

Fra: MICHAL SUBOCZ[alesundbilsenter@gmail.com] Dato: 23. mai 2017 10.38.21 Til: Fylkesmannen i Møre og Romsdal Tittel: Søknad.

Hei

Sender søknad om tillatelse til mottak og behandling av kasserte kjøretøy, utskrivning av vrakmelding, se vedlegg. Også kopii av samtale samt godkjenning av ålesund kommune.

 [ålesund bilsenter .pdf](#)

 [ålesund bilsenter søknad 1.pdf](#)

 [ålesund bilsenter søknad 2.pdf](#)

 [ålesund bilsenter søknad 3.pdf](#)

 [ålesund bilsenter søknad 4.pdf](#)

 [ålesund bilsenter søknad 5.pdf](#)

 [ålesund bilsenter søknad 6.pdf](#)

 [ålesund bilsenter søknad 7.pdf](#)

 [ålesund bilsenter søknad 8.pdf](#)


 [ålesund bilsenter søknad.pdf](#)

 [ålesund bilsenter VEDLEGG 1.pdf](#)

 [ålesund bilsenter VEDLEGG 2.pdf](#)

 [ålesund bilsenter VEDLEGG 3.pdf](#)

 [ålesund bilsenter VEDLEGG.pdf](#)

 [Beskrivelse Ålesund Bilsenter AS.pdf](#)

 [LISTE MED NAVN TIL NÆRMESTE NABOER AV TVER...](#)

 [Signert avtale mai 2017 - Ålesund Bilsenter AS.pdf](#)

 [situasjonskart.pdf](#)

 [Vedlegg 1. Måleprogram for utslipp.pdf](#)

2017-05-05 13:32 GMT+02:00 May Therese Foss <may.therese.foss@alesund.kommune.no>:

Hei igjen, og takk for rask tilbakemelding.

I 2016 ble det godkjent en bruksendring på den delen av bygget som du viser til (sak 188/16) – det ble gitt godkjenning til verkstedsformål.

Slik vi forstår det skal dere ta inn biler for å ta ut evt. brukbare deler mv., før dere sender de videre. Det er med andre ord ikke behov for noe større tilpasninger av verken bygg eller uteområde. Under disse forutsetningene er vår vurdering at slik bruk er i samsvar med gitte tillatelser, og dere kan sette i gang.

Med vennlig hilsen,

May Therese Foss

Rådgiver



Sentralbord: [+47 70 16 20 00](tel:+4770162000)

postmottak@alesund.kommune.no www.alesund.kommune.no

Fra: MICHAL SUBOCZ [mailto:alesundbilsenter@gmail.com]

Sendt: 5. mai 2017 13:09

Til: May Therese Foss

Emne: Re: Spørsmål.

Hei

Vedlagt situasjonskart.

Mvh.

Michal Subocz

2017-05-05 12:59 GMT+02:00 May Therese Foss <may.therese.foss@alesund.kommune.no>:

Hei!

Vi har fått opp mappene fra arkivet, men du har ikke angitt hvilken del av bygget dere skal bruke. Vi har lagt ved et kartutsnitt – så hvis du kan markere på det kartet og sende det over så skal vi svare.

Med vennlig hilsen,

May Therese Foss

Rådgiver



Sentralbord: [+47 70 16 20 00](tel:+4770162000)

postmottak@alesund.kommune.no www.alesund.kommune.no

Fra: Servicetorg Ålesund
Sendt: 5. mai 2017 09:04
Til: May Therese Foss
Emne: VS: Spørsmål.

Hei.

Hva svarer vi her.....?

Med vennlig hilsen

Servicetorget

Tlf. 70 16 20 00 (sentralbord)

servicetorget@alesund.kommune.no



Postboks 1521, 6025 Ålesund
www.alesund.kommune.no

Fra: Postmottak Ålesund
Sendt: 5. mai 2017 08:05
Til: Servicetorg Ålesund
Emne: VS: Spørsmål.

Fra: MICHAL SUBOCZ [<mailto:alesundbilsenter@gmail.com>]
Sendt: 4. mai 2017 15:41
Til: Postmottak Ålesund
Emne: Spørsmål.

Hei.

Jeg driver pr. i dags dato bilverksted Ålesund Bilsenter AS på Tverrvegen 34 (17/390) og vil åpne biloppbuggeri under Ålesund Bilsenter, jeg skal kun endre virksomhet formål å legge til biloppbuggeri kjenneste. Bilene som skal vrakes vi skal tommes av div. vaske og samle opp til ca. 5stk.p.g.a. litte plass og kjøres rett til Jan Henriksen eller Vartdal Gjenvinning.

Etter tlf. sammtle med fylkesmannen i Molde jeg ble spørt om tomten er om regulert til den type selskapet.

Kan dere sjekke om jeg kan drive biloppbuggeri på Tverrvegen 34, 6020 Ålesund.

Mvh.

Michal Subocz

Ålesund Bilsenter AS

Instruks for akutt forurensning

1. Personikkerhet går foran sikkerhet for miljø og materiell.

2. Forsøk å stoppe lekkasjen (ikke ta unødige sjanser)

Bruk gassmaske og kjemikaliedress ved risiko for eksponering

Bruk absorbenter for å sikre området.

