fordel for Statsforvalteren i sperret bankkonto med et innbetalt beløp tilsvarende det beløp som skal sikres, eller ved en løpende påkravsgaranti fra bank utstedt til Statsforvalteren på tilsvarende beløp. Statsforvalterens maler for kontopant og påkravsgaranti skal benyttes. Dersom det kan godtgjøres at det vil gi tilsvarende sikkerhet kan direktoratet etter en konkret vurdering akseptere annen sikkerhetsstillelse.

Den driftsansvarlige skal minst hvert femte år vurdere om den finansielle sikkerheten er tilstrekkelig til å dekke kostnadene med å ta hånd om alt farlig avfall ved anlegget. Vurderingen skal sendes inn sammen med den årlige rapporten, jf. punkt 11.2. Statsforvalteren tar forbehold om å endre kravet til størrelsen på sikkerheten dersom nye opplysninger eller andre forhold tilsier at dette er nødvendig. Statsforvalteren kan også stille krav om ytterligere sikkerhet.

Maren AS har etablert en kontopantavtale med Statsforvalteren (daværende Fylkesmannen i Aust- og Vest-Agder) som tilfredsstiller kravet om finansiell sikkerhet, jf. forslag til finansiell sikkerhet datert 21.11.2017 og brev om godkjenning av sikkerhetens størrelse av 29.11.2017.

3.4 Behandling av avfall

3.4.1 Kompostering av oljeforurensede masser

Det tillates utendørs kompostering av oljeforurensede masser (grense opp til farlig avfall) eller andre masser som lar seg behandle biologisk. Mengden må tilpasses tilgjengelig komposteringsareal og være innenfor tillatte rammer for mottak av forurensede masser. Særlig forurensede og tungt nedbrytbare masser som kan føre til økt forurensning skal ikke mottas på anlegget, med mindre dette er masser fra akutte forurensningssituasjoner. Slike masser skal mellomlagres i tette containere e.l. uten avrenning og skal leveres til annen ekstern behandling så raskt som mulig.

Prosedyre for kompostering skal være beskrevet i internkontrollsystemet. Det må være etablert gode kontrollrutiner for mottak av slike masser.

Så langt det lar deg gjøre skal komposteringen foregå under tak. Komposteringsanlegget skal utformes og drives slik at det dannes minst mulig sigevann. Massene skal behandles på et tett dekke. Eventuelt sigevann/avrenning skal samles opp og ledes via sandfang og oljeutskiller til renseanlegg sammen med øvrig sigevann fra avfallsanlegget.

3.4.2 Kompostering av hage-/parkavfall

Det tillates utendørs ranekompostering av hage-/parkavfall. Ev. sigevann skal samles opp og føres til virksomhetens renseanlegg. Ferdigkompost kan lagres i inntil 12 måneder.

I tråd med avfallsforskriften § 10a-13 skal behandlingsanlegg for avfall som tar imot utsortert hage- og parkavfall sørge for materialgjenvinning av dette avfallet. For at kompostering skal kunne regnes som materialgjenvinning må komposten nyttiggjøres. Det er ikke tillatt å bruke kompost fra slikt avfall til energigjenvinning eller utfylling, med mindre unntaksmuligheten i avfallsforskriften § 10a-13 andre ledd er oppfylt. I tillegg gjelder kravene til dokumentasjon i avfallsforskriften § 10a-14.



3.5 Journalføring

Den driftsansvarlige skal ha et system for å dokumentere alle nødvendige opplysninger for mottak, lagring, behandling og viderelevering av avfall. Ved prøvetaking av avfallet skal analyserapporter inngå i systemet. Opplysninger om mengde avfall på lager til enhver tid og om behandlet mengde avfall skal dokumenteres. Opplysningene skal oppbevares i minst tre år, og skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon. Opplysningene skal inngå i den årlige rapporteringen, jf. punkt 11.2.

3.6 Avfall som oppstår i virksomheten

Den driftsansvarlige skal ha oversikt over avfall som oppstår som følge av egen drift. Avfallet skal håndteres i tråd med kravene i forurensningsloven § 32 og relevante krav i avfallsforskriften. Ved håndtering i eget anlegg skal avfallet veies og registreres på lik linje med annet avfall som mottas.

4 Deponering av avfall

4.1 Avfall som kan deponeres

Tillatelsen omfatter deponering av avfall som oppfyller mottakskriteriene i avfallsforskriften vedlegg II for inert avfall, ordinært avfall og farlig avfall som kan samdeponeres med ordinært avfall¹², jf. punkt 1. Det er ikke tillatt å deponere biologisk nedbrytbart avfall, smittefarlig avfall eller andre avfallstyper spesifisert i avfallsforskriften § 9-4.

For avfall som mottas på deponiet skal det foreligge dokumentasjon på at avfallet oppfyller kriteriene som fremgår av tillatelsen og avfallsforskriften, jf. avfallsforskriften § 9-11.

Tabell 2: Avfallstyper som kan deponeres

Avfallstype	Maksimal årlig mengde
Inert avfall	Ubegrenset
Ordinært avfall, inkl. forurenset jord, muddermasser o.l.	
Gateoppsop	
Ristgods, silgods og sandfangavfall fra avløpsrensaneanlegg	
Avløpsslam som ikke tilfredsstiller kvalitetskravene for gjødselvarer, jf. avfallsforskriften § 9-4 første ledd bokstav a punkt 4	
Farlig avfall som overholder kravene i avfallsforskriften kapittel 9 vedlegg II punkt 2.3	Inntil 70 000 tonn i snitt over fem år
PFAS-holdige masser med inntil 20 µg/kg PFOS og 20 µg/kg PFOA	Inntil 25 000 tonn per år

Til endelig avslutning tillates det å ta inn dekkmasser som er egnet til formålet og som tilfredsstiller kravene til lett forurensede masser til deponi for inert avfall i avfallsforskriften kapittel 9 vedlegg II punkt 2.1. Ved behov kan det benyttes lett forurensede masser som midlertidige overdekningsmasser. Massene må være spesielt egnet til formålet og ellers tilfredsstille mottakskriteriene i vedlegg II.

