

Fylkesmannen som tilretteleggjar og arbeidsgjevar

Eline Orheim

Seksjonsleiar, naturmangfald

Miljøavdelinga



Fylkesmannen i Vestland



17.03.2020



Fylkesmannen si miljøavdeling

- 45 tilsette i avdelinga
- miljødirektør Kjell Kvingedal
- 2 seksjonar: forureining og naturmangfald
- Leikanger og Bergen: **Vidarefører kompetansen og utfører oppgåvene på begge stadene**



Naturmangfaldseksjonen organisert arbeidet i 3 arbeidslag:

- landlaget (10 personar)
- vatnlaget (7 personar)
- nasjonalparklaget (9 personar)



Nasjonalpark- og verneområdeforvaltarar i Vestland

FM Vestland: arbeidsgjevar for 8 forvaltarar underlagt styrer (+ 1 Hardangervidda):

- Jostedalsbreen 2 forvaltarar, kontorstad Gaupne
- Naustdal – Gjengedal og Ålfotbreen deler 1 forvaltar, Sandane
- Nærøyfjorden og Stølsheimen deler 2 forvaltarar, Aurland
- Breheimen: 1 forvaltar, Gaupne. I tillegg 1 forvaltar på austsida, FM Innland
- Jotunheimen: 1 forvaltar, Gaupne. I tillegg 1 på austsida, FM Innland
- Folgefonna: 1 forvaltar, Rosendal
- (Hardangervidda – ikkje lokal forvaltningsmodell, FM 1 forvaltar, Bergen).



Arbeidsgjevar og tilretteleggar – kva inneberer det?

Fylkesmannen er arbeidsgjevar for forvaltarane og skal sørge for eit velfungerande sekretariat for styra.

Kjenneteikn ved forvaltarstillingane:

- sitter spreidt: kontorstad Gaupne, Sandane, Aurland, Rosendal
- Stort kontaktnett
- møter ulike interessegrupper
- Styrt av styret, tal styremøte varierer: 4 - 8 styremøte per år
- I innhald: varierte, komplekse og sjølvstendige stillingar
- Sidan oppstarten: nye oppgåver komme til



Komplekse stillingar – viktig at støttefunksjoner fungerer godt

- IKT – drift og vedlikehold
- Arkivsystem
- Økonomisystem og utbetalinger
- Kontorlokale og leigeforhold
- Godt arbeidsmiljø, både fagleg og sosialt
- HMS skal vere på plass!
- Støtte ved ferieavvikling, sjukefråvær og i ekstraordinære periodar
- Bidra til at samarbeidet mellom forvaltar og styret er godt





Forvaltarane sitt tilhøve til Fylkesmannen

- Tilsette hos FM, tilsettingsutvalet hos FM – i samråd med styreleiar
 - Seksjonsleiar naturmangfald nærmaste leiar (personalansvar, inkl medarb.samtale)
 - FM har opplæring av nytilsette
 - Rekrutterer godt, og har fått utvida bredden i laget.
-
- Midlar til løn, reiser, kompetanse, kontor: driftsbudsjettet til FM
 - Midlar til styra, arbeid med forvaltningsplanar og tiltak i verneområda: går gjennom økonomisystemet til FM. Styra og forvaltarane avgjer bruken.
 - Forvaltarane deltek på kurs og opplæring etter behov (IKT, sakshandsamingssystem, økonomisystem, innkjøp m.v.)



Forvaltaren sitt tilhøve til FM, forts.

- Rettar og plikter på lik linje med andre tilsette hos FM
- Deltek på alle avdelingsmøte, seksjonsmøte og samlingar, julebord m.m.
- Forvaltaren kan nytte seg av det samla fagmiljøet på miljøavdelinga og resten av embetet
- Fylkesmannen har ikkje styringsrett eller instruksjonsmynde overfor forvaltaren
- Styret disponerer arbeidstida til forvaltaren, men evt bruk av overtid og evt ekstraordinære reiser må avklarast med FM



Dagleglivet i nasjonalparklaget

- Faste møte på skype/teams
- Mykje kontakt mellom forvaltarane i mellom
- Årleg lagstur
- Kontakt/kan bruke kompetansen i embetet
- Har «raud linje» inn når tekniske problem
- Alltid velkomne på Statens hus!





Oppsummert

- Forvalter = styret sitt sekretariat
- Fylkesmannen legg til rette for at sekretariatet fungerer
- Vi legg vekt på å i vareta og utvikle den enkelte forvalter og laget
- Vi har gjerne dialog med styret om korleis vi best kan fylle vår rolle.