Sikre kjemikaliene i ny emballasje

3. Varsle brannvesenet, tlf 110

4. Varsle tilsynsmyndigheter

5. Informer og følg brannvesenets instruksjoner

6. Opptre rolig

7. Se for øvrig varslingsprosedyre

BRANN	110
POLITI	112
AMBULANSE	113

Søkes om..... Søkes om

2 Lokaltet

2.1 Gårdsnr. ... Bruksnr. ... 2.2 Koordinater (Euref 89 UTM-sone 32):
Nord: Øst:

Kartvedlegg	Målestokk
1	1:50000
2	1:5000
3	1:1000
Tegning	1:700

Kartvedlegg: ett kart i hver av målestokkene 1:50000 (anlegget må merkes av), 1:5000 og 1:1000. På www.gislink.no kan man finne ønskede kart. Det må også legges ved en tegning over anlegget i målestokk ca. 1:500 der det går fram hva som er tette flater, hvilke områder som er overbygd samt plassering av oljeutskiller og avløp fra denne.

2.4 Er terrengbeskrivelse vedlagt? Ja Nei

2.5 Avstand til nærmeste bebyggelse	<input type="text" value="8,5METER"/>	Type bebyggelse	<input type="text" value="INDUSTRI"/>
Avstand til nærmeste bolig	<input type="text" value="145 METER"/>	Type bolig	<input type="text" value="ENEBOLIG"/>

Liste med navn og adresse til de nærmeste naboene: skal gis i vedlegg.

2.6 Er det fastsatt sikringsone? Ja Nei Fastsatt av 2.7 Er området regulert til industri? Ja Nei Annet 2.8 Transportmiddel/-midler som skal brukes Er redegjørelse angående transport vedlagt? Ja Nei 2.9 Er lokaliseringalternativer vurdert ut fra miljøhensyn? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

2.10 Tette flater på anleggsområdet: beskrivelse skal gis i vedlegg der det framgår hvilke områder som har asfaltdekke og hvilke som har støpt dekke. Beskrivelsen skal også omfatte tette flater under tak der det sorteres, lagres eller demonteres avfall.

3 Produksjonsforhold

3.1 Avfall som kommer inn til anlegget:

Type avfall (eks. antall bilvrak, tonnasje)	Mengde (tonn) pr. år	
	I dag	Søkes om
BILVRAK	0	600
SKRAPJERN		
PAPP/PAPIR		
RESTAVFALL		
PLAST		

PAPP/PAPIR		
RESTAVFALL		
PLAST		
FARLIG AVFALL		

3.2 Lagring av avfallsfraksjoner:

Fraksjon	Mengde som lagres samtidig (tonn)		Forventet maksimal lagringstid (uker)	For fraksjoner av farlig avfall	
	I dag	Søkes om		Avfallsstoffnr. (Norsk standard)	EAL-kode
BILVRAK KASSEKASSE KJØRETØY	0	10	4		
RESTAVFALL			2		
PAPP/PAPIR			4		
PLAST			8		
FARLIG AVFALL			8		
SKRAPJERN			8		

3.3 Avfallsfraksjoner som sendes ut fra anlegget:

Fraksjon	Mengde pr. år (tonn)		Disponeringsmåte	Evt. nærmere spesifisering av avfallet
	I dag	Søkes om		
BILVRAK/KASSEKASSE KJØRETØY	0	600	FRAGMENTERINGSV ERK, LEVERES TIL JAN HENRIKSEN AS ELLER VARTDAL GJENVINNING AS	
RESTAVFALL			LEVERES TIL NG	
PAPP/PAPIR			LEVERES TIL NG	
PLAST			LEVERES TIL NG	
FARLIG AVFALL			LEVERES TIL NG ÅLESUND	

3.4 Produksjonsbeskrivelse inkludert flytskjemaer: skal gis i vedlegg.

3.5 Er teknisk miljøanalyse gjennomført?

Ja, vedlagt Nei

3.6 Energikilder/-forbruk:

Energikilde	Energiforbruk (MW)			
	I dag		Søkes om	
	Gjennomsnittlig	Maksimalt	Gjennomsnittlig	Maksimalt
STRØM				

3.7 Er energisparetiltak med betydning for utslipp eller avfall vurdert? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

3.8 Miljømessige vurderinger av produksjonen: skal gis i vedlegg.

3.9 Medfører avfallshåndteringen/-disponeringen fare for forurensning/ulemper i omgivelsene (inkl. forsøpling)? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

Er det gjennomført/planlagt tiltak for å begrense forurensningene/ulempene? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

3.10 Forekommer klager på hvordan avfall sorteres eller lagres? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

4 Utslipp til vann

4.1 Resipient for utslipp til vann (unntatt sanitærvløpsvann):

Kommunalt nett Direkte til vassdrag Direkte til sjø

Lokalt vassdrag Hovedvassdrag

Vannføring: min. normal maks.

Lokalt fjordområde Hovedfjord

Eventuelt terskeldyp Største dyp

Nærmere beskrivelse av resipientforhold vedlagt? Ja Nei

Effekt av bedriftens utslipp i resipienten?

Ja

Nei

Beskrivelse vedlagt

4.2 Resipient for sanitæravløpsvann:

Kommunalt nett

Direkte til resipient

Punkt for utslipp skal merkes på kart, jf. punkt 2.3.