4.2 Behandling av avfall før deponering

Alt avfall skal være behandlet før deponering jf. avfallsforskriften § 9-6. Behandlingen skal sikre at avfallet overholder kravene i avfallsforskriften kapittel 9, inkludert kriteriene i vedlegg II. Det er ikke tillatt å deponere flytende avfall, jf. avfallsforskriften § 9-4 første ledd bokstav b, og avløpsslam e.l. må være avvannet før deponering. Avfall som lett kan materialgjenvinnes skal ikke deponeres.

¹² Jf. avfallsforskriften kapittel 9 om deponering av avfall, vedlegg II punkt 2.1, 2.2 og 2.3



4.3 Registrering og kontroll ved mottak av avfall til deponi

Avfall som deponeres skal registreres, loggføres og veies før deponering, jf. avfallsforskriften § 9-12. Registreringen skal tilpasses kravene til rapportering, jf. 11.2.

Alt avfall som mottas skal kontrolleres. Kontrollen skal avdekke om avfallets innhold er i strid med forskriften eller tillatelsens krav. Mottakskontrollen skal som minimum følge kravene fastsatt i avfallsforskriften vedlegg II eller eventuelle strengere krav satt i denne tillatelsen.

Alt avfall skal kontrolleres visuelt før og etter lossing og sammenliknes med dokumentasjonen fra avfallsprodusent. Den visuelle kontrollen skal gjennomføres slik at den kan avdekke eventuelle avvik mellom avfallets basiskarakterisering og det faktiske innholdet i leveransen.

Det skal i tillegg tas stikkprøvekontroll med prøvetaking og analyse av avfallets sammensetning. Stikkprøvekontrollen skal minst omfatte 1 av hver 100. avfallsleveranse ved deponiet, jf. avfallsforskriften kapittel 9 vedlegg II punkt 1.4. Kravet til prøvetaking og analyser gjelder ikke for kasserte gjenstander hvor det ikke er praktisk mulig å utføre prøvetaking og/eller analyser samt enkelte typer inert avfall, jf. vedlegg II punkt 1.2 bokstav a. Stabilt, ikke-reaktivt asbestavfall som ikke inneholder andre farlige stoffer er også unntatt kravet om prøvetaking. For øvrige typer inert avfall og farlig avfall som deponeres skal stikkprøvekontrollen også omfatte analyser av avfallets utlekkingssegenskaper. Prøvetaking og analyse av avfallet skal gjennomføres i samsvar med bestemmelsene i vedlegg II punkt 3. Den driftsansvarlige plikter å gjennomføre stikkprøvekontroll utover dette dersom det foreligger en mistanke om at avfallet som ønskes deponert kan inneholde farlig avfall eller annet avfall i strid med avfallsforskriften kapittel 9 og denne tillatelsen.

Resultat av stikkprøvekontrollen skal oppbevares i minst to år. Resterende dokumentasjon på mottatt avfall, sammendrag av basiskarakterisering og eventuelle resultat av verifikasjon skal oppbevares i hele deponiets levetid, inkludert etterdriftsfasen. For forurenset jord gjelder kravet til oppbevaring av dokumentasjon ikke bare sammendraget av basiskarakteriseringen, men hele basiskarakteriseringen med risikovurderinger og analyseresultat.

Dersom det oppdages avfall som ikke er tillatt å deponere eller dersom dokumentasjonen fra avfallsprodusent er utilstrekkelig eller mangler, skal avfallet avvises for deponering. Avvisning av avfall skal meldes til Statsforvalteren, jf. vedlegg II punkt 1.4.

4.4 Særskilte krav til deponering av utvalgte avfallstyper

4.4.1 Farlig avfall

Ulike typer farlig avfall skal deponeres i egne celler. Cellene skal være avmerket på kart. Avfallet skal tilfredsstille kravene i avfallsforskriften § 9-6 tredje ledd bokstav b og kriteriene i kapittel 9 vedlegg II, punkt 2.3.1 og 2.3.2. Avfallet skal være deklarerert, jf. avfallsforskriften § 11-13. Den driftsansvarlige skal ha rutiner som sikrer at deponiet fører kontroll med dette og at videre behandling av deklarasjonsskjemaer skjer på forskriftsmessig måte.

Ristgod og sand fra sandfang (EAL 190801/190802)

Avfallet skal være avvannet før deponering og overdekkes umiddelbart.

Slam fra oljeutskillere (EAL 130503)

Slam fra oljeutskillere skal avvannes og komposteres på et nærmere avgrenset område før deponering i celler avsatt til farlig avfall.



Avfall fra sandblåsing som inneholder farlige stoffer (EAL 120116)

Mottatt avfall skal umiddelbart etter kontroll deponeres og overdekkes med hensiktsmessig materiale for å unngå støving. Avfallet skal deponeres i celler som ikke inneholder organisk avfall.

