



Trygg framtid for folk og natur.



PGS-A og informasjon om grunnskoleeksamen 2016

Presiseringar: Trekking av fag/påmelding

<http://www.udir.no/Vurdering/Eksamen-grunnskole/#Pamelding-av-eksamenskandidater>

- Trekking av fag / kandidatar **før** påmelding i PAS
 - Gjeld både elevar og vaksne som skal ta grunnskuleeksamen
- **Berre fag som er trekt skal registrerast i PAS**
- Elevar som er **fritekne frå eksamen** skal ikkje registrerast i PAS
- Kandidatar som er trekt ut i norsk, men som har **fritak for vurdering i skriftleg sidemål**, skal berre meldast på i fagkoden NOR1415 (ikkje i NOR0214 og NOR0215).
- **Skoleeigar / kommunen har ansvar for trekkinga inkl. friskolane** (jf. §§ 3 – 28 og 3 – 29, §§ 4 -21 og 4 – 22)
- Kommunen må syte for at trekkinga fordeler seg jamt på fag og skolar: *matematikk – engelsk – norsk hovudmål – norsk sidemål – fritak frå sidemål*
NB! Norskfaget har 2 eksamenar



FRISTAR «nye» PAS

Innan 1. mars

- Påmelding / bestilling av prøvemateriell
- Bestilling av tilleggsmateriell (tilrettelagt materiell)
- Registrere fagpersonar

Innan 23. februar (1 uke før påmeldingsfristen)

- Dersom det er adresseendringar på skolen
 - sjå «skoleinformasjon» i «nye» PAS

Brukarretteiingar/filmar:

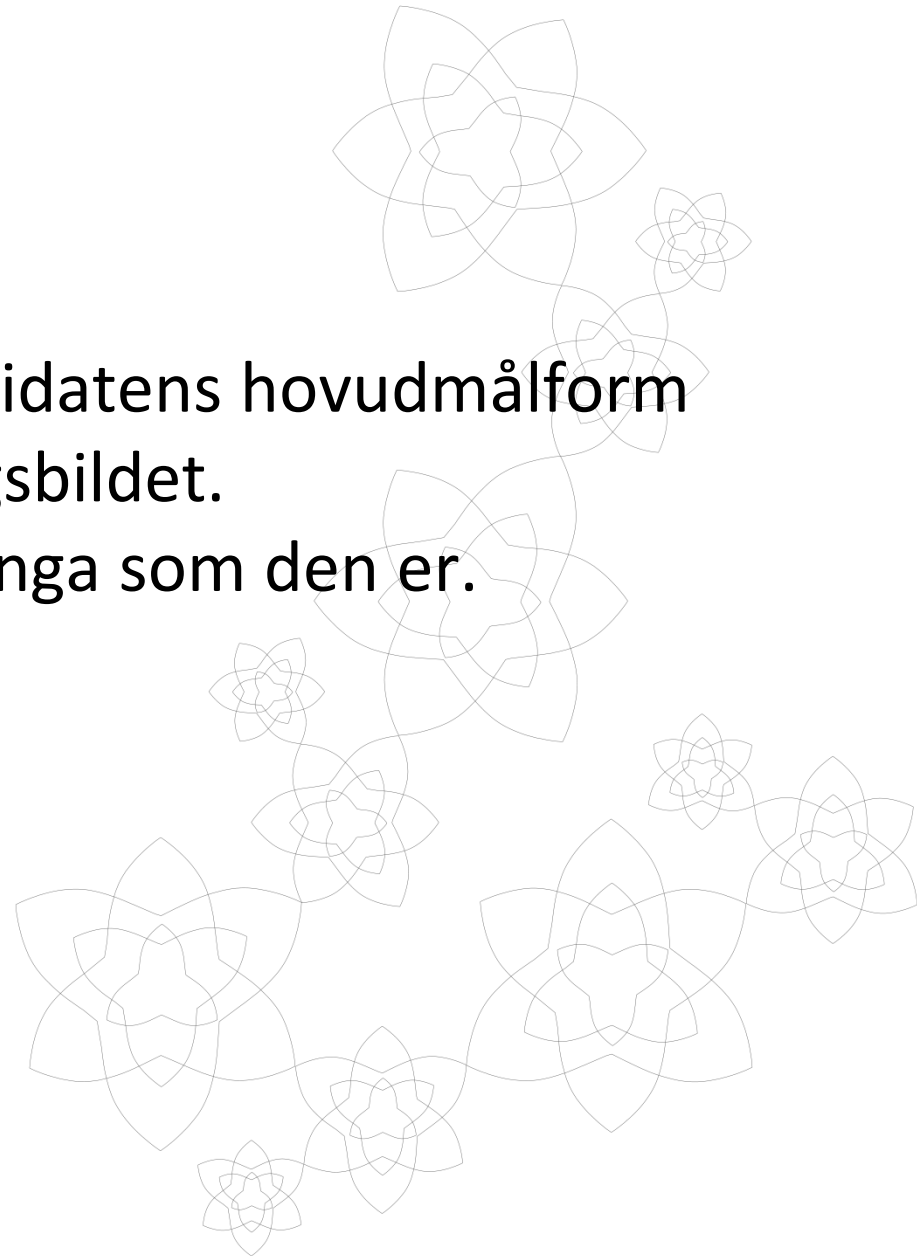
<http://www.udir.no/Vurdering/Eksamen-grunnskole/#brukerstotte-og-hjelp>