Resipient	
Rensemetode	

Mulighet for tilknytning til kommunalt nett

4.3 Forekommer klager på utslipp til vann?

Ja, beskrivelse vedlagt

Nei

5 Utslipp til luft

5.1 Beskrivelse av eventuelle utslipp:

Kilde/årsak	Utslippskomponenter

5.2 Er det gjennomført/planlagt tiltak for å begrense støv og/eller andre utslipp til luft? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

5.3 Forekommer klager på utslipp til luft? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

6 Støy

6.1 Støykilder:

Støykilder som forårsaker ekstern støy	Varighet av støy		Støykildens karakter
	Pr. døgn	Pr. uke	
MASKIN	7,5	37,5	UNDER 55 DB VED BRUK
HJULLASTER	7,5	37,5	UNDER 55 DB VED BRUK
SORTERING	7,5	37,5	VARIERENDE

6.2 Støynivå ved nærmeste bebyggelse:

Lokalitet nr. (kartref.)	Type bebyggelse	Støyemisjon, dB(A)		Målt eller beregnet?
		I dag	Søkes om	
		0	0	

6.3 Forekommer naboklager på støy? Ja, beskrivelse vedlagt Nei

6.4 Planlagte støyreducerende tiltak m/kostnader: skal beskrives i vedlegg.

7 Forebyggende tiltak og beredskap

7.1 Vurdering av risiko: skal gis i vedlegg. Dette må minst omfatte risiko for ekstraordinære utslipp og for brann.

7.2 Angi om forebyggende tiltak er etablert og eventuelt hva slags tiltak:

	Ja	Nei	Tiltak
Lagringstanker for drivstoff	X		FAT/TANK GODKJENT FOR DRIVSTOFF
Overfylling/overløp fra lagringstanker	X		STENGEVENTIL/OVERFYLLINGSVERN
Søl under mottak og sortering	X		ABSORBERINGSMIDLER FOR SØL/SPILL
Tømming av oljeutskiller	X		RUTINER FOR TØMMING PRØVETAKING
Sikring av lager for farlig avfall	X		EGEN LAGRE SONE
Brann	X		BRANNINSTRUKS OG RUTINER

7.3 Er det utarbeidet beredskapsplan for håndtering av ekstraordinære utslipp? Ja Nei

Beredskapsplanen er:

Vedlagt

Oversendt Fylkesmannen i Møre og Romsdal tidligere

8 Internkontrollsystem og utslippskontroll

8.1 Internkontroll:

Er internkontrollsystem tatt i bruk?

Ja Nei, nærmere redegjørelse vedlagt

8.2 Utslippskontroll, overvåking:

Foretas regelmessige målinger av utslippene?

Ja Nei Vil bli foretatt

Utkast til måleprogram skal vedlegges.

10 Underskrift

Sted: Ålesund B Dato: 23/5-12

Underskrift: *Michael Subocz*

11 Vedleggsoversikt

Nr.	Innhold	Antall sider

Vedleggene skal minst omfatte:

- Kart i ulike målestokker og tegning av anlegget (jf. punkt 2.3)
- Liste over naboer (jf. punkt 2.5)
- Beskrivelse av tette flater (jf. punkt 2.10)
- Produksjonsbeskrivelse (jf. punkt 3.4)
- Miljømessige vurderinger av produksjonen (jf. punkt 3.8)
- Vurdering av risiko (jf. punkt 7.1)
- Utkast til måleprogram (jf. punkt 8.2)

Andre aktuelle vedlegg:

- Eventuell terrengbeskrivelse (jf. punkt 2.4)
- Eventuell redegjørelse angående transport (jf. punkt 2.8)
- Eventuell redegjørelse for lokaliseringalternativer (jf. punkt 2.9)
- Eventuell teknisk miljøanalyse (jf. punkt 3.5)
- Eventuell vurdering av energisparetiltak (jf. punkt 3.7)
- Eventuell beskrivelse av fare for forurensning/ulempere i omgivelsene (jf. punkt 3.9)
- Eventuell beskrivelse av tiltak for å begrense forurensningene/ulempene (jf. punkt 3.9)
- Beskrivelse av eventuelle klager på sortering og lagring av avfall (jf. punkt 3.10)
- Eventuell nærmere beskrivelse av resipientforhold (jf. punkt 4.1)
- Eventuell beskrivelse av effekt av bedriftens utslipp i resipienten (jf. punkt 4.1)
- Beskrivelse av eventuelle klager på utslipp til vann (jf. punkt 4.3)
- Eventuell beskrivelse av tiltak for å begrense støv og andre utslipp til luft (jf. punkt 5.2)
- Beskrivelse av eventuelle klager på utslipp til luft (jf. punkt 5.3)

- Beskrivelse av eventuelle klager på støy (jf. punkt 6.3)
- Eventuelle planlagte støyreducerende tiltak (jf. punkt 6.4)
- Eventuell beredskapsplan (jf. punkt 7.3)
- Eventuell redegjørelse for at internkontrollsystem ikke er tatt i bruk (jf. punkt 8.1)



Søknad om tillatelse til:

- Sortering og omlasting av næringsavfall
- Mottak og mellomlagring av farlig avfall
- Mottak, mellomlagring og demontering av EE- avfall
- Mottak og behandling av kasserte kjøretøy, utskriving av vrakmelding

Søknadsskjema for bedrifter som håndterer avfall

Utfylt skjema skal sendes Fylkesmannen i Møre og Romsdal. Det vil som oftest være nødvendig å benytte vedlegg til skjemaet. Det framgår av skjemaet når opplysninger skal gis i vedlegg. Vedlegg skal også benyttes ved plassmangel i tabeller. Vedlegg skal nummereres i samsvar med punktene i skjemaet. Utfylt skjema kan enten sendes elektronisk til fmmrpostmottak@fylkesmannen.no eller som vanlig post til Fylkeshuset, 6404 Molde.