Asbest (EAL 160212/170601)

Deponering av asbestavfall skal være tråd med kravene i avfallsforskriften kapittel 9 vedlegg II punkt 2.3.3. Samdeponering av asbestholdig avfall klassifisert som farlig avfall og annet asbestholdig avfall tillates. Avfallet skal være emballert ved mottak, og leveranser skal som hovedregel være varslet. Mottatt avfall skal umiddelbart etter kontroll deponeres og overdekkes med hensiktsmessig materiale. Det skal ikke utføres noe arbeid på deponiet/cellen som kan føre til utslipp av fibre.

4.4.2 Gips

Gipsavfall skal deponeres i celler som ikke inneholder biologisk nedbrytbart avfall. Avfall i cellene skal overholde grenseverdiene for TOC og pH i avfallsforskriften kapittel 9 vedlegg II punkt 2.2.1.

4.4.3 Slam fra eget renseanlegg

Slam fra eget renseanlegg skal behandles som annet avfall som deponeres. Dette innebærer at slammet skal behandles og basiskarakteriseres før deponering, jf. punkt 4.2 og 4.3. Den driftsansvarlige må gjennomføre prøvetaking/analyse av slammet for å vurdere om det skal karakteriseres som farlig avfall, jf. avfallsforskriften kapittel 11 vedlegg 2.

4.4.3 Forurensede masser

Forurensede masser skal deponeres i egne celler som er avmerket på kart og stedfestet nøyaktig. Massene skal testes for utlekkingspotensiale, jf. avfallsforskriften kapittel 9 vedlegg II, og må tilfredsstille kravene i vedlegg II punkt 2. Den driftsansvarlige skal ha tilstrekkelig kompetanse om egenskaper og spredningspotensiale til å kunne vurdere risiko og behov for tiltak ved deponering av hver leveranse, inkludert om deponering av massene vil kunne påvirke sigevannskvaliteten.

Jord og gravemasser hvor det har grodd svartelistede/fremmede plantearter skal graves ned i deponiet umiddelbart. Massene skal ikke ligge utildekket.

4.4.4 PFAS-holdige masser

PFAS-holdige masser skal deponeres i egen celle. Cellen skal være avmerket på kart og stedfestes nøyaktig. Massene skal deponeres slik at mulig nedtrengning av vann og sigevannsavrenning reduseres til et minimum, for eksempel ved at massene tildekkes utenom deponering og legges komprimert (lite areal/stor mektighet). Det skal vurderes om massene skal kapsles inn for å redusere ev. utlekking. Vurderingene skal være basert på en totalvurdering av risiko for det ytre miljø. Om nødvendig må ytterligere tiltak iverksettes for å begrense risiko for spredning. Dersom miljøovervåkingen avdekker uønskede effekter, kan Statsforvalteren kreve ytterligere tiltak.

4.5 Sigevannshåndtering

4.5.1 Tiltak for å redusere sigevannsmengden

Minst mulig sigevann skal dannes i deponiet utover den vannmengden som trengs for å opprettholde en eventuell gassproduksjon. Det skal være størst mulig grad av oppsamling av det sigevannet som likevel oppstår. Den driftsansvarlige skal ha kontroll med innsig og inntrenging av grunn- og overflatevann og om nødvendig iverksette tiltak for å redusere vanninntrengingen til deponiet. Rent overflatevann fra tilstøtende arealer eller innsig av rent grunnvann skal ikke tilføres sigevannsnettet, men ledes utenom deponiet.



Den driftsansvarlige skal sørge for kontroll med inntrengning av nedbør i deponiet. Nedbørsfeltet skal avgrenses ved midlertidig avskjæring av det aktive arealet som er åpent for deponering. Oppsamling av sigevann og effekten av tiltak for å redusere vanninntrengingen til deponiet skal dokumenteres gjennom overvåkingsprogrammet og vannbalanseberegninger, jf. punkt 4.9.1.

4.5.2 Tiltak mot utlekking av sigevann

Krav om dobbel bunntetting gjelder for den nyere delen av eksisterende deponi og for den omsøkte utvidelsen, jf. avfallsforskriften kapittel 9 vedlegg I punkt 3.2 og 3.3. For den eldste deponidelen har Statsforvalteren innvilget dispensasjon fra kravet om dobbel bunntetting, jf. vedtak av 13.07.2004.

I området der bunntettingen legges inn over det gamle deponiet, skal det legges inn nødvendig sikkerhet for å takle eventuelle setninger. Det er en forutsetning at metodene som benyttes for å etterkomme bunntettingskravene kan betraktes som BAT (beste tilgjengelige teknikker).

4.5.3 Sigevannrensing

Sigevann fra alle deponiceller, både aktive og avsluttede, skal samles opp. Oppsamlingssystemet skal vedlikeholdes jevnlig for å hindre begroing og tilstopping. Sigevann fra den omsøkte utvidelsen skal ledes til eksisterende sigevannssystem, men den driftsansvarlige skal etablere et eget målepunkt for urensset sigevann før samsløp med andre vannstrømmer på anlegget, også før samsløp med sigevann fra eksisterende deler av deponiet. Statsforvalteren vil kunne stille mer konkrete krav om rensing av sigevannet dersom miljøovervåkingen viser at det er nødvendig for å oppnå forsvarlig utslippskvalitet, inkludert krav om eget rensetrinn for å håndtere sigevannet fra den omsøkte utvidelsen. Den driftsansvarlige må avsette plass til eventuell etablering av et slikt rensetrinn.

Sigevannet skal renses lokalt i samsvar med prinsippet om beste tilgjengelige teknologi (BAT). Renseeffekten skal dokumenteres, og den driftsansvarlige skal etablere rutiner og prosedyrer som sikrer tilstrekkelig kontroll og vedlikehold av renseanlegget. Rutinene skal også sikre at eventuelle unormale driftsforhold oppdages innen rimelig tid. Den driftsansvarlige skal så langt som mulig forhindre at det oppstår unormale driftsforhold.

