

Åpning av skriftlig tilsyn etter barnehageloven

Ibestad kommune
ved Hildegunn Thode Dalsnes
Rådhuset
Emma Olsens vei 1
9450 Hamnvik

Vi åpner tilsyn med Ibestad kommune

Vi har som oppgave å føre tilsyn med kommunen som barnehagemyndighet, jf. forskrift om overgangsregler til barnehageloven – tilsyn, veiledning, reaksjoner mv. § 5 første ledd. Når vi gjennomfører tilsynet, skal vi ha tilgang til dokumentasjon og lokaler dersom tilsynet krever det.

Tilsynet går ut på å kontrollere om kommunen som barnehagemyndighet følger regelverket i barnehageloven med forskrifter. Ibestad kommune er valgt ut på bakgrunn av hvor sannsynlig det er at kravene i regelverket ikke er oppfylt, og hvilke konsekvenser det kan få for barna. Denne risikovurderingen bygger på informasjon Statsforvalteren har fra ulike kilder.

Tema for tilsynet

Temaet for tilsynet er kommunens plikt til å sikre at barn med nedsatt funksjonsevne får individuelt tilrettelagt tilbud i barnehagen.

Gjennomføring av tilsynet

Tilsynet foregår på følgende måte:

- Dere sender inn dokumentasjon.
- Vi kontrollerer dokumentasjonen.
- Vi henter i tillegg informasjon fra våre egne systemer, offentlige registre og informasjon på kommunens nettsted.
- Vi vurderer informasjonen om barnehagemyndighetens praksis opp mot regelverket.
- Vi utarbeider en rapport der våre vurderinger og konklusjoner kommer frem.
- Hvis vi finner brudd på regelverket, kan dere uttale dere før vi eventuelt fatter et vedtak.
- Vi publiserer den ferdige rapporten på vår hjemmeside.
- Dere mottar et eget brev når vi avslutter tilsynet.

Reglene for prosessen vi har beskrevet ovenfor, finner dere her:

- Innhenting av dokumentasjon, jf. forskrift om overgangsregler til barnehageloven § 5 siste ledd, jf. kommuneloven § 30-3.
- Forhåndsvarsel om rett til å uttale dere, jf. forvaltningsloven § 16.
- Våre tilsynsrapporter er offentlige, jf. offentlighetsloven § 3.

I tilsynet behandler vi personopplysninger. Les mer om vår behandling av personopplysninger på www.udir.no/regelverk-og-tilsyn/tilsyn/.

Kontaktperson for tilsynet vil være leder for oppvekst, Willy Aas.

Dere må sende inn dokumentasjon

Dere har plikt til å sende inn dokumentasjon som vi har beskrevet i listen nederst i dette brevet, jf. forskrift om overgangsregler til barnehageloven § 5 siste ledd, jf. kommuneloven § 30-3.

Fristen er 25. mai 2021.

Dere har rett til å klage

Dere kan klage på pålegget om å sende inn dokumentasjon, jf. forvaltningsloven § 14.

Hvis dere klager, må dere gjøre det innen tre dager. Fristen gjelder fra beskjed om brevet har kommet frem til dere. Dere sender klagen til oss. Vi har mulighet til å omgjøre vår avgjørelse. Hvis vi ikke er enig med dere, sender vi klagen til Utdanningsdirektoratet som avgjør saken.

Hvis vi vurderer at det er «påtrengende nødvendig» å få dokumentasjonen raskt for å gjennomføre våre oppgaver, kan vi kreve at dere gir oss dokumentasjonen før en eventuell klage er avgjort, jf. forvaltningsloven § 14 femte punktum.

Ta kontakt med Maria Ø. Sjøvik hvis dere har spørsmål.

[Sign]

Vedlegg: Spørreskjema til utfylling og liste over ønsket dokumentasjon.