1 Opplysninger om søkerbedriften

1.1 Navn, adresse mv.:

Bedriftens navn	ÅLESUND BILSENTER AS	Telefon (sentralbord)
Gateadresse	TVERRVEGEN 34	93050511
Postadresse.....	6020	
Postnummer, -st	ÅLESUND	Telefon (kontaktperson)
.....		
Kontaktperson ..	MICHAL SUBOCZ	93050511

1.2 Kommunenumr. ... 1504 Kommune ÅLESUND

1.3 Bransjenr. (NACE-kode(r)) 45.200 1.4 Foretaksnr. ... 815709322
Bedriftsnr. ...

1.5 Søknaden gjelder:

- Nyetablering Endring av virksomhet/produksjon

1.6 Dato(er) for start av ny virksomhet eller produksjonsendring 01/06-2017 (ØNSKET DATO)

1.7 Dato(er) for eventuell(e) foreliggende tillatelse(r)

1.8 Ansatte: Antall personer 1.9 Driftstid: Timer pr. døgn Døgn pr. år
I dag..... 2 I dag..... 9 230

Vedlegg 2



Utskrift fra GisLink

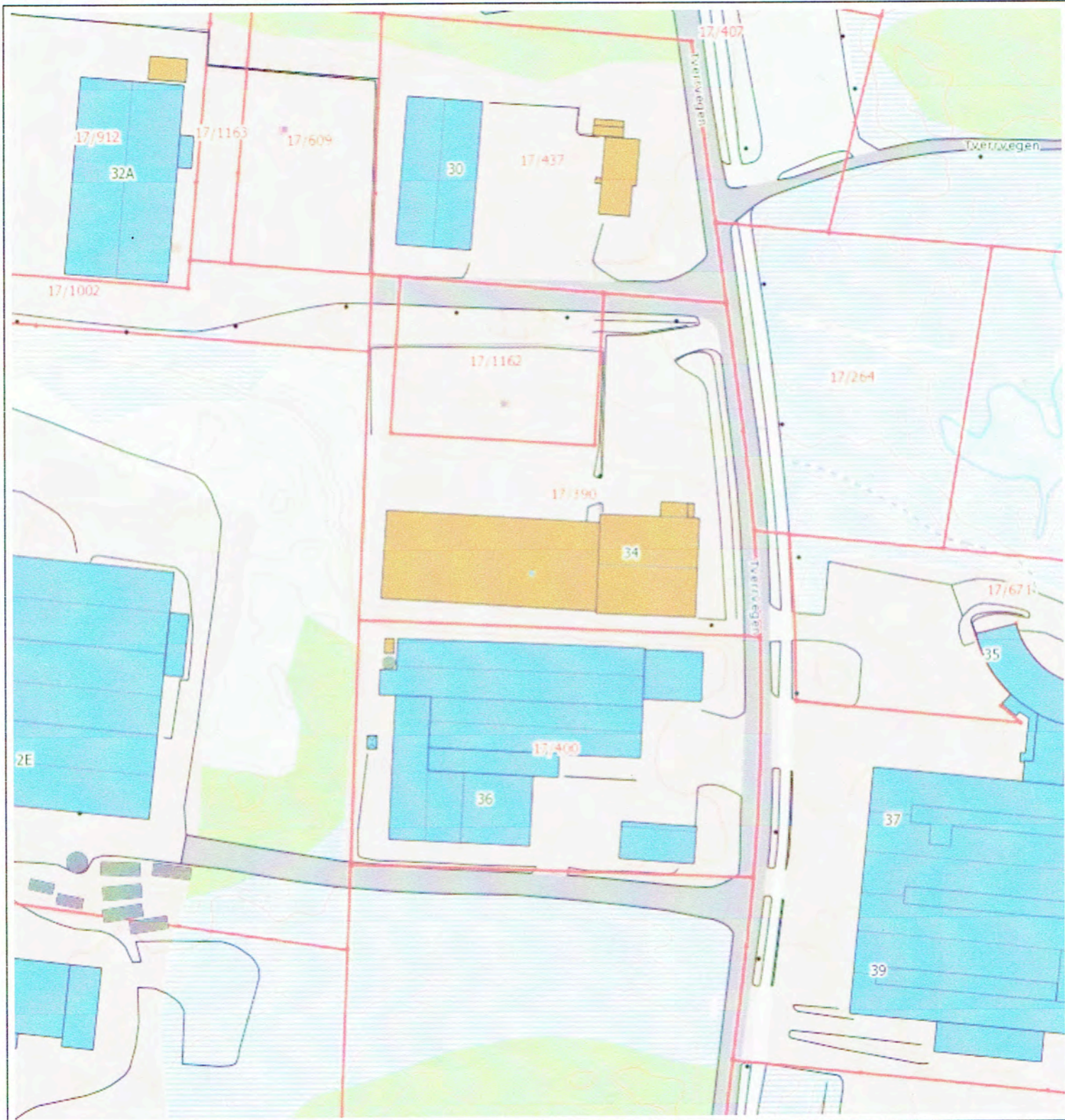


Kartgrunnlag: Norge Digitalt og Geovekst

1: 4,997.53



Skal ikke brukes til navigasjon



Kartgrunnlag: Norge Digitalt og Geovekst

1: 1,249.38



Skal ikke brukes til navigasjon

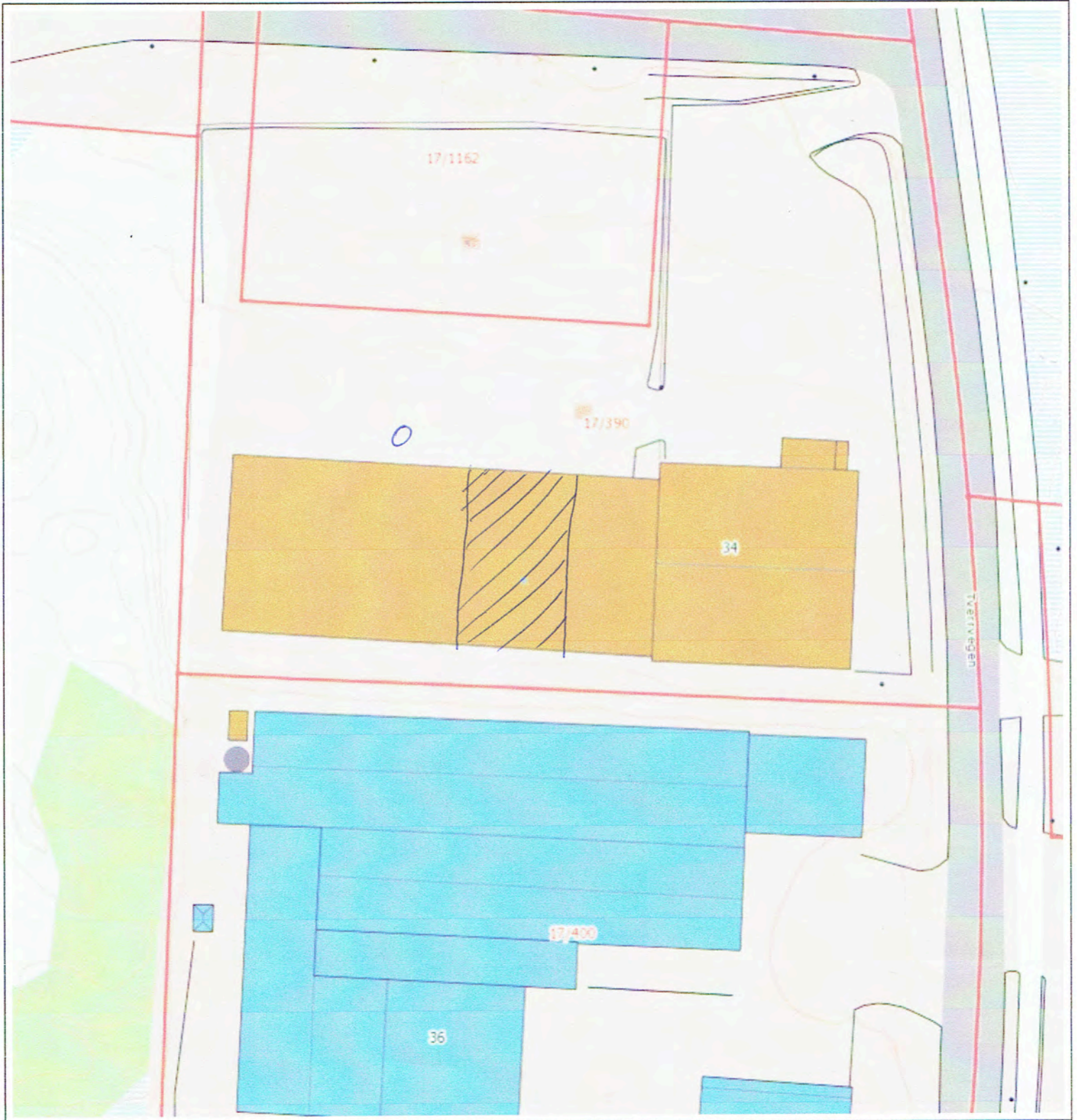
TEGNING PUNKT 2.10



o - oljutskiller

▨ - tett flate

Utskrift fra GisLink



Kartgrunnlag: Norge Digitalt og Geovekst

1: 624.69

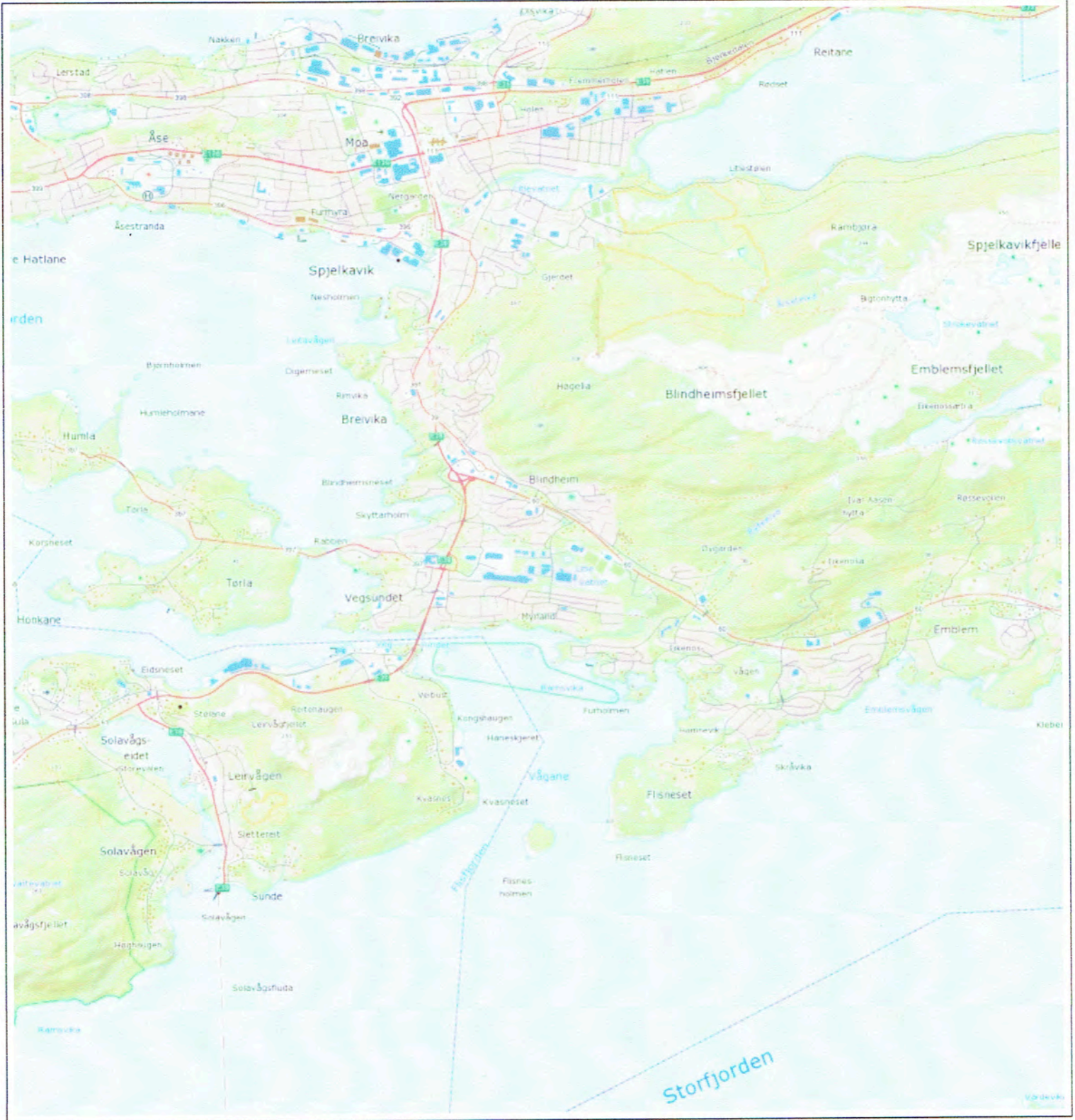


Skal ikke brukes til navigasjon

Vedlegg 1



Utskrift fra GisLink



Kartgrunnlag: Norge Digitalt og Geovekst

1: 39,980.24