Den driftsansvarlige må gjøre en vurdering av konsentrasjoner og mengder av prioriterte stoffer¹³ i sigevannet, deponiets sigevannsmengde og potensiale for avskjæring av overvann, og behov for rensing av sigevannet og mulige tiltak for bedret renseeffekt. Dette inkluderer en vurdering av utslipp av PFAS-forbindelser, jf. punkt 4.9.3 og 5.3.2.

Dokumentasjon på utslipp/årlig mengde av ulike stoffer samt vurdering av betydningen av utslippene skal være en del av den årlige rapporten til Statsforvalteren, jf. punkt 11.2.

4.6 Deponigass

Deponigass skal samles opp for energiutnyttelse, alternativt fakling, fra alle deponiceller med signifikant gassproduksjon, både i drifts- og etterdriftsperioden. Oppsamling, behandling og utnyttelse av deponigass skal utføres på en slik måte at helse- eller miljøfare ikke oppstår. Oppsamlingsanlegget skal dimensjoneres, bygges og drives for et miljømessig optimalt gassuttak, tilpasset deponiets størrelse og gasspotensial. Eventuelt opphør må godkjennes av Statsforvalteren i forkant. Det er ikke krav til gassopsamling for nyere utvidelser av deponiet, hvor det ikke er deponert biologiske nedbrytbart avfall.

¹³ Den norske prioritetslista er en liste over stoffer som er vurdert å ha særlige negative effekter på helse og miljø



Den driftsansvarlige skal ha regelmessig kontroll med diffuse utslipp av deponigass og gassuttaksanleggets effektivitet, og skal om nødvendig iverksette avbøtende tiltak.

4.7 Oppfylling og drift av deponiet

Deponiet kan fylles opp til kote 87 meter før avslutning. Oppfyllingen av deponiet skal gjennomføres etter en særskilt oppfyllingsplan for hele deponiets driftstid fram til avslutningen. Oppfyllingsplanen skal ha utgangspunkt i vedtatt reguleringsplan. Eventuelle endringer av oppfylling som ikke er i tråd med oppfyllingsplanen må varsles til Statsforvalteren i forkant.

Utformingen av deponiet skal sørge for at stabiliteten i avfallsmassen og tilknyttede strukturer sikres samt at faren for setninger reduseres. Det skal foretas årlige registreringer og utbedringer av setninger i deponiet både under aktiv drift og i etterdriftsfasen.

Avfallet skal deponeres slik at arealet som er i bruk blir så lite som mulig. Hver celle skal avsluttes og overdekkes før en ny celle påbegynnes, jf. krav til trinnvis avslutning i punkt 4.8.1. For å forhindre avfallsflukt og redusere vanntilførsel skal deponiceller i bruk dekkes til jevnlig slik at deponiområdet har minst mulig åpent areal. Komprimeringsgrad og frekvens på tildekkingen må tilpasses avfallstype og vurderes mot risiko for miljøulemper, gassproduksjon og klimatiske forhold. Masser som benyttes til midlertidig tildekking skal være egnet til formålet. For å hindre at det oppstår tette barrierer for vanngjennomstrømning nede i deponiet, må massene ha tilstrekkelig permeabilitet.

Den driftsansvarlige skal i tråd med internkontrollforskriften utarbeide rutiner for drift, vedlikehold, kontroll og overvåking av deponiet for å sikre at kravene i avfallsforskriften og tillatelsen overholdes.

4.8 Avslutning og etterdrift

4.8.1 Trinnvis avslutning

Før en celle avsluttes, skal den driftsansvarlige ha vurdert og avklart med Statsforvalteren hvor tett toppdekket¹⁴ skal være. Dersom det senere skal etableres en ny celle oppå denne cellen, skal den underliggende cellen kun midlertidig tildekkes med tette masser eller kunstig membran.

For celler som inneholder organisk avfall, skal utformingen av toppdekket sikre at det skjer en tilstrekkelig vanntilførsel til å opprettholde nedbrytningsprosessene i deponiet og oppsamling av produsert gass, samtidig som utvasking av avfallet begrenses til et minimum. Det skal legges til rette for biologisk metanoksidasjon i lekkasjepunkter og som supplement til ordinær gassoppsamling.

Celler uten organisk avfall, men med risiko for utvasking av forurensende stoffer, skal ha et toppdekke med et tettingslag bestående av 0,5 – 1 m leire med en hydraulisk konduktivitet på 1×10^{-9} m/sek eller lavere, eventuelt en kunstig membran.

Utformingen av toppdekket skal hindre erosjon og tilpasses etterbruken av arealene.

4.8.2 Endelig avslutning og etterdrift

Når omsøkt volum er utnyttet skal deponiet avsluttes, med mindre det gis tillatelse til utvidelse. Den driftsansvarlige har ansvar for etterdrift av anlegg og installasjoner i minst 30 år etter avslutning.

Den driftsansvarlige skal utarbeide en plan for endelig avslutning og etterdrift som skal legges fram for Statsforvalteren senest 1,5 år før avfallsdeponeringen skal opphøre. Planen skal omfatte et

¹⁴ Toppdekke er her benyttet som en felles betegnelse for masser eller membraner som legges over avfallet etter at deponeringen har opphørt



revidert overvåkingsprogram for vann og deponigass i etterdriftsfasen samt angi en endelig utforming og etterbruk av deponiet. Planen må ta høyde for etterfylling pga. setninger og fortsatt drift av anlegg for behandling av gass og sivevann.