Målform

Kontroller at berre kandidatens hovudmålform er registrert i påmeldingsbildet.

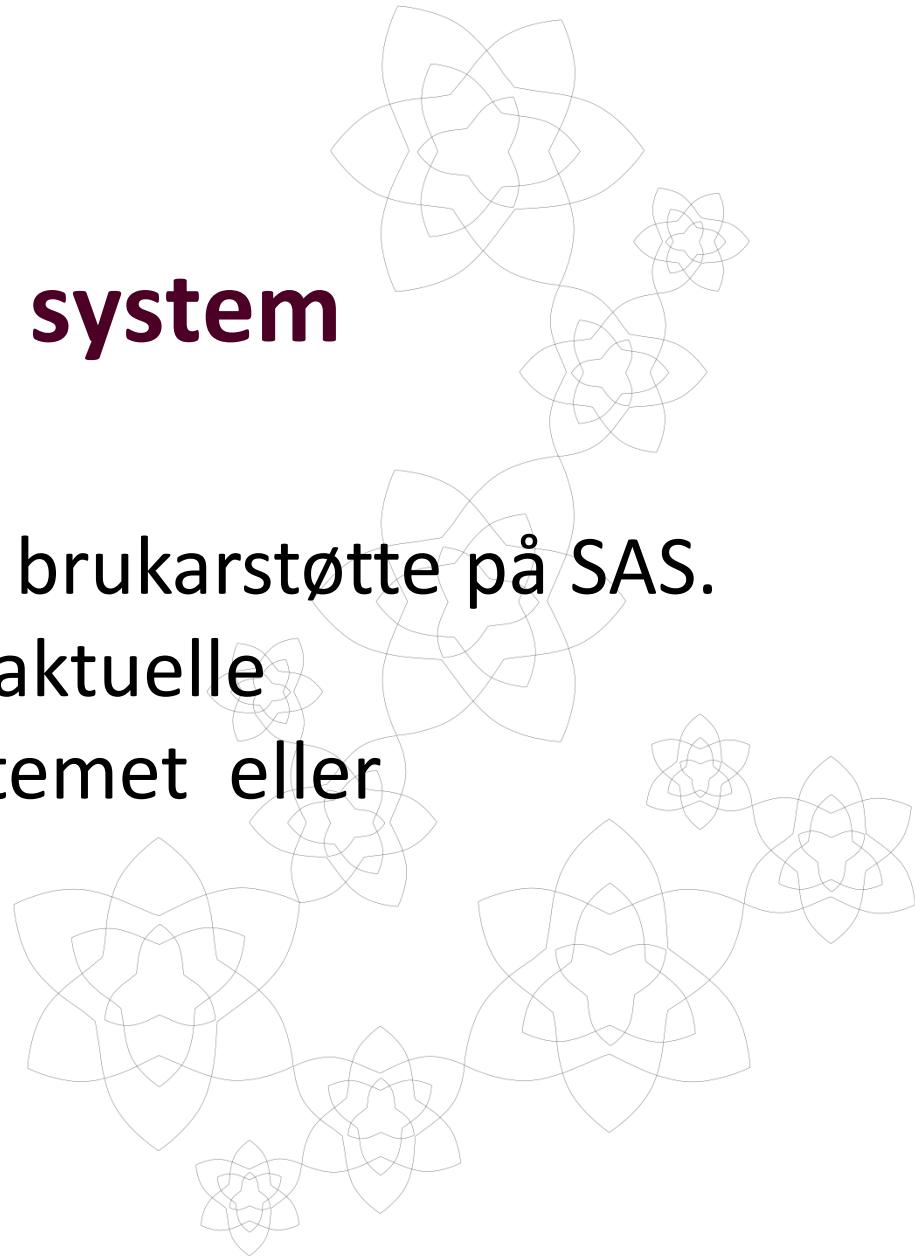
Sensor vurderer besvaringa som den er.