Skal ikke brukes til navigasjon

Vedlegg 1. Måleprogram for utslipp

Hensikt og anvendelse:

Målet med programmet er å ivareta reguleringer/føringer gitt i bedriftens tillatelse etter forurensningsloven, samt identifisere og føre egenkontroll ved bedriftens kilder/mulige kilder som kan bidra til bedriftens totale utslipp. Resultatene som genereres av programmet er grunnlagsdata for bedriftens rapporteringsplikt og internkontroll.

Ansvar og myndighet:

Fabrikksjefen eller den han bemyndiger er ansvarlig for oppfølging, og at driftsoperatører som omfattes av måleprogrammet innehar tilstrekkelig kompetanse og ressurser for gjennomføring av oppgavene.

Komponenter omfattet av måleprogrammet

Definisjoner:

- Utslipp til luft – avgass fra bedriftens forbrenningsanlegg for rent trebrensel. Analyser av røykgass hvert 2. år av støv og CO.
- Utslipp til vann – Bedriftens avrenning av overvann fra utearealer. Tilført via nedbør og tømmervanning. Foretas analyser to ganger pr. år av KOF, BOF, Fe, P, N da ingen andre påvirkningsfaktorer er kjent.
- Diesel – Lagres i dobbelbunnet tank (10.000 liter). Benyttes som drivstoff til bedriftens motordrevne kjøretøyer. Visuell kontroll ved oppfylling fra oljeselskap og ved oppfylling av egne kjøretøyer.
- Smøremidler - Inngår i bedriftens vedlikehold av maskiner og utstyr. Visuell kontroll ved vernerunder 1 gang pr år. Brukte oljer (spilloljer) hentes av godkjent mottager.