Deponiet skal ha en konveks form. Toppdekket skal utformes iht. punkt 4.8.1 om trinnvis avslutning. For celler avsatt til deponering av asbest, skal det endelige toppdekket være egnet til å hindre spredning av fibre. Det skal treffes hensiktsmessige tiltak for å begrense mulig bruk av området etter at deponiet er avsluttet, for å unngå at mennesker kommer i kontakt med avfallet. Vekstsjiktet (øverste del av toppdekket) skal kun bestå av rene masser. Dersom arealet skal benyttes til jord- eller skogbruk, må vekstsjiktet være dypt nok til å tåle pløying eller annen jordbearbeiding. Tilsåing/beplantning skal skje umiddelbart etter at et område er endelig avsluttet.

Før deponiet avsluttes og lukkes, skal Statsforvalteren varsles. Statsforvalteren skal gjennomføre en sluttinspeksjon på deponiet før det avsluttes, og kan på bakgrunn av denne fastsette ytterligere vilkår for avslutning og etterdrift.

Dersom den driftsansvarlige ønsker å endelig avslutte deler av deponiet skal en beskrivelse av hvilke områder som ønskes avsluttet og hvordan avslutningen skal gjennomføres sendes til Statsforvalteren i forkant for eventuelle kommentarer.

4.8.3 Finansiell sikkerhet for avslutning og etterdrift av deponiet

Den driftsansvarlige skal ha en tilfredsstillende finansiell garanti eller annen tilsvarende sikkerhet for deponiet for å sikre at forpliktelsene som følger av denne tillatelsen, inkludert kravene til tiltak i avslutnings- og etterdriftsfasen, kan oppfylles, jf. avfallsforskriften § 9-10. Den driftsansvarlige skal minst hvert fjerde år vurdere om sikkerhetsstillelsen er tilstrekkelig til å dekke kostnadene til etterdrift. Vurderingen skal sendes inn sammen med den årlige rapporten, jf. punkt 11.2.

Alle utbetalinger fra sperret konto skal godkjennes av Statsforvalteren. Den driftsansvarlige kan ved utgangen av hvert kalenderår kreve utbetalt et beløp som tilsvarer dokumenterte kostnader for avslutning og etterdrift av deponiet i løpet av året. Dersom kostnadene har vært høyere enn forutsatt, kan Statsforvalteren redusere eller nekte utbetaling for å sikre en tilstrekkelig finansiell sikkerhet for resten av etterdriftsperioden. Statsforvalteren er ikke bundet av antagelsene om utbetalinger og utbetalingstidspunkter som den driftsansvarlige har gjort i forbindelse med beregningen av kostnader til avslutning og etterdrift.

Ved utløpet av etterdriftsperioden på 30 år vil Statsforvalteren foreta en vurdering av forurensningssituasjonen ved deponiet. Hvis forholdene vurderes å være tilfredsstillende skal eventuelle midler som ikke har blitt benyttet tilbakeføres til den driftsansvarlige.

Maren AS har etablert en kontopantavtale med Statsforvalteren (daværende Fylkesmannen i Vest-Agder), jf. forslag til finansiell sikkerhet datert 08.09.2009, endret forslag i oppdatert dokumentasjon av etterdrift datert 18.06.2015 og brev om godkjenning av finansiell sikkerhet datert 06.08.2015.

Før den utvidede deponidelen kan tas i bruk må Maren AS vurdere den finansielle sikkerheten for deponiet og sende Statsforvalteren et oppdatert beregningsgrunnlag.



4.9 Kontroll og overvåkning av deponiet

4.9.1 Oversikt over deponiets utvikling og vannbalanse

Den driftsansvarlige skal årlig lage en oversikt over deponiets utvikling som viser arealet avfallet opptar, avfallsvolum og avfallssammensetning, deponeringsmetoder, varighet av deponeringen og deponiets gjenværende kapasitet. Eventuelle setninger i fyllingen skal også registreres, jf. punkt 4.7.

På bakgrunn av resultater fra øvrig overvåking, skal virksomheten utarbeide et vannbalanseregnskap for siste kalenderår.

4.9.2 Meteorologiske data

Meteorologiske data skal samles inn på anlegget. Det aksepteres at ekstern stasjon benyttes dersom stasjonen ligger maksimalt 5 km fra Brennevinsmyra målt i luftlinje.

4.9.3 Overvåking av sigevann, sigevannssediment, overflatevann og grunnvann

Den driftsansvarlige skal ha et overvåkingsprogram for sigevann, overflatevann og grunnvann som er utformet i henhold til kravene i avfallsforskriften kapittel 9 vedlegg III og Miljødirektoratets veileder TA- 2077/2005. Overvåkingsprogrammet skal verifisere avgrensningen av deponiets påvirkningsområde, og skal være tilstrekkelig til å avdekke eventuelle uakseptable utslipp til omgivelsene. Overvåkingen skal også avdekke sigevannsslekkasjer eller endringer i vanntilførsel.

Før utvidelsen tas i bruk, må den driftsansvarlige sende inn et oppdatert overvåkingsprogram med ev. nye prøvepunkter samt en vurdering av behovet for andre endringer.

Resultatene av overvåkingen skal vurderes av faglig instans med tilstrekkelig kompetanse. Dersom vurderingene viser at det er behov for tiltak for å oppnå forsvarlig utslippskvalitet er den driftsansvarlige pliktig til å iverksette nødvendige tiltak.

