

# Sjekkliste for avfallsplaner i havner

Avfallsplanen skal utarbeides i henhold til forurensningsforskriften kapittel 20 vedlegg I og vedlegg III. Den skal tilpasses størrelsen på havnen og type skip som legger til, og omfatte alle typer avfall (herunder kloakk) og lasterester fra skip som vanligvis anløper. Hvor omfattende punktene skal omtales vil variere med type havn og størrelse. Listen inneholder krav i vedlegg I og III, samt det Fylkesmannen trenger for å kunne behandle planen.

<b>Havn(er) omfattet av planen:</b> 14 havner i Vestvågøy og 5 havner i Flakstad	
<b>Utarbeidet av:</b> Vestvågøy og Flakstad kommune	<b>Dato:</b> 30.05.2018
<b>Sist godkjent av:</b>	<b>Dato:</b>

<b>Forklaring på fargene i skjemaet, jf. vedlegg I, kapittel 20 i forurensningsforskriften</b>
Skal med i planen ( <i>forskriftskrav eller nødvendig for Fylkesmannens behandling</i> )
Planen bør inneholde disse
Skal med der det er aktuelt

Fylkesmannens vurdering	Ja	Nei	Kommentar
Gir planen en tilstrekkelig vurdering av behovet for mottaksanlegg?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En vurdering av behovet i hver enkelt havn finnes i planens vedlegg 1

Om havnen	Ja	Nei	Fylkesmannens kommentarer
1. Havn(er) omfattet av planen, inkl. adresse(r) og gnr/bnr	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	List over havner og oversiktskart finnes i kap 2. Kart for hver enkelt havn finnes i vedlegg 1.
2. Havneansvarlig	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakttelefon og navn på havneansvarlig framkommer i vedlegg 1.
3. Kontaktperson for brukerne av havnen og andre berørte parter	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-«-
4. Ansvarlig for gjennomføring av planen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkommer i kap 2.
5. Ansvarfordeling mellom ulike parter. Kommer fordelingen mellom de ulike partene klart frem? For eksempel der hvor en havn eller deler av en havn eies/drives av flere og disse har samarbeidet om å lage en felles plan.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkommer i kap 2.
6. Havnens organisasjonsform	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Statlig <input checked="" type="checkbox"/> Kommunal <input type="checkbox"/> Interkommunal <input type="checkbox"/> Privateid, foretak <input type="checkbox"/> Privateid, privatperson <input type="checkbox"/> Båtforening

7. Type havn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Trafikkhavn <input type="checkbox"/> Industrihavn <input type="checkbox"/> Fiskerihavn <input type="checkbox"/> Småbåthavn <input checked="" type="checkbox"/> Flere havntyper i samme plan
8. ISPS-havn?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stamsund og Leknes er ISPS-havner.
9. Havnens størrelse/aktivitetsnivå: Hvor mange båter/skip er der plass til? Hvor mange gjestedøgn har havnen? Hvor mange anløp er det?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkommer i vedlegg 1.
10. Beskrivelse av gebyrsystemet. Gebyr skal innkreves uavhengig av om det leveres avfall fra skipet til mottaks-ordningen. NB! Fritidsbåter godkjent for høyst 12 personer og fiskebåter, skal ikke avkreves gebyr ved anløp, hvis de ikke skal betale havneavgift eller annet gebyr for leie av kaiplass.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkommer i kap 4. Forskrifter og regulativer for anløpsavgift finnes i planens vedlegg 5. Renovasjon er nevnt under «Øvrige gebyrer» i forskriftens kap 5 § 3. Prisliste gjeldende fra 01.01.2018 viser at avfallsgebyret er tatt med i avgiftsgrunnlaget per anløp, eventuelt per uke ved lengre opphold.

Om mottaksordningen	Ja	Nei	Fylkesmannens kommentarer
11. En vurdering av behovet for mottaksanlegg i havnen på bakgrunn av behovet til skipene som vanligvis anløper havnen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I vedlegg 1 er det tatt med statistikk for hver enkelt havn som viser aktivitetsnivå. Ut fra behov er det foretatt en differensiering av tilbud om mottak av avfall.
12. Beskrivelse av type mottaksanlegg og kapasitet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Tar med avfall hjem <input checked="" type="checkbox"/> Ubetjent avfallsstasjon på havnen <input type="checkbox"/> Betjent avfallsstasjon på havnen <input checked="" type="checkbox"/> Ubetjent avfallsstasjon på havnen og kontakter avfallsaktør ved behov <input type="checkbox"/> Betjent avfallsstasjon på havnen og kontakter avfallsaktør ved behov <input checked="" type="checkbox"/> Kontakter avfallsaktør i hvert tilfelle  Avhengig av behov
13. Beskrivelse av eventuelt utstyr og eventuelle prosesser til forbehandling av avfall i havnen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ikke aktuelt
14. Typen og mengden avfall og lasterester som mottas og håndteres (for brukere av havnen; liste over avfall og lasterester som vanligvis behandles)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Det finnes en detaljert liste i planens kap. 6. I vedlegg 1 framkommer det hvilket tilbud som skal finnes i hver enkelt havn.
15. Detaljert beskrivelse av prosedyrene for mottak og innsamling av avfall og lasterester fra skip, inkl. beskrivelse av leveringsprosedyrer for brukere av havnen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-«-
16. Beskrivelse av metoder for registrering av faktisk bruk av mottaksanleggene i havnen/beskrivelse av metoder for registrering av mengdene avfall og lasterester fra skip som mottas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Omtalt i planens kap. 7, men det framkommer ikke hvordan rapporteringen skal skje i praksis for hver enkelt havn

17. Beskrivelse av håndtering av farlig avfall, jf. vedlegg III til kap. 20.  Det må komme tydelig fram i planen hvilket avfall som regnes som farlig avfall, og hvor dette skal leveres/behandles.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Det finnes en detaljert liste i planens kap. 6. I vedlegg 1 framkommer det hvilket tilbud som skal finnes i hver enkelt havn.
18. Beskrivelse av håndtering av kjøkken- og matavfall omfattet av biproduktforordningen, og ev. eksplosive stoffer, radioaktive materialer eller infeksjonsfremmende stoffer, jf. kap. 20, vedlegg III, pkt. 4.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Det finnes en detaljert liste i planens kap. 6, men det er ikke nærmere spesifisert hva som gjelder for hver enkelt havn.
19. Beskriv hvordan avfallet og lasterestene fra skip skal håndteres videre	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkommer i kap 2.

<b>Involvering av brukere og andre berørte parter</b>			
20. Involvering av brukere og andre berørte parter i utarbeidingen av planen, jf. § 20-6.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Finner ingen opplysninger i planen om involvering av brukere. Dette forutsettes tatt med ved neste revisjon.
21. Prosedyrer for håndtering av melding om utilstrekkelige mottaksanlegg.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkommer i kap 3 med avviksskjema i vedlegg 4.
22. Prosedyrer for løpende samråd med havnebrukere, avfallshåndterere, terminaloperatører og andre berørte parter	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Finner ingen opplysninger i planen om løpende samråd med brukere osv. Dette forutsettes tatt med ved neste revisjon.
23. Sammendrag av gjeldende lovgivning og formalitetene i forbindelse med levering	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkommer i kap 1.
24. Informasjon om hvordan opplysninger om avfallsmottaking stilles til rådighet for alle brukere av havnen.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Finner ingen opplysninger i planen om hvordan brukerne skal informeres. Dette forutsettes tatt med ved neste revisjon.