- Spillolje fra kjøretøy samles i egen tank og hentes av godkjent mottager.
- Oljeutskiller – behandler vaskevann fra bedriftens kjøretøy. Service- og tømmeavtale med frekvens to ganger pr. år.
- Rengjøringsmidler/vaskeplass – Vaskemidler som benyttes til utvendig renhold av bedriftens kjøretøy. Renhold foregår i vaskehall med avrenning av vaskevann til oljeutskiller.
- Kloakk – Bedriftens sanitæranlegg består av to lukkede septiktanker og fire septiktanker med avrenning til sandfang.
- Lager av bark og flis – Bedriften har et begrenset mellomlager av ren treflis. Eventuell avrenning går sammen med overvannet.
- Aske/slagg – Fra bedriftens forbrenningsanlegg for rent trebrensel. Leveres som jordforbedring/gjødsel til jordbruksformål. Egenkontroll er gjort av tungmetaller.
- Avfall – Miljøavfall til deklarerings samles i felles miljøstasjon. Restavfall samles i container som leveres til godkjent mottager.
- Støy – Genereres når det er drift i anleggene og av internt transport og lastebiler som frakter varer til og fra bedriften.

Måleplan:

Se vedlegg «Måleplan for utslipp til vann» og «Måleplan for utslipp til luft».

Måletrinn:

- **Prøvetakingsfrekvens:**

Utslipp til luft:

Etter fastsatte krav i Forurensningsloven – Kap. 27.