PAS- Import frå skoleadministrative system

- Fylkesmannen har ikkje brukarstøtte på SAS.
- Bruk rettleiinga for det aktuelle skoleadministrative systemet eller ring SAS brukarstøtte.



Oppnemning av skriftlege sensorar

*Prosess via det «nye» PrøveAdministrasjonsSystemet
frå 1. mars til medio april*

- NB! Automatisk oppnemningsbrev til den e-postadr. som er registrert i PAS
- Sensorane har svarfrist ca ei veke
- **Vi forventer at sensorane møter på sensorskulinga (27. – 28. april i Loen)**



PGS–A

<https://pgsa.udir.no/>

Elektronisk eksamensgjennomføring

- *Gode og detaljerte brukarretteiingar / filmar på heimesida til Udir. for både skole og kandidat*
<http://www.udir.no/Vurdering/Eksamen-grunnskole/#brukerstotte-og-hjelp>



Pga sikkerheit er det viktig at eksamensansvarlig nytter kandidatmonitoren. Dersom ein kandidat forlet eksamenslokalet utan å levere, må ein merke kandidaten med "Blokkert" for å hindre at han/ho kan logge seg på heime.

PGS-eksamen

Kandidatmonitor, 05.05.2011

Fylke:

<velg fylke>

Skole:

Uten skoletilhørighet i Oslo

Fag:

SAM3009-Medie- og informasjonskunnskap 2

Gruppe:

SAM3009 Robert freda

Status kl. 13:28

Oppdater

Varighet: Kl. 08:00 - 18:00

[Vis oppgave \(1\)](#)

Kandidatnavn	Kandidatnr.	Online	Status	Tid	Maskin (IP)	Endre status	Besvarelse
Doffen, Duck	UTE0003	Nei	Ikke bekreftet	09.00		Bekreft identitet	Last opp
Dole, Duck	UTE0002	Nei	Blokkert	13.28		Opphev blokkering	
Dolly, Duck	UTE0004	Nei	Påbegynt	13.12		Blokker kandidat	Last opp
Donald, Duck	UTE0005	Nei	Ikke bekreftet	09.00		Bekreft identitet	Last opp
Langbein, Langbeinsen	UTE0006	Nei	Ikke bekreftet	09.00		Bekreft identitet	Last opp
Micke, Mus	UTE0007	Nei	Venter på bekreftelse	08.52		Bekreft identitet	Last opp
Minni, Mus	UTE0008	Nei	Levert	08.54		Åpne for ny levering	Last opp Vis
Ole, Duck	UTE0001	Nei	Venter på bekreftelse	11.03		Bekreft identitet	Last opp

[Hent kandidatliste fra PAS](#)

Status kl. 13:28

Oppdater

[Tilbake til Velg funksjon](#)



Konvertering av eksamensbesvarelser til PDF-format

Følgende anbefales:

Elevene leverer besvarelsen i PDF-format.

Bl.a. har de nyeste versjonene av Word og Open Office muligheter til å lagre i PDF-format («Lagre som» - pdf).

Det er en mye sikrere form for konvertering enn å gjøre det via en felles-service.

Eleven/eksamensvakt bør likevel kontrollere PDF-filen før levering.