For sigevann og overflatevann skal det tas prøver som er representative for den gjennomsnittlige sammensetningen i perioden siden forrige prøvetaking, fortrinnsvis blandprøver. Prøvetaking og måling av sigevannets mengde og sammensetning må foretas på hvert punkt der det er utslipp av sigevann. Overvåking av overflatevann skal utføres på minst to punkter, ett oppstrøms og ett nedstrøms deponiet. Overvåkingen av grunnvann må rettes mot grunnvann som kan bli påvirket av deponiet, med minst ett målepunkt i innstrømningsområdet og to i utstrømningsområdet.

Krav til prøvetakings- og analysefrekvens i deponiets driftsfase fremgår av tabell 3. Det er imidlertid den driftsansvarlige som har ansvar for å påse at overvåkingsprogrammet er tilstrekkelig til å avdekke eventuelle uakseptable utslipp fra deponiet til omgivelsene.

Tabell 3 *Krav til prøvetaking i deponiets driftsfase*

Overvåkingstema	Frekvens
Sigevannsmengde	Kontinuerlig
Sigevannets sammensetning	Månedlig
Sigevannssedimentets sammensetning	Årlig
Utvidet prøvetaking av sigevann og sigevannssediment*	Hvert femte år
Overflatevannets mengde og sammensetning	Kvartalsvis
Grunnvannsnivå og grunnvannets sammensetning	Hver sjettemåned

Den driftsansvarlige skal i tillegg analysere månedlig for alle relevante PFAS-forbindelser i sigevann og sigevannssediment, jf. punkt 5.3.2.



En årlig sammenstilling og vurdering av overvåkingsresultatene skal kunne forevises Statsforvalteren på forespørsel, og skal være en del av årsrapporteringen, jf. punkt 11.2.

Effekt av eventuelt lokalt renseanlegg for sigevann skal dokumenteres. Den driftsansvarlige skal utarbeide et eget program for å overvåke renseprosessen tilpasset valgt renseløsning, jf. punkt 4.5.3.

4.9.4. Overvåking av deponigass

Den driftsansvarlige skal gjennomføre regelmessig kontroll av gassproduksjon og gasslekkasje fra deponiets overflate, tilpasset deponiets innhold av biologisk nedbrytbart avfall. Overvåkingen skal være representativ for hver deponicelle. Hyppighet og metodikk skal være beskrevet i overvåkingsprogrammet, og skal som minimum tilfredsstille kravene i punkt 4.6 og avfallsforskriften kapittel 9 vedlegg III. Uttak av deponigass og innhold av metan skal måles kontinuerlig, og skal tas med i den årlige rapporteringen, jf. punkt 11.2.

5 Utslipp til vann

5.1 Håndtering av vannstrømmer og utslippsreducerende tiltak

Rent overvann fra omliggende områder og takvann skal føres utenom anlegget. Ved behov skal den driftsansvarlige etablere avskjærende grøfter eller tilsvarende for å hindre at overvann kommer inn på anlegget. Overvann fra utearealer for håndtering av avfall skal begrenses mest mulig og håndteres slik at det ikke fører til skade eller ulempe for miljøet. Rengjøring av dekke, gulv, konteinere og annet utstyr skal i størst mulig grad utføres ved bruk av tørre metoder.

Håndtering av sigevann fra deponiet er nærmere beskrevet i punkt 4.5.

Den driftsansvarlige plikter å ha best mulig drift av renseinstallasjoner og prosesser. Dette omfatter både å ha kontroll med at renseinstallasjoner har tilstrekkelig kapasitet til å behandle de faktiske belastningene, og at det benyttes optimale driftsbetingelser mht. temperatur, utforming m.m. Ved dimensjonering av renseløsninger eller fordrøyningsbasseng o.l. skal det tas høyde for økte nedbørsmengder i fremtiden som følge av klimaendringer.

5.2 Ledningsnett og utslippspunkt

Den driftsansvarlige skal ha dokumentert oversikt over ledningsnett, kummer, tanker, renseenheter, sandfang, utslipp- og prøvetakingspunkt og lignende.

Avløpsvann fra avfallsanlegget skal føres til utslipp i Strømsvika på 30 meters dyp. Hvis den driftsansvarlige ønsker å endre utslippspunkt må det søkes om tillatelse til dette. Endring av utslippssted kan medføre at Statsforvalteren stiller nye krav for avløpet.

5.3 Utslipp fra punktkilder

Alt vann som har vært i kontakt med avfall, inkludert spyle- og vaskevann og forurenset overvann fra trafikkområder og utendørs lagringsområder, regnes som forurenset avløpsvann som skal samles opp til punktutslipp. Før utslipp til resipient skal alt vann fra punktutslipp passere renseløsning med prøvetakingskum/kontrollkum med mulighet for mengdemåling og prøvetaking, jf. punkt 11.

5.3.1 Grenseverdier for oljeholdig avløpsvann

Oljeholdig avløpsvann skal renses tilfredsstillende i oljeutskiller/sandfang eller tilsvarende renseenhet slik at utslippsgrenser fastsatt i tabell 4 overholdes. Nedstrøms oljeutskilleren skal det være en inspeksjons- og kontrollkum med mulighet for prøvetaking.

**Tabell 4 Grenseverdier for utslipp av oljeholdig avløpsvann**

Kilde	Komponent	Målefrekvens	Grenseverdi
Oljeutskiller	Olje	Minst hver 6. måned	15 mg/l

Resultatene av prøvetakingen skal inngå i den årlige rapporteringen, jf. punkt 11.2.

5.3.2 Grenseverdier for PFOS og PFOA

Avløpsvann skal renses tilfredsstillende slik at utslippsgrensene fastsatt i tabell 5 overholdes.