Utslipp til vann:

2 ganger pr. år (april og september) der man oppnår resultat av påvirkning i tørr periode (før vannings sesongen starter) og resultat av påvirkning i fuktig periode (mot slutten av vannings sesongen). Prøvetaking i vintermånedene er vanskelig grunnet til tider utilgjengelige prøvepunkter som ligger utenfor bedriftens område.

- **Prøvetakingsmetode:**

Utslipp til luft (røykgass fra biobrenselanlegg):

Etter fastsatte krav i Forurensningsloven – Kap. 27. Det benyttes et eksternt, akkreditert firma. P.t. er det Kontroll Miljø Prosess AB som utfører prøvetaking og måling.

Utslipp til vann:

Rene glassflasker på 1 liter fylles og merkes direkte ved prøvepunktene. Det benyttes et eksternt, akkreditert firma basert på prøver som er tatt ut av bedriftens personell. Vannprøver plasseres i kjøleskap underveis i prøvetakingen, og legges i isolert kjølebag og fraktes samme dag til laboratorium for analyse.

- **Rapportering av analyseresultater:**

Resultater inngår i bedriftens årlige rapporteringsplikt til forurensningsmyndighetene via ALTIN innen 01.03 hvert år. Overskridelser avdekket i enkeltanalyser rapporteres iht. gjeldende myndighetskrav.

- **Revidering av måleprogrammet:**

Måleprogrammet revideres ved endringer av forutsetninger gitt i utslippstillatelse eller ved endring av forutsetninger gitt i miljørisikoanalyse.



Hei

Vi er godkjent bilverksted pr. i dags dato som har alle nødvendig type verktøy til bilen og ønsker vi å drive i tillegg bilopphuggeri, vi skal kun endre vedtekter og legge til bilopphuggeri kjeneste. Våres plann er at vi skal tappe alle type væsker, gass og demontere faste komponenter som (batteri og div) i tillegg skal vi demontere noe deler av bilen til salgs og resten av bilen skal vi levere direkte til Jan Henriksen AS eller Vartdal Gjenvinning AS, vi trenger ikke mye samle plass pga at vi skal kun samle opp til 5 biler og bilene skal kjøres ut fra oss til JH AS eller VG AS.

2.8

Innhenting:

Biler bli slept eller gå for egen maskin.

Vi ønsker å tilby en henteordning i et større område i Møre og Romsdal.

3.8

Vask:

Det benyttes kun nedbrytbare vaskestoff.

Spyling over oppsamler.

Miljøsanering:

El.anlegg fjernes, batterier sorteres.

Motor, gir, propellanlegg og tanker demonteres.

Dette tømmes for væske og oljer.

Operasjonen utføres over gitterbrye for å unngå spill.

Avfallet lagres på 1000 liters IBC og stålfat.

Farlig avfall lagres i egen sone.

Alle produksjonsflater har fast dekke i betong.

Der er stengemulighet før avløp mot resipient.

Dette vil være stengt under produksjon.

Avløp går til oljeutskiller.

Utslipp til luft vurdert som liten ulempe for miljøet.

Støv fra alt oppbevares innendørs, rutiner som sikrer at støvnedfall i hallen samles opp er utarbeidd.

Naboklager på støv skal journalføres.

Grunnforurensing:

Bedriften anser risikoen for grunnforurensing som lav, virksomheten er innrettet slik at det ikke finner sted utslipp til grunn eller sjø som kan medføre nevneverdige skader eller ulempe for miljøet.

Vi vil ta hensyn til bedriftens bidrag til utendørs støy.