Tidsforskjell mellom PGS og «nye» PAS

Registrering av elektronisk leverte elevsvar:

- PGS blir oppdatert fortløpande
- PAS blir oppdateret noko seinare

Når eksamensdagen er ferdig, blir eksamenssvara overførte direkte frå PGS-A til «nye» PAS, og dei vil vere tilgjengelege for sensor frå kl. 0800 morgonen etter.

Nedlasting av eksamenssvar

- Når eksamensgjennomføringa er over, må skolen laste ned kopi av eksamenssvara for sine grupper frå PGS-A. Dette er eigedommen til skolen/kandidatane og skal oppbevarast i samsvar med regelverket.
- Utdanningsdirektoratet har berre lov til å oppbevare kandidatinformasjon i 8-12 månader etter pålegg frå Datatilsynet.



Det vert truleg også i år test av skolens nettverk og maskinkapasitet

Følg med på UDIR sine sider (i fjor 15. april)

Sjå også <http://www.udir.no/Vurdering/Eksamen-grunnskole/#IP-adresser-og-tekniske-krav-for-IKT-ansvarlig>

Levering av oppgavesvar

IKT-basert eksamen er normalordning i alle fag unntatt fag med todelt eksamen, sjå hjelpemiddel for eksamen.

- **IKT-basert eksamen for norsk og engelsk:**
Levering av oppgavesvar i PGS

Levering matematikk

Normalordning for levering av elev- / deltakersvar i matematikk er på papir.

- Oppgavesvar på papir skal anten være utskrifter frå PC eller på ark ført med med blå eller svart penn. Arka må ha **stempelet til skolen og kandidatnummeret.**

Sending av elevsvar på papir (matematikk)

- Skolane finn oversikt i «nye» PAS kvar oppgåvesvara skal sendast.
- Elevsvara skal leggjast i kronologisk rekkefølge etter kandidatnummer før sending.
Sendingane skal sendast som **registrert post** (*ikkje rek. sending – tar for lang tid!*)
- **Kvar gruppe** skal ha ein **eigen konvolutt** (*skal følgje elevsvara gjennom sensurprosessen*)

Sending av elevsvar på papir

Sendingane med elevsvar frå skolane skal innehalde:

- oppgåvesvara med eventuelle vedlegg
- følgjesetel frå «nye» PAS
- for matematikk: eit eksemplar av oppgåvesettet

«Nye» PAS – Følgjebrev til sensor papirbaserte svar

- Følgjebrev blir ikkje tilgjengeleg for skoleadministrator før ansvarleg fylkesmann har opna for utskrift i «nye» PAS
- Kan skje heilt inntil eksamensdagen.



Sensorkonvoluttar

- Elevsvara frå kvar gruppe må ha eigen **”innerkonvolutt”** (sensorkonvolutt) som følgjer elevsvara frå gruppa gjennom heile sensurprosessen
- Skolar som ønskjer ferdig trykte sensorkonvoluttar, kan bestille dei på e-post frå Lundeby bokbinderi: prover@lundeby.no
- Frist for bestilling av sensorkonvoluttar er **1. mars.**

Sensorkonvoluttar

(må leggjast i ein omslagskonvolutt før postlegging)

På sensorkonvoluttane skal det først:

- namn på 1. og 2. sensor
- tid fellessensuren: 14. og 15. juni
- stad for fellessensuren:
Alexandra hotel i Molde (norsk og engelsk)
Alexandra hotel i Loen (matematikk)
- siste dato for vidaresending til 2. sensor
(skolane får melding om denne datoen via e-post frå FM)