Tabell 5 Grenseverdier for PFOS og PFOA i renset avløpsvann

Kilde	Komponent	Utslippsgrense
		Konsentrasjonsgrense (midlingstid: time)
Renset avløpsvann	Perfluoroktylsulfonat (PFOS)	7,2 µg/l
	Perfluorert oktansyre (PFOA)	9,1 µg/l

En vurdering av utslipp av PFAS-forbindelser og overholdelse av grenseverdiene skal inngå i den årlige rapporteringen, jf. punkt 4.5.3 og 11.2.

5.4 Diffuse utslipp

Den driftsansvarlige skal sørge for at håndteringen av avfall ikke fører til forurensede utslipp til vann ved diffuse utslipp, for eksempel avrenning fra lagerområder og områder for lossing/lasting.

Avrenning av overvann fra utearealer skal håndteres slik at det ikke kan medføre skade eller ulempe for miljøet, og diffuse utslipp som ikke kan samles opp fra utearealer skal begrenses mest mulig.

Eventuelt forurenset overvann skal samles opp til punktutslipp, jf. punkt 5.3.

6 Utslipp til luft

6.1 Utslipp fra punktkilder

Virksomheten skal ikke ha utslipp til luft fra punktkilder.

6.2 Diffuse utslipp

Diffuse utslipp som kan medføre skade eller ulempe, skal begrenses mest mulig.

6.3 Lukt

6.3.1 Luktbegrensning

Virksomheten skal drives slik at luktulemper i omgivelsene begrenses mest mulig. Frekvensen av gjenkjennbar plagsom lukt ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner og barnehager skal ikke overstige 1 prosent av timene i en måned.

6.3.2 Luktrisikovurdering

Den driftsansvarlige skal gjennomføre en luktrisikovurdering i tråd med anbefalingene i vedlegg 3 i Miljødirektoratets veileder *TA-3019/2013 Regulering av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven*. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal luktrisikovurderingen oppdateres.

6.3.3 Forebyggende tiltak og driftsplan

På bakgrunn av luktrisikovurderingen skal den driftsansvarlige iverksette luktrisikoreduserende tiltak. Den driftsansvarlige skal ha en driftsplan som sikrer at luktulemper ved virksomheten begrenses. Planen skal være i tråd med anbefalingene gitt i vedlegg 4 til Miljødirektoratets veileder



TA-2019/2013 Reguleringsplan av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven. Ved modifikasjoner og endrede produksjonsforhold skal driftsplanen oppdateres.

6.3.4 Lukthåndteringsplan, kommunikasjonsplan og klageregistrering

Den driftsansvarlige skal ha en lukthåndteringsplan og en kommunikasjonsplan som er i tråd med Miljødirektoratets veileder TA-2019/2013 Reguleringsplan av luktutslipp i tillatelser etter forurensningsloven.

Den driftsansvarlige skal informere Statsforvalteren og naboer dersom det planlegges aktivitet som midlertidig kan medføre økt luktblastning, eller dersom svikt i utstyr e.l. kan medføre økte plager.

Den driftsansvarlige skal ha et digitalt system for registrering av innkommende luktklager som skal knyttes til sted og tid. Den driftsansvarlige skal gjøre en vurdering av klagen opp mot driftsplanen og andre relevante forhold, og eventuelle gjennomførte tiltak skal beskrives. Denne informasjonen skal gjøres tilgjengelig for naboene og rapporteres til Statsforvalteren i tråd med punkt 11.2.

7 Støy

Virksomhetens bidrag til utendørs støy ved omkringliggende boliger, sykehus, pleieinstitusjoner, fritidsboliger, utdanningsinstitusjoner, barnehager og rekreasjonsområder skal ikke overskride følgende grenser, målt eller beregnet som innfallende lydtryknivå ved mest støyutsatte fasade:

Dag (kl. 07-19) $L_{pAekv12h}$	Kveld (kl. 19-23) $L_{pAekv4h}$	Natt (kl. 23-07) $L_{pAekv8h}$	Natt (kl. 23-07) L_{A1}	Søn-/helligdag (kl. 08-15) $L_{pAekv7h}$
55 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)	60 dB(A)	50 dB(A)

Det ekvivalente lydnivået $L_{pAekvTh}$ er et mål på det gjennomsnittlige (energimidlede) nivået for varierende lyd over en bestemt tidsperiode T, hvor T angir midlingstiden i antall timer.

Støygrensene gjelder all støy fra virksomheten, inkludert intern transport på området og lossing/lasting av avfall. Støy fra midlertidig bygg- og anleggsvirksomhet og fra persontransport av ansatte til og fra virksomhetens område er likevel ikke omfattet av grensene.

8 Forurensning av grunn, grunnvann og sedimenter

Generelle krav knyttet til forurenset grunn, grunnvann og sedimenter følger av forurensningsforskriften kapittel 36A.

9 Kjemikalier

Krav til system for substitusjon av kjemikalier følger av forurensningsforskriften § 36A-8 og produktkontrollloven § 3a¹⁵.

¹⁵ Lov 11.06.1976 nr. 79 om kontroll med produkter og forbrukertjenester



10 Energi

Krav til energiledelse og utnyttelse av overskuddsenergi følger av forurensningsforskriften kap. 36A.

11 Utslippskontroll og rapportering til Statsforvalteren

Generelle krav til utslippskontroll og kvalitetssikring følger av forurensningsforskriften kapittel 36A. I tillegg til disse kravene, skal vurderingene som fremgår av forurensningsforskriften § 36A-16 bokstav d utføres av fagkyndig tredjepart.

11.1 Program for utslippskontroll

Krav til program for utslippskontroll følger av forurensningsforskriften § 36A-17.

11.2 Rapportering til Statsforvalteren

Krav til rapportering til Statsforvalteren følger av forurensningsforskriften § 36A-18.

Den driftsansvarlige skal hvert år innen 1. mars rapportere miljødata og eventuelle avvik for foregående år via www.altinn.no. Miljødata omfatter blant annet energiforbruk og resultater fra utslippskontroll. Rapportering skal skje i henhold til Miljødirektoratets veileder til virksomhetens egenrapportering, se www.miljodirektoratet.no. Den årlige rapporteringen skal inneholde en vurdering av rapporterte data og behov for tiltak samt oversikt over eventuelle avvik. Dette inkluderer vurdering av overholdelse av grenseverdier (punkt 5.3.1 og 5.3.2) og mottatte klager på støy eller lukt i rapporteringsåret (punkt 6.3.4).

I tillegg til rapportering i Altinn skal den driftsansvarlige innen 1. mars hvert år utarbeide en årsrapport som gjør rede for følgende:

Sorteringsanlegget

- mottatte avfallstyper og mengder
- mengder avfall på lager ved årets slutt (31. desember)
- mengder utsortert og viderelevert avfall, inkludert oversikt over hvem avfallet er levert til
- utførte kontroller av avfallets sammensetning

Oljeforurensede masser (jf. punkt 3.4.1)

- mengder avfall som er kompostert/behandlet
- mengder avfall på lager ved årets slutt (31. desember)
- hvordan massene er disponert etter behandling
- analyseresultater for massene

Hage- og parkavfall (jf. punkt 3.4.2)

- mengder avfall som er kompostert/behandlet
- mengder ferdig kompost på lager ved årets slutt (31. desember)

Deponi (jf. punkt 4.1)

- mengder og typer avfall som er deponert

I tillegg skal den driftsansvarlige rapportere antall driftstimer for deponigassanlegget siste år, mengde gass oppsamlet, andel metan i gass og mengde metan til fakling, varme og elektrisitet.



12 Miljøovervåking

12.1 Overvåking etter vannforskriften¹⁶

Den driftsansvarlige skal overvåke og redegjøre for hvordan utslipp fra virksomheten påvirker tilstanden i vannforekomsten. Overvåkingen skal gjennomføres i tråd med bestemmelsene i vannforskriften for tiltaksorientert overvåking.

Den driftsansvarlige skal i samarbeid med nødvendig fagekspertise utarbeide et overvåkingsprogram og redegjøre for hvilke elementer som vil bli undersøkt. Plasseringen av prøvetakingspunkter og prøvetakingsfrekvens, samt hvordan og i hvilke medier undersøkelsen vil bli gjennomført, skal også begrunnes i programmet. Programmet skal oversendes Statsforvalteren for eventuelle merknader senest 1. oktober året før undersøkelsene skal gjennomføres.

Overvåkingen skal gjennomføres av uavhengig fagekspertise i henhold til overvåkingsprogrammet. Der det er hensiktsmessig kan selve prøvetakingen gjennomføres av den driftsansvarlige selv i samråd med fagekspertisen.

Resultatene fra undersøkelsen skal sendes forurensningsmyndigheten innen 1. mars året etter at undersøkelsen er gjennomført. Resultatene skal foreligge i form av en rapport som blant annet redegjør for om det er sannsynlig at den driftsansvarlige påvirker vannforekomsten.

Overvåkingsdata skal registreres i databasen Vannmiljø innen 1. mars året etter at undersøkelsen er gjennomført. Data skal rapporteres på Vannmiljøs importformat.

12.2 Overvåking av grunn og grunnvann

Den driftsansvarlige har ikke krav om overvåking.

Den driftsansvarlige skal informere Statsforvalteren dersom risikoen for forurensning av grunn og grunnvann er endret i forhold til tilstandsrapporten datert 17.08.2023.

13 Miljørisikoanalyse og beredskap mot akutt forurensning

Krav til miljørisikoanalyse, risikoreduserende tiltak og beredskap mot akutt forurensning følger av forurensningsforskriften §§ 36A-19 til 36A-21.

14 Eierskifte og omdanning

Krav ved eierskifte, omdanning mv. følger av forurensningsforskriften § 36A-22.

15 Nedleggelse og driftsstans

Krav ved nedleggelse og driftsstans følger av forurensningsforskriften § 36A-23.

¹⁶ Forskrift 15.12.2006 nr. 1446 om rammer for vannforvaltningen



VEDLEGG 1 – Mengder og typer farlig avfall som tillates lagret samtidig

Avfallstype	Maksimal mengde tillatt lagret (tonn)
Diverse farlig avfall (deriblant 7041, 7081, 7082, 7083, 7084, 7085, 7086, 7093, 7094, 7096, 7112, 7132, 7135, 7151, 7159, 7210, 7250)	3
Olje- og fettholdig avfall (7011, 7012, 7021, 7022, 7023, 7024)	18,6
Maling, lim, lakk og spraybokser (7051, 7055)	26
CCA-impregnert og kreosotimpregnert trevirke (7098, 7154)	100
Isolerglassrutiner med klorparafiner og PCB (7158, 7211)	20
Blybatterier (7092)	30
Syrer (7131)	1
Surt organisk avfall (7134)	0,1
Organiske løsemidler uten halogen (7042)	1
Bekjempningsmidler uten kvikksølv (7111)	0,4
Polymeriserende stoff, isocyanater (7121)	0,5
Herdere (7123)	0,1
Rengjøringsmidler (7133)	2
Organisk avfall uten halogen (7152)	0,1
Bromerte flammehemmere (7155)	0,1
Prosessvann, vaskevann (7165)	0,1
Fikserbad/fotokjemikalier (7220)	0,11
Totalt	203,11