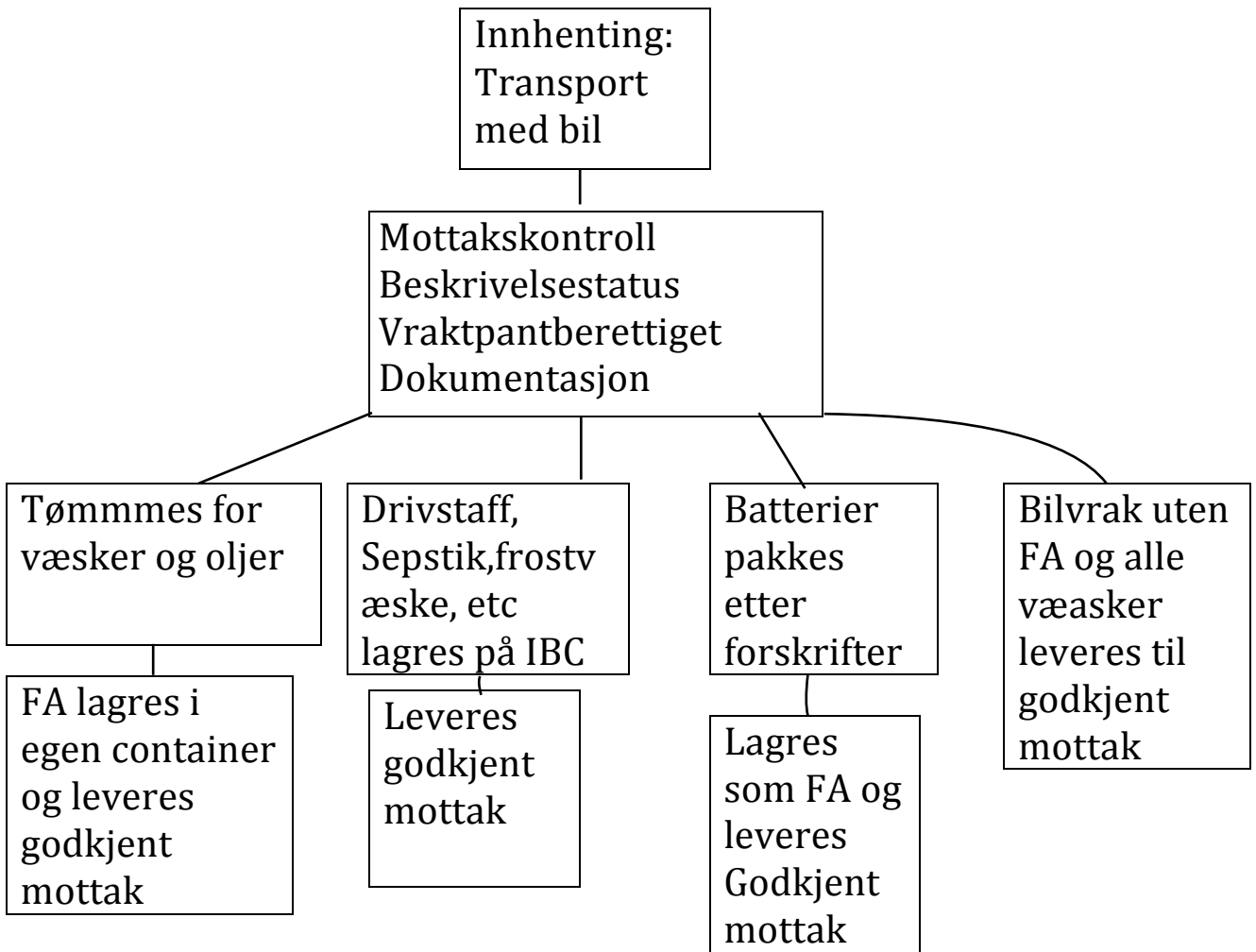
7.1

Ålesund Bilsenter AS vil få utarbeidet en analyse av konsekvensene for 3. part ved brann på anlegget. Analysen skal ta utgangspunkt i scenario hvor brannen har utviklet seg til storbrann, og hvor forhold som tidspunkt, vind og temperaturforhold er minst mulig gunstig.

Analysen skal utarbeides av kvalifisert foretak, og være utført innen 6 måneder etter at tillatelsen er tatt i bruk. Nærhet til bolig, offentlige bygg og annen næring skal vektlegges. Analysen skal ende opp i en anbefaling om tiltak fra den ansvarlige som har utarbeidet analysen.

De tiltak som slik fremkommer forutsettes Ålesund Bilsenter AS å innlemme i sin handlingsplan for å redusere risikoen ved anlegget. Analysen og oppdatert handlingsplanen for reduksjon av risikoen for storbrann skal kunne fremlegges for tilsynsmyndighetene.

Flyteskjema Biler



Avtaledokument

1. PARTENE

Kunde:

Ålesund Bilsenter AS

Org.nr.:

815 709 322

Kundenr. (om kjent):

280871

Fakturaadresse:**Vareadresse:**

Tverrvegen 34, 6020 Ålesund

Avtaleansvarlig:

Michal Jacek Subocz

Telefon:

Mobiltelefon: 930 50 511

E-post:

alesundbilsenter@gmail.com

**Leverandør:**

Norsk Gjenvinning AS

Organisasjonsnummer:

937 270 062

Kundeservice

Telefon: 09700

E-post: 09700@ngn.no

Hjemmeside: www.norskgjenvinning.no

Kontaktperson: Christin Flusund

Telefon: 99 53 53 14

E-post:

christin.flusund@ngn.no

2. AVTALENS FORMÅL

Avtalens formål er å dekke kundens behov for kostnadseffektive og miljøriktige løsninger og tjenester og regulere de forretningsmessige forhold mellom partene i forhold til dette.

3. AVTALENS OMFANG

Avtalen gjelder også for farlig avfall.

4. AVTALEPERIODE

Avtalen gjelder fra 16.05.2017 til 16.05.2019 .

Med mindre avtalen er sagt opp skriftlig senest 3 måneder før utløpet av den aktuelle avtaleperioden, fornyes avtalen automatisk for ett (1) år av gangen.

5. PRISER

Prisen fremkommer av eget vedlegg som følger denne avtalen.

Ved forsinkelse hos kunde eller ved andre avvik i kundens oppfyllelse (f.eks. avvik fra definerte kvalitetskrav), forbeholder Norsk Gjenvinning seg retten til å fakturere tilleggs-vederlag og/eller gebyr i henhold til Norsk Gjenvinning sine Generelle Vilkår og de til enhver tid gjeldende satser.

6. BETALINGSBETINGELSER / FAKTURERING

Betalingsbetingelser på faktura er pr. 15 dager fra fakturadato
Betalingsbetingelser for avregning er fri måned +30 dager.

Fakturaalternativer:

- Papirfaktura
 Faktura på e-post E-postadresse for faktura:
 E-faktura (EHF) E-postadresse for faktura:

7. BESKRIVELSE AV UTSTYR


8. BESKRIVELSE AV TJENESTE

9. ANDRE OPPLYSNINGER

Dersom annet ikke er avtalt i denne avtalen gjelder våre generelle vilkår. Disse er publisert på våre hjemmesider www.norskgjenvinning.no under Snarveier.



Avtalen er utstedt i 2 - to - likelydende eksemplarer, hvor partene beholder 1 – et – eksemplar hver.

Kunde: Ålesund Bilsenter AS	Leverandør: Norsk Gjenvinning AS
	
Signatur	Signatur
Sted: Ålesund	Sted: Ålesund
Dato: 16/5-17	Dato: 16/5-17

Norsk Gjenvinning AS
E66a Industriområde
6019 Ålesund