UDIR. NO

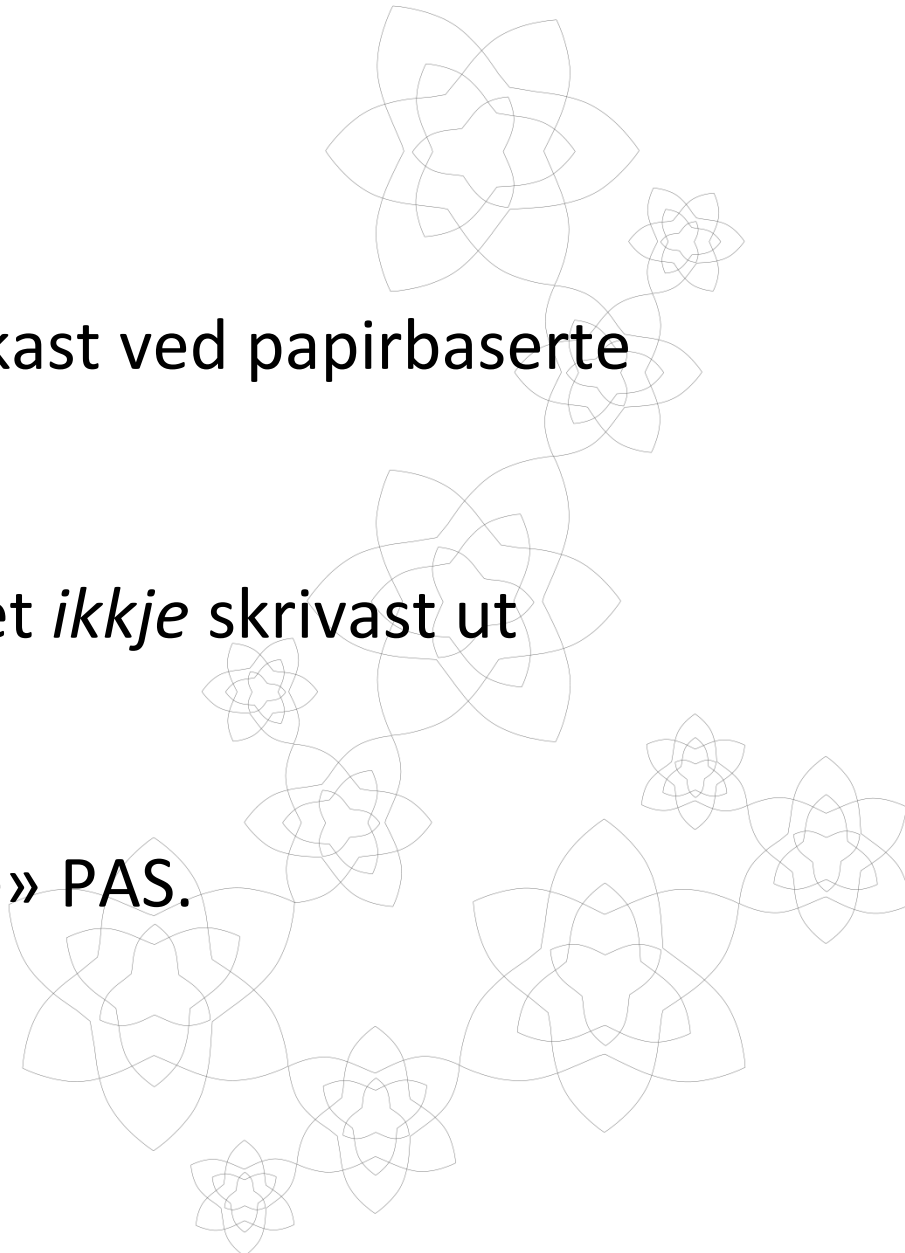
*Under menypunkt «**Gjennomføre eksamen**»*

Viktige meldinger for eksamen i grunnskolen

<http://www.udir.no/Vurdering/Eksamen-grunnskole/Viktige-meldinger-for-eksamen-i-grunnskolen/>

Her vil du finne hastemeldingar som gjeld gjennomføringa av eksamen for grunnskolen.

Klage

- Følgeseddel skal berre brukast ved papirbaserte elevsvar
 - For IKT-baserte svar skal det *ikkje* skrivast ut følgeseddel
 - Klageresultat finn de i «nye» PAS.
- 



Heimesider

- **Udir. si side «Eksamen grunnskole»**
<http://www.udir.no/Vurdering/Eksamen-grunnskolen/>
- **Fylkesmannen si side «Eksamen og vurdering»**
<https://www.fylkesmannen.no/More-og-Romsdal/Barnehage-og-opplaring/Grunnskule-og-vidaregaande-opplaring/Eksamen-og-prover/>



Fylkesmannen i Møre og Romsdal

Kontaktpersonar eksamen og vurdering



Seniorrådgivar Annhild Lorentzen

E-post: fmmranlr@fylkesmannen.no

Tlf.: 71 25 85 64



Rådgivar Tone Malme

E-post: fmmrtoma@fylkesmannen.no

Tlf.: 71 